PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1- CONTRATO N° CO1.PCCNTR.2537259 DE 2021	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MEYLING SOFIA MARTINEZ LLANOS
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.2537259 DE 2021**
TIPO DE CONTRATO:	SUMINISTRO
OBJETO:	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES EN EL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CÓRDOBA, SEDE LORICA Y SEDE MONTELIBANO
VALOR:	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($17.325.000) MC/TE
CONTRATISTA:	**FUNDACION LUCHAR Y CRECER**
NIT:	**900848398**
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento de Córdoba
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	01/06/2021
FECHA DE INICIO:	08/06/2021
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	7 MESES, sin exceder 31 de diciembre de 2021.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 17.325.000
VALOR ADICIÓN No. 1	$ 0.00
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 17.325.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 17.325.000
PRÓRROGA No:	N/A
ADICIÓN No. 1:	**N/A**
SUSPENSIÓN No. x:	N/A

FORMA DE PAGO:	**Abono en cuenta X factura presentada según estudios previos**

ÍTEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1	1. Garantizar la ejecución del objeto del contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones técnicas, financieras, económicas y jurídicas estipuladas en el estudio previo y de acuerdo con la propuesta aceptada por la entidad.	Suministro de alimentos	Desayunos -Almuerzos
2	2. Salvaguardar la información confidencial que obtengan en desarrollo de sus actividades.	N/A	N/A
3	3. Dar estricto cumplimiento a los términos pactados en el contrato y por ningún motivo abandonar el efectivo cumplimiento del objeto contractual.	De lunes a viernes	Desayunos -Almuerzos
4	4. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al SENA, a través del funcionario responsable del control de ejecución acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.	No se ha presentado	No se ha presentado
5	5. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando todo tipo de dilaciones o entrabamientos que pudieran presentarse.	Se cumple	Se cumple
6	6. Reportar por escrito, de manera inmediata al SENA, a través del supervisor designado, cualquier novedad, anomalía o situación irregular que se presente que pueda afectar la correcta ejecución contractual.	No se ha presentado	No se ha presentado

7	7. Entregar los informes específicos o extraordinarios referidos a la ejecución del contrato, cuando le sean solicitados por parte de quien ejerce el control y vigilancia del contrato.	Se cumple	Se cumple
8	8. Dar cumplimiento a las obligaciones con los sistemas de seguridad social, (salud, pensiones y riesgos laborales), así como el SG-SST y demás normas aplicables, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten.	Se cumple – Ver planillas y certificado.	Se cumple – Ver planillas y certificado
9	9. Pagar los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal que EL CONTRATISTA haya de emplear para la ejecución del presente contrato y presentar para el trámite de pagos, copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social, para el periodo cobrado.	Se cumple – Ver planillas y certificado	Se cumple – Ver planillas y certificado
10	10. Presentar certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o sustituya (cuando se trate de personas jurídicas).	Se cumple – Ver planillas y certificado	Se cumple – Ver planillas y certificado
11	11. Dar cumplimiento de las obligaciones que le aplican de conformidad con los artículos 2.2.4.1.3, 2.2.4.6.1, 2.2.4.6.4 y 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019.	Se cumple	Se cumple
12	12. Mantener vigente los protocolos y regulaciones que establezca el Gobierno, articulado al SSGT de conformidad con la Circular conjunta 001 del 11 de abril de 2020 y las demás que la complementen y/o reemplacen y que sea regulación de funcionamiento seguro respecto Bioseguridad, Prevención y Promoción del Covid-19.	Se cumple (Se hace entrega de los alimentos en la parte externa de las instalaciones y su consumo es en el lugar dispuesto por el Grupo de SST, habilitado según protocolos.	Se cumple
13	13. Cumplir con los términos, condiciones y deberes de protección de datos personales de acuerdo con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, así como las normas que las modifiquen, aclaren, complementen o sustituyan.	Se cumple	Se cumple

14	14. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.	No se ha presentado	No se ha presentado
15	15. Mantener vigentes las garantías otorgadas durante la ejecución del contrato	Se cumple	Se cumple
16	16. Acatar las instrucciones que para el desarrollo del contrato, imparta el SENA por conducto del supervisor designado	Se cumple	Se cumple
17	17. Suscribir oportunamente el acta de liquidación del contrato y las modificaciones si las hubiere.	No se ha presentado	No se ha presentado
ESP.	1. Desarrollar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de conformidad a los parámetros establecidos en el SENA.	Suministro de alimentos	Desayunos -Almuerzos
ESP.	2. EL CONTRATISTA deberá contar con un punto de producción, venta y distribución de alimentos (Restaurante o Cafetería) sujeto a verificación durante visita técnica. Si el punto no es propio, deberá aportar carta de autorización suscrita por el representante legal o propietario del establecimiento a través del cual se prestará el servicio de suministro de alimentos (Desayunos y Almuerzos) y anexar los respectivos soportes (Certificado de Cámara de Comercio o Contrato o Convenio con dicho restaurante o cafeteria).	Se cumple	Se cumple
ESP.	3. Cumplir con la Resolución 2674 de 2013 Ministerio de Salud y Protección Social o con aquella que la modifique o la derogue, sobre requisitos sanitarios para actividades de fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución y comercialización de alimentos y materias primas de alimentos y los requisitos para la notificación, permiso o registro sanitario de los alimentos, según el riesgo en salud pública, con el fin de proteger la vida y la salud de las personas.	Se cumple	Se cumple

ESP.	4. El CONTRATISTA deberá transportar las comidas a las instalaciones del Centro de Comercio Industria y Turismo del SENA, en las sedes de MONTERIA, LORICA Y MONTELIBANO o en el lugar designado para ello previa concertación con el supervisor del contrato. Los costos de suministro, adquisición, cargue, transporte, almacenamiento y empaque serán incluidos en el precio unitario que se estipula para cada ítem.	Se cumple	Se cumple
ESP.	5. EL CONTRATISTA deberá observar lo contemplado en el artículo 17 y 29 de la Resolución 2674 de 2013 Ministerio de Salud y Protección Social en lo que se refiere al embalaje y transporte de los alimentos.	Se cumple – se utiliza empaque ecológico-biodegradable	Se cumple
ESP.	6. Para dar inicio al contrato, el contratista deberá aportar los documentos descritos en el ANEXO DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y DE ENERGÍA	Se cumple	Ver anexos
ESP.	7. EL CONTRATISTA deberá ofrecer Almuerzos balanceados de acuerdo a las raciones indicadas en el presente proceso de contratación. Los Trabajadores Oficiales del Centro de Comercio Industria y Turismo del SENA Córdoba, tendrán derecho a adquirir su alimentación a razón del 15% del valor unitario + IVA sobre los ítems correspondientes en la oferta económica presentada por el contratista. Este valor será cancelado por el Trabajador Oficial al contratista y el SENA cancelara el otro 85% restante hasta completar el valor total unitario + IVA de acuerdo a lo contemplado en el contrato.	Se cumple	Se cumple
ESP.	8. El CONTRATISTA debe presentar al Supervisor del contrato, el menú a suministrar con el propósito de exhibir la variedad, es decir, no repetición de las preparaciones ofrecidas siendo diferentes cada día.	Se cumple – Ver minutas	Se cumple – Ver minutas
ESP.	9. El suministro de alimentos deberá brindarse a trabajadores oficiales, basados en el la Guías alimentarias para la población colombiana mayor de dos años ICBF 1999. Independiente del tipo de preparación o ciclos de menús	Se cumple	Se cumple

	seleccionados, el Contratista debe suministrar acorde al artículo 9 de la ley 1355 de 2009 una minuta que cumplan con el cubrimiento de las necesidades de nutrientes establecido para cada tiempo de consumo de alimentos basados en una ingesta calórica entre 2600 y 3000 Calorías diaria.		
ESP.	10. En general EL CONTRATISTA deberá cumplir con todas las Disposiciones Sanitarias legales vigentes para establecimientos que suministran servicios de alimentación: Preparación y expendio de alimentos	Se cumple	Se cumple

SERVICIOS ENTREGADOS EN LA PRESENTE ACTA:

A continuación, se presenta el acta parcial de los elementos objeto del presente pago.

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	DESAYUNOS	RACION	900	4.622	$4.950.162
2	ALMUERZOS	RACION	900	10.085	$10.801.035
					IVA 2,514,897 TOTAL 15,751,197

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	**%**
16/11/2021	**LYC-13**	**$ 15,751,197**	**$15,751,197**	**$1.573.803**	**95%**		

OBSERVACIONES

Por todo lo anterior, en calidad de Supervisor del Contrato CO1.PCCNTR.2537259 DE 2021 DE 2021, certifico que:

1.- El contratista viene cumpliendo con las obligaciones contractuales pactadas.
2.- El contratista viene cumpliendo a cabalidad las actividades del objeto del contrato.
3.- Se ha verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista mediante certificación expedida por el Contador y/o Revisor Fiscal que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.
4.- El contratista ha presentado la factura de pago.

Elaboró: *MEYLING SOFIA MARTINEZ LLANOS*
Supervisora de contrato

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2537259
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	15 días de tiempo transcurrido *(24/05/2021 6:02:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2537259
Objeto del contrato	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES EN EL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CÓRDOBA, SEDE LORICA Y SEDE MONTELIBANO
Tipo de Contrato	Suministros
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	7 Meses
Fecha de inicio de contrato	1 hora para terminar *(8/06/2021 8:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL CORDOBA

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

FUNDACION LUCHAR Y CRECER

COLOMBIA, Montería
Número de documento 900848398

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
FUNDACION LUCHAR Y CRECER	bancolombia	Ahorros	09142293517

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *RINA ISABEL VELASQUEZ VEGA* ***Fecha de aprobación:*** *27/05/2021 12:57:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *AURA JOSEFINA MIRANDA MENDOZA* ***Fecha de aprobación:*** *1/06/2021 11:06:56 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2537259_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA
Proceso de Contratación	MC-RCDB-CCIT-002-2021
Título de la oferta	MC-RCDB-CCIT-002-2021
Cuantía del contrato	17.325.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☑Sí ☐No
Garantías por	

lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	7 días de tiempo transcurrido *(1/06/2021 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/06/2022 6:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	7 días de tiempo transcurrido *(1/06/2021 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/06/2022 6:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 8 días de tiempo transcurrido *(31/05/2021 6:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 3 días de tiempo transcurrido *(5/06/2021 3:08:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.7017626	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.445.000,00 COP	PREVISORA SEGUROS	30/06/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2537259
Proveedor FUNDACION LUCHAR Y CRECER
Creado por MEYLING SOFIA MARTINEZ LLANOS
Agregado en 8/06/2021 6:09:25 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Comentario EL PRESENTE CONTRATO VIENE DEL PROCESO MC-RCDB-CCIT-003-2021 EN EL SIGUIENTE ENLACE: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.13246510&isFromPublicArea=Tru

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 24 Y 27 CON AV CIRCUNVALAR
Ubicación CO-COR-23001 - Montería
País COLOMBIA
Departamento Córdoba
Municipio Montería
Dirección CALLE 24 Y 27 CON AV CIRCUNVALAR
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	AV CIRCUNVALAR ENTRE CALLE 24 Y 27	COLOMBIA > Córdoba > Montería

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2537259

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
21.780.000,00	17.325.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	90101800	DESAYUNOS	990,00	UN	8.000,00	5.500,00	7.920.000,00	5.445.000,00
2	90101800	ALMUERZOS	990,00	UN	14.000,00	12.000,00	13.860.000,00	11.880.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MEYLING SOFIA MARTI	Tipo de documento	NIT	Número de documento	899999034	Guardar y notificar
Supervisor	AURA JOSEFINA MIRAN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	36540156	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	MEYLING SOFIA MARTINEZ LLANOS	7 días de tiempo transcurrido *(1/06/2021 11:06:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	AURA JOSEFINA MIRANDA MENDOZA
Supervisor	AURA JOSEFINA MIRANDA MENDOZA	7 días de tiempo transcurrido *(1/06/2021 11:06:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	AURA JOSEFINA MIRANDA MENDOZA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	17.325.000
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	17.325.000

Código BPIN: 2018011000764 **Año de vigencia**: 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-023-

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	5021	CDP	Generado	21.788.764 COP	21.780.000 COP	36-02-00-023-952310	Editar

Saldo de CDP 21.788.764 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 21.780.000 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 12/05/2021 10:51 AM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	89721	Presupuestal (CDP)	3/06/2021 12:00 AM	Generado	17.325.000 COP	17.325.000 COP	Sin documento	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 17.325.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 17.325.000 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 8/06/2021 6:09 PM