INFORME DE ACTIVIDADES N° 1

Fecha: septiembre 13 de 2021

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☐ **DE APOYO A LA GESTIÓN** ☒

Contrato N°: 1.410-12.14-0339

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea estratégica: Valle del Cauca territorio de integración social para la
PROGRAMA: 20301 Los Defensores somos todos.
META DE RESULTADO: 20301002 Implantar 5 rutas integrales para disminuir el riesgo de violaciones y/o vulneraciones a los Derechos Humanos en el Departamento del Valle del Cauca.
SUBPROGRAMA:2030102 Articulación Intersectorial interadministrativa e Inter poblacional en Derechos Humanos y Construcción de paz en el Valle del Cauca.
META DEL PRODUCTO: MP203010200202 Implantar 1 plan estratégico interinstitucional para el establecimiento de una ruta de atención en prevención y/o erradicación de las peores formas de trabajo infantil y/o maltrato infantil en el departamento del Valle del Cauca.
Proyecto: PI41-101909 Implementacion y promoción de políticas
Actividad del Proyecto: implementación y promoción de políticas públicas de prevención y erradicación del trabajo infantil en el departamento del valle del cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión	No realizada	
2. Realizar el registro de la documentación que surja del proyecto de inversión, en los sistemas de información definidos en la Gobernación del Valle del Cauca (SADE, SAP, entre otros según se le indique) y utilizar los formatos y	No realizada	

entregables vigentes en MIPG y SIG.		
3. Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión acorde con las Tablas de Retención Documental.	No realizada	
4. Realizar el proceso de archivo de las comunicaciones oficiales y demás documentos producidos en el desarrollo del proyecto según lo establecido en el Sistema de Gestión de Calidad.	No realizada	
5. Realizar el seguimiento de los compromisos adquiridos y elaborar las actas de reuniones que se le designen.	30 de agosto de 2021: Asisti a reunión de direccionamiento técnico y ensamble del grupo de trabajo.	
6. Apoyar la proyección de oficios, atención de PQRSD, solicitudes de autoridades y/o Entes de Control, así como demás comunicaciones o documentos relacionados con el proyecto de inversión.	No realizada	

INFORME DE ACTIVIDADES N° 1

7. Apoyar la asistencia técnica en la realización de los asuntos relacionados con el proyecto de inversión.	No realizada	
8. Apoyar el desarrollo y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión Institucional y la observancia de sus recomendaciones en el ámbito de su competencia"	No realizada	

Se adjunta certificado de afiliación a EPS SANITAS, PENSION COLPENSIONES Y ARL POSITIVA a este Informe correspondiente al mes de **AGOSTO del 2021.**

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el **13** de **SEPTIEMBRE** del 2021.

Firma: Verónica Castañeda C.

Nombre: Verónica castañeda C.

C.C. N°: 1144098020 cali (V)

Anexos: (3) Folios