PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Pereira 09 de diciembre de 2021

Señora
NATALIA MARULANDA MENDEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2202403
Coordinadora Academica
Centro Atencion al Sector Agropecuario
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2202403 del año 2021

Genny Paola Villarraga Clavijo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 42.150.441 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulacion con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MIILONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE ($31.827.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por Veintisiete (27) días del mes de febrero de 2021 por un valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($2.864.430). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. ($3.182.700) cada uno y c) Un pago final por tres (3) días del mes de diciembre de 2021 por valor de TRESCIENTOS DIECIOCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($318.270). Con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta el 03 de diciembre de 2021

OBJETO:
“Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área de TURISMO, dentro del Programa ARTICULACIÓN, acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Actividades realizadas del 01 al 03 de diciembre. Se asiste a las ceremonia de graduación de las fichas 2074141 IE HAA 2074136 IE PEC	IE Pablo Emilio Cardona 2074136  IE Hector Angel Arcila 2074141 
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos	Se orienta formación y datos de interés para el desarrollo del proyecto formativo. Fichas 2274601 – 2274593 IE Miracampos	Rutas turisticas 
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación	No aplica en este periodo	
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la	Se evalua en la plataforma Sofia plus y se decargan los reportes de juicios evaluativos.	Fichas 2274599 IE HAA 2280009 IE PEC 2279927 Quinchia 2274601 – 2274593 Miracampos

	información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.		
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato		
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento	Se envían estado de los aprendices a las IE para entrega de notas del cuarto periodo.	Fichas. 2274599 IE HAA 2280009 IE PEC 2279927 Quinchia 2274601 – 2274593 Miracampos
7	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Poseo disposición para trabajar en equipo y lograr un objetivo conjunto, aprovechando los conocimientos de los integrantes para enriquecer los procedimientos en el programa de Articulación con la Media.	
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se trabaja en los formatos actualizados según la plataforma compromiso y se diligencian las carpetas del instructor.	Formatos actualizados en caperta One Drive.
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Se hace uso de los elementos de protección laboral personal requeridos para el desarrollo de la formación.	Se realizan pausas activas durante la jornada de trabajo.

10	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio	No aplica en este periodo	No aplica en este periodo
11	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	Para el 2022 el desarrollo de la etapa practica de los aprendices de Quinchia será en los puntos de información turistica de cerro Gobia y Jardin botánico.	Ficha 2279927
12	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario	No aplica en este periodo	No aplica en este periodo
13	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	No aplica en este periodo	No aplica en este periodo
14	Matricular y orientar un total de 12 cursos de formación complementaria con un mínimo de 25 aprendices en cada caso, los cuales equivalen a 1 curso por mes de contrato y 2 más referentes a los momentos de vacaciones de aprendices en junio y finalización del calendario académico en mes de noviembre, el compromiso anterior permitirá aportar al cumplimiento de la meta de formación complementaria del centro de formación para la presente vigencia	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo.

15	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	Se entrega informe final con el desarrollo de actividades realizadas.	Informe subido a la capeta de One Drive.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4417249509 de la planilla, pago de aportes a salud, pensiones y ARL, expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de noviembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

GENNY PAOLA VILLARRAGA CLAVIJO
Contratista
C.C. No. 42.150.441

Recibí a satisfacción:

NATALIA MARULANDA MENDEZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.2202403 de 2021
Coordinadora Academica.

Actividades realizadas en el mes de Diciembre.

Ceremonia de grado IE PEC 2074136









Ceremonia de grado IE HAA 2074141



