Tunja, 30 de agosto de 2021

RECIBIDO
Corpoboyacá 31 AGO 2021
POR: HORA 01:44:00
RADICADO No. 120742

Señores
CORPOBOYACÁ
Antigua vía Paipa # 53-70
Tunja – Boyacá

Asunto: Radicación de Cuenta de Cobro No. 5 contrato **CPS 2021- 206.**

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito radicar Cuenta de Cobro No. 5 contrato **CPS 2021- 206,** a nombre de Mayra Carolin Chaparro Suarez, contratista de las Subdirección de Ecosistemas y Gestión Ambiental.

Cordialmente,

Mayra Chaparro.

MAYRA CAROLIN CHAPARRO SUAREZ
C.c. 1.049.631.440 de Tunja
CONTRATISTA
Email: mayra.ing28@gmail.com
Celular: 3132177287
Carrera 9a # 15 -12 Duitama

Folios: 12

Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 1 de 5
		Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO REPORTE DEL 01/08/2021 AL 30/08/2021 (DD-MM-AA) (DD-MM-AA) CONTRATO /ORDEN: De Fecha C P S 2 0 2 1 2 0 6 16/04/2021 (DD- MM-AA) Registro Presupuestal N° **2021000463**

FECHA INICIACIÓN: 20/04/2021 (DD-MM-AA) FECHA TERMINACIÓN: 19/12/2021 (DD-MM-AA) VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) * 3.085.950 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) ($) N/A INFORME No.* 5 DE 9

*Incluye adición y prórroga

N° FICHA SGI-ALMERA: 169

CONTRATISTA: MAYRA CAROLIN CHAPARRO SUAREZ SUPERVISOR: AMILCAR IVAN PIÑA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN MARCO DEL PROGRAMA DEL PLAN DE ACCIÓN "GESTIÓN INTEGRAL DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS" EN EL PROYECTO "GESTIÓN DE CUERPOS LENTICOS", DE LA SUBDIRECCIÓN DE ECOSISTEMAS Y GESTIÓN AMBIENTAL.

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)				FUENTE DE VERIFICACIÓN **
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)	
1	Presentar dentro de los cinco (05) primeros días del mes plan de actividades a ejecutar.	Se elaboró y concertó el plan de actividades.	X				Documento Excel Plan de actividades, el cual debe reposara en la ruta: \\Ecosistemas2\compartida\110-19 CONTRATOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS\GIRH 2021\
2	Apoyo en la Realización de la evaluación técnica ambiental a los permisos solicitados, de los recursos naturales renovables de fuentes hídricas superficiales y subterráneas, que estén relacionados con el programa "Gestión integral de cuencas hidrográficas"	• Se realizó el concepto técnico de viabilidad de concesión de aguas para el expediente OOCA-00019-21 a nombre del Señor Edilberto Gutiérrez, enviado para revisión y o ajustes al correo electrónico: lagoaquitania@corpoboyaca.gov.co	X				Documentos en word los cuales Reposan en la Ruta: \\Ecosistemas2\compartida\110-19 CONTRATOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS\GIRH 2021

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

3	Proyectar la respuesta a los derechos de petición, oficios o solicitudes realizadas por las entidades de control y/o organismos judiciales relacionadas con el uso y aprovechamiento de los recursos naturales, según los requerimientos radicados y solicitudes asignadas por el supervisor y/o líder del proceso.	• Se realizó Respuesta a radicados de entrada No. 019855 de fecha de 23 de agosto de 2021 y No. 019602 de 19 de agosto de 2021 (corresponden al mismo), por parte de la Asociación Ganadera de Aquitania – GANAQUI. • Se asistió a la Mesa de Trabajo, para la Revisión acción popular contra la empresa ACUATRUCHA LTDA., el día jueves 05 de agosto de 10:30 am –11:30am, mediante plataforma meet: Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/muo-zehh-fjs • Se elaboró Respuesta de apoyo a oficio No. P32JAA – 1- 01351-20 Acción popular contra la empresa ACUATRUCHA LTDA, por parte de TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE BOYACA (REPARTO). • Se proyectó respuesta a PQR Ambiental 20210810-0767, solicitud de información, cumplimiento Decreto 1111 de 1952 por parte de Acerías Paz del Río S.A. enviado para revisión y o ajustes al correo electrónico: lagoaquitania@corpoboyaca.gov.co • Se elaboró respuesta a derecho de petición, con radicado de entrada No. 017675 de fecha de 30 de julio de 2021, alcaldía de Cuítiva. enviado para revisión y o ajustes al correo electrónico: lagoaquitania@corpoboyaca.gov.co	X				Documentos en PDF y Word, que será cargado en la ruta: \\Ecosistemas2\compartida\110-19 CONTRATOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS\GIRH 2021
4	Dar apertura y actualizar los expedientes tanto en físico como en los aplicativos que la corporación estipule, referente a los permisos que se tramiten en marco de la Gestión integral de Cuencas Hidrográficas, teniendo en cuenta las necesidades de la Corporación y lo asignado por el supervisor y/o líder del proceso.	A la fecha del periodo de reporte no se requirió el cumplimiento de la actividad.				X	
5	Generar informes de oferta, demanda y calidad del Recurso hídrico a partir de las bases de datos y/o plataformas disponibles en la entidad según solicitud realizada por el líder del proceso y/o supervisor.	A la fecha del periodo de reporte no se requirió el cumplimiento de la actividad.				X	

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

6	Atender, orientar de manera diligente, coherente con los principios y valores de la Entidad y del servicio público, las necesidades y requerimientos de los usuarios, a fin de asegurar la calidad en el servicio, su satisfacción así como el cumplimiento de los planes, programas y metas institucionales.	A la fecha del periodo de reporte no se requirió el cumplimiento de la actividad.				X	
7	Formular y evaluar los Programas de Uso Eficiente y Ahorro de Agua solicitados por los usuarios del recurso hídrico con concesiones de agua vigente, de acuerdo a lo establecido en los procedimientos de la Corporación, según lo asignado por el supervisor y/o líder del proceso.	• **RECA-00216-18** Se realizó Evaluación Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) MUNICIPIO DE TIBASOSA, el cual fue enviado para revisión y aprobación al correo electrónico: despitia@corpoboyaca.gov.co • **RECA-00216-18**:Se realizó oficio de requerimientos al PUEAA del municipio de Tibasosa despitia@corpoboyaca.gov.co • Se realizó concepto técnico de evaluación de Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) de la concesión de aguas OOCA-00019-21 Edilberto Gutiérrez, enviada al correo electrónico: lagoaquitania@corpoboyaca.gov.co	X				Documentos en Word cargados en la ruta: \\Ecosistemas2\compartida\110-19 CONTRATOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS\GIRH 2021\
8	Asistir, participar mesas de trabajo y reuniones y/o apoyar la ejecución de actividades que se generen en el marco de la implementación de COMPES 3801, proyectos de gobernanza del agua, formalidad y/o reglamentación del recurso hídrico, educación ambiental, entre otros que estén articulados con las estrategias planteadas por la entidad en la cuenca del Lago de Tota.	• Se asistió a la Mesa de Trabajo, para la Revisión acciones en marco de la Estrategia de Formalización del Recurso Hídrico - Lago de Tota, el día jueves 24 de agosto de 10:00 am –11:00am, mediante plataforma meet: Vínculo a la videollamada: meet.google.com/wtu-xczc-tqw	X				\\Ecosistemas2\compartida\110-19 CONTRATOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS\GIRH 2021\
9	Devolver al finalizar el contrato la documentación que haya sido asignada a su cargo y que no haya sido objeto de trámite y demás elementos de la Entidad que en virtud del contrato que le haya sido confiados.	A la fecha del periodo de reporte no se requirió el cumplimiento de la actividad.				X	
10	Entregar, debidamente organizados, todos los archivos y documentos desarrollados durante la ejecución del contrato al supervisor del mismo, para efectos del último recibo a satisfacción.	A la fecha del periodo de reporte no se requirió el cumplimiento de la actividad.				X	

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.

** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad

(1).Se cumplió en su totalidad la actividad definida

(2).Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes

(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.

(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	**FECHA DE PAGO*** (DD-MM-AA)	**VALOR HONORARIOS MENSUAL** ($)	**40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV)** ($)	**APORTES**					
				SALUD		**PENSIÓN**		**RIESGOS PROFESIONALES**	
AGOSTO	24/08/2021	3.085.950 (salario mínimo)	1.234.380	%	12.5	%	16	%	2,436
				VALOR($)	$ 154.300	VALOR($)	197.600	VALOR($)	31.000
				VALOR TOTAL APORTES($)	382.000				

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

PROGRAMACION DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO					**TOTAL VALOR A PAGAR** (Σ Valores programados)	**$24.687.600**
	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01					
	A ↓	B ↓	C ↓			
CODIGO FUENTE	Sobretasa Y/O Porcentaje Ambiental Al Impuesto	_____	_____	....		
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	**$24.687.600**		**$**			

Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 5 de 5
		Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PROGRAMACION DE PAGOS **No. (n) DE PAGOS (x): __9___**

MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	PAGO N° n/x	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR				**SALDO INICIAL** (TOTAL VALOR A PAGAR)↑	**$24.687.600**
		A	B	C		D	E
		Sobretasa Y/O Porcentaje Ambiental Al Impuesto	———————	———————	...Inserte columnas de ser necesario	**TOTAL PAGO ($)** (A+B+C+...)	**SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)**
X	1	$ 1.131.515				$ 1.131.515	$ 23.556.085
X	2	$ 3.085.950				$ 3.085.950	$ 20.470.135
X	3	$ 3.085.950				$ 3.085.950	$ 17.384.185
X	4	$ 3.085.950				$ 3.085.950	$ 14.298.235
X	5	$ 3.085.950				$ 3.085.950	$ 11.212.285
	6	$ 3.085.950				$ 3.085.950	$ 8.126.335
	7	$ 3.085.950				$ 3.085.950	$ 5.040.385
	8	$ 3.085.950				$ 3.085.950	$ 1.954.435
	9	$ 1.954.435				$ 1.954.435	$ -

... Insertar filas de ser necesario

Mayra Chasl.

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) 30/08//2021

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA) _____

soi | Pago de Seguridad Social

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049631440
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			MAYRA CAROLIN CHAPARRO SUAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	TRAV 2E 64 74	TELÉFONO:	7472045
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7805102278	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES agosto AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO 2021
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/08/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1104731621

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 197.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 197.600	$ 0	$ 197.600
SUBTOTALES:										$ 197.600	$ 0	$ 197.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 154.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 154.300	$ 0	$ 0	$ 154.300
SUBTOTALES:													$ 154.300	$ 0	$ 0	$ 154.300

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 30.100	$ 30.100	$ 0	$ 0	$ 30.100
SUBTOTALES:									$ 30.100	$ 0	$ 0	$ 30.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1049631440	CHAPARRO SUAREZ MAYRA CAROLIN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.234.380				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 1.234.380	$ 197.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 197.600

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE
1	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.234.380	$ 154.300	$ 0	$ 154.300

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.234.380	104963144	$ 30.100

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 382.000

Planilla Pagada

YO, **MAYRA CAROLIN CHAPARRO SUAREZ** identificado con C.C. No.1.049.631.440 de Tunja.

CERTIFICO

Que cancele el valor correspondiente a la Seguridad Social del mes de **AGOSTO** del año 2021, con riesgo 3 % asignado por la ARL; para el cobro de los ingresos percibidos del mes AGOSTO de 2021 del Contrato de Prestación de Servicios No. **CPS 2021- 206** celebrado con Corpoboyacá en desarrollo de mis actividades.

Manifiesto que en la Planilla Adjunta se está pagando Seguridad Social sobre el 40% de la mensualidad de dicho Contrato. La anterior declaración la hago bajo la gravedad de juramento con fundamento en el artículo No. 25 de la Ley 962 del 2005.

La presente se firma en Tunja a los treinta (30) días del mes de AGOSTO del año 2021.

FIRMA CONTRATISTA

Tunja – Boyacá, 30 de agosto de 2021

CUENTA DE COBRO

LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ

CORPOBOYACA

800.252.843-5

DEBE A

MAYRA CAROLIN CHAPARRO SUAREZ

C.C. No. 1.049.631.440 de Tunja

La suma **TRES MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS** ($3.085.950) M/CTE, por concepto de "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN MARCO DEL PROGRAMA DEL PLAN DE ACCIÓN "GESTIÓN INTEGRAL DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS" EN EL PROYECTO "GESTIÓN DE CUERPOS LENTICOS", DE LA SUBDIRECCIÓN DE ECOSISTEMAS Y GESTIÓN AMBIENTAL." de acuerdo con el **CPS-2021-206**, correspondiente al periodo del **01 de agosto de 2021 al 30 de agosto de 2021.**

Favor consignar a la cuenta bancaria No. 177670010756 de Davivienda, cuenta de ahorros.

Mayra Chas P.

Firma del Contratista

PLAN DE TRABAJO					
CONTRATISTA		MAYRA CAROLIN CHAPARRO SUAREZ			
CONTRATO No.		206 de 2021			
PERIODO REPORTE		01 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2021			
No. de Actividad	**EXPEDIENTE y/o DOCUMENTO**	**USUARIO**	**MUNICIPIO**	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**SEMANA**
2	OOCA-00019-21	EDILBERTO GUTIERREZ PEREZ	Aquitania	Se realizara concepto técnico de viabilidad de concesión de aguas.	
	Se realizara concepto técnico de evaluación de Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) de la concesión de aguas OOCA-00019-21				
3	OOCA- 00003-20	ASOCIACION GANADERA DE AQUITANIA	AQUITANIA	Se realizara Respuesta a radicado de entrada No. 019855 de fecha de 23 de agosto de 2021 y No.019602 de 19 de agosto de 2021	
	Se asistirá a la Mesa de Trabajo, para la Revisión acción popular contra la empresa ACUATRUCHA LTDA., el día jueves 05 de agosto de 10:30 am –11:30am, mediante plataforma meet: Vínculo a la video llamada: https://meet.google.com/muo-zehh-fjs				
	Respuesta a Oficio No. P32JAA – 1-01351-20	TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE BOYACA (REPARTO)	TUNJA	se elaborara Respuesta a oficio No. P32JAA – 1-01351-20 Acción popular contra la empresa ACUATRUCHA LTDA.	
	PQR	MARIA PALACIOS	Aquitania	Se elaborará respuesta a PQR Ambiental, solicitud de información, cumplimiento Decreto 1111 de 1952 por parte d Acerías Paz del Río,.	
7	Se realizara el avance de la Evaluación Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) MUNICIPIO DE TIBASOSA, OOCA-00216-18.				

	se realizara Oficio de requerimientos, RECA-00068-14 Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) MUNICIPIO DE TIBASOSA				
8	Se asistirá a la Mesa de Trabajo, para la Revisión acciones en marco de la Estrategia de Formalización del Recurso Hídrico - Lago de Tota ., el día jueves 24 de agosto de 10:00 am – 11:00am, mediante plataforma meet: Vínculo a la videollamada: meet.google.com/wtu-xczc-tqw				

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

Tunja, 30 de agosto de 2021

RECIBIDO
Corpoboyacá 30 AGO 2021
POR: HORA 2:40 p.m.
RADICADO No. 020395
1 folio

Señores
CORPOBOYACÁ
Antigua vía Paipa # 53-70
Tunja – Boyacá

Asunto: Radicación de estampillas originales contrato **CPS 2021- 206.**

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito radicar el pago de las estampillas correspondientes a los siguientes meses de mi contrato:

MES	VALOR PAGADO DE ESTAMPILLAS
AGOSTO	31.000
SEPTIEMBRE	31.000
OCTUBRE	31.000

Cordialmente,

Mayra Chap.

MAYRA CAROLIN CHAPARRO SUAREZ
C.c. 1.049.631.440 de Tunja
CONTRATISTA
Email: mayra.ing28@gmail.com
Celular: 3132177287
Carrera 9a # 15 -12 Duitama

Escaneado con CamScanner