Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2007201
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	20/11/2020 1:49:04 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	2020 01 0117
Objeto del contrato	"AUNAR ESFUERZOS PARA PARA DESARROLLAR ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS – PIC DENTRO DEL MARCO DE SALUD PUBLICA Y PROTECCIÓN SOCIAL MEDIANTE RESOLUCIÓN 385 DE FECHA 12 DE MARZO DE 2020 A CAUSA DE LA PANDEMIA COVID-19, CON EL OBJETO DE CONTENER LA PROPAGACIÓN Y MITIGAR SUS EFECTOS EN EL MUNICIPIO DE AGUSTIN CODAZZI A TRAVES DE ACCIONES DE IEC (INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN)"
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	40 Días
Fecha de inicio de contrato	20/11/2020 6:18:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	29/12/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑ Sí ☐ No
Fecha de inicio de liquidación	30/12/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	29/06/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No
Reversión	☐ Sí ☑ No

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

COLOMBIA, Valledupar

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

HOSPICOD

COLOMBIA, Agustín Codazzi
Número de documento 8923003585

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
HOSPITAL AGUSTIN CODAZZI	HOSPITAL AGUSTÍN CODAZZI	Corriente	1970001298-1

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JULIO WILCHES MANJARRES* ***Fecha de aprobación:*** *20/11/2020 3:03:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *HERNAN EDUARDO BAQUERO RODRIGUEZ* ***Fecha de aprobación:*** *20/11/2020 6:17:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2007201_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa (con ofertas)
Unidad de contratación	Unidad de Contratación de la Secretaría de Salud
Proceso de Contratación	CD-SSA-0601-2020
Título de la oferta	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS-MUNICIPIO DE AGUSTÍN CODAZZI
Cuantía del contrato	54.389.647 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de

códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2007201
Proveedor HOSPITAL AGUSTIN CODAZZI
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	Estudios Previos Ajustados.pdf	Estudios Previos Ajustados.pdf	Descargar	Detalle
☐	Certificacion de la Capacidad Tecnica y Operativa.pdf	Certificacion de la Capacidad Tecnica y Operativa.pdf	Descargar	Detalle
☐	Acto de Administrativo de Justificacion1.pdf	Acto de Administrativo de Justificacion1.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones IDREEC
Ubicación CO-CES-20001 - Valledupar
País COLOMBIA
Departamento Cesar
Municipio Valledupar
Dirección IDREEC
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Área urbana y rural del Municipio de AGUSTIN CODAZZI en el Departamento del Cesar, A través de la E.S.E HOSPITAL AGUSTIN CODAZZI.	COLOMBIA > Cesar > Agustín Codazzi

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2007201

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							54.389.647,00	54.389.647,00
Ref.	**Artículo**	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio unitario estimado**	**Precio unitario**	**Precio total estimado**	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
1		77101805	PLAN INTERVENCIONES COLECTIVAS MUNICIPIO DE AGUSTIN CODAZZI	1,00	UN	54.389.647,00	54.389.647,00	54.389.647,00	54.389.647,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Acta de transformación en E.S.E. y/o creación de la institución prestadora del servicio.	☐	☑
Autorización de la junta directiva si existe limitación para contratar.	☐	☑
Constancia de habilitación en el registro especial de prestadores.	☐	☑
Fotocopia del Rut de la ESE vigente	☐	☑
Fotocopia del Rut del Gerente de la ESE vigente	☐	☑
Fotocopia acto de nombramiento del Gerente	☐	☑
Fotocopia acta de posesión del Gerente.	☐	☑
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Gerente de la ESE.	☐	☑
Fotocopia de la libreta militar (sólo si el Gerente es varón menor de 50 años.	☐	☑
Antecedentes judiciales del Gerente, con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario.	☐	☑
Certificado vigente de antecedentes disciplinarios expedido por la procuraduría general de la nación del representante legal como de la E.S.E, con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario.	☐	☑
Certificado de responsabilidad fiscal del representante legal y de la ESE, con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario.	☐	☑
Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC, del Gerente de la ESE, actualizado al día del cargue de los documentos en Secop II.	☐	☑
Certificación a la fecha (mes de hábil la certificación), en pagos al sistema general de seguridad social expedido por el representante legal de la ESE o el revisor fiscal, según el caso.	☐	☑
Planillas seguridad social ese seis (6) últimos meses.	☐	☑
Certificación bancaria para manejo de recursos PIC	☐	☑
Acreditar como mínimo dos (2) años de experiencia relacionada con la ejecución de las acciones que se pretendan contratar y Tener una evaluación satisfactoria en la ejecución técnica y financiera del último contrato suscrito con una entidad territorial.	☐	☑
Disponer de un coordinador para la ejecución de las acciones del PIC que se pretenda contratar, respecto del cual se debe acreditar que cuenta con el perfil establecido por la entidad territorial. (ADJUNTAR HOJA DE VIDA).	☐	☑
La ESE, deberá formular una propuesta económica discriminada por dimensión y teniendo en cuenta los costos reales derivados de la ejecución de las acciones PIC.	☐	☑

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle

CLAUSULADO_ CI2020010117_HOSPICOD.pdf	CLAUSULADO_ CI2020010117_HOSPICOD.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	HERNAN EDUARDO BA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía Número de documento 18955156	Guardar y notificar
Supervisor	ROSA MARIA CERCHAR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía Número de documento 49791313	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	HERNAN EDUARDO BAQUERO RODRIGUEZ	20/11/2020 6:17:30 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	HERNAN EDUARDO BAQUERO RODRIGUEZ
Supervisor	ROSA MARIA CERCHAR SARMIENTO	20/11/2020 6:17:30 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	HERNAN EDUARDO BAQUERO RODRIGUEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

		Valor
Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	54.389.647
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	54.389.647

Código BPIN 2020002200021 **Año de vigencia** 2020

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	783	CDP	No validado	119.500.068 COP	6.295.206 COP	00-00-00	Editar
☐	784	CDP	No validado	120.850.939 COP	6.224.794 COP	00-00-00	Editar
☐	786	CDP	No validado	223.861.548 COP	12.000.000 COP	00-00-00	Editar
☐	817	CDP	No validado	342.861.548 COP	18.103.999 COP	00-00-00	Editar
☐	829	CDP	No validado	250.000.000 COP	11.765.648 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 1.057.074.103 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 54.389.647 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	5419	Presupuestal (CDP)	-	No validado	12.000.000 COP	12.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar
☐	5414	Presupuestal (CDP)	-	No validado	6.224.794 COP	6.224.794 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 18.224.794 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 18.224.794 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -