FORMATO INTERVENTORIA CONTRATOS Y/O CONVENIOS V2 - hoja 1

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Marque con una X el tipo de documento:

Contrato	**x**	**Convenio**		**Reserva Pres. Nº:**	**1454.00**	**Valor Total del Contrato**	$	5,199,781.00	
Número de Contrato:	PS- 764	**Fecha del Contrato**	**22**	NOVIEMBRE	2021	**Fecha del informe**	30	NOVIEMBRE	2021
OBJETO:	**Prestación de servicios profesionales como abogado asesor para el proyecto de valorización del**								
Contratista	Andrés Alejandro Ocampo Arbelaéz								
Persona Natural	x	**Persona Jurídica**				**Teléfono de contacto**	3043792579		
Documento de Identificación Nº	1037641068.00	**Tipo de Doc.**	**Cédula**	x	**NIT**				

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Nº de Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80):				1454.00	Fecha Registro Pres.	**27**	JULIO	2021
Requiere Pólizas de Garantías(*)	SI		NO	**x**	Fecha Pólizas			
Fecha de inicio (Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio):						**22**	NOVIEMBRE	2021
Duración total del contrato (escriba cantidad de meses y días de requerirse**:**					Meses	1 mes		6 días
Fecha de terminación del contrato:						**27**	DICIEMBRE	2021

2.1 PRORROGAS Y ADICIONES

Otro Si Nº		Valor adic.		Valor Total		Tiempo adicionado		
						Nueva fecha de terminación del contrato:		

2.2 SUSPENSIONES

A la fecha del informe se ha presentado suspensión al Contrato.				SI		NO	x
Nº Acta de suspensión		Fecha de suspención	dd/mm/aa	Fecha de reinicio		dd/mm/aa	

2.3 CONTROL DE PAGOS POR CUOTAS

NÚMERO CUOTA	NÚMERO DE FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR (CUOTA)	SALDO	FECHA DE REMISIÓN	Firma Interventor o Supervisor
1	1	05.47.03.900	$ 4,000,000	$ 1,199,781	2021-11-30	FABIO RIOS URREA
2						
3						
4						
5						
6			$ -			
		VALOR EJECUTADO A LA FECHA	$ 4,000,000	**PORCENTAJE EJECUTADO A LA FECHA**		77%

FORMATO INTERVENTORIA CONTRATOS Y/O CONVENIOS V2 - hoja 2

3. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

El interventor verifica el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI	NO	Planilla Nº
	X		
	$ 281,200		1.042E+09

Valor a cobrar en el periodo	$ 4,000,000	Ingreso Base de Cotización (IBC)	$ 1,600,000	Valor Aporte Salud	$ 113,600	Valor Aporte Pensión	$ 145,400	Valor Aporte ARL	$ 22,200

4. AVANCE DEL CONTRATO

Documento de id. Nº	1037641068	Fecha del informe	30	NOVIEMBRE	2021	Porcentaje de Avance a la Fecha	77%

Nº	Actividades desarrolladas a la fecha:	Descripción del Avance:
1	Individualizar, describir, analizar y dar respuesta concreta a los asuntos asociados a la cartera de tratamientos especiales y específicamente en la tipología de Pequeño y Mediano Productor Agrícola consagrado en la norma municipal y que por las múltiples circunstancias técnicas, jurídicas, sociales y financieras no ha sido posible establecer un criterio unificado.	Seguimiento a solicitudes de Tratamiento Especial que presentan inconsistencias en las peticiones.
2	Revisar los procedimientos de las dependencias y en general el proceso de valorización: El ejercicio de discusión y examen de los procesos asociados directa e indirectamente a la subsecretaría de valorización resulta de urgente renovación puesto que en concordancia con el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano se requiere la actualización de la estructura guiada para cada uno de los procesos y procedimientos asociados a las dependencias	Se realiza entrega parcial de la estrutura operativa de la subsecretaría en la que se incluyen los factores de riesgo asociados a los servicios prestados desde la dependencia con ocasión del tributo. Se adelantan reuniones por cada uno de los componentes de la subsecretaría con los propósitos de establecer las formas de trabajo, con los propósitos de identificar los riesgos asociados a estas actividades.
3	Formular y realizar un compendio administrativo, técnico y jurídico de los elementos que se deben considerar al momento de dirimir el procedimiento administrativo asociado a los tratamientos especiales como ejercicio de igualdad en el marco del proyecto de valorización, esto como parte del ejercicio de excelencia y transparencia que el municipio de Rionegro desea constatar con la comunidad y con las diversas dependencias administrativas de los diversos ordenes que por múltiples circunstancias han demostrado algún interés a los aspectos operacionales de esta cartera.	Se establece reunión con la coordinación del área de tratamientos especiales con los fines de establecer un plan de trabajo y direccionar el respectivo manual.
4	Realizar un ejercicio de similar alcance para todos los procesos y procedimientos jurídicos que hacen parte de la dependencia de valorización, no podría esto obviar las diversas particularidades que tiene cada uno de estos. No solo por la regulación especial y las disquisiciones sobre su interpretación, sino que se requiere examinar con profundidad los actuales alcances y las formas operacionales de cada no de estas dependencias para verificar si es necesario hacer un redireccionamiento con los fines de armonizar los objetivos estratégicos institucionales y los fines legítimos que tiene la administración que tienen una relación directa e indirecta con los procedimientos jurídicos.	Programación de reuniones con cada de los coordinadores de los diversos componentes jurídicos con el fin de establecer el plan de trabajo.
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

Problemas o hallazgos identificados que afectan la ejecución del Contrato	Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados

5. ANEXOS AL FORMATO						
1	Informe de ejecución del Contrato	SI	x	NO		
2	Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones.	SI	x	NO		
3	Cuenta de cobro del periodo respectivo	SI	x	NO		

Nombre supervisor:	FABIO RIOS URREA
Cédula Supervisor:	15440957
Fecha de revisión:	30/11/2021

