Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3097750
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	2 días de tiempo transcurrido *(7/12/2021 10:29:10 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CONTRATO 156 DE 2021
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ARTÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS EN EL MARCO DEL X FESTIVAL LLANERO.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	5 Días
Fecha de inicio de contrato	2 horas para terminar *(9/12/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	4 días para terminar *(13/12/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

INSTITUTO DE TURISMO DE VILLAVICENCIO

COLOMBIA, Villavicencio

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

CORPORACION DEPARTAMENTAL DE ORQUESTAS JUVENILES E INFANTILES BATUTA- META

COLOMBIA, Villavicencio
Número de documento 822001505

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CORPORACION DEPARTAMENTAL DE ORQUESTAS JUVENILES E INFANTILES BATUTA-META			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *CORPORACION DEPARTAMENTAL DE ORQUESTAS JUVENILES E INFANTILES BATUTA- META* ***Fecha de aprobación:*** *7/12/2021 3:56:31 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Magnolia Cagueñas Quevedo* ***Fecha de aprobación:*** *7/12/2021 4:27:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3097750_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CONTRATACION
Proceso de Contratación	CD - 157 DE 2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	73.300.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☑Sí ☐No
Garantías por	

lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
☑% del anticipo	100,00	Fecha de vigencia (desde)	2 días de tiempo transcurrido *(7/12/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	4 días para terminar *(13/12/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Cumplimiento del contrato			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	2 días de tiempo transcurrido *(7/12/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	4 días para terminar *(13/12/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Pago de salarios			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	2 días de tiempo transcurrido *(7/12/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	13/12/2024 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	2 días de tiempo transcurrido *(7/12/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	4 días para terminar *(13/12/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 3 horas de tiempo transcurrido *(9/12/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 1 hora de tiempo transcurrido *(9/12/2021 2:40:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.8088258	Cumplimiento - Buen manejo y correcta inversión del anticipo ⚠	Contrato de seguro	240.345.200,00 COP	SEGUROS MUNDIAL	20/12/2024 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3097750
Proveedor CORPORACION DEPARTAMENTAL DE ORQUESTAS JUVENILES E INFANTILES BATUTA- META
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones calle 34nro 37 - 33
Ubicación CO-MET-50001 - Villavicencio
País COLOMBIA
Departamento Meta
Municipio Villavicencio
Dirección calle 34nro 37 - 33
Código postal 0000

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 34 NON 37 - 33	COLOMBIA > Meta > Villavicencio

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3097750

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
73.300.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	93141702	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ARTÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS EN EL MARCO DEL X FESTIVAL LLANERO. CODIGO CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS.	1,00	UN	73.300.000,00	73.300.000,00	73.300.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
• Propuesta Presentada Por El Proponente	☑	☐
• Certificado de Cámara de Comercio de Existencia y Representación Legal	☑	☐
• Fotocopia De La Cedula Del Representante Legal	☑	☐
• Certificado de estado de cédula de ciudadanía	☑	☐
• Rut	☑	☐
• Formato Único Hoja De Vida De La Función Pública-SIGEP (P.J)	☑	☐
• Antecedentes Disciplinarios (Del Representante Legal Y De La Persona Jurídica	☑	☐
• Antecedentes Fiscales (Del Representante Legal Y De La Persona Jurídica.	☑	☐
• Antecedentes Penales (Del Representante Legal).	☑	☐
• Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del Representante legal.	☑	☐
• Libreta Militar o la certificación donde se define la situación militar (Menor De 50 Años- Del Representante Legal), según ley 1870/2016	☑	☐
• Certificación del representante legal o revisor fiscal si fuere el caso donde especifica se encuentra a paz y salvo en el Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) en caso de que aplique. La certificación cuando sea suscrita por contador público deberá adjuntar los documentos del profesional (cedula, tarjeta profesional, antecedentes de la junta nacional de contadores) • Certificación de Inspección Vigilancia y Control de Personas Jurídicas Sin Ánimo de Lucro Expedido por la entidad	☑	☐
• Acreditación De Experiencia. dos (2) contratos, junto con el acta de liquidación relacionadas con el objeto contractual, con entidades públicas o privadas	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
• Acreditación De Experiencia. dos (2) contratos, junto con el acta de liquidación relacionadas con el objeto contractual, con entidades públicas o privadas	Experiencia Batuta Meta.pdf	Detalle	No	☐
• Antecedentes Disciplinarios (Del Representante Legal Y De La Persona Jurídica	Certificado antecedentes disciplinarios Batuta.pdf	Detalle	No	☐
• Antecedentes Fiscales (Del Representante Legal Y De La Persona Jurídica.	Contraloria Batuta Meta.pdf	Detalle	No	☐
• Antecedentes Penales (Del Representante Legal).	antecedentes penales RL.pdf	Detalle	No	☐
• Certificación del representante legal o revisor fiscal si fuere el caso donde especifica se encuentra a paz y salvo en el Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) en caso de que aplique. La certificación cuando sea suscrita por contador público deberá adjuntar los documentos del profesional (cedula, tarjeta profesional, antecedentes de la junta nacional de contadores) • Certificación de Inspección Vigilancia y Control de Personas Jurídicas Sin Ánimo de Lucro Expedido por la entidad	certificado Representante legal.pdf	Detalle	No	☐
• Certificado de Cámara de Comercio de Existencia y Representación Legal	Cámara de comercio 30-11-2021.pdf	Detalle	No	☐
• Certificado de estado de cédula de ciudadanía	Certificado estado cedula 19002173.pdf	Detalle	No	☐
• Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del Representante legal.	medidas correctivas RL.pdf	Detalle	No	☐
• Formato Único Hoja De Vida De La Función Pública-SIGEP (P.J)	FORMATO U´NICO.pdf	Detalle	No	☐
• Fotocopia De La Cedula Del Representante Legal	cedula ibarra.pdf	Detalle	No	☐
• Libreta Militar o la certificación donde se define la situación militar (Menor De 50 Años- Del Representante Legal), según ley 1870/2016	Libreta Militar Ibarra.pdf	Detalle	No	☐
• Propuesta Presentada Por El Proponente	conciertos turismo villavicencio23.pdf	Detalle	No	☐
• Rut	rut actualizado batuta.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 días de tiempo transcurrido *(7/12/2021 1:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido *(7/12/2021 3:56:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
banco de proyectos.pdf	banco de proyectos.pdf	(detalle)
cdp 338.pdf	cdp 338.pdf	(detalle)
estudios previos.pdf	estudios previos.pdf	(detalle)
invitacion a presentar propuesta.pdf	invitacion a presentar propuesta.pdf	(detalle)
necesidad.pdf	necesidad.pdf	(detalle)
plan anual de adquisiciones.pdf	plan anual de adquisiciones.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MAGNOLIA DIONICIA CA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	40440080	Guardar y notificar
Supervisor	LIDA MARCELA SOLAN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	47431165	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	LIDA MARCELA SOLANO NOVOA	1 día de tiempo transcurrido *(7/12/2021 4:38:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ANA EMILIA MADRID SAENZ
Supervisor	MARTHA RUIZ CORREDOR	1 día de tiempo transcurrido *(7/12/2021 4:34:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ANA EMILIA MADRID SAENZ
Ordenador del Gasto	MAGNOLIA DIONICIA CAGUEÑAS QUEVEDO	1 día de tiempo transcurrido *(7/12/2021 4:33:52 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ANA EMILIA MADRID SAENZ
Supervisor	MARTHA RUIZ CORREDOR	1 día de tiempo transcurrido *(7/12/2021 4:33:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ANA EMILIA MADRID SAENZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	73.300.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	73.300.000

Código BPIN: 2020500010152 — **Año de vigencia**: 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	338	CDP	No validado	73.300.000 COP	73.300.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP: 73.300.000 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 73.300.000 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	310	Presupuestal (CDP)	-	No validado	73.300.000 COP	73.300.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 73.300.000 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 73.300.000 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -