Instituto Nacional de Salud	PROCESO GESTION FINANCIERA	CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Versión 05
		FOR-A09.2026-002	2021-01-22

CERTIFICACION: PARCIAL [X] [ ] CESION [ ] FEI [ ] SGR [ ]

1-INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NIT o CÉDULA: 52152690 **CONTRATISTA:** Myriam Victoria Tarquino Fernández

CONTRATO No.: INS-CPS-087-2021 **FECHA INICIO:** 1-Mar-21 **FECHA TERMINACION:** 15-Dec-21

REGISTRO PRESUPUESTAL: 43621

TIPO DE CONTRATO: PROFESIONAL [X] **APOYO** [ ]

VALOR A PAGAR: $ 5,600,000 **PAGO NUMERO:** 9 **DE** 10

Planilla de Pago No.: 9427008373 **Fecha de Pago:** 12 **11** **2021**

Total (IBC): $ 2,240,000 **(El valor del IBC, debe corresponder exclusivamente al aporte realizado en virtud del contrato suscrito con el INS)**

PENSION (valor aporte): $ 358,400 **SALUD (valor aporte):** 280,000 **ARL (valor aporte): $** 54,600

16% Nombre AFP: Colpensiones **12,5% Nombre EPS:** Compensar **Nombre ARL:** Positiva

TOTAL PAGO AL SISTEMA G.S.S.I.: $ 693,000

¿Es Pensionado? SI [ ] [X]

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA: EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DERIVADAS DEL MISMO, QUE VERIFICÓ LOS COMPROBANTES DE PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD 12,5%, PENSION 16% Y ARL) ESTABLECIDAS POR LAS NORMAS VIGENTES.

Firma

Nombre Supervisor: Lisette Andrea Bermúdez Pinzón
Cargo: Profesional especializado
Dependencia: DVARSP

Firma

Nombre Supervisor:
Cargo:
Dependencia:

2-DATOS PARA LIQUIDACIÓN

DERECHOS DE DEDUCCIÓN:	VIGENCIA	VALOR $
a. VIVIENDA (Intere./Correcc.)	Total Año Anterior	0
b. PREPAGADA	Total Año Anterior	0
c. SEGURO SALUD	Total Año Anterior	0
d. DEPENDIENTE	Por Mes Vigente	2,000,000
e. APORTES (Volunt. Pensi.)	Por Mes Vigente	400,000
f. APORTES (AFC)	Por Mes Vigente	0

RTE ICA	
RTE FTE	
RTE IVA	

3-DOCUMENTOS ANEXOS

	SI / NO		
a. Factura (Si aplica)	NO	No.:	Fecha:
b. Certificado de Ingresos (FOR-A09.0000-013)	NO	Fecha:	Anexar en la Primera cuenta Original y Después en Digital.

Así mismo, el contratista declara bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema general contienen el pago de seguridad social en salud, pensión y ARL correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago.

FIRMA CONTRATISTA

VoBo. Supervisor (devolución ó no expedición de carnet) aplica solo en certificación final

Fecha Recibido C.Ctas:
No. Radicación (SIIF):
Fecha Radicación (SIIF):

No. Obligación:
Fecha Obligación:

Imprimir tamaño oficio

Instituto Nacional de Salud	PROCESO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión 02
			2017-02-06
		FOR-A02.0000-029	Página 1 de 1

NUMERO DE CONTRATO	087 de 2021	**NOMBRE DEL CONTRATISTA**	Myriam Victoria Tarquino Fernández	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales para la intensificación de la vigilancia en salud pública de las enfermedades transmisibles y los brotes de las infecciones asociadas a la atención en salud de acuerdo con los lineamientos de la dirección de vigilancia y análisis del Riesgo en Salud Pública.			
PERIODO DEL INFORME	**DESDE:**	01/11/2021	**HASTA:**	31/11/2021

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE

- Se realizaron las actas pre COVE IAAS para ser socializadas los días 2.9,16,25 y 30 de noviembre 2021.
- Asistencia a COVE los días 2.9,16,25 y 30 de noviembre 2021
- Monitoreo de los comportamientos inusuales de los brotes presentados a nivel departamental y municipal, 2,8,15,22 y 29 de noviembre 2021.
- Infografía trabajadores de la salud, los días 2, 10,16 y 23 de noviembre 2021.
- Socialización de infecciones asociadas a la atención en salud en COVE Nacional el día 24 de noviembre 2021.
- Presentación COVE Nacional, Consumo de antibióticos, 9 de noviembre 2021.
- Socialización protocolo CAB en el tercer seminario de la resistencia a los antimicrobianos RAM, Ministerio de Salud y Protección Social, 11 de noviembre de 2021.
- Actualización matriz de trazabilidad de medicamentos de brotes IAAS 2021 con corte a 30 de noviembre de 2021.
- Seguimiento a brotes IAAS 2021 con corte a 30 de noviembre de 2021.
- Información al ERI sobre los brotes presentados con corte a 30 de noviembre 2021.
- Gestión de IAAS COVID-19 en trabajadores de la salud 2021 con corte a 30 de noviembre 2021.
- Monitoreo del comportamiento de los conglomerados de IAAS 2021, con corte a 30 de noviembre de 021.
- Apoyo en la gestión de la vigilancia en salud pública 2021, por medio de la revisión, consolidación de información para el seguimiento de brotes IAAS 2021 con corte a 30 de noviembre 2021.
- Se realizan informe mensual con resumen ejecutivo de actividades y reuniones técnicas en los formatos y las fechas establecidos por el INS 2021.
- Vigilancia consumo de antibióticos, semanas epidemiológicas 43 a 46 de 2021.
- Revisión bases del SIVIGILA del evento 354-1 a corte semana epidemiológica No. 46 de 2021.
- Revisión bases del SIVIGILA del evento 354-2 a corte semana epidemiológica No.46 de 2021.
- Participación XIX Curso Internacional de Métodos en Epidemiología y Vigilancia en Salud Pública-FETP, 14 al 19 de noviembre 2021
- Participación reunión nacional de vigilancia 22 y 23 de noviembre de 2021.

Nota: El seguimiento sobre el cumplimiento de las obligaciones lo realizará el supervisor en el FOR A02.0000-037 "INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN"



Myriam Victoria Tarquino Fernández

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

(1) Contrato No.	**087 de 2021**		
(2) Nombre del Contratista y/o Representante Legal:	**Myriam Victoria Tarquino Fernández**		
(3) Nombre del supervisor y/o interventor:	Lisette Andrea Bermúdez Pinzón		
(4) Director de Proyecto/Dependencia:	Franklyn E. Prieto		
(5) No. extensión o teléfono del supervisor:	**1403**		
	Prestar servicios profesionales para la intensificación de la vigilancia en salud pública de las enfermedades transmisibles y los brotes de las infecciones asociadas a la atención en salud de acuerdo con los lineamientos de la dirección de vigilancia y análisis del Riesgo en Salud Pública.		
(7) Fecha de inicio:	01/03/2021	**(8) Fecha terminación:**	15/12/2021
(9) Período objeto del informe:	**Noviembre 2021**		

(10) ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL MES O PERIODO EJECUTADO

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1. Presentar dentro de los cinco (5) días siguientes al inicio del contrato, el cronograma de actividades.	Realizó presentación de cronograma de actividades por producto, dentro de los cinco (5) días siguientes al inicio del contrato.	Cronograma de actividades por productos del contrato.	Entregado
2. Depurar, ajustar y entregar para almacenamiento las bases de datos brotes de infecciones asociadas al cuidado de la salud y otras enfermedades transmisibles hasta la fecha de terminación del contrato, según cronograma establecido por la DVARSP	Realizó depuración, ajuste y entrega para almacenamiento de Base de datos con seguimiento a brotes IAAS y del evento de consumo de antibióticos (con corte a semana epidemiológica 46 de 2021); de acuerdo con lo establecido en el cronograma de la DVARSP. Con corte 30 de noviembre 2021	Matriz de brotes IAAS, con corte a 30 de noviembre de 2021. Consumo de antibióticos: Depuración de base SIVIGILA, con corte a semana epidemiológica 46 de 2021.	Entregado
3. Realizar los informes de evento e infografías por periodo epidemiológico de los eventos de interés en salud pública bajo su responsabilidad, según cronograma y metodología establecidos por la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública para 2020 hasta la terminación del contrato.	Realizó revisión de conglomerados de entidades territoriales a cargo para subir a la base borrador que alimenta la infografía semanal de trabajadores de la salud, los días 2,10,16 y 23 de noviembre 2021.	Pantallazo de las infografías de trabajadores de salud generadas los días 2,10,16, 23 y 30 de noviembre 2021	Entregado
4. Realizar el monitoreo de los comportamientos inusuales de los eventos de interés en salud pública a nivel departamental y municipal, elaborar la matriz con el consolidado de acuerdo con la periodicidad y estructura	Realizó el monitoreo de los brotes por microorganismos de cada entidad territorial, los días 2, 8 15, 22 y 29 el mes de noviembre y la gestión de información reportada. Realizó seguimiento a brotes IAAS en: Antioquia;*Pseudomona*	Actas monitoreo de comportamiento de los brotes por microorganismos de cada entidad territorial los días 2, 8 15, 22 y 29 de noviembre 2021	Entregado

establecida por la DVARSP y retroalimentar a las entidades territoriales.	*aeruginosa*, Atlantico: *Candida auris*, *Burkholderia cepacia*, Bogotá, *Citrobacter youngae*, Norte de Santander: Pseudomona *aeruginosa, Candida auris*	Carpeta consolidada con información enviada por cada entidad territorial.	
5. Revisar y ajustar de ser necesario los documentos de las rutinas para la depuración y análisis de datos de los eventos asignados, en el primer trimestre del contrato y actualizar si se presenta alguna modificación en el transcurso de este.	Durante este periodo no se realiza esta actividad porque el documento de rutina consumo de antibióticos fue actualizado en el mes de junio de 2021.	Documento de rutina consumo de antibióticos actualizado en el mes de junio de 2021.	Entregado
6. Elaborar reporte o informe a publicar en el Boletín Epidemiológico Semanal – BES (cuando se requiera) de los eventos asignados, según cronograma y metodología establecidas por la DVARSP.	Realizó revisión de conglomerados de entidades territoriales a cargo para subir a la base borrador que alimenta la infografía semanal de trabajadores de la salud, los días 2,10,16 y 23 de noviembre 2021. Se elabora boletín epidemiológico consumo de antibióticos a periodo epidemiológico No. 42 de 2021.	Pantallazo de las infografías de trabajadores de salud generadas los días 2,10,16, y 23 de noviembre 2021 Se elabora boletín epidemiológico consumo de antibióticos a periodo epidemiológico No. 42 de 2021.	Entregado
7. Elaborar el análisis epidemiológico sobre evento bajo su responsabilidad y realizar la presentación en COVE, CES, reunión nacional o internacional, de acuerdo con requerimientos del Supervisor del contrato.	Realizó análisis conjunto con el equipo de IAAS de los brotes reportados y se elaboraron actas pre cove con los brotes que fueron incluidos para seguimiento y exposición en el COVE, los días 2,9,16,23 y 30 de 2021	Actas pre cove con análisis conjunto del equipo, con los brotes que fueron incluidos para seguimiento y exposición en el COVE, los días 2,9,16,23 y 30 de noviembre 2021	Entregado
8.Apoyar la construcción, realizar el seguimiento y reporte de la gestión del sistema de vigilancia (lineamientos, indicadores de gestión, cumplimiento de notificación y unidades de análisis) a nivel territorial departamental/distrital, trimestralmente (incluyendo final 2020), conforme a especificaciones de la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública.	Realizó seguimiento y reporte de la gestión del sistema de vigilancia (lineamientos, indicadores de gestión, cumplimiento de notificación y unidades de análisis) a nivel territorial.	Seguimiento y reporte de la gestión del sistema de vigilancia (lineamientos, indicadores de gestión, cumplimiento de notificación y unidades de análisis) a nivel territorial.	Entregado
9.. Realizar las asistencias técnicas (virtual o presencial), presentar el informe de asistencias presenciales y actas o soportes de asistencias virtuales, consolidar los compromisos, realizar seguimiento y reportar mensualmente el seguimiento a compromisos durante la	Durante este periodo no se realiza esta actividad.	Durante este periodo no se realiza esta actividad.	

ejecución del contrato, conforme a lo establecido por la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública			
10. Realizar y consolidar el informe mensual con el seguimiento a la Matriz de Alertas Tempranas, conforme a lo establecido por la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública.	Realizó consolidación, actualización y seguimiento de la matriz de seguimiento de alertas tempranas establecidas por la DVARSP, con corte a 30 de noviembre de 2021.	Excel de seguimiento de alertas tempranas, acumulado y con corte a 30 de noviembre de 2021.	Entregado
11. Elaborar y presentar el documento tipo artículo científico, a más tardar en el mes que corresponda a la mitad del término de ejecución del contrato, con el fin de que sea revisado y aprobado antes de la terminación del contrato.	Trabajadores de la salud fallecidos por SARS 2: características, sociodemográficas, clínicas y comorbilidades. Colombia, 2020	Trabajadores de la Salud fallecidos por SARS 2: características, sociodemográficas, clínicas y comorbilidades. Colombia, 2020. Entregado en la cuenta del mes de septiembre 2021	Entregado
12. Asistir a los Comités Operativos de Vigilancia Epidemiológica — COVE semanales de la Dirección de Vigilancia y Análisis del Riesgo en Salud Pública e informar las situaciones de sus eventos durante dicha reunión, según periodicidad establecida por el Supervisor.	Asistió a los Comités Operativos de Vigilancia Epidemiológica semanales, los días 2, 9,16, 25 y 30 de noviembre 2021 según lo programado por la Dirección de Vigilancia y Análisis del Riesgo en Salud Pública y se informó sobre las situaciones solicitadas en el cuadro de mando.	Listas de asistencia y pantallazo COVE con las siguientes fechas 2,9,16,25 y 30 de noviembre 2021	Entregado
13. Informar inmediatamente al profesional gestor del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Publica COE-ESP sobre las novedades por comportamientos inusitados de los eventos bajo su responsabilidad y realizar o participar en salas situacionales cuando se requiera.	Informó al profesional gestor del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Publica COE-ESP, a través de retroalimentación individual al momento de configurar un nuevo brote y realizó retroalimentación con actualización de la matriz de los brotes de IAAS al COE. Con corte a 30 de noviembre de 2021.	Pantallazos notificación ERI (corresponde a la fecha de reporte al COE). Con corte a 30 de noviembre de 2021. Tablero control, información enviada al ERI, con corte a 30 de noviembre de 2021	Entregado
14. Responder en los plazos establecidos a las situaciones relacionadas en la matriz del sistema de alerta temprano (monitoreo de medios, comportamientos inusuales, requerimientos CNE, monitoreo de poblaciones especiales, situaciones de emergencia) y consolidar la matriz de seguimiento, conforme a lo establecido por la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública, cuando estos se presenten.	Respondió en los plazos establecidos a las situaciones relacionadas en la matriz del sistema de alerta temprana, según lo requerido. Realizó revisión de la información semanal y gestión con las entidades territoriales en brotes, consumo de antibióticos y conglomerados trabajadores de la salud con alertas. Con corte a 30 de noviembre de 2021	Correos con información solicitada y enviada (pantallazos de correos electrónicos).al ERI, retroalimentación consumo de antibióticos, brotes, conglomerado trabajadores de la salud. Con corte a 30 de noviembre de 2021	Entregado
15. Realizar o participar en las unidades de análisis de las muertes atribuibles a los	No se programó ejecución de la actividad para este período.	No se programó ejecución de la actividad para este período.	

eventos asignados cuando se requiera.			
16. Revisar y actualizar los lineamientos nacionales de vigilancia, los protocolos, fichas de notificación, control de cambios al sistema de información Sivigila o los documentos complementarios del evento bajo su responsabilidad, si se requiere.	Control de cambios del protocolo, fichas de notificación, control de cambios al sistema de información Sivigila o los documentos complementarios del consumo de antibióticos realizados en el mes de junio 2021	Control de cambios del protocolo, fichas de notificación, control de cambios al sistema de información Sivigila o los documentos complementarios del consumo de antibióticos realizados en el mes de junio 2021	Entregado
17. Apoyar en la atención a brotes, epidemias, emergencias y desastres que se presenten en salud pública en el territorio nacional y liderar los reportes de situación-SITREP y de brote de los eventos asignados.	Apoyó en la construcción de la información y Seguimiento a brotes IAAS a corte 30 de noviembre 2021	Matriz información y Seguimiento a brotes IAAS, a corte 30 noviembre 2021	Entregado
18.Realizar el análisis de poblaciones especiales con relación a enfermedades emergentes como COVID-19, de acuerdo con la metodología establecida por la DVARSP.	Realizó revisión de conglomerados de entidades territoriales a cargo y registró los datos en la base borrador que alimenta la infografía semanal de trabajadores de la salud, de las entidades territoriales con corte a 30 de noviembre2021	Apoyo para Infografía semanal de trabajadores de la salud publicadas los días 2,10,16 y 23 de noviembre 2021	Entregado
19. Asumir la disponibilidad que se requiera, ante la activación del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Pública COE-ESP o de una de sus secciones, y realizar las actividades asignadas en el Plan de Acción del Incidente.	Apoyo SITREP final situación nacional de brotes por *Ralstonia spp.* Alimentación del Drive SAR, actualizado 30 de noviembre 2021	Apoyo SITREP final, situación nacional de brotes por *Ralstonia spp.* Alimentación del Drive SAR, actualizado 30 de noviembre 2021	Entregado
20. Realizar resumen ejecutivo de actividades y reuniones técnicas en donde participe, de acuerdo con la solicitud que realice el supervisor.	Realizó resumen ejecutivo de actividades en el formato FOR-A02.0000-029 y correspondiente al período.	Resumen ejecutivo de actividades en el formato FOR-A02.0000-029 y correspondiente al período.	Entregado
21. Apoyar la realización de pruebas al Sistema de Información SIVIGILA, en caso de requerirse.	Se realiza prueba del cargue de información CAB, con UPGD de Cundinamarca	Pantallazo cargue de información CAB con UPGD de Cundinamarca	Entregado
22. Apoyar y participar en los procesos de capacitación en epidemiología de campo y certificación de competencias de la Dirección de Vigilancia y Análisis del Riesgo en Salud Pública, según se requiera.	Participó en Socialización protocolo CAB en el tercer seminario de la resistencia a los antimicrobianos RAM, Ministerio de Salud y Protección Social, 11 de noviembre de 2021 Participó XIX Curso Internacional de Métodos en Epidemiología y Vigilancia en Salud Pública-FETP, 14 al 19 de noviembre 2021	Participó en Socialización protocolo CAB en el tercer seminario de la resistencia a los antimicrobianos RAM, Ministerio de Salud y Protección Social, 11 de noviembre de 2021 Participación XIX Curso Internacional de Métodos en Epidemiología y Vigilancia en	Entregado

		Salud Pública-FETP, 14 al 19 de noviembre 2021.	
23. Apoyar, en el momento que se requiera, la revisión de los artículos para la producción editorial de la Dirección de Vigilancia y Análisis del Riesgo en Salud Pública.	No se programó ejecución de la actividad para este período.	No se programó ejecución de la actividad para este período.	
24. Colaborar a petición del supervisor en la elaboración y presentación oportuna de los informes solicitados por la Dirección de Vigilancia y Análisis del Riesgo en Salud Pública u otras áreas. Así como atender oportunamente las solicitudes de información requerida.	Apoyo logístico en taller de Brotes en la Reunión Nacional de Vigilancia en Salud Pública, 22 de noviembre 2021.	Carpeta con insumos del taller de Brotes en la reunión nacional de vigilancia en salud pública, noviembre 2021.	Entregado
25. Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y que sean necesarias para el desarrollo eficiente del mismo.	Elaboración proyecto No. 2 CDC - Excellence in Research for Emerging and Reemerging Diseases of Public Health Interest in Colombia at the National Institute of Health (year 2) – Covid-19	Proyecto No. 2 CDC - Excellence in Research for Emerging and Reemerging Diseases of Public Health Interest in Colombia at the National Institute of Health (year 2) – Covid-19.	Entregado

% DE AVANCE ACUMULADO 90%

(11) DE CONFORMIDAD CON EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL SUPERVISOR/INTERVENTOR (ES) CERTIFICA QUE:

1. El/La Contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. Durante el periodo el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 “Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo”, especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo con el tipo de actividad que desarrolla.
4. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El/La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
5. ***Durante el periodo ejecutado se hizo seguimiento a los riesgos establecidos en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se ha materializado ninguno.***
6. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

(12) OBSERVACIONES:	(INCLUIR INFORMACIÓN RELEVANTE NO DESCRITA EN OTRO ACÁPITE, SOLO SI APLICA, NO ES NECESARIO REITERAR INFORMACIÓN)

(13) En constancia, firmó:



Lisette Andrea Bermúdez Pinzón

NOMBRE Y FIRMA Supervisor (es)/Interventor (es)

(14) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 06 de diciembre del 2021

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52152690		TARQUINO FERNANDEZ MYRIAM VICTORIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRV 110A# 81 -40 B 4-201	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8019852	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-11	2021-11	1202208694	9427008373	I	2021/12/22	2021/11/12	BANCO DAVIVIENDA	0	$737,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,240,000	$358,400			$2,240,000	$280,000			$2,240,000	$44,800			$2,240,000	$54,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,240,000	$358,400			$2,240,000	$280,000			$2,240,000	$44,800			$2,240,000	$54,600		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,240,000	$358,400			$2,240,000	$280,000			$2,240,000	$44,800			$2,240,000	$54,600		$0	$0
1	CC 52152690	TARQUINO MYRIAM	25-14	30	$2,240,000	$358,400	EPS008	30	$2,240,000	$280,000	CCF22	30	$2,240,000	$44,800	14-23	30	$2,240,000	$54,600	30	$0	$0
Total Afiliados(1)					$2,240,000	$358,400			$2,240,000	$280,000			$2,240,000	$44,800			$2,240,000	$54,600		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52152690		TARQUINO FERNANDEZ MYRIAM VICTORIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRV 110A# 81 -40 B 4-201	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8019852	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-11	2021-11	1202208694	9427008373	I	2021/12/22	2021/11/12	BANCO DAVIVIENDA	0	$737,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$358,400	$0	$0	$358,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$358,400	$0	$0	$358,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$54,600	$0	$0	$54,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$54,600	$0	$0	$54,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$44,800	$0	$0	$44,800
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$44,800	$0	$0	$44,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,000	$0	$0	$280,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$280,000	$0	$0	$280,000
TOTAL				1	$737,800	$0	$0	$737,800