PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, noviembre 2021

Señor (a)
AMAURY SEGUNDO AÑEZ GAMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1 PCCNTR2477110**
Profesional Grado 02
Formación Profesional Integral SENA
Centro Agroempresarial y Acuícola
Fonseca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2021

Referencia: No **CO1 PCCNTR2477110** del año 2021

JAVIER SOTO TONCEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.159.106 de Fonseca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS ($29.539.162.00) M/cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente a los 29 días del mes de mayo por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTISEIS ($3.773.726.00) M/cte. b. Seis pagos iguales de los meses de mayo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TRES MILOCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS ($3.903.854.00) M/cte. c. Un último pago por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS ($2.342.312.00) M/cte.**

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y/o de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia; enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER en el Centro Agroempresarial y Acuicola de la Regional Guajira.

Obligaciones Especificas: El contratista deberá tener en cuenta las siguientes obligaciones, para el desarrollo del objeto del contrato:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	• Teniendo en cuenta las obligaciones impartidas en el objeto contractual, siguiendo las directrices del Diseño de Acciones de Formación complementaria, contempladas en el Diseño Código 76130569, se elaboran Guías de formación y Planeación pedagógica, para desarrollar el	Listado de asistencia a proceso de matrículas, Ficha de caracterización, Acta de concertación de horario de formación, procesos de inducción, compromisos y responsabilidades de aprendices e instructor en la formación del programa de

		proceso formativo de “BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS” en el municipio de Barrancas, comunidades de Rincon del Cerezo y Jamiche. Ficha de Caracterización N°2458061 • Prosigo haciendo uso de la planeación pedagógica, de los lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento y se imparte formación a los aprendices inscritos en el programas de Emprendimiento en Producción de Cacao y se hace la el correspondiente Juicio Evaluativo para los aprendices matriculados en la **Ficha: N°2391889 – “Emprendimiento en Producción de Cacao” Corregimiento de San Pedro,** Vereda El Sierrón, municipio de Barrancas. • Se concluye con la formación de la ficha de caracterización #2436878 “BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS”. Se hace entrega de recomendaciones técnicas para el cuidado de las huertas caseras, se hace entrega de semillas de diferentes hortalizas para establecer patios productivas en las comunidades indígenas de Guamachito y Guaimarito en el municipio de Hatonuevo. Se concluye con el correspondiente Juicio evaluativo presentado al área correspondiente. • Se concluye con proceso de formación de “FORTALECIMIENTO EN PRODUCCION DE HENOS Y ENSILAJES” en el municipio de Barrancas, vereda de Chancheta. Ficha de Caracterización N°2401446	BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS Acta de autorización para la utilización de material audiovisual. Juicio de Evaluación remitido al área correspondiente. Listado de asisitencia, evidencias fotográfícas Evidencias fotográficas y Juicios Evaluativos, de los grupos de formación de San Pedro, (Cacao); Chancleta (Producción de Henos y Ensilajes) en Barrancas y Guaimarito, (Buenas Prácticas Agrícolas) en Hatonuevo).

2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se realiza el alistamiento para la formación de las respectivas guías y la Planeación pedagógica según el diseño curricular para desarrollar la formación de BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS en las comunidades de Rincón del Cerezo y Jamiche, municipio de Barrancas. Se lleva a cabo el alistamiento de materiales, herramientas, equipos y actividades propias del desarrollo de la formación de Buenas Prácticas Agrícolas Se registran en SOFIA PLUS 10 horas de alistamiento.	Alistamiento previo de los soportes tales como: Guías de formación, Planeción pedagógicas para ser utilizadas en la formación de BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS comunidad de Rincon del Cerezo y Jamiche. Municipio de Barrancas. Se registran en SOFIA PLUS 10 horas de alistamiento.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	La Ejecución de la formación se desarrolla utilizando el modelo de aprendizaje presencial, teniendo en cuenta las normas de bioseguridad. Establecidas. Las acciones de formación que se realizan, son ejecutadas haciendo uso de estrategias pedagógicas de formación por proyectos bajo la modalidad blended learning, teniendo en cuenta los lineamientos y procedimientos establecidos en las directrices de ejecución del programa SER Acompañamiento a los aprendices para el desarrollo de actividades teorico/prácticas. Se tomaron las evidencias respectivas. Ficha de Caracterización #2458061:BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS. Comunidades de El Rincón del Cerezo – La Jamichera municipio de Barrancas, planear implementación de Buenas Prácticas Agrícolas en las Huerta familiares. Fecha de inicio:nov.22-2021 Duración: 48 horas Aprendices matriculados: 25 Estado: Formación Horas ejecutada en el mes:32	Evidencias fotográficas Listados de Asistencia Listados de Asistencia Evidencias fotográficas Reporte de ejecución de horas de SOFIA Plus

		Ficha de Caracterización # 2436878 BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS. Vereda Guaimarito, municipio de Hatonuevo. Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos. Duración:48 horas Aprendices matrículados:29 Estado: Formación Horas ejecutadas en el mes: ´16 **Ficha de Caracterización** 2391889 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO. San Pedro El Sierrón "Sembrar Cultivo de acuerdo con manual técnico y normativo" Material de siembra seleccionado. Recomendaciones técnicas para la realización y manejo de podas al cultivo Duración: 288 horas Aprendices matriculados :37 Estado: Formación Horas ejecutadas en el mes: 24 **Ficha de Caracterización: 2401446**; FORTALECIMIENTO EN PRODUCCION DE HENOS Y ENSILAJE. Formación con una duración de :144 horas. Aprendices matriculados: 32 Estado: Formación Horas ejecutadas en el mes: 16	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realizaron los resultados de aprendizaje correspondientes a las fichas de caracterización números 2391889 (Producción de Cacao_ San Pedro); ficha #2401446 (Producción de Henos y Ensilajes, Chancleta) y la ficha # 2436878 Buenas Prácticas Agrícolas: Guamachito-Guaimarito)	Se presentaron los respectivos Juicios Evaluativos al área correspondiente

5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Registro y enrute de aprendices en la plataforma SofiaPlus pertenecientes al Programa de BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS, ficha **N°2458061.** Utilización de herramientas TIC´S como correo electrónico institucional, Plataforma SECOP, COMPROMISO, SI Contratista	Pantallazos evidencias enrute de aprendices, se asociaron los aprendices a la ruta de aprendizaje. Lista de matriculados Planilla de cobro generada en el SIC Contratista. Evidencias fotográficas. GTH_F_062_V8 Formato Informe mensual de Ejecución.
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	En articulación con la instructora de Comercialización se impulsa la creación de la Unidad Productiva de Producción de Cacao en la Región de San Pedro municipio de Barrancas.	Se concerta con el grupo de aprendices diligenciar metodología canvas para el impulso de la creación de la U.P. Dde Producción de Cacao en la región de San Pedro.
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	Al momento del diligenciamiento del presente informe no se ha presentado inscripción, para realizar actividades relacionada con esta obligación.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación .

11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En la Plataforma SOFIA plus se realizó registro, Verificación y Matricula del total de aprendices; Creación de ruta de aprendizaje, Asociación a la ruta **Ficha: N°2458061**	Pantallazos adjuntos a este del proceso de Creación de ruta de aprendices, asociación de aprendices matriculados. **Ficha: N°2458061**
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	• En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	En este mes no se realizaron acciones de formación para el fortalecimiento de unidades productivas correspondientes a la fase II del programa SER.	En este mes no se realizaron acciones de formación para el fortalecimiento de unidades productivas correspondientes a la fase II del programa SER.
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Alistamiento, Apoyo y acompañamiento a Unidades productivas del municipio de Distracción en la organización de mercado campesino los días 30 de octubre y 14 de noviembre, con el liderazgo del Dinamizador, para la comercialización de productos agropecuarios y manualidades de la comunidad. Se registran en SOFIA PLUS 50 horas adicionales que se usaron en estas actividades. (18 horas Octubre y 32 horas Noviembre)	Evidencias fotográficas
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación, lo anterior debido a que desarrollé acciones de formación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación, lo anterior debido a que desarrollé acciones de formación.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación	**Asistencia y Participación:** ❖ Asistencia virtual: Encuentro Internacional –	

	Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	SENA Forma Futuro-Formación Continua Especializada. Participación de los Conferencista YOKOI KENJI: "Furinkazan – Liderazgo – Código Samurai". MARIO ALFONSO PUIG: "Transitar con éxito en un mundo nuevoi también depende de Ti" y NESTOR SANTOS NOVOA "El poder del conocimiento, la innovación y la curiosidad" ❖ Organización, asistencia y participación en Mercados Campesinos en Distracción, liderado por el Dinamizador del grupo SER-SENA Guajira-CAA que se realizan cada quince días. ❖ Participación de la Encuesta de Ambiente Laboral de la Institución	Captures de momentos del evento Registro de inscripción. Evidencias fotográficas Capture de evidencias
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	No hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación	No hubo requerimiento s para realizar actividades relacionadas con esta obligación
18	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación, lo anterior debido a que desarrollé acciones de formación en etapa inicial.	No hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: Evidencia inducción a aprendices, guías de aprendizaje y plan de mejoramiento. ok	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	35621	San Pedro - El Sierrón	20-10-2021	20-10-2021
2.	35621	San Pedro – El Sierrón	21-10-2021	21-10-2021
3.	36821	Chancleta-Barrancas	25-10-2021	25-10-2021
4.	36821	Chancleta-Barrancas	26-10-2021	26-10-2021
5.	36821	San Pedro-El Sierrón	27-10-2021	27-10-2021
6.	36821	San Pedro- El Sierrón	28-10-2021	28-10-2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y referencia de pago de la planilla **No 7814418318** por el valor de **$453.300** realizado por Aportes en Línea correspondiente al pago de salud y Arl del mes de octubre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
JAVIER SOTO TONCEL
Contratista
C.C. No. 5.159.506

Recibí a satisfacción:

Firma
AMAURY SEGUNDO AÑEZ GAMEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR2477110 de 2021
Profesional Grado 02
Formación Profesional Integral SENA
Centro Agroempresarial y Acuícola


SENA