| Alcaldía Municipal de Soacha | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA | CÓDIGO | GF-05-F06 | |
|---|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 1 | |
| | FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION A PRESTACION DE SERVICIOS | FECHA DE APROBACIÓN | | |
| | | DD | MM | AA |
| | | 29 | 11 | 2018 |

SECRETARIA DE HACIENDA

**I. INFORMACION DE SUPERVISION**

| Fecha de Expedicion DD MM AA | Supervisor o Interventor | Teléfono o Ext. |
|---|---|---|
| | Nombre:Luz Yohana Lozano Piñerez | 3133865897 |
| | Cargo:diretora de aseguramiento | |

**II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION**

| | |
|---|---|
| | Nombre: Diana Judith Vasquez Ramirez |
| | Cargo: referente Rias |

**III. INFORMACION CONTRACTUAL.**

| Nombre o Razon social del contratista. | CC. / Nit |
|---|---|
| Diana Paola Garcia Martinez | 1.073.683.874 |

**IV. TIPO DE CONTRATO:**

| Contrato | O.P.S. | Conveni | Fecha: | Contrato No. |
|---|---|---|---|---|
| X | | | 25/8/2021 | 2638 |
| FECHA INICIO: | | | Plazo inicial | Adición |
| 26/8/2021 | | | 4 MESES y 25 DIAS SIN SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 | |

**OBJETO**

Prestación de servicios para el apoyo en actividades relacionadas con sistemas de información en el proceso de implementación de las RIAS en el municipio

**V. PERIODO CERTIFICADO**

| Desde: DD/MM/AA | Hasta: DD/MM/AA | Informe No. |
|---|---|---|
| 1/11/2021 | 30/11/2021 | 4 |

**VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO**

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | VERIFICACIÓN |
|---|---|
| 1.Realizar seguimientos a la Ruta Integral de Atención en Salud - RIAS - asignada por lider | EN EL PERIODO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE SE REALIZA EL SEGUIMIENTO A LA BASE DE DATOS DE USUARIOS DE LA EPS CONVIDA LA CUAL FUE ENTREGADA POR LA REFERENTE DE RIAS PARA LA ACTIVACION DE RUTAS INTEGRALES DE ATENCION EN SALUD DE DIFERENTES ETAPAS Y EDADES DONDE ENCONTRAMOS ADOLESCENCIA,JUVENTUD,ADULTEZ Y VEJEZ SE REALIZA 376 LLAMADAS DE LAS CUALES EFECTIVAS Y CON ACTIVACION DE RUTA FUERON 178 ,ADICIONAL SE REALIZA SEGUIMIENTO Y ACTIVACION DE RUTA DE BASE DE GESTANTES PRIORIZADAS DE DIFERENTES EPS DEL MUNICIPIO SE REALIZAN 112 LLAMADAS,DE LAS CUALES EFECTIVAS Y CON ACTIVACION DE RUTA FUERON 46 |
| 2. Realizar acompañamiento a las visitas de seguimiento, así como de asistencia técnica a las IPS priorizadas del municipio en la RIAS asignada por líder RIAS | EN EL MES DE NOVIEMBRE SE APOYA A ASISTENCIAS TECNICAS A LAS EAPB Y IPS PRIORIZADAS DE MANERA VIRTUAL REALIZADAS A TRAVES DE GOOGLE MEET, CREANDO EL LISTADO DE ASISTENCIA EN FORMULARIOS DE GOOGLE Y APOYO EN ELABORACION DEL ACTA DE LA SIGUIENTE MANERA EL DIA 12 DE NOVIEMBRE EAPB CONVIDA,18 DE NOVIEMBRE EAPB SANITAS Y EL DIA 24 DE NOVIEMBRE ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA PARA HACER SEGUIMIENTO A LA ADOPCION,ADAPTACION E IMPLEMENTACION DE LAS RIAS DONDE SE REALIZA LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD 3280 DE 2018 |

Escaneado con CamScanner

| | |
|---|---|
| 3. Apoyar la generación de informes solicitados por lider RIAS y el referente de la ruta | EN EL MES DE NOVIEMBRE LA REFERENTE DE RIAS SOLICITA CREAR CARPETAS DE ACTAS PARA SUBIR LAS EVIDENCIAS AL DRIVE EN EL CORREO DE RIAS,SOLICITA LA VERIFICACION DE FECHAS,ORTOGRAFIA Y CONVERTIR EN PDF LAS ACTAS DE ASISTENCIAS TECNICAS,ADICIONAL SE REALIZA EL ENVIO DE LAS MISMAS A LOS PRESTADORES DEL MUNICIPIO COMO EAPB Y IPS PARA SU VERIFICACION Y APROBACION |
| 4. Apoyar en la generación de respuestas a las PQRDS del área | EN EL PERIODO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021 NO FUE ASIGNADA NINGUNA GESTION DE PETICIONES,QUEJAS,RECLAMOS Y DENUNCIAS (PQRSD) PARA LA DIMENSION DE RIAS |
| 5. Asistir a reuniones convocadas por la Secretaría de Salud | DIA 26 DE NOVIEMBRE SE ASISTE AL CUARTO COMITÉ DE AVANCES METODOLOGIA ADOPCION,ADAPTACION E IMPLEMENTACION DE LAS RUTAS INTEGRALES DE ATENCION EN SALUD REALIZADO EN LA SECRETARIA DE SALUD |
| 6. Asistir a jornadas de salud convocadas por la Secretaria de Salud | EN EL MES DE NOVIEMBRE NO SE ASISTIO A JORNADAS DE SALUD |
| 7.Participar en unidades de analisis convocadas por la secretaria de salud | EL DIA 22 DE NOVIEMBRE SE ASISTE A UNIDAD DE ANALISIS DE SIFILIS CONGENITA DE USUARIA MIGRANTE SI AFILIACION A EPS DE MANERA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DE GOOGLE MEET |
| 8.Desempeñar las demas actividades inherentes al ojeto contractual | EN EL MES DE NOVIEMBRE SE REALIZA EL PAGO DE LA RESPECTIVA SEGURIDAD SOCIAL Y SE REALIZA ACTIVIDAD DE MIPG EL DIA 24-11-2021 |
| 9. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios e invitación del proceso de contratación | EL DIA 3 DE NOVIEMBRE SE REALIZA ALISTAMIENTO DE MATERIAL EDUCATIVO,SILLAS Y DECORACION DEL TEATRO SUA PARA DICTAR CAPACITACION DE IVE |

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

**Luz Yohana Lozano Piñerez**
**Firma del supervisor**

Escaneado con CamScanner