ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MARCELA ROJAS RUIZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.842.861	CONTRATO No.	371-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre de 2021 se realizaron las actividades psicosociales programadas con los participantes en estado activo correspondientes al proceso de reintegración, por medio telefónico y virtual debido a la contingencia del COVID 19 y presencias para casos especiales, aplicando las medidas de bioseguridad, atenciones que se llevaron a cabo promoviendo en cada uno de ellos su participación mediante estrategias de fidelización que garantizaran su permanencia en la ruta: Realizar convocatoria a través de llamadas, mensajes de texto y mensajes de WhatsApp, demás redes sociales, al fin de asegurar la asistencia y acompañamiento en su plan de trabajo. Proponer a las PPR horarios de atención flexibles para conservar su estado activo y que puedan cumplir a cabalidad sus actividades. • Realizar las atenciones psicosociales basadas en los encuentros humanizantes, siendo una profesional reintegradora con capacidad para resolver sus necesidades e inquietudes dentro de las posibilidades de manera rápida y efectiva. • Actualizar los números de contacto y registro de ubicación de las PPR como de un familiar o persona cercana para mantener registros telefónicos que permitan ubicar a las PPR de modo seguro. • Se tiene en cuenta en las actividades programadas con las personas en proceso de reintegración y atención diferencial, la disponibilidad del tiempo, sus obligaciones laborales y familiares, planteándoles diversos horarios a los que pueden acceder, incentivando así su fidelización al proceso. • Gestionar los traslados internos y los externos de manera inmediata con el fin de garantizar que la PPR se presente con el nuevo profesional y siga recibiendo el acompañamiento respectivo evitando la inactivación por el cambio realizado. Para el mes de octubre se cuenta con (0) PPR inactivas. Se acude a la Promotora de Reintegración de la ARN como estrategia para lograr apoyo en la convocatoria diaria que permita la activación de la PPR.
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género	Se realizó la actualización de instrumentos de habitabilidad, tasa desocupación y censo de familia a las PPR asignadas, con el fin de fidelizar la información de las mismas, y cumplir con los lineamientos de caracterización y elaboración de planes de trabajo. Se informa la elaboración de (1) PDT durante el mes de octubre correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño, la evaluación de (0) PDT por finalización de ciclo y (0) evaluación de PDT por cambio situacional de la PPR y la finalización de PDT por la culminación de la ruta de reintegración de (0) PPR. Durante el mes de octubre de 2021 se recoge planilla de asistencia en la institución educativa Simón Bolívar de la ciudad de Villavicencio para el proceso de reintegración y de FPT del SENA de Villavicencio de las PPR Marly Yurany Gomez y Yuri Paola Raigoza del técnico en asistencia administrativa. Según cronograma para el mes de octubre se presentaron (2) asignaciones de visita de seguimiento a las unidades de negocio correspondientes a las PPR Dumar Iván Perez y Lucero Diaz Urrego (Ganaderia), el cual está ubicado en el municipio de Tame-Arauca. Durante el mes de octubre se realizó (1) entrega de plan de negocio de la PPR Edwin Reinel Sepúlveda (Ganadería). Durante este mes se realizaron (8) encuestas y visitas de acompañamiento post. Se cargó oportunamente el 100% de los acuerdos correspondientes al mes de octubre, velando por el apoyo económico a la reintegración. Así mismo se brindó atención a las PPR y sus familias, en donde se realizó atención a (1) familiar de PPR, en asesorías relacionadas en temas de: sintomatología COVID-19, problemáticas familiares, pautas de crianza para sus hijos, Asesoramiento para vinculación a la oferta educativa y afiliación a salud, talleres de prevención y seguridad. También se logró visitar a (2) PPR en su domicilio contando con las medidas de bioseguridad establecidas por el gobierno nacional ante la contingencia del COVID-19.
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	Se informa la elaboración de (1) PDT durante el mes de octubre correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño, la evaluación de (0) PDT por finalización de ciclo de PDT y (0) evaluación de PDT por cambio situacional de la PPR y la finalización de PDT por la culminación de la ruta de reintegración de (0) PPR. Durante este mes se contó con la totalidad de (139) Personas en Proceso de reintegración asignadas, a quienes se le realizó verificación e identificación del estado de su ruta de reintegración encontrando lo siguiente: (31) PPR Activos, (0) PPR Inactivos, (90) PPR Culminados, (6) PPR en investigación por abandono del proceso de reintegración, (5) PPR por investigación por causal sobreviniente, (1) PPR en cambio de proceso y (6) PPR en estado suspendido. Durante este mes se dio cumplimiento al 100% de los acuerdos del mes de octubre de los planes de trabajo de las PPR asignadas, velando por su apoyo económico a la reintegración. Así mismo se brindó atención a las PPR y sus familias, en donde se realizó atención a (1) familiar de PPR, en asesorías relacionadas en temas de: sintomatología COVID-19, problemáticas familiares, pautas de crianza para sus hijos, Asesoramiento para vinculación a la oferta educativa y afiliación a salud, talleres de prevención y seguridad. También se logró visitar a (2) PPR en su domicilio contando con las medidas de bioseguridad establecidas por el gobierno nacional ante la contingencia del COVID-19.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MARCELA ROJAS RUIZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.842.861	CONTRATO No.	371-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Se realiza seguimiento a través de los encuentros humanizantes a las actividades programadas y acuerdos establecidos en los PDT de manera mensual en un 100%, momentos de acercamiento con los PPR para validar como se encuentran en cada una de sus áreas; se verifica constantemente en la Base de Datos única de afiliación del sistema de seguridad social las afiliaciones realizadas y pendientes para garantizar el derecho a salud de las PPR asignadas durante la contingencia del COVID-19, cabe señalar que esta gestiones deben ser realizadas de manera autónoma por las PPR. El día 29 de octubre se realiza la revisión, verificación y acompañamiento en los componentes de formación académica y formación para el trabajo, con el fin de conocer la aprobación de ciclos y seguimiento en los cierres respectivos de curso de la nueva población asignada. Se ha sensibilizado a las demás PPR de la oferta académica con el fin de que estas accedan a la oferta institucional, teniendo en cuenta que según la resolución 1356 de 2016, se garantiza un apoyo económico a la reintegración por la suma de ciento sesenta mil pesos por cada componente que realice. El día 15 de octubre, se da cumplimiento del 100% de los instrumentos de caracterización (Línea base, grupo familiar, tasa de desocupación y encuesta de habitabilidad). Se actualizaron (5) conceptos de reintegración con información relevante aportada por las PPR.
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	Durante el mes de octubre se realizaron (3) inscripciones de FPT para cursos virtuales complementarios, técnicos y tecnólogos SENA. Durante este mes no se realizan postulaciones de los PPR para sustentación de su idea de negocio al comité de productividad por la contingencia del COVID-19, durante este mes se tramitó (1) plan de negocio correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño (Ganaderia) el cual funcionara en el municipio de Restrepo-Meta, el día 22 de octubre se envía a la población asignada las vacantes laborales disponibles en la bolsa de empleo de Cofrem y Bolsa de empleo SENA enviadas por el área de corresponsabilidad, durante este mes se realizaron (0) actas de culminación de beneficios de las PPR asignadas, se realiza la revisión de las actas de culminación de FA, FPT y PSICOSOCIAL de PPR del GT, se realiza seguimiento al cargue de las actas firmadas por el Coordinador del GT por parte de los profesionales, durante este mes se realiza postulación para culminación de la ruta de reintegración de (0) PPR. El día 5 de octubre a las 03: 00 pm se realiza reunión virtual de reinducción gestión documental, el 6 de octubre a las 8:30 am se asiste de manera presencial a la reunión de la iniciativa comunitaria en la IE Puente Amarillo, ese mismo día de 2:00 pm se asiste vía Teams a la invitación dialoguemos sobre salud: promoción de estilos de vida saludables, el 7 de octubre a las 09:00 am se realiza reunión con la JAC del barrio El Delirio y el comité de impulsos para establecer cronograma de actividades en la Iniciativa Comunitaria del mismo nombre, los días 7, 8, 9 y 13 de octubre se convoca la población para asistencia a las entrevistas del Instituto de Ciencia Política, el día 8 de octubre se convoca la población a la jornada de PGN Macrocaso 007 a las 9:00 am en la Gobernación del Meta, el día 19 de octubre se convoca la población para la actividad de Betagroup de 8: 00 am a 5:30 pm, el día 11 de octubre a las 09:00 am se realiza actividad con la promotora para realización de la hoja de vida de la PPR Edwin Reinel Sepúlveda, ese mismo día a las 02:00 pm se realiza reunión presencial con el parche Comunicativo del barrio el Delirio, el día 12 de octubre a las 09:00 am se asiste vía Teams a la socialización lineamientos plan de acción SENA-ARN, ese mismo día a las 02:00 pm se asiste a la reunión con la JAC del barrio el Delirio y la Oficina de Victimas de la Alcaldía de Villavicencio para articular acciones en el desarrollo de la iniciativa comunitaria, el día 13 de octubre se convocan PPR para la lectura de la prueba de salud mental EMP, por parte de la profesional de salud, ese mismo día a las 09:00 am se asiste vía Teams a la reunión dialoguemos sobre salud: Prevención y control del cáncer, a las 11:00 am se asiste vía Teams a la reunión de portafirmas Meta y Orinoquia, el día 14 de octubre a las 08:30 am se asiste vía Teams al taller fortaleciendo destrezas y a las 02:30 pm se asiste por Teams a la reunión de la mesa de apoyo a procesos misionales, el día 15 de octubre a las 09:00 am se asiste vía Teams a la reunión de apertura de maestro intinerante y ese mismo día se convoca al rector de la IE Simón Bolívar a las entrevistas del proceso de JyP, como representante de la comunidad, el día 19 de octubre a las 08:30 am se asiste a reunión presencial con el Coordinador del GT Meta y Orinoquia, el día 21 de octubre a las 02:00 pm se asiste vía Teams a la invitación dialoguemos sobre cuidado paliativo, el día 22 de octubre a las 08:00 am se realiza de manera presencial cine foro en la IE Puente Amarillo en el marco de la iniciativa comunitaria, el día 23 de octubre a las 04:00 pm se realiza actividad de cortometraje en el barrio El Delirio en el marco de la iniciativa comunitaria, el día 29 de octubre se convoca a la PPR Edwin Reinel Sepúlveda para asistir a la socialización oferta generaciones sacúdete ICBF a las 03:00 pm. El día 29 de octubre se valida la población asignada en ADRES con el fin de garantizar la cobertura en salud para las PPR y su grupo familiar. Los días lunes de cada semana se realiza envió de la matriz de gestiones territoriales a la profesional de salud Denis Aguilar y se realiza el reporte de los casos de VIF, los días jueves de cada semana se realiza él envió de los casos de PPR que presentan síntomas de COVID-19 a la profesional de salud Denis Aguilar. Los días 14, 21 y 28 de octubre se realiza él envió de la matriz de las atenciones psicosociales realizadas a los asesores de ruta.
6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Según cronograma para el mes de octubre se presentaron (2) asignaciones de visita de seguimiento a las unidades de negocio correspondientes a las PPR Dumar Iván Perez y Lucero Diaz Urrego (Ganaderia), el cual está ubicado en el municipio de Tame Arauca. Durante el mes de octubre se realizó (1) entrega de plan de negocio de la PPR Edwin Reinel Sepúlveda. Durante este mes se realizó (8) encuestas y visitas de acompañamiento post. El día 22 de octubre se envía a la población asignada las vacantes laborales disponibles en la bolsa de empleo de Cofrem y Bolsa de empleo SENA enviadas por el área de corresponsabilidad. Durante el mes de octubre se tramitó (1) plan de negocio correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño (Ganadería) el cual funcionara en el municipio de Restrepo Meta, durante el mes de octubre se realizó (3) inscripciones de FPT para cursos virtuales complementarios, técnicos y tecnólogos SENA de las PPR Iván Camilo Serna, Carolina Molina y de la PPR Ana Rosa Castaño (culminada).
7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Durante el mes de octubre se realizaron (0) actas de culminación de beneficios de las PPR asignadas, se realiza la revisión de las actas de culminación de FA, FPT y PSICOSOCIAL de PPR del GT, se realiza seguimiento al cargue de las actas firmadas por el Coordinador del GT por parte de los profesionales, durante este mes se realiza la postulación de (0) PPR para culminación de la ruta de reintegración, se realiza seguimiento al cargue por parte de los profesionales de las actas gestionadas en el mes de octubre de PPR con ciclo 6 aprobado y sin terminación de FA y de actas de culminación de beneficios por agotamiento de tiempo de FA y FPT y que requieren cambios de modalidad. Se informa que las personas activas asignadas en el SIRR, las cuales son bachilleres, se encuentran culminadas en el beneficio de Educación, para velar por su apoyo económico a la reintegración.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MARCELA ROJAS RUIZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.842.861	CONTRATO No.	371-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Durante el mes de octubre se realiza verificación de cambios de ciclo en el SIRR, se realizó (3) inscripciones de FPT para cursos virtuales complementarios, técnicos y tecnólogos SENA. Durante este mes no se realizan postulaciones de los PPR para sustentación de su idea de negocio al comité de productividad por la contingencia del COVID-19, durante el mes de octubre se tramito (1) plan de negocio correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño (Ganadería) la cual funcionara en el municipio de Restrepo, el día 22 de octubre se envía a la población asignada las vacantes laborables disponibles en la bolsa de empleo de Cofrem y Bolsa de empleo SENA enviadas por el área de corresponsabilidad; Durante este mes se realizaron (0) actas de culminación de beneficios de las PPR asignadas, se realiza la revisión de las actas de culminación de FA, FPT y PSICOSOCIAL de PPR del GT, se realiza seguimiento al cargue de las actas firmadas por el Coordinador del GT por parte de los profesionales, durante este mes se realiza la postulación para culminación de la ruta de reintegración de (0) PPR. El día 5 de octubre a las 03: 00 pm se realiza reunión virtual de reinducción gestión documental, el 6 de octubre a las 8:30 am se asiste de manera presencial a la reunión de la iniciativa comunitaria en la IE Puente Amarillo, ese mismo día de 2:00 pm se asiste vía Teams a la invitación dialoguemos sobre salud: promoción de estilos de vida saludables, el 7 de octubre a las 09:00 am se realiza reunión con la JAC del barrio El Delirio y el comité de impulsos para establecer cronograma de actividades en la Iniciativa Comunitaria del mismo nombre, los días 7, 8, 9 y 13 de octubre se convoca la población para asistencia a las entrevistas del Instituto de Ciencia Política, el día 8 de octubre se convoca la población a la jornada de PGN Macrocaso 007 a las 9:00 am en la Gobernación del Meta, el día 19 de octubre se convoca la población para la actividad de Betagroup de 8: 00 am a 5:30 pm, el día 11 de octubre a las 09:00 am se realiza actividad con la promotora para realización de la hoja de vida de la PPR Edwin Reinel Sepúlveda, ese mismo día a las 02:00 pm se realiza reunión presencial con el parche Comunicativo del barrio el Delirio, el día 12 de octubre a las 09:00 am se asiste vía Teams a la socialización lineamientos plan de acción SENA-ARN, ese mismo día a las 02:00 pm se asiste a la reunión con la JAC del barrio el Delirio y la Oficina de Víctimas de la Alcaldía de Villavicencio para articular acciones en el desarrollo de la iniciativa comunitaria, el día 13 de octubre se convocan PPR para la lectura de la prueba de salud mental EMP, por parte de la profesional de salud, ese mismo día a las 09:00 am se asiste vía Teams a la reunión dialoguemos sobre salud: Prevención y control del cáncer, a las 11:00 am se asiste vía Teams a la reunión de portafirmas Meta y Orinoquia, el día 14 de octubre a las 08:30 am se asiste vía Teams al taller fortaleciendo destrezas y a las 02:30 pm se asiste por Teams a la reunión de la mesa de apoyo a procesos misionales, el día 15 de octubre a las 09:00 am se asiste vía Teams a la reunión de apertura de maestro intinerante y ese mismo día se convoca al rector de la IE Simón Bolívar a las entrevistas del proceso de JyP, como representante de la comunidad, el día 19 de octubre a las 08:30 am se asiste a reunión presencial con el Coordinador del GT Meta y Orinoquia, el día 21 de octubre a las 02:00 pm se asiste vía Teams a la invitación dialoguemos sobre cuidado paliativo, el día 22 de octubre a las 08:00 am se realiza de manera presencial cine foro en la IE Puente Amarillo en el marco de la iniciativa comunitaria, el día 23 de octubre a las 04:00 pm se realiza actividad de cortometraje en el barrio El Delirio en el marco de la iniciativa comunitaria, el día 29 de octubre se convoca a la PPR Edwin Reinel Sepúlveda para asistir a la socialización oferta generaciones sacúdete ICBF a las 03:00 pm. El día 29 de octubre se valida la población asignada en ADRES con el fin de garantizar la cobertura en salud para las PPR y su grupo familiar. Los días lunes de cada semana se realiza envió de la matriz de gestiones territoriales a la profesional de salud Denis Aguilar y se realiza el reporte de los casos de VIF, los días jueves de cada semana se realiza él envió de los casos de PPR que presentan síntomas de COVID-19 a la profesional de salud Denis Aguilar. Los días 14, 21 y 28 de octubre se realiza él envió de la matriz de las atenciones psicosociales realizadas a los asesores de ruta.
9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.	Durante el mes de octubre se realiza verificación de cambios de ciclo en el SIRR, se realizaron (3) inscripciones de FPT para cursos virtuales complementarios, técnicos y tecnólogos SENA. Durante este mes no se realizan postulaciones de los PPR para sustentación de su idea de negocio al comité de productividad por la contingencia del COVID-19, durante el mes de octubre se tramitó (1) plan de negocio correspondiente a la PPR Orosman Gomez (Ganadería) la cual funcionara en el municipio de Restrepo-Meta, el día 22 de octubre se envía a la población asignada las vacantes laborables disponibles en la bolsa de empleo de Cofrem y Bolsa de empleo SENA enviadas por el área de corresponsabilidad; Durante este mes se realizaron (0) actas de culminación de beneficios de las PPR asignadas, se realiza la revisión de las actas de culminación de FA, FPT y PSICOSOCIAL de PPR del GT, se realiza seguimiento al cargue de las actas firmadas por el Coordinador del GT por parte de los profesionales, durante este mes se realiza la postulación para culminación de la ruta de reintegración de (0) PPR. El día 5 de octubre a las 03: 00 pm se realiza reunión virtual de reinducción gestión documental, el 6 de octubre a las 8:30 am se asiste de manera presencial a la reunión de la iniciativa comunitaria en la IE Puente Amarillo, ese mismo día de 2:00 pm se asiste vía Teams a la invitación dialoguemos sobre salud: promoción de estilos de vida saludables, el 7 de octubre a las 09:00 am se realiza reunión con la JAC del barrio El Delirio y el comité de impulsos para establecer cronograma de actividades en la Iniciativa Comunitaria del mismo nombre, los días 7, 8, 9 y 13 de octubre se convoca la población para asistencia a las entrevistas del Instituto de Ciencia Política, el día 8 de octubre se convoca la población a la jornada de PGN Macrocaso 007 a las 9:00 am en la Gobernación del Meta, el día 19 de octubre se convoca la población para la actividad de Betagroup de 8: 00 am a 5:30 pm, el día 11 de octubre a las 09:00 am se realiza actividad con la promotora para realización de la hoja de vida de la PPR Edwin Reinel Sepúlveda, ese mismo día a las 02:00 pm se realiza reunión presencial con el parche Comunicativo del barrio el Delirio, el día 12 de octubre a las 09:00 am se asiste vía Teams a la socialización lineamientos plan de acción SENA-ARN, ese mismo día a las 02:00 pm se asiste a la reunión con la JAC del barrio el Delirio y la Oficina de Víctimas de la Alcaldía de Villavicencio para articular acciones en el desarrollo de la iniciativa comunitaria, el día 13 de octubre se convocan PPR para la lectura de la prueba de salud mental EMP, por parte de la profesional de salud, ese mismo día a las 09:00 am se asiste vía Teams a la reunión dialoguemos sobre salud: Prevención y control del cáncer, a las 11:00 am se asiste vía Teams a la reunión de portafirmas Meta y Orinoquia, el día 14 de octubre a las 08:30 am se asiste vía Teams al taller fortaleciendo destrezas y a las 02:30 pm se asiste por Teams a la reunión de la mesa de apoyo a procesos misionales, el día 15 de octubre a las 09:00 am se asiste vía Teams a la reunión de apertura de maestro intinerante y ese mismo día se convoca al rector de la IE Simón Bolívar a las entrevistas del proceso de JyP, como representante de la comunidad, el día 19 de octubre a las 08:30 am se asiste a reunión presencial con el Coordinador del GT Meta y Orinoquia, el día 21 de octubre a las 02:00 pm se asiste vía Teams a la invitación dialoguemos sobre cuidado paliativo, el día 22 de octubre a las 08:00 am se realiza de manera presencial cine foro en la IE Puente Amarillo en el marco de la iniciativa comunitaria, el día 23 de octubre a las 04:00 pm se realiza actividad de cortometraje en el barrio El Delirio en el marco de la iniciativa comunitaria, el día 29 de octubre se convoca a la PPR Edwin Reinel Sepúlveda para asistir a la socialización oferta generaciones sacúdete ICBF a las 03:00 pm. El día 29 de octubre se valida la población asignada en ADRES con el fin de garantizar la cobertura en salud para las PPR y su grupo familiar. Los días lunes de cada semana se realiza envió de la matriz de gestiones territoriales a la profesional de salud Denis Aguilar y se realiza el reporte de los casos de VIF, los días jueves de cada semana se realiza él envió de los casos de PPR que presentan síntomas de COVID-19 a la profesional de salud Denis Aguilar. Los días 14, 21 y 28 de octubre se realiza él envió de la matriz de las atenciones psicosociales realizadas a los asesores de ruta.
10.Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.	En el mes de octubre se realizaron los planes de trabajo teniendo en cuenta los enfoques diferenciales y de género como son discapacidad, envejecimiento y desvinculado, para la planeación de actividades psicosociales que favorezcan el buen desarrollo de las capacidades y habilidades de las PPR asignadas, Se informa la elaboración de (1) PDT durante el mes de octubre correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño, la evaluación de (0) PDT por finalización de ciclo de PDT de las PPR y (0) evaluación de PDT por cambio situacional de la PPR y la finalización de PDT por la culminación de la ruta de reintegración de (0) PPR.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MARCELA ROJAS RUIZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.121.842.861	CONTRATO No.	371-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo en mención se valida en el SIRR información uno a uno de las PPR asignadas para conocer el estado actual de las mismas, se actualizan sus direcciones y numero de contacto. En el mes de octubre se realizaron los planes de trabajo teniendo en cuenta los enfoques diferenciales y de género como son discapacidad, envejecimiento y desvinculado, para la planeación de actividades psicosociales que favorezcan el buen desarrollo de las capacidades y habilidades de las PPR asignadas, Se informa la elaboración de (1) PDT durante el mes de octubre correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño, la evaluación de (0) PDT por finalización de ciclo de PDT de las PPR y (0) evaluación de PDT por cambio situacional de la PPR y la finalización de PDT por la culminación de la ruta de reintegración de (0) PPR. Durante el mes de octubre se recoge planilla de asistencia en la institución educativa Simón Bolívar de la ciudad de Villavicencio para el proceso de reintegración y de FPT del SENA de Villavicencio de las PPR Marly Yurany Gomez y Yuri Paola Raigoza del técnico en asistencia administrativa, Cabe resaltar que se dio cargue oportuno a los acuerdos desarrollados y cumplidos en los planes de trabajos y demás información pertinente a las personas en proceso de reintegración. En el mes de octubre se actualizaron números de contacto de (0) PPR y la dirección con la respectiva actualización de comunas de (1) PPR según los criterios de registro de ubicación, solicitados por el asesor misional. Así mismo se realizó el registro y cargue de acuerdos dentro de los planes de trabajo correspondiente al mes de octubre. Según cronograma para el mes de octubre se presentaron (2) asignaciones de visita de seguimiento a las unidades de negocio correspondientes a las PPR Duman Iván Perez y Lucero Diaz Urrego (Ganaderia), el cual está ubicado en el municipio de Tame Arauca. Durante este mes se realizaron (8) encuestas y visitas de acompañamiento post. El día 22 de octubre se envía a la población asignada las vacantes laborables disponibles en la bolsa de empleo de Cofrem y bolsa de empleo SENA enviadas por el área de corresponsabilidad. Durante el mes de octubre se tramitó (1) plan de negocio correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño (Ganadería) la cual funcionara en el municipio de Restrepo-Meta, durante el mes de octubre se realizaron (3) inscripciones de FPT para cursos virtuales complementarios, técnicos y tecnólogos SENA. La IE Simón Bolívar y la fundación Ágape en Colombia de la ciudad de Villavicencio se encuentra en el SIRR en estado ejecución con actas respectivas al día como gestión de corresponsabilidad de socialización de la política de la ARN.
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de 4 AP corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se realizó la actualización de instrumentos de habitabilidad, tasa desocupación y censo de familia a las PPR asignadas, con el fin de fidelizar la información de las mismas, y cumplir con los lineamientos de caracterización y elaboración de planes de trabajo. Se informa la elaboración de (1) PDT durante el mes de octubre correspondiente a la PPR Orosman Gomez Cahueño, la evaluación de (0) PDT por finalización de ciclo de PDT y (0) evaluación de PDT por cambio situacional y la finalización de PDT por la culminación de la ruta de reintegración de (0) PPR. Durante el mes de octubre se recoge planilla de asistencia en la institución educativa Simón Bolívar de la ciudad de Villavicencio para el proceso de reintegración y de FPT del SENA de Villavicencio de las PPR Marly Yurany Gomez y Yuri Paola Raigoza del técnico en asistencia administrativa. Durante el mes de octubre se mantiene la comunicación por medio de herramientas virtuales con el parche comunicativo y el comité de impulso del barrio el Delirio, se realiza acompañamiento constante y seguimiento a las ASS del barrio El Delirio de la ciudad de Villavicencio, se realiza revisión de los planes de acción, actas de concertación, de seguimiento y de cierre de las ASS del GT Meta y Orinoquia, en el mes de octubre se revisan las ASS del GT y se crea la acción de servicio social de la IE Simón Bolívar.
13. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante el presente periodo se dio cumplimiento a lo establecido en las políticas de calidad en lo que respecta a la gestión documental, donde se realiza control constante de las actas y o documentos a diligenciar a través del SIGER, a fin de utilizar formatos actualizados, así mismo las actas realizadas y documentos personales entregadas por las PPR son cargadas en el sistema proponiendo un correcto uso de la documentación y un cargue oportuno de información. Para cumplir con lo anterior se intentó motivar y sensibilizar a las personas en proceso de reintegración con el objetivo que promover la solicitud de los certificados y los soportes de los cursos, de acciones para la reconciliación, entre otras actividades que realizan, argumentando la importancia de plasmar en el SIRR, la evolución que han tenido durante la ruta de reintegración. Durante el mes de octubre se realiza la entrega del archivo de manera física y digital (actos administrativos) el 25 de octubre de 2021 al técnico de gestión documental.
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se efectúo el día 31 de octubre se realiza entrega del consolidado de planillas PSICOSOCIALES, FA y FPT. Se responden los correos electrónicos en los tiempos acordados cuando es solicitada alguna información relevante de las PPR asignadas. Se informa la atención de 31 PPR de los 31 PPR activos asignados. Durante el mes de octubre se realiza la atención de planta el día 05 de octubre de acuerdo a la gestión de actividades direccionadas por los asesores de ruta.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Con respecto a las obligaciones se dio cumplimiento a los numerales: 1) cargue de la garantía del contrato en el SECOP II; 3) Legalizar los gastos de desplazamiento, dentro de los cinco (5) días siguientes al mismo, en caso de desarrollar actividades fuera del lugar de ejecución contractual. 4) Suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 10) Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago e informar al Supervisor del Contrato cualquier cambio de EPS o AFP; 17) Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 21) Utilizar los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. En caso de fuerza mayor, EL CONTRATISTA deberá utilizar mecanismos de registro manual; 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato; 26) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 27) Mantener actualizada la información bancaria, para efecto de cada uno de los pagos.

SANDRA MARCELA ROJAS RUIZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): JUAN CARLOS SILVA HERNANDEZ

Fecha VoBo: 31-10-2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"