SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL ANTIOQUIA
CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADO
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resoluciòn DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	**5**
Código Centro	**950310**
Fecha Elaboración	**Diciembre de 2021**
Versión	**JUNIO 2021 - 3,21**
ID de Proceso	**34684-114815**
No. de documento	**293436**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	JERONIMO RENDON GARCIA	**C.C.**	8.031.923	**IP/Nº de contacto**	3017517693
Correo electrónico contratista:	jerorega@misena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	SI	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	SI	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	BANCO DE BOGOTA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		476304100	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119´806.000**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2231518/2021			**Nº Compromiso SIIF**	**16921**	
Valor Total del Contrato	$ 40.170.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**			**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 10.140.000	**9**	**Del**	**01/10/2021**	**Al** **31/10/2021**	**$ 3.900.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 6.240.000		Legalización comisiones del periodo		$ 1.020.800,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: CTO.2231518 5_9503_167 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O NO PRESENCIAL, EN LOS PROGRAMAS DEL ÁREA DE GESTIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL, EN EL CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.900.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.900.000**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.299.050**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Octubre	**Setiembre**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**51859135**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.560.000	$ 1.560.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 195.000	$ 195.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 249.600	$ 249.600
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 8.200	$ 8.200
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ 390.000	
Salud hasta $ 580.928	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 766.350	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.299.050,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.455.400,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8560	31.200,00	0,800%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Jaime Isaza Cadavid	15.600,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.853.200,00**	

SON: TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ver anexo informe de actividades correspondiente al mes octubreque se encuentra en el proceso registrado en Secop II vigencia 2021

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

JERONIMO RENDON GARCIA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

LUIS UBEIMAR VALENCIA AGUDELO
INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

ANTONIO LONDONO JORGE
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2021-10-06, 09:48:34 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2021
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2021
Empresa	JERONIMO RENDON GARCIA
CEDULA CIUDADANIA	CC 8031923
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	51859135
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1156181223
Banco	(1001) - BANCO DE BOGOTA
Valor	$ 452.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 249.600	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 195.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	$ 8.200	$ 0
		SubTotales:		$ 452.800	$ 0
		Total a Pagar:			$ 452.800

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Hace constar:

Que el Sr(a) JERONIMO RENDON GARCIA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 8031923 el día 19/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-09-23-3:03 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	191321	**Fecha Solicitud**	2021-09-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950310 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2021-09-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	REGULAR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4921	**Dependencia Solicitante**		950345 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JERONIMO RENDON GARCIA	CC: 8031923	INSTRUCTOR	Con Compromiso	2021-09-20	2021-09-21	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / COCORNA	1	No	0	2	3.900.000,00	88.100,00	176.200,00	79.000,00	255.200,00	VIATICO PARA COCORNA Y SAN LUIS IMPARTIR FORMACIÓN A LAS FICHAS 2237287, 2395198
				2021-09-23	2021-09-24	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / SAN LUIS	1	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**176.200,00**	**79.000,00**	**255.200,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO PARA COCORNA Y SAN LUIS IMPARTIR FORMACIÓN A LAS FICHAS 2237287, 2395198

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	71608941	Nombre:	Jorge Antonio Londoño	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO - ANTIOQUIA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-09-23-3:03 p. m.	

Firma Responsable

Verificado Por:	DIANA PATRICIA ORREGO RESTREPO	Fecha Verificación:	16/09/2021 15:43:45

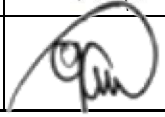
AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JERONIMO RENDON GARCIA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**8031923**
CONTRATO	**No.**	2231518	**AÑO**	2021	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	18	12	2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar Servicios Profesionales de carácter temporal para impartir formación en el área de Gestión Administrativa, Servicios financieros y áreas a fines en formación titulada y complementaría en el Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO	Jorge Antonio Londoño				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Luis ubeimar Valencia				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Rionegro-San Luis-Rionegro; Rionegro - Cocorná - Rionegro**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	San Luis, Cocorná			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	**Secretaria de educación** Mary Luz: Parque educativo Cel:3116252194
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	20	Septiembre	2021	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	24	Septiembre	2021	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a las fichas 2237287, 2395198							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):
1	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los	1	• Guía de aprendizaje • Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS
2	Emitir juicios evaluativos para establecer el logro de los resultados de los aprendices, se realiza con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje.	2	• Evidencia de registro en Sofía plus y Blackboard
3	Verificar al inicio y fin de las acciones de formación, el estado de los ambientes de aprendizaje y velar por el buen uso de los equipos que allí se	3	• Bitácoras de las secciones de formación en Blackboard. • GFPI-F-021 - Formato Notificación Novedades Ambiente.
4	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y	4	• Plataforma Blackboard actualizada. • Plataforma Sofía Plus actualizada.
5	Seleccionar y programar actividades de: enseñanza, aprendizaje, evaluación, según el programa de Formación profesional, calendario	5	• Evidencias en Blackboard y Drive • Bitácoras de las secciones de formación

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento Rionegro -Cocorná para impartir formación en el grupo de Gestión contable y de informacion financiera con ficha 2395198 de 5pm a 9pm. **Desde el 19/09/2021 al 20/09/2021**	20	9	2021
Desplazamiento Cocorná - Rionegro para impartir formación en el grupo de Gestión contable y de informacion financiera con ficha 2395198 de 5pm a 9pm. **Desde el 19/09/2021 al 20/09/2021**	21	9	2021
Desplazamiento Rionegro -San Luis para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2237287 de 5pm a 9pm. **Desde el 23/09/2021 al 24/09/2021**	23	9	2021
Desplazamiento San Luis - Rionegro para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2237287 de 5pm a 9pm. **Desde el 23/09/2021 al 24/09/2021**	24	9	2021

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	30	8	2021
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Rionegro, 29 de septiembre de 2021

PRESENTADO A: Jorge Antonio Londoño Subdirector

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
191321	20 de septiembre de 2021	24 de septiembre de 2021
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
San Luis y Cocorná	Rionegro, Antioquia, Centro de la Innovación, la agroindustria la aviación.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Brindar formación presencial al TGO en Gestión Administrativa de San Luis con ficha 2237287, y al TGO en Gestion contable con ficha 2395198

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Diseñar herramientas TIC para implementar en los procesos administrativos enfocados a la ejecución del proyecto formativo

RESULTADOS:

Proyecto en hojas de calculo y trabajo colaborativo en la nube

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Archivos en hojas de cálculo de Google almacenados en Google DRIVE

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Diseño TIC para el proyecto formativo	**Aprendices**	**30 Septiembre de 2021**

CONCLUSIÓNES:

1. Se cumplió con los objetivos de los desplazamientos**.** **2.** Se ejecutaron las guías de aprendizaje		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jeronimo Rendon Garcia		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	LUIS UBEIMAR VALENCIA	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**5**
Codigo Centro:	**9503**
Fecha de elaboración:	**29/09/2021**
ID Proceso:	**ASEM**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Rionegro 29/09/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jeronimo Rendon Garcia
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 8031923

En desarrollo de la comisión No. **191321** durante los dias 20 al 24 de Septiembre de **2021** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
20/09/2021	RIONEGRO -COCORNA	Microbuseta	$ 25.000
21/09/2021	COCORNA - RIONEGRO	Microbuseta	$ 25.000
23/09/2021	RIONEGRO -SAN LUIS	Microbuseta	$ 25.000
24/09/2021	SAN LUIS - RIONEGRO	Microbuseta	$ 25.000
	RAZON POR LA CUAL SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A		**$ 50.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad de juramento que el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JERONIMO RENDON GARCIA	**Nombre completo:** LUIS UBEIMAR VALENCIA	**Nombre completo:** JORGE ANTONIO LONDOÑO
	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:** SUBDIRECTOR
Firma:	**Firma:**	**Firma:**

GRF-F-076 V.01

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-10-13-11:56 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	215021	**Fecha Solicitud**	2021-10-08	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950310 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2021-10-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	REGULAR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4921	**Dependencia Solicitante**	950345 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JERONIMO RENDON GARCIA	CC: 8031923	INSTRUCTOR	Con Compromiso	2021-10-12	2021-10-13	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / SAN LUIS	1	No	0	2	3.900.000,00	88.100,00	176.200,00	79.000,00	255.200,00	VIATICO PARA SAN LUIS Y COCORNA IMPARTIRFORMACIÓNALAS FICHAS 2395198Y2237287
				2021-10-14	2021-10-15	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / COCORNA	1	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**176.200,00**	**79.000,00**	**255.200,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO PARA SAN LUIS Y COCORNA IMPARTIRFORMACIÓNALAS FICHAS 2395198Y2237287

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	71608941	Nombre:	Jorge Antonio Londoño	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO - ANTIOQUIA

Firma Responsable

Verificado Por:	DIANA PATRICIA ORREGO RESTREPO	Fecha Verificación:	10/10/2021 20:38:29

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JERONIMO RENDON GARCIA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**8031923**
CONTRATO	**No.**	2231518	**AÑO**	2021	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	18	12	2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar Servicios Profesionales de carácter temporal para impartir formación en el área de Gestión Administrativa, Servicios financieros y áreas a fines en formación titulada y complementaría en el Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO	Jorge Antonio Londoño				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Luis ubeimar Valencia				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Rionegro-Granada-Rionegro; Rionegro-San Luis-Rionegro**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	San Luis y Cocorná			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	**Secretaria de educación** Celeny García: Parque educativo Cel:3137494184
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	12	Octubre	2021	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	15	Octubre	2021	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a las fichas 2395198 y 2237287							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):
1	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los	1	• Guía de aprendizaje • Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS
2	Emitir juicios evaluativos para establecer el logro de los resultados de los aprendices, se realiza con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje.	2	• Evidencia de registro en Sofía plus y Blackboard
3	Verificar al inicio y fin de las acciones de formación, el estado de los ambientes de aprendizaje y velar por el buen uso de los equipos que allí se	3	• Bitácoras de las secciones de formación en Blackboard. • GFPI-F-021 - Formato Notificación Novedades Ambiente.
4	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y	4	• Plataforma Blackboard actualizada. • Plataforma Sofía Plus actualizada.
5	Seleccionar y programar actividades de: enseñanza, aprendizaje, evaluación, según el programa de Formación profesional, calendario	5	• Evidencias en Blackboard y Drive • Bitácoras de las secciones de formación

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento Rionegro -San Luis para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2237287 de 5pm a 9pm. **Desde el 12/10/2021 al 13/10/2021**	12	10	2021
Desplazamiento San Luis - Rionegro para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2237287 de 5pm a 9pm. **Desde el 12/10/2021 al 13/10/2021**	13	10	2021
Desplazamiento Rionegro -Cocorná para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2395198 de 5pm a 9pm. **Desde el 14/10/2021 al 15/10/2021**	14	10	2021
Desplazamiento Cocorná - Rionegro para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2395198 de 5pm a 9pm. **Desde el 14/10/2021 al 15/10/2021**	15	10	2021

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	5	10	2021
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

Escriba el texto aquí

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Rionegro, 20de octubre de 2021

PRESENTADO A: Jorge Antonio Londoño Sub-director

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
215021	12 de octubre de 2021	15 de octubre de 2021
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: San Luis y Cocorná	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Rionegro, Antioquia, Centro de la Innovación, la agroindustria la aviación.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Brindar formación presencial al TGO en Gestión Administrativa de San Luis con ficha 2237287 y al TGO en Gestión Contable y de información financiera de Cocorná con la ficha 2395198

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Diseñar herramientas TIC para implementar en los procesos administrativos enfocados a la ejecución del proyecto formativo

RESULTADOS:

Proyecto en hojas de cálculo y trabajo colaborativo en la nube

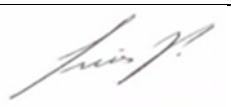
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Archivos en hojas de cálculo de Google almacenados en Google DRIVE

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Diseño TIC para el proyecto formativo	**Aprendices**	**30 Octubre de 2021**

CONCLUSIÓNES:

1. Se cumplió con los objetivos de los desplazamientos**.** **2.** Se ejecutaron las guías de aprendizaje		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jeronimo Rendon Garcia		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	LUIS UBEIMAR VALENCIA	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**5**
Codigo Centro:	**9503**
Fecha de elaboración:	**20/10/2021**
ID Proceso:	**ASEM**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Rionegro 20/10/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jeronimo Rendon Garcia
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 8031923

En desarrollo de la comisión No. **215021** durante los dias 12 al 15 de octubre de 2021 de **2021** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
12/10/2021	RIONEGRO -SAN LUIS	Microbuseta	$ 25.000
13/10/2021	SAN LUIS - RIONEGRO	Microbuseta	$ 25.000
14/10/2021	RIONEGRO - COCORNA	Microbuseta	$ 14.500
15/10/2021	COCORNA - RIONEGRO	Microbuseta	$ 14.500
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 79.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JERONIMO RENDON GARCIA	**Nombre completo:** LUIS UBEIMAR VALENCIA	**Nombre completo:** JORGE ANTONIO LONDOÑO
Firma:	**Cargo:** COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:** SUBDIRECTOR
	Firma: -	**Firma:**

GRF-F-076 V.01

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-10-13-1:45 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	218321	**Fecha Solicitud**	2021-10-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950310 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2021-10-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	REGULAR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4921	**Dependencia Solicitante**	950345 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JERONIMO RENDON GARCIA	CC: 8031923	INSTRUCTOR	Con Compromiso	2021-10-13	2021-10-14	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / GRANADA	1	No	0	2	3.900.000,00	88.100,00	176.200,00	79.000,00	255.200,00	VIATICO PARA GRANDA SAN LUIS Impartir formación a las fichas 2225200 y 2237287
				2021-10-15	2021-10-16	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / SAN LUIS	1	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**176.200,00**	**79.000,00**	**255.200,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO PARA GRANDA SAN LUIS Impartir formación a las fichas 2225200 y 2237287

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	71608941	Nombre:	Jorge Antonio Londoño	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO - ANTIOQUIA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-10-13-1:45 p. m.	

Firma Responsable

Verificado Por:	DIANA PATRICIA ORREGO RESTREPO	Fecha Verificación:	12/10/2021 16:08:17

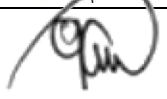
AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JERONIMO RENDON GARCIA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**8031923**
CONTRATO	**No.**	2231518	**AÑO**	2021	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	18	12	2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar Servicios Profesionales de carácter temporal para impartir formación en el área de Gestión Administrativa, Servicios financieros y áreas a fines en formación titulada y complementaría en el Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO	Jorge Antonio Londoño				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Luis ubeimar Valencia				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Rionegro-Granada-Rionegro; Rionegro-San Luis-Rionegro**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Granada y San Luis			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	**Secretaria de educación** Celeny García: Parque educativo Cel:3137494184
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	13	Octubre	2021	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	16	Octubre		2021
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a las fichas 2225200 y 2237287							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):
1	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los	1	• Guía de aprendizaje • Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS
2	Emitir juicios evaluativos para establecer el logro de los resultados de los aprendices, se realiza con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje.	2	• Evidencia de registro en Sofía plus y Blackboard
3	Verificar al inicio y fin de las acciones de formación, el estado de los ambientes de aprendizaje y velar por el buen uso de los equipos que allí se	3	• Bitácoras de las secciones de formación en Blackboard. • GFPI-F-021 - Formato Notificación Novedades Ambiente.
4	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y	4	• Plataforma Blackboard actualizada. • Plataforma Sofía Plus actualizada.
5	Seleccionar y programar actividades de: enseñanza, aprendizaje, evaluación, según el programa de Formación profesional, calendario	5	• Evidencias en Blackboard y Drive • Bitácoras de las secciones de formación

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento Rionegro -Granada para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2225200 de 5pm a 9pm. **Desde el 13/10/2021 al 14/10/2021**	13	10	2021
Desplazamiento Granada - Rionegro para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2225200 de 5pm a 9pm. **Desde el 13/10/2021 al 14/10/2021**	14	10	2021
Desplazamiento Rionegro -San Luis para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2237287 de 5pm a 9pm. **Desde el 15/10/2021 al 16/10/2021**	15	10	2021
Desplazamiento San Luis - Rionegro para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2237287 de 5pm a 9pm. **Desde el 15/10/2021 al 16/10/2021**	16	10	2021

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	5	10	2021
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Rionegro, 20 de octubre de 2021

PRESENTADO A: Jorge Antonio Londoño Sub-director

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
218321	13 de octubre de 2021	16 de octubre de 2021
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Granada y San Luis	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Rionegro, Antioquia, Centro de la Innovación, la agroindustria la aviación.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Brindar formación presencial al TGO en Gestión Administrativa de San Luis con ficha 2237287 y al TGO en Gestión Contable y de información financiera de Granada con la ficha 2225200

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Diseñar herramientas TIC para implementar en los procesos administrativos enfocados a la ejecución del proyecto formativo

RESULTADOS:

Proyecto en hojas de cálculo y trabajo colaborativo en la nube

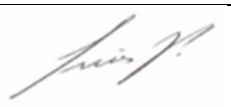
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Archivos en hojas de cálculo de Google almacenados en Google DRIVE

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Diseño TIC para el proyecto formativo	**Aprendices**	**30 Octubre de 2021**

CONCLUSIÓNES:

1. Se cumplió con los objetivos de los desplazamientos**.** **2.** Se ejecutaron las guías de aprendizaje		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jeronimo Rendon Garcia		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	LUIS UBEIMAR VALENCIA	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**5**
Codigo Centro:	**9503**
Fecha de elaboración:	**20/10/2021**
ID Proceso:	**ASEM**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Rionegro 20/10/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jeronimo Rendon Garcia
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 8031923

En desarrollo de la comisión No. **218321** durante los dias 13 al 16 de octubre de 2021 de **2021** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
13/10/2021	**RIONEGRO - GRANADA**	**Microbuseta**	$ 14.500
14/10/2021	**GRANADA - RIONEGRO**	**Microbuseta**	$ 14.500
15/10/2021	**RIONEGRO -SAN LUIS**	**Microbuseta**	$ 25.000
16/10/2021	**SAN LUIS - RIONEGRO**	**Microbuseta**	$ 25.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 79.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JERONIMO RENDON GARCIA	**Nombre completo:** LUIS UBEIMAR VALENCIA	**Nombre completo:** JORGE ANTONIO ONDOÑO
	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:** SUPERVISOR
Firma:	**Firma:**	**Firma:**

GRF-F-076 V.01

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-11-10-4:43 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	226121	**Fecha Solicitud**	2021-10-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950310 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2021-10-19	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	REGULAR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4921	**Dependencia Solicitante**	950345 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JERONIMO RENDON GARCIA	CC: 8031923	INSTRUCTOR	Pagada	2021-10-20	2021-10-21	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / GRANADA	1	No	0	2	3.900.000,00	88.100,00	176.200,00	79.000,00	255.200,00	VIATICO PARA GRANADA Y SAN LUIS IMPARTIRFORMACIÓNALAS FICHAS 2225200Y2237287
				2021-10-22	2021-10-23	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / GRANADA	1	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**176.200,00**	**79.000,00**	**255.200,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO PARA GRANADA Y SAN LUIS IMPARTIRFORMACIÓNALAS FICHAS 2225200Y2237287

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	71608941	Nombre:	Jorge Antonio Londoño	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO - ANTIOQUIA



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-11-10-4:43 p. m.	

Firma Responsable

Verificado Por:	DIANA PATRICIA ORREGO RESTREPO	Fecha Verificación:	19/10/2021 12:18:06

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JERONIMO RENDON GARCIA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**8031923**
CONTRATO	**No.**	2231518	**AÑO**	2021	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	18	12	2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar Servicios Profesionales de carácter temporal para impartir formación en el área de Gestión Administrativa, Servicios financieros y áreas a fines en formación titulada y complementaría en el Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO	Jorge Antonio Londoño				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Luis ubeimar Valencia				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Rionegro-Granada-Rionegro; Rionegro-San Luis-Rionegro**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Granada y San Luis			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	**Secretaria de educación** Celeny García: Parque educativo Cel:3137494184
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	20	Octubre	2021	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	23	Octubre	2021	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a las fichas 2225200 y 2237287							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):	
1	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los	**1**	• Guía de aprendizaje • Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS
2	Emitir juicios evaluativos para establecer el logro de los resultados de los aprendices, se realiza con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje.	**2**	• Evidencia de registro en Sofía plus y Blackboard
3	Verificar al inicio y fin de las acciones de formación, el estado de los ambientes de aprendizaje y velar por el buen uso de los equipos que allí se	**3**	• Bitácoras de las secciones de formación en Blackboard. • GFPI-F-021 - Formato Notificación Novedades Ambiente.
4	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y	**4**	• Plataforma Blackboard actualizada. • Plataforma Sofía Plus actualizada.
5	Seleccionar y programar actividades de: enseñanza, aprendizaje, evaluación, según el programa de Formación profesional, calendario	**5**	• Evidencias en Blackboard y Drive • Bitácoras de las secciones de formación

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento Rionegro -Granada para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2225200 de 5pm a 9pm. **Desde el 20/10/2021 al 21/10/2021**	20	10	2021
Desplazamiento Granada - Rionegro para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2225200 de 5pm a 9pm. **Desde el 20/10/2021 al 21/10/2021**	21	10	2021
Desplazamiento Rionegro -San Luis para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2237287 de 5pm a 9pm. **Desde el 22/10/2021 al 23/10/2021**	22	10	2021
Desplazamiento San Luis - Rionegro para impartir formación en el grupo de Gestión Administrativa con ficha 2237287 de 5pm a 9pm. **Desde el 22/10/2021 al 23/10/2021**	23	10	2021

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	5	10	2021
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Rionegro, 19 de noviembre de 2021

PRESENTADO A: Jorge Antonio Londoño Subdirector

ORDEN DE VIAJE No: 226121	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	20 de octubre de 2021	23 de octubre de 2021
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Granada	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Rionegro, Antioquia, Centro de la Innovación, la agroindustria la aviación.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Brindar formación presencial al TGO en Gestión Administrativa de con ficha 2237287, y al TGO en Gestion contable con ficha 2225200

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Diseñar herramientas TIC para implementar en los procesos administrativos enfocados a la ejecución del proyecto formativo

RESULTADOS:

Proyecto en hojas de calculo y trabajo colaborativo en la nube

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Archivos en hojas de cálculo de Google almacenados en Google DRIVE

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Diseño TIC para el proyecto formativo	**Aprendices**	**30 noviembre de 2021**

CONCLUSIÓNES:

1. Se cumplió con los objetivos de los desplazamientos**.** **2.** Se ejecutaron las guías de aprendizaje		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jeronimo Rendon Garcia		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	LUIS UBEIMAR VALENCIA	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**5**
Codigo Centro:	**9503**
Fecha de elaboración:	**11/19/2021**
ID Proceso:	**ASEM**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Rionegro 20/10/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jeronimo Rendon Garcia
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 8031923

En desarrollo de la comisión No. **226121** durante los dias 20 al 23 de Octubre de **2021** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
10/20/2021	**RIONEGRO -GRANADA**	**Microbuseta**	$ 14,500
10/21/2021	**GRANADA - RIONEGRO**	**Microbuseta**	$ 14,500
10/22/2021	**RIONEGRO -SAN LUIS**	**Microbuseta**	$ 25,000
10/23/2021	**SAN LUIS - RIONEGRO**	**Microbuseta**	$ 25,000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 79,000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JERONIMO RENDON GARCIA	**Nombre completo:** LUIS UBEIMAR VALENCIA	**Nombre completo:** JUAN ANTONIO LONDOÑO
Firma:	**Cargo:** COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:** SUBDIRECTOR
	Firma:	**Firma:**

GRF-F-076 V.01