INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Instructor: Jhon Jairo Ruiz Sanchez

Semana: 29 de noviembre – 30 de noviembre

Nombre del programa y No de Ficha: Producción de multimedia - 2348401

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral, del resultado Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.

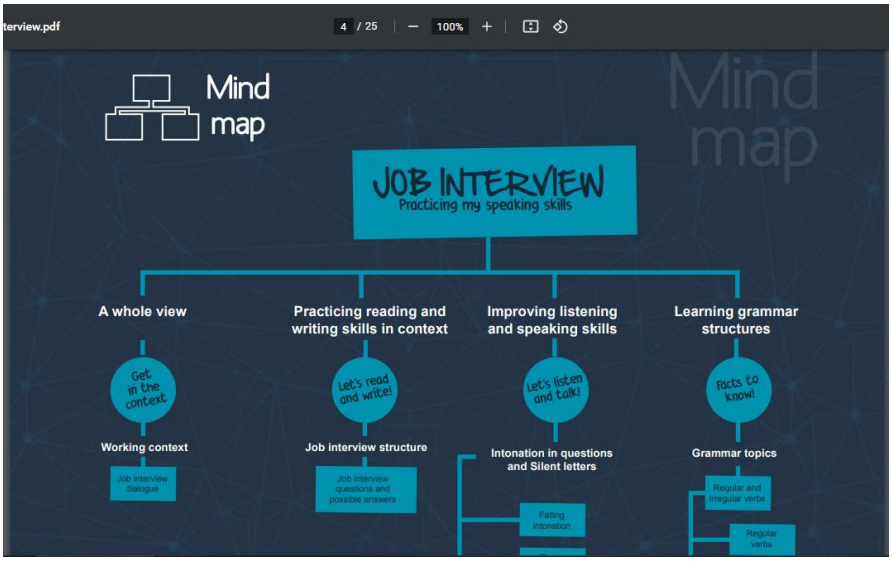
Medio utilizado: plataforma Territorium, meet, llamadas, Drive.

Temas tratados: Elaboración de video. job interview

Descripción de las actividades realizadas: (Breve descripción de cada actividad)

- Para comenzar la sesión hice revisión de los videos que algunos aprendices debían entregar para la sesión. En seguida realice el feedback correspondiente.
- En seguida socialice nuevamente la guía de trabajo en donde trabajamos en el materia encontrado en la plataforma llamado: Material de Formación: Material de formación: Job Interview Practicing my speaking skills y material de formación: Introducción a OCAM.
- En seguida como ejercicio práctico, los aprendices realizaron un simulacro de una entrevista laboral virtual, allí debían incluir el vocabulario, las estructuras gramaticales y las reglas de pronunciación estudiadas.
- Como aspecto gramatical, asigné una serie de oraciones a cada aprendiz en donde debían completar los espacios en blanco con los cuantificadores correspondientes (a lot, many, much) luego cada uno socializó su respuesta con la traducción correspondiente.

- Evidencias por actividad realizada. (link y/o fotosy/o pantallazos (máximo dos, entre otros).



Socialización de la guía.



Socialización de la actividad de aprendizaje.

Link donde se dispuso el material de apoyo:

https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1793560

Novedades: La sesión de llevo a cabo con 12 aprendices del programa de producción multimedia, por medio de la aplicación de Meet. Después de finalizada la sesión, dispuse de tiempo para atender aprendices que no han podido conectarse a las sesiones. Lo anterior se realizó por medio de WhatsApp.

Observaciones: (si las hay)

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Instructor: Jhon Jairo Ruiz Sanchez

Semana: 29 de noviembre – 30 de noviembre.

Nombre del programa y No de Ficha: Distribución física internacional - 2281632

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la competencia comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva, del resultado Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.

Medio utilizado: plataforma Territorium, meet, llamadas, Drive.

Temas tratados: Futuro

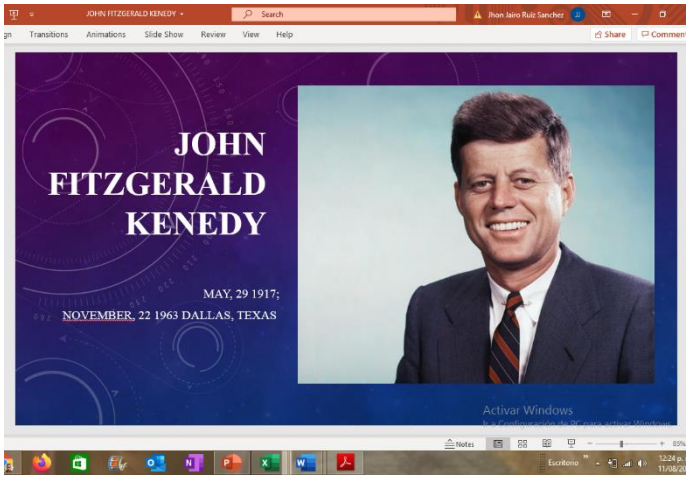
Descripción de las actividades realizadas: (Breve descripción de cada actividad)

- Para iniciar la sesión los aprendices llevaron a acabo sus exposiciones acerca del pasado simpe. En ellas, debían hablar acerca de un personaje famoso en donde contaron aspectos importantes de sus vidas.
- redacté una serie de preguntas acerca del futuro de los aprendices a corto y largo plazo: what are your near future plans? What are your far future plans?
- Para la explicación del tema utilicé un trabajo de diapositivas en donde revisamos las estructuras del futuro “Will – be going to” en afirmación, negación e interrogación. En seguida compartí algunos ejemplos y ejercicios, los cules fueron socializados con todo el grupo.
- A continuación, como trabajo dirigido los aprendices llevaron a cabo una serie de ejercicios en donde debían unir imágenes con oraciones en futuro. Luego, completar oraciones usando los dos tipos de futuro anteriormente explicados.
- En seguida, mostré una lectura a los aprendices, sin embargo, esta taba redactada en presente simple. Como primer punto, leyeron e hicieron la traducción de la misa. Luego, debían cambiar la historia usando el futuro, teniendo en cuenta las reglas gramaticales.
- Finalmente, compartí con los aprendices la actividad de trabajo autónomo programado para esta semana, el cual deberán trabajar en la guía de

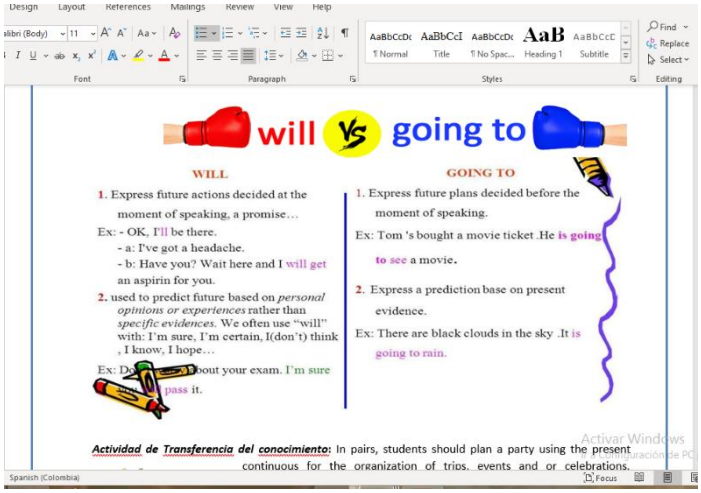
aprendizaje respondiendo a preguntas según un video allí compartido y completar oraciones con el futuro (Will-be going to)

- Evidencias por actividad realizada. (link y/o fotosy/o pantallazos (máximo dos, entre otros).

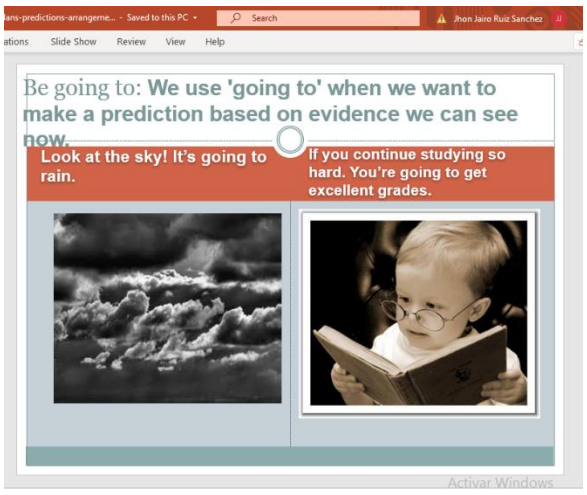
https://en.islcollective.com/download/english-esl-worksheets/grammar/past-simple-or-past-continuous-tense/past-progressive-and-past-simple-when-and-while/81068 (diapositivas pasado continuo)



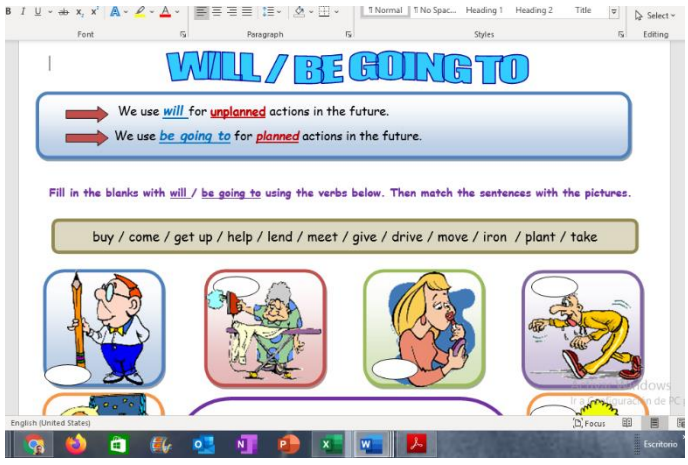
Exposiciones de los aprenidces



explicación de futuro (Will-be going to)



Diapositivas futuro



Ejercicios futuro

Link donde se dispuso el material de apoyo:

https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1793560

Novedades: La sesión de llevo a cabo con 7 aprendices del programa de Distribución física internacional, por medio de la aplicación de Meet. Después de finalizada la sesión, dispuse de tiempo para atender aprendices que no han podido conectarse a las sesiones. Lo anterior se realizó por medio de WhatsApp.

Observaciones: (si las hay)

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Instructor: Jhon Jairo Ruiz Sanchez

Semana: 29 de noviembre – 30 de noviembre

Nombre del programa y No de Ficha: Gestión administrativa- 2339676

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la competencia comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva del resultado comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico

Medio utilizado: plataforma Territorium, llamadas, Drive.

Temas tratados: Present simple (Adverbios de frecuencia)

Descripción de las actividades realizadas: (Breve descripción de cada actividad)

- Para comenzar con la sesión, mostré un video del Bill Gates hablando de la educación. Como primera actividad los aprendices dieron su punto de vista acerca del mismo, luego respondieron a preguntas tales como: what do you think about the character´s clothes? What is the message of the video? What is the purpose of it? (Reflexión inicial)
- En seguida asigné un verbo de la rutina diaria a los aprendices con el cual debían redactar una pregunta y respuesta para realizarla a otro compañero. Para ello debían usar la regla de la tercera persona también. (identificación de conocimientos previos)
- En seguida, para la explicación del tema la rutia diaria compartí un trabajo de diapositivas con algunos ejemplos y ejercicios acerca de los verbos usados para dichas actividades, así como la explicación de las dos posibles formas de indicar la hora.
- A continuación, para la explicación del tema de los adverbios de frecuencia compartí un trabajo de diapositivas con algunos ejemplos y ejercicios. En seguida realice una pregunta a cada aprendiz con el fin de trabajar lo anteriormente explicado: how often do you brush your teeth? How often do you practice any sport?

- En seguida, como trabajo autónomo los aprendices llevaron a acabo un taller en donde debían corregir oraciones, responder preguntas y convertir oraciones de afirmación a negación y viceversa. A continuación, compartí un documento con conectores redactando un ejemplo con cada uno.

- Finalmente, compartí el trabajo autónomo programada para esta semana. En el cual deberán grabar un audio comparando su rutina diaria con la de un personaje de un video mostrado con anterioridad. Para su desarrollo necesitaran usar los conectores .
- Evidencias por actividad realizada. (link y/o fotosy/o pantallazos (máximo dos, entre otros).

  https://www.youtube.com/watch?v=yqr6yLyuHQA (video reflexión incial)

  https://en.islcollective.com/english-esl-powerpoints/search/adverbs

  (diapositivas acerca de los adverbios de frecuencia)

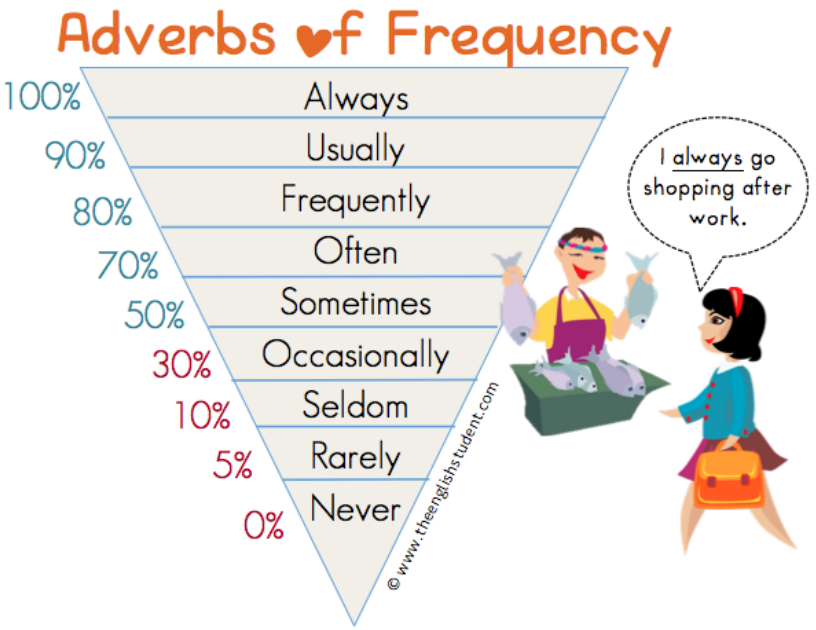


Video reflexión inicial

RULES FOR THE 3RD PERSON SINGULAR (HE / SHE / IT)

In general + s	Verbs ending in conson. + y y + ies	Verbs ending in –o, sh, tch, x, ss + es
work → works	study → studies	go → goes
eat → eats	cry → cries	wash → washes
play → plays	try → tries	watch → watches
swim → swims	spy → spies	mix → mixes
write → writes	fly → flies	kiss → kisses

Preguntas tercera persona



explicación adverbios de frecuencia

Link donde se dispuso el material de apoyo:

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1N2ZfUX3TTlY-5drPL2QCeSgkf0OupzHw (Drive)

Novedades: La sesión de llevo a cabo con 18 aprendices del programa de Gestión administrativa, por medio de la aplicación de Meet. Después de finalizada la sesión, dispuse de tiempo para atender aprendices que no han podido conectarse a las sesiones. Lo anterior se realizó por medio de WhatsApp.

Observaciones: (si las hay)