	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 1 de 4
		Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO REPORTE DEL 26-03-21 (DD-MM-AA) AL 30-04-21 (DD-MM-AA) CONTRATO / ORDEN: C P S 2 0 2 1 1 6 9 De Fecha 24-03-21 (DD- MM-AA) Registro Presupuestal N° 2021000413

FECHA INICIACIÓN: 26-03-21 (DD-MM-AA) FECHA TERMINACIÓN: 25-11-21 (DD-MM-AA) VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) * 2.735.950 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) ($)_____ INFORME No.* 1 y 2 DE 9

*Incluye adición y prórroga

N° FICHA SGI-ALMERA 160

CONTRATISTA: NICOLAS MOJICA FONSECA SUPERVISOR: NURY PAOLA BAYONA AVELLA

OBJETO: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL PLAN DE ACCIÓN "GESTIÓN INTEGRAL DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS" EN EL PROYECTO "CALIDAD HÍDRICA", DE LA SUBDIRECCIÓN DE ECOSISTEMAS Y GESTIÓN AMBIENTAL.*

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR				
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS ***	**ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES**	**VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)**				**FUENTE DE VERIFICACIÓN ****
			T (1)	**P (2)**	**N (3)**	**NA (4)**	
1	Presentar dentro de los cinco (05) primeros días del mes plan de actividades a ejecutar.	Se realizó la presentación del plan de actividades mediante una hoja de cálculo de Google llamado "Plan de Trabajo" donde aparecen las actividades realizadas en el mes divididas por semanas.		X			\\Ecosistemas13\compartida\11020 CONTRATOS\SUPERVISIONES\2021\CPS-2021-169 NICOLAS MOJICA Hoja de cálculo "Plan de Trabajo" https://docs.google.com/spreadsheets/d/1miZag-scbwK9fco9eA438D4nwYgKXczb/edit#gid=924369042
2	Realizar el apoyo para la definición de la línea base de calidad de las fuentes hídricas de la corriente principal del Río Minero mediante la revisión de expedientes, permisos de vertimiento para la identificación de existentes o nuevos usuarios.	N/A				X	N/A
3	Identificar sujetos pasivos objeto de cobro de tasa retributiva, como insumo para el establecimiento de la línea base y/o de objetivos de calidad del Río Minero.	N/A				X	N/A

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

4	Proyectar la respuesta a los derechos de petición, oficios o solicitudes realizadas por las entidades de control y/o organismos judiciales relacionadas con el uso y aprovechamiento de los recursos naturales, según los requerimientos radicados y solicitudes asignadas por el supervisor.	Se proyectaron 2 respuestas a diferentes oficios: 1) Se proyectó respuesta al Radicado 4220 del 2 de marzo de 2021 donde se resolvió la solicitud de la Comunidad de la Serranía de las Quinchas enfocado en cuanto a Saneamiento básico. 2) Se proyectó respuesta al Radicado 3459 del 22 de febrero de 2021 donde se resolvió la solicitud de la Comfaboy sobre la lista de usuarios del recurso hídrico que posean vertimientos en los municipios de Paipa y Duitama.		X			\\Ecosistemas13\compartida\11020 CONTRATOS\SUPERVISIONES\2021\CPS-2021-169 NICOLAS MOJICA
5	Apoyo en la supervisión del Contrato CDS 2020-426 en el acompañamiento de Jornadas de Monitoreo de Fuentes hídricas y/o Vertimientos Puntuales, con respecto a la confirmación de los puntos de monitoreo, verificación y confirmación del procedimiento de toma de muestras, así como lo asignado por el supervisor.	Para la supervisión del Contrato CDS 2020-426 se ha realizado el acompañamiento a los siguientes puntos de monitoreo Río Pesca - Aguas abajo Puente, Vertimientos Pesca, Río La Vega – Limbania, Río La Vega, Río Piedras, Río Tuta, Termopaipa arriba, Lagunas Termopaipa, Vado castro, Río Monguí, Corrales y Beteitiva del cual se ha realizado el Acta FGP-23. Las actas de los acompañamientos se encontrarán en el drive del Contrato CDS 2020-426 en la carpeta “ACOMPAÑAMIENTOS CORPOBOYACÁ” de acuerdo a los lugares que se acompañó. También, se ha realizado el apoyo continuo en la revisión y verificación de la información presentada en el Google Drive llamado “INF.PARA CORPOBOYACA” que contiene la información diaria tomada por el laboratorio “Analquim LTDA” en los diferentes puntos de monitoreo en el recurso hídrico en la jurisdicción de la Corporación. La anterior información se verifica en la hoja de cálculo de Google llamado “Revisión Verificación de equipos”. En esta hoja de cálculo se encuentra la revisión de los datos subidos verificando que cumplan con todos los requerimientos establecidos por el grupo de supervisión para el desarrollo de los monitoreos.		X			\\Ecosistemas13\compartida\11020 CONTRATOS\SUPERVISIONES\2021\CPS-2021-169 NICOLAS MOJICA Carpeta “ACOMPAÑAMIENTOS CORPOBOYACÁ” https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1c4XiElzbRlNUHL20fTvYpmk91UK7Kftg Drive “INF. PARA CORPOBOYACÁ” se encuentra en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/11YYzVkvv7dnrzgTGhUDgMrh3TqkPmNxq?usp=sharing Hoja de Cálculo de Google llamado “Revisión Verificación de equipos” en el siguiente link: https://drive.google.com/file/d/1673y6GS1ohmC4dBu5KANUnzxLrLRHAXx/view?usp=sharing
6	Devolver al finalizar el contrato la documentación que haya sido asignada a su cargo y que no haya sido objeto de trámite y demás elementos de la Entidad que en virtud del contrato le haya sido confiados.	N/A				X	N/A

7	Entregar, debidamente organizados, todos los archivos y documentos desarrollados durante la ejecución del contrato al supervisor del mismo, para efectos del último recibo a satisfacción.	N/A				X	N/A

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.
** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad
(1). Se cumplió en su totalidad la actividad definida
(2). Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes
(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	**FECHA DE PAGO* (**DD-MM-AA)	**VALOR HONORARIOS MENSUAL** ($)	**40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV)** ($)	**APORTES**					
				SALUD		**PENSIÓN**		**RIESGOS PROFESIONALES**	
Marzo	05-04-2021	$ 455.991	$ 908.526	%	12.5	%	16	%	2.436
				VALOR($)	$ 113.600	VALOR ($)	145.400	VALOR($)	22.200
				VALOR TOTAL APORTES ($)				**281.200**	
Abril	26-04-2021	$ 2.735.950	$ 1.094.380	%	12.5	%	16	%	2.436
				VALOR($)	$ 136.800	VALOR ($)	175.200	VALOR($)	26.700
				VALOR TOTAL APORTES ($)				**338.700**	

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PROGRAMACION DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO					**TOTAL VALOR A PAGAR** (Σ Valores programados)	**$ 21.887.600**
CODIGO FUENTE	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01 A ↓		B ↓	C ↓		
	1 0 2 0 1		___ ___ ___ ___ ___	___ ___ ___ ___ ___	**....**	
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	**$ 21.887.600**		**$**	**$**		

PROGRAMACION DE PAGOS						**No. (n) DE PAGOS (x): 1 y 2 de 9**	
MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	**PAGO N°** n/x	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR				**SALDO INICIAL** (TOTAL VALOR A PAGAR) ↑	**$ 21.887.600**
		A	B	C		D	E
		1 0 2 0 1	___ ___ ___ ___ ___	___ ___ ___ ___ ___	**...inserte columnas de ser necesario**	**TOTAL PAGO ($)** (A+B+C+...)	**SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)**
X	1	$ 455.992				$ 455.992	$ 21.431.608
X	2	$ 2.735.950				$ 2.735.950	$ 18.695.658

... Insertar filas de ser necesario

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) ___**27/04/2020**___

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA) _____