**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**EJERCITO NACIONAL**

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL**
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS**

**INFORME DE GESTIÓN No. 11**

**Bogotá D.C DICIEMBRE 2021**

| | |
|---|---|
| **1. No. DEL CONTRATO** | 128-CENAC PERSONAL-2020 |
| **2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 01/02/2021 |
| **3. POLIZA DE SEGUROS** | No. De la Póliza: 12-46-101045298<br>Entidad que expide la póliza: seguros del estado<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 29-01-2021 |
| **4. CRP** | No. CRP: 8721<br>Fecha expedición:3/02/2021<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC personal<br>Dependencia: Dirección de Gestión Humana<br>Posición catálogo de gasto: A 02-02-02-008-003-06<br>Fuente: Nación<br>Recurso: 10<br>Valor: $29.741.250 |
| **5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | 03/02/2021 |
| **6. CONTRATISTA** | Nombre completo: MARTIN SEBASTIAN FERNANDEZ FLOREZ<br>Identificación: C.C. 1.022.412.448 DE BOGOTA<br>Nacionalidad: COLOMBIAN0<br>Dirección – ciudad de residencia: AV CRA 80 # 44 – 04 SUR<br>Teléfono de contacto: 3204708371<br>E-mail de contacto: sebastian.fernandez96@hotmail.com |
| **7. SUPERVISOR** | Nombre completo: MY. CATALINA RUIZ TORRES<br>Cargo: OFICIAL EVALUACION Y DESARROLLO Y QUIEN HAGA SUS VECES EN EL CARGO<br>Resolución de Delegación:<br>No. 00000273 fechada 22 de enero de 2021 |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TECNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN MULTIMEDIA AL AREA DE EVALUACIÓN Y DESARROLLO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS** |
| **9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | 1.Realizar graficas complementarias para actividades de la DIGEH<br>2.Realizar creación de estilos gráficos<br>3.Realizar ilustraciones, creación de estilos gráficos y diseño gráficos para la DIGEH<br>4.Verificar la página web, actualización, creación de diseños correspondientes al BANER de la DIGEH<br>5.Realizar videos, fotografía, diseños, gráficos, ayudas, diapositivas y demás presentaciones que sean requeridas por la DIGEH |
| **10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | Obligación No. 1: Realizar graficas complementarias para actividades de la DIGEH |

| | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Edición fotos OGENE |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Actualización plantilla CAEM |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Diseño escudo OGENE |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Actualización boletín 25n |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Actualización horario seminario OGENE |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Diseño agenda 2022 | |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Diseño agenda pública seminario OGENE | |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Diseño diplomas OGENE | |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Apoyo fotográfico operación familia | |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Actualización Hoja de ruta | |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Actualización logo pigmalion | |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Plantilla cumpleaños OGENE | |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Plantilla tarjeta OGENE | |
| 1 | OFICIO | 2021360015099723 | Presentación ppa imprimir | |

| | |
|---|---|
| **11. CONSTANCIAS** | Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br><br>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. |

Para constancia se firma en, **BOGOTÁ D.C** En el mes de DICIEMBRE 2021

**MARTIN SEBASTIAN FERNANDEZ FLOREZ**
**CC: 1.022.412.448**