Barranquilla – Atlántico, Diciembre de 2021

Doctora:
JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE
Subsecretaria de servicios administrativos
Supervisora contrato No. 202103026
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación del cuarto (4to) informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo del mes de Noviembre a Diciembre de 2021.

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	202103026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/L ($12.765.000.oo)
PLAZO	EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION.

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLAUSULA 5 del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, así:

- Apoyo del proceso de toma de inventario físico mensual.
- Tabulación de las requisiciones en plantilla de hoja de cálculo.
- Organización de los materiales en las estanterías, según la clasificación de los elementos.
- Preparación de pedidos organizados por dependencias y clasificados según el tipo de material requerido.
- Elaboración de salidas provisionales de materiales.
- Envío de pedidos urgentes a las dependencias que requirieron el servicio.
- Recepción de remisiones y actas de recibo a satisfacción de los bienes entregados por los contratistas.
- Seguimiento al proceso de suscripción de firmas de documentos relacionados a las entradas, traslados y salidas de almacén.
- Asistencia a las reuniones de seguimiento de actividades relacionadas con las obligaciones contractuales.
- Atención telefónica a los requerimientos de materiales e instruir a las distintas dependencias en los procedimientos de Almacén y Correspondencia Interna.

Atentamente:

wilfrido fontalvo

WILFRIDO RAFAEL FONTALVO CERVANTES
CC. 1.193.565.309 DE BARRANQUILLA