

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 4451 2021 C.D.P. No.: 751 Proceso al que pertenece: PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA
Unidad a la que pertenece: UNIDAD SANTA CLARA
Nombre del Contratista: OLGA CECILIA PACASUCA MORENO C.C. 40.041.223 de: TUNJA
Fecha Inicio: 2021-03-23 Fecha Terminación inicial: 2021-04-30 Valor Mensual: \$ 1.652.400 Valor a cobrar: \$ 1.652.400

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 3.029.400	1224	2021-04-30	2021-06-15
2	\$ 3.855.600	1777	2021-06-16	2021-08-15
3	\$ 2.203.200	2396	2021-08-16	2021-09-15
4	\$ 1.239.300	2839	2021-09-16	2021-09-30
5	\$ 950.130	3253	2021-10-01	2021-10-31
6	\$ 1.927.800	3453	2021-11-01	2021-11-30
7	\$ 0	3453	2021-12-01	2021-12-31
8				
9				
10				
11				
12				
13				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	MARZO	\$ 550.800	\$ 281.200	8612076737
2	ABRIL	\$ 1.652.400	\$ 281.200	861211739
3	MAYO	\$ 1.652.400	\$ 281.200	8612612473
4	JUNIO	\$ 1.652.400	\$ 281.200	8613081689
5	JULIO	\$ 1.762.560	\$ 281.200	8613081689
6	AGOSTO	\$ 1.652.400	\$ 281.200	8614204877
7	SEPTIEMBRE	\$ 1.652.400	\$ 281.200	8614737312
8	OCTUBRE	\$ 1.762.560	\$ 281.200	8615216955
9	NOVIEMBRE	\$ 1.652.400	\$ 281.200	8615763486
10	DICIEMBRE	\$ 1.652.400	\$ 281.200	8653388200
11				
12				
13				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 3.139.560	\$ 16.344.990	\$ 15.642.720	\$ 702.270

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIAL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRURGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-12-01 Hasta: 2021-12-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de DICIEMBRE del 2021	Programación de Turnos
2. Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermeras las alteraciones encontradas y registrarlas en la historia clínica digital.	Se realizó la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
3. Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnósticos de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Seguir normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizó la preparación al 100% de los pacientes asignados el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
4. Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las prácticas seguras el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
5. Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se realizó el reporte de los sucesos de seguridad identificados en el mes de DICIEMBRE del 2021	Aplicativo Alarma
6. Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se garantizó el reporte del 100% de las desviaciones en la evolución del paciente al equipo de trabajo el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
7. Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.	Se realizó la revisión de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
8. Mantener limpio y ordenado la salud de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinario y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de DICIEMBRE del 2021	Formatos de Limpieza y desinfección
9. Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todos los variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1993 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad.	Se realizó el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en físico ante fallas en el sistema para el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
10. Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas institucionales.	Se garantizó el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de DICIEMBRE del 2021	
11. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el estado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentren desarrollando las actividades.	Se realizó la revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de DICIEMBRE del 2021	Libro de Inventario servicio
12. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de DICIEMBRE de 2021	
13. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizó la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de DICIEMBRE del 2021	Listado de Asistencia
14. Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a las pautas institucionales.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinario y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de DICIEMBRE del 2021	Formatos de Limpieza y desinfección
15. Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de aplicar el tratamiento.	Se realizó la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
16. Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizó la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermería conservando las precauciones establecidas en el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
17. Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizó el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de DICIEMBRE del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
18. Porter el uniforme determinando en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Salud.	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de DICIEMBRE del 2021	Concepto coordinadores
19. Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizó la atención del paciente con calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de DICIEMBRE del 2021 y no hay reporte de PQJR relacionados con la prestación de mi	Reportes de PQJR
20. Brindar educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en caso de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de DICIEMBRE del 2021	Registro Formato de educación ubicado en Historia clínica
21. Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de DICIEMBRE del 2021	
22. Ejecutar las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias técnicas el mes de DICIEMBRE del 2021	

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensiones y ARL.

En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Olga Cecilia Pacasuca
Firma del Contratista

C.C. 40.041.223 de TUNJA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	Leticia P. Clavijo O.
CARGO:	C.C. No. 42314714
FIRMA:	Enfermera P. Q.

CUENTA DE COBRO N 10 2021
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit.900.959.051-7

DEBE A:

OLGA CECILIA PACASUCA MORENO
C.C. 40041223 de Tunja

LA SUMA DE:

(Un Millón seiscientos cincuenta y dos mil cuatrosientos) PESOS MCT
(\$ 1.652400)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato **PS 4451 2021** correspondiente al mes de **DICIEMBRE** de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE AUXILIAR DE ENFERMERIA, CON DISPONIBILIDAD DE CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente

Olga Cecilia Pacasuca

NOMBRE: OLGA CECILIA PACASUCA MORENO

C.C. 40041223

Teléfono: 3112534357

No Cuenta Bancaria: 0570004870306760(DAVIVIENDA)

Fecha: 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

RAZON SOCIAL :	OLGA CECILIA PACASUCA MORENO
IDENTIFICACION:	CC-40041223
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-12-06
FECHA LIMITE DE PAGO:	2022-01-07
FECHA DE PAGO:	2021-12-06
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERIODO PENSION:	2021-12
PERIODO SALUD:	2021-12
NUMERO PLANILLA:	8616184406
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8653388200
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 908.526	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 113.600	\$ 113.600
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 908.526	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 145.400	\$ 145.400
14-7	860002503	SEGUROS BOLIVAR	1	\$ 908.526	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 22.200	\$ 22.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 281.200	\$ 281.200

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	07/01/2022
----------------------------------	------------

REDU - Subred Centro Oriente

Hace constar que

OLGA CECILIA PACASUCA MORENO

ha completado el curso

REINDUCCIÓN - SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO
ORIENTE E.S.E.

noviembre 30, 2021