LA SUSCRITA COORDINADORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA POLICARPA SALAVARRIETA SANTA FE DE MORICHAL

CERTIFICA

Que **GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA** Identificada con Cédula de Ciudadanía N° 47.431.315 expedida en Yopal; se desempeñó realizando apoyo a la gestión administrativa y operativa de acuerdo a la normatividad de nuestra Institución en el tiempo comprendido desde el 15 de septiembre al 14 de octubre del 2021, con las siguientes funciones:

- ✓ Realizó cargue de docentes y estudiantes de la Institución, en página juradosjuventudes.registraduria.gov.co para jurados de votación.
- ✓ Realizó matrícula de alumnos nuevos y cambios a matriculados en cuanto a marcación de alternancia en plataforma Simat.
- ✓ Apoyo en la recepción y organización de documentación recibida.
- ✓ Apoyo en la elaboración de documentación enviada y radicada en el SAC.
- ✓ Apoye en elaboración de acta durante reunión de Consejo Directivo.

La presente certificación se expide en la ciudad de Yopal, a los Diecinueve (19) días del mes de Octubre del año 2021, como anexo N° 1 a Informe de Actividades AP5 - F12 N° 01

INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA SANTA FE DE MORICHAL COORDINACIÓN

LIC. LENIS ROCIÓN GALINDO
Coordinadora

Elaboro/ Cristina P.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA Resolución Departamental 1358 del 03 de Noviembre de 2011 Nit. 844003490-1	**IEPS-099**
	GESTION DOCUMENTAL-CERTIFICACION LABORAL	**Revisión No. 2**

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA POLICARPA SALAVARRIETA SANTA FE DE MORICHAL

CERTIFICA

Que la señora, **GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA** Identificada con Cédula de Ciudadanía N° 47.431.315 de Yopal; presto sus servicios en la Institución Educativa Policarpa Salavarrieta, cumpliendo con las actividades del contrato "EFECTUAR EL CARGUE Y REPORTE DE INFORMACION EN LAS BASES DE DATOS Y ASISTIR EN LA ORGANIZACIÓN Y GESTION DE LA COMUNICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL POLICARPA SALAVARRIETA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.". Donde demostró responsabilidad y sentido de pertenencia con sus funciones asignadas, desde el 15 de septiembre de 2021 hasta el 14 de octubre 2021, según contrato de prestación de apoyo a la gestión N°2099 de SEPTIEMRE 14 DE 2021, Suscrito entre el municipio de Yopal y **GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA**

1. Realizar acciones que alimenten las bases de datos y sus respectivos soportes en desarrollo de la gestión que realiza la rectoría de la Institución Educativa.
2. Llevar y actualizar el registro de control de matrícula de la Institución Educativa en el Simat.
3. Elaborar y entregar los reportes e informes académicos de los estudiantes de la Institución Educativa.
4. Recibir, organizar y darle salida a la correspondencia pertinente a la Institución Educativa.
5. Mantener reserva legal y total discreción sobre los documentos que reposen en la Institución Educativa.
6. Las demás actividades que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual.

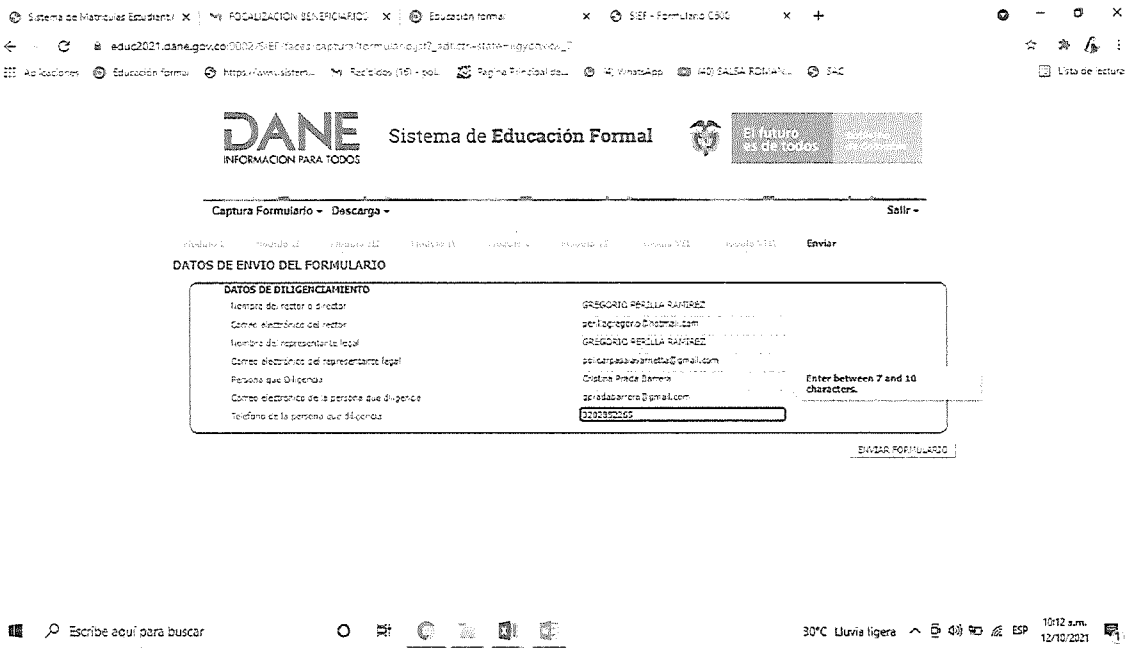
La presente se expide a solicitud de la interesada, en la ciudad de Yopal, a los Diecinueve (19) días del mes de Octubre del año 2021.

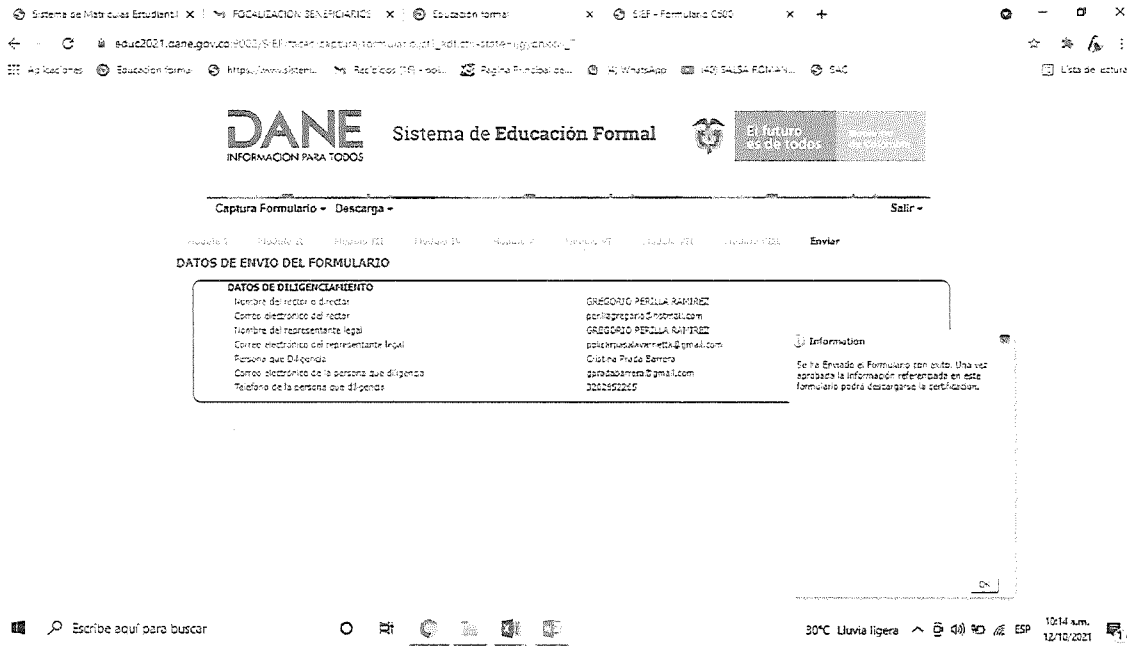
LIC. GREGORIO PERILLA RAMIREZ
Rector

Elaboro/ Cristina P.

REGISTRO PANTALLAZO ACTIVIDADA N° 1

ANEXO N° 2





REGISTRÓ FOTOGRAFICO ACTIVIDAD N° 1

ANEXO N° 3



REGISTRÓ FOTOGRAFICO ACTIVIDAD N° 1

ANEXO N° 4



Anexo N°5 Anexo N°5

ACTA DE REUNIÓN

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTA DE REUNIÓN No:

I. DATOS GENERALES

TEMA DE LA REUNIÓN

Socialización Tamizaje menores 5 Años Zona Rural

Fecha de la Reunión:	Hora de inicio	Hora de finalización
AÑO 2021 | MES | DÍA 29	9 : 00 AM [X] PM [ ]	: AM [ ] PM [ ]

LUGAR DE LA REUNIÓN:

Colegio Policarpas Salabarrietas - Corregimiento Marchal

ASISTENTES

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	ASISTENCIA SI	ASISTENCIA NO
1.	Mauricio Parra	Profesional	SSM	X	
2.	Juan Carlos Avila	Tec Apoyo	SSM	X	
3.	Patricia Moreno	Tec Apoyo	SSM	X	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

INVITADOS

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	ASISTENCIA SI	ASISTENCIA NO
1.					
2.					
3.					

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN

1. Socializacion con Padres de familia y docentes el Tema relacionado con el Tamizaje para chagas
2. Concertar la canalización de los menores de 5 años y diligenciar Consentimiento Informado
3. Concertar fecha, hora y sitio donde se realizara el muestreo a los menores de 5 años

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y Presentacion por parte del Equipo Tecnico ETV
2. Asistencia Tecnica Sobre proceso de Tamizaje en menores 5A.
3. Realizar Censo Total de poblacion menor 5 años
4. Socializar el consentimiento Informado para la Toma Muestra
5. Entrega Material Educativo "Cartillas" Enfermedad Chagas
6. Fijar fecha, hora y sitio donde se realizara el muestreo

GCC ISO 9001 Certificate No: LAT - 0969

ACTA DE REUNIÓN

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTA DE REUNIÓN No:

II. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

III. ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACUERDOS Y COMPROMISOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Fecha Tamizaje 14/09/2021	14/09/2021	
Hora Tamizaje	2:00 pm.	
Sitio: Colegio Policarpa Salabarrieta		

FIRMA DE LOS ASISTENTES

Firma	Firma
Nombre Gloria Cristina Prada	Nombre
Email gpradabarrera@gmail.com	Email
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email
Firma	Firma
Nombre	Nombre
Email	Email

IV. ANEXOS

CCC
ISO 9001
Certificate No

Anexo N°6

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA	**BALANCE DE AGOSTO A SEPTIEMBRE 2021**
	Resolución Departamental 1358 del 03 de Noviembre de 2011	
	Nit. 844003490-1	**23 DE AGOSTO AL 30 DE SEPTIEMBRE**
	BALANCE /CUENTAS CAJA MENOR	

INGRESOS

CONCEPTO	CANTIDAD	FECHAS	TOTAL
CONSTANCIAS	18		$ 90.000,0
CERTIFICADOS (Notas)	6		$ 60.000,0
CARPETAS	1		$ 3.000,0
TOTAL			$ 153.000,0

EGRESOS

CONCEPTO	CANTIDAD	N°COMP. EGRESO	TOTAL
Compra liga para carpetas	1	R. caja menor	$ 4.000,0
Dinero para completar compra cinta (aut. Rector)		2150	$ 10.500,0
Compra cinta peligro (dinero reintegrado a Rector)	1	2164	$ 30.000,0
Compra insumos cafeteria		168632	$ 20.350,0
Compra caja clips	1	247	$ 3.000,0
Gonzalo Segura (autorizado por Rector)		R. caja menor	$ 30.000,0
			$ 97.850,0
$			55.150,00

QUIEN ENTREGA

Recibido: Rector GREGORIO PERILLA

Elaboro/Cristina P.

REGISTRÓ FOTOGRAFICO ACTIVIDAD N°1

ANEXO N° 7





Anexo N = 8

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA Resolución Departamental 1358 del 03 de Noviembre de 2011 Nit. 844003490-1	IEPS-034
	ACTA ENTREGA -BOLETINES PERIODO 3	Revisión No. 2

ACTA DE ENTREGA BOLETINES PERIODO 3

El día de hoy 27 de Septiembre de 2021, se realiza la respectiva entrega a los docentes a continuación relacionados de ENTREGA DE BOLETINES Y PLANILLA DE ASISTENCIA del cuarto periodo del presente año:

Ítem	Sede	Nombre docente	Grado	N° de boletines	Firma de Recibido
1	Parque	MARIA CRISTINA WILCHES FUENTES	0-A	21	
2		LILIANA CONSTANZA VARGAS SALCEDO	0-B	22	Liliana Vargas Salcedo
3		ANA EDILMA MESA MESA	1-A	24	
4		GLORIA EVERLIDES GIRON IVICA	1-B	24	Gloria E Giron I.
5		SARA RINCON PRIETO	2-A	24	
6		LUZ ERLEYNE MARIÑO SEPULVEDA	2-B	24	
7		GLADIS YANETH ARAGON BARRERA	3-A	27	
8		JAVIER BUENO ACOSTA	3-B	27	
9		JOSE OMAR LAROTTA RODRIGUEZ	4-A	19	
10		ELSA RODRIGUEZ ORDUZ	4-B	18	
11		MARTHA PATRICIA CARDENAS MARTINEZ	5-A	27	
12		DIONILDE GUINA GUINA	5-B	28	

Quien entrega

Cristina Prada B.

Elaboró/Cristina Prada

Anexo N° 8

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA Resolución Departamental 1358 del 03 de Noviembre de 2011 Nit. 844003490-1	IEPS-034
	ACTA ENTREGA -BOLETINES PERIODO 3	Revisión No. 2

ACTA DE ENTREGA BOLETINES PERIODO 3

El día de hoy Veintiocho (28) de Septiembre de 2021, se realiza la respectiva entrega a los docentes a continuación relacionados de ENTREGA DE BOLETINES Y PLANILLA DE ASISTENCIA del cuarto periodo del presente año:

Ítem	Sede	Nombre docente	Grado	N° de boletines	Firma de Recibido
1	Arenosa	LINETH KARINA PERDOMO ROA	0°,1°,3°,4° y 5°	9	LINETH PERDOMO
2	Arenal	NANCY ANDREA ROMERO TURIZO	1°, 2°, 3°, 4° y 5°	14	
3	El Milagro	FERNANDO ALBERTO LONDOÑO ESPINOSA	0°,1°,2°,3° y 5°	17	Fernando Londoño
4	Camilo Torres	MARTHA LUCIA URENTIVE CAMACHO	0°, 1°, 2°, 3°, 4° y 5°	18	Andrea Rojas
5	San Rafael	HELENA BACCA BONILLA	0°	12	
6		NOHORA SHIRLEY DIAZ OCAMPO	1°	24	
7		JOSE ACHAGUA MACANA	2° y 3°	28	
8		ELIZABET FUENTES CAMARGO	4° y 5°	29	
9	La Porfia	ELIZABETH CAROLINA CASTEBLANCO A.	0°, 1° Y 4°	23	CAROLINA CASTEBLANCO
10		MARIBEL ESPINOSA ALFONSO	2°, 3° Y 5°	16	
11		LADY PATRICIA GONZALEZ URIBE	6° Y 7°	14	
12		AURELIO GARCÍA RODRÍGUEZ	8° Y 9°	11	

Quien entrega

Firma

Elaboró/Cristina Prada

Anexo N°8

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA Resolución Departamental 1358 del 03 de Noviembre de 2011 Nit. 844003490-1	IEPS-034
	ACTA ENTREGA –BOLETINES PERIODO 3	Revisión No. 2

ACTA DE ENTREGA BOLETINES PERIODO 3

El día de hoy 7 de Octubre de 2021, se realiza la respectiva entrega a los docentes a continuación relacionados de ENTREGA DE BOLETINES Y PLANILLA DE ASISTENCIA del cuarto periodo del presente año:

Ítem	Sede	Nombre docente	Grado	N° de boletines	Firma de Recibido
1	Central	FABIAN LEONARDO GUASCA PEREZ	6-A	30	
2		JOSE LUIS ZORRO BARRERA	6-B	28	
3		DIEGO ARMANDO GRANADOS NIÑO	6-C	30	
4		SANDRA PATRICIA GALEANO ACHURY	7-A	30	
5		CARLOS ANDRES PEREZ CRUZ	7-B	30	
6		MAIRA ALEJANDRA RODRIGUEZ ZULETA	8-A	25	
7		MARLLY BELTRAN GUTIERREZ	8-B	27	
8		OMAIRA ALARCON MILLAN	8-C	26	
9		SONIA BEATRIZ VARGAS	9-A	26	
10		LUIS FRANCISCO MEDINA MEDINA	9-B	28	
		DANIELA PACHECO PEÑA	9-C	28	
11		JULIAN ALEXANDER RIAÑO AGUDELO	10-A	26	
12		MARTHA ELVIRA CABEZAS PEREZ	10-B	23	
13		MARY RUTH CORREDOR VILLATE	11-A	18	
14		LEONARDO HERREÑO PARRA	11-B	19	

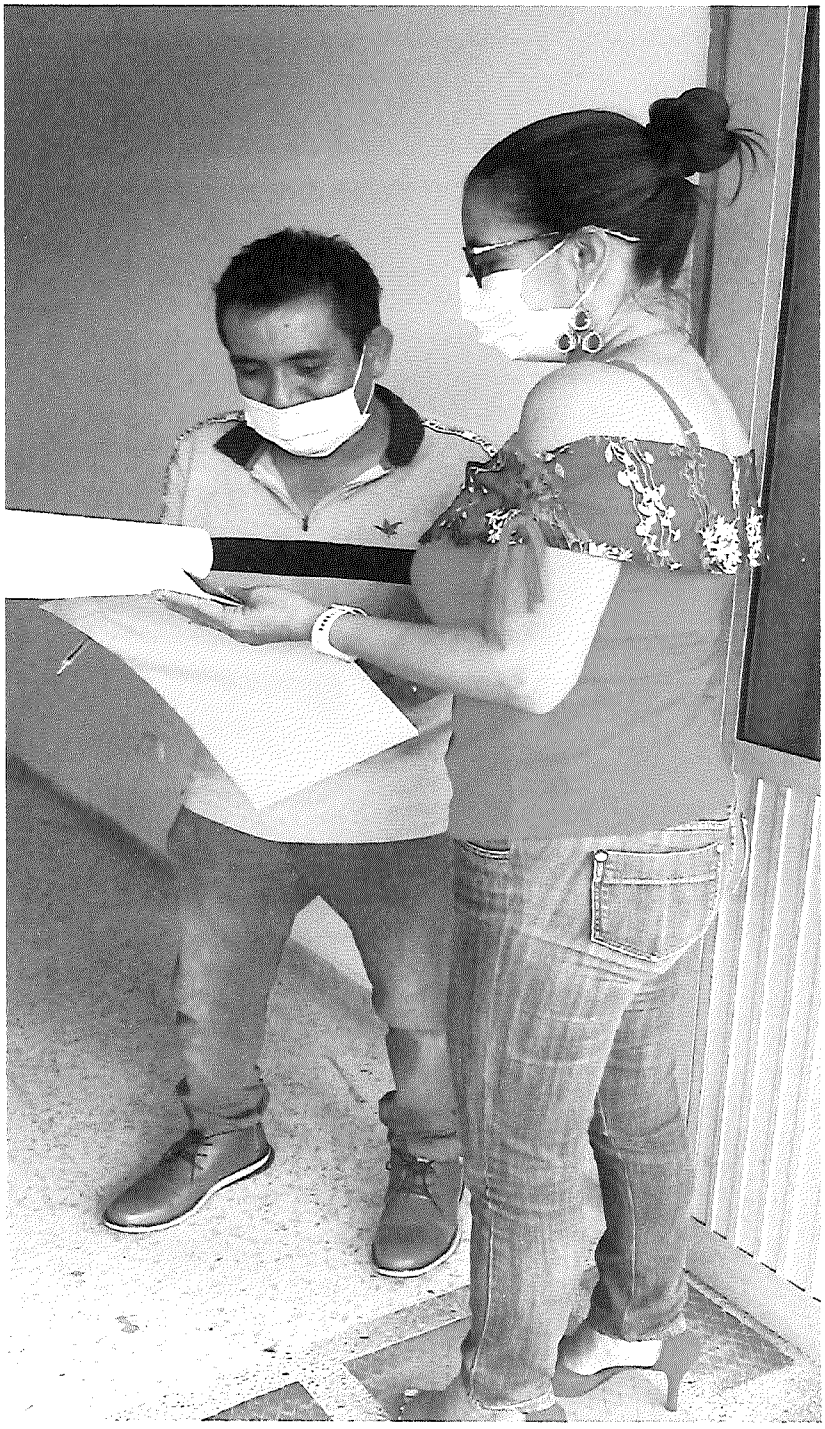
Quien entrega

Cristina Prada

Elaboró/Cristina Prada

REGISTRÓ FOTOGRAFICO ACTIVIDAD N° 3

ANEXO N° 9



Anexo N° 10

INSTITUCION EDUCATIVA
TECNICA AGROPECUARIA POLICARPA SALAVARRIETA
Nit. 844003490-1
Resolución Departamental
1358 del 03 de Noviembre de 2011.

Santafé de Morichal, 01 de Octubre del 2021

Doctora
LIDA ZARET GAMBOA GONZALEZ
Secretaría de Educación Municipal
Yopal Casanare.

Ref. Entrega de Formato Ausentismo mes de Septiembre de 2021.

Cordial saludo.

Por medio de la presente me permito hacer entregar a su despacho del formato MI2-F47 Ausentismo Docente del mes de septiembre del presente año.

Cordialmente

Lic. GREGORIO PERILLA RAMIREZ
Rector

ALCALDÍA DE YOPAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
Y CULTURA
RECIBIDO
FECHA: 04-10-2021
HORA: 2:48 pm
FIRMA: Helena Diaz

Elaboró: Cristina P.

Anexo N° 10

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA Resolución Departamental 1358 del 03 de Noviembre de 2011 Nit. 844003490-1	**IEPS-099**
	GESTION DOCUMENTAL-CERTIFICACION	**Revisión No. 2**

Santafé de Morichal, septiembre 27 de 2021

Licenciado
FERNANDO ALBERTO LONDOÑO ESPINOSA
Docente de aula
I.E. Policarpa Salavarrieta
Sede El Milagro

Ref. Respuesta a solicitud.

Cordial saludo.

Por medio de la presente y en relación a su petición mediante oficio radicado el pasado 7 de septiembre del año en curso, en la secretaria de la Institución Educativa, en el que solicita de servicio de transporte escolar para estudiantes de la sede El milagro; me permito informarle que se hará la respectiva consulta a la Interventoría del transporte escolar

Atentamente,

Lic. GREGORIO PERILLA RAMIREZ
Rector

Elaboró: Cristina P.

Familiarmente nuestra
ComfaCasanare
Caja de Compensación Familiar de Casanare

DOC –DIR100-001
OFICIOS

Código 067

Comfacasanare
Correspondencia Enviada
Número: E-2021-1183
Fecha: 30/sep./2021 09:13 AM
Dependencia: 17 - Desarrollo social
Serie: 01 - ACTAS
Anexos:
No. Folios:
siged

Yopal, 27 de Septiembre 2021

Licenciado
GREGORIO PERILLA RAMIREZ
Rector I.E. Policarpa Salavarrieta
Yopal

REF. CARACTERIZACIÓN SIMAT ESTUDIANTES BENEFICIARIOS PROGRAMA JEC MUNICIPIO DE YOPAL AÑO 2021.

Cordial saludo Licenciado Perilla,

Teniendo en cuenta la ejecución del programa de Jornada Escolar Complementaria en el Municipio de Yopal, le comunico que desde la iniciación del programa la Secretaría de Educación Municipal mensualmente a través del área de Sistemas ha entregado las bases de datos en las estructuras 5A y 6A de los estudiantes focalizados en dicho programa, las cuales se requieren con el fin de validar que los estudiantes que asisten al programa, se encuentren efectivamente matriculados en las Instituciones Educativas públicas del Municipio y así evitar falsa información respecto de los beneficiarios, también para enviar la misma a los Organismos de Vigilancia y Control.

Sin embargo al solicitar el mismo insumo en el mes de julio, la nueva administración ha enviado oficio al área de Desarrollo Social de Comfacasanare, requiriendo que sea la Caja en coordinación con las Directivas de las Instituciones Educativas quienes realicen la caracterización en el SIMAT- Anexo 13A, adicionalmente agrega, que en el SIMAT se encuentra creada la Estrategia y los Colegios conocen el procedimiento de caracterización de los beneficiarios.

Ante estas circunstancias, Comfacasanare se encuentra presto a realizar el trabajo junto con los Funcionarios que los Sres. Rectores(as) tengan a bien delegar para ejecutarlo. Por lo tanto el Delegado de Comfacasanare para realizar lo pertinente, Ing. Jimmy Parada se comunicará a la mayor brevedad para concertar mesa de trabajo.

Atentamente,

INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA SANTA FE DE MORICHAL
Hora: 04:32 pm
04-01-2021
SECRETARIA

GUILLERMO ANÍBAL DE LEÓN BURGOS
Jefe de Desarrollo Social Comfacasanare.
Se anexa: Oficios Secretaría Educación Yopal.

SGS CO09/8884

VIGILADO SuperSubsidio

REGISTRÓ FOTOGRAFICO ACTIVIDAD N° 6

ANEXO N° 11



Anexo N° 12

INSTITUCION EDUCATIVA
TECNICA AGROPECUARIA POLICARPA SALAVARRIETA
Nit. 844003490-1
Resolución Departamental
1358 del 03 de Noviembre de 2011.

ACTA DE RECIBIDO TABLETS TOUCH

El día de hoy 08 del mes de Octubre de 2021, se recibe Tablet, a la señora MARIA CAROLINA PEREZ PACAGUI identificada con c.c. c1.057.590.987 de Sogamoso. A continuación se relaciona especificaciones del dispositivo:

- **DESCRIPCION:**

PANTALLA: 7 PULGADAS 1024*600 IN
CPU: RK3126C QAD CORE ARM CORTEX A7 1,2GHZ
MEMORIA: 1 GB RAM 8 GB FLASH
CONECTIVIDAD INALAMBRICA: 802.11 B/G/N
G-SENSOR CAMARAS: 0,3 MP+2,0 M.
BATERIA: 2200 MA. ANDROID 8,1 OREO -(GO EDITION).

SERIAL	CODIGO INVENTARIO INSTITUCION
770N1908002509	IPS009

Este dispositivo a la fecha de recibido por la Institución no prende.

Nota: Es una de las 9 tablets que le asignaron al docente FERNANDO ALBERTO LONDOÑO ESPINOSA identificado con Número de Cedula 71.643.222, quien labora en la sede **EL MILAGRO, en el año 2020.**

ENTREGA

Carolina Perez
MARIA CAROLINA PEREZ PACAGUI
Madre de familia

RECIBE

CRISTINA PRADA
Secretaria