Atlántico para la Gente	**INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR**	**VERSION**	**002**
		FECHA DE APROBACION	**2021-02-18**

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	**02**	
Contrato N°	**202103924**		
Nombre del Supervisor	**PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	MARTHA CONCEPCION GOMEZ PEREZ		
Identificación del contratista	55.307.302		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO YDESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2021, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202102131	Fecha del C.D.P	**4 de agosto de 2021**
Número de Registro Presupuestal(R.P.)	202105689	Fecha del R.P	20 de septiembre de 2021

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	**$12.075.000**
	Adición 1	**$**
	Adición 2	**$**
	Adición 3	**$**
	Total	**$12.075.000**

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
20 de septiembre de 2021	31 de diciembre de 2021		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial		**$ 12.075.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 12.075.000**
Porcentaje del Anticipo	%	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	%	**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$7.245.000**
Valor por ejecutar		**$ 4.830.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.622.500**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**02**

II. Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo deejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
• Apoyar, clasificar y organizar los documentos según su contenido y responder por ellos. • Apoyar, repartir o tramitar correspondencia dentro de la entidad. • Apoyar a realizar actividades de reproducción de documentos. • Las demás que le sean asignados en rozón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental.	• Realizó el apoyo, clasificación y organización de los documentos según su contenido y responder por ellos. • Coordinar el reparto y trámite correspondencia dentro de la entidad. Realizó actividades de reproducción de documentos. • Las demás que le sean asignados en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS quien actúa en nombre y representación del **DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO,** en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 23 días del mes de noviembre de 2021

PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 1.140.868.579

MARTHA CONCEPCION GOMEZ PEREZ
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 55.307.302