PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Diciembre 30 de 2021

Señor (a)
Germán Gilberto Alarcón Rozo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2232806
Cargo del supervisor:**Coordinador Académico Telecomunicaciones y Teleinformática**
Dependencia **Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones**
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2232806 del año 2021

JAVIER RAÚL RODRÍGUEZ ROA, identificado con la cédula de ciudadanía No. _79.133.754 de _BOGOTÁ, en mi calidad de Contratista del SENA, en (CEET), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de: TREINTA y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($39.796.470). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA M/CTE ($3.790.140) cada uno. b) Un Ultimo pago correspondiente al mes de Diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.274.084)

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Ficha: 2338396 – Sistemas – 2 -FDS Ficha: 2140985HFC	Planillas control diario de Actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de cuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.	Planillas control diario de Actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica Guías de Aprendizaje, Prácticas de Laboratorio.	Aplicar las guías de aprendizaje y recepción de evidencias de las mismas.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Ficha: 2338396 – Sistemas – 2 - FDS Competencia: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información. Ficha: 2140985 HFC Competencia: Resultados de aprendizaje etapa practica	Registro en Sofia Plus
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Formación a los grupos: Ficha: 2338396 Resultados: Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de cuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación. Ficha: 2140985 HFC Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

		estrategias y metodologías de autogestión	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Registro en Sofia Plus de las novedades del grupo para la Ficha 2338396 Ficha 2140985	El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del cuarto trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Desarrollo de actividades en formación. Porte del uniforme y elementos de protección por parte de los aprendices en el ambiente de formación.	Verificación por parte de la coordinación académica.
9	Participar activamente en el logro 50 GTH-F-075 V.05 de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar actividades a evaluar
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas Planilla de asistencia	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Entrega de PLANILLA VERSION 3 16 básica ley 16072012 definitiva. Planilla Control Diario, Informe mensual de ejecución contractual - Formato:GTH-F -062 V.08 Documentos radicados en la Coordinación Académica

12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Atención de requerimientos en la etapa de seguimiento productivo	Registrar requerimientos.
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad.	Diligenciemiento de las planillas establecidas para tal fin.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9427559068 , operador Aportes en Linea del periodo Octubre 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



Firma
Javier Raúl Rodríguez Roa
Contratista
C.C. No. 79.133.754

Recibí a satisfacción:

Firma
Germán Gilberto Alarcón Rozo
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2232806 de 2021
Cargo:Coordinador

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79133754		RODRIGUEZ ROA JAVIER RAUL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 19 39 B 40 AP 301	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7497428	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-11	2021-11	1232731031	9427559068	I	2021/12/14	2021/12/06	BANCOLOMBIA	0	$469,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,516,056	$242,600			$1,516,056	$189,600			$0	$0			$1,516,056	$37,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,516,056	$242,600			$1,516,056	$189,600			$0	$0			$1,516,056	$37,000		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,516,056	$242,600			$1,516,056	$189,600			$0	$0			$1,516,056	$37,000		$0	$0
1	CC 79133754	RODRIGUEZ JAVIER	25-14	30	$1,516,056	$242,600	EPS037	30	$1,516,056	$189,600		0	$0	$0	14-23	30	$1,516,056	$37,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,516,056	$242,600			$1,516,056	$189,600			$0	$0			$1,516,056	$37,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79133754		RODRIGUEZ ROA JAVIER RAUL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 19 39 B 40 AP 301	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7497428	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-11	2021-11	1232731031	9427559068	I	2021/12/14	2021/12/06	BANCOLOMBIA	0	$469,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$242,600	$0	$0	$242,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$242,600	$0	$0	$242,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$37,000	$0	$0	$37,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$37,000	$0	$0	$37,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$189,600	$0	$0	$189,600
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$189,600	$0	$0	$189,600
TOTAL				1	$469,200	$0	$0	$469,200

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: JAVIER RAÚL RODRIGUEZ ROA **C.C.: 79133754** **MES:** 1 AL 30 de Noviembre **AÑO:** 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
02/11/2021	322 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Revisión documentación aprendices	
03/11/2021	322 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
04/11/2021	322 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
05/11/2021	322 CEET	2140978	08:00 - 17:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
06/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
07/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
08/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
09/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
10/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
11/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
12/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
13/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
14/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
15/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
16/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
17/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
18/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
19/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
20/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
21/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
22/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
23/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
24/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
25/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
26/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
27/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
28/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
29/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
30/11/2021	323 CEET	2140978	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
TOTAL HORAS DEL MES				**164**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: JAVIER RAÚL RODRIGUEZ ROA **C.C.: 79133754** **MES:** 1 AL 18 de Diciembre **AÑO:** 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/11/2021	322 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Revisión documentación aprendices	
2/11/2021	322 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
3/11/2021	322 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
4/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
5/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
6/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
7/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
9/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
10/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
11/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Mantenimiento Correctivo	
12/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Presentación Caso de estudio	
13/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
14/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
15/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Sustentación Proyecto productivo	
16/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
17/11/2021	323 CEET	2140985	18:00 - 22:00	4	Resultados de aprendizaje etapa práctica	Apoyo Seguimiento Etapa Productiva	
18/11/2021	322 CEET	2338396	08:00 - 17:00	10	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Presentación Caso de estudio	
TOTAL HORAS DEL MES				**98**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER RAUL RODRIGUEZ ROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2140978 - INSTALACION DE REDES HIBRIDAS DE FIBRA OPTICA Y COAXIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CALIBRAR LA RED DE DISTRIBUCIÓN COAXIAL DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONECTORIZAR LA RED DE DISTRIBUCIÓN COAXIAL DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EMPALMAR CABLES DE FIBRA ÓPTICA, DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TENDER LA RED DE DISTRIBUCIÓN COAXIAL DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2338396 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 163,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JAVIER RAUL RODRIGUEZ ROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER RAUL RODRIGUEZ ROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/12/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2338396 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2140985 - INSTALACION DE REDES HIBRIDAS DE FIBRA OPTICA Y COAXIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CALIBRAR LA RED DE DISTRIBUCIÓN COAXIAL DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONECTORIZAR LA RED DE DISTRIBUCIÓN COAXIAL DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EMPALMAR CABLES DE FIBRA ÓPTICA, DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TENDER LA RED DE DISTRIBUCIÓN COAXIAL DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	51,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	101,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JAVIER RAUL RODRIGUEZ ROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES