PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Diciembre de 2021

Señor (a)
ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2176869**
Coordinador de Metalmecanica
Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No 2176869 del año 2021

LINA MARIA LEGUIZAMON GALINDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.049.624.801 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: l). un pago correspondiente al mes de Diciembre de 2021 por valor de (2.251.017). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 007100834683 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 20de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de inspección y ensayos tratamientos térmicos y materiales de ingeniería de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral	Pago de Salud y Pensión	Planilla de pago
2	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato y un informe final al terminar la ejecución del contrato	Realización del informe	Presentación del informe

3	Prestar los servicios personales en el lugar y en la jornada que el centro indique de acuerdo con la programación establecida, cuando sea requerido	Dictar las clases asignadas	Lista de asistencia de estudiantes
4	Utilizar y cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y o herramientas que disponga para realizar la formación	Uso de los equipos del laboratorio	Tareas asignadas a los estudiantes de acuerdo a la práctica realizada en el laboratorio
5	Participar interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, guias de aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje	Estructurar temas a desarrollar, guías de aprendizaje, planeación de clases.	Diapositivas. Trabajos en clase
6	Diseñar y coordinar actividades o situaciones de aprendizaje atractivas para los estudiantes.	Estructuración clases prácticas de laboratorio.	Guía laboratorio e informes.
7	Planificacion y preparación de clases para los grupos asignados	Utilizacion de la biblioteca virtual y fisica	Diapositivas y talleres en clase
8	Manejo de la plataforma territorium	Creación de Portafolio, material de apoyo	Material en la Territorium
9	Capacitacion para la creacion de herramientas pedagogicas	Asistencia a cursos de pedagogia	trabajos entregados
10	Elaboración de instrumentos de calificación y calificación	creación de documentos evaluativos	Evaluación de las actividades

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 7815245001 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



LINA MARIA LEGUIZAMON GALINDO
Contratista
C.C. No. 1.049.624.801

Recibí a satisfacción:

ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
Supervisor(a) Contrato 2176869 de 2021
Coordinador de Metalmecanica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 2176869.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LINA MARIA LEGUIZAMON GALINDO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 1.049.624.801 de Tunja

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de inspección y ensayos tratamientos térmicos y materiales de ingeniería de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad 5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar 12. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas. 13. Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado. 14. Participar en las actividades

de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación. 15. Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 Mes(es) y 24 días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **27 DE ENERO DE 2021**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **20 DE DICIEMBRE DE 2021**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2021

VALOR DEL CONTRATO: $ 36.466.480

SUPERVISOR: ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 70.551.765 de Barranquilla

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor Total del Contrato	$ 36.466.480
Valor Ejecutado	$ 36.466.480
Saldo Pendiente a Cancelar al Contratista	$
Saldo a Liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Impartir formación a los diferentes grupos de aprendices en los dos trimestres transcurridos desde el 27 de enero al 20 de diciembre del presente año a los grupos citados a continuación junto con las diferentes actividades realizadas;

Grupo IE-19, Programa Técnico Inspección y Ensayos con Procesos No Destructivos, una de las principales actividades realizadas fue contextualizar al aprendiz del ambiente y el programa en el cual se realizará su formación, orientando la formación en las competencias de líquidos penetrantes y radiografía y en seguridad y salud en el área de trabajo. Elaboración de diapositivas (preparación de clase), manejo de la plataforma virtual Territorium y plataforma Sofia Plus, elaboración de guías de aprendizaje y actividades al igual que instrumentos para la evaluación del aprendizaje, impartir formación sobre Ensayos no Destructivos y tratamientos térmicos aplicado a la industria bajo las normas vigentes, inspeccionando piezas y utilizando las herramientas pertinentes enfocado hacia el sector electromecánico con el fin de predecir fallas de los equipos y cumplir las competencias pertinentes.

Grupos IE-20, Programa Técnico Inspección y Ensayos Con Procesos No Destructivos, una de las principales actividades realizadas fue contextualizar al aprendiz del ambiente y el programa en el cual se realizará su formación, orientando la formación en las competencias de inspección visual, líquidos penetrantes, partículas magnéticas, ultrasonido y radiografía, adicionalmente en seguridad y salud en el área de trabajo. Elaboración de diapositivas (preparación de clase), manejo de la plataforma virtual Territorium y plataforma Sofia Plus, elaboración de guías de aprendizaje y actividades al igual que instrumentos para la evaluación del aprendizaje, impartir formación sobre Materiales clasificación, propiedades, aplicado a la industria bajo las normas vigentes, identificando piezas, materiales y utilizando las herramientas pertinentes enfocado hacia el sector de la soldadura conociendo propiedades mecánicas a tener en cuenta en la influencia en el momento de la aplicación.

Grupos complementarios de materiales, y supervisión de soldadura orientando competencias de inspección visual, líquidos penetrantes.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

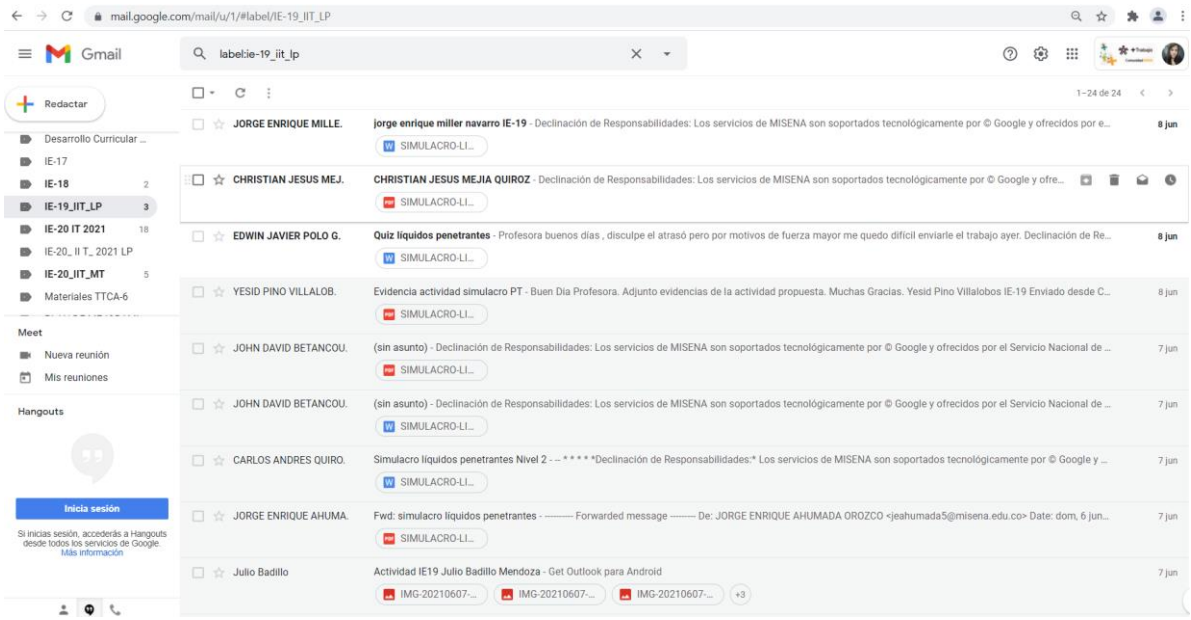
ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON

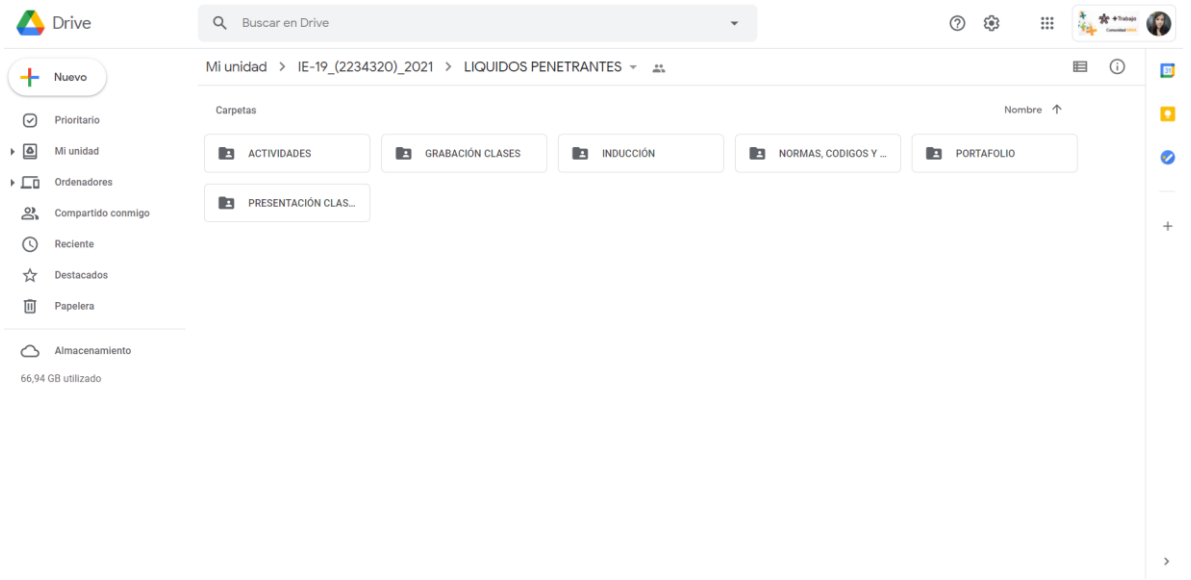
EVIDENCIAS DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN

NOMBRE: Lina María Leguizamón Galindo

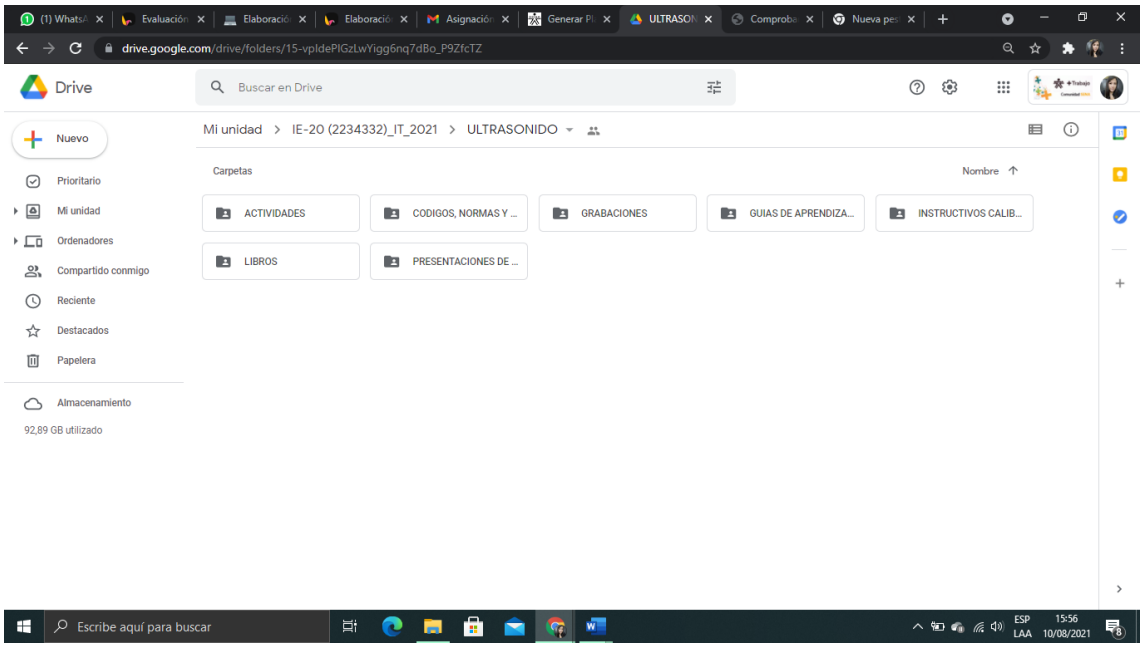
MES: Diciembre 2021

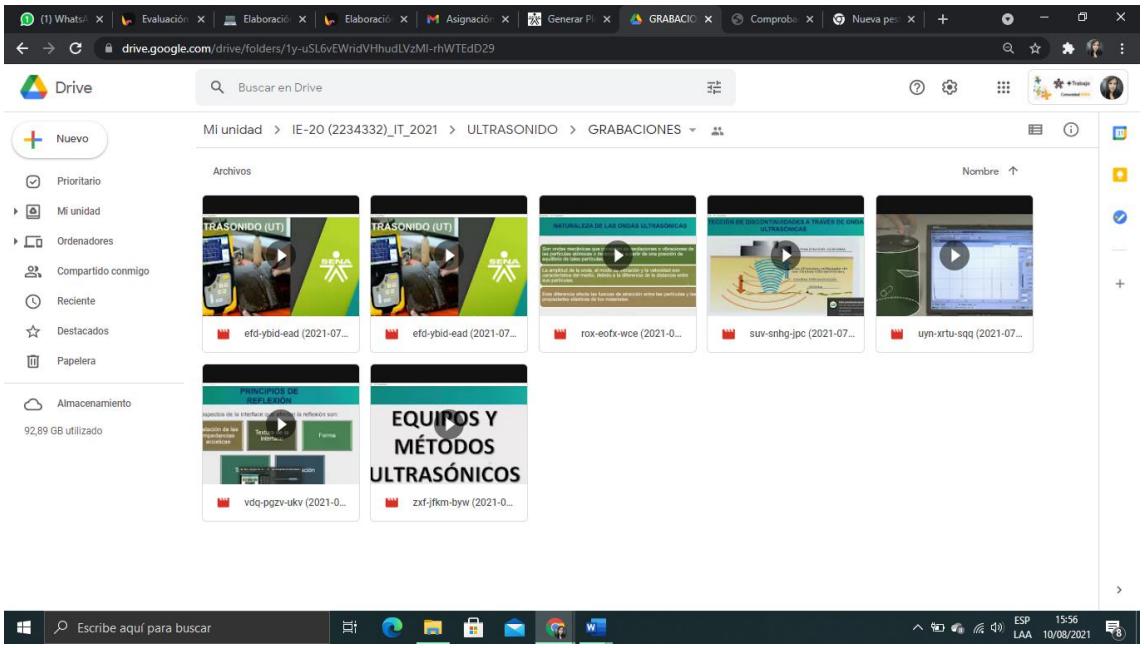
1. Inspección y Ensayos Con Procesos No Destructivos, Ficha: 2234320- IE-19

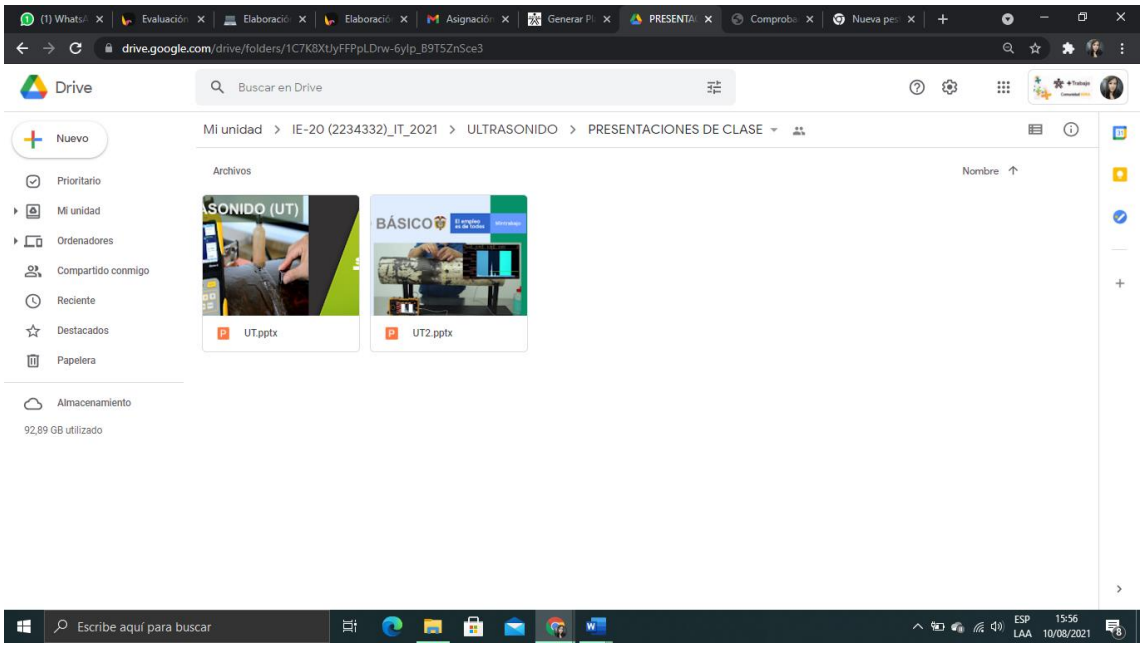




2. Inspección y Ensayos Con Procesos No Destructivos, Ficha: 2234332 IE-20






drive.google.com/drive/folders/1C7K8XtJyFFPpLDrw-6yIp_B9T5ZnSce3
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
92,89 GB utilizado
Mi unidad > IE-20 (2234332)_IT_2021 > ULTRASONIDO > PRESENTACIONES DE CLASE
Archivos
Nombre
SONIDO (UT)
UT.pptx
BÁSICO
UT2.pptx
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
15:56
10/08/2021