| AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA | INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR | CODIGO: GA-F36 |
|---|---|---|
| | | VERSIÓN: 3 |
| | | FECHA DE APROB: 26/08/2021 |

# I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Denominación del contrato** | **Informe N°:** | 001 | | |
| Contrato N° | ADI 2203/2021 | | | |
| Nombre del Supervisor: | KEYNES CARCAMO CABALLERO | | | |
| Cargo: | Profesional Universitario | | | |
| **De la etapa contractual** | | | | |
| Tipo de contrato | [ ] Suministros | [ ] Obras | [ ] Interventoría | [ ] Convenios |
| | Servicios Profesionales [ ] | Apoyo a la Gestión [x] | [ ] Otro Cual? | |
| Nombre del contratista | LUIS DAVID HERNANDEZ CHARRIS | | | |
| Identificación del contratista | 1.045.725.217 | | | |
| Objeto del contrato | Prestación de servicio de apoyo a la gestión a la agencia distrital de infraestructura en el desarrollo de actividades de índole logístico operativo y asistencial para el grupo de parques y plazas y paisajismo de la oficina de infraestructura en las actividades de reparaciones menores | | | |
| Plazo de ejecución del contrato | Hasta el 31 de diciembre del 2021 | | | |
| Periodo de ejecución del informe | Del 09 al 30 de noviembre del 2021 | | | |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) N°: | 385 | Fecha del C.D.P | 15 octubre 2021 | |

| Valor del contrato | |
|---|---|
| Contrato Inicial | $2.700.000 |
| Adición 1 | $ (no aplica) |
| Adición 2 | $(no aplica) |
| Total | $2.700.000 |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| 09/11/2021 | 31/12/2021 | (dd-MM-yyyy) | (dd-MM-yyyy) |
| Prorrogas: | Desde: (dd-MM-yyyy) | Hasta: (dd-MM-yyyy) | |

**GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

| Amparos | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Desde (dd-MM-yyyy) | Hasta (dd-MM-yyyy) |
| Calidad del servicio | No aplica | No aplica | | |
| Cumplimiento | No aplica | No aplica | | |
| Anticipo | No aplica | No aplica | | |
| Pago anticipado | No aplica | No aplica | | |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | No aplica | No aplica | | |
| Salarios y prestaciones | No aplica | No aplica | | |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | No aplica | No aplica | | |
| Otros | | | | |

| TIPO DE IMPUESTOS | N° DE RECIBO | VALOR |
|---|---|---|
| Estampilla pro - cultura | 609723 | $150.000 |
| Estampilla pro-dotación tercera edad | 609726 | $747.000 |
| Estampilla Itsa | 609022 | $15.000 |
| Otros | No aplica | $ |

EJECUCION DEL CONTRATO

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial (IVA incluido) | | $5.000.000 |
| Adición No. 1 | | $(no aplica) |
| Adición No. 2 | | $(no aplica) |
| Adición No. 3 | | $(no aplica) |
| Valor Total del contrato | | $5.000.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $(no aplica) |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $(no aplica) |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $2.500.000 |
| Valor por ejecutar | | $2.500.000 |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | $2.500.000 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | N°001 |

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el día 09 del mes noviembre del año 2021 hasta el día 30 del mes de noviembre del año 2021

## 2. OBLIGACIONES CONTRARCTUALES

| OBLIGACION | PRODUCTO |
|---|---|
| Apoyar en logistica a la oficina administrativa y financiera, en las distintas actividades que deba realizar la entidad. | Apoyé en la logística de actividades que realizó la entidad del 9 al 30 de noviembre del 2021. |
| Apoyar con la operatividad de la entidad dentro de la oficina administrativa y financiera | Apoye en todo lo relacionado en la operatividad de la entidad en la oficina administrativa entre el 9 al 30 de noviembre del 2021 |
| Apoyo de enlace entre el personal que ejecuta las actividades y los supervisores de los mismos en el programa todos al parque | Apoye de enlace de evento entre personas que ejecutan actividades y supervisores de los mismos entre el 09 al 30 de noviembre del 2021 |
| Asistir a la reuniones y sesiones que le sean indicadas por la gerencia y/o supervisor del contrato | acompañe al gerente a reuniones y sesiones entre el 09 y 30 de noviembre del 2021 |
| | |

**Yo,** [illegible] , en nombre y representación de LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA -ADI, en calidad de Supervisor, dejo constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato durante el plazo estipulado en el presente informe, conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla a los 01 (un) días del mes de Diciembre de 2021

**Firma supervisor:**
**Cargo:**