Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3066835
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	11 días de tiempo transcurrido *(25/11/2021 2:30:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CD-11-2021-4520
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD EN EL PROGRAMA DE PREVENCION Y CONTROL DE LA SALUD MENTAL EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	36 Días
Fecha de inicio de contrato	5 días de tiempo transcurrido *(1/12/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	24 días para terminar *(31/12/2021 11:59:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Johana Paola Perez Osorio

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 1045742905

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Johana Paola Perez Osorio			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Johana paola perez osorio* ***Fecha de aprobación:*** *26/11/2021 9:00:17 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARIA MONICA HERNANDEZ UCROS* ***Fecha de aprobación:*** *26/11/2021 3:35:13 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3066835_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Contratación Directa
Proceso de Contratación	CD-2021-46
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	6.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3066835
Proveedor Johana Paola Perez Osorio
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 34 # 43 - 31
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección CALLE 34 # 43 - 31
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 34 # 43 - 31	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3066835

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
6.000.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
4		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD EN EL PROGRAMA DE PREVENCION Y CONTROL DE LA SALUD MENTAL EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA	1,00	UN	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
PROPUESTA	☑	☐
CEDULA DE CIUDADANÍA	☑	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT	☑	☐
HOJA DE VIDA SIGEP Y DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	☑	☐
CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS	☑	☐
TARJETA PROFESIONAL (EN CASO QUE APLIQUE) – CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL.	☑	☐
EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO	☑	☐
CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES (EN CASO QUE EL CONTRATISTA SEA	☑	☐

ABOGADO SE INCLUYE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS QUE EXPIDE EL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA) (EN CASO QUE EL CONTRATISTA SEA CONTADOR PÚBLICO SE INCLUYE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES) – (PARA EL CASO DE LOS INGENIEROS SE INCLUYE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR EL CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA – COPNIA		
CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CEDULA DE CIUDADANÍA	Cédula Johana Perez.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES (EN CASO QUE EL CONTRATISTA SEA ABOGADO SE INCLUYE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS QUE EXPIDE EL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA) (EN CASO QUE EL CONTRATISTA SEA CONTADOR PÚBLICO SE INCLUYE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES) – (PARA EL CASO DE LOS INGENIEROS SE INCLUYE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR EL CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA – COPNIA	Antecedentes Johana Perez.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS	Estudios Johana Perez.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL	Salud, pensión, EO Johana Perez.pdf	Detalle	No	☐
EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO	Experiencia laboral Johana Perez.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA SIGEP Y DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	Sigep, bienes y rentas Johana Perez.pdf	Detalle	Sí	☑
PROPUESTA	Propuesta Johana Perez.pdf	Detalle	No	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT	Rut Johana Perez.pdf	Detalle	No	☐
TARJETA PROFESIONAL (EN CASO QUE APLIQUE) – CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL.	Tarjeta profesional y rethus Johana Perez.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 7 días de tiempo transcurrido *(29/11/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 10 días de tiempo transcurrido *(26/11/2021 9:00:16 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ANÁLISIS DEL SECTOR - 6525.pdf	ANÁLISIS DEL SECTOR - 6525.pdf	(detalle)
CDP SALUD MENTAL GF.pdf	CDP SALUD MENTAL GF.pdf	(detalle)
ESTUDIO PREVIO SALUD MENTAL.pdf	ESTUDIO PREVIO SALUD MENTAL.pdf	(detalle)
VIABILIDAD PROMOCION DE LA SALUD Y PREVENCION DE LA ENFERMEDAD (2).pdf	VIABILIDAD PROMOCION DE LA SALUD Y PREVENCION DE LA ENFERMEDAD (2).pdf	(detalle)
Certificado de idoneidad Johana Perez.pdf	Certificado de idoneidad Johana Perez.pdf	(detalle)
Comunicación propuesta Johana Perez.pdf	Comunicación propuesta Johana Perez.pdf	(detalle)
Inexistencia Johana Perez.pdf	Inexistencia Johana Perez.pdf	(detalle)
Solicitud propuesta Johana Perez.pdf	Solicitud propuesta Johana Perez.pdf	(detalle)
ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES JOHANA PAOLA PEREZ OSORIO.pdf	ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES JOHANA PAOLA PEREZ OSORIO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MARIA MONICA HERNA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1010168653	Guardar y notificar
Supervisor	SANDRA CONCEPCION	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	39090975	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	MARIA MONICA HERNANDEZ UCROS	10 días de tiempo transcurrido *(26/11/2021 3:35:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARIA MONICA HERNANDEZ UCROS
Supervisor	SANDRA CONCEPCION GONZALEZ MARTINEZ	10 días de tiempo transcurrido *(26/11/2021 3:35:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARIA MONICA HERNANDEZ UCROS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la

Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Inversión	

Fuente de los recursos:	**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	6.000.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	6.000.000

Código BPIN	2020080010120	**Año de vigencia**	2020
	Validado		
Entidad Estatal registrada en el SIIF	☐Sí ☑No		

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	202103006	CDP	No validado	48.000.000 COP	6.000.000 COP	00-00-000-51111020303	Editar

Saldo de CDP	48.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	6.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	202107717-NOV30	Presupuestal (CDP)	-	No validado	6.000.000 COP	6.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	6.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	6.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-