Secretaría Distrital de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CODIGO: AP-IA-FT-014
VERSION: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 6357 2021	C.D.P. No.:	1230	Proceso al que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC
				Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA - VIGILANCIA AMBIENTAL PUBLICA-SUBRED CENTRO ORIENTE
Nombre del Contratista:	DIEGO ALEJANDRO ACOSTA CARREÑO			C.C.	1.015.410.648 de BOGOTA
Fecha Inicio:	2021-06-04	Fecha Terminación Inicial:	2021-06-30	Valor Mensual:	$ 3.627.744
Valor a cobrar:	$ 394.320				

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
1	$ 3.647.460	2111	2021-07-01	2021-07-31
2	$ 3.627.744	2401	2021-08-01	2021-08-31
3	$ 7.255.488	2670	2021-09-01	2021-10-31
4	$ 5.441.616	3536	2021-11-01	2021-12-15
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE PLANILLA
1	JUNIO 2021	$ 2.365.920	$ 450.200	51684380
2	JULIO 2021	$ 3.548.880	$ 450.200	51337859 - 51684345
3	AGOSTO 2021	$ 3.548.880	$ 450.200	52244715
4	SEPTIEMBRE 2021	$ 3.548.880	$ 450.200	52918498
5	OCTUBRE 2021	$ 3.548.880	$ 450.200	53606718
6	ADICIONALES OCTUBRE	$394.320	$450.200	53606718
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 3.627.744	$ 23.600.852	$ 16.956.760	$ 6.644.292

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE ESE

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-10-01 Hasta: 2021-10-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las establecidas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del plan de intervenciones colectivas en el Distrito Capital	Apropiacion fichas tecnicas y anexos a Guia operativa en vigilancia en Salud Publica de eventos transmisible y de origen Zoonótico Proceso de induccion del nuevo modelo de salud de Bogota, Subred Centro Oriente Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañia y establecimientos Medico Veterinarios (I.V.C.)	Formatos fisicos en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental y registro de los mismos en el aplicativo de SIVIGILA DC, cuando aplique, para el mes certificado
2	Apoyar la prestación de servicios en el plan de intervenciones colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponden a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución	Entrega de soportes en físico y digital de las visitas realizadas en intervenciones contempladas dentro de los lineamientos y anexos Tecnicos que rijan para el periodo de ejecución	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Cronogramas del 2021, en medio magnetico de las localidades Los Mártires, La Candelaria, Santa Fe, San Cristobal, Antonio Nariño y Rafael Uribe	Diligenciamiento del cronograma en DRIVE de vigilancia Sanitaria y Ambiental
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Realizar las actividades correspondiente al objeto del contrato de acuerdo a los lineamientos emitidos por la secretaria de salud	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
5	Realizar las visitas de Inspección, Vigilancia y Control, desde su perfil, a establecimsentos objeto de la vigilancia sanitaria y de las diferentes lineas de intervención de la vigilancia de la salud ambiental conforme a los lineamientos, anexos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Realizar las visitas de inspeccion vigilancia y control de acuerdo con lo establecido en el anexo operativo según demanda.	Formatos fisicos de IVC en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
6	Verificar el cumplimiento de lo establecido en la normatividad o legislación sanitaria disponible o existente y según el tipo de establecimiento objeto de la vigilancia sanitaria y de las diferentes lineas de intervención de la vigilancia de la salud ambiental	Apropiación fichas técnicas y anexos a Guía operativa en vigilancia en Salud Publica de eventos transmisible y de origen Zoonótico. Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañía y establecimientos Medico Veterinarios (I.V.C.) Segun demanda del servicio	Formatos fisicos de IVC en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental
7	Realizar la apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero SDS	Asistir a las reuniones de Inducción y reinducción programadas por la Subred.	Actas de asistecia a procesos en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental
8	Realizar acciones, asesorias integrales y tecnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Realizar las visitas de inspeccion vigilancia y control de acuerdo con lo establecido en el anexo operativo	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental
9	Realizar acciones de promoción y prevención en salud y de saneamineto ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos	Realizar las visitas de inspeccion vigilancia y control de acuerdo con lo establecido en el anexo operativo	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental
10	Realizar acciones, asesorias integrales y tecnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, Instituciones educativas, de protección , IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Realizar visitas a animal agresor Y visitas por tenencia adecuada de animales Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañia y establecimientos Medico Veterinarios (I.V.C.). Realizar operativos de verificación sanitaria a productos de uso y consumo animal	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental
11	Desarrollar procesos de asistencia tecnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales	Realizar visitas a animal agresor y visitas por tenencia adecuada de animales Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañia y establecimientos Medico Veterinarios (I.V.C.). Realizar operativos de verificación sanitaria a productos de uso y consumo animal	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental

12	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes, generados por sus acciones o intervensiones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero SDS.	Realizar pre auditorias a formatos digitales y fisicos de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
13	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran para el desarrollo de las acciones de cada espacio y/o proceso transversal del PSPIC.	Gestionar actividades con Juntas de Acción comunal, entes territoriales y entidades según se requiera dentro de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Formato en digital en ORFEO y Drive ORFEO.
14	Activar y notificar los eventos de interes en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Informar sobre los hallagoz de eventos de interes en Salud Publica a las entidades que tengan competencia de los mismos.	Formato en digital en ORFEO y Drive ORFEO. Formatos en fisico de las intervenciones realizafas en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
15	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subres y el Fondo Financiero SDS.	Realizar visitas a animal agresor, Control de vectores plaga y visitas por tenencia adecuada de animales. Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañia y establecimientos Medico Veterinarios (I.V.C.). Realizar actividades de Control Integrado de plagas en exteriores. Realizar operativos de verificación sanitaria a productos de uso y consumo animal.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
16	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subres y el Fondo Financiero SDS.	Diligenciar los formatos correspondientes a las metas y actividades asignadas.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
17	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Cronogramas del 2021, en medio magnético de las localidades Los Martires, La Candelaria, Santa Fe, San Cristobal, Antonio Nariño y Rafael Uribe. Participar en las reuniones de planeación para la ejecución de las actividades a realizar dentro de la ejecución del contrato	Diligenciamiento del cronograma en ORIVE de vigilancia Sanitaria y Ambiental. Actas de asistencia a reuniones de planeación en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
18	Realizar el listamiento y la presentación de los soportes para las auditorias externas que se generen durante y despues de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Realizar pre auditorias a formatos digitales y fisicos de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
19	Participar en las asistencias tecnicas convocadas.	Asistir a las reuniones de Inducción y reinducción programadas por la Subred.	Actas de asistecia a procesos en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
20	Responder desde su competencia, en el seguimiento y la elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes de acción de politicas y en los correspondiente a los espacios de participación y coordinación.	Participar en la generación de informes solicitados por la Subred y la SDS	Generar información en los tiempos solicitados para dar aportes a los informes.
21	Responder oportunamente por la información requerida por las diferentes intervenciones de salud publica y la SDS.	Generar informes acordes con la información solicitada.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
22	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Realizar pre auditorias a formatos digitales y fisicos de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental
23	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que sean requeridos.	Asistir a las reuniones de Inducción y reinducción programadas por la Subred.	Actas de asistecia a procesos en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
24	Responder por el archivo de la documentación generada en el cumplimiento de sus acciones, en el cumplimiento de sus acciones de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	Realizar jornadas de gestión documental en el archivo del area de vigilancia sanitaria y ambiental.	Actas de asistecia a procesos en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
25	Realizar las demas actividades asignadas por el supervisor del contrato.	Cumplir con las actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
26	Las actividades podran ser desarrolladas en cualquiera de los espacios y/o procesos transversales de acuerdo a los lineamientos del contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Realizar actividades de acuerdo a los requerimientos del coordinador del area	Entrega de formatos especificos de acuerdo a los requerimientos de la coordinacion

Observaciones:

Se anexa Certificación de pago a Salud, pensión y ARL
En caso de tener cualquier novedad se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

C.C. 1 015 410 648 de BOGOTA

FIRMA DEL LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	CAROLINA MENDEZ GALEANO - CC 51.555.395
CARGO:	LIDER DE APOYO PIC
FIRMA	
VISTO BUENO DEL REFERENTE DE APOYO A LA SUPERVISION	
NOMBRE:	JAVIER RICARDO PENUELA PEREZ - CC 79.913.818
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - REFERENTE DE PROC
FIRMA	Dr. Javier Ricardo Peñuela Perez Medico Veterinario y Zootecnista Esp. Sanidad Animal Reg. 67 F.U.S.M
VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ - CC 20888182
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 1 - COORDINADORA SPPIC
FIRMA	

Cuentadecobro006-2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUDCENTROORIENTEE.S.E.

Nit.900.959.051-7

DEBEA:

DIEGO ALEJANDRO ACOSTA CARREÑO
C.C.1015410648 de Bogotá

LASUMADE:

Trescientos noventa y cuatro mil trescientos veinte pesos

($394.320)

Porconceptode:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS6357 de 2021 correspondiente del 1 al 31 de Octubre de2021

OBJETO:PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

DIEGO ALEJANDRO ACOSTA CARREÑO
C.C.1015410648
Teléfono: 3505909278 Dirección: KR 55 73 12 APTO 301
No Cuenta 0175000200649003 ahorros BBVA

Fecha: 30/11/2021

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1015410648	Diego Alejandro Acosta Carreño		Carrera 55 73-12 APTO 301	6600680	alejo890217@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	1 – Independiente			BOGOTÁ, D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA

PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2021-09	2021-09	1	04/10/2021	53606718	TOTAL A PAGAR	
					$450.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	181.900	0		0		0	0	0	0	181.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	232.800	0	0	0	0	0	0		232.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	860903790-5	35.500				35.500	0	0	35.500			355	35.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	181.900	181.900
Pensión	1	232.800	232.800
Riesgos Laborales	1	35.500	35.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	450.200	450.200

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Confirmación Transacción PSE - CUS 1151295279 Papelera

serviciopse@achcol... Anteayer

para mí



¡Hola, Diego alejandro Acosta carreño

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transaccion: Aprobada
CUS: 1151295279
Empresa: COMPENSAR-UI
Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Valor de la Transacción: $ 450.200
Fecha de Transacción: 02/10/2021

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

CUENTA DE COBRO SECOP II

DIEGO ALEJANDRO ACOSTA CARREÑO PS 6357 2021

