PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Velez, 30 de Noviembre de 2021

Señor (a)
Cesar Fernando Palencia Lopez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260532
Coordinador académico programas especiales
Centro de gestión agroempresarial del oriente
Velez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Noviembre del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2260532 del 2021.

Jorge William Espinosa Gonzalez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91489201 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en articulación con la media técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y seis millones trescientos setenta y dos mil trescientos noventa pesos M/cte. (36.372.390). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de enero de 2021

Plazo: Será hasta el (17) de (diciembre) de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área ambiental en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales	Guia de aprendizaje e instrumentos de evaluación para inducción, formulacion de proyecto formativo para técnico monitoreo	Guia de instrumentos de evaluación y proyecto formativo técnico monitoreo ambiental 2220548.

	objeto de Formación Profesional Integral	ambiental y técnico en manejo ambiental.	Fichas 2073003, 2074341, 2273567, 2273677, 2273679.
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación	Verificacion de inscritos y tramite de matricula de aprendices de articulación con la media tecnica	Lista de inscritos y verificación de matriculados ficha 2273677, 2273679 y 2074341 disponible en el drive
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se realizo verificacion de aplicación de juicios evaluativos fichas 2073003, 2074341	Reporte de juicios evaluativos ficha 2073003 y 2074341 disponibles en el drive.
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se realizo divulgación de la primera oferta del año 2022 en los grupos de whatsapp, se realizo la inscripción de un apfrendiz a un programa de formacion	Pantallazos de divulgación e inscripción a la primera oferta 2022, disponible en el drive.
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Informe mensual de ejecución contractual mes de Noviembre.	Informe de actividades mes de Noviembre disponible en el drive.
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reportes de juicios evaluativos ficha 2073003 y 2074341	Juicios evaluativos ficha 2073003 y 2074341 disponible en el drive.

8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Matriz de seguimiento a entrega de actividades de aprendices de articulación con la media tecnica .	Pantallazos de matriz se seguimiento a aprendices disponible en el drive.
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Matriz de seguimiento de entregas de proyectos de etapa practica, avances del desarrollo de proyecto de investigación etapa practica.	Avances de los proyectos de investigación de etapa practica disponibles en el drive.
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Informe mensual, planilla SIC y planillas asopagos.	Informe mensual, planilla SIC y planillas asopagos disponible en el drive
11	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato	Diligenciamiento de reportes de condiciones de salud QR Noviembre 1 a 30 de 2021.	Documentos PDF de reportes de condiciones de salud QR Noviembre 1 a 30 de 2021.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 21722181, asopagos, Octubre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Jorge William Espinosa Gonzalez
Contratista
C.C. No. 91489201

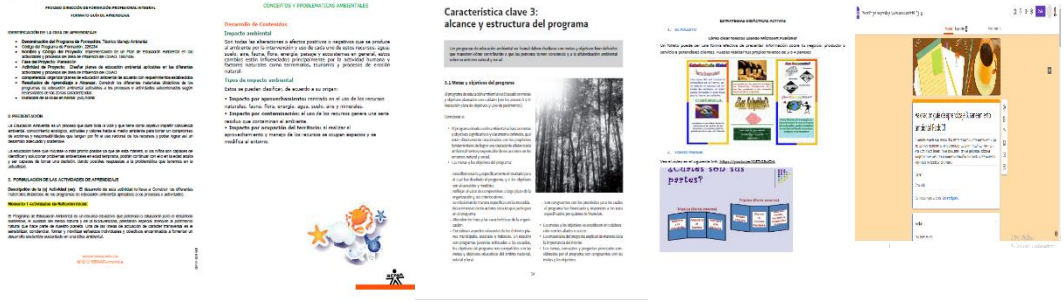
Recibí a satisfacción:

Cesar Fernando Palencia Lopez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260532
Coordinador académico programas especiales

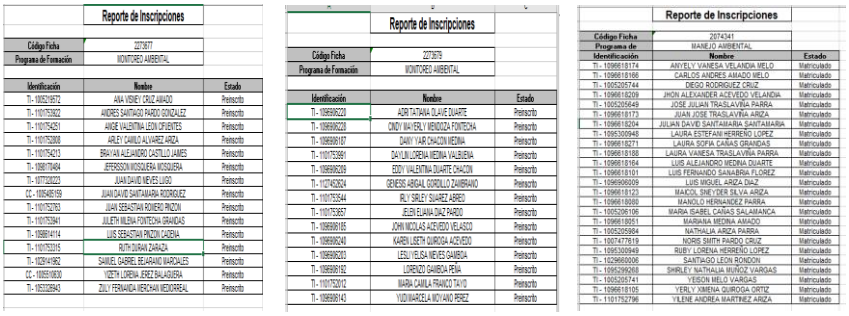
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

1) Impartir formación profesional integral en articulación con la media técnica ficha 2074341, 2273677, 2273679, 2073003, 2273567 guías e instrumentos de evaluación.

.



2) Lista de inscritos al programa de formación de articulación con la media técnica fichas 2273679, 2273677 y 2074341.



Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2273677
Programa de Formación	MONITOREO AMBIENTAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1002219572	ANA VISNEY CRUZ ARAUJO	Preinscrito
TI - 1101753922	ANDRES SANTIAGO PARDO GONZALEZ	Preinscrito
TI - 1101754251	ANGIE VALENTINA LEON CIFUENTES	Preinscrito
TI - 1101753906	ARLEY CAMILO ALVAREZ ARIZA	Preinscrito
TI - 1101754213	BRAYAN ALEJANDRO CASTILLO JAIMES	Preinscrito
TI - 1000717464	JEFERSSON MOSQUERA MOSQUERA	Preinscrito
TI - 1017728223	JUAN DAVID NEVES LUGO	Preinscrito
CC - 1065451199	JUAN DAVID SANTAMARIA RODRIGUEZ	Preinscrito
TI - 1101752783	JUAN SEBASTIAN ROMERO RINCON	Preinscrito
TI - 1101753941	JULIETH MILENA FONTECHA GRANDAS	Preinscrito
TI - 1006914114	LUIS SEBASTIAN PINZON CARENA	Preinscrito
TI - 1101753315	RUTH DURAN ZARATA	Preinscrito
TI - 1002441982	SAMUEL GABRIEL BEJARANO BARCHALES	Preinscrito
CC - 1065516936	YIZETH LORENA JEREZ SALAUDEH	Preinscrito
TI - 1101928943	ZULY FERNANDA HERCHAN HERNANDEZ	Preinscrito

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2273679
Programa de Formación	MONITOREO AMBIENTAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1098980220	ADRI TATIANA OLAVE DUARTE	Preinscrito
TI - 1098980229	CINDY MAYERLY MENDOZA FONTECHA	Preinscrito
TI - 1098980187	DANNY YAIR CHACON MEDINA	Preinscrito
TI - 1101753991	DAYLIN LORENA MEDINA VALBUENA	Preinscrito
TI - 1098980269	EDDY VALENTINA DUARTE CHACON	Preinscrito
TI - 1127432624	GENESIS ABIGAIL CORDILLO ZAMBRANO	Preinscrito
TI - 1101753544	IRLY SIRLEY SUAREZ ABREO	Preinscrito
TI - 1101753527	JELEN ELIANA DIAZ PARDO	Preinscrito
TI - 1098980185	JOHN NICOLAS ACEVEDO VELASCO	Preinscrito
TI - 1098980249	KARELI LIZETH QUIROGA ACEVEDO	Preinscrito
TI - 1098980263	LESLY MELISA NEVES GAMBOA	Preinscrito
TI - 1098980182	LORENZO GAMBOA PEÑA	Preinscrito
TI - 1101753901	MARIA CAMILA FRANCO TAYO	Preinscrito
TI - 1098980143	YUDI MARCELA MOYANO PEREZ	Preinscrito

Reporte de Inscripciones

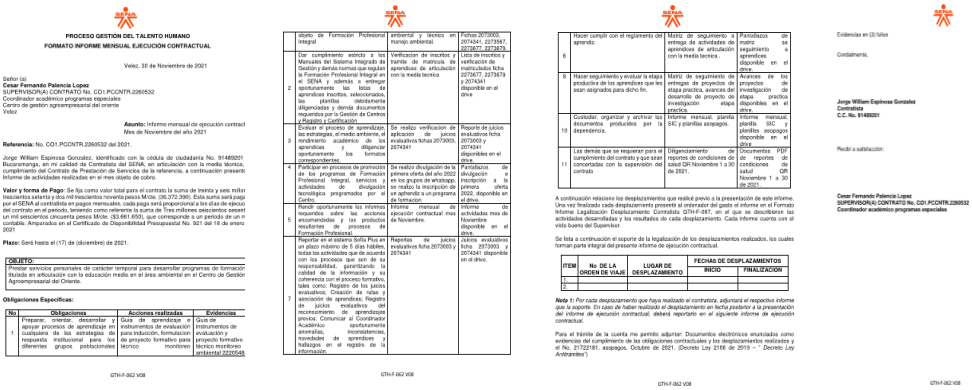
Código Ficha	2074341
Programa de	MANEJO AMBIENTAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1098618174	ARYELLY VANESA VILLANDIA MELO	Matriculado
TI - 1098618188	CARLOS ANDRES AMADO MELO	Matriculado
TI - 1005205744	DIEGO RODRIGUEZ CRUZ	Matriculado
TI - 1098618209	JHON ALEXANDER ACEVEDO VELANDIA	Matriculado
TI - 1005205649	JOSE JULIAN TRASLAVIÑA PARRA	Matriculado
TI - 1098618173	JUAN JOSE TRASLAVIÑA ARIZA	Matriculado
TI - 1098618204	JULIAN DAVID SANTAMARIA SANTAMARIA	Matriculado
TI - 1098300948	LAURA ESTEFANI HERRERO LOPEZ	Matriculado
TI - 1098618271	LAURA SOFIA CAÑAS GRANDAS	Matriculado
TI - 1098618188	LAURA VANESA TRASLAVIÑA PARRA	Matriculado
TI - 1098618164	LUIS ALEJANDRO MEDINA DUARTE	Matriculado
TI - 1098618101	LUIS FERNANDO SANABRIA FLOREZ	Matriculado
TI - 1096906009	LUIS MIGUEL ARIZA DIAZ	Matriculado
TI - 1098618123	MARCOL SNEYDER SILVA ARIZA	Matriculado
TI - 1098618069	MANOLO HERNANDEZ PARRA	Matriculado
TI - 1005206106	MARIA ISABEL CAÑAS SALAMANCA	Matriculado
TI - 1098618051	MARIANA MEDINA AMADO	Matriculado
TI - 1005205804	NATHALIA ARIZA PARRA	Matriculado
TI - 1007477619	NORIS SMITH PARDO CRUZ	Matriculado
TI - 1095300949	RUBY LORENA HERRERO LOPEZ	Matriculado
TI - 1029660006	SANTIAGO LEON RONDON	Matriculado
TI - 1095299268	SHIRLEY NATHALIA MUÑOZ VARGAS	Matriculado
TI - 1005205741	YEISON MELO VARGAS	Matriculado
TI - 1098618105	YERLY XIMENA QUIROGA ORTIZ	Matriculado
TI - 1101752796	YILENE ANDREA MARTINEZ ARIZA	Matriculado

3) Reporte de juicios evaluativos ficha 2073003.



5) Informe de actividades ejecutadas en mes de noviembre de 2021.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Veléz, 30 de Noviembre de 2021

Señor (a)
Cesar Fernando Palencia Lopez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCONTR.2266532
Coordinador académico programas especiales
Centro de gestión agroempresarial del oriente
Veléz

Asunto: Informe mensual de ejecución contract
Mes de Noviembre del año 2021

Referencia: No. CO1.PCONTR.2266532 del 2021.

Jorge William Espinosa Gonzalez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91488201 Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en articulación con la media técnica, cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fijo como valor total para el contrato la suma de trienta y seis millor trescientos setenta y dos mil trescientos noventa pesos Mcte. (36.372.390). Esta suma será pagi por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecuc del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesent un mil setecientos cincuenta pesos Mcte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un n contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de enero 2021

Plazo: Será hasta el (17) de (diciembre) de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área ambiental en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Especificas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cumplimiento de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales	Guia de aprendizaje e instrumentos de evaluación para inducción, formulacion de proyecto formativo para tecnico monitores	Guia de aprendizaje e instrumentos de evaluación y proyecto formativo tecnico monitores ambiental 2220548

	objeto de Formación Profesional Integral	ambiental y tecnico en manejo ambiental.	Fichas 2073003, 2074341, 2273567, 2273677, 2273679.
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y ademas a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros	Verificacion de inscritos y tramite de matricula de aprendices de articulación con la media tecnica	Lista de inscritos y verificación de matriculados ficha 2273677, 2273679 y 2074341 disponible en el drive.
3	Entregar el producto de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices diligenciar oportunamente y los formatos correspondientes.	Se realizo verificacion de aplicación de juicios evaluativos fichas 2073003, 2074341	Reporte de juicios evaluativos ficha 2073003 y 2074341 disponibles en el drive.
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programadas por el Centro	Se realizo divulgación de la primera oferta del año 2022 en los grupos de whatsapp, se realizo la inscripción de un aprendiz a un programa de formacion	Parcialmente de divulgación e inscripción a la primera oferta 2022, disponible en el drive.
5	Remitir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación titulada	Informe mensual de ejecución contractual mes de Noviembre.	Informe de actividades mes de Noviembre disponible en el drive.
6	Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reportes de juicios evaluativos ficha 2073003 y 2074341	Juicios evaluativos ficha 2073003 y 2074341 disponible en el drive.

8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Matriz de seguimiento a entrega de actividades de aprendices de articulación con la media tecnica .	Parcializacion de matriz de seguimiento a aprendices disponible en el drive.		
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Matriz de seguimiento de entregas de proyectos de etapa practica, avances del desarrollo de proyecto de investigación etapa practica.	Avances de los proyectos de investigación de etapa practica disponibles en el drive.		
10	Custodiar, organizar y archivar las documentos producidos por la dependencia.	Informe mensual, planilla SIC y planillas asopagos.	Informe mensual, planilla SIC y planillas asopagos disponible en el drive.		
11	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato	Diligenciamiento de reportes de condiciones de salud QR Noviembre 1 a 30 de 2021.	Documentos PDF de reportes de condiciones de salud QR Noviembre 1 a 30 de 2021.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Uno vez finalizado cada desplazamiento presentó al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista. GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe suenta con el visto bueno del Supervisor.

Se fota a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACION
1				
2				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 21722181, asopagos, Octubre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

GTH-F-062 V08

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

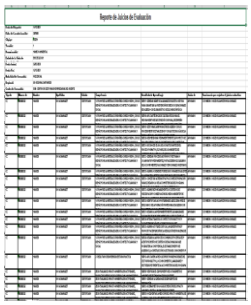
Jorge William Espinosa Gonzalez
Contratista
C.C. No. 91488201

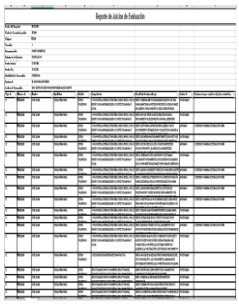
Recibí a satisfacción:

Cesar Fernando Palencia Lopez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCONTR.2266532
Coordinador académico programas especiales

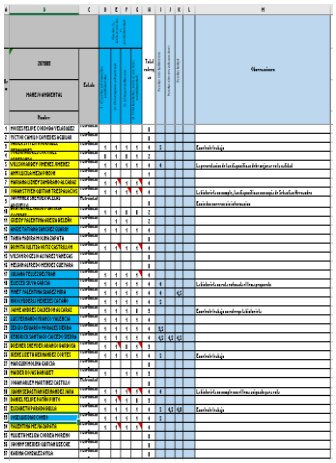
GTH-F-062 V08

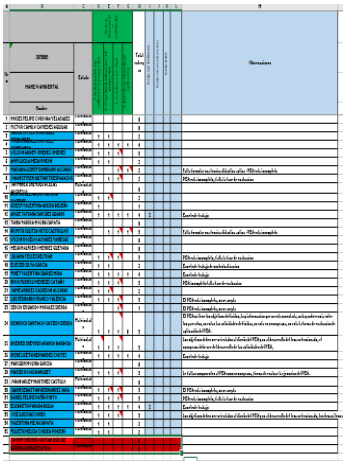
7) Juicios evaluativos ficha 2073003 y 2074341



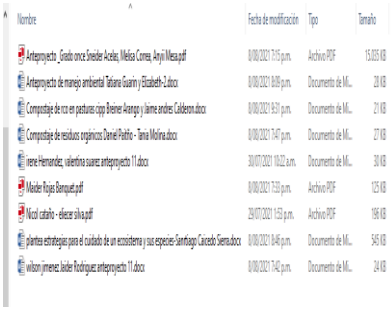


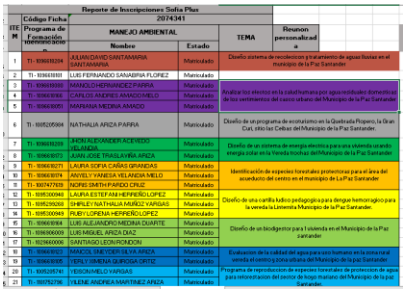
8) Pantallazos de matriz se seguimiento a aprendices





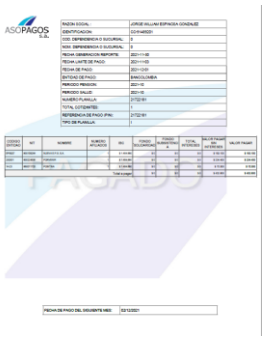
9) Pantallazos de entrega de avance de proyectos de etapa practica aprendices del grado 11.





10) Pantallazos de Informe mensual, planilla SIC y planillas asopagos.







11) Pantallazos de Reportes de condiciones de salud noviembre 1 a 30 de 2021 sistema IQR.



NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: Jorge William Espinosa González
C.C. 91.489.201 de Bucaramanga
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260532 del año 2021.