FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS
NIT -860.046.667-0
Calle 117 No. 6 a -22
Tel: 7039516-3138891983
Bogotá, D.C. – Colombia funsanfranciscoasis@gmail.com
R.L. RAYMOND SCHAMBACH GARCES.

FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS
NIT 860.046.667-1
HOGAR NAZARETH

Bogotá, D.C. diciembre 3 de 2021

Doctora
SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
SUPERVISIÓN Convenio 7452 de 2021
Secretaría Distrital de Integración Social
Ciudad

Asunto: Acta de entrega Informe Mensual Convenio 10701 del Período 8 al 30 de mes de noviembre de 2021

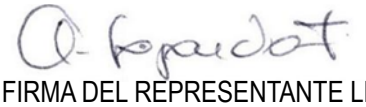
Respetada Doctora Sonia:

Adjunto a la presente estamos haciendo entrega de la documentación e informes requeridos para el respectivo trámite de la factura No.electronica correspondientes al período comprendido del 8 al 30 de mes de noviembre de 2021, Nombre del asociado FUNDACION SAN FRANCISCO DE ASIS con Nit 860.046.667-1. Comunidad de Cuidado Macarena Chía, Convenio de Asociación 10701 de 2021.

INFORMACIÓN DE PRESENTACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTION		
a. Informe Mensual Cualitativo Y Cuantitativo De La Gestión Y Ejecución Del Convenio	**FOLIOS**	**PAGINA**
1. Formato Informe Mensual Operadores - Asociados FOR-PSS-209	9	1-9
2. Relación de las personas mayores atendidas – BASE DE DATOS	2	10-11
3. Planilla de Asistencia (cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los traslados, los ingresos y los egresos, reporte de cupos atendidos en el mes).	4	12-15
4. FOR-PSS-213: Formato Relación Metafísica – Consolidado Mensual Novedades y Ficha SIRBE	4	16-19
5. Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente	1	20
6. FOR-PSS-215: Formato Entrega Elementos de Aseo Personal	9	21-27
7. FOR-PSS-219 Formato Relación entrega de pañales	2	28-29
8. Actas y Formatos relación entrega elementos de protección emergencia COVID 19	3	30-33
9. FOR-PSS-216 Formato Entrega de vestuario centros de protección social (Cuando aplique)	8	33-40

10. Relación de novedades y descuentos del período.	1	41
11. Informe del Plan de Atención Institucional-PAI- (Se debe presentar cada trimestre).	-	
b, Informe mensual de Ejecución Financiera:	**FOLIOS**	**PAGINA**
12. FOR-PSS-211: Liquidación mensual de cupos	4	42-45
13. FOR-PSS-212: Formato Informe Financiero Ejecutor	1	46
14. FOR-PSS-214: Certificación Talento Humano y Formatos relación de Talento Humano	3	47-49
● Comprobante de transferencia donde se evidencie: fecha, tercero (persona a quien se le realiza la transferencia), valor, datos claros y legibles de la entidad financiera.	2	50-51
Soportes que den cuenta de la ejecución presupuestal ● Certificación General de Costos Fijos (firmada por el representante legal , revisor fiscal y/o contador público, en la cual se discrimine el valor ejecutado durante el respectivo mes de los recursos aportados por la SDIS, para cada uno de los rubros asociados a los costos fijos establecidos en la estructura de costos y de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico. ● FOR-PSS-461 Relación de facturas operadores Subdirección para la Vejez (Discriminadas por cada rubro)	4	52-55
Certificación Aportes del Asociado	2	56-57
Copia Tarjeta Profesional y Cédula de Ciudadanía Revisora Fiscal	2	58-59
Certificado de Antecedentes JCC Revisora Fiscal	1	60
COPIA PRELIMINAR Factura	8	68
c) Planes de mejoramiento	**FOLIOS**	**PAGINA**
Por componente (Cuando aplique)	-	-
d) Informe Final	**FOLIOS**	**PAGINA**
Informe Final (Cuando aplique)	-	-
TOTAL FOLIOS		

OBLIGACIONES POR COMPONENTE (DRIVE)	**ADJUNTOS**	**RUTA**
DRIVE: OBLIGACIONES GENERALES	30	1-4, 10-13, 21-24
DRIVE: COMPONENTE ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO	98	1-4, 6-10,12,15,17
DRIVE: COMPONENTE DE NUTRICION Y SALIBRIDAD	60	1-5, 7-18
DRIVE: COMPONENTE DE AMBIENTES, ADECUADOS Y SEGUROS	47	1-15
DRIVE: GESTION AMBIENTAL	40	1-3
DRIVE: COMPONENTE GESTION ADMINISTRATIVA	36	1-8, 14, 17, 18
TOTAL ADJUNTOS		



FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:
NOMBRE COMPLETO : ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD CC 51.568.76

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS	Código: FOR-PSS-209 Versión: 1 Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 Página: 1 de 1

DATOS GENERALES

SERVICIO SOCIAL:	**SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO PARA PERSONAS MAYORES**									
OPERADOR:	**FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS-COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA**									
CONVENIO No.	10701		**de:**	20	10	2021	**PLAZO:**	607	DIAS	CALENDARIO
FECHA ACTA DE INICIO:	8	11	2021			**FECHA DE TERMINACIÓN:**	7	7	2023	
PERIODO DE INFORME:	1	11	2021	**A:**	30	11	2021	**No. Informe:**		1
SUPERVISOR:	SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ					**DEPENDENCIA:**	SUBIDRECCION PARA LA VEJEZ			

OBJETO CONTRACTUAL

"BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS DE 60 AÑOS O MÁS, QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, MEDIANTE ACCIONES DE OCUPACIÓN HUMANA, CUIDADO INTEGRAL, FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES, PARTICIPACIÓN, REDES DE APOYO Y BUEN TRATO, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ." CUPOS 200 CUPOS EN MODALIDAD SEVERA

OBLIGACIONES CONVENIO/CONTRATO

OBLIGACIONES GENERALES

OBLIGACION	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACION
1. Conocer a cabalidad los estudios previos, anexos y formatos, anexo técnico, para realizar la ejecución de éste con eficiencia y eficacia y socializarlos con todo el personal responsable de la ejecución del convenio.	Durante el periodo ingresaron 25 auxiliares de enfermeria, once personas de servicios generales, una regente de farmacia, una tecnica en gestión documental, un gastronomo, una auxiliar administrativa, un auxiliar de terapia ocupacional, un tecnico ambiental,profesionales en coordinación, gerontologia, trabajo social, psicologia, enfermeria jefe, fisioterapia, nutrición y terapia ocupacional, realizàndose el proceso de inducciòn el dìa 8 de noviembre. Acta Nº017	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 1
2. Cumplir con los deberes que contrae en calidad de asociado de acuerdo con los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993.	El 5 de Noviembre de 2021, se recibiò visita de supervisiòn tècnica: Ambientes adecuados y seguros, Salud, Psicosocial, Atenciòn Integral, dirigida a verificar cumplimiento de minimos. No se ha recibido acta, se anexa captura de pantalla de la solicitud. El 10 de Noviembre se recibio visita de inspección, vigilancia y control de SDIS. El 12 de Noviembre 2021, se recibiò visita de acompañamiento tècnico por parte de Jefe Fredy Rincón y Alejandro Alvarez. Y acta de entrega de documentación fase de alistamiento.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 2
3. Disponer de todos los recursos físicos, técnicos y humanos establecidos en el Estudio Previo, Anexo Técnico, Invitación Pública, Adendas y todos los documentos que hacen parte del convenio.	Se dispone de todos los recursos físicos, técnicos y humanos establecidos en el Estudio Previo, AnexoTécnico, Invitación Pública, Adendas y todos los documentos que hacen parte del convenio. Se cumple con todos los elementos requeridos en las diferentes tablas del Anexo técnico.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 3. VER RUTA //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/ Informe financiero Noviembre 2021
4. Suscribir oportunamente el acta de liquidación del convenio y las modificaciones si las hubiera conjuntamente con el interventor y/o supervisor del mismo.	Se suscribe el acta de inicio con fecha de 08 de Noviembre de 2021.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 4
5. Suministrar al Interventor y/o supervisor del convenio toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que les solicite para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones.	Durante el periodo el equipo de supervisiòn realizo el requerimiento S2021100607, al cual se dio oportuna respuesta.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 5
6. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el Interventor y/o supervisión.	El dia 10 de noviembre se dio respuesta a requerimiento S2021100607 donde se solicito tomar medidas correctivas sobre el cerramiento del centro. Se dio respuesta realizando correctivos en infraestructura, señalización y socialización de riesgos.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 6
7. Pagar los salarios y/o honorarios a las y los asociados y/o empleados(as) de forma oportuna por transferencia bancaria, dando estricto cumplimiento a la tabla de honorarios aprobada por la SDIS e incorporada en la estructura de costos del presente convenio.	Se pagan oportunamente los salarios y honorarios del personal contratado, cumpliendo con la normatividad vigente.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Informe financiero noviembre 2021/Costos fijos/Talento Humano
8. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. PARÁGRAFO: Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la SDIS.	Se cumple con la obligación frente al Sistema de Seguridad Social y parafiscales, acorde a la normatividad vigente.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 8
9. Cancelar en oportunidad los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el Asociado e incluidos en el precio de su oferta.	Se cancelaron oportunamente los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establecen las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 9
10. Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente, así como garantizar que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio repose en la unidad operativa donde se presta el servicio.	Se da cumplimiento a los lineamientos dados por la SDIS de acuerdo a al instructivo- I-BS-067 para la adecuada operación del subsistema interno de Gestión Documental y Archivo (SIGA) de los expedientes a cargo en la unidad operativa del CCC-HOGAR MACARENA-CHIA, desde su origen hasta su destino final, con el objeto de facilitar su utilización y conservación de la documentación generada, dando cumplimiento a las etapas de: Clasificación, ordenación, organización, foliación, encarpetado, rotulación, almacenamiento de carpetas en cajas X200 en el ARCHIVO DE GESTION y ARCHIVO CENTRAL, la digitación en hoja de control-FOR-GD-008 y FUID- F-BS-086 esto en cumplimiento de la Ley 594 de 2000 - Ley General de Archivos y las Tabla de Retención Documental de la SDIS. De acuerdo a la ley 1712 del año 2014 se reserva la información y documentos conservados en expedientes documentales.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre de 2021/obligaciones generales/obligación 10

<table>
<tr>
<td>11. Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación pública, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.</td>
<td>
POLIZA DE CUMPLIMIENTO ESTATAL
Extracontractual No 390-47-994000064593 expedida el 21-10-2021 de Aseguradora solidaria de Colombia
<table>
<tr><th>AMPAROS CONTRATADOS</th><th>VALOR ASEGURADO</th><th>Vigencia desde</th><th>Vigencia hasta</th></tr>
<tr><td>Calidad del servicio</td><td>1,083,426,752.40</td><td>22/10/2021</td><td>21/12/2023</td></tr>
<tr><td>Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones sociales</td><td>270,856,740.60</td><td>22/10/2021</td><td>21/06/2026</td></tr>
<tr><td>Cumplimiento</td><td>1,083,426,752.40</td><td>22/10/2021</td><td>31/12/2024</td></tr>
</table>
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL
Extracontractual No 390-74-994000010422 expedida el 21-10-2021 de Aseguradora solidaria de Colombia
<table>
<tr><th>AMPAROS CONTRATADOS</th><th>VALOR ASEGURADO</th><th>Vigencia desde</th><th>Vigencia hasta</th></tr>
<tr><td>Predios laborales y operacionales</td><td>454,263,000.00</td><td>22/10/2021</td><td>21/06/2023</td></tr>
<tr><td>Contratistas y subcontratistas</td><td>454,263,000.00</td><td>22/10/2021</td><td>21/06/2023</td></tr>
<tr><td>Vehículos propios y no propios</td><td>454,263,000.00</td><td>22/10/2021</td><td>21/06/2023</td></tr>
</table>
</td>
<td>//informe de gestión convenio 10701 Noviembre de 2021/obligaciones generales/obligación 11</td>
</tr>
<tr>
<td>12. Asistir a las reuniones que sean convocadas por la interventoría y/o supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del Asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.</td>
<td>05/11/2021 Jornada de fortalecimiento Centro Comunidad de Cuidado. Equipo de Asistencia Técnica Subdirección para la Vejez-Reunión de Microsoft Teams.</td>
<td>//informe de gestión convenio 10701 Noviembre de 2021/obligaciones generales/obligación 12</td>
</tr>
<tr>
<td>13. Elaborar y entregar todos los documentos técnicos, administrativos y financiero requeridos por la SDIS durante la ejecución del convenio. Para dar cumplimiento a esta obligación, el asociado deberá seguir los lineamientos, metodologías, protocolos y los formatos establecidos en los documentos enunciados antes y/o los que se establezcan institucionalmente por la SDIS. Así como, el cargue de todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II de Colombia Compra Eficiente.</td>
<td>El 1 de diciembre 2021, se envió a los correos, sfajardo@sdis.gov.co, g.gomezl@sdis.gov.co, el reporte de la siguiente informaciòn:

Meta Física
Relaciòn MetaFisica
Planilla de Asistencia.
Novedades
Soporte Envió</td>
<td>VER RUTA //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 4</td>
</tr>
<tr>
<td>14. Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes.</td>
<td>Se presentan facturas o cuentas de cobro, soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes.</td>
<td>VER RUTA //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/ Informe financiero Noviembre 2021</td>
</tr>
<tr>
<td>15. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.</td>
<td>Durante el periodo no se responde por actos u omisiones que se ejecuten en el desarrollo del convenio.</td>
<td>//informe de gestión convenio 10701 Noviembre de 2021/obligaciones generales/obligación 15</td>
</tr>
<tr>
<td>16. Pagar a la SDIS todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del Asociado, durante la ejecución del convenio.</td>
<td>Durante el periodo no se pago a la SDIS alguna suma y costos por alguna razón de la acción en contra de esta en el desarrollo del convenio.</td>
<td>//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 16</td>
</tr>
<tr>
<td>17. Mantener indemne a LA SECRETARÍA de los reclamos, demandas, acciones legales y costos que surjan en la ejecución del convenio. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaria Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si EL ASOCIADO no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.</td>
<td>Durante el mes no se presentaron reclamaciones contra la Secretaria Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el Asociado.</td>
<td>//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 17</td>
</tr>
<tr>
<td>18. Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal, subcontratado y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la SDIS por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si el Asociado no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.</td>
<td>Durante el periodo no se presentaron acciones u omisiones imputables del personal, subcontratado y proveedores, así como del personal al servicio.</td>
<td>//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 18</td>
</tr>
<tr>
<td>19. Autorizar a la SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos.</td>
<td>Durante el periodo no se autorizo a la SDIS a deducir valores resultantes por conceptos de cualquier suma que ésta le adeude.</td>
<td>NO APLICA</td>
</tr>
<tr>
<td>20. Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 "Código de Procedimiento Penal", en concordancia con la Ley 734 de 2002 "Código Único Disciplinario" y la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción"; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 "Código Penal", y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capitulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.</td>
<td>Durante el periodo no se presentaron denuncias por maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores entre otras. Certificación emitida por el Representante Legal informando que no se presentaron denuncias por maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores entre otras.</td>
<td>//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 20</td>
</tr>
</table>

21. Dar cumplimento a los lineamientos y protocolos establecidos para la prevención, contención y mitigación del COVID-19, acorde a la normatividad Nacional, Distrital, Departamental, Municipal vigente y las disposiciones de la Subdirección para la vejez.	La comunidad de cuidado cuenta con los protocolos de "Lineamientos de Prevención, Atención, Contención y Mitigación del COVID-19 en las Instituciones de Protección y Atención Integral a Personas Mayores en el Distrito Capital- Lin-Pss-017" e implementa los protocolos de la COVID -19, realizando socialización con cuidadores: 22 y 29 de Noviembre 2021, Socialización COVID-19 para cuidadores.ActaNo0031 y ActaNº041	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 21
22. Garantizar durante toda la ejecución del convenio el concepto sanitario favorable de la unidad operativa, en caso de contar con concepto favorable con requerimientos, se deberá elaborar un plan de mejora para subsanar los hallazgos generados por la entidad sanitaria y gestionar nuevamente el proceso de visita presentando carta radicada a la entidad sanitaria junto con el plan de mejora.	Se cuenta con el concepto sanitario vigente y favorable de la unidad operativa, expedido por la Secretaria de Salud de Chía para la Comunidad de Cuidado. Se cuenta con el concepto sanitario del área de alimentos vigente y favorable de la unidad operativa, expedido por la Secretaria de Salud de Chía para la Comunidad de Cuidado.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 22
23. Documentar, socializar, implementar, hacer seguimiento y actualización del plan de saneamiento de la unidad operativa.	Se cuenta con el plan de saneamiento actualizado de la unidad operativa, el cual se envio el dia 19 de noviembre al area tecnica de gestión ambiental y se firma declaracion de compromisos. Se realizò socializaciòn con 5 personas del servicio de alimentos, el dia de 2021. Acta Nº010	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 23
24. Implementar y utilizar la documentación que para la prestación del servicio sea suministrada por la SDIS.	El talento humano de la Comunidad de Cuidado Hogar Macarena Chía, consulta permanentemente el Mapa de Procesos de la Secretaria Distrital de Integración Social, a fin de utilizar en cada uno de los componentes del Servicio Integral de Bienestar y cuidado para Personas Mayores en Modalidad Comunidad de Cuidado, los formatos, instrumentos, protocolos, guías, lineamientos y demás documentos que se encuentren publicados en el Mapa de Procesos. Acta N°	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 24
25. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en el anexo técnico y aquellas indicadas por el supervisor y/o interventor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio.	Se cumple con las obligaciones contempladas en el anexo técnico del convenio.	NO APLICA
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Prestar el servicio a las personas mayores de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico.	Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades planteadas en el PAI: **OCUPACION HUMANA:** -Lenguajes para la Identidad: "Chiva Viajera- Region Amazonica " los días: 18 y 24 de noviembre de 2021, con una participaciòn de 60 personas mayores. Responsable: Equipo interdisciplinario. -Movilizando Capacidades: " Cultivando Pais", los dias: 10,19 y 23 de noviembre de 2021, con una participaciòn de 20 personas mayores. Responsable: Terapia Ocupacional. - Movilizando Capacidades: - Movilizando Capacidades: "Cultivando país", se llevaron a cabo dos (2) sesiones los días10 y 22 de Noviembre 2021, con una participación de 22 personas mayores. Responsables: Psicología y Terapia Ocupacional. -Movilizando capacidades: Un viaje hacia el bienestar integral los dias 9, 10, 12, 16, 19, 22, 29 y 30 de noviembre de 2021 con una participacion de 35 personas mayores. Responsable: Gerontologia. -Espacios para la realizacion: Embellecimiento de las zonas comunes: Actividad realizada el dia 22 de noviembre de 2021 con una participacion de 15 personas mayores. Responsable: Gerontologia. -Espacios para la realización: Celebracion de cumpleaños , el dia 24 de noviembre de 2021, con una participaciòn de 60 personas mayores. Responsable: Terapia Ocupacional y Gerontología.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 1
	CUIDADO INTEGRAL - Cuerpo y Mente: Las actividades realizadas por el área de enfermería fueron: Taller de IEC con personas mayores tema diabetes mellitus realizado el 25 de Noviembre del año 2021, Taller de autocuidado con personas mayores de uso correcto kit de aseo realizado el 16 de Noviembre del año 2021 y Jornada de vacunación a personas mayores tercera dosis realizado el día 19 de Noviembre del año 2021 por parte de la Secretaría de Salud de Chía. -Cuerpo y Mente: Taller de IEC con personas mayores tema diabetes mellitus y salud mental realizado el 25 de Noviembre del año 2021. Responsable: Psicología. -Cuerpo y mente: Higiene Personal:Actividad realizada el dia 25 de noviembre de 2021 con una participacion de 38 personas mayores. Responsable: Gerontologia. -Cuerpo y Mente: "Lavado de manos" el dia 24 de noviembre de 2021, con una participaciòn de 60 personas mayores. Responsable: Terapia ocupacional y enfermeria,. Acta No 032 -Cuerpo y Mente: "Al spa voy para conocerme, relajarme y disfrutar de este paseo" proyectada el 23 de noviembre según cronograma, pero se realiza el 29 de noviembre de 2021, con participación de 10 personas mayores. Responsable: Fisioterapia. -Cuerpo y mente: "Me muevo pal carnaval y alivio mi dolor para continuar la rumba" del 10 al 26 de	
	FAMILIA, PARTICIPACIÒN, REDES -Familia: "Todos Somos Colombia " *Creación del grupo de whatsApp del 9 de noviembre al 19 de Noviembre de 2021, con la vinculación de 28 referentes familiares y /o sociales. *Contacto telefónico y video llamadas desde el 9 de noviembre al 29 de noviembre de 2021, realizadas por las personas mayores y los referentes. -Participación: "En Colombia nos expresamos ", *Asamblea de personas mayores, con la participación de 19 persona mayores, actividad realizada el 19 de noviembre de 2021. -Redes: "Buscando Amigos". * Encuentros intergeneracionales con la Biblioteca Municipal OGABIGA y la Secretaria de Salud de Chía. Las actividades se realizaron los días 16, 25 y 26 de noviembre de 2021. Participación de 53 personas mayores. Responsable: Trabajo Social. -Redes: "Gestión de redes": Se realizó gestión de redes de salud el 22 de noviembre de 2021 para vacunación de personas mayores. **PROMOCION BUEN TRATO** - Convivencia: Participo, decido y respeto a mi país, el día 16 de Noviembre 2021, con una participación de 20 personas mayores, tema abordado:"Funciones del comité de convivencia". Responsables: Psicología y trabajo social. -Convivencia: "Participo, decido y respeto a mi país", el día 26 de noviembre se les socializó tanto a las personas mayores como al talento humano el pacto de convivencia. Responsables: Psicología y trabajo social.	
2. Formular y ejecutar el Plan de Atención Integral Individual –PAIIN- de cada persona mayor vinculada al servicio, así mismo realizar el monitoreo, en los tiempos establecidos y con las orientaciones descritas en el anexo técnico.	Durante el periodo se programó PAIIN y se realizó la fase de conociendo a 2 personas mayores monitoreo a 7 personas mayores acorde a los tiempos establecidos en el anexo técnico. Acta Nº046.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 2
3. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Institucional –PAI dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	Se realizaron mesas de trabajo con las personas mayores lideradas por el equipo interdisciplinario en donde se tuvieron encuenta ejes y lineas de atención estipuladas en el Anexo Tecnico acta Noº028 realizada el dia 22 noviembre del 2021	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 3
4. Registrar todas las intervenciones profesionales realizadas con las personas de conformidad con los tiempos y orientaciones descritas en el anexo técnico.	-Durante el periodo se programaron y realizaron 4 seguimientos individuales en el mes de acuerdo a los tiempos establecidos por anexo técnico y/o agenda. Acta Nº047 -Se realizó intervención individual a 12 personas mayores por parte del área de fisioterapia se encuentra desarrollado en el registro de desarrollo de actividad eje: Cuidado integral, linea: cuerpo y mente; nombre de actividad me muevo pal carnaval y alivio mi dolor pa continuar la rumba".	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 4

5. Registrar todas las actividades y encuentros realizados con las personas mayores en el formato Registro del Desarrollo de Actividades	Se registran todas las actividades y encuentros realizados con las personas mayores en el formato Registro del Desarrollo de Actividades.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 5
6. Realizar reporte mensual de las personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones al equipo de validación, en los casos que aplique.	Durante el periodo no se presentaron casos de personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones, enviado el 26 de noviembre de 2021.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 6
7. Socializar durante el primer (1) mes de ejecución del convenio el pacto de convivencia institucional, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico, y garantizar la implementación de este durante la ejecución del convenio.	Participo, decido y respeto a mi país: Se realizó el día 26 de noviembre del 2021 la socialización del pacto de convivencia tanto a personas mayores como al talento humano. Acta 037 corresponde a la socialización dirigida al talento humano.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 7
8. Contar con los medios de comunicación e información establecidos en el anexo técnico para la atención de las personas mayores.	Durante el periodo se realizaron con las personas y los referentes familiares y /o sociales contacto telefónico y video llamada. En este mes se desarrolló sesión el día 25 de noviembre de 2021, en donde empleando como apoyo un video didáctico, se realizó un recorrido explicativo sobre los diferentes medios de comunicación y su utilidad como fuente de contacto social, de comunicación con familiares, amigos y con la situación actual del mundo. Participaron 40 personas mayores en esta actividad. Los días 09 y 13 de noviembre se realizó función de película en donde las personas mayores pudieron disfrutar de dos clásicos de la cinematografía: Casablanca y el padrino, en donde participaron 25 personas mayores. Se cuenta con servicio de televisión satelital con Movistar, medio que disfrutan las personas mayores diariamente para estar informados actúan a personas mayores, aquellas	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 8
9. Implementar todas las acciones descritas en el anexo técnico que garanticen la atención en salud para las personas mayores.	-Se da cumplimiento a la obligación por medio de la coordinación y el acompañamiento en las diferentes Instituciones de salud tales como: Hospital de Chapinero, Hospital Simon Bolivar, Clinica Fray, EPS CONVIDA, Capital Salud, Nueva EPS y Famisanar, Hospital de chía, Clinica Chía; dando cumplimiento a las siguientes valoraciones unas presenciales y otras por teleconsulta: Psiquiatria 29, Medicina general 9, urgencias 2, ecocardiograma 1, laboratorios 2, ecografia vias urinarias 1, urologia 1, gerontologia 1, electromiografia 1, valoracion maxilo facial 2, vacunación terceras dosis 29. -Se cuenta con 25 auxiliares de enfermería distribuidos en turnos mañana, tarde y noche. Ver anexo de cuadro de rotación auxiliares de enfermería. -Se cumple con los insumos y elementos requeridos en las: Tablas 20 Relaciòn de Absorbentes y otros elementos de cuidado y Tabla 22 Relaciòn de elementos de salud. Se anexa documento con las hojas de vida de todos los equipos biomedicos (Tensiómetro, Fonendo, Pulxosimetro, Termómetro digital, Nevera, Termómetro digital de Nevera, Termo higrómetro, Bascula digital, Tensiómetro digital de muñeca, Termómetro digital Infrarrojo) -Se realizaron capacitaciones al personal de enfermería con los temas: Protocolos de seguridad, protocolos de enfermería (registros de enfermería y prevención de caidas) ACTA N°024, ACTA N°029 , se realizó capacitación por parte de la ARL SURA sobre salud y seguridad en el trabajo ACTA N°035 y se realizó capacitación sobre medidas de bioseguridad ACTA N°041 -El área de Trabajo Social y Jefe de Enfermería diligenciaron por contacto telefónico con la jefe Zulma encargada de la vacunación Covid-19 en el Hospital San Antonio de Chía, la jornada de vacunación para complementar el esquema de vacunación tercera dosis de covid-19 ACTA 026. Por correos se solicitó a la EPS CAPITAL, la jornada para toma de muestras de Covid-19 sin	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 9 Ver Ruta: //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligación administrativa/obligación 6.
	CUIDADO INTEGRAL: Cuerpo y mente: Los 3 talleres realizados por el área de enfermería de la línea de atención cuerpo y mente.	Ver Ruta: //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 1
10. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el plan de cuidado y el respectivo seguimiento de cada persona mayor, el cual estará liderado por el área de enfermería.	No se realizan Planes de Atención de Enfermería ni seguimientos a PAEs ya que no se cumple con el tiempo ACTA N°042 Y ACTA N°043. Se realizarán 63 valoraciones iniciales ya que cumple con los criterios y el tiempo correspondiente con plazo maximo hasta el 08 de Diciembre del año 2021. ACTA N°044	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 10
11. Presentar las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico	Durante este periodo no aplica.	NO APLICA
12. Presentar las evidencias y cronograma mensual de la implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico.	Se presentan las evidencias y cronograma del primes mes de inicio de convenio 10701 de la implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 12
13. Presentar un informe trimestral de carácter técnico al equipo de la Subdirección para la Vejez que contenga los avances, dificultades y proyecciones inherentes al PAI incorporando los ejes y líneas de atención.	Durante este periodo no aplica.	NO APLICA
14. Contar con un archivo físico y digital en el cual se conserven fotografías, videos y demás material que permita evidenciar las actividades desarrolladas con las personas mayores mensualmente.	Se cuenta con un drive hogar.macarenachia@gmail.com para almacenar la información que permite evidenciar el desarrollo de las actividades.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 14
15. Prevenir y adelantar las acciones pertinentes frente a las conductas que lleve implícita cualquier tipo de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores o personas con orientaciones sexuales o identidades de genero no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado.	No se presentó ningún caso frente a conductas de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas mayores. Certificado Representante Legal	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/Obligaciones técnicas/Componente Atención Integral/obligación 15

16. Informar a la supervisión y/o interventoría del convenio y a la Subdirección para la Vejez las propuestas de realización de investigaciones, prácticas y demás actividades donde se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas mayores para la respectiva aprobación de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS.	Durante el periodo no se recibieron propuestas de realización de investigaciones, prácticas y demás actividades .	NO APLICA
17. Aplicar la escala de Evaluación de la Discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2.0 a las personas mayores de acuerdo a lo estipulado en el anexo técnico.	Durante el periodo no se aplico la escala de Evaluación de la Discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2.0 teniendo en cuenta los tiempos establecidos por el anexo técnico la aplicación de la escala se realizará a las personas mayores pendientes en el mes de diciembre de 2021.	NO APLICA
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE NUTRICION Y SALUBRIDAD		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Cumplir con lo establecido en los procedimientos establecidos de "Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de SDIS, Vigilancia Nutricional y seguimiento Nutricional y promoción en estilos de vida saludable (alimentación, nutrición y actividad física)"; y los documentos y formatos asociados a estos, que se encuentran publicados en la página web de la Secretaría Distrital de Integración Social, Sistema Integrado de Gestión – SIG; así mismo el asociado deberá mantener actualizados y disponibles para verificación del equipo de interventoría y/o supervisión.	Se revisa mapa de procesos el día 21-11-2021 de 2021 para realizar actualización del cuadro de soportes de todos los formatos y protocolos descritos en el Sistema Integrado de Gestión para dar cumplimiento a los procedimientos establecidos de "Operación y entrega de apoyos alimentarios" y vigilancia y seguimiento en promoción de estilos de vida saludable.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 1
2. Implementar la minuta de alimentos entregada por la SDIS, durante el primer día de ejecución del convenio con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida, de requerir ajustes deberá acogerse a las opciones 1 o 2 de elaboración de minuta dando cumplimiento a las especificaciones establecidas en el anexo técnico.	Se esta implementado la minuta desde el inicio del convenio 10701 el 08-11-2021 con la SDIS y se adjunta PDF con la minuta patrón, ciclos y análisis nutricional, y formato de modificaciones alimentarias garantizando el aporte de energía y nutrientes para la población atendida, el día 22 de noviembre se envía correo electrónico a las Doctoras: Sandra Fajardo, Martha González con copia a la supervisora Mónica Medina y Miguel Medina donde el centro de comunidad de cuidado hogar nuestra señora de la macarena chía se acoge las minutas de la SDIS sin ningún ajuste y se envía el formato de modificaciones alimentarias este mismo día. Se cuenta con publicación de la minuta patrón y ciclos de menú, en el área de servicio de alimentos y comedor. Se lleva a cabo control de los cambios en programación de los menús teniendo en cuenta lo establecido en el anexo técnico, mediante el formato FOR-PSS-245 Formato autorización cambio de preparaciones.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 2
3. Elaborar, preparar y suministrar las modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores, conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico "Suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o de preparaciones".	Se adjunta el documento de orientaciones alimentarias creado en el centro el cual se encuentra a disposición para su consulta en el consultorio de nutrición. Se realizo Socialización del listado de modificaciones alimentarias por participante el día 25-11-2021 Acta 019, dirigida al personal del servicio de alimentos y al talento humano del centro de comunidad de cuidado, se encuentra publicado el listado de modificaciones alimentarias por participante en el Servicio de alimentos y en el comedor. El listado de modificaciones por participante se esta actualizando cada vez que se requiere teniendo en cuenta los reportes en reunión de novedades, los hallazgos encontrados durante el acompañamiento alimentario, hallazgos en las valoraciones de seguimiento, cuando hay ingresos o egresos, entre otros.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 3
4. Garantizar el suministro de alimentos requeridos a las personas mayores que por tramites de salud se encuentran fuera de la unidad operativa y no reciben la alimentación preparada en el centro, cumpliendo las condiciones de ensamble, trasporte y distribución que aseguren su inocuidad.	Para garantizar el suministro de los alimentos a las personas mayores que salen a tramites de salud se cuenta con ciclo de 5 refrigerios que se componen de un cereal, fruta o compota y bebida en empaque tetrapack en bolsa hermética individual, se anexa cuadro del envío de los refrigerios según tramite. Durante este mes se entregaron cinco (5) refrigerios de (5) Personas Mayores que salieron a trámites fuera de la Institución	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 4
5 . Realizar el acompañamiento al consumo diario de alimentos en el comedor para identificar alteraciones o modificaciones en la conducta alimentaria de las personas mayores.	Diariamente se realiza acompañamiento en los diferentes tiempos de comida con apoyo del equipo interdisciplinario según cronograma establecido con el fin de verificar el consumo de alimentos por parte de las personas mayores de los diferentes planes y sus modificaciones alimentarias con el fin de ajustar si es necesario o indagar rechazo o consumo parcial de los alimentos y realizar remisión o canalización según el caso.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 5
6. Garantizar el suministro oportuno de suplementos y complementos nutricionales, multivitamínicos y espesantes, a las personas mayores que por sus necesidades de salud o Nutricionales así los requieren.	Para las personas mayores que presentan algún grado de desnutrición o dificultad en la deglución, se esta garantizando el suministro de complemento nutricional con formulas poliméricas completas. En el formato no controlado listado de modificaciones alimentarias por participante se encuentran relacionados las personas mayores que están con indicación de suplemento nutricional, indicando nombre comercial del producto y numero de tomas al dia.Formato relacionado en el numeral 3.4 OBLIGACION 3.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 3
7. Capacitar y socializar al personal manipulador de alimentos durante la ejecución del convenio, en los procedimientos instructivos y formatos establecidos en el subcomponente suministro de alimentos según lo establecido en el anexo técnico.	Se realizo cronograma de capacitación al personal del servicio de alimentos sobre inducción y reinducción y el paquete de formatos de apoyos alimentarios.. El día 10 de noviembre se realizo capacitación de inducción y reinducción con numero de Acta 010,el día 12 de noviembre se realizo capacitación de apoyos alimentarios con numero de Acta011,y el 15-11-2021 se realizo capacitación de inducción con los temas: Minuta de alimentos (minuta patrón, ciclo de menús, análisis de aporte nutricional.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 7
8. Garantizar los insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional.	Se cuenta con los diferentes insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos, se anexa registro fotográfico de cada uno de los elementos relacionados en el numeral 1.5.8 tabla 25 del presente anexo técnico y se adjunta hojas de vida del programa de mantenimiento preventivo y correctivo del servicio de alimentos.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 8
9. Abastecer al servicio de alimentación de los suficientes alimentos en cantidad y calidad necesarios para dar cumplimiento a la minuta y modificaciones alimentarias requeridas por las personas mayores.	Se cuenta con papelería de proveedores actualizada. Se da cumplimiento a esta obligación a través del diligenciamiento y cierre mensual de los siguientes formatos: FOR PSS 175 plan de compras semanal, FOR – PSS – 226 plan de compras consolidado mensual, FOR – PSS – 230 recepción de alimentos, FOR – PSS- 232 verificación de trasporte de alimentos , FOR – PSS – 236 control de entradas y salidas de alimentos, FOR – PSS – 238 Control de temperatura de los equipos de refrigeración, FOR – PSS – 239 Control de temperaturas de los equipos de congelación, FOR – PSS 243 preparación de alimentos, FOR PSS 246 Evaluación de características organolépticas, FOR PSS-247 Seguimiento de la operación del servicio de alimentos, FOR – PSS – 248 Acompañamiento de la operación del servicio de alimentos mensual, FOR PSS-249 Acompañamiento operación al servicio de alimentos semanal, FOR – PSS – 252. Formato relación toma de muestras testigo, y formato no controlado relación toma muestras testigo. Registro fotográfico de: muestras de alimentos, del proceso de distribución y servido del plan alimentario normal y de las modificaciones alimentarias establecidas, de los alimentos que se suministran dando cumplimiento a la normatividad vigente (sal, leche y sus derivados, pan, cárnicos), de la demarcación de las zonas del servicio de alimentos,	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 9

10. Garantizar que el personal manipulador de alimentos cuente con la dotación mínima requerida para la prestación del servicio de alimentación de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	Dando cumplimiento a lo establecido en el anexo técnico tabla 32 el día 09-11-2021 se realizo entrega de la dotación, próxima entrega de dotación en mayo del 2022. Semanalmente se están entregando los elementos de protección personal como: gorro, guantes, tapabocas desechables, Acta No 008.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 10
11. Garantizar que el personal manipulador de alimentos tenga formación en educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013 "Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 019 de 2012 y se dictan otras disposiciones".	El personal manipulador de alimentos cuenta con curso en Manipulación de alimentos vigente.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 11
12. Garantizar que el talento humano que realiza la manipulación de alimentos cuente con certificado médico de aptitud para manipulación de alimentos con vigencia no mayor de un año y garantizar que se efectúe un reconocimiento médico cada vez que se considere necesario por razones clínicas y epidemiológicas, especialmente después de una ausencia del trabajo motivada por una infección que pudiera afectar la inocuidad de los alimentos donde se certifique la aptitud para la manipulación de alimentos.	El personal manipulador de alimentos cuenta con certificado medico y exámenes de laboratorio vigentes, y se realiza verificación verbal diariamente sobre estado de salud para atender la novedad oportunamente.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 12
13. Contar con un plan de capacitación continuo y permanente según lo establecido en la resolución 2674 de 2013, para todo el personal que realiza la manipulación de alimentos en cualquiera de las etapas del proceso desde el recibo hasta el servido y distribución de alimentos.	Este mes dando cumplimiento al anexo técnico se dicto capacitación el día 20 de noviembre Acta No 025 sobre generalidades de las BPM.Se cuenta con documento de referencia de guía de capacitación de BPM del SENA, y se adjunta cronograma de capacitaciones mensuales.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 13
14. Garantizar la valoración inicial, seguimientos nutricionales de las personas mayores y envió de la base de seguimiento nutricional de acuerdo a la periodicidad requerida, así mismo diligenciar los formatos de vigilancia nutricional según lo establecido en el anexo técnico y adjuntarlos a la historia social de cada persona mayor.	Se realiza por parte de nutrición 63 caracterizaciones de ingreso y con los reportes obtenidos se realiza entrega de formatos de canalización de seis (6) Personas Mayores a enfermería para tramitar a salud a las personas mayores que se encuentran con diagnóstico de desnutrición moderada y severa. Acta No 038 del 27-11-2021.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 14
15. Diseñar, implementar y evaluar el plan de promoción de estilos de vida saludable (Estrategia de Información, Educación y Comunicación -IEC), conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico.	Se realizo capacitación de la estrategia IEC con apoyo del equipo interdisciplinario el día 25 de noviembre de 2021 sobre el plato saludable y se encuentra en proceso de construcción la nueva estrategia para desarrollar en el presente convenio.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 15
16. Planear, preparar y ofrecer a los participantes, preparaciones especiales en todos los tiempos de comida diferentes al ciclo de menú establecidos para la conmemoración de fechas especiales y cumpleaños de las personas mayores según lo descrito en el anexo técnico. Estas preparaciones deben ser programadas de manera previa y enviadas mínimo quince (15) días calendario antes del evento para su revisión por parte del equipo técnico de la subdirección para la vejez de la SDIS.	Se envío correo electrónico el día 22 de noviembre a la nutricionista de Subdirección de Vejez Martha González con copia a la nutricionista supervisora Mónica Medina para aval cambio de menú día 24 de noviembre de 2021 por celebración de cumpleaños y actividad viaje por el amazonas.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre de 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 16
17. Programar el recibo de materias primas para el servicio de alimentación en horarios diferentes a los establecidos para el suministro de cada tiempo de comida, con el fin de no generar interrupciones durante el servido y distribución de los alimentos.	Se cuenta con cuadro de proveedores donde se especifican los horarios de recepción de los diferentes productos para el cumplimiento de los menús establecidos.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 17
18. Implementar el Plan de Saneamiento – PS en lo relacionado con el servicio de alimentos durante la ejecución del convenio, de acuerdo con los lineamientos del subcomponente de salubridad establecidos en el anexo técnico.	Se envió por parte del área ambiental plan de saneamiento el día 19-11 -2021 dando cumplimiento al anexo técnico a la ingeniera ambiental de la Subdirección de Vejez con ajustes correspondientes según nuevo anexo técnico.. Se realiza diligenciamiento de los formatos FOR PSS 065 Seguimiento a solución desinfectante, FOR PSS 066 Inspección de la presencia de plagas, FOR PSS 067 Inspección del manejo de elementos en desuso, embalajes y empaques, FOR PSS 068 Verificación limpieza, desinfección y acciones correctivas. Se llevo a cabo capacitación el día 25 de noviembre de 2021 con el personal del servicio de alimentos sobre generalidades del plan de saneamiento número de Acta 034. Se cuenta con papelería vigente de fumigación preventiva y lavado de tanques con empresa certificada por la Gobernación Cundinanamarca,documentacion reposa en carpeta de ambiente.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre de 2021/obligaciones componente de nutrición y alimentación/ obligación 18

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente ambientes adecuados y seguros de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	Se da cumplimiento a los lineamientos establecidos en el componente ambientes adecuados y seguros de conformidad con lo establecido en el anexo técnico. Acta No 036. Cumplimiento totalidad de requisitos mínimos, necesarios y no mínimos Acta No 040. Habitación de relaciones afectivas Se anexa Informe de riesgos de acuerdo a lo solicitado por supervición y protocolos de visitas familiares e ingreso de proveedores.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 1
2. Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el-los inmueble(s) y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS.	Se anexan el aval del predio otorgado por la Secretaría Distrital de Integración Social y se anexan los planos de los espacios ofertados para la prestación del servicio de cuidado y atención a la persona mayor en el centro. En este mes no ser presentan cambios en el uso de los espacios ofertados y avalados.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 2

3. Dar cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo y mantenerlo actualizado, cumpliendo con los requisitos no mínimos y necesarios, y garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención.	Se adjuntan formatos FOR-PSS-417 Plan de mantenimiento preventivo de servicios tercerizados de la subdirección para la vejez y formato FOR-PSS-418 Plan de mantenimiento correctivo de servicios tercerizados de la subdirección para la vejez con las adecuaciones locativas preventivas y correctivas pertinentes.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 3
4. Suministrar la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos en el anexo técnico, los cuales deben estar en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio.	Se anexan las listas de chequeo de dotación de acuerdo a lo solicitado en el anexo tecnico respecto a bienes consumibles y no consumibles.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 4
5. Suministrar a todos los beneficiarios, los elementos de aseo personal, absorbentes y elementos de salud con las características y periodicidad establecidas en el anexo técnico.	Los elementos de aseo de uso personal con las características especificadas en el presente anexo y los absorbentes, se entregan una vez al mes. En este periodo se realizo entrega del kit de aseo y absorbentes el 16 de noviembre a las personas mayores de la institución, con planilla de soporte y acta y registro fotografico de la entrega. Nota: El kit de aseo lo maneja el personal de enfermería por la condición de discapacidad de las personas mayores.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 5
6. Disponer en cada unidad operativa, de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique.	Se cuenta con un botiquín tipo B el cual se encuentra ubicado frente a la oficina de coordinación. Se realiza inspección el 19 de noviembre de 2021.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 6
7. Garantizar la dotación de vestuario de las personas mayores en los tiempos y especificaciones descritos en el anexo técnico.	Se entrega dotación de vestuario el dia 26 de noviembre a las personas mayores, se anexa acta de entrega, registro fotografico y formato de entrega de vestuario de acuerdo a lo establecido en el anexo tecnico.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 7
8. Garantizar el suministro de los elementos necesarios para realizar todas las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en el anexo técnico.	Se cuenta con los elementos necesarios para las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en el anexo técnico, se anexan TABLAS 34 y 35 de elementos para las actividades y registro fotografico.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 8
9. Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitan mantener las instalaciones en óptimas condiciones de limpieza de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico.	Los elementos de aseo institucional se entregan una vez al mes a la delegada de servicios generales con el fin de cumplir con los estandares de limpieza y desinfección establecidos en el Plan de Saneamiento Basico. Se anexa lista de chequeo.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 9
10. Suministrar la dotación a los trabajadores que ejecuten el/los convenios de acuerdo a la normatividad vigente.	Se cuenta con todos los EPP (Elementos de Protección Personal), suministrados durante el mes a todo el talento humano de la Comunidad de Cuidado. Se adjunta Acta de entrega de dotación miníma para el personal de servicios alimentos y acta de entrega de dotación miníma para el personal de servicios generales	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 10
11. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Emergencias y Contingencias de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y garantizar su implementación durante la ejecución del convenio.	Se cuenta con documento de Plan de Emergencias y Contingencias, elaborado conforme al formato FOR-TH-030 de la SDIS y se envía al area tecnica el dia 19 de noviembre al area tecnica para su revisión. Se diligencian inspección de camillas el 19 de noviembre, extintores el 18 de noviembre y la inspección locativa el 16 de noviembre.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 11
12. Contar con el concepto técnico de Bomberos favorable de la autoridad Distrital o Municipal correspondiente de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	Se cuenta con concepto tecnico favorable, otorgado por la estación de bomberos voluntarios de Chía.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 12
13. Contar y ejecutar los protocolos de seguridad establecidos en el anexo técnico.	Se cuenta con los Protocolos de seguridad: Protocolo de actividades cotidianas, Protocolo Evidencia y sospecha, Protocolo de prevención accidentes, Protocolo de casos fortuitos. Se realiza socialización de protocolos de seguridad al talento humano los dias 19 y 22 de noviembre. En el mes de noviembre no se realizan cambios en el botiquin, pues ningun elemento se encuentra vencido.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 13
14. Garantizar la Dotación de elementos para la Emergencia COVID-19 y los espacios de aislamientos adecuados y necesarios para atender las necesidades generadas dentro de la emergencia por COVID-19.	Durante el periodo se realizo entrega de los elementos EPP al talento humano Se adjunta ruta de recolección de los residuos generados en las áreas de aislamiento y Registro Fotográfico de la ubicación de los elementos de desinfección usados para ingresar y salir del área de aislamiento.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 14
15. Garantizar la seguridad y las condiciones para el uso del inmueble donde se presta el servicio mediante licencia por parte de la autoridad competente y evaluación de vulnerabilidad sísmica si el inmueble fue construido y licenciado en una fecha anterior a la implementación de la normatividad sísmica.	Se adjunta copia del radicado de la licencia de construcción en la alcaldía del municipio de Chia, con fecha del 15 de abril de 2021	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 15

16. Si en la evaluación de vulnerabilidad sísmica presentada, o en la licencia emitida por la autoridad competente, se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación, garantizar la intervención de la edificación, sin afectar la correcta prestación del servicio.	Durante el periodo no hubo necesidad de realizar las adecuaciones y refuerzos estructurales de acuerdo a los estudios realizados para el trámite de licencia de construcción.	NO APLICA.
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE DE GESTION AMBIENTAL		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Socializar e implementar las políticas, planes, programas, procedimientos, instructivos, formatos y lineamientos ambientales emitidos por el área de gestión ambiental de la SDIS.	De acuerdo a los planes y programas de la SDIS se realiza el apagón ambiental mensual el dia 8 de noviembre de 8:00 PM a 9:00 PM, se anexa formato acta con registro fotografico deminuta de vigilancia como soporte. Se realiza reunion de comité GAGAS el dia 19 de noviembre, los temas tratados se encuantran en el acta soporte. En el mes de noviembre no se reporta actividad de movilidad sostenible, puesto que el convenio comenzó el dia 8 de noviembre.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente de Gestión Ambiental /obligación 1
2. Diseñar y garantizar la implementación de los documentos de Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Ambiental e Residuos Hospitalarios y Similares en cada Centro, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	Se adjuntan formatos correspondientes a los planes y programas de gestión ambiental y saneamiento -Certificado de lavado de tanques y fumigación, realizados el dia 8 de septiembre -Seguimiento a soluciones desinfectantes FOR-PSS-065 -Inspección presencia de plagas FOR-PSS-066 -Lista verificaión limpieza y desinfección FOR-PSS-068 -Verificación de hermeticidad FOR-PSS-071 -Declaración de compromiso del Plan de saneamiento basuco FOR-PSS-072 firmada el dia 19 de octubre -Guia del plan de saneamiento GUI-PSS-005, se envia documento al area de gestión ambiental el dia 19 de noviembre para revisisón, se anexa captura de pantalla del correo enviado. -Ruta de recolección interna de residuos hospitalarios FOR-BS-051 -RH1 clasificación de residuos hospitalarios FOR-BS-053 diligenciado diariamente -Declaración de compromiso para el PGIRHS FOR-GA-019 -Plan de gestión integral de residuos hospitalarios y similares FOR-BS-057 -Ruta de recolección interna de residuos sólidos RRIRS FOR-BS-005 -Registro medición y control de residuos entregados FOR-BS-009 -Certifiado recolección de residuos sólidos FOR-BS-010 -Formato peso de descomide FOR-GA-047 diligenciado diariamente. -Se entregó RESPEL y aceite vegetal usado el dia viernes 12 de noviembre en la casa de la juventud Zarzamora, se anexa rotulo RESPEL FOR-GA-012 de y formato de entrega AVU FOR-GA-030. -Se entregan residuos hospitalarios al gestor autorizado Descont el dia 25 de noviembre, se anexa menifiesto de recolección. Se realiza su respectiva lista de chequeo al transportador.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente de Gestión Ambiental /obligación 2
3. Desarrollar charlas y talleres mensuales en temas inherentes a la gestión ambiental, dirigidos a equipo interdisciplinario, operarias de cocina, personal de servicios generales y personas mayores del servicio.	18 de Noviembre de 2021: Acta No 020: Socialzación Plan De Acción Interno Para El Aprovechamiento Eficiente De Los Residuos Sólidos (PAIPAERS) 22 de Noviembre de 2021: Acta No 027: Socialización Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos (PGIRP) 23 de Noviembre de 2021: Actividada con personas mayores: Bienvenida ambiental.	//informe de gestión convenio 10701 noviembre 2021/obligaciones técnicas/Componente de Gestión Ambiental /obligación 3
OBLIGACIONES DE GESTION ADMINISTRATIVA		
OBLIGACIÓN	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral GESTIÓN ADMINISTRATIVA del anexo técnico.	El dia de Noviembre de 2021, se realizò socializaciòn de lineamientos al personal que ingreso durante el periodo. Acta Nº017 Se cuenta con: protocolo de traslados y buzòn de sugerencias.	Ver Ruta: //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/obligaciones generales/obligación 1 //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 1
2. Contar al inicio del convenio con la plataforma estratégica la cual incluye: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución	Se cuenta con la plataforma estratégica que incluye: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 2
3. Contar con la imagen institucional de la Secretaría Distrital de Integración Social – Alcaldía Mayor de Bogotá-, dando alcance al convenio que se suscriba con el Asociado.	Se cuenta con la imagen institucional de la SDIS - Alcaldía Mayor de Bogotá, en un lugar visible, ubicada en el MURO EXTERIOR de ingreso al centro de comunidad de Cuidado y vehículo.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 3
4. Realizar oportunamente los reportes de novedades y las metas físicas mensuales con oportunidad y calidad; manteniendo la base de datos de la población actualizada.	El 1 de diciembre 2021, se enviò a los correos, sfajardo@sdis.gov.co, g.gomezl@sdis.gov.co, el reporte de la siguiente informaciòn: Meta Física Relaciòn MetaFìsica Planilla de Asistencia. Novedades Soporte Envió	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 4
5. Coordinar con el Equipo Técnico de la Subdirección para la Vejez los ingresos, egresos, novedades, ubicaciones y traslados que se requieran con la población institucionalizada (previo estudio).	Se envió: Base Datos, con corte 30 de noviembre 2021. Meta Física (ingresos 68, egresos por fallecimiento 5), Novedades Sirbe, Relación Meta Física, Soporte Envíos.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 5 Ver Ruta: //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 4
6. Coordinar con las instituciones que se requieran las acciones necesarias para la prestación el servicio.	Durante este periodo se realizaron las siguientes acciones con otras instituciones: - Gestión redes: Secretaria de Salud de Chia para toma de pruebas Covid-19 , Hospital San Antonio de Chia , gestionando toma de pruebas d Covid-19 y vacunación tercera dosis para las persoans mayores .Acta Nº - Articulación Redes: Articulación Encuentro Intergeneracional con Secretaria de Salud de Chia y Biblioteca Municipal .	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 6
7. Garantizar el servicio de transporte para el traslado de las personas mayores a las diferentes actividades que se requieran. El vehículo y el personal de transporte utilizado por el Asociado deberá darles estricto cumplimiento a las normas expedidas por la Secretaría de Movilidad y demás autoridades competentes.	Cumple con la obligación garantizando el servicio de transporte así: Vehículo: MICROBUS MARCA: FOTON PLACA: WOW716 MODELO: 2017, Empresa Afiliada: Transportes Dimax SAS . CAPACIDAD DE PASAJEROS Y DE CARGA: Este vehículo tiene una capacidad para DIECISIETE (17) pasajeros sentados cómodamente Conductor: ANGEL MARIA LOPEZ ACOSTA Cumpliendo con la reglamentación debida.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 7
8. Garantizar el servicio funerario durante el plazo del convenio de manera oportuna de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	Se cuenta con el servicio de la empresa funeraria COORSERPARK. Cobertura para las 63 personas mayores.	VER RUTA //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/ Informe financiero Noviembre 2021/Costos fijos/ Otros costos fijos/ Servicios Funerarios

9. Presentar al supervisor/ interventor del convenio las hojas de vida y los soportes correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia específica del talento humano establecido en el anexo técnico (personal mínimo requerido), a los dos (2) días hábiles de la suscripción del convenio. En caso de incumplimiento por parte del asociado en la presentación de los soportes del personal antes indicado, en el plazo señalado, se procederá a la aplicación de las sanciones contractuales correspondientes.	Se presenta al supervisor/ interventor del convenio las hojas de vida y los soportes correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia específica del talento humano.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 9
10. Garantizar el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	Se garantiza el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 10
11. Obtener la aprobación de la Interventoría y/o supervisión con antelación al cambio de talento humano requerido y ofrecidos. La solicitud de sustitución deberá informarse al menos con cinco (05) días antes de la necesidad de retiro del personal. Para el cambio deberá remitir las justificaciones correspondientes y estar acompañada de los soportes que acrediten el cumplimiento de las calidades profesionales o técnicas y la experiencia general y específica del nuevo personal, las cuales deberán cumplir con un perfil igual o superior al requerido en los pliegos de condiciones y anexos técnicos, se deberá elaborar el acta de entrega del puesto de trabajo y presentarla en el informe de gestión mensual.	Durante el periodo ingresaron 25 auxiliares de enfermerìa, once personas de servicios generales, una regente de farmacia, una tecnica en gestión documental, un gastronomo, una auxiliar administrativa, un auxiliar de terapia ocupacional, un tecnico ambiental,profesionales en coordinación, gerontologia, trabajo social, psicologia, enfermeria jefe, fisioterapia, nutrición y terapia ocupacional, realizàndose el proceso de induccìòn el dìa 8 de noviembre. Durante el periodo no se presentan retiros ni cambio de personal.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 11
12. Atender las sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano ofrecido, en los casos que se requiera por necesidades del servicio de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	Durante el periodo no se presentaron sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano ofrecido.	NO APLICA
13. En caso de ausencia del talento humano, la SDIS realizará descuento proporcional al tiempo en el cual quedó descubierto el servicio, sobre el valor consignado en la estructura de costos, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	Durante el periodo no hubo ausencia del talento humano.	NO APLICA
14. Contar con los procedimientos documentados e implementados de selección, inducción, reinducción, capacitación, formación, evaluación, bienestar y desarrollo personal del talento humano.	La Fundación Hogar San Francisco de Asís para la Gestión del Talento Humano, establece varios procesos, dentro de los cuales encontramos la preselección y selección de personal, permitiendo así encontrar los empleados idóneos para los cargos requeridos. El proceso para integrar los trabajadores a la Institución, la evaluación de desempeño, así como programas de capacitación y Bienestar Social y laboral que propenden por el crecimiento, desarrollo y bienestar de los trabajadores La Oficina de recursos de humanos está constantemente realizando reclutamiento para tener en su base de datos, hojas de vida de todas las áreas. • Se realiza convocatoria para el cargo por diferentes medios • Selección de hojas de vida • Entrevista • Elección del candidato • Contratación **Programa de Gestión Humana**: es el plan establecido para propiciar condiciones en el ambiente de trabajo que favorezcan el desarrollo de la creatividad, la participación y la seguridad laboral de los trabajadores, además contribuir al mejoramiento de su calidad de vida y el de su grupo familiar. **Inducción:** Consiste en mostrarle al nuevo trabajador los principales aspectos de la Institución, los cuales le servirán para el normal desarrollo de las funciones asignadas. **Reinducción**: Está orientado a todos los trabajadores antiguos consiste en reorientar su integración a la nueva cultura organizacional, dar a conocer los cambios en materia de normatividad, procesos, reglamentos y demás modificaciones importantes que puedan afectar el normal desarrollo de sus funciones y/o obligaciones contractuales. **Capacitación:** proporciona habilidades y conocimientos propios para desarrollar con éxito las responsabilidades o funciones y contribuye mejorar de manera óptima la calidad del trabajo. **Evaluar y calificar** el desempeño laboral de los trabajadores de La Fundación Hogar San Francisco de Asís, con base en parámetros que permitan establecer un juicio objetivo sobre su conducta laboral y sus aportes al cumplimiento de las metas institucionales.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 14
15. Todo el talento humano debe cumplir cabalmente con las obligaciones establecidas en el anexo técnico.	Todo el talento humano cumple con las obligaciones establecidas en el anexo técnico.	NO APLICA
16. Entregar antes de la finalización de ejecución del convenio el archivo de las historias sociales activas de los participantes del servicio a la Secretaría Distrital de Integración Social.	Teniendo en cuenta el tiempo estipulado por la SDIS para la entrega de las historias sociales, en este periodo no se realiza.	No aplica hasta finalizar el convenio.
17. Garantizar el servicio de vigilancia en los términos establecidos en el anexo técnico y la normatividad vigente.	Se garantiza el servicio de vigilancia en los términos establecidos en el anexo técnico y la normatividad vigente. Empresa: ESPRO Ltda. Nit 900.911.013-1 con un servicio de 24 horas de domingo a domingo sin arma.	VER RUTA //informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021/ Informe financiero Noviembre 2021/Costos fijos/ Otros costos fijos/ Vigilancia.
18. Garantizar la prestación y el pago de los servicios públicos en los términos establecidos en el anexo técnico.	Se realizan los pagos oportunamente de los servicios públicos: Agua, Codensa, Servicios Publicos, Gas, Descont, Movistar.	//informe de gestión convenio 10701 Noviembre 2021 /Obligaciones Técnicas/Componente Gestión Administrativa/Obligación 18
NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA:	**FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS - HOGAR NAZARETH**	
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	**ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO**	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** 51568769
Anexos : A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS ANEXOS QUE SOPORTAN EL PRESENTE INFORME		

FUNDACION SAN FRANCISCO DE ASIS
COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA
CHIA-VEREDA FAGUA FINCA GALICIA CELULAR 3202112977
LISTADO DE PERSONAS ATENDIDAS A 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

N°	NUMERO DOCUMENTO	APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRE 1	NOMBRE 2	FECHA DE INGRESO AL CENTRO	NOMBRE DEL CENTRO	EDAD	SEXO	MODALIDAD
1	41519911	AGUILAR	ROBAYO	MARIA	ESTER	8/11/2021	CCC MACARENA	78	MUJER	SEVERA
2	17058641	ALVAREZ		JOSE	FRANCISCO	8/11/2021	CCC MACARENA	80	HOMBRE	SEVERA
3	1136909307	ARAGONES		SARA		8/11/2021	CCC MACARENA	84	MUJER	SEVERA
4	20039148	ARIZA		JOAQUINA	ESTHER	8/11/2021	CCC MACARENA	86	HOMBRE	SEVERA
5	20324229	BARRETO	RINCON	MARIA	TRANSITO	8/11/2021	CCC MACARENA	82	MUJER	SEVERA
6	2862971	BERNAL	ROMERO	JOSE	DANIEL	8/11/2021	CCC MACARENA	84	HOMBRE	SEVERA
7	17126180	BETANCUR	ARIAS	LUIS	ANGEL	8/11/2021	CCC MACARENA	78	HOMBRE	SEVERA
8	7544640	BUITRAGO	PANIAGUA	LUIS	FERNANDO	8/11/2021	CCC MACARENA	65	HOMBRE	SEVERA
9	128297	CABAL	CASTAÑO	JOSE	APOLINAR	8/11/2021	CCC MACARENA	88	HOMBRE	SEVERA
10	41439504	CADENA	CASTAÑEDA	JUSTO	ALBERTO	8/11/2021	CCC MACARENA	94	HOMBRE	SEVERA
11	41783196	CAMARGO		ANA	CECILIA	8/11/2021	CCC MACARENA	86	MUJER	SEVERA
12	4451848	CAÑAS		JAIRO		8/11/2021	CCC MACARENA	65	HOMBRE	SEVERA
13	19256679	CARDENAS	BEJARANO	VICTOR	MANUEL	8/11/2021	CCC MACARENA	66	HOMBRE	SEVERA
14	2892439	CARO		HERNAN	FRANCISCO	8/11/2021	CCC MACARENA	83	HOMBRE	SEVERA
15	24890485	CASTAÑEDA	TELLEZ	HERMINIA		8/11/2021	CCC MACARENA	85	MUJER	SEVERA
16	3297808	CRISTANCHO	VALBUENA	FLAMINIO		8/11/2021	CCC MACARENA	78	HOMBRE	SEVERA
17	17193251	CUARTAS	CUCALON	GUSTAVO		8/11/2021	CCC MACARENA	73	HOMBRE	SEVERA
18	17098836	DE LUQUE	GONGORA	MANUEL	SALVADOR	8/11/2021	CCC MACARENA	75	HOMBRE	SEVERA
19	1393204	ECHEVERRI	RUIZ	JOSE	OLMEDO	8/11/2021	CCC MACARENA	88	HOMBRE	SEVERA
20	24015294	ESPITIA	VARGAS	ALCIRA		8/11/2021	CCC MACARENA	84	HOMBRE	SEVERA
21	5962848	FERIA	YATE	ALVARO		8/11/2021	CCC MACARENA	83	HOMBRE	SEVERA
22	360046	FORERO	DUARTE	BALDOMERO		8/11/2021	CCC MACARENA	89	HOMBRE	SEVERA
23	20148662	GARCIA	DE ESCOBAR	MARIA	LIMBANIA	8/11/2021	CCC MACARENA	87	MUJER	SEVERA
24	17088723	GASCA	VARGAS	MIGUEL	ANGEL	8/11/2021	CCC MACARENA	78	HOMBRE	SEVERA
25	17119535	GAVIRIA	PINEDA	HERNAN		26/11/2021	CCC MACARENA	77	HOMBRE	SEVERA
26	1270498	GIRALDO	CARDONA	RAMON	MARIA	8/11/2021	CCC MACARENA	100	MUJER	SEVERA
27	1180089	GOMEZ	JUNCO	LUIS	ALFONSO	8/11/2021	CCC MACARENA	89	HOMBRE	SEVERA
28	28536259	GOMEZ		BARBARA		26/11/2021	CCC MACARENA	77	MUJER	SEVERA
29	28696198	GONZALEZ	PRADA	SUSANA		8/11/2021	CCC MACARENA	72	MUJER	SEVERA
30	20328446	GONZALEZ	AGUIRRE	ERNESTINA		8/11/2021	CCC MACARENA	84	MUJER	SEVERA
31	20294293	GONZALEZ		ANA		8/11/2021	CCC MACARENA	91	MUJER	SEVERA
32	20951731	GUTIERREZ	GUTIERREZ	MARIELA		8/11/2021	CCC MACARENA	66	MUJER	SEVERA
33	41706679	GUTIERREZ		HERMENCIA		23/11/2021	CCC MACARENA	63	MUJER	SEVERA
34	20198889	HOYOS		ANA	ROSENDA	8/11/2021	CCC MACARENA	86	MUJER	SEVERA

35	20060262	IBAÑEZ	GUERRERO	MARGARITA		8/11/2021	CCC MACARENA	87	MUJER	SEVERA
36	12102659	IVITO	FLOREZ	REINALDO		8/11/2021	CCC MACARENA	69	HOMBRE	SEVERA
37	19085680	LIZARAZO		JUAN	DE JESUS	8/11/2021	CCC MACARENA	74	HOMBRE	SEVERA
38	15238051	LOPEZ	GUZMAN	JOSE	JACINTO	8/11/2021	CCC MACARENA	74	HOMBRE	SEVERA
39	41538278	MALAMBO		EUDOXIA		8/11/2021	CCC MACARENA	84	MUJER	SEVERA
40	20167243	MALDONADO	RODRIGUEZ	MARIA	DEL CARMEN	8/11/2021	CCC MACARENA	88	MUJER	SEVERA
41	185653	NIÑO	CALDERON	VICTOR	MANUEL	8/11/2021	CCC MACARENA	81	HOMBRE	SEVERA
42	20043800	OICATA		MARIA		8/11/2021	CCC MACARENA	85	MUJER	SEVERA
43	20312077	OLARTE		MARIA	AURORA	8/11/2021	CCC MACARENA	80	MUJER	SEVERA
44	453938	ORJUELA	RUBIANO	LUIS	FRANCISCO	8/11/2021	CCC MACARENA	79	HOMBRE	SEVERA
45	20146349	OROZCO	VALENCIA	MARIA		8/11/2021	CCC MACARENA	97	MUJER	SEVERA
46	5964259	OYOLA	DUCUARA	JESUS	ANTONIO	8/11/2021	CCC MACARENA	62	HOMBRE	SEVERA
47	53905901	PACHON	SANCHEZ	ANA	CECILIA	8/11/2021	CCC MACARENA	61	MUJER	SEVERA
48	20344985	PEÑA	ALVAREZ	ELSA	BEATRIZ	8/11/2021	CCC MACARENA	79	MUJER	SEVERA
49	17190925	RAMOS	JARAMILLO	GUILLERMO		8/11/2021	CCC MACARENA	87	HOMBRE	SEVERA
50	20268352	RODRIGUEZ		ANA	ELVIA	8/11/2021	CCC MACARENA	95	MUJER	SEVERA
51	41325309	RODRIGUEZ		ROSA		8/11/2021	CCC MACARENA	80	MUJER	SEVERA
52	8427333	RODRIGUEZ	SALAS	OSWALDO		26/11/2021	CCC MACARENA	65	HOMBRE	SEVERA
53	41344832	ROJAS	CASTAÑEDA	CHIQUINQUIRA		23/11/2021	CCC MACARENA	87	MUJER	SEVERA
54	24015294	ROMERO	BARAYA	HEBERT		8/11/2021	CCC MACARENA	72	HOMBRE	SEVERA
55	31235549	RUIZ	RODRIGUEZ	ANA	MILENA	8/11/2021	CCC MACARENA	72	MUJER	SEVERA
56	1270498	SANCHEZ		LILIA		8/11/2021	CCC MACARENA	78	MUJER	SEVERA
57	41307722	SANCHEZ	SERRANO	MARIA	ROSELIA	8/11/2021	CCC MACARENA	90	MUJER	SEVERA
58	20198889	SIERRA	ORTIZ	ADELINA		8/11/2021	CCC MACARENA	94	MUJER	SEVERA
59	19080637	SUAREZ	VARGAS	MARIO		8/11/2021	CCC MACARENA	73	HOMBRE	SEVERA
60	52047581	VARGAS	RINCON	MERCEDES		8/11/2021	CCC MACARENA	63	MUJER	SEVERA
61	17350977	VELASQUEZ	GONZALEZ	JAIME	DOMINGO	8/11/2021	CCC MACARENA	69	HOMBRE	SEVERA
62	41439504	VELASQUEZ		MELBA		8/11/2021	CCC MACARENA	86	MUJER	SEVERA
63	10475604	VILLAQUIRAN		DIDIER	ELI	8/11/2021	CCC MACARENA	90	HOMBRE	SEVERA

ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO
Representante Legal

ANA ÁULINA FORERO VELASQUEZ
Coordinadora

BOGOTÁ | Secretaría Distrital de Integración Social

Secretaría Distrital de Integración Social
Proyecto 7770 "Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente"

PLANILLA DE ASISTENCIA

Unidad Operativa	**FHSA- CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA-CHÍA**
Cupos	**63**
Modalidad o Dependencia	**SEVERA**
Periodo	**8 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021**

No.	1er. APELLIDO	2do. APELLIDO	1er. NOMBRE	2do. NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	OBSERVACIONES
1	ACUÑA	GONZALEZ	EDUARDO		390690	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Persona mayor que ingresó al CCC Hogar Macarena el dia 08/11/2021, quien falleció el dia 13/11/2021 en el CCC Hogar Macarena . Certificado defunción No 729588875
2	AGUILAR	ROBAYO	MARIA	ESTER	41519911	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
3	ALVAREZ		JOSE	FRANCISCO	17058641	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
4	ARAGONES		SARA		1136909307	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
5	ARIZA		JOAQUINA	ESTHER	20039148	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
6	BARRETO	RINCON	MARIA	TRANSITO	20324229	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
7	BERNAL	ROMERO	JOSE	DANIEL	2862971	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
8	BETANCUR	ARIAS	LUIS	ANGEL	17126180	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
9	BUELVAS	BARRETO	MIRIAM		36530448	X	X	X	X	X	X	X	P	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Persona mayor que ingresó al CCC Hogar Macarena el dia 08/11/2021, quien falleció el dia 9/11/2021 . No certificado de defuncion72352931-1
10	BUITRAGO	PANIAGUA	LUIS	FERNANDO	17190925	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
11	CABAL	CASTAÑO	JOSE	APOLINAR	128297	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
12	CADENA	CASTAÑEDA	JUSTO	ALBERTO	41439504	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
13	CAMARGO		ANA	CECILIA	41783196	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
14	CAÑAS		JAIRO		4451848	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	

Escaneado con CamScanner

15	CARDENAS		HECTOR	MANUEL	2903713	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Persona mayor quien ingresó al CCC Hogar Macarena el día 08/11/2021, luego fue hospitalizado el día 17/11/2021 en Clinica Chía. Fallece el 17/11/2021 en Clinica Chia Certificado defuncion No 7295889258.
16	CARDENAS	BEJARANO	VICTOR	MANUEL	19256679	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
17	CARO		HERNAN	FRANCISCO	2892439	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
18	CASTAÑEDA	TELLEZ	HERMINIA		24890485	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
19	CRISTANCHO	VALBUENA	FLAMINIO		3297808	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
20	CUARTAS	CUCALON	GUSTAVO		17193251	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
21	DE LUQUE	GONGORA	MANUEL	SALVADOR	17098836	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
22	ECHEVERRI	RUIZ	JOSE	OLMEDO	1393204	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
23	ESPITIA	VARGAS	ALCIRA		24015294	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
24	FERIA	YATE	ALVARO		5962848	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
25	FLOREZ	OCHOA	JOSE	ASCENSION	1039756	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	X	X	X	X	X	X	X	Persona mayor que ingresó al CCC Hogar Macarena el día 08/11/2021, quien falleció el día 23/11/2021en el CCC Hogar Macarena. No certificado 729583898.
26	FORERO	DUARTE	BALDOMERO		360046	X	X	X	X	X	X	X	H	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	Persona mayor recibida en hospital de Chapinero el 8/11/2021, dado de alta el 17/11/2021 ingresando al CCC Hogar Macarena.
27	GARCIA	DE ESCOBAR	MARIA	LIMBANIA	20148662	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
28	GASCA	VARGAS	MIGUEL	ANGEL	17088723	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
29	GAVIRIA	PINEDA	HERNAN		17119535	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	Persona mayor que ingresó el día 26/11/2021 al CCC Hogar Macarena. Ingreso directo.
30	GIRALDO	CARDONA	RAMON	MARIA	1270498	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
31	GOMEZ	JUNCO	LUIS	ALFONSO	1180089	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
32	GOMEZ		BARBARA		28536259	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	Persona mayor que ingresó el día 26/11/2021 al CCC Hogar Macarena, proveniente del CCC Hogar San José de Saramita.
33	GONZALEZ	PRADA	SUSANA		28696198	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
34	GONZALEZ	AGUIRRE	ERNESTINA		20328446	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
35	GONZALEZ		ANA		20294293	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	

Escaneado con CamScanner

36	GUTIERREZ		HERMENCIA		41706679	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	Persona mayor que ingresó el dia 23/11/2021 al CCC Hogar Macarena Ingreso directo medio familiar.
37	GUTIERREZ	GUTIERREZ	MARIELA		20951731	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
38	HOYOS		ANA	ROSENDA	41435801	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
39	IBAÑEZ	GUERRERO	MARGARITA		20060262	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
40	NITO	FLOREZ	REINALDO		12102659	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
41	LIZARAZO		JUAN	DE JESUS	19085680	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
42	LOPEZ	GUZMAN	JOSE	JACINTO	15238051	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
43	MALAMBO		EUDOXIA		41538278	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
44	MALDONADO	RODRIGUEZ	MARIA	DEL CARMEN	20167243	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
45	NIÑO	CALDERON	VICTOR	MANUEL	185653	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
46	OICATA		MARIA		20043800	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
47	OLARTE		MARIA	AURORA	20312077	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
48	ORJUELA	RUBIANO	LUIS	FRANCISCO	453938	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
49	OROZCO	VALENCIA	MARIA		20146349	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
50	OYOLA	DUCUARA	JESUS	ANTONIO	5964259	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
51	PACHON	SANCHEZ	ANA	CECILIA	53905901	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
52	PEÑA	ALVAREZ	ELSA	BEATRIZ	20344985	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
53	PINEDA	DE LONDOÑO	ROSALBA		28763795	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	X	X	X	X	X	X	X	Persona mayor que ingresó al CCC Hogar Macarena el dia 08/11/2021, quien falleció en el CCC Hogar Macarena el dia 23/11/2021. No de certificado defunc on 729538829.
54	RAMOS	JARAMILLO	GUILLERMO		17190925	X	X	X	X	X	X	X	H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Persona mayor que se recibió en hospital Simón Bolivar el 8/11/2021 . A la fecha continua hospitalizado en el mismo hospital.
55	RODRIGUEZ		ANA	ELVIA	20268352	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
56	RODRIGUEZ		ROSA		41325309	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
57	RODRIGUEZ	SALAS	OSWALDO		8427333	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	Persona mayor que ingruso el dia 26/11/2021 al CCC Hogar Macarena. Ingreso directo.
58	ROJAS	CASTAÑEDA	CHIQUINQUIRA		41344832	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	Persona mayor que ingruso el dia 23/11/2021 al CCC Hogar Macarena proveniente del CCC Nazareth De Chinauta.
59	ROMERO	BARAYA	HEBERT		17112469	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	H	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
60	RUIZ	RODRIGUEZ	ANA	MILENA	31235549	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	

Escaneado con CamScanner

61	SANCHEZ		LILIA		1076329086	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	ɔ	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	H	H	H	H	H	H	Persona mayor hospitalizada el dia 25/11/2021. A la fecha continua hospitalizada en el hospital regional de Zipaquirá.
62	SANCHEZ	SERRANO	MARIA	ROSELIA	41307722	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	ɔ	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
63	SIERRA	ORTIZ	ADELINA		20198889	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	ɔ	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
64	SUAREZ	VARGAS	MARIO		19080637	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	ɔ	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
65	VARGAS	RINCON	MERCEDES		52047581	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	ɔ	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
66	VELASQUEZ	GONZALEZ	JAIME	DOMINGO	17350977	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	ɔ	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
67	VELASQUEZ		MELBA		41439504	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	ɔ	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
68	VILLAQUIRAN		DIDIER	ELI	10475604	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	ɔ	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	

CONVENCIONES F: Fallecimiento R: Reintegro Familiar P:Presente en CPS X: No habia ingresado al CPS S: Salida al medio familiar

Firma:
Nombre: ANA FAULINA FORERO V
COORDINADORA

Firma
Nombre: LUZ MARLENY RODRIGUEZ B
TRABAJADORA SOCIAL

Escaneado con CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO RELACIÓN META FÍSICA CENTROS COMUNIDAD DE CUIDADO	Código: FOR-PSS-213 Versión: 0 Fecha: Memo Int I2018072279 – 26/12/2018 Página: 1 de 1

Nombre del Asociado / Contratista: FUNDACIÓN SAN FRANCISCO DE ASIS | Periodo de reporte : 8/11/2021 al 30/11/2021

Convenio de Asociación / Contrato No: 10701 DE 2021 | Nombre de la Unidad operativa: CCC HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA

				INGRESOS POR TRASLADO					EGRESOS POR TRASLADO				EGRESO DEL SERVICIO								
	Convenios	Cobertura	Cobertura anterior	Remitido por el servicio Atencion Integral a la Persona Mayor	De CPS SDIS	Dependencia Severa	Dependencia Moderada	Total Ingresos por traslado	Para CPS SDIS	Dependencia Severa	Dependencia Moderada	Total Egresos por Traslado	Muerte	Voluntario	Evasion	Reintegro Familiar	Otros	Total Egresos	Acumulados Atendidos	Pasan al Mes Siguiente	Cupos Disponibles
SEVERA	CCC NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA	63	0	0	68	68	0	68	0	0	0	0	5	0	0	0	0	5	68	63	0
MODERADA																					
TOTAL		63	0	0	68	68	0	68	0	0	0	0	5	0	0	0	0	5	68	63	0

Elaboró: LUZ MARLENY RODRIGUEZ B | Reviso: PAULINA FORERO V

Cargo: TRABAJADORA SOCIAL | Cargo: COORDINADORA

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Integración Social

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN

FORMATO REPORTE METAFISICA Y NOVEDADES SERVICIO CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL

Código:
Versión:
Fecha:
Página: 1 de 1

NO CONTROLADO

EL DILIGENCIAMIENTO DE LOS CAMPOS SEÑALADOS CON * ES OBLIGATORIO

Fecha de reporte de Novedades	NOVIEMBRE	
CONTRATO/CONVENIO*	10701-2021	
OPERADOR*	SAN FRANCISCO DE ASIS	
NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA*	COMUNIDAD DE CUIDADO LA MACARENA	
TIPO DE ATENCIÓN*	SEVERA	
PERIODO	8 de Noviembre de 2021	30 de Noviembre de 2021
CANTIDAD DE DIAS HABILES	23	

mm/dd/yy

N°	FECHA DE REPORTE (MM/DD/AA)	IDENTIFICACION	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	TIPO DE NOVEDAD	MOTIVO DE LA NOVEDAD	FECHA INICIO (MM/DD/AA)	FECHA FINAL (MM/DD/AA)	DIAS DE NOVEDAD	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD* (CAMPO OBLIGATORIO)
1	9 de noviembre de 2021	390690	ACUÑA	GONZALEZ	EDUARDO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado de CCC Chipaque
2	13 de noviembre de 2021	390690	ACUÑA	GONZALEZ	EDUARDO		ESTADO	EF	13 de Noviembre de 2021	13 de Noviembre de 2021	0	Fallecido el 13/11/2021 en el Centro Comunidad de Cuidado Hogar Macarena . Certificado defuncion No 729588875
3	9 de noviembre de 2021	41519911	AGUILAR	ROBAYO	MARIA	ESTER	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
4	9 de noviembre de 2021	17058641	ALVAREZ		JOSE	FRANCISCO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Saramita
5	9 de noviembre de 2021	1136909307	ARAGONES		SARA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Corazon Inmaculada de Maria
6	9 de noviembre de 2021	20039148	ARIZA		JOAQUINA	ESTHER	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
7	11 de noviembre de 2021	20324229	BARRETO	RINCON	MARIA	TRANSITO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Chipaque
8	9 de noviembre de 2021	2862971	BERNAL	ROMERO	JOSE	DANIEL	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Corazon Inmaculada de Maria
9	9 de noviembre de 2021	17126180	BETANCUR	ARIAS	LUIS	ANGEL	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Chipaque
10	9 de noviembre de 2021	36530448	BUELVAS	BARRETO	MIRIAM		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bosque Popular
11	9 de noviembre de 2021	36530448	BUELVAS	BARRETO	MIRIAM		ESTADO	EF	9 de Noviembre de 2021	9 de Noviembre de 2021	0	Fallecida el 9/11/2021 en el Centro Comunidad de cuidado hogar macarena . Certificado defuncion No 72352931-1
12	9 de noviembre de 2021	7524640	BUITRAGO	PANIAGUA	LUIS	FERNANDO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Francisco y Clara
13	9 de noviembre de 2021	128297	CABAL	CASTAÑO	JOSE	APOLINAR	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Gratitud
14	11 de noviembre de 2021	1713581	CADENA	CASTAÑEDA	JUSTO	ALBERTO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Francisco y Clara
15	9 de noviembre de 2021	41783196	CAMARGO		ANA	CECILIA	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
16	9 de noviembre de 2021	4451848	CAÑAS		JAIRO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Chipaque
17	9 de noviembre de 2021	2903713	CARDENAS		HECTOR	MANUEL	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado de CCC Bosque Popular
18	17 de noviembre de 2021	2903713	CARDENAS		HECTOR	MANUEL	ESTADO	ASH	17 de Noviembre de 2021	17 de Noviembre de 2021	1	Hospitalizado el 17/11/2021 en Clinica Chia
19	17 noviembre de 2021	2903713	CARDENAS		HECTOR	MANUEL	INTERVENCION	EF	17 de Noviembre de 2021	17 de Noviembre de 2021	0	Fallecio el dia 17/11/2021 en Clinica Chia . Certificado No 729589258.
20	9 de noviembre de 2021	19256679	CARDENAS	BEJARANO	VICTOR	MANUEL	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Francisco y Clara
21	9 de noviembre de 2021	2892439	CARO		HERNAN	FRANCISCO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
22	9 de noviembre de 2021	24890485	CASTAÑEDA	TELLEZ	HERMINIA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Corazon Inmaculada de Maria
23	9 de noviembre de 2021	3297808	CRISTANCHO	VALBUENA	FLAMINIO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
24	9 de noviembre de 2021	17193251	CUARTAS	CUCALON	GUSTAVO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bosque Popular
25	11 de noviembre de 2021	17098836	DE LUQUE	GONGORA	MANUEL	SLAVADOR	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Bosque Popular
26	9 de noviembre de 2021	1393204	ECHEVERRI	RUIZ	JOSE	OLMEDO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Corazon Inmaculada de Maria
27	9 de noviembre de 2021	24015294	ESPITIA	VARGAS	ALCIRA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bosque Popular
28	9 de noviembre de 2021	5962848	FERIA	YATE	ALVARO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Chipaque
29	9 de noviembre de 2021	1039756	FLOREZ	OCHOA	JOSE	ASCENSION	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Corazon Inmaculada de Maria
30	23 noviembre de 2021	1039756	FLOREZ	OCHOA	JOSE	ASCENSION	ESTADO	EF	23 de Noviembre de 2021	23 de Noviembre de 2021	0	Fallecido el 23/11/2021 en el Centro Comunidad de Cuidado hogar Macarena. Certificado de defuncion No 729588898
31	9 de noviembre de 2021	360046	FORERO	DUARTE	BALDOMERO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Bosque Popular . Se recibe hospitalizado el 8/11/2021.
32	17 noviembre de 2021	360046	FORERO	DUARTE	BALDOMERO		INTERVENCION	AIH	8 de Noviembre de 2021	17 de Noviembre de 2021	9	Se recibe hospitalizado el 8/11/2021. Dado de alta el 17/11/2021
33	9 de noviembre de 2021	20148662	GARCIA	DE ESCOBAR	MARIA	LIMBANIA	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Corazon Inmaculada de Maria
34	9 de noviembre de 2021	17088723	GASCA	VARGAS	MIGUEL	ANGEL	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Bosque Popular
35	26 noviembre 2021	17119535	GAVIRIA	PINEDA	HERNAN		SEGUIMIENTO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado de CCC Bosque Popular

36	9 de noviembre de 2021	1170498	GIRALDO	CARDONA	RAMON	MARIA	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Chipaque
37	9 de noviembre de 2021	1180099	GOMEZ	JUNCO	LUIS	ALFONSO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
38	26 noviembre 2021	28530259	GOMEZ		BARBARA		SEGUIMIENTO	ICT	26 de Noviembre de 2021	26 de Noviembre de 2021	0	Traslado de CCC Hogar San Jose de Saramita
39	9 de noviembre de 2021	20378440	GONZALEZ	AGUIRRE	ERNESTINA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
40	9 de noviembre de 2021	39696198	GONZALEZ	PRADA	SUSANA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bosque Popular
41	9 de noviembre de 2021	20784703	GONZALEZ		ANA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bello Horizonte
42	9 de noviembre de 2021	20841733	GUTIERREZ	GUTIERREZ	MARIELA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Bosque Popular
43	23 noviembre de 2021	41700070	GUTIERREZ		HERMENCIA		ESTADO	IS	23 de Noviembre de 2021	23 de Noviembre de 2021	0	Ingreso directo 23/11/2021
44	9 de noviembre de 2021	20800343	IBAÑEZ	GUERRERO	MARGARITA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Chipaque
45	9 de noviembre de 2021	12102638	ARTO	FLOREZ	REINALDO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bosque Popular
46	9 de noviembre de 2021	19081680	LIZARAZO		JUAN	DE JESUS	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Bosque Popular
47	9 de noviembre de 2021	15218051	LOPEZ	GUZMAN	JOSE	JACINTO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
48	11 de noviembre de 2021	41538278	MALAMBO		EUDOXIA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Santa Maria
49	9 de noviembre de 2021	20167243	MALDONADO	RODRIGUEZ	MARIA	DEL CARMEN	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Francisco y Clara
50	9 de noviembre de 2021	185853	NIÑO	CALDERON	VICTOR	MANUEL	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Bosque Popular
51	9 de noviembre de 2021	20043800	OICATA		MARIA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Saramita
52	9 de noviembre de 2021	20312077	OLARTE		MARIA	AURORA	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
53	9 de noviembre de 2021	453935	ORJUELA	RUBIANO	LUIS	FRANCISCO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
54	9 de noviembre de 2021	20146349	OROZCO	VALENCIA	MARIA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bello Horizonte
55	9 de noviembre de 2021	5904259	OYOLA	DUQUIARA	JESUS	ANTONIO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Libertad
56	9 de noviembre de 2021	53925901	PACHON	SANCHEZ	ANA	CECILIA	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bosque Popular
57	11 de noviembre de 2021	20344985	PEÑA	ALVAREZ	ELSA	BEATRIZ	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Francisco y Clara
58	9 de noviembre de 2021	28763795	PINEDA	DE LONDOÑO	ROSALBA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Saramita
59	23 noviembre de 2021	28763795	PINEDA	DE LONDOÑO	ROSALBA		ESTADO	EF	23 de Noviembre de 2021	23 de Noviembre de 2021	0	Fallecida el 23/11/2021 en el Centro Comunidad de cuidado hogar Macarena. Certificado de defuncion No 720668829
60	9 de noviembre de 2021	17190625	RAMOS	JARAMILLO	GUILLERMO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Gratitud
61	9 de noviembre de 2021	17190625	RAMOS	JARAMILLO	GUILLERMO		ESTADO	ASH	8 de Noviembre de 2021	30 de Noviembre de 2021	23	Se recibe hospitalizado en Simon Bolivar el dia 8/11/2021al inicio de convenio 10701. Aun continua hospitalizado en Hospital Simon Bolivar
62	9 de noviembre de 2021	20268352	RODRIGUEZ		ANA	ELVIA	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Corazon Inmaculada de Maria
63	26 noviembre 2021	8427833	RODRIGUEZ	SALAS	OSWALDO		SEGUIMIENTO	IS	26 de Noviembre de 2021	26 de Noviembre de 2021	0	Ingreso directo 26/11/2021
64	11 de noviembre de 2021	41325309	RODRIGUEZ		ROSA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Santa Maria
65	23 noviembre de 2021	41344832	ROJAS	CASTAÑEDA	CHIQUINQUIRA		SEGUIMIENTO	ICT	23 de Noviembre de 2021	23 de Noviembre de 2021	0	Traslado de CCC Hogar Nazareth de Chinauta
66	9 de noviembre de 2021	17112489	ROMERO	BARAYA	HEBERT		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Francisco y Clara
	9 de noviembre de 2021	31235549	RUIZ	RODRIGUEZ	ANA	MILENA	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bosque Popular
67	9 de noviembre de 2021	1076329086	SANCHEZ		LILIA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Saramita
68	25 noviembre de 2021	1076329086	SANCHEZ		LILIA		SEGUIMIENTO	ASH	25 de Noviembre de 2021	30 de Noviembre de 2021	6	Hospitalizada el 25/11/2021. Continua hospitalizada a la fecha del 30/11/2021
69	9 de noviembre de 2021	41307722	SANCHEZ	SERRANO	MARIA	ROSELIA	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
70	9 de noviembre de 2021	20188889	SIERRA	ORTIZ	ADELINA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Saramita
71	9 de noviembre de 2021	19080637	SUAREZ	VARGAS	MARIO		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bello Horizonte
72	9 de noviembre de 2021	52047581	VARGAS	RINCON	MERCEDES		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Bosque Popular
73	9 de noviembre de 2021	41439504	VELASQUEZ		MELBA		ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Hogar Nazareth Chinauta
74	9 de noviembre de 2021	17350977	VELASQUEZ	GONZALEZ	JAIME	DOMINGO	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado del CCC Bosque Popular
75	9 de noviembre de 2021	10475604	VILLAQUIRAN		DIDIER	ELI	ESTADO	ICT	8 de Noviembre de 2021	8 de Noviembre de 2021	0	Traslado CCC Chipaque
										TOTAL DIAS DE NOVEDAD	39	

ANA PAULINA FORERO V

NOMBRE DEL COORDINADOR (A)

FIRMA DEL COORDINADOR (A)

LUZ MARLENY RODRIGUEZ B

NOMBRE PROFESIONAL QUE REPORTA

FIRMA PROFESIONAL QUE REPORTA

JORGE ANDRES PRADO HERNÁNDEZ

NOMBRE RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

NOMBRE RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FICHA SIRBE GENÉRICA PARA NOVEDADES REGISTRO DE ACTUACIONES	SIRBE	Código: FOR-PSS-311 Versión: 0 Fecha: Memo I2019046947 08/11/2019 Página: 1 de 2

Número Ficha: 1 0 9 9 2 0 2 1 (Proyecto / Año / Localidad / Consecutivo)

NOVEDADES DE ACTUACIONES

SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL COMPONENTE:

1.Nombre del Componente: CAC HOGAR HACARENA

2.Nombre del Subcomponente:

D. Tipo de Actuación:

CÓDIGO	NOMBRE
1	Actuaciones de Estado
2	Actuaciones de Seguimiento
3	Actuaciones de Intervención

E. Tipo de Actuación de Estado:

CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE
1	Inscrito	4	Suspendido	7	Atendido de Inscrito
2	Solicitud de Servicio	5	Atendido	8	Atendido Sol. Servicio
3	En Atención	6	Atendido día	9	Atendido Noche

F. Tipo de Actuación de Seguimiento:

CÓDIGO	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE
1	Traslado a otro Centro Desarrollo Social	4	Referenciación a otro proyecto modalidad
2	Remisión a Entidad Externa	5	Transferencia a otra subcomponente
3	Remisión a otro proyecto modalidad	6	Referenciación a una entidad externa

SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, SEGUIMIENTO E INTERVENCIÓN:

No. Ítem	A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Tipo	A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Número	B. APELLIDOS	C. NOMBRES	D. Tipo de Actuación	E. Tipo de Actuación de Estado	F. Tipo de Actuación de Seguimiento	G. Código del motivo de la Actuación de Estado	H. Código del motivo de la Actuación de Seguimiento	I. Código del motivo de la Actuación de Intervención	J. Código de la Actividad (Depende del proyecto / Componente)	K. FECHA DE LA NOVEDAD	L. Número del nuevo proyecto	M. Componente / SubComponente nuevo proyecto	N. Nombre de la nueva Unidad Operativa - CDS	O. Remisión y/o referenciación a una entidad externa
1	CC	360046	FORERO DUARTE	BALDOMERO	3					113		08/11/2019				
2	CC	17190923	ZAMUDIO	GUILLERMO	3					113		08/11/2019				
3	CC	36530448	BUITRAGO PORRAS	MIRIAM	1	5		349				09/11/2019				
4	CC	390690	ROJAS GONZALEZ	EDUARDO	1	5		349				13/11/2019				
5	CC	2903713	CARRENO S	HECTOR MANUEL	3					113		17/11/2019				
6	CC	2903713	CARRENO S	HECTOR MANUEL	1	5		349				17/11/2019				
7	CC	360046	FORERO DUARTE	BALDOMERO	3					765		17/11/2019				
8	CC	49763795	PINEDA DE CARDENAS	ROSALBA	1	5		349				23/11/2019				
9	CC	1039756	FLOREZ ORTIZ	JOSE ASCENSION	1	5		349				23/11/2019				
10	CC	1076329086	SANCHEZ	ZULA	3					113		25/11/2019				

SECCIÓN C. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN NOVEDADES DE ACTUACIONES:

	P. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN	Q. NOMBRE DE QUIEN REPORTA	R. NOMBRE DE QUIEN DIGITA	S. FECHA DIGITACIÓN (FECHA UNICA DE DIGITACIÓN)
01	SE RECIBE HOSPITALIZADO			
02	SE RECIBE HOSPITALIZADO			
03	FALLECIO EN EL CAC HOGAR HACARENA			
04	FALLECIO EN EL CAC HOGAR HACARENA.			
05	HOSPITALIZACION CLINICA CITA			
06	FALLECIO UNA CLINICA CITA			
07	DADO DE ALTA DE HOSPITALIZACION			
08	FALLECIO EN EL CAC HOGAR HACARENA			
09	FALLECIO EN EL CAC HOGAR HACARENA.			
10	INGRESO A HOSPITALIZACION			

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social						
DATOS GENERALES						
CONVENIO / CONTRATO No.	***10701***	***DE:***	***2021***			
SEDE:	***HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA***					
PERIODO DE CRONOGRAMA:	***1 al 31***	***DICIEMBRE***	***2021***			
		MIERCOLES 1	**JUEVES 2**	**VIERNES 3**	**SABADO 4**	**DOMINGO 5**
		Lanzamiento de emisora Mk	Taller Sensorial Taller Autocuidado	Programa de limpieza y desinfección NUTRICIÓN Estrategia IEC encuestas		
LUNES 6	**MARTES 7**	**MIERCOLES 8**	**JUEVES 9**	**VIERNES 10**	**SABADO 11**	**DOMINGO 12**
Taller Sensorial -Taller de elaboracion faroles - Sala sensorial	SOCIALIZACION PAI Visita Biblioteca Colegio departamental de Fagua Socialización RCD y disposicion de colchones		Derechos y Deberes. Taller cognitivo Salud Mental Psicologia. Redes: Jornada de peluqueria.	CHIVA VIAJERA Visita colegio Colombo Americano. Secretaria de salud Cap. Cuidadores Formato PLan de Compras		
LUNES 13	**MARTES 14**	**MIERCOLES 15**	**JUEVES 16**	**VIERNES 17**	**SABADO 18**	**DOMINGO 19**
Convivencia Asamble personas mayores Familia lineamientos generales Socializacion AVU	Medios de Comunicacion e informacion Visita secretaria de Chia Visita Biblioteca Colegio departamental de Fagua Selección de proveedores diciembre	Encuentro Intergeneracional Taller Sensorial Taller de Autocuidado Spa Vacacional fisioterapia Reunion GAGAS Formato modificaciones alimentarias listado por participante	Inicio Novena Navideña visita Colegio GICEI IEC Socializacion agua y energia	CHIVA VIAJERA Segundo dia de novena a cargo de servicios generales. Celebracion de Cumpleaños	Tercer dia de novena	cuarto dia de novena
LUNES 20	**MARTES 21**	**MIERCOLES 22**	**JUEVES 23**	**VIERNES 24**	**SABADO 25**	**DOMINGO 26**
Quinto dia de novena a cargo Equipo Interdisciplinario. Encuentro Intergeneracional. Socializacion ambiental persona mayor Actividad ludicorecreativa IEC	Sexto dia de novena Afectividad. Socializacion puntos de riesgo. Visita Biblioteca Colegio departamental de Fagua	Septimo dia de novena. Taller sensorial. Respiro al cuidador. Celebracion fin de año empleados.	Octavo dia de novena a cargo de enfermeria Celebracion Novena Navideña con Familia	**Celebracion Navideña**		
LUNES 27	**MARTES 28**	**MIERCOLES 29**	**JUEVES 30**	**VIERNES 31**	**SABADO**	**DOMINGO**
	Visita Biblioteca Colegio departamental de Fagua. Actividad Cultural			**Celebracion fin de año**		

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

ACTA N° 016

FECHA: 16/11/2021

HORA: 13+30 – 14+10

LUGAR: HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA

TEMA: ENTREGA DEL KIT DE ASEO

ASISTENTES: Enfermera profesional, regente de farmacia, auxiliar de enfermería.

ORDEN DEL DIA:

1. Se verifica anexo técnico de elementos correspondientes para entrega
2. Se hace ronda de elementos de kit de aseo faltantes en los baños
3. Se alistan elementos de kit de aseo en conjunto con regente de farmacia
4. Se hace entrega de elementos
5. Se toman registros fotográficos
6. Fin de la sesión

DESARROLLO:

- OBJETIVO: Garantizar que los adultos mayores accedan a los elementos de kit de aseo respectivos para su bienestar y salud.

- INTRODUCCION: Los elementos de kit de aseo que se destinan para el cuidado diario de los adultos mayores se deben garantizar mensualmente según corresponda entrega con el fin de que el adulto mayor se mantenga bien aseado y en condiciones óptimas de presentación personal. Los elementos se marcan con cauterizador, marquillas y marcador de tinta indeleble para evitar confusión entre adultos mayores y evitar pérdidas de los mismos.

- DESARROLLO: El día 16 de noviembre del 2021 se hace entrega de kit de aseo a todas las personas mayores. Estos insumos son custodiados por enfermería como responsables de su uso y cuidado.

- RECURSOS UTILIZADOS: Elementos kit de aseo (peinilla, cepillo de dientes, capuchón de cepillo de dientes, crema dental, talcos, enjuague bucal, máquinas de afeitar, vaso de plástico, esponja para cuerpo), cautín, corrector de lápiz, marcador tinta indeleble, recursos humanos.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

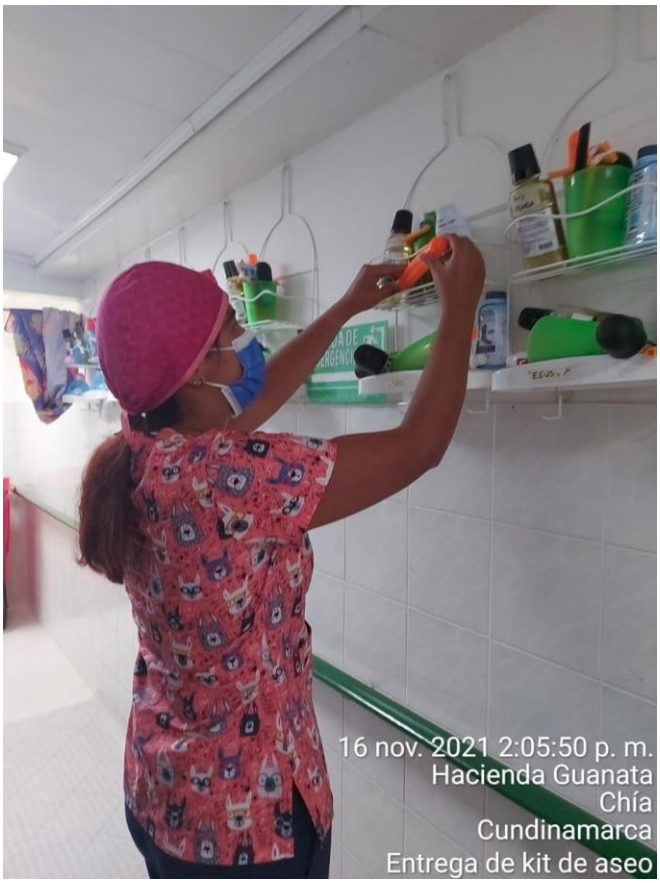
En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Paula Gómez	Enfermera Jefe	Hogar la Macarena	Paula
Paulina Torres V	Coordinadora	CCC Hogar Macarena	

Anexos: Registro fotográfico.

Elaboró: Paula Gómez.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 0	
Fecha: Memo Int 20180722/9 – 28/12/2018	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio: Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa: Hogar Nuestra Señora de La Macarena
Asociado / Contratista: Fundación San Francisco de Asis
Convenio de Asociación / Contrato No: 10701-2021
Fecha de entrega: 16/11/2021
Nombre del Encargado:

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma o Huella	Observación
			Cepillo De Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial De Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante	Toalla Cuerpo	Crema Cuerpo	Maquina De Afeitar	Toallas Higiénica	Pañales	Papel Higiénico	Peinilla	Champo	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima De Uñas		
1	AGUILAR ROSAYO MARIA ESTHER	41.519.911	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
2	ALVAREZ JOSE FRANCISCO	17.058.641	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
3	ARAGONES SARA	1.136.909.307	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
4	ARIZA JOAQUINA ESTHER	20.039.148	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
5	BARRETO RINCON MARIA TRANSITO	20.324.229	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
6	BERNAL ROMERO JOSE DANIEL	2.862.971	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
7	BETANCUR LUIS ANGEL	17.126.180	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
8	BUITRAGO P. LUIS FERNANDO	7.524.640	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
9	CABAL JOSE APOLINAR	128.297	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
10	CADENA JUSTO ALBERTO	1.713.581	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
11	CAMARGO ANA CECILIA	41.783.196	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
12	CAÑAS JAIRO	4.451.848	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
13	CARDENAS B. VICTOR MANUEL	19.256.679	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
14	CARDENAS HECTOR MANUEL	2.093.713	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
15	CARO HERNAN FRANCISCO	2.892.429	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
	TOTAL																							

Nombre Completo Coordinador-a: Ana Paulina Forero Velasquez
Firma Coordinador(a):

Nombre Completo Representante Legal: Angela Virginia Fajardo Fajardo
Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-215
	FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Versión: 6
		Fecha: Memo Int 20183072279 - 26/12/2018
		Página: 1 de 1

Nombre del Servicio: Centro Comunidad de Cuidado

Asociado / Contratista: Fundación San Francisco de Asís

Nombre de la Unidad Operativa: Hogar Nuestra Señora de La Macarena

Fecha de entrega: 16/11/2021

Nombre del Encargado:

Convenio de Asociación / Contrato No: 10701-2021

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma o Huella	Observación
			Cepillo De Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial De Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante	Toalla Cuerpo	Crema Cuerpo	Maquina De Afeitar	Toallas Higiénica	Pañales	Papel Higiénico	Peinilla	Champo	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima De Uñas	
16	CASTAÑEDA TELLEZ HERMINIA	24 890 485	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
17	CRISTANCHO VALBUENA FLAMINIO	3 297 808	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
18	CUARTAS CUCALON GUSTAVO	17 193 251	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
19	DE LUQUE G. MANUEL SALVADOR	17 098 836	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
20	ECHEVERRI JOSE OLMEDO	1 393 204	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
21	ESPITIA VARGAS ALCIRA	24 015 294	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
22	FERIA YATE ALVARO	5 952 848	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
23	FLOREZ OCHOA JOSE ASCENCION	1 039 756	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
24	FORERO DUARTE BALDOMERO	360 046	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
25	GARCIA LIMBANIA	20 148 662	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
26	GASCA MIGUEL		X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
27	GIRALDO CARDONA RAMON MARIA	1 270 498	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
28	GOMEZ JUNCO LUIS ALFONSO	1 180 099	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
29	GONZALES ANA	20 294 293	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
30	GONZALES PRADA SUSANA	28 556 196	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
	TOTAL																							

Nombre Completo Coordinador-a: Ana Paulina Forero Velasquez

Firma Coordinador[a]:

Nombre Completo Representante Legal: Angela Virginia Fajardo Fajardo

Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados serán carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

Código: FOR-PSS-215
Versión: 0
Fecha: Memo Int 20180722179 – 25/12/2018
Página: 1 de 1

Nombre del Servicio: Centro Comunidad de Cuidado		Nombre de la Unidad Operativa: Hogar Nuestra Señora de La Macarena	
Asociado / Contratista: Fundación San Francisco de Asis		Convenio de Asociación / Contrato No: 10701-2021	
Fecha de entrega:	16/11/2021	Nombre del Encargado:	

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma o Huella	Observación
			Cepillo De Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial De Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante	Toalla Cuerpo	Crema Cuerpo	Maquina De Afeitar	Toallas Higiénica	Pañales	Papel Higiénico	Peinilla	Champo	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima De Uñas		
31	GONZALES AGUIRRE ERNESTINA	20.328.446	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
32	GUTIERREZ GUTIERREZ MARIELA	20.951.731	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
33	HOYOS ANA ROSENDA	41.435.801	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
34	IBAÑES GUERRERO MARGARITA	20.060.262	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
35	INVITO FLOREZ REINALDO	12.102.659	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
36	LIZARAZO JUAN DE JESUS	19.085.680	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
37	LOPEZ GUZMAN JOSE JACINTO	15.238.051	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
38	MALAMBO EUDOXIA	41.538.278	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
39	MALDONADO R. MARIA DEL CARMEN	20.167.243	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
40	NIÑO CALDERON VICTOR MANUEL	185.653	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
41	OICATA MARIA	20.043.800	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
42	OLARTE MARIA AURORA	20.312.077	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
43	ORJUELA R. LUIS FRANCISCO	453.938	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
44	OROZCO VALENCIA MARIA	20.146.349	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
45	OYOLA JESUS	5.964.259	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
	TOTAL																							

Nombre Completo Coordinador-a: Ana Paulina Forero Velasquez — Firma Coordinador(a):

Nombre Completo Representante Legal: Angela Virginia Fajardo Fajardo — Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 0	
Fecha: Memo Int 20180722179 – 20/12/2018	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio: Centro Comunidad de Cuidado		Nombre de la Unidad Operativa: Hogar Nuestra Señora de La Macarena	
Asociado / Contratista: Fundación San Francisco de Asís		Convenio de Asociación / Contrato No: 10701-2021	
Fecha de entrega:	16/11/2021	Nombre del Encargado:	

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma o Huella	Observación
			Cepillo De Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial De Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante	Toalla Cuerpo	Crema Cuerpo	Maquina De Afeitar	Toallas Higiénica	Pañales	Papel Higiénico	Peinilla	Champo	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima De Uñas		
46	PACHON ANA CECILIA	53.905.901	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
47	PEÑA ALVAREZ ELSA BEATRIZ	20.344.985	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
48	PINEDA DE LONDOÑO ROSALBA	28.783.795	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
49	RAMOS J. GUILLERMO	17.190.925	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
50	RODRIGUEZ ROSA	41.325.309	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
51	RODRIGUEZ ANA ELVIA	20.268.352	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
52	ROMERO BARAYA HEBER	17.112.489	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
53	RUIZ RODRIGUEZ ANA MILENA	31.235.549	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
54	SANCHEZ LILIA	1.076.329.086	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
55	SANCHEZ SERRANO MARIA ROSELIA	41.307.722	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
56	SIERRA ADELINA	20.198.889	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
57	SUAREZ MARIO	19.080.637	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
58	VARGAS RINCON MERCEDES	52.047.581	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
59	VELASQUEZ JAIME DOMINGO	17.350.977	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	X	X	
60	VELASQUEZ MELBA	41.439.504	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
61	HERMENCIA GUTIERREZ RAMIREZ	41.706.679	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
62	CHOQUINQUIRÁ ROJAS CASTAÑEDA	41.344.832	X	X	-	-	-	X	X	X	X	X	X	X		-	X	X	X	X	X	X	X	
	TOTAL																							

Nombre Completo Coordinador-a: Ana Paulina Forero Velasquez — Firma Coordinador(a):

Nombre Completo Representante Legal: Angela Virginia Fajardo Fajardo — Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

Secretaria Distrital de Integración Social Proyecto 1099 " Servicio Social Centro de Protección"

FORMATO ENTREGA DE PANALES

Unidad Operativa HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA

Cupos 63

Modalidad o Dependencia SEVERA

08 AL 30 DE NOVIEMBRE 2021

No.	1er. APELLIDO	2do. APELLIDO	1er. NOMBRE	2do. NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOVIEMBRE																													TOTAL
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	ANA		GONZALEZ		20.294.293	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
2	JOSE	FRANCISCO	ALVAREZ		17.058.641	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
3	GUILLERMO		RAMOS		17.190.925	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
4	VICTOR	MANUEL	NIÑO	CALDERON	185.653	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
5	ERNESTINA		GONZALEZ	AGUIRRE	20.328.446	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
6	ANA	CECILIA	CAMARGO		41.783.196	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
7	MARIA	AURORA	OLARTE		20.312.077	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
8	MARIA	ROSELIA	SANCHEZ	SERRANO	41.307.722	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
9	MELBA		VELAZQUEZ		41.439.504	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
10	MARIA	ESTHER	AGUILAR	ROBAYO	41.519.911	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
11	JOAQUINA	ESTHER	ARIZA		20.039.148	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
12	LILIA		SANCHEZ		1.076.329.086	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
13	ADELINA		SIERRA	ORTIZ	20.198.889	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
14	ROSALBA		PINEDA	DE LONDOÑO	28.763.795	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
15	MARIA	DICATA	PACHECO		20.043.800	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-		75
16	ANA	MILENA	RUIZ	RODRIGUEZ	31.235.549	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
17	MARGARITA		IBAÑEZ	GUERRERO	20.060.262	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
18	ANA	CECILIA	PACHON	SANCHEZ	53.905.901	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
19	ALCIRA		ESPITIA	VARGAS	24.015.294	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
20	SUSANA		GONZALEZ	PRADA	28.696.198	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
21	MERCEDES		VARGAS	RINCON	52.047.581	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
22	MARIELA		GUTIERREZ	GUTIERREZ	20.951.731	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
23	MARIA		OROZCO	VALENCIA	20.146.349	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
24	FLAMINIO		CRISTANCHO	VALVUENA	3.297.808	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
25	JOSE	JACINTO	LOPEZ	GUZMAN	15.238.051	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
26	HERNAN	FRANCISCO	CARO		2.892.439	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
27	MIGUEL	ANGEL	GASCA	VARGAS	17.088.723	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
28	LUIS	FRANCISCO	ORJUELA	RUBIANO	453.938	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
29	RAMON	MARIA	GIRALDO	CARDONA	1.270.498	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
30	MARIO		SUAREZ	VARGAS	19.080.637	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
31	JAIME	DOMINGO	VELASQUEZ	GONZALEZ	17.350.977	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
32	JUAN	DE JESUS	LIZARAZO		19.085.680	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
33	GUSTAVO		CUARTAS	CUCALON	17193251	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
34	LUIS	ALFONSO	GOMEZ	JUNCO	1.180.089	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
35	ALVARO		FERIA	YATE	5.962.848	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
36	DIDIER	ELI	VILLAQUIRAN		10.475.604	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
37	LUIS	ANGEL	BETANCUR	ARIAS	17.126.180	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
38	JAIRO		CAÑAS		4.451.848	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
39	JAIRO	APOLINAR	CABAL	CASTAÑO	128.297	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
40	MARIA	TRANSITO	BARRETO	RINCON	20.324.229	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
41	MARIA	DEL CARMEN	MALDONADO		20.167.243	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
42	JUSTO	ALBERTO	CADENA	CASTAÑEDA	1.713.581	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
43	MANUEL	SALVADOR	DE LUQUE	GONGORA	17.098.836	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
44	BALDOMERO		FORERO	DUARTE	360.046	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
45	REINALDO	INVITO	FLOREZ		12.102.659	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
46	VICTOR	MANUEL	CARDENAS	BEJARANO	19.256.679	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
47	ELSA	BEATRIZ	PEÑA	ALVAREZ	20.344.985	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
48	HEBER		ROMERO	BARAYA	17.112.489	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
49	LUIS	FERNANDO	BUITRAGO	PANIAGUA	7.524.640	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
50	JESUS		OYOLA		5.964.250	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
51	HERMINIA		CASTAÑEDA		24.890.485	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
52	LIMBANIA		GARCIA		20.148.662	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110

Escaneado con CamScanner

53	DANIEL		BERNAL		2.862.971	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
54	ANA	ELVIA	RODRIGUEZ		20.268.352	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
55	EDUARDO		ACUÑA	GONZALEZ	390.690	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		15
56	SARA		ARAGONES		1136909307	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
57	MYRIAM		BUELVAS			-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		5
58	HECTOR	MANUEL	CARDENAS		2.903.713	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		40
59	JOSE	OMELDO	ECHEVERRY		1.393.204	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
60	JOSE	ASCENCION	FLOREZ	OCHOA	1.039.756	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-		70
61	ANA	ROSENDA	HOYOS		41.435.801	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
62	EUDOXIA		MALAMBO		41.538.278	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
63	HERMENCIA		GUTIERREZ	RAMIREZ	41.706.679	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
64	CHIQUINQUIRA		ROJAS	CASTAÑEDA	41.344.832	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
65	ROSA		RODRIGUEZ		41.325.309	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
66	BARBARA		GOMEZ		28.536.259	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
67	HERNAN		GAVIRIA	PINEDA	17.119.535	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
68	OSWALDO		RODRIGUEZ	SALAS	8.427.333	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		110
TOTAL																																					7135

Firma Coordinador (a):
Nombre: Ana paulina Forero Velasquez

Firma Representante Legal:
Nombre: Angela Fajardo Fajardo

Escaneado con CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

ACTA N° 045

FECHA: 30/11/2021

HORA: 10+00 – 10+20

LUGAR: HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA

TEMA: ENTREGA ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

ASISTENTES: ENFERMERA, AUXILIARES ENFERMERIA

ORDEN DEL DÍA:

1. INTRODUCCIÓN AL TEMA
2. ACLARACIÓN DE DUDAS
3. CONCLUISIONES
4. FINAL DE LA SESION

DESARROLLO:

- OBJETIVO: Garantizar al talento humano los recursos/insumos que deben portar en el Hogar Nuestra Señora de la Macarena, para realizar todas sus labores con la debida protección.

- INTRODUCCION: La seguridad del talento humano es una prioridad de la empresa ya que garantiza que los procesos se realicen de la forma más correcta y segura tanto para las personas mayores como para quienes laboran allí.

- DESARROLLO: Los elementos de protección personal son entregados mensualmente por la regente de farmacia quien registra en el formato de entrega de insumos y solicita su firma. Igualmente cuando se requiere hacer entrega de alguna adicional se realiza el mismo proceso.

- MATERIALES UTILIZADOS: Recursos humanos, formato impreso, esferos, caretas, batas, guantes de manejo, tapabocas y uniformes antifluidos.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Paula Gomez	Enfermera Jefe	Hogar la Macarena	
Ana Paulina Forero V	Coordinadora	CCC Hogar Macarena	

Anexos: ASISTENCIA 4 FOTOS

Elaboró: Paula Gómez
Enfermero Jefe

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FORMATO DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA COVID-19 TALENTO HUMANO

Código: DOCUMENTO NO CONTROLADO
Versión:
Fecha: 22/11/30/11/2021
Página:

CONVENIO O CONTRATO:
OBJETO: BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS DE 60 AÑOS O MÁS, QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, MEDIANTE ACCIONES DE OCUPACIÓN HUMANA, CUIDADO INTEGRAL, FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES, PARTICIPACIÓN, REDES DE APOYO Y BUEN TRATO, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ

ASOCIACIÓN/CONTRATISTA:
COMUNIDAD DE CUIDAS:
CONVENIO/CONTRATO:
PERIODO:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	Tipodosis	Tipodosis refuerzo	Fabricante	Tiempo de intervalo entre dosis	Dosis	Dosis refuerzo	Fecha dosis antes/después	Nombre del Lote antes/después	Cantidad (en ml) antes/después	Aplicador	Fecha de entrega	Firma de quien recibe los elementos de protección
1	Paula Ramirez	1007603304	Auxiliar Enfermero	8				24	8	X				22/11/21	
2	Angie Perez	1032409811	Auxiliar Enfermeria	8				24	8	X				22/11/21	Angie Perez
3	Diana Chirangana	1068987684	Aux Enfermeria	8				24	8	X				22/11/21	
4	Henny Cultiva	1072661500	Aux Enferme	4				24	4	X				22/11/21	Henny Cultiva
5	Tito Lagos	3321880	Aux Enfer	8				24	8	X				22/11/21	
6	Gabriel Castañeda	1020456446	Aux Enfer	8				24	8	X				22/11/21	Gabriel C
7	Dugan Gutierrez	1032875498	Aux Enfer	8				24	4	X				23/11/21	Dugan Gutierrez
8	Ivan Gonzalez	1020805385	Aux Enfer.	8				24	8	X				23/11/21	
9	Marcela Mora	1067878934	Aux Enfermeria	8				24	4	X				23/11/21	Marcela.
10	Alex Gomez	1167825502	Aux Enfer	8				24	8	X				23/11/21	
11	Dora Rodriguez	1076616236	Aux Enfer	8				24	8	X				24/11/21	
12	Sandra Perez	26932413	Aux Enfer	8					8	X				24/11/21	
13	Nidia Toro	1072696513	Aux enfermeria	8				24	8	1				24/11/21	Nidia Toro
14	Jenny Adriana	1020424566	Aux Enfermera	8				24	8	1				24/11/21	
15	Rocio Cortes	35197760	Aux Enfer	8				24	8	X				25/11/21	Rocio
16	Cindy Ayerbe	1072648598	Aux Enfer	8				24	8	X				25/11/21	
17	Candy Galvis	1065556586	Aux Enfermera	8				24	8	X				25/11/21	
18	Gina A. Sosa	1070	Aux enfermera	8				24	8	X				25-11-21	
19	Lady Cabrera	1076	aux. enfer	8				24	8	X				25-11-21	
20	Paula Gomez	1076	Enfermera	8				9	8	1				26-11-21	
21	Nancy Galeano	1072	Aux Enfermera	8				24	8	X				29-11-21	
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre Coordinador a: Ana Paulina Forero — FIRMA: Paulina Forero
Responsable de entrega: Sandra Paez — FIRMA: Sandra Paez
Observaciones:

Activar Windows
Ve a Configuración para a





BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

ACTA N° 039

FECHA: Chía, 26 de Noviembre de 2021

HORA: 02:00 p.m. - 5:00 p.m.

LUGAR: C.C.C. HOGAR NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA

TEMA: Entrega Dotación

ASISTENTES: Equipo Interdisciplinario

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad
2. Introducción de la actividad
3. Actividad a desarrollar
4. Materiales
5. Compromisos
6. Anexos

DESARROLLO:

1. **OBJETIVO**
   Garantizar entrega de dotación de vestuario a personas mayores de acuerdo a tiempos establecidos en el anexo técnico.

2. **INTRODUCCION**

   De acuerdo a los lineamientos establecidos en el anexo técnico se entrega dotación de vestuario a 63 personas mayores del Centro Comunidad de Cuidado Hogar Nuestra Señora de La Macarena el día 26 de noviembre del año en curso.

3. **ACTIVIDAD A DESARROLLAR**

Escaneado con CamScanner

1. Se convoca y organiza el grupo de personas mayores dando cumplimiento a normas de bioseguridad en la capilla del c.c.c. Hogar la Macarena.
2. Se realiza entrega de dotación de vestuario debidamente marcado a 60 personas mayores, siguiendo las especificaciones y lineamientos de anexo técnico que incluye: 1 sudadera, 2 camisetas, 1 saco, 5 juegos de ropa interior para el caso de mujeres (brasier y pantys), 5 unidades de calzoncillos para hombres, 5 pares de medias, 1 calzado, 1 pijama, 2 toallas para el cuerpo y 1 par de chanchas.
   Se realizó entrega de sujetadores abdominales a las personas mayores que lo requieren: María Aurora Olarte, Herminia Gutiérrez, Elsa Beatriz Peña, Didier Eli Villaquiran, Flaminio Cristancho Valbuena, Ernestina González Aguirre, Helbert Romero Baraya y Melba Velásquez.
   Igualmente se realizó entrega de 3 baberos a las siguientes personas mayores que los requieren: Helbert Romero Baraya, Justo Alberto Cadena, Hermencia Gutiérrez, Elsa Beatriz Peña, Hernán Francisco Caro, Jesús Oyola. Ernestina González Aguirre y María Aurora Olarte.

3. **MATERIALES**
   Listado de personas mayores y formato entrega de vestuario
   Mesas
   Dotación de vestuario
   Esferos

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Planear próxima reunión según tiempo establecido en el anexo técnico.	Equipo interdisciplinario	Según ingreso de personas mayores

Escaneado con CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

CONVOCATORIA: Se planeara próxima reunión según tiempos establecidos en el anexo técnico.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Neffer Silva	T. Ocupacional	c.c.c. Hogar La Macarena	

Anexos: Registro fotográfico

Elaboró: Neffer Silva-Terapeuta Ocupacional.

Escaneado con CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO

ENTREGA DOTACION VESTUARIO





PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE VESTUARIO CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL

Código: FOR-PSS-218	
Versión: 0	
Fecha: Memo Int (2018072279 – 25/12/2018	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio: CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO

Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR LA MACARENA

Asociado / Contratista: FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO

Convenio de Asociación / Contrato No: 10701-2021

Fecha de entrega: 25/11/2021

Nombre del Encargado: NEFEFR SILVA

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma o Huella	Observación
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Seco	Juego de Ropa Interior	Juego de medias	Calzado	Pijama		
1	GASCA VARGAS MIGUEL ANGEL	17088723	1		2	1	5	5pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
2	AGUILAR ROSAYO MARIA ESTER	41519911	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
3	ALVAREZ JOSE FRANCISCO	17058641	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
4	ARAGONEZ SARA	1136909307	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
5	ARIZA JOAQUINA ESTHER	20039148	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
6	BARRETO RINCON MARIA TRANSITO	20324229	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
7	BERNAL ROMERO JOSE DANIEL	2862971	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
8	BETANCUR ARIAS LUIS ANGEL	17126180	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
9	VILLAQUIRAN DIDIER ELI	10475604	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
10	BUITRAGO PANQUA LUIS FERNANDO	7524640	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
11	CABAL CASTAÑO JOSE APOLINAR	128297	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
12	CADENA CASTAÑEDA JUSTO ALBERTO	1713581	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
13	CAMARGO ANA CECILIA	41783196	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
14	CAÑAS JAIRO	4451848	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
15	CARDENAS BEJARANO VICTOR MANUEL	19256679	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas

Nombre Completo Coordinador-a: ANA PAULINA FORERO VELASQUEZ

Firma Coordinador(a):

Nombre Completo Representante Legal: ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO

Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales. Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE VESTUARIO CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 0	
Fecha: Memo Int (20160722279 – 25/12/2016	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio:CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO — Nombre de la Unidad Operativa:HOGAR LA MACARENA

Asociado / Contratista:FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO — Convenio de Asociación / Contrato No: 10701-2021

Fecha de entrega: 25/11/2021 — Nombre del Encargado:NEFFER SILVA

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma o Huella	Observación
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de medias	Calzado	Pijama		
16	VELASQUEZ MELBA	41439504	1		2	1	5	5pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
17	CARO HERNAN FRANCISCO	2892439	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas, 2 sujetadores y 3 baberos
18	CASTAÑEDA TELLEZ HERMINIA	24890485	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
19	CRISTANCHO VALBUENA FLAMINIO	3297808	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas, 2 sujetadores
20	CUARTAS CUCALON GUSTAVO	17193251	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
21	DE LUQUE GONGORA MANUEL SALVADOR	17098836	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
22	ECHEVERRI RUIZ JOSE OLMEDO	1393204	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
23	ESPITIA VARGAS ALCIRA	24015294	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
24	FERIA YATE ALVARO	5962848	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
25	CASTAÑEDA ROJAS CHIQUINQUIRA	41344832	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
26	FORERO DUARTE BALDOMERO	360046	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
27	GARCIA DE ESCOBAR MARIA LIMBANIA	20148662	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
28	GIRALDO CARDONA RAMON MARIA	1270498	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas , 3 baberos
29	GOMEZ JUNCO LUIS ALFONSO	1180089	1		2	1	6	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
30	GONZALEZ ANA	20794293	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas

Nombre Completo Coordinador-a: ANA PAULINA FORERO VELASQUEZ — Firma Coordinador(a):

Nombre Completo Representante Legal: ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO — Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE VESTUARIO CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL

Código: FOR-PSS-216	
Versión: 0	
Fecha: Memo Int I2018072279 – 26/12/2018	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio:CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO

Nombre de la Unidad Operativa:HOGAR LA MACARENA

Asociado / Contratista:FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO

Convenio de Asociación / Contrato No: 10701-2021

Fecha de entrega: 25/11/2021

Nombre del Encargado:NEFFER SILVA

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma o Huella	Observación
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de medias	Calzado	Pijama		
31	GONZALEZ PRADA SUSANA	28696198	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
32	GONZALEZ AGUIRRE ERNESTINA	20328446	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas, 2 sujetadores y 3 baberos
33	GUTIERREZ GUTIERREZ MARIELA	20951731	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
34	HOYOS AVILA ANA ROSENDA	41435801	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
35	IBAÑEZ GUERRERO MARGARITA	20060262	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
36	IVITO FLOREZ REINALDO	12102659	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
37	LIZARAZO JUAN DE JESUS	19085680	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
38	LOPEZ GUZMAN JOSE JACINTO	15238051	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
9	MALAMBO De CAPERA EUDOXIA	41538278	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
40	MALDONADO MARTINEZ MARIA DEL CARMEN	20167243	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
41	NIÑO CALDERON VICTOR MANUEL	185653	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
42	OICATA PACHECO MARIA	20043800	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
43	OJARTE MARIA AURORA	20312077	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas,2 sujetadores
44	ORJUELA RUBIANO LUIS FRANCISCO	453938	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas
45	OROZCO VALENCIA MARIA	20146349	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chancias, 2 toallas

Nombre Completo Coordinador-a: ANA PAULINA FORERO VELASQUEZ

Firma Coordinador(a):

Nombre Completo Representante Legal: ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO

Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE VESTUARIO CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL

Código: FOR.PSS.216	
Versión: 0	
Fecha: Memo Int 20214077775 - 29/12/2021	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio: CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO — Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR LA MACARENA

Asociado / Contratista: FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO — Convenio de Asociación / Contrato No: 10701-2021

Fecha de entrega: 25/11/2021 — Nombre del Encargado: NEFFER SILVA

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma o Huella	Observación
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de medias	Calzado	Pijama		
46	OYOLA DUCUARA JESUS ANTONIO	5964259	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas, 3 baberos
47	PACHON SANCHEZ ANA CECILIA	53905901	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
48	PEÑA ALVAREZ ELSA BEATRIZ	20344985	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas, 2 sujetadores, 3 baberos
49	GUTIERREZ RAMIREZ HERMENCIA	41706679	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas, 2 sujetadores, 3 baberos
50	RAMOS JARAMILLO GUILLERMO	17190925	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
51	RODRIGUEZ ROSA	41325309	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
52	RODRIGUEZ ANA ELVIA	20268352	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
53	ROMERO BARAYA HEBERT	17112489	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas, 2 sujetadores , 3 baberos
54	RUIZ RODRIGUEZ ANA MILENA	31235549	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
55	SANCHEZ LILIA	1076329086	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
56	SANCHEZ SERRANO MARIA ROSELIA	41307722	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
57	SIERRA ORTIZ ADELINA	20198889	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
58	SUAREZ VARGAS MARIO	19080637	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
59	VARGAS RINCON MERCEDES	52047581	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
60	VELASQUEZ GONZALEZ JAIME DOMINGO	17350977	1		2	1	5	5 pares	1	1	NO FIRMA	Se entrega 1 par de chanclas, 2 toallas
	TOTAL		60		120	60	300	300	60	60		

Nombre Completo Coordinador-a: ANA PAULINA FORERO VELASQUEZ — Firma Coordinador(a):

Nombre Completo Representante Legal: ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO — Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

Recursos No Ejecutados Mes:				
No.	**Descripción**	**Días**	**Valor**	**Total**
1	Alimentacion	N/A		
2.	Bienes consumibles	N/A	$ 2.292.449	$ 307.683
3	Regente en farmacia vacante	N/A	$ 23	1.665.967
5				
6				
En el caso en el que no se presenten recursos no ejecutados registre: "en el presente periodo No se presentaron novedades", en caso contrario diligencie los valores de la tabla y deje este				
Total				**$ 1.973.649,67**

Fundación Hogar
San Francisco de Asís

CERTIFICACION DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Yo, **OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA**, Identificado con cedula de ciudadanía número 79.795.627 y con Tarjeta Profesional No.130273-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de **Revisor Fiscal** de la FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS identificado con Nit 860.046.667-0 debidamente inscrito en la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dado en Bogotá con destino a la SECRETARIA DISTRITAL DE INTREGACIÓN SOCIAL, Convenio 10701 de 2021, a los 06 días del mes de diciembre del año 2021.

OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA
TP 130273-T
Revisor Fiscal

Calle 117 N°6 A – 22, Usaquén, Tels. 7039524
Email. funsanfranciscoasis@gmail.com
Bogotá, D.C.- Colombia

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO LIQUIDACIÓ MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL	Código: FOR-PSS-211 Versión: 0 Fecha: Memo Int I2018072279 – 26/12/2018 Página: 1 de 1

Proyecto de inversión: *7770 "Compromiso con el Envejecimiento Activo y una Bogotá Cuidadora e Incluyente"*

Nombre del Servicio:	CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL								
Nombre de la Unidad Operativa:	HOGAR NAZARETH - 200 USUARIOS								
Asociado / Contratista:	FUNDACIÓN HOGAR SAN FRANCISCO DE ASÍS								
Convenio de Asociación / Contrato No:	7452			**del**	2021				
Días del mes	**23**	**Cobertura:**	63	**Periodo de ejecución**	1/11/2021	**al**	30/11/2021		
Costo Fijo Día Persona:	$ 95.268,00	**Costo Variable Día Persona:**	$ 19.799,00	**Alimentos Día Persona:**	$ 12.734				

No.	Apellidos		Nombres		Identificación	Alimentos		Novedades		Total Costo Variable	Descripción de la Novedad
						Días de atención	Valor	No. Días	Valor		
1	ACUÑA	GONZALEZ	EDUARDO		390690	23	$ 292.882	17	$ 216.478	$ 76.404	Persona mayor que ingresó al CCC Hogar Macarena el día 08/11/2021, quien falleció el dia 13/11/2021 en el CCC Hogar Macarena . Certificado defunción No 729588875
2	AGUILAR	ROBAYO	MARIA	ESTER	41519911	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
3	ALVAREZ		JOSE	FRANCISCO	17058641	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
4	ARAGONES		SARA		1136909307	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
5	ARIZA		JOAQUINA	ESTHER	20039148	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
6	BARRETO	RINCON	MARIA	TRANSITO	20324229	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
7	BERNAL	ROMERO	JOSE	DANIEL	2862971	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
8	BETANCUR	ARIAS	LUIS	ANGEL	17126180	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
9	BUELVAS	BARRETO	MIRIAM		36530448	23	$ 292.882	22	$ 280.148	$ 12.734	Persona mayor que ingresó al CCC Hogar Macarena el día 08/11/2021, quien falleció el dia 9/11/2021 . No certificado de defuncion72352931-1
10	BUITRAGO	PANIAGUA	LUIS	FERNANDO	17190925	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
11	CABAL	CASTAÑO	JOSE	APOLINAR	128297	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
12	CADENA	CASTAÑEDA	JUSTO	ALBERTO	41439504	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
13	CAMARGO		ANA	CECILIA	41.783.196	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
14	CAÑAS		JAIRO		4.451.848	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
15	CARDENAS		HECTOR	MANUEL	2903713	23	$ 292.882	14	$ 178.276	$ 114.606	Persona mayor quien ingresó al CCC Hogar Macarena el día 08/11/2021, luego fue hospitalizado el dia 17/11/2021 en Clínica Chía. Fallece el 17/11/2021 en Clinica Chia. Certificado defuncion No 7295889258.
16	CARDENAS	BEJARANO	VICTOR	MANUEL	19256679	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
17	CARO		HERNAN	FRANCISCO	2892439	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
18	CASTAÑE	TELLEZ	HERMINIA		24890485	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
19	CRISTANC	VALBUENA	FLAMINIO		3297808	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
20	CUARTAS	CUCALON	GUSTAVO		17193251	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
21	DE LUQUE	GONGORA	MANUEL	SALVADOR	17098836	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
22	ECHEVERRI	RUIZ	JOSE	OLMEDO	1393204	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
23	ESPITIA	VARGAS	ALCIRA		24015294	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
24	FERIA	YATE	ALVARO		5962848	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
25	FLOREZ	OCHOA	JOSE	ASCENSION	1039756	23	$ 292.882	7	$ 89.138	$ 203.744	Persona mayor que ingresó al CCC Hogar Macarena el día 08/11/2021, quien falleció el dia 23/11/2021en el CCC Hogar Macarena. No certificado 729588898.
26	FORERO	DUARTE	BALDOMERO		360046	23	$ 292.882	9	$ 114.606	$ 178.276	Persona mayor recibida en hospital de Chapinero el 8/11/2021, dado de alta el 17/11/2021 ingresando al CCC Hogar Macarena.
27	GARCIA	DE ESCOBAR	MARIA	LIMBANIA	20148662	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
28	GASCA	VARGAS	MIGUEL	ANGEL	17088723	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
29	GAVIRIA	PINEDA	HERNAN		17119535	5	$ 63.670		$ -	$ 63.670	Persona mayor que ingresó el dia 26/11/2021 al CCC Hogar Macarena. Ingreso directo.
30	GIRALDO	CARDONA	RAMON	MARIA	1270498	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
31	GOMEZ	JUNCO	LUIS	ALFONSO	1180089	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
32	GOMEZ		BARBARA		28536259	5	$ 63.670		$ -	$ 63.670	Persona mayor que ingresó el dia 26/11/2021 al CCC Hogar Macarena, proveniente del CCC Hogar San José de Saramita.
33	GONZALEZ	PRADA	SUSANA		28696198	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
34	GONZALEZ	AGUIRRE	ERNESTINA		20328446	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
35	GONZALEZ		ANA		20294293	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
36	GUTIERREZ		HERMENCIA		41706679	8	$ 101.872		$ -	$ 101.872	Persona mayor que ingresó el dia 23/11/2021 al CCC Hogar Macarena .Ingreso directo medio familiar.
37	GUTIERREZ	GUTIERREZ	MARIELA		20951731	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
38	HOYOS		ANA	ROSENDA	41435801	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
39	IBAÑEZ	GUERRERO	MARGARITA		20060262	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
40	IVITO	FLOREZ	REINALDO		12102659	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
41	LIZARAZO		JUAN	DE JESUS	19085680	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
42	LOPEZ	GUZMAN	JOSE	JACINTO	15238051	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACIÒN DE LOS SERVICIOS SOCIALES** **FORMATO LIQUIDACIÓ MENSUAL DE CUPOS** **CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL**	Código: FOR-PSS-211 Versión: 0 Fecha: Memo Int I2018072279 – 26/12/2018 Página: 1 de 1

Proyecto de inversión: *7770 "Compromiso con el Envejecimiento Activo y una Bogotá Cuidadora e Incluyente"*

Nombre del Servicio:	CENTRO DE PROTECCIÒN SOCIAL										
Nombre de la Unidad Operativa:	HOGAR NAZARETH - 200 USUARIOS										
Asociado / Contratista:	FUNDACIÒN HOGAR SAN FRANCISCO DE ASÍS										
Convenio de Asociación / Contrato No:	7452						**del**	2021			
Días del mes	**23**	**Cobertura:**	63	**Periodo de ejecución**	1/11/2021	**al**	30/11/2021				
Costo Fijo Día Persona:	$ 95.268,00	**Costo Variable Día Persona:**	$ 19.799,00	**Alimentos Día Persona:**	$ 12.734						

No.	**Apellidos**		**Nombres**		**Identificación**	**Alimentos**		**Novedades**		**Total Costo Variable**	**Descripción de la Novedad**
						Días de atención	**Valor**	**No. Días**	**Valor**		
43	MALAMBO		EUDOXIA		41538278	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
44	MALDONADO	RODRIGUEZ	MARIA	DEL CARMEN	20167243	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
45	NIÑO	CALDERON	VICTOR	MANUEL	185653	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
46	OICATA		MARIA		20043800	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
47	OLARTE		MARIA	AURORA	20312077	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
48	ORJUELA	RUBIANO	LUIS	FRANCISCO	453938	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO LIQUIDACIÓ MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL	Código: FOR-PSS-211 Versión: 0 Fecha: Memo Int I2018072279 – 26/12/2018 Página: 1 de 1

Proyecto de inversión: *7770 "Compromiso con el Envejecimiento Activo y una Bogotá Cuidadora e Incluyente"*

Nombre del Servicio:	CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL												
Nombre de la Unidad Operativa:	HOGAR NAZARETH - 200 USUARIOS												
Asociado / Contratista:	FUNDACIÓN HOGAR SAN FRANCISCO DE ASÍS												
Convenio de Asociación / Contrato No:	7452							**del**	2021				
Días del mes	**23**	**Cobertura:**	63	**Periodo de ejecución**		1/11/2021	**al**	30/11/2021					
Costo Fijo Día Persona:	$ 95.268,00	**Costo Variable Día Persona:**	$ 19.799,00	**Alimentos Día Persona:**	$ 12.734								

No.	Apellidos		Nombres		Identificación	Alimentos		Novedades		Total Costo Variable	Descripción de la Novedad
						Días de atención	Valor	No. Días	Valor		
49	OROZCO	VALENCIA	MARIA		20146349	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
50	OYOLA	DUCUARA	JESUS	ANTONIO	5.964.259	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
51	PACHON	SANCHEZ	ANA	CECILIA	53905901	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
52	PEÑA	ALVAREZ	ELSA	BEATRIZ	20344985	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
53	PINEDA	DE LONDOÑO	ROSALBA		28763795	23	$ 292.882	7	$ 89.138	$ 203.744	Persona mayor que ingresó al CCC Hogar Macarena el día 08/11/2021, quien falleció en el CCC Hogar Macarena el dia 23/11/2021. No de certificado defuncion 729588829.
54	RAMOS	JARAMILLO	GUILLERMO		17190925	0	$ -		$ -	$ -	Persona mayor que se recibió en hospital Simón Bolivar el 8/11/2021 . A la fecha continua hospitalizado en el mismo hospital.
55	RODRIGUEZ		ANA	ELVIA	20268352	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
56	RODRIGUEZ		ROSA		41325309	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
57	RODRIGUEZ	SALAS	OSWALDO		8427333	5	$ 63.670		$ -	$ 63.670	Persona mayor que ingreso el dia 26/11/2021 al CCC Hogar Macarena. Ingreso directo.
58	ROJAS	CASTAÑEDA	CHIQUINQUIRA		41344832	8	$ 101.872		$ -	$ 101.872	Persona mayor que ingreso el dia 23/11/2021 al CCC Hogar Macarena proveniente del CCC Nazareth De Chinauta.
59	ROMERO	BARAYA	HEBERT		17112489	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
60	RUIZ	RODRIGUEZ	ANA	MILENA	31235549	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
61	SANCHEZ		LILIA		1.076.329.086	23	$ 292.882	6	$ 76.404	$ 216.478	Persona mayor hospitalizada el dia 25/11/2021. A la fecha continua hospitalizada en el hospital regional de Zipaquirá.
62	SANCHEZ	SERRANO	MARIA	ROSELIA	41307722	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
63	SIERRA	ORTIZ	ADELINA		20198889	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
64	SUAREZ	VARGAS	MARIO		19080637	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
65	VARGAS	RINCON	MERCEDES		52047581	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
66	VELASQUEZ	GONZALEZ	JAIME	DOMINGO	17350977	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
67	VELASQUEZ		MELBA		41439504	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
68	VILLAQUIRAN		DIDIER	ELI	10475604	23	$ 292.882		$ -	$ 292.882	
Total						**1457**	**$ 18.553.438**	**82**	**$ 1.044.188**	**$ 17.509.250**	**N/A**

Total Días Cupos No Utilizados	-8

Total Costos Variables Mes:			
Total Elementos de Aseo Personal	1449	**$ 976**	$ 1.414.224
Total Absorbentes y otros elementos de cuidado.	1449	**$ 6.088**	$ 8.821.512
Total Alimentos	1375	**$ 12.734**	$ 17.509.250
Total			**$ 27.744.986**

Recursos No Ejecutados Mes:				
No.	**Descripción**	**Días**	**Valor**	**Total**
1	Alimentacion	N/A		
2.	Bienes consumibles	N/A	$ 2.292.449	$ 307.683
3	Regente en farmacia vacante	N/A	$ 23	1.665.967
5				
6				
En el caso en el que no se presenten recursos no ejecutados registre: "en el presente periodo No se presentaron novedades", en caso contrario diligencie los valores de la tabla y deje este espacio en blanco.				
Total				**$ 1.973.649,67**

Total Costos Fijos Mes:	$ 138.043.332,00
Total Costos Variables Mes:	$ 27.744.986,00
Recursos No Ejecutados Mes:	$ 1.973.649,67
Costos por Realización Mes:	$ 1.749.460,00
Valor a Facturar Mes:	**$ 165.564.128,33**

Costos por Realización Mes:	
Rubro	**Valor**
Elementos emergencia COVID 19	$ 1.749.460
En caso de No ejecutarse costos por realización, registre: en el presente periodo no se ejecutaron costos por realización en el caso contrario diligencie los valores de la tabla y deje este espacio en blanco.	
Total	**$ 1.749.460,00**

ANGELA VIRGINIA FAJARDO
Representante Legal
FUNDACIÓN HOGAR SAN FRANCISCO DE ASÍS

OSCAR EDUARDO ORRGEO
Revisor fiscal - Contador
FUNDACIÓN HOGAR SAN FRANCISCO DE ASÍS

Nombre y apellidos
Vo.Bo.
Apoyo a la supervisión

NOTA 1: El valor descontado por Novedades corresponde a los días de ausencia de las personas mayores (hospitalización, salida al medio familia y social) por el costo de Alimentos Día.
NOTA 2: La liquidación realizada en esta plantilla, corresponde a lo establecido en la CLÁUSULA SÉPTIMA – DESEMBOLSOS del convenio publicado en la plataforma SECOP II
NOTA 3: Todas las modificaciones, ajustes o actualizaciones serán realizadas por el Asociado.
NOTA 4: La información registrada en el presente documento es responsabilidad de las personas firmantes.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÒN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO MENSUAL FINANCIERO EJECUTOR

Proyecto de inversión: 1099 ENVEJECIMIENTO DIGNO, ACTIVO Y FELIZ

Nombre del Servicio:	Centro de proteccion Social	**% Ejecución Física**	
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Macarena 63 Usuarios		
Asociado / Contratista:	Fundacion Hogar San Francisco de Asis	**% Ejecución Financiera**	
Convenio de Asociación / Contrato No:	de 2020		
Periodo de ejecución	a **30/11/2021**		

Rubro/Ítem	Cantidad	Aportes ADICIÓN 3 (31 días) De acuerdo con la estructura de costos. CUPOS 63			Periodo Ejecutado 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE		TOTAL EJECUTADO	
Costos Fijos		**Totales**	**SDIS**	**Asociado**	**SDIS**	**Asociado**	**SDIS**	**Asociado**
Talento Humano (Dedicación TC: Tiempo Completo - MT: Medio Tiempo)			**$ 2.388.307.840**		**$ 2.388.307.840**			
Coordinador (a)	1	$ 4.563.000	$ 91.260.000		$ 3.498.300	$ -	91.260.000	$ -
Profesional en Enfermería	2	$ 3.877.056	$ 77.541.120		$ 2.972.410	$ -	77.541.120	$ -
Profesional en Nutrición	2	$ 3.877.056	$ 77.541.120		$ 2.972.410	$ -	77.541.120	$ -
Profesional en Psicología	2	$ 3.877.056	$ 77.541.120		$ 2.972.410	$ -	77.541.120	$ -
Profesional en Trabajo Social	2	$ 3.877.056	$ 77.541.120		$ 2.972.410	$ -	77.541.120	$ -
Profesional en Fisioterapia.	2	$ 3.877.056	$ 77.541.120		$ 2.972.410	$ -	77.541.120	$ -
Profesional en Gerontología	2	$ 3.877.056	$ 77.541.120		$ 2.972.410	$ -	77.541.120	$ -
Profesional en Terapia Ocupacional	2	$ 3.877.056	$ 77.541.120		$ 2.972.410	$ -	77.541.120	$ -
Tallerista en Artes y Oficios (Auxiliares de terapia ocupacional)	4	$ 2.173.000	$ 43.460.000		$ 1.665.967	$ -	43.460.000	$ -
Técnico operativo	2	$ 2.173.000	$ 43.460.000		$ 1.665.967	$ -	43.460.000	$ -
Técnico en Regencia de Farmacia	2	$ 2.173.000	$ 43.460.000		$ 1.665.967	$ -	43.460.000	$ -
Auxiliar de enfermería	80	$ 2.173.000	$ 1.086.500.000		$ 41.649.167	$ -	1.086.500.000	$ -
Técnico en Gestión ambiental	1	$ 2.173.000	$ 43.460.000		$ 1.665.967	$ -	43.460.000	$ -
Técnico en Archivo	2	$ 2.173.000	$ 43.460.000		$ 1.665.967	$ -	43.460.000	$ -
Técnico en Gastronomía	1	$ 2.173.000	$ 43.460.000		$ 1.665.967	$ -	43.460.000	$ -
Operario-a de cocina	10	$ 1.850.000	$ 148.000.000		$ 5.673.333	$ -	148.000.000	$ -
Auxiliar de servicio generales	14	$ 1.850.000	$ 259.000.000		$ 9.928.333	$ -	259.000.000	$ -
Subtotal Recurso Humano		**$ 50.613.392**	**$ 2.388.307.840**		**$ 91.551.801**	**$ -**	**$ 2.388.307.840**	**$ -**
Espacio físico funcional		$ 618.442.020	$ 618.442.020		$ 23.706.944		$ 23.706.944	-
Desgaste y uso de los bienes no		$ 156.245.040	$ 130.442.416	$ 25.802.624	$ 5.000.293	$ 1.121.853	$ 5.000.293	1.121.853
Bienes consumibles		$ 94.173.660	$ 59.803.036	$ 34.370.624	$ 2.292.450	$ 1.494.375	$ 2.292.450	1.494.375
Elementos de aseo institucional		$ 69.374.340	$ 27.443.716	$ 41.930.624	$ 1.052.009	$ 1.823.071	$ 1.052.009	1.823.071
Servicios funerarios		$ 52.528.140	$ 34.519.265	$ 18.008.875	$ 1.323.238	$ 782.995	$ 1.323.238	782.995
Transporte		$ 251.511.240	$ 169.511.240	$ 82.000.000	$ 6.497.931	$ 3.565.217	$ 6.497.931	3.565.217
Vigilancia		$ 172.692.620	$ 172.692.620		$ 6.619.884	$ -	$ 6.619.884	-
Subtotal Costos Fijos		**$ 1.465.580.452**	**$ 3.601.162.153**	**$ 202.112.747**	**$ 138.044.549**	**$ 8.787.511**	**$ 2.434.800.589**	**$ 8.787.511**
Costos Variables								
Absorbentes y otros elementos de cuidado		$ 491.861.664	$ 294.768.340	$ 197.093.324	$ 8.821.512	$ 8.569.275	8.821.512	8.569.275
Elementos de aseo personal		$ 94.955.616	$ 47.876.632	$ 47.078.984	$ 1.414.224	$ 2.046.912	1.414.224	2.046.912
Alimentos		$ 767.535.552	$ 461.496.328	$ 306.039.224	$ 17.509.250	$ 13.306.053	17.509.250	13.306.053
Subtotal Costos Variables		**$ 1.354.352.832**	**$ 804.141.300**	**$ 550.211.532**	**$ 27.744.986**	**$ 23.922.241**	**$ 27.744.986**	**$ 23.922.241**
Costos por realización								
Medidas de prevención y contención frente a Emergencia Covid-19			$ 109.624.696	$ 44.135.624	$ 1.749.460	$ -	$ 1.749.460	$ -
Salida recreativa (incluye transporte para la actividad fuera del Centro)						$ -	$ -	$ -
Vestuario (1 muda cada 6 meses)			$ 89.662.942	$ 16.083.818			$ -	
Subtotal por costos por realización / Causación		**$ -**	**$ 199.287.638**	**$ 60.219.442**	**$ 1.749.460**		**$ 1.749.460**	
Descuento novedades rubro de alimentos (Hospitalizaciones, salidas a medio familiar y social) y cupos no utilizados.							$ -	$ -
Mayor Valor Soportado:							$ -	$ -
Menor Valor Soportado:					1.973.649,67		$ 1.973.650	$ -
Ajuste a la Decena:					- 1.218		-$ 1.218	$ -
Total costos:		**$ 2.819.933.284**	**$ 4.604.591.091**	**$ 812.543.721**	**$ 165.564.128**	**$ 32.709.751**	**$ 2.464.293.817**	**$ 32.709.751**

Observaciones:

ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO
Representante Legal
FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

OSCAR EDUARDO URREGO PEÑA
Revisor fiscal
FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO RELACIÓN TALENTO HUMANO	Código: FOR-PSS-214 Versión:0 Fecha:Memo Int I2018072279 – 26/12/2018 Página:1 de 1

Convenio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo 10701 de 2021
FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS
Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR LA MACARENA
Nombre del servicio: Centro de proteccion Social
Periodo del 1 al 30 del mes Noviembre de 2021

No.	Nombres		Apellidos		Cédula	Cargo	Educación	Experiencia	Fecha de inicio de contrato	Fecha de fin del contrato	Tipo de contrato	Salario u honorarios (Aportes SDIS)	Días laborados	Novedades
1	ANA	PAULINA	FORERO	VELASQUEZ	35.413.872	COORDINADORA	UNIVERSITARIOS	390	8/11/2021		Termino Indefinido	3.498.300	23	
2	EDINSON		STEFENS		72.262.514	PSICOLOGO	UNIVERSITARIOS	105	8/11/2021		Prestación de servicios	2.972.410	23	
3	LUZ	MARLENY	RODRIGUEZ		20.470.343	TRABAJADOR SOCIAL	UNIVERSITARIOS	906	8/11/2021		Termino Indefinido	2.972.410	23	
4	JHONY		KUARAN	ARIAS	52.955.288	AUXILIAR DE TERAPIA OCUPACIONA	UNIVERSITARIOS	88	8/11/2021		Prestación de servicios	1.665.967	23	
5	VACANTE	SIN	CUBRIR			REGENTE EN FARMACIA					Prestación de servicios			VACANTE SIN CUBRIR
6	NEFFER		SILVA		52.145.655	TERAPEUTA OCUPACIONAL	UNIVERSITARIOS	160	8/11/2021		Prestación de servicios	2.972.410	23	
7	TATIANA	CARDENAS	SANCHEZ		1.072.707.579	FISIOTERAPIA	UNIVERSITARIOS	64	8/11/2021		Prestación de servicios	2.972.410	23	
8	PAULA	ANDREA	GOMEZ	CUEVAS	1.075.679.988	ENFERMERA JEFE	UNIVERSITARIOS	22	8/11/2021		Termino Indefinido	2.972.410	23	
9	LUZ	ANGELA	GOMEZ	SANCHEZ	52.145.099	NUTRICIONISTA	UNIVERSITARIOS	120	8/11/2021		Prestación de servicios	2.972.410	23	
10	JANNETH		REY	GARZON	51.984.673	GERONTOLOGA	UNIVERSITARIOS	114	8/11/2021		Prestación de servicios	2.972.410	23	
11	ANDRES	FELIPE	OSPINA	RODRIGUEZ	1.023.948.449	TECNICO OPERATIVO	UNIVERSITARIOS	31	8/11/2021		Prestación de servicios	1.665.967	23	
12	JUAN	CAMILO	DOVAL		1.014.207.944	TECNICO AMBIENTAL	UNIVERSITARIOS	32	8/11/2021		Prestación de servicios	1.665.967	23	
13	CRISTIAN	DAVID	ROBAYO	PEÑA	1.072.700.853	TECNICA EN GASTRONOMIA	TECNOLOGO	18	8/11/2021		Prestación de servicios	1.665.967	23	
14	MARTHA	LUCIA	PACHON		35.472.147	TECNICA EN ARCHIVO	TECNOLOGO	29	8/11/2021		Prestación de servicios	1.665.967	23	
15	DUVAN	EDILSON	GUTIERREZ	GARCIA	1.003.878.898	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	29	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
16	GLORIA	ESTELLA	CASTAÑEDA	SARMIENTO	1.072.656.449	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	28	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
17	DIANA	ZOBEIDA	CHICANGANA	QUINAYAS	1.061.987.684	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	15	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
18	OSCAR	YESID	RODRIGUEZ	BOLIVAR	1.076.620.340	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	8	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
19	ROCIO		CANTOR	SANCHEZ	35.195.660	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	60	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
20	PAULA	JULIETH	RAMIREZ	MURCIA	1.007.651.340	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	8	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
21	NIDIA	MARCELA	TORRES	SOCHA	1.072.646.155	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	98	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
22	IRIS	MARIA	OBREGON		33.211.880	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	325	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
23	ALIRA		GOMEZ	NIÑO	1.116.782.502	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	56	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
24	ROCIO	NATALIE	ZABALA	LOPEZ	1.072.702.417	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	18	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
25	ANDREA	PAOLA	RAMIREZ	URBINA	53910622	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	125	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
26	LADY	JOHANA	VANEGAS	LEMUS	1.072.661.378	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	45	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
27	HEINNIS	NAJIVER	CHITIVA	FELIPE	1.072.661.500	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	81	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
28	ANGIE	PAOLA	PEREZ	FAGUA	1.072.709.861	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	40	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
29	SANDRA	LILIANA	REYES	RUIZ	20.932.425	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	8	9/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
30	LUISA	FERNANDA	GONZALEZ	CASTRO	1.007.405.785	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	45	10/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
31	ENADIS		GALVAN	PADILLA	1.100.551.596	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	26	8/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
32	GINA	ALEJANDRA	SUAREZ	MEJIA	1.072.659.904	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	15	9/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
33	CINDY	JULIETH	AGUDELO	LIMAS	1.072.648.918	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	10	9/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
34	SIXTA	MARCELA	MASS	YANEZ	1.067.287.330	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	13	10/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
35	LAURA	VALENTINA	ALARCON	CRISTANCHO	1.000.049.999	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	8	10/11/2021		Termino Indefinido	1.665.967	23	
36	JAZMIN		SANCHEZ	MENDOZA	52.864.270	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	19	8/11/2021			1.376.233	19	ENFERMERA EMPRESA TEMPORAL-RETIRA EN NOV 26
37	LUIS	DAVID	QUINTERO		1.072.644.315	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	98	27/11/2021		Termino Indefinido	289.733	4	
38	YOMELI		LANDAETA	VIELMA	13.614.083	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	6	8/11/2021			1.521.100	21	ENFERMERA EMPRESA TEMPORAL-RETIRA EN NOV 30
39	NANCY	LILIANA	GALEANO	GARZON	1.070.021.148	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	28	29/11/2021		Termino Indefinido	144.867	2	
40	ERIKA	PATRICIA	PEDROZA	POLO	1.082.472.792	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	35	8/11/2021			1.665.967	23	ENFERMERA EMPRESA TEMPORAL
41	RUTH	MARINA	CAPOTES		52.190.063	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO	20	8/11/2021			1.665.967	23	ENFERMERA EMPRESA TEMPORAL
42	JENNY	FERNANDA	MORA	PÈREZ	1.072.654.870	AUXILIAR COCINA	SECUNDARIA	73	8/11/2021		Termino Indefinido	1.418.333	23	
43	DIANA	YANETH	CARDENAS	GARCIA	35.198.950	AUXILIAR COCINA	SECUNDARIA	52	8/11/2021	30/11/2021	Termino Indefinido	1.418.333	23	RENUCIA EN NOVIEMBRE 30
44	ANA	TULIA	USECHE	OLIVARES	52.930.477	AUXILIAR COCINA	SECUNDARIA	30	8/11/2021		Termino Indefinido	1.418.333	23	TRASLADADA HOGAR
45	DIANA	YAQUELINE	MAHECHA	ROJAS	21.082.397	AUXILIAR COCINA	SECUNDARIA	192	8/11/2021		Termino Indefinido	1.418.333	23	
46	AURA	NELLY	SANCHEZ	JUNCO	1069100615	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	SECUNDARIA	9	8/11/2021	26/11/2021	Termino Indefinido	1.418.333	23	TRASLADADA HOGAR
47	GUSTAVO		VARGAS	ARIAS	93.291.394	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	SECUNDARIA	90	8/11/2021		Prestación de servicios	1.418.333	23	
48	SANDRA	BRIGITTE	ESCOBAR		52.202.478	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	SECUNDARIA	25	8/11/2021		Termino Indefinido	246.667	4	INGRESA EN NOV 27 REEMPLAZO YARDLEY VARGAS
49	YARDLEY		VARGAS	ROJAS	1.003.651.190	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	SECUNDARIA	9	8/11/2021	26/11/2021	Termino Indefinido	1.171.667	19	TRASLADADA HOGAR- RETIRA DE MACARENA EN NOV 26
50	LUZ	ALEXANDRA	SASTOQUE	ORTEGON	35.196.069	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	SECUNDARIA	195	8/11/2021		Termino Indefinido	1.418.333	23	
51	MARCELA	ELIANA	PEÑA	SASTOQUE	53.911.688	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	SECUNDARIA	22	8/11/2021		Termino Indefinido	1.418.333	23	
52	LUZMERIS		NIEVES		30.666.917	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	TECNICO	36	8/11/2021		Termino Indefinido	1.418.333	23	
53	ERIKA	JOHANA	VEGA	SALAZAR	1072708994	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	SECUNDARIA	16	10/11/2021		Termino Indefinido	1.418.333	23	

89.885.834

Prestación de servicios	$ 12
Termino Fijo (Obra labor)	
Termino Indefinido	37

ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO
Representante Legal
FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA
Revisor fiscal - Contador
FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Convenio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo 10701 de 2021
FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS
Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR LA MACARENA
Nombre del servicio: Centro de proteccion Social
Periodo de Noviembre 1 al 30 de 2021

		DEVENGOS								DEDUCCIONES				NETO A	PROV PRESTAC	PROV SEG SOCIAL	TOTAL COSTO
	NOMBRE TRABAJADOR	Dias	SUELDO	INCAPAC	VACAC	BONIFICAC	AUX TRANP	H. EXRAS	DEVENGOS	AFP	EPS	PRESTAMOS	TOTAL	PAGAR	TOTAL	TOTAL	EMPLEADO
1	ALIRA GOMEZ NIÑO	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.975	282.707	1.548.964
2	ANA PAULINA FORERO	23	2.910.000	-			-	-	2.910.000	116.400	116.400	15.000	247.800	2.662.200	658.242	873.640	4.441.883
3	ANDREA PAOLA RAMIREZ	23	766.667				81.615	253.944	1.102.226	40.824	40.824	-	81.649	1.020.577	260.210	306.408	1.668.844
4	ANGIE PAOLA PEREZ FAGUA	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.978	282.707	1.548.967
5	CINDY JULIETH AGUDELO LIMAS	22	733.333	-			78.066	175.000	986.399	36.333	36.333	-	72.667	913.732	235.076	272.700	1.494.174
6	DIANA ZOBEIDA CHICANGANA	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.980	282.707	1.548.969
7	DUVAL EDILSON GUTIERREZ	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.981	282.707	1.548.970
8	ENADIS GALVAN PADILLA	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.982	282.707	1.548.971
9	GINA ALEJANDRA SUAREZ MEJIA	23	766.667	-			81.615	251.542	1.099.824	40.728	40.728	-	81.457	1.018.367	259.692	305.687	1.665.203
10	GLORIA STELLA CASTAÑEDA	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.984	282.707	1.548.973
11	HEINNYS NAJIVER CHITIVA	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.985	282.707	1.548.974
12	IRIS MARIA OBREGON ALVEAR	23	1.000.000	-		72.000	106.454	262.500	1.440.954	50.500	50.500	-	101.000	1.339.954	317.409	379.028	2.137.391
13	LADY JOHANA VANEGAS LEMUS	23	766.667	-			81.615	288.542	1.136.824	42.208	42.208	-	84.417	1.052.407	267.773	316.795	1.721.392
14	LAURA VALENTINA ALARCON	23	766.667	-			81.615	219.750	1.068.032	39.457	39.457	-	78.913	989.119	252.757	296.142	1.616.931
15	LUIS DAVID QUINTERO	4	133.333	-			14.194	-	147.527	5.333	5.333	-	10.667	136.860	54.627	40.029	242.183
16	LUISA FERNANDA GONZALEZ	23	766.667	-			81.615	101.000	949.282	34.707	34.707	-	69.413	879.869	226.836	260.491	1.436.609
17	LUZ MARLENY RODRIGUEZ DE	23	2.485.000	-			-	-	2.485.000	99.400	99.400	15.000	213.800	2.271.200	565.482	746.047	3.796.528
18	NYDIA MARCELA TORRES SOCHA	23	766.667	-			81.615	293.750	1.142.032	42.417	42.417	-	84.833	1.057.199	268.915	318.358	1.729.305
19	OSCAR YESID RODRIGUEZ	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.993	282.707	1.548.982
20	PAULA ANDREA GOMEZ CUEVAS	23	1.942.733	-			-	-	1.942.733	77.709	77.709	15.000	170.419	1.772.314	447.110	583.247	2.973.090
21	PAULA JULIETH RAMIREZ	23	766.667	-			81.615	175.000	1.023.282	37.667	37.667	-	75.333	947.949	242.995	282.707	1.548.984
22	ROCIO CANTOR SANCHEZ	23	766.667				81.615	161.306	1.009.588	37.119	37.119	-	74.238	935.350	240.007	278.596	1.528.191
23	ROCIO NATALIE ZABALA LOPEZ	23	766.667	-			81.615	288.542	1.136.824	42.208	42.208	-	84.417	1.052.407	267.783	316.795	1.721.402
24	SANDRA LILIANA REYES RUIZ	23	766.667	-			81.615	50.500	898.782	32.687	32.687	-	65.373	833.409	215.820	245.330	1.359.932
25	SIXTA MARCELA MASS YANEZ	23	766.667	-			81.615	101.000	949.282	34.707	34.707	-	69.413	879.869	226.845	260.491	1.436.618
26	ANA TULIA USECHE OLIVARES	30	908.523	-			106.454	370.981	1.385.958	51.180	51.180	30.000	132.360	1.253.598	321.135	384.133	2.091.226
27	AURA NELLY SILVA	30	908.526				106.454	158.992	1.173.972	42.701	42.701		85.401	1.088.571	274.860	320.490	1.769.323
28	DIANA YANETH CARDENAS	23	696.537	-			81.615	268.772	1.046.924	38.612	38.612	15.000	92.225	954.699	248.163	289.805	1.584.892
29	DIANA YAQUELINE MAHECHA	23	696.537	-			81.615	211.989	990.141	36.341	36.341	15.000	87.682	902.459	235.768	272.758	1.498.667
30	ERIKA JOHANA VEGA SALAZAR	23	696.537	-			81.615	56.493	834.645	30.121	30.121	15.000	75.242	759.403	201.825	226.075	1.262.545
31	GISEL YANIRA PEÑA VERGARA	4	121.137	-			14.194	-	135.331	4.845	4.845	-	9.691	125.640	51.980	36.368	223.679
32	JENNY FERNANDA MORA PEREZ	23	696.537	-			81.615	607.577	1.385.729	52.165	52.165	15.000	119.329	1.266.400	322.127	391.521	2.099.377
33	LUZ ALEXANDRA SASTOQUE	23	908.526	-			106.454	601.898	1.616.878	60.417	60.417	15.000	135.834	1.481.044	371.551	453.459	2.441.888
34	LUZMERIS NIEVES IBAÑEZ	30	908.526	-		72.000	106.454	545.116	1.632.096	58.146	58.146	15.000	131.291	1.500.805	359.157	436.412	2.427.665
35	MARCELA ELIANA PEÑA	23	696.537	-			81.615	189.276	967.428	35.433	35.433	15.000	85.865	881.563	230.816	265.939	1.464.183
36	YARDELY VARGAS ROJAS	30	908.526				106.454	397.840	1.412.820	52.255	52.255	7.500	112.009	1.300.811	327.009	392.197	2.132.026
37	SANDRA BRIGITTE ESCOBAR	4	121.137	-			14.194	-	135.331	4.845	4.845	-	9.691	125.640	51.986	36.368	223.685

FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

Consignación Periodo del 01/11/2021 al 15/11/2021

1101,1103

#	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	VALOR	CODIGO	BANCO	CUENTA
1	ALIRA GOMEZ NIÑO	1116782502	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109836234
2	ANA PAULINA FORERO VELASQUEZ	35413872	1,338,600.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	0164350040056
3	ANA TULIA USECHE OLIVARES	52930477	456,148.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24100143702
4	ANDREA PAOLA RAMIREZ URBINA	53910622	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24088913614
5	ANGIE PAOLA PEREZ FAGUA	1072709861	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109792505
6	AURA NELLY SANCHEZ JUNCO	1069100615	471,148.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24108266298
7	CINDY JULIETH AGUDELO LIMAS	1072648918	239,506.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24097352756
8	DIANA YANETH CARDENAS GARCIA	35198950	251,280.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24104113068
9	DIANA YAQUELINE MAHECHA ROJAS	21082397	251,280.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109797911
10	DIANA ZOBEIDA CHICANGANA QUINAYAS	1061987684	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24097413620
11	DUVAL EDILSON GUTIERREZ GARCIA	1003878898	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109777885
12	ENADIS GALVAN PADILLA	1100551596	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109785615
13	ERIKA JOHANA VEGA SALAZAR	1072708994	180,653.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24049906820
14	GINA ALEJANDRA SUAREZ MEJIA	1072659904	239,506.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24104520875
15	GLORIA STELLA CASTAÑEDA SARMIENTO	1072656449	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24106538656
16	HEINNYS NAJIVER CHITIVA FELIPE	1072661500	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109833552
17	IRIS MARIA OBREGON ALVEAR	33211880	513,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	0164350051859
18	JENNY FERNANDA MORA PEREZ	1072654870	251,280.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24038462731
19	LADY JOHANA VANEGAS LEMUS	1072661378	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24030785810
20	LAURA VALENTINA ALARCON CRISTANCHO	1000049999	205,291.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109821193
21	LUISA FERNANDA GONZALEZ CASTRO	1007405785	205,291.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109819385
22	LUZ ALEXANDRA SASTOQUE ORTEGON	35196059	471,148.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	0171350060926
23	LUZ MARLENY RODRIGUEZ DE CAMPOS	20470343	1,143,100.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24062686376
24	LUZMERIS NIEVES IBAÑEZ	30666917	543,148.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24061041026
25	MARCELA ELIANA PEÑA SASTOQUE	53911688	251,280.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24083812413
26	NYDIA MARCELA TORRES SOCHA	1072646155	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24032239166
27	OSCAR YESID RODRIGUEZ BOLIVAR	1076620340	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24101638304
28	PAULA ANDREA GOMEZ CUEVAS	1075679988	621,675.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24102368754
29	PAULA JULIETH RAMIREZ MURCIA	1007651340	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24100759811
30	ROCIO CANTOR SANCHEZ	35195660	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109822761
31	ROCIO NATALIE ZABALA LOPEZ	1072702417	273,721.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109814948
32	SANDRA LILIANA REYES RUIZ	20932425	239,506.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24101608062
33	SIXTA MARCELA MASS YANEZ	1067287330	205,291.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109895466
34	YARDLEY VARGAS ROJAS	1003651190	471,148.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24100685958
	TOTAL		**12,381,600.00**			

Fecha de Elaboración : 01 de diciembre de 2021 03:55:35 p. m.

FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

Consignación Periodo del 16/11/2021 al 30/11/2021

1101,1103

#	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	VALOR	CODIGO	BANCO	CUENTA
1	ALIRA GOMEZ NIÑO	1116782502	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109836234
2	ANA PAULINA FORERO VELASQUEZ	35413872	1,323,600.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	0164350040056
3	ANA TULIA USECHE OLIVARES	52930477	797,453.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24100143702
4	ANDREA PAOLA RAMIREZ URBINA	53910622	746,674.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24088913614
5	ANGIE PAOLA PEREZ FAGUA	1072709861	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109792505
6	AURA NELLY SANCHEZ JUNCO	1069100615	617,422.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24108266298
7	CINDY JULIETH AGUDELO LIMAS	1072648918	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24097352756
8	DIANA YANETH CARDENAS GARCIA	35198950	703,420.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24104113068
9	DIANA YAQUELINE MAHECHA ROJAS	21082397	651,179.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109797911
10	DIANA ZOBEIDA CHICANGANA QUINAYAS	1061987684	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24097413620
11	DUVAL EDILSON GUTIERREZ GARCIA	1003878898	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109777885
12	ENADIS GALVAN PADILLA	1100551596	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109785615
13	ERIKA JOHANA VEGA SALAZAR	1072708994	578,043.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24049906820
14	GINA ALEJANDRA SUAREZ MEJIA	1072659904	778,685.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24104520875
15	GISEL YANIRA PEÑA VERGARA	1072700027	125,641.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24106580902
16	GLORIA STELLA CASTAÑEDA SARMIENTO	1072656449	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24106538656
17	HEINNYS NAJIVER CHITIVA FELIPE	1072661500	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109833552
18	IRIS MARIA OBREGON ALVEAR	33211880	826,727.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	0164350051859
19	JENNY FERNANDA MORA PEREZ	1072654870	1,015,119.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24038462731
20	LADY JOHANA VANEGAS LEMUS	1072661378	778,687.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24030785810
21	LAURA VALENTINA ALARCON CRISTANCHO	1000049999	783,477.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109821193
22	LUIS DAVID QUINTERO	1072644315	136,861.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24095979559
23	LUISA FERNANDA GONZALEZ CASTRO	1007405785	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109819385
24	LUZ ALEXANDRA SASTOQUE ORTEGON	35196059	1,009,896.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	0171350060926
25	LUZ MARLENY RODRIGUEZ DE CAMPOS	20470343	1,128,100.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24062686376
26	LUZMERIS NIEVES IBAÑEZ	30666917	957,656.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24061041026
27	MARCELA ELIANA PEÑA SASTOQUE	53911688	630,282.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24083812413
28	NYDIA MARCELA TORRES SOCHA	1072646155	783,477.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24032239166
29	OSCAR YESID RODRIGUEZ BOLIVAR	1076620340	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24101638304
30	PAULA ANDREA GOMEZ CUEVAS	1075679988	1,150,640.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24102368754
31	PAULA JULIETH RAMIREZ MURCIA	1007651340	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24100759811
32	ROCIO CANTOR SANCHEZ	35195660	660,777.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109822761
33	ROCIO NATALIE ZABALA LOPEZ	1072702417	778,687.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109814948
34	SANDRA BRIGITTE ESCOBAR	52202478	125,641.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24110092065
35	SANDRA LILIANA REYES RUIZ	20932425	593,727.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24101608062
36	SIXTA MARCELA MASS YANEZ	1067287330	674,227.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24109895466
37	YARDLEY VARGAS ROJAS	1003651190	829,332.00	10320	BANCO CAJA SOCIAL	24100685958
	TOTAL		**26,601,927.00**			

Fecha de Elaboración : 01 de diciembre de 2021 03:49:24 p. m.

Fundación Hogar San Francisco de Asís

Certificación general de los costos fijos descritos en la estructura de costos del convenio N° 10701 de 2021 para el periodo de ejecución comprendido entre el 01 de Noviembre de 2021 y el 30 de Noviembre de 2021. 63 cupos

Los suscritos representantes legal, revisor fiscal y/o contador de la Fundación Hogar San Francisco de Asís

Certifican

La ejecución de los costos fijos para el periodo comprendido entre el 01 de Noviembre de 2021 y el 30 de Noviembre de 2021, teniendo en cuenta lo establecido en el convenio 70701 de 2021 comunidad de cuidado chía, anexo técnico y estructura de costos, como se describe a continuación:

1. Ejecución financiera de costos fijos

Ejecución costos fijos para el periodo comprendido entre el 01 de Noviembre y el 30 de Noviembre de 2021	
Rubro	**Valor ejecutado**
Espacio físico funcional	$23.706.944
Desgaste y uso de los bienes muebles no consumibles	$5.000.293
Bienes consumibles	$2.292.450
Elementos de aseo institucional	$ 1.052.008
Servicios funerarios	$ 1.323.238
Transporte	$ 6.497.931
Vigilancia	$ 8.583.579
Total	**$ 48.456.444**

2. Talento humano

Respecto al talento humano certificamos lo siguiente: que para el mes de Noviembre el personal ha estado vinculado por medio de la modalidad de contrato a término indefinido y prestación de

Fundación Hogar San Francisco de Asís

servicios, verificando que los contratistas cumplan con el pago de sus aportes de su seguridad social integral durante la ejecución del presente contrato mensualmente sobre los montos legalmente establecidos, para los contratos a término indefinido se certifica el pago de los aportes realizados por la compañía durante este mes, monto legalmente exigibles por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Se certifica el valor por $ 89.885.834, valor que se soporta con libro auxiliar, y formato de aval y seguimiento al talento humano requerido de acuerdo a lo establecido en los anexos técnicos y la estructura de costos con el pago de los salarios correspondientes al convenio 10701 de 2021 dando cumplimiento con el recurso mínimo estipulado.

3. Servicios funerarios

Respecto de los servicios funerarios certificamos lo siguiente: Para el mes de Noviembre se realizó el pago del convenio correspondiente al servicio funerario suscrito con la empresa COORSERPARK LA FE PREVENCION EXEQUIAL con Nit 800.215.065-4 Por un valor de $1.323.238, el cual tienes las siguientes características: traslado del cuerpo, preparación del cuerpo, tramites de partida de defunción, cofre o ataúd, servicio de velación, cinta membretada, servicio de cafetería, libro de registro de firmas, carteles de la funeraria, arreglo floral, servicio religioso, trasporte de acompañantes y bóveda o urna de cenizas, lo anterior en el marco de lo establecido en el anexo técnico.

4. Servicios de vigilancia

Respecto de los servicios de vigilancia certificamos lo siguiente: Por el mes de Noviembre se cumplió con el servicio de vigilancia por medio de la empresa de seguridad; SEGURIDAD ESPRO LTDA con Nit 900.911.013-1, Contrato No ESP 009 de2018, por un valor de $ $ 8.583.579, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.

5. Transporte

El cual se presta en el mes de Noviembre para dar cumplimiento con las normas expedidas por la secretaria de movilidad y demás autoridades competentes donde se garantiza el servicio de transporte las 24 horas del día, de manera permanente por medio de un vehículo tipo microbús de placas WOS 836 su conductor es José Deogracias García por $ 6.497.931, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.

Fundación Hogar
San Francisco de Asís

6. Espacio físico funcional

En este mes de Noviembre se garantiza la prestación del servicio, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, y la infraestructura adecuada para un servicio garantizado por valor de $ $23.706.944

.

7. Elementos de aseo institucional

En el mes de Noviembre se realizan compras por $ 1.052.008, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.

8. Desgaste y uso de los bienes muebles no consumibles

Dando cumplimiento al anexo técnico se calcula para el mes de Noviembre el desgaste y uso de los bienes muebles no consumibles por un valor de $ 17.951.200

.

9. Bienes Consumibles

Se presenta para el mes de Noviembre compras por un valor de $ 1.337.415, de acuerdo con lo establecido el anexo técnico.

La presente certificación se expide el 02 de Diciembre de 2021.

ANGELA FAJARDO FAJARDO
C.C. 51.568.769
Representante Legal

OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA
C.C. 79.795.627
Revisor Fiscal
TP 130.273-T

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO RELACIÓN DE FACTURAS OPERADORES SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-461 Versión: 0 Fecha: Memo I2021017585 - 14/09/2021 Página: 1 de 1

1.No	2. No de factura	3. Proveedor	4. Descripción Costo	5. Descripción Rubro	6. Valor Total	7. Aporte SDIS
1	RAAF-163	ANGULO FORERO RENE ALEXANDER	Costos variables	Alimentos	6,623,136	$ 6,623,136
2	ABS19469	ALMACEN SABOY	Costos variables	Alimentos	901,053	$ 901,053
3		PANADERIA JULIPAN	Costos variables	Alimentos	864,000	$ 864,000
4	ABS19267	ALMACEN SABOY	Costos variables	Alimentos	153,500	$ 153,500
5	2558	SUPERFARMACIA COLOMBIA	Costos variables	Elementos de aseo personal.	3,500,000	$ 3,500,000
6	2559	SUPERFARMACIA COLOMBIA	Costos variables	Absorbentes	18,476,934	$ 18,476,934
7	2561	SUPERFARMACIA COLOMBIA	Costos fijos	Bienes consumibles	1,009,034	$ 1,009,034
8	UD-107	JUAN CARLOS ANGARITA MACHADO	Costos fijos	Bienes consumibles	224,315	$ 224,315
9	FE194	MAJUA SAS	Costos fijos	Bienes consumibles	1,059,100	$ 1,059,100
10	FEE-264	ESPECIALISTAS EN SEGURIDAD Y PROTECCION LIMITADA	Costos fijos	Vigilancia	8,583,579	$ 8,583,579
11	70247	COORSERPARK	Costos fijos	Servicios funerarios	1,323,238	$ 1,323,238
12	CLCE1020	COMERCIALIZADORA LOPEZ CARDONA LTDA	Costos fijos	Elementos de aseo institucional	1,015,952	$ 1,015,952
13	FE193	MAJUA SAS	Costos por realizacion	Elementos covid	1,349,460	$ 1,349,460
14	CLCE1021	COMERCIALIZADORA LOPEZ CARDONA LTDA	Costos por realizacion	Elementos covid	400,000	$ 400,000
				8. TOTAL GENERAL		$ 45,483,301
				9. TOTAL COSTOS FIJOS		$ 0
				10. TOTAL COSTOS VARIABLES		$ 0
				11. TOTAL COSTOS POR REALIZACIÓN		$ 0

Observaciones:

Nota: Se debe diligenciar la totalidad de facturas presentadas como soporte del informe
Todos los valores registrados deben coincidir con lo soportado en el informe de ejecución

Fundación Hogar
San Francisco de Asís

Constancia general de los costos fijos Aporte Operador en la estructura de costos del convenio N° 10701 de 2021 para el periodo de ejecución comprendido entre el 01 de Noviembre de 2021 y el 30 de Noviembre de 2021 – 63 Cupos

Nosotros **ANGELA VIRGINIA FAJARDO FAJARDO** Identificada con cedula 51.568.769 expedida en Bogotá, representante legal y **OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA** Identificado con cedula de ciudadanía No 79.795.627 expedida en Bogotá, Revisor Fiscal de la Entidad denominada **FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS** identificado con Nit 860.046.667-0, comunidad de cuidado chia certificamos que para el mes de Noviembre se ha cumplido de acuerdo a estructura de costos del convenio 10701 del 2021 con el aporte en especie correspondientes a los siguientes rubros:

ESPACIO FISICO FUNCIONAL: Se cumple para el mes de Noviembre con el rubro presentando nuestro aporte por $23.706.944, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.

DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES NO CONSUMIBLES Se cumple para el mes de Noviembre con el rubro presentando nuestro aporte por $5.000.293, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.

BIENES CONSUMIBLES Se cumple para el mes de Noviembre con el rubro presentando nuestro aporte por $2.292.450, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.

ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL Se cumple para el mes de Noviembre con el rubro presentando nuestro aporte por $1.052.009 de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico

ELEMENTOS SERVICIOS FUNERARIOS Se cumple para el mes de Noviembre con el rubro presentando nuestro aporte por $1.323.238 de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico

TRANSPORTE Se cumple para el mes de Noviembre con el rubro presentando nuestro aporte por $6.497.931 de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.

Fundación Hogar
San Francisco de Asís

VIGILANCIA Se cumple para el mes de Noviembre con el rubro presentando nuestro aporte por $6.619.884 de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.

Dado en Bogotá con destino a la SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL a los 02 días del mes de Diciembre del año 2021.

ANGELA FAJARDO FAJARDO
C.C.No 51.568.769
Representante Legal

OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA
C.C.79.795.627
Revisor Fiscal
TP 130273-T



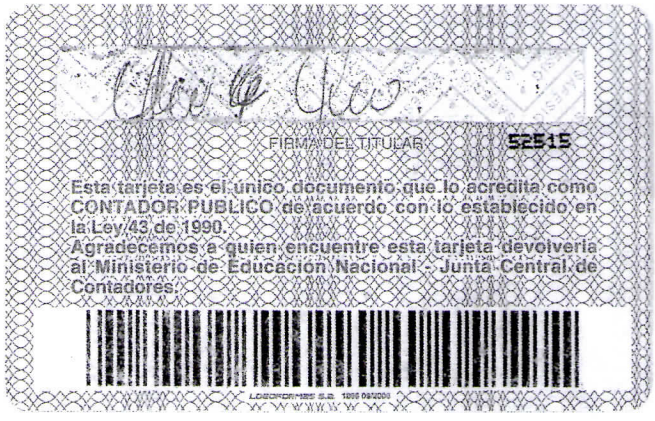
República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

130273-T

OSCAR EDUARDO
ORREGO PEÑA
C.C. 79795627
RESOLUCION INSCRIPCION 1771 FECHA 08/11/2007
UNIVERSIDAD POLITECNICO GRANCOLOMBIANO

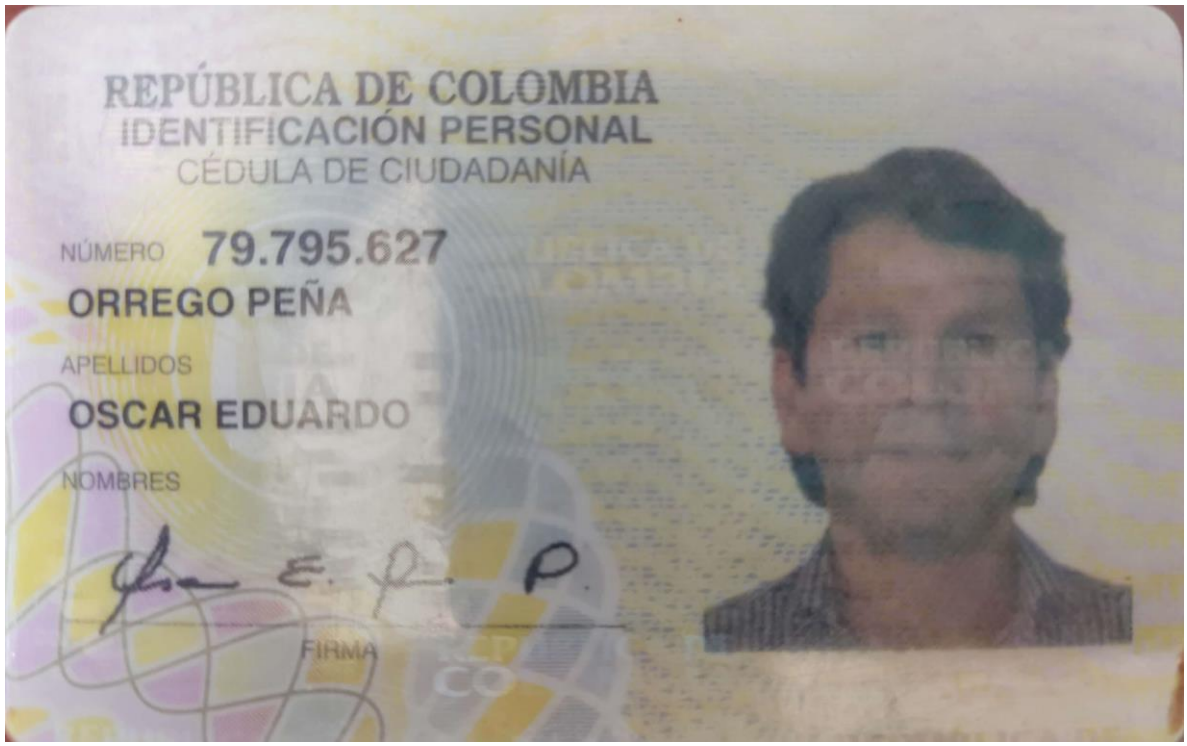
PRESIDENTE

LUIS ALONSO COLMENARES RODRIGUEZ 140369



FIRMA DEL TITULAR 52515

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.


REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA
NÚMERO 79.795.627
ORREGO PEÑA
APELLIDOS
OSCAR EDUARDO
NOMBRES
FIRMA


ÍNDICE DERECHO
FECHA DE NACIMIENTO 29-MAR-1978
ARMENIA
(QUINDIO)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.73
ESTATURA
O+
G.S. RH
M
SEXO
05-JUL-1996 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA
A-1500150-01041376-M-0079795627-20181012
0062745212A 2
9905804382

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Certificado No:
61F5908219 0ABE29

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 79795627 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 130273-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

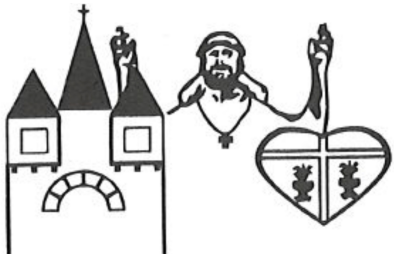
NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *

Dado en BOGOTA a los 20 días del mes de Septiembre de 2021 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL (E)

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS
NIT: 860046667-0
Régimen: No responsable de IVA
Persona Jurídica
CALLE 117 No 6 A 22, Bogotá D.C., Bogotá, Colombia
Tel. 7039524
Email. angelavirginia1@yahoo.es
Autorización factura de venta nacional No. 18764019606973 válida desde 2021-10-16 hasta 2022-10-16 rango desde FHSF-51 hasta FHSF-500.
CODIGO ICA 8730 - Tarifa 9.66 * 1.000 - No somos Grandes Contribuyentes - No somos Autorretenedores.
email: funsanfranciscoasis@gmail.com

Cliente: SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL
NIT: 899999061-9
Dirección: CR 7 No 32 - 16, Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia
Teléfono: 3385590
Email: caucique@sdis.gov.co

Tipo de negociación: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Fecha de Pago: 30/12/2021
Total de Lineas: 1

FACTURA DE VENTA NACIONAL: **FHSF - 59**
MONEDA: **COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN: **09:49:28**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
03	12	2021	03	12	2021

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	La Macarena	Servicio de Atencion a Mayores Convenio 10701 de 2021Pago correspondiente alserviciodeAtenciónapersonasmayoresd e 60 años o mas , modalidad severaque se encuentren en situacion de vulnerabilidad social en el marco de la implementacion efectiva de la politica publica social para el envejecimiento y la vejez en el distrito capital.Dependecia Severa Hogar La Macarena.63 usuarios Periodo 1 al 30 de noviembre del 2021.	WSD	1,00	$165.564.128,00		0,00	$165.564.128,00

Notas:

SON: (ciento sesenta y cinco millones quinientos sesenta y cuatro mil ciento veintiocho pesos)
CUFE:

Subtotal:	$165.564.128,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$165.564.128,00

Firma Digital:

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764004831981

(415)7707212489984(8020) 001876400483198 1

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 6 0 0 4 6 6 6 7	0				

11. Razón social
FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

Cód. 3 2

24. Dirección
CL 117 6 A 22

25. País	26.Departamento	27. Municipio
Colombia	Bogotá D.C.	Bogotá, D.C.

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el tramite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

AUTORIZADO

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del solicitante

DIAN
2020-09-28 / 04:37:20 PM
Fecha Acuse de Recibo
Firmado

Firma del funcionario autorizado

984. Apellidos y nombres
985. Cargo
989. Dependencia Subdirección de Gestión de Asistencia al Cliente
990. Lugar administrativo
991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION
992. Área
993. Establecimiento

1001. Apellidos y nombres FAJARDO FAJARDO ANGELA VIRGINIA
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identiflcación 51568769 1004. DV 9
1005. Cod. Representación Representante Legal Suplente
1006. Organización FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

997. Fecha formalización 2020-09-28/16:37:20

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764004831981

(415)7707212489984(8020) **001876400483198 1**

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 6 0 0 4 6 6 6 7	0				

11. Razón social

FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
1	FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS CL 117 6 A 22	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	FHSF	1	500	12	AUTORIZACIÓN	1
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

AUTORIZADO

DIAN® Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

MUISCA Modelo Único de Ingresos, Servicio y Control Automatizado

001

2. Concepto 0 2 Actualización

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14473971155

(415)7707212489984(8020) 000001447397115 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 4 6 6 6 7	0	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:	25. Tipo de documento:	26. Número de Identificación:	27. Fecha expedición:
Persona jurídica 1			Año Mes Día

Lugar de expedición	28. País:	29. Departamento:	30. Ciudad/Municipio:

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social: FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

36. Nombre comercial:	37. Sigla:

UBICACION

38. País:	39. Departamento:	40. Ciudad/Municipio:
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 117 6 A 22

42. Correo electrónico:	43. Código postal	44. Teléfono 1:	45. Teléfono 2:
funsanfranciscoasis@gmail.com		7 0 3 9 5 2 4	3 1 3 8 8 9 1 9 8 0

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código: 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 7 3 0	1 9 8 8 1 0 0 7	8 7 9 0	1 9 8 8 1 0 0 7				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código:	4	7	8	1	4	1	6	4	2																	

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad

Obligados aduaneros

54. Código:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo

Servicio	1	2	3
57. Modo			
58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2 0 1 8 0 7 1 6 Año Mes Día

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre FAJARDO FAJARDO ANGELA VIRGINIA
985. Cargo: Representante Legal Suplente Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN® Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Formulario del Registro Único Tributario

MUISCA Modelo Único de Ingresos, Servicio y Control Automatizado

001

Página 2 de 4 **Hoja 2**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14473971155

(415)7707212489984(8020) 000001447397115 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 4 6 6 6 7	0	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	1 6	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase:	0 8	
72. Número:	1 5 0 9 9	
73. Fecha:	1 9 8 8 1 0 0 7 (Año Mes Día)	(Año Mes Día)
74. Número de Notaría:		
75. Entidad de registro	0 1	
76. Fecha de registro:	1 9 8 8 1 0 0 7 (Año Mes Día)	(Año Mes Día)
77. No. Matrícula mercantil:	0 0	
78. Departamento:	1 1	
79. Ciudad/Municipio:	0 0 1	
Vigencia:		
80. Desde:	1 9 8 8 1 0 0 7 (Año Mes Día)	(Año Mes Día)
81. Hasta:	(Año Mes Día)	(Año Mes Día)

Composición del Capital

82. Nacional:	1 0 0 %
83. Nacional público:	0 %
84. Nacional privado:	1 0 0 %
85. Extranjero:	0 %
86. Extranjero público:	0 %
87. Extranjero privado:	0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control:
Superintendencia de Sociedades 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual:	90. Fecha cambio de estado:	91. Número de Identificación Tributaria (NIT):
1	8 0	2 0 1 6 0 1 0 1	-
2		(Año Mes Día)	-
3		(Año Mes Día)	-
4		(Año Mes Día)	-
5		(Año Mes Día)	-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante:	96. DV.
			-

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País:	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN® Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

MUISCA Modelo Único de Ingresos, Servicio y Control Automatizado

001

Página 3 de 4 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14473971155

(415)7707212489984(8020) 000001447397115 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 6 0 0 4 6 6 6 7	0	Impuestos de Bogotá 32	

Representación

1

98. Representación:	99. Fecha inicio ejercicio representación: (Año Mes Día)
REPRS LEGAL PRIN 18	2007 04 24

100. Tipo de documento:	101. Número de identificación:	102. DV	103. Número de tarjeta profesional:
Cédula de ciudadaní 13	79141871	-	

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SCHAMBACH		RAYMOND	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT):	109. DV	110. Razón social representante legal
	-	

2

98. Representación:	99. Fecha inicio ejercicio representación: (Año Mes Día)
REPRS LEGAL SUPL 19	2007 04 24

100. Tipo de documento:	101. Número de identificación:	102. DV	103. Número de tarjeta profesional:
Cédula de ciudadan 13	51568769	-	

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
FAJARDO	FAJARDO	ANGELA	VIRGINIA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT):	109. DV	110. Razón social representante legal
	-	

3

98. Representación:	99. Fecha inicio ejercicio representación: (Año Mes Día)

100. Tipo de documento:	101. Número de identificación:	102. DV	103. Número de tarjeta profesional:
		-	

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT):	109. DV	110. Razón social representante legal
	-	

4

98. Representación:	99. Fecha inicio ejercicio representación: (Año Mes Día)

100. Tipo de documento:	101. Número de identificación:	102. DV	103. Número de tarjeta profesional:
		-	

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT):	109. DV	110. Razón social representante legal
	-	

5

98. Representación:	99. Fecha inicio ejercicio representación: (Año Mes Día)

100. Tipo de documento:	101. Número de identificación:	102. DV	103. Número de tarjeta profesional:
		-	

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT):	109. DV	110. Razón social representante legal
	-	

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Colombia, un compromiso que no podemos evadir.

DIAN® Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

MUISCA Modelo Único de Ingresos, Servicio y Control Automatizado

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14473971155

(415)7707212489984(8020) 000001447397115 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8600466667	0	Impuestos de Bogotá 32	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor Fiscal Principal

124. Tipo de documento:	125. Número de identificación:	126. DV	127. Número de tarjeta profesional:
Cédula de ciudadanía 13	79795627	-	130273

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
ORREGO	PEÑA	OSCAR	EDUARDO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT):	133. DV	134. Sociedad o firma designada:
	-	

135. Fecha de nombramiento: Año 2011 Mes 08 Día 09

Revisor Fiscal Suplente

136. Tipo de documento:	137. Número de identificación:	138. DV	139. Número de tarjeta profesional:
Cédula de ciudadanía 13	52823083	-	83920

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
MONTENEGRO	CETINA	LINA	MARIA

144. Número de Identificación Tributaria (NIT):	145. DV	146. Sociedad o firma designada:
	-	

147. Fecha de nombramiento: Año 2017 Mes 12 Día 01

Contador

148. Tipo de documento:	149. Número de identificación:	150. DV	151. Número de tarjeta profesional:
		-	

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT):	157. DV	158. Sociedad o firma designada:
	-	

159. Fecha de nombramiento: Año Mes Día

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Colombia, un compromiso que no podemos evadir.

Banco Caja Social

UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

HACE CONSTAR

Que el(los) cliente(s):

FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCODE ASIS *Identificado con* *NI8600466670*

Actualmente posee(n) la CUENTA CORRIENTE EMPRESARIAL SIN CUPOS, radicada en la oficina 0640 TELEPORT, con las siguientes características:

Cuenta Corriente No.	:	*21500351445*
Fecha de Apertura	:	*10 de febrero de 2009*
Condiciones de Manejo	:	*Alternativa,1 Firmas(s), 1 Sello(s) húmedo(s) o de caucho, Sin protector*
Estado	:	*CUENTA ACTIVA*

Esta constancia se expide con destino a: SECRETARIA INTEGRACION SOCIAL
Realizada en la oficina 0640 TELEPORT de la ciudad de BOGOTA, el día jueves, 23 de septiembre de 2021.

Cordialmente,

Efectuado por:
H4P0M8E6 - HEIDY MARCELA PEREZ MAHECHA

FIRMA Y SELLOS AUTORIZADOS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social Establecimiento Bancario

Escaneado con CamScanner

Fundación Hogar
San Francisco de Asís

CERTIFICACION DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Yo, **OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA**, Identificado con cedula de ciudadanía número 79.795.627 y con Tarjeta Profesional No.130273-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de **Revisor Fiscal** de la FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS identificado con Nit 860.046.667-0 debidamente inscrito en la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la fundación durante el mes de Noviembre del 2021, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante el mes de Noviembre del 2021. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dado a los 3 días del mes de Diciembre del año 2021, con destino a la Secretaria Distrital de Integración Social- Convenio de Asociación 10701 de 2021.

OSCAR EDUARDO ORREGO PEÑA
TP 130273-T
Revisor Fiscal

Calle 117 N°6 A – 22, Usaquén, Tels. 7039524
Email. funsanfranciscoasis@gmail.com
Bogotá, D.C.- Colombia