	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: COMANDO AÉREO DE COMBATE No.2.

FECHA INFORME: Día: 10 Mes: 12. Año: 2021.

CONTRATO No. 041-00-E-CACOM-2-GRUAL-2021.

CONTRATISTA: JOSE BERNARDO HERRERA LOZADA.

VALOR DEL CONTRATO: $ 61.230.000.00 sesenta y un millones doscientos treinta mil pesos MCTE.

FORMA DE PAGO: Pago 1 primer pago: corte 31 de julio 2021, de acuerdo con las cantidades ejecutadas con cargo al PAC septiembre 2021.

Pago 2. segundo pago con corte a 30 de septiembre 2021, de acuerdo con las cantidades ejecutadas con cargo a PAC noviembre de 2021.

Pago 3 pago con corte a 30 de noviembre 2021, de acuerdo con las cantidades ejecutadas con cargo a PAC cuentas por pagar de 2021 pagaderas el primer trimestre de 2022 pago final.

FECHA FIRMA: Día 10. Mes Julio. Año 2021.

OBJETO DEL CONTRATO: Servicio de mano de obra, equipo y herramientas para trabajos de mantenimiento de bienes inmuebles del Comando Aéreo de Combate No. 2.

CONTRATO MODIFICATORIO No.1

FECHA DE SUSCRIPCIÓN - 30 de julio del 2021

OBJETO DEL CONTRATO - No se modifica.

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Adición por valor de $ 6.000.000.00

VALOR FINAL DEL CONTRATO - $67.230.000.00 (sesenta y siete millones doscientos treinta mil pesos).

CONTRATO MODIFICATORIO No.2

FECHA DE SUSCRIPCIÓN - 07 de octubre 2021

OBJETO DEL CONTRATO - No se modifica.

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Adición por valor de $23.418.803

VALOR FINAL DEL CONTRATO - $90.648.803.00.

CONTRATO MODIFICATORIO No.3

FECHA DE SUSCRIPCIÓN - 30 de noviembre 2021

OBJETO DEL CONTRATO - No se modifica contrato inicial

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Prorroga hasta el 10 de diciembre del 2021.

VALOR FINAL DEL CONTRATO - No se modifica.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el perfeccionamiento del contrato y suscripción de Acta de Inicio hasta el 30 de noviembre de 2021 y/o cuando se agoten los recursos, o lo primero que ocurra, más 10 días de prorroga; hasta el día 10 diciembre del 2021.

Porcentaje Avance en tiempo: 100%.

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe).
Pago 1: Correspondiente a PAC septiembre $ 14.661.884.09 - FACTURA JH-8
Pago 2: Correspondiente a PAC noviembre $ $ 9.114.004.13 - FACTURA JH-13

Porcentaje de pagos realizados: 26%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 74 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS).

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
DEYSI NATALIA MONDRAGON MONTENEGRO	AYUDANTE	1.023.864.966
ANA SIRLEY SANCHEZ GUTIERREZ	AYUDANTE	1.193.405.638
GONZALEZ PEÑA JORGE ALEJANDRO	CARPINTERO	1.121.859.378
JOIMER FARLEY PEREZ ROJAS	CARPINTERO	86.073.731
JOAN SEBASTIAN MARTINEZ GAITAN	AYUDANTE CARPINTERIA	1006.840601
OSCAR GERARDO GUTIERREZ FUENTES	CARPINTERO	86.052.337
MUÑOZ OCHOA JHONATHAN ANDRES	AYUDANTE CARPINTERIA	1.123.533.700
HERRERA LOZADA JOSE BERNARDO	INGENIERO CIVIL	17317194
MANCERA MELENDEZ HENRRY ARTURO	ALBAÑIL	86059394
CHICO BUCURU FERNANDO	AYUDANTE ALBAÑILERIA	77155891
RODRIGUEZ CASTAÑEDA CAMILO ANDRES	AYUDANTE ALBAÑILERIA	1016062665
UMAÑA CASTRO HECTOR OSCAR	ALBAÑIL	17265133
PEREZ GUZMAN FRAIMAN ALEJANDRO	AYUDANTE ALBAÑILERIA	1006691388

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO APLICA

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No Sí __X__.

- A partir de la segunda semana del mes de agosto el supervisor del contrato informa al

contratista, que, debido a la demora en la adjudicación del proceso contractual para la adquisición de materiales de construcción, la unidad contratante no cuenta con la disponibilidad de materiales de construcción que permitan continuar con la ejecución de las actividades contractuales objeto del presente proceso de contratación.

- En consecuencia, el contratista presenta con fecha 14 de agosto la solicitud formal para la suspensión del contrato.

- Acto seguido se procede a la elaboración de balance de ejecución y verificación de bitácora de actividades, para el perfeccionamiento de la suspensión de la ejecución del contrato.

- A la fecha 30-09-2021 se suscribió acta de reinicio

- Inicio real de actividades 10 octubre por disponibilidad de personal y de materiales para la ejecución de instalación de aires acondicionados, y disponibilidad de sitios para inicio de actividades de pintura.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS).

No ____ Sí X

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN.

(Listar actividades específicas realizadas)

- Durante la primera y segunda semana de ejecución se realizaron actividades de mantenimiento, para preparación de las instalaciones de la unidad con motivo de la visita presidencial, actividad ejecutada: Pintura y resane de fachadas en edificaciones de la zona operativa, acceso de despacho de la unidad, edificio yátaro.

- Durante la tercera y cuarta semana de ejecución se ha realizado la intervención de las viviendas fiscales S-56 y s-59, a las cuales se realizó actividades de pintura en general, corrección de humedades y actividades de enchape en cocinas.

- Durante la cuarta quinta y sexta semana se ejecutaron actividades de enchape en el sector del casino de suboficiales, piscina, kiosco y barracas de suboficiales, y se realizó el mantenimiento resane y pintura de la barraca de suboficiales de tres y habitaciones de barraca de suboficiales 5.

- Semanas correspondientes al mes de septiembre fue suspendido el contrato por ausencia de recursos materiales de construcción para la ejecución de actividades y se reinicia la ejecución a inicio del mes de octubre.

- Durante la segunda y tercera semana de octubre se realiza el mantenimiento de las habitaciones de la barraca 6 de suboficiales y la instalación de aires acondicionados.

- Durante la cuarta semana del mes de octubre se inicia el proceso de medición y cuantificación de materiales para la fabricación de muebles.

- Durante el mes de septiembre y octubre se realiza el mantenimiento pintura de las instalaciones del centro penal militar, enchape exterior sócalos del casino de suboficiales, enchape exterior sócalos del edificio Tucano, pintura exterior del edificio Sahara, elaboración de carpintería de madera y pintura barracas de suboficiales, fabricación de closet, muebles de baño, puertas, muebles de cocina de viviendas fiscales.

- Durante el mes de noviembre y días de diciembre se realizaron las siguientes actividades contractuales de acuerdo a corte de obra y memorias de cálculo, a continuación, se realiza una breve descripción de las actividades ejecutadas así:

Construcción de anden perimetral en concreto sector de sanidad.

Enchape de muros zonas exteriores sócalos, casino de suboficiales y edificios Tucano 1 y 2.

Mantenimiento y pintura exterior, casino de suboficiales, edificio Sahara de oficiales.

Mantenimiento y pintura interior barraca de suboficiales 6 habitaciones 107, 108, 109, 110, 111, barraca de suboficiales 4 habitación 45 y centro penitenciario militar áreas internas de habitaciones salones, sanidad, módulos, oficinas.

Instalación de unidades de aires acondicionados en oficina de confiabilidad, rac del gruea, escuadrón de mantenimiento del grute, Armerillo del gruse, archivo documental, gruía contrainteligencia.

Fabricación de closet, muebles de baño y puertas de acceso y baño en aglomerado resistente a la humedad barraca 6 de suboficiales habitaciones 107, 108, 109, 110, 111, cuatro closet casa s-59, casa s-56 5 closet, casa s-13 4 closet, casa s-38 3 closet y 01 gabinete de cocina, casa s-39 2 closet y 01 gabinete de cocina, bar suboficiales 2 exhibidores, casino oficiales mueble bar piscina.

REGISTRO FOTOGRAFICO DE TRABAJOS REALIZADOS.

ENCHAPE SOCALO Y PINTURA EXTERIOR CASINO SUBOFICIALES.





	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020





ANDEN PERIMETRAL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD.



MANTENIMIENTO PINTURA EXTERIO EDIFICIO SAHARA.



ENCHAPE SOCALO EXTERIOR EDIFICIOS TUCANO 1 Y TUCANO 2.



PINTURA CENTRO PENITENCIARIO.



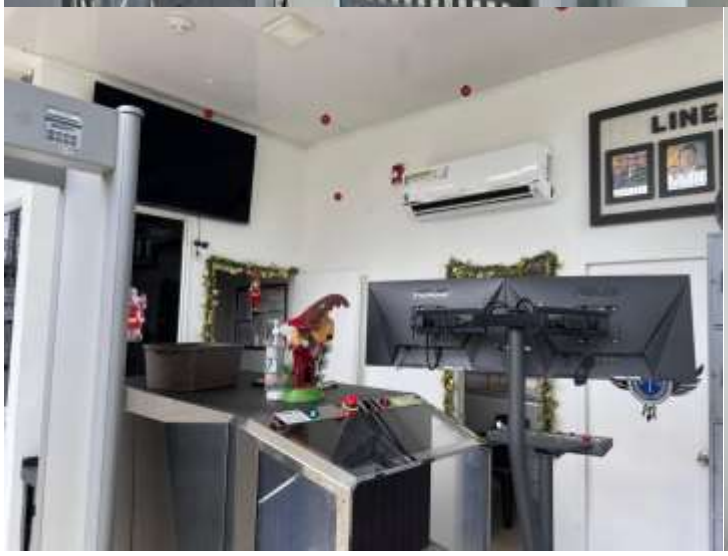
	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020













FABRICACIÓN DE CLOSET MUEBLES DE BAÑO Y PUERTAS Y COCINAS.









ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Se encuentra en proceso de detallado y aseo las actividades realizadas por el contratista.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE T1. ROJAS PAEZ DIDIER ALEJANDRO.

SUPERVISOR:
FIRMA:
C.C. No. 86074853
DEPENDENCIA: Técnico Especialista en mantenimiento instalaciones- Escuadrón Instalaciones.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		SECOP II
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado,	X		

	planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		SECOP II
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e	X		

	idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			solicitud suspensión-aprobada por un lapso de 20 días, se reinicia a fecha 30-09-2021
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			No se ha culminado la ejecución del contrato. se encuentra pendiente la realización del ultimo pago.