Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-16-05
		VERSIÓN: 5
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 16/02/2018

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA													
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	PADILLA CABEZAS ALEX											167145	
TIPO DE DOCUMENTO:	Cedula				No.				79830311				
CORREO	alex2009padilla@gmail.com				CELULAR				3132873378				
PROCESO:	Ambulancias y/o Secundarios												
SERVICIO:	Ambulancias y/o				UNIDAD:				Engativa				
CENTRO DE COSTOS	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	
	A00												
BANCO	12				TIPO CUENTA				AHORROS				
NUMERO CUENTA BANCARIA	081559080												

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS							
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	9415-2021			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			
NÚMERO DE CDP: 1	2129	FECHA	13/10/2021	NÚMERO DE CRP: 1	59629	FECHA	15/10/2021

OBJETO:	BACHILLER ACADEMICO								
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	
		01	11	2021		30	11	2021	
TIPO SERVICIOS	Asistencial			RESERVA DE GLOSA 2%			0		
VALOR MES	2,089,152	VALOR LETRAS							

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCION DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	8,356,608
VALOR EJECUTADO:	4,178,304
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA:	2,089,152
TOTAL HORAS CONTRATADAS:	248
TOTAL HORAS A CERTIFICAR EN EL MES:	248
VALOR A LIBERAR:	0
SALDO POR EJECUTAR:	4,178,304
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	50.00 %

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
1041026182	113,600	145,400	5	0	18,200	277,200
	0	0		0	0	

El supervisor del contrato hace constar que los datos e informe de actividades registrados en esta certificación se revisaron y son veraces.

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

Firmado según planilla CERTIFICADO DE PAGO DE ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD del periodo Noviembre 2021

IVAN DARIO OCHOA PELAEZ
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

Alex Padilla
PADILLA CABEZAS ALEX
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor encargado.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-50-02
		VERSIÓN: 2
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 3
		FECHA: 30/10/2018

ÁREA Y/O SERVICIO: **AMBULANCIAS APH - CONVENIO 2809341 DE 2021** | UNIDAD: | **USS Calle 80**

No. DE CONTRATO: **9415 - 2021**

DOCUMENTO: **79830311**

Periodo certificado: Día Mes Año **1/11/2021** — Día Mes Año **30/11/2021**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: PADILLA CABEZAS ALEX

OBJETO DEL CONTRATO: **POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONDUCTOR DE AMBULANCIA**

El resultado del cumplimiento del contrato es: Producto: SI ___ NO ___ Servicios: SI _X_ NO ___

ACTIVIDADES CONTRATADAS	% EJECUTADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	100%	Todos los equipos biomédicos que ingresaron o fueron retirados de la ambulancia para dar cumplimiento con los cronogramas de mantenimiento preventivo y/o correctivo se garantizo su limpieza y desinfección. Los guardianes permanecen en soportes fijos y rotulados. Todas las o letreros informativos dentro de la ambulancia son en material no lavable.	Registro en bitácoras y/o actas
Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	100%	Se asistió a las capacitaciones de fortalecimiento institucional y de procesos realizadas por la coordinación en los cronogramas establecidos por la misma. Se adopta la implementación tecnológica asumida por la unidad funcional de APH para el registro de los traslados y/o valoraciones realizados en ambulancia.	Actas de asistencia custodiadas por la coordinación de la unidad funcional.
1).Prestar servicios como conductor de ambulancia basica o medicalizada para la Unidad Funcional de Atencion Prehospitalaria, durante el tiempo de disponbilidad indicado en el requerimiento, cumplinedo con lo estandares de calidad, oportunidad y con la norma de habilitacinn de servicios de salud. Estar presente en el momento de entregar y recibir turno registrando las novedades correspondientes	100%	Se asiste a los turnos programados los cuales son recibidos de manera presencial	registro de historia clinica y aplicativo C_APH
2). Participar en la actualización documental del servicio. 3). Diligenciamiento oportuno, completo y adecuado de los registros propios de la Atención Prehospitalaria (Historia Clinica de valoración y/o traslado, formatos, consentimiento y desistimiento de traslado, Formulación médica, cadena de custodia...) 4). Realización de valoraciones y/o traslados ordenados por el médico regulador del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE. 5). Informe y registro oportuno de datos criticos 6). Reporte y registro de sucesos de seguridad 7). Capturar los soportes necesarios para realizar el debido proceso de la autorización y facturación de los traslados y/o valoraciones.	100%	Todas las valoraciones y/o traslados fueron realizados en cumplimiento de lo estipulado en las glas y protocolos	registro de historia clinica y aplicativo C_APH
8). Realización de maniobras básicas y avanzadas para la estabilización de pacientes criticos por indicación del médico regulador del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE. 9). Desarrollar las actividades programadas, en los horarios asignados, según cronogramas establecidos por la Unidad Funcional de APH Norte sin que estas superen las 12 horas continuas. 10). Adoptar los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para cabal el cumplimiento de las actividades. 11). Registrar todos los desplazamientos realizados en la ambulancia "Fallidos 5-20, Valoraciones y Traslados" por medio del	100%	Fueron realizadas las valoraciones y o traslados despachados desde la central del CRUE	registro de historia clinica y aplicativo C_APH

aplicativo designado para tal fin. 12). Verificación pre operacional del equipamiento biomedico y equipos de apoyo diagnostico.			
13). Portar de manera decorosa las prendas institucionales acorde a lo establecido en el manual de imagen del CRUE junto con el carnet que lo acredita como colaborador de la Subred Norte E.S.E. 14). Cumplimiento de lo contemplado en el manual de bioseguridad. 15). Velar por la oportunidad, la pertinencia, continuidad, seguridad, racionalización y resolutivad en la atención Pre Hospitalaria. 16). Trato digno y humanizado tanto al cliente interno como externo 17).Cumplir con las disposiciones respectivas de seguridad del paciente, confidencialidad de la información que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades. 18). Uso adecuado, racionalización y registro de insumos y/o medicamentos controlados o no. 19). Registro adecuado y oportuno de kardex , elaboración de inventario y pedido de insumos.	100%	Se portaron los elementos de identificación aportados por la Subred, se velo por la seguridad del paciente en todas las valoraciones y/o traslados realizados	registro de historia clinica y aplicativo C_APH
20). Responder oportunamente a los despachos y/o llamados generados desde el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE. 21). Aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad institucional. 22). Asistir a las reuniones y capacitaciones programadas por el referente y/o la institución. 23). Responder y asistir a las citaciones derivadas de los requerimientos de el SDQS, Novedades administrativas y Asistenciales generadas por el Centro regulador de Urgencias y Emergencias en Salud CRUE.	100%	Se asistió a las capacitaciones de fortalecimiento institucional y de procesos realizadas por la coordinación en los cronogramas establecidos por la misma. Se adopta la implementación tecnológica asumida por la unidad funcional de APH para el registro de los traslados y/o valoraciones realizados en ambulancia.	registro de historia clinica y aplicativo C_APH
24). Velar por que las áreas donde son desarrolladas las actividades permanescan en las condiciones de higiene y presentación, optimas para la prestación del servicio.	100%	se realiza limpieza y desinfeccion luego de cada atencion	Registro en bitácoras y/o actas
25). Registro adecuado y oportuno junto con el reporte al personal encargado de los mantenimientos y/o posibles fallas que presente el vehículo. 26). Verificación pre operacional del vehículo, herramienta, documentación y accesorios de seguridad vial. 27). Otras actividades asignadas de acuerdo al objeto del contrato y a las necesidades del servicio , las cuales pueden ser desempeñadas en cualquiera de las ambulancias	100%	se realizan actividades asignadas en dicho momento.	Formato seguimiento a rotación de insumos y medicamentos En ambulancia
	100%		
TOTAL DE EJECUCIÓN:	**100%**		

OBSERVACIONES: OK, VERIFICADO CON HORAS LABORADAS, 248 horas certificadas

Total a pagar (número y letras): **($2.089.152,00) <> DOS MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTO**

Alex Padilla

PADILLA CABEZAS ALEX

NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA:
C.C: 79830311

Fecha: 30/11/2021
Firma de recibido supervisor: _____

Nota: Este informe de actividades para su aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.

Escaneado con CamScanner

Simple	# PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL Fecha creación reporte 2021-11-04, 10:00:45 AM Tipo Planilla I Número Planilla 1041026182 Referencia pago(PIN) 8842336590 Periodo Cotización 202110 Periodo Servicio 202110 Cliente:	

PAGADA 2021-11-04

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ALEX PADILLA CABEZAS				
Documento	CC 79830311	Dirección	CL 46C #11 - 84 SUR		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	8822630		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 79830311		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	03	00					PADILLA CABEZAS ALEX	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades	Categoría	Tipo salario	Salario	Pensión: Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS
[illegible]			$ 908.526	25-14		16 %	$ 908.526	$ 145.400	$ 0	$ 0

Salud: Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC
EPS008		12.5 %	$ 908.526	$ 113.600	$ 0

Riesgos: Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos
[illegible]		0.000 %	$ 0	$ 0

Caja: Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Parafiscales: Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
CCF24	2 %	$ 908.526	$ 18.200	0 %	$ 0	0 %	$ 0

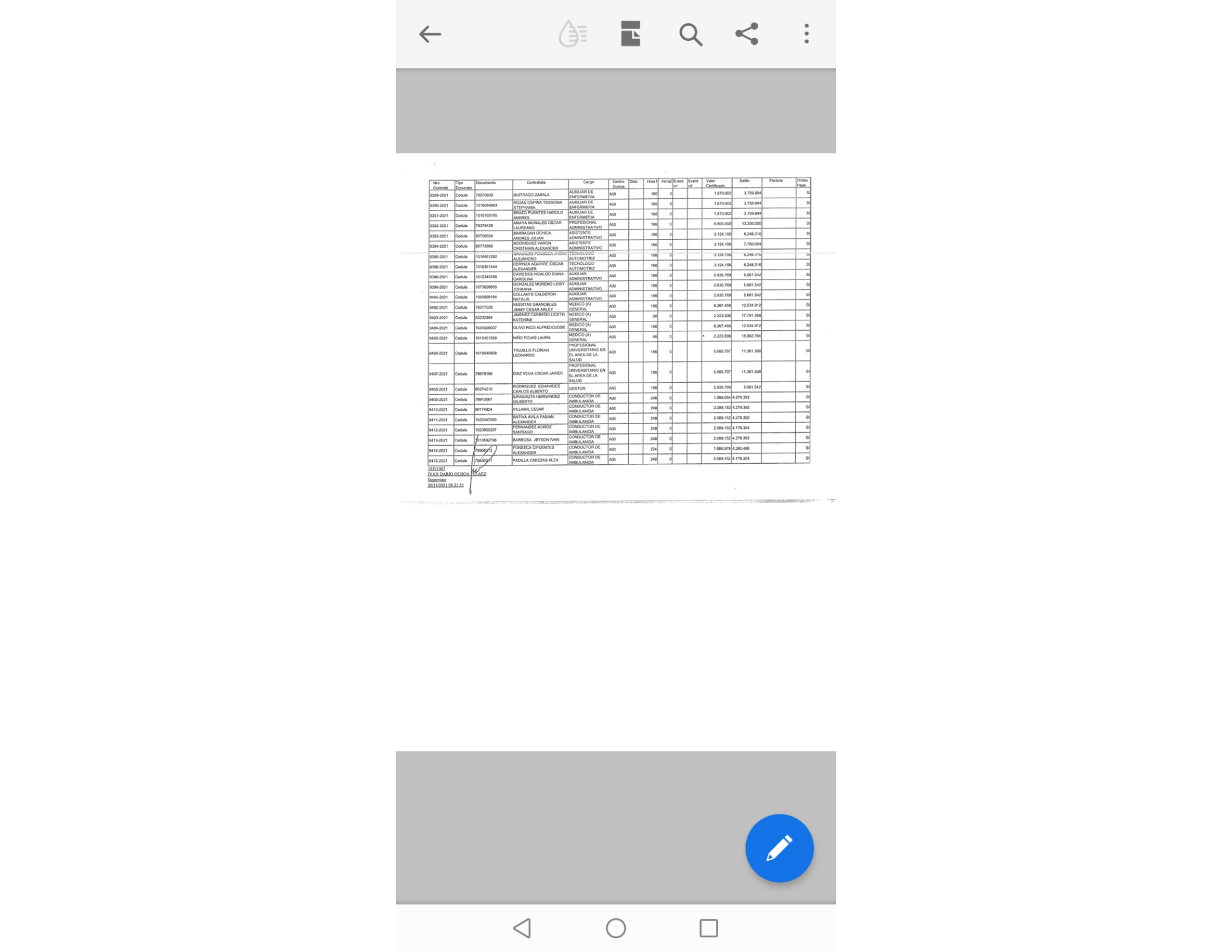
IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	COMPENSAR EPS	NINGUNA ARP	COMPENSAR CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 18.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 277.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 -
¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Escaneado con Ca



Nro. Contrato	Tipo Documen	Documento	Contratista	Cargo	Centro Costos	Dias	Hora1	Hora2	Event o1	Event o2	Valor Certificado	Saldo	Factura	Orden Pago
9389-2021	Cedula	79570609	BUITRAGO ZABALA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	A00		186	0			1.879.902	3.759.804		SI
9390-2021	Cedula	1018064863	ROJAS OSPINA YESSENIA STEPHANIA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	A00		186	0			1.879.902	3.759.804		SI
9391-2021	Cedula	1010192195	ERAZO PUENTES HAROLD ANDRES	AUXILIAR DE ENFERMERIA	A00		186	0			1.879.902	3.759.804		SI
9392-2021	Cedula	79379429	AMAYA MORALES OSCAR LAUREANO	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	A00		186	0			6.600.000	13.200.000		SI
9393-2021	Cedula	80726624	BARRAGAN OCHICA ANDRES JULIAN	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	A00		186	0			3.124.156	6.248.316		SI
9394-2021	Cedula	80773668	RODRIGUEZ VARON CRISTHIAN ALEXANDER	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	A00		186	0			3.124.156	7.760.004		SI
9395-2021	Cedula	1018481292	GRANADOS FONSECA JHONY ALEJANDRO	TECNOLOGO AUTOMOTRIZ	A00		186	0			3.124.156	6.248.316		SI
9396-2021	Cedula	1015461544	CERINZA AGUIRRE OSCAR ALEXANDER	TECNOLOGO AUTOMOTRIZ	A00		186	0			3.124.156	6.248.316		SI
9398-2021	Cedula	1012343168	CAVIEDES HIDALGO DIANA CAROLINA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	A00		186	0			2.830.769	5.661.542		SI
9399-2021	Cedula	1073628805	GONZALEZ MORENO LEIDY JOHANNA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	A00		186	0			2.830.769	5.661.542		SI
9400-2021	Cedula	1000699194	COLLANTE CALDERON NATALIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	A00		186	0			2.830.769	5.661.542		SI
9402-2021	Cedula	79317528	HUERTAS GRANOBLES JIMMY CESAR ARLEY	MEDICO (A) GENERAL	A00		186	0			6.267.456	12.534.912		SI
9403-2021	Cedula	55232464	JIMENEZ CARREÑO LICETH KATERINE	MEDICO (A) GENERAL	A00		60	0			2.223.936	17.791.488		SI
9404-2021	Cedula	1034309007	OLIVO RICO ALFREDOJOSE	MEDICO (A) GENERAL	A00		186	0			6.267.456	12.534.912		SI
9405-2021	Cedula	1015451558	NIÑO ROJAS LAURA	MEDICO (A) GENERAL	A00		60	0			2.223.936	16.982.784		SI
9406-2021	Cedula	1019040858	TRUJILLO FLORIAN LEONARDO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL AREA DE LA SALUD	A00		186	0			5.660.797	11.361.598		SI
9407-2021	Cedula	79979198	DIAZ VEGA OSCAR JAVIER	PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL AREA DE LA SALUD	A00		186	0			5.660.797	11.361.598		SI
9408-2021	Cedula	80374210	RODRIGUEZ BENAVIDES CARLOS ALBERTO	GESTOR	A00		186	0			2.830.769	5.661.542		SI
9409-2021	Cedula	79913567	SIPAGAUTA HERNANDEZ GILBERTO	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	A00		236	0			1.988.064	4.279.392		SI
9410-2021	Cedula	80174824	VILLAMIL CESAR	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	A00		248	0			2.089.152	4.279.392		SI
9411-2021	Cedula	1022347030	RATIVA AVILA FABIAN ALEXANDER	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	A00		248	0			2.089.152	4.279.392		SI
9412-2021	Cedula	1023950297	FERNANDEZ MUÑOZ SANTIAGO	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	A00		248	0			2.089.152	4.178.304		SI
9413-2021	Cedula	1013592796	BARBOSA JEYSON IVAN	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	A00		248	0			2.089.152	4.279.392		SI
9414-2021	Cedula	79969913	FONSECA CIFUENTES ALEXANDER	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	A00		224	0			1.886.976	4.380.480		SI
9415-2021	Cedula	79535941	PADILLA CABEZAS ALEX	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	A00		248	0			2.089.152	4.178.304		SI

19391067
IVAN DARIO OCHOA PEAEZ
Supervisor
30/11/2021 09.21.53