1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**JULIANA PEDRAZA VELÁSQUEZ**
Informe de Actividades Nº	**4 de 6**
Período	21/10/2021 a 20/11/2021
Número del Contrato	3660
Objeto:	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL SECTOR EDUCATIVO Y REALIZAR REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL EN EL SUBPROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE PEREIRA"
Plazo	CINCO (05) MESES Y ONCE (11) DÍAS
Valor Total del Contrato	$13.813.800
Valor del Periodo del Informe	$2.574.000
Fecha de Inicio	21/07/2021
Fecha de Terminación	31/12/2021
Proyecto	No. 2021660010003 - PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO PARA HACER UNA NUEVA HISTORIA EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.
Supervisor	YULLY ALEXANDRA SANCHEZ PARRA.
Dependencia	DIRECCIÓN OPERATIVA DE GESTIÓN JURÍDICA - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.

YSANCHEZ-02459537140705-1678793-003959837-A
AQUICENOZ-02459537162012-1678793-003961486-A

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	*ACTIVIDAD DESARROLLADA*	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Realizar el trámite administrativo y jurídico de la contratación en las etapas precontractual, contractual y pos contractual, en todas las modalidades que adelante la Secretaría de Educación en el Subproceso de Gestión jurídica, dando cumplimiento a los cronogramas aprobados por el comité de contratación municipal de Pereira y al Manual de contratación del Municipio.	1.1 Se proyectó y elaboró Aceptación de la Oferta proceso de Mínima Cuantía Diplomado Docentes. 1.2 Se proyectó y elaboró respuesta a observaciones del pliego definitivo proceso licitatorio de vigilancia SME-LP-226-2021. 1.3 Se proyectó y elaboró solicitud certificado COMFIS para VF PAE. 1.4 Se proyectó y elaboró Adenda No.1 del proceso de licitación vigilancia SME-LP-226-2021. 1.5 Se proyectó y elaboró justificación para segunda adición y prórroga al contrato de vigilancia.	1.1 Se anexa Aceptación de la Oferta en mención. 1.2 Se anexa documento en mención. 1.3 Se anexa pantallazo de solicitud en mención. 1.4 Se anexa documento en mención. 1.5 Se anexa documento en mención 1.6 Se anexa documento en mención 1.7 Se anexa documento en mención 1.8 Se anexa documento en mención 1.9 Se anexa documento en mención	No aplica

YSANCHEZ-02459537140705-1678793-003959837-A
AQUICENOZ-02459537162012-1678793-003961486-A

	1.6 Se proyectó y elaboró OTRO SI para segunda adición y prórroga al contrato de vigilancia. 1.7 Se proyectó y elaboró informe de supervisión para segunda adición y prórroga al contrato de vigilancia. 1.8 Se proyectó y elaboró acta de inicio para proceso de Mínima Cuantía Diplomado Docentes. 1.9 Se proyectó y elaboró asignación de supervisión para proceso de Mínima Cuantía Diplomado Docentes. 1.10 Se proyectó y se dio trámite a VF PAE 1.11 Se proyectó y se dio trámite a VF ASEO 1.12 Se proyectó informe de evaluación preliminar LP vigilancia 1.13 Se proyectó y elaboró estudio previo para adquisición de herramientas tecnológicas	1.10 Se anexa documento VF en mención 1.11 Se anexa documento VF en mención 1.12 Se anexa documento en mención 1.13 Se anexa documento en mención 1.14 Se anexa documento en mención 1.15 Se anexa documento en mención 1.16 y 1.17 Se anexa matriz en formato Excel (Módulo precontractual) 1.18 Se anexa documento en mención 1.19 Se anexa documento en mención	

YSANCHEZ-02459537140705-1678793-003959837-A
AQUICENOZ-02459537162012-1678793-003961486-A

	1.14 Se revisó análisis del sector para adquisición de herramientas tecnológicas 1.15 Se proyectó invitación pública mínima cuantía adquisición de herramientas tecnológicas 1.16 Se proyectó contrato de prestación de servicios de JHON FREDY MURILLO 1.17 Se proyectó contrato de prestación de servicios de MONICA MARTINEZ 1.18 Se proyectó y elaboró informe final LP vigilancia 1.19 Se proyectó y elaboró Resolución de Adjudicación LP vigilancia		
2. Realizar seguimiento al 100% de las publicaciones en el SECOP de conformidad al plan de mejoramiento y entregar oportunamente la información contractual al encargado de la dependencia para los informes contractuales y rendición de	2.1 Se entregaron actas de inicio y asignaciones de supervisión de los contratos de Prestación de Servicios asignados a la dependencia encargada de rendir informes en el SIAOBSERVA.	2.1 Se anexa pantallazo de Drive donde se cargaron los documentos mencionados.	No aplica

YSANCHEZ-02459537140705-1678793-003959837-A
AQUICENOZ-02459537162012-1678793-003961486-A

contratación en el SIAOBSERVA, informe a TICS y Secretaría Jurídica			
3 Apoyar la supervisión desde el componente jurídico de los contratos de la Secretaria de Educación, dando cumplimiento al Manual de interventoría y supervisión del Municipio	No se requirió la prestación del servicio por parte de la Secretaría de Educación para realizar dicha actividad en este periodo.	No aplica	No aplica
4. Dar respuesta oportuna a las solicitudes de interés general, particular y requerimientos de los entes de control y de la dirección jurídica que le sean asignados a través del aplicativo SAIA y libro radicador.	4.1 Se da respuesta a todas las solicitudes a través del aplicativo SAIA 4.2 Se cita a comité evaluador para LP de vigilancia a través del aplicativo SAIA	4.1 Se anexa pantallazo de aplicativo SAIA al día 4.2 Se anexa documento en mención	
5. Participar de Actividades o estrategias que puedan ser implementadas en las diferentes áreas de la SEM de manera inmediata, en beneficio de la satisfacción del cliente	5.1 Se asiste de manera virtual a primer debate en comisión segunda VF Transporte Escolar el día 28/10/201 5.2 Se asiste de manera virtual a primer debate en comisión segunda VF PAE el día 13/11/2021 5.3 Se asiste de manera virtual a comité de contratación el día 29/10/2021 5.4 Se asiste de manera virtual a reunión para contratación 2022 el día 02/11/2021	5.1 Se anexa pantallazo de la reunión en mención 5.2 Se anexa pantallazo de la reunión en mención 5.3 Se anexa pantallazo del comité en mención 5.4 Se anexa pantallazo de la reunión en mención	No aplica

YSANCHEZ-02459537140705-1678793-003959837-A
AQUICENOZ-02459537162012-1678793-003961486-A

	5.5 Se asiste de manera presencial a reunión con comité evaluador licitación pública vigilancia	5.5 Se anexa foto de la reunión en mención	
6. Asumir la representación judicial del Municipio de Pereira ante las distintas jurisdicciones en los asuntos que le sean asignados y dar estricta aplicación al decreto 973 de Diciembre 19 de 2012 por el cual se adopta el sistema de información judicial SIPROJ	No se requirió la prestación del servicio por parte de la Secretaría de Educación para realizar dicha actividad en este periodo.	No aplica	No aplica
7. En el marco de las medidas de prevención, contención y mitigación de la Pandemia ocasionada por el Virus COVID 19, desarrollar las actividades y alcances en la modalidad teletrabajo o conforme a los establecido por el supervisor del contrato.	7.1 Se desarrollaron actividades y alcances en la modalidad teletrabajo, acudiendo a las medidas de prevención, contención y mitigación de la Pandemia ocasionada por el Virus COVID 19.	No aplica	No aplica

YSANCHEZ-02459537140705-1678793-003959837-A
AQUICENOZ-02459537162012-1678793-003961486-A

CV4549

YULLY ALEXANDRA SÁNCHEZ PARRA
Supervisora –CV4549
Secretaría de Educación Municipal

JULIANA PEDRAZA VELÁSQUEZ
Contratista
C.c.: 1.088.331.626

YSANCHEZ-02459537140705-1678793-003959837-A
AQUICENOZ-02459537162012-1678793-003961486-A