FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA

EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL No.01

Bogotá, Cundinamarca. **27 de Febrero del 2021**

1. CONTRATISTA	Nombre completo: Diego Alexander Neira Hernandez Identificación: 1.072.641.965 Nacionalidad: Colombiana Dirección – ciudad de residencia: Calle 22 No 12 – 47 Zipaquirá Teléfono de contacto: 310 310 4353 E-mail de contacto: ing_diegoneira1986@hotmail.com
2. SUPERVISOR	Nombre completo TC. JONNATHAN ALARCÓN SUÁREZ Cargo: Vicerrector de Investigación – Oficial Coordinador Gestión Ambiental Resolución de Nombramiento No. 247 de fecha 10 de febrero de 2021 .
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. Del contrato: No. 247 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- EJÉRCITO NACIONAL- CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN - 2021 Fecha de suscripción: 18 de febrero del 2021
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. De póliza: 33-46-101030187 Aseguradora: SEGUROS DEL ESTADO S.A Fecha oficio aprobación: 19 de febrero del 2021 Aprobado por: CR. MILTON ARMANDO FLOREZ MUÑOZ, Ordenador del Gasto- CENAC-EDUCACIÓN
5. CDP	CDP No: 11821 Fecha expedición: 10 DE FEBRERO DEL 2021 Unidad/Sub-unidad ejecutora: CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA EN EDUCACION Dependencia: CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA EN EDUCACION Posición catálogo de gasto: A-02- 02-02-009-002 SERVICIOS DE EDUCACIÓN Fuente: Nación Recurso: 10 Valor: 35.200.000
6. CRP	No. CRP: 14121

	Fecha expedición: 21 DE FEBRERO DEL 2021 Valor: $35.200.000,00
7. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	21 de febrero 2021
8. PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES Hasta el 31 de diciembre del 2021
9. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTADORES DE SERVICIOS COMO ASESOR Y ADMINISTRADOR DE LAS PLATAFORMA BLACKBOARD Y CEDOC 360 DEL CEMIL Y SUS ESCUELAS DE CAPACITACION.”
10. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Asesorar A Los Docentes Y Estudiantes De Los Diferentes Cursos En El Manejo De Las Herramientas Virtuales. • Revisar A Nivel Educativo Y Pedagógico El Material Educativo De Las Aulas Virtuales • Promover La Utilización De La Plataforma Virtual En Los Diferentes Procesos Académicos De La Institución • Fortalecer Los Programas Con El Manejo Uso De Las Tic • Contribuir Al Mejoramiento Curricular De Los Programas Académicos Con La Implementación De La Plataforma Educativa • Diseño E Implementación De Un Modulo De Gestión Y Publicación De Notas Y Coordinar El Desarrollo De La Plataforma Cedoc 360 • Desarrollar Los Permisos De Administrador Al Cemil, Como Ente Regulador, Inclusive El Cedoc, Que Permitan El Acceso A Toda La Plataforma “G Suite For Education”, Además De La Integración Con Las Escuelas De Capacitación Adscritas Al Cemil. • Efectuar Soporte, Seguimiento Y Capacitación De La Plataforma Cedoc 360 • Efectuar, Diseñar, Implementar Y Desarrollar La Plataforma “Módulo De Entrenamiento Físico” Para El Uso Del Personal Militar, Docente, Estudiantes Y De Control Del Cedoc Y Escuelas De Capacitación Adscritas. • Realizar E Implementar El Desarrollo De La Plataforma “Módulo De Horarios Inteligentes, Modulo De Auditoria, Expedición De Certificados, Admisiones, Comunicación, Inteligencia Artificial” • Cumplir Las Demás Funciones Asignadas Por El Superior Inmediato, Según Naturaleza Del Cargo • Brindar Asesoría A Los Administradores De Las Diferentes Escuelas. En La Plataforma Blackboard • Elaborar El Informe De Revisión De Notas De Los Cursos Finalizados En Las Escuelas Orgánicas Del Cemil • Elaborar Documentos Propios De La Sección De Educación Continuada • Realizar, Mantener Y Responder Por El Archivo De La Oficinade Educación Continuada • Obrar Con Lealtad Y Buena Fe En La Ejecución Del Contrato • Participar En Todas Las Actividades Programadas Por La Unidad • Elaborar El Informe Mensual E Informe Final De Gestión Consignando El Cumplimiento De Las Obligaciones Y El Objeto Contractual Acorde A Formato Respectivo • Cumplir Ampliamente Con Idoneidad El Objeto Del Contrato • Guardar Absoluta Reserva De La Información Que En

	Desarrollo Del Contrato Llegue A Conocer • Garantizar Su Afiliación Al Sistema De Seguridad Social En Salud, Pensión Y Arl Y Demostrar Mensualmente Que Está Al Día En Los Pagos Presentado Los Recibos De Pago • Cumplimiento Al Objeto Del Contrato Con Plena Autonomía Y En Coordinación Con El Supervisor Designado • El Contratista Autoriza Al Mdn-Ejercito Nacional A Realizar Los Estudios De Seguridad, Comprobación De Lealtad, Realización De Los Exámenes De Poligrafía Y Pruebas Psicométricas Antes Y Durante La Contratación • Consolidación De La Información Del Cemil En Cifras En Educación Militar – Educación Continuada, Educación Superior, Entrenamientos Y Pruebas Físicas • Actualización Sección Educación Continuada Páginas Cemil .mil y .edu • Llevar A Cabo El Proceso De Los Exámenes De Competencia De C3 – CS, CP – SS Y SV – SP, Llevando Un Adecuado Seguimiento Y Control Durante El Proceso De Exámenes Por Plataforma Blackboard • Brindar Asesoria Al Personal De Delegados De Las Escuelas Del Cemil En El Proceso De Los Exámenes De Competencia • Llevar La Estadística Adecuada De Los Cursos Virtuales Del Cemil • Seguimiento, Verificación Y Control De Los Cursos Virtuales Del Cemil • Cargue Y Control De Los Certificados Virtuales Del Cemil Y Los Exámenes De Competencia • Apoyo Al Oficial De Educaciòn Militar Para La Aplicación De Los Exámenes De Conducta De Entrada Capinte I, II, III Y Graduado De Honor I Y Ii • Actualización Firmas Digitales Del Sistema De Certificados Virtuales Empleados Para Educaciòn Continuada Y Exámenes De Competencia • Publicación Y Creación De Los Banner De La Oferta Virtual Del Cemil Y Formulario De Inscripción • Elaboración De Los Informes De Inicio – Termino – Sabana De Notas – Estadística Cursos Virtuales Cemil • Elaboración De Los Informes De Inicio – Termino – Sabana De Notas – Estadística Exámenes De Competencia • Apoyo A Diferentes Comandos Funcionales Para El Cargue De Exámenes Por Plataforma Tales Como CEDE11 – CEDE1 – CEDE 3, Etc • Entrega De Calificaciones Por Parte De Los Plazos Solicitados Por El Cemil A Las Escuelas • Cumplimiento A Los Plazos Enviados Por La Cedoc En La Sección De Educación Continuada Y Plataforma Blackboard • Generación De Backups De Cursos, Certificados Virtuales Y Mantenimiento Plataforma Blackboard • Recepción Y Revisión Informes Finales Escuelas Cemil Exámenes De Competencia De C3 – CS, CP – SS Y SV – SP, Así Mismo Entrega De Recibo De Consignaciones De Las Habilitaciones B4 Cemil • Recepción Y Revisión Informes Finales Escuelas Cemil Exámenes De Competencia De C3 – CS, CP – SS Y SV – SP, Así Mismo Entrega De Recibo De Consignaciones De Las Habilitaciones B4 Cemil • Todo Documento Generado Por La Función De Este Objeto Contractual Quedara Con La Propiedad Intelectual Del Centro De Educacion Militar. Parágrafo Primero: El Contratista Deberá Emitir Conceptos, Dictámenes Periciales E Informes

<table>
<tr><td></td><td>En Procesos Disciplinarios, Administrativos Y/O Penales, Cuando Se Requiera El Apoyo Por Las Distintas Unidades Del Ejército Nacional, Siempre Y Cuando Tenga Relación Directa Con El Objeto Contractual.</td></tr>
<tr><td>11. PERIODO DEL INFORME</td><td>FEBRERO del 2021</td></tr>
<tr><td>12. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA OBLIGACIÓN</td><td>

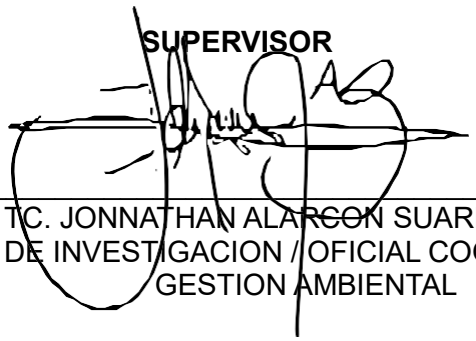
Se realiza el desarrollo en la blackboard los exámenes de ascenso de las distintas Escuelas y tipos de Ascenso C3-CS-SV-SP-CP-SS.
Se implementa el manual de la blackboard para promover el manejo de la plataforma.
Se realizan diferentes trabajos de presentaciones por solicitud del inspector de estudios.
Se elaboran los informes y la documentación necesaria de los resultados de los distintos exámenes de ascenso.
Capacitación de administradores de la Escuelas
Cargue de Banner Oferta Virtual CEMIL
Apoyo exámenes Jurídicos
Apoyo exámenes CEIGE
Generación y Aprobación Certificados Virtuales
Seguimiento, control y Recepción de los diferentes cursos virtuales cargados en plataforma Blackboard
Se sube material requerido en la página web del CEMIL
CEMIL en cifras
Cargue de Cursos virtuales y apoyo Educación Continuada, Educación Militar y Superior
Asesoría – inscripción y cargue material Plataforma blackboard

Detalle de actividades del mes al detalle se podrá consultar en el siguiente Link https://docs.google.com/spreadsheets/d/128j0vpE59nUi34N-PLM9HFsn7Wz0oce5iRVDNoK4rQg/edit?usp=sharing
</td></tr>
<tr><td>13. VALOR DEL CONTRATO</td><td>Valor total: $ 35.200.000,00
Valor autorizado a pagar: 3.200.000,00</td></tr>
<tr><td>14 CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL</td><td>Decreto 1273 de 2018, se reglamenta el pago de la cotización, mes vencido de los trabajadores independientes (Salud-pensión y ARL)
PLANILLA MES FEBRERO
<table>
<tr><th>Obligación</th><th>Entidad</th><th>Pago</th></tr>
<tr><td>PENSIÓN</td><td>PROTECCION</td><td>$204.800,00</td></tr>
<tr><td>SALUD</td><td>SANITAS</td><td>$160.000,00</td></tr>
<tr><td>ARL</td><td>POSITIVA</td><td>$6.700,00</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>15 -DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</td><td>1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el contratista y a recibo a satisfacción del supervisor del contrato de acuerdo al formato establecido.
2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad</td></tr>
</table>

	Social en Salud y Pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L. 3. Señalar las demás que cada unidad Ejecutora considere viables aportar para el correspondiente pago
16 CONSTANCIAS	En el presente informe dejo constancia que la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma **PARCIAL** Asimismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.
17 RECOMENDACIONES	Se puede seguir con los trámites de pago…
18 CONCLUSIONES	EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC EDUCACIÓN, De acuerdo a la **CLÁUSULA TERCERA.- FORMA Y CONDICIONES DE PAGO** se va a cancelar **TRES MILLONES DOCSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.200.000,00)**, correspondiente del mes **FEBRERO**

Para constancia se firma en, **BOGOTA,** el 27 de febrero del 2021

FIRMAS: **SUPERVISOR**



TC. JONNATHAN ALARCON SUAREZ
VICERRECTOR DE INVESTIGACION / OFICIAL COORDINADOR PROGRAMA GESTION AMBIENTAL