Barranquilla, Diciembre del 2021.

Doctora
YULID ANDREA RUIZ OSSIO
JEFE DE OFICINA
OFICINA DE RELACIÓN CON EL CIUDADANO
SECRETARÍA GENERAL DEL DISTRITO
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO

NATALIA ANDREA SANZ RODRÍGUEZ, identificada con cedula de ciudadanía C.C 1.045.722.562 de Barranquilla, en mi calidad de contratista y dando cumplimiento al contrato N CD-48-2021-0268 declaro.

DUODÉCIMO INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE A **DICIEMBRE** DEL 2021.

- Brindar información y atención oportuna al ciudadano, sobre el portafolio de trámites y servicios del Distrito, cumpliendo con los procedimientos establecidos en el marco de la normatividad vigente.
- Aplicar el Protocolo de Atención de la entidad, fortaleciendo la cultura de servicio al interior del Distrito y de conformidad con la Política de Atención al Ciudadano y demás normas aplicables.
- Direccionar el trámite y atención de peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias, de conformidad con los procedimientos establecidos y en el marco de los términos y condiciones dispuestos en la normatividad vigente.
- Apoyar las actividades de la Oficina de Relación con el ciudadano en la sede que sea asignada de manera oportuna y eficiente, así como las de carácter operativo que buscan fortalecer la institución y hacerla más eficiente y eficaz.
- Apoyar la atención a los ciudadanos por los canales que le sean asignados. (Telefónico, presencial o virtual).
- Atención de tramites de la oficina atención al ciudadano.
- Orientación e información a ciudadanos en la Alcaldía Local Riomar.
- Las demás actividades que le sean asignadas por el jefe o supervisor, en cumplimiento del objeto del contrato.

Cordialmente,



NATALIA ANDREA SANZ RODRÍGUEZ

C.C 1.045.722.562 de Barranquilla.