ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

NIT. 800169265

GETSEMANI CALLE DEL GUERRERO N° 29-64

Teléfono: 6421287 Fax: 6421287 Email: direcciongeneral@etcar.org

CARTAGENA

Fecha de Corte: 2021/11/30 Hora de Impresión: 03:21 p. m.

COMPROBANTE DE EGRESOS No: 01-2200000060 **Fecha : 2021/10/28**

Unidad de Negocio: Local

Tercero : 1047373415

Nombre : PADILLA CASTRO ALIX CECILIA **Tasa de Cambio:** 0.0000

Por Concepto: HONORARIOS ALIX PADILLA 99F 2DA CUOTA

Cuenta	Aux/Cco/Ter/Cli/Prov	Descripción	Débito	Crédito
1010102	1047373415	FA 99F 2021/10/28	4,800,000.00	0.00
1110060108	0121	EFE PADILLA CASTRO ALIX CECILIA	0.00	4,800,000.00
Totales			**4,800,000.00**	**4,800,000.00**

Elaboró: PVEGA Revisó: _____ Aprobó: _____

Recibí conforme: _____
C.C.#

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Lizzeth Rivera	ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS	CADMINITRATIVA	200.116.206.131	Octubre 28 de 2021 10:39 am

Número de Transacción: APII1301327312155137

Editor de Lotes

Fecha: Octubre 28 de 2021 03:45 pm

Resumen del Lote

Estado:	Pendiente por Autorización
Tipo de Movimiento:	Proveedores Interbancarios
Cuenta Origen:	Cuenta Ahorros *******1939
Naturaleza:	Pagos
Nombre del Lote:	PAGOS ALC 027 OCT
Fecha de Aplicación:	Octubre 28 de 2021
Valor del Lote:	$42.898.000,00
Cantidad de Registros:	9

Detalle de Movimientos

Secuencia	Estado	Nombre Tercero	Identificación Tercero	Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Valor	Número de Transacción	Referencia	Descripción	Causa de Error
1	Correcto	Leisy Rivera	CC 45692843	Scotiabank Colpatria	Cuenta Ahorros	1002149199	$7.049.000,00	--	2DA CUOTA 97 F	027	--
2	Correcto	Luz Adriana Martinez O	CC 1047368352	Bancolombia	Cuenta Ahorros	93946869307	$7.049.000,00	--	2DA CUOTA 95F	027	--
3	Correcto	Jose Mendoza Diaz	CC 73126264	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24062163626	$4.500.000,00	--	2DA CUOTA 102F	027	--
4	Correcto	Edinson Banda Ramos	CC 15034020	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24052328628	$4.500.000,00	--	2DA CUOTA 104F	ALC 027	--
5	Correcto	JORGE ALANDETTE	CC 73080011	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24076472398	$4.500.000,00	--	2DA CTA 100F	ALC 027	--
6	Correcto	ALIX PADILLA CASTRO	CC 1047373415	Davivienda	Cuenta Ahorros	057300119567	$4.800.000,00	--	2DA CTA 99F	ALC 027	--
7	Correcto	MAIRA SANDOVAL	CC 1128051370	Bancolombia	Cuenta Ahorros	67851113484	$4.800.000,00	--	2DA CTA 98F	ALC 027	--
8	Correcto	EDGAR AGUILAR MADRID	CC 73082478	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24069418985	$3.400.000,00	--	2DA CUOTA 96F	ALC 027	--
9	Correcto	KELLY CABARCAS	CC 1001901266	Davivienda	Cuenta Ahorros	0550057500031968	$2.300.000,00	--	1RA CTA 115F	ALC 027	--

Imprimir Cerrar

FECHA 27 DE OCTUBRE DE 2021

Cta. Cobro N. 010

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

ALIX CECILIA PADILLA CASTRO

LA SUMA.....$4.800.000

Por concepto del pago del contrato de prestación de servicios No. CD-FORM-099F-2021, suscrito entre la ETCAR y Alix Cecilia Padilla Castro.

SON: cuatro millones ochocientos mil pesos M/CTE ($4.800.000).

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros **No.057300119567** del Banco **DAVIVIENDA**

ALIX CECILIA PADILLA CASTRO
CC# 1.047.373.415 DE C/GENA
CEL: 3186697135

Escuela Taller
Cartagena de Indias
FORMACIÓN

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	**ALIX CECILIA PADILLA CASTRO**		
FECHA DEL CONTRATO	03/09/2021		
-Nº DEL CONTRATO-	**CD-FORM-099F-2021**		
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.		
VALOR DEL CONTRATO	Diecinueve millones doscientos mil pesos M/cte. ($19.200.000)		
PLAZO	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021		
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	PERSONA NATURAL		
PÓLIZAS DEL CONTRATO	NA	**FECHA DE APROBACIÓN**	NA
FECHA DE INICIO	03/09/2021		
MES A PAGAR	Octubre del 2021		

CERTIFICADOS	NUMERO	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	140	01/09/2021	$67.200.000
REGISTRO	176	03/09/2021	$19.200.000

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito **RAFAEL CUESTA CASTRO**, Supervisor del Contrato No. **CD-FORM-099F-2021**, previo visto bueno de la directora Académica **Leisy Rivera Usme**.

CERTIFICA

Que **ALIX CECILIA PADILLA CASTRO**, identificado con C.C. **1.047.373.415** cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el **Contrato de Prestación de Servicio No. CD-FORM-099F-2021** de 2021, complementado con la siguiente información.
Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas naturales: SALUD, PENSIÓN y ARL al día. **(octubre).**

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar

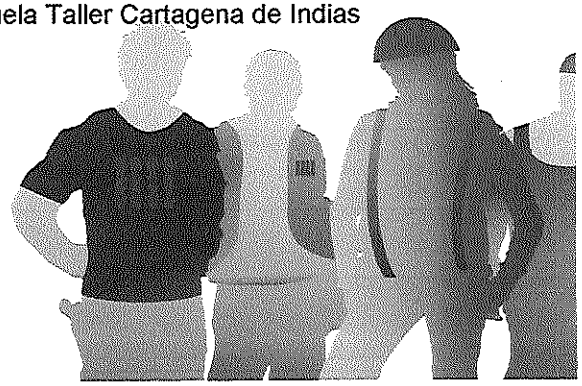
OBSERVACIONES:

La presente certificación se expide para el cobro de los honorarios del mes de octubre, correspondiente a la suma de **Cuatro millones ochocientos mil pesos M/cte. ($4.800.000)**

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias

SUPERVISOR TECNICO
Escuela Taller Cartagena de Indias



Getsemaní, Calle del Guerrero #29-64
+57 (5) 6421293
www.escuelatallerctg.gov.co

Escuela Taller Cartagena de Indias	**INFORME DE ACTIVIDADES N.º 2 de 4**	**Página 1 de 17**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º CD-FORM-099F-2021 DEL 03 DE SEPTIEMBRE DE 2021	**PERIODO DEL INFORME** Desde (03/10/2021) Hasta (02/11/2021)

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: ALIX CECILIA PADILLA CASTRO				
Objeto: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias				
Valor Contrato: Diecinueve mil doscientos millones de pesos M/cte. ($19.200.000)				
No Contrato CD-FORM-099F-2021	**Plazo:** 4 meses	Fecha de Iniciación (03/09/2021)	Fecha de Terminación (02/10/2021)	Porcentaje de ejecución 50%
Dependencia: Dirección Académica				
Supervisor: Director General				
Periodo del Informe: Del 3 de Octubre al 2 de Noviembre del 2021.				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Asesorar la Dirección académica en la formulación, ejecución y evaluación de los proyectos formativos.	• Durante este periodo se asesoró la Dirección académica en los seguimientos a los proyectos en desarrollo - Talento Humano	100%	Ver Anexo 1

	- Actualización de las (metas producto) del proyecto de planeación - Seguimiento a las actividades del programa de Min Cultura		
2. Formular proyectos de formación	• Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación.	0%	
3. Hacer seguimiento y acompañamiento al proyecto de formación vigente.	• Se realizaron actividades de seguimiento a los proyectos en ejecución, reunión personal con maestros y seguimiento a diligenciamiento de formatos. - Se digitaron los formatos de las notas del proceso de evaluación de la tercera fase del 2021, y fueron publicadas. - Se realizaron certificaciones de estudio a aprendices y a egresados.	100%	Ver Anexo 2
4. Apoyar todos los procesos logísticos que requiera el desarrollo del proyecto.	• Durante este periodo se continuó apoyando a la dirección en los procesos logísticos de las clases teóricas y actividades prácticas de la institución. • Se respondieron los correos que enviaron de comunicaciones con relación a la oferta académica de la ETCAR • Se apoyo en los formatos y listados para control de entrega de meriendas y el de número que se deben hacer por día.	100%	Ver Anexo 3

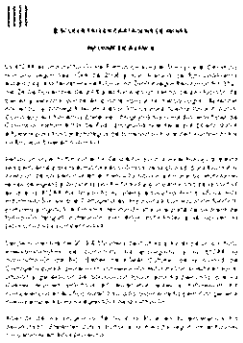
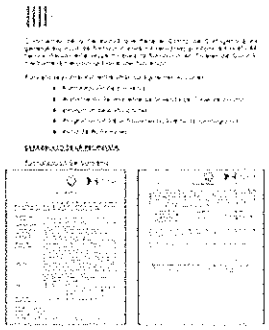
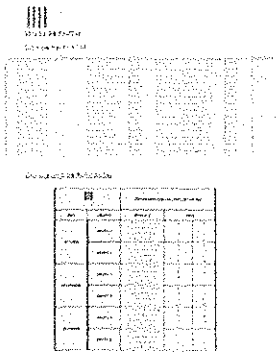
	• Se apoyo en el control de retiro de aprendices de la ARL y póliza		
5. Crear y actualizar permanentemente la Base de datos de los estudiantes.	• Se continuo con la actualización de las bases de datos y del drive formación de concertación y Alcaldía, con los retiros e ingresos del mes de Octubre	100%	Ver Anexo 4
6. Controlar la asistencia de los aprendices todos los días del proceso de formación y hacer reportes mensuales de la misma, presentando las novedades correspondientes a cada periodo.	• Se lleva control al día de los aprendices de cada taller y cada grupo según jornada, recibiendo y reportando las novedades e incapacidades que correspondan según el caso. Según los casos que se presenten se hace el reporte al área de bienestar o a la Dirección Académica.	100%	Ver Anexo 5
7. Crear registro fotográfico de todas las actividades académicas y generales que se realicen en la institución y llevar los respectivos archivos.	• Con el apoyo del equipo académico se lleva actualizado el registro fotográfico de las actividades realizadas durante el periodo, tanto académicas como generales de la Dirección académica y se suben al Drive, al final del periodo.	100%	Ver Anexo 6
8. Asistir a las reuniones y capacitaciones que correspondan.	• Durante este periodo se asistió a las reuniones programadas de la dirección académica. - Reunión del Equipo de dirección Académica de seguimiento - Reunión de las brigadas de primeros auxilios y rescate - Reunión preparatoria del simulacro	100%	Ver Anexo 7

9. Apoyar las cátedras de las competencias transversales.	• Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación.		
10. Apoyar la dirección del proyecto en todas sus actividades inherentes al desarrollo del proyecto.	• Durante este periodo se apoyó la dirección en todas las actividades inherentes al desarrollo del proyecto como da muestra el desarrollo de las actividades antes mencionadas.		
11. Rendir informes de las actividades desarrolladas desde esta dependencia a través de herramientas estadísticas.	• Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación.	0%	

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ÍTEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD RECAUDADORA
PENSIÓN	**10/2021**	**04/10/2021**	**$307.200**	**APORTES EN LINEA**
SALUD	**10/2021**	**04/10/2021**	**$240.000**	**APORTES EN LINEA**
ARP	**10/2021**	**04/10/2021**	**$10.100**	**APORTES EN LINEA**

ANEXO DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES OCTUBRE DE 2021

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 1 • Durante este periodo se asesoró la Dirección académica en los seguimientos a los proyectos en desarrollo.	Nombre — Fecha de modificación — Tipo — Tamaño Meta producto 1 — 4/10/2021 3:49 p. m. — Carpeta de archivos Meta Producto 2 — 5/10/2021 8:45 a. m. — Carpeta de archivos   

NOTA: SE ANEXA COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA ÚNICA Y PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARL DEL MES DE OCTUBRE DE 2021.

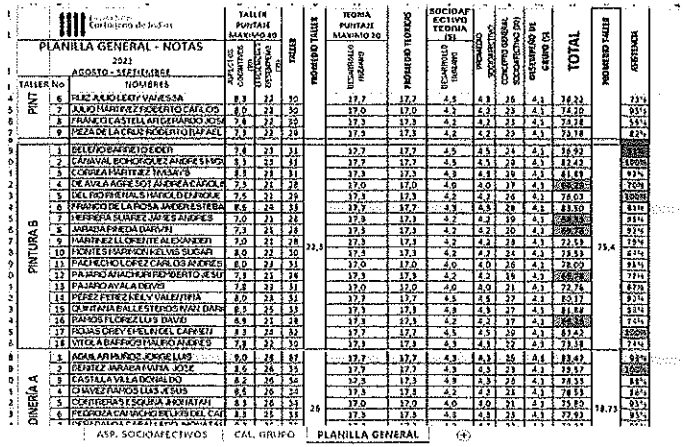
Ciudad y fecha: Cartagena de Indias D.T. y C., 27 de OCTUBRE de 2021.

CONTRATISTA
N.º CC 1.047.373.415

SUPERVISOR(A)

Anexo 2

- Se realizaron actividades de seguimiento a los proyectos en ejecución, reunión personal con maestros y seguimiento a diligenciamiento de formatos.
- Se digitaron los formatos de las notas del proceso de evaluación de la tercera fase del 2021, y fueron publicadas.
- Se realizaron certificaciones de estudio a aprendices y a egresados



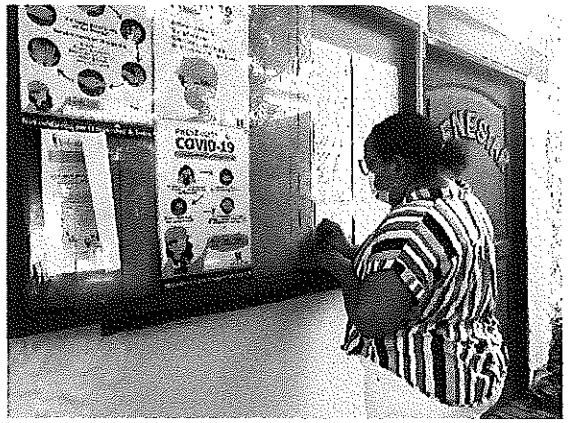
PLANILLA GENERAL - NOTAS

2021

AGOSTO - SEPTIEMBRE

TALLER No			NOMBRES	ASPECTOS COGNITIVOS (20)	ASPECTOS SOCIOAFECTIVOS (20)	DESEMPEÑO (20)	TALLER	PROMEDIO TALLER	TEORIA PUNTAJE MAXIMO 20 DESARROLLO HUMANO	PROMEDIO TEORICOS	SOCIOAFECTIVO TEORIA (20) DESARROLLO HUMANO	PROMEDIO SOCIOAFECTIVO	CONCEPTO GENERAL SOCIOAFECTIVO (20)	DESEMPEÑO DE GRUPO (20)	TOTAL	PROMEDIO TALLER	ASISTENCIA
PINT	PINTURA B	6	RUIZ AULO LEIDY VANESSA	8,8	22	30			17,7	17,7	4,5	4,5	18	4,3	70,33		73%
		7	AULO NARVAEZ ROBERTO CAFACOS	8,0	22	32			17,0	17,0	4,3	4,3	23	4,3	74,26		95%
		8	FRANCO CASTELLAR ARGEMIRO JOSE	7,8	22	30			17,3	17,3	4,3	4,3	23	4,3	73,38		54%
		9	PEZA DE LA CRUZ RODOLFO RAFAEL	7,3	22	29			17,3	17,3	4,2	4,2	23	4,3	73,18		82%
		1	DE LEON BARRIOS DEIDER	7,4	23	31			17,7	17,7	4,5	4,5	24	4,3	76,93		91%
		2	CARNAVAL BOHORQUEZ ANDRES MAURICIO	8,3	23	31			17,7	17,7	4,5	4,5	28	4,3	82,43		100%
		3	CORREA MARTINEZ TAMARIS	8,8	23	31			17,3	17,3	4,3	4,3	30	4,3	81,49		93%
		4	DE AVILA AGRESOT ANDRES CAMILO	7,5	21	28			17,0	17,0	4,0	4,0	27	4,3	69,28		70%
		5	DEL PORTE NALS HAROLD DAVID	7,5	21	29			17,3	17,3	4,2	4,2	26	4,3	78,03		100%
		6	FRANCO DE LA ROSA JARDES ESTEBAN	8,5	25	33			17,7	17,7	4,3	4,5	28	4,3	83,30		81%
		7	HERRERA SUAREZ JAMES ANDRES	7,0	23	28			17,3	17,3	4,2	4,2	19	4,3	68,36		85%
		8	JARABA PINEDA DARWIN	7,3	25	28			17,3	17,3	4,2	4,2	20	4,3	69,76		91%
		9	MARTINEZ LLORENTE ALEXANDER	7,0	21	28	22,5		17,3	17,3	4,2	4,2	28	4,3	72,55	75,4	79%
		10	PORTES VASPER KELVIS SUGAR	8,0	22	30			17,3	17,3	4,2	4,2	24	4,3	73,53		64%
		11	PACHECO LOPEZ CARLOS ANDRES	8,0	24	31			17,0	17,0	4,0	4,0	26	4,3	77,09		91%
		12	PAJARO AYACHO RICHARD ROBERTO JESUS	7,3	23	28			17,3	17,3	4,2	4,3	19	4,3	69,76		77%
		13	PAJARO AVALA DEIVIS	7,8	23	31			17,0	17,0	4,0	4,0	21	4,3	72,76		87%
		14	PEREZ PEREZ NELY VALENTINA	8,0	23	31			17,7	17,7	4,5	4,5	27	4,3	80,17		90%
		15	QUINTANA BALLESTEROS IVAN DARIO	8,3	25	33			17,3	17,3	4,3	4,3	27	4,3	81,49		91%
		16	RAMOS FLOREZ LUIS DAVID	6,5	21	28			17,3	17,3	4,2	4,2	17	4,3	66,36		74%
		17	ROJAS OREY GHELIN DEL CARMEN	8,3	24	32			17,7	17,7	4,5	4,5	29	4,3	87,43		100%
		18	VITOLA BARRIOS THALIA ANDRES	7,8	22	30			17,3	17,3	4,3	4,3	22	4,3	73,38		74%
DINERA	DINERA A	1	AGUILAR MAÑOS JORGE LUIS	8,0	24	32			17,7	17,7	4,3	4,3	26	4,4	82,49		93%
		2	BENITEZ IMBRA FATIMA JOSE	8,5	24	33			17,7	17,7	4,5	4,5	29	4,3	89,57		100%
		3	CASTILLA VILLA DONALDO	8,2	26	34			17,3	17,3	4,3	4,3	28	4,3	88,35		85%
		4	CHAVEZ TAPIAS LUIS JESUS	8,4	26	34			17,3	17,3	4,3	4,3	25	4,3	86,15		84%
		5	CORTINA RAFAEL SEGUNDO ATAHUALPA	8,3	26	34			17,0	17,0	4,0	4,0	21	4,3	83,85		93%
		6	PEDROZA CAMACHO EDUARDO DEL CARMEN	8,3	25	33		26	17,3	17,3	4,3	4,3	23	4,3	77,93	78,73	85%

ASP. SOCIOAFECTIVOS | CAL. GRUPO | PLANILLA GENERAL



LA SUSCRITA DIRECTORA ACADEMICA DE LA INSTITUCION DE FORMACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS, CREADA MEDIANTE DECRETO 993 DE 1995 DE LA ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA Y CON LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO SEGÚN RESOLUCION 9955 DE 2015 DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL

CERTIFICA

Que **LEIDA MARIA RAMIREZ MARRUGO**, identificado con Cedula de Ciudadania numero 1.052.411.574 de Cartagena (Bolivar), curso y aprobo un curso teorico-practico el programa tecnico laboral en **AUXILIERIA DE OBRA EN NUEVA VIVIENDA Y RESTAURACION** en el año 2021, según consta en el libro No. 2, acta No. 31, folio No. 53

En constancia se firma en Cartagena de Indias el dia veintiuno (21) del mes de octubre de 2021

LEISY RIVERA LEME
DIRECTORA ACADEMICA

LA SUSCRITA DIRECTORA ACADEMICA DE LA INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS, CREADA MEDIANTE DECRETO 993 DE 1995 DE LA ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA Y CON LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO SEGÚN RESOLUCIÓN 9955 DE 2015 DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL

CERTIFICA

Que **JOSE CAMILO CASTRO LÓPEZ**, identificado con Cedula de Ciudadania numero 1122045311 de Cartagena (Bolivar), curso y aprobo un curso teorico-practico el programa tecnico laboral en **COCINA NACIONAL E INTERNACIONAL**, con fecha de inicio del 11 de enero del presente año y terminado el 22 de diciembre de 2021

El aprendiz asiste de lunes a viernes en la jornada A de 7:00 am a 1:00 pm y jornada B de 1:00 pm a 7:00 pm, en horario de disponibilidad y con cumplimiento del protocolo de bioseguridad.

En la actualidad el aprendiz cuenta los tiempos de las visitas para que hacen parte del programa tecnico laboral aprobado por la Secretaria de Educación Distrital con un promedio académico de 88,3 (80).

En constancia se firma en Cartagena de Indias el dia primero (1) del mes de octubre de 2021

LEISY RIVERA LEME
DIRECTORA ACADEMICA

LA SUSCRITA DIRECTORA ACADEMICA DE LA INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS, CREADA MEDIANTE DECRETO 993 DE 1995 DE LA ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA Y CON LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO SEGÚN RESOLUCIÓN 9955 DE 2015 DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL

CERTIFICA

Que **LUIS MIGUEL PANDOVAL ESCUDERO** identificado con cedula de ciudadania numero 1.052.414.532 de Cartagena (bolivar) curso y aprobo un curso teorico-practico el programa tecnico de **CONSTRUCCION DE INSTALACIONES ELECTRICAS INTERNAS EN EDIFICACIONES INDUSTRIALES, COMERCIALES Y RESIDENCIALES**, en el año 2021 según consta en el acta No. 18, folio No. 41 del libro de actas No. 2

En el programa recibido se dictaron los siguientes modulos teoricos:

-Construccion de instalaciones para la acometida electrica

-Montaje de tableros y componentes electricos

-Comprobacion del funcionamiento de la instalacion electrica

Adicionalmente debio desarrollar un proyecto de formacion, el cual obtuvo un promedio ponderado total de 88 (80).

En constancia se firma en Cartagena de Indias el dia veintiuno (21) del mes de octubre de 2021

LEISY RIVERA LEME
DIRECTORA ACADEMICA

Anexo 3

- Durante este periodo se continuó apoyando a la dirección en los procesos logísticos de las clases teóricas y actividades prácticas de la institución.
- Se respondieron los correos que enviaron de comunicaciones con relación a la oferta académica de la ETCAR
- Se apoyo en los formatos y listados para control de entrega de meriendas y el de número que se deben hacer por día.
- Se apoyo en el control de retiro de aprendices de la ARL y póliza

ESCUELAS TALLER Cartagena

PLANILLA DE ASISTENCIA

AD-F-01 Versión1 12/08/19

GRUPO: A — **OCTUBRE**

PROGRAMA: CARPINTERÍA

MAESTRO: CARLOS MARIMÓN

		1	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	18	19	20	25	26	27	28	29	30	TOTAL ASISTENCIA	TOTAL FALLAS
		V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	M	M	J	V	L	M	M	J	V	20	
1	ACOSTA GONZALEZ SAUDI PAOLA	1	1	1		1	1	1	1	1			1		1								
2	ARIAS OS ALVARADO WILMAR EDUARDO	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1									
3	ESTEPHAN PALMA EDWIN	1		1	1	1	1	1	1	1			1	1	1								
4	HERRERA CASTROZA YEISER QUE																						
5	HERRERA MORALES AGUSTIN	1		1		1		1	1	1	1		1										
6	JULIO MERCADO MATEO ANDRES	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1									
7	LORA CELEDON ANGHELINE CEP	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	1	1								
8	VALENCIA ROMERO MARIA EMILIA		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
9	VIEDA HERNANDEZ BRAYAN ANDRES	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1									
10	N ESTEBAN DAVALPAUL				1	1			1	1	1												
11	NUÑEZ FLEES MARIA PAULA				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
12	OROZCO SEPULVEDA JUAN MANUEL	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
13	ORTEGA RAMOS JHOJAN FD	1	1	1																			
14	RAMIREZ ARTEAGA WILMAN		1	1	1			1	1	1			1		1								
15	RAMIREZ DAVERANO JHON MAR D																						
16	TORRES MARTINEZ POLICARPO DAV D	1	1					1		1	1	1	1										
17	VAEZ PITALUGA DE STAEL ANDRES	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1										
18	VERGARA SALAS ANGEL MANUEL	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1										
	ASISTENCIA TOTAL																						

FWD: Buenas tardes . Me podrían dar información si la institución esta activa

Comunicaciones Fortificaciones

Hola

Cordial saludo, en la actualidad estamos clases presenciales con alternancia

Si quieres hacer parte de los aprendices de nuestra Escuela, las inscripciones para el 2022 se abrirán a partir del mes de noviembre
estaremos atentos a sus solicitudes para que puedas participar de este proceso
Agradecemos su Facebook como
Escuela Taller Cartagena de Indias

Atentamente

Alix Padilla Castro
Asistente de dirección académica
Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero No. 29-64
Escuela Taller Cartagena de Indias
Teléfono: 6421293
Página web: https://escuelatallercta.gov.co/

Escuela Taller Cartagena de Indias

Autoguardado — Ingresos 2 aprendices Octubre 2021 — Buscar — ASESORA DIRECCION DE FORMACION

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda

Cortar, Copiar, Copiar formato, Pegar — Portapapeles
Calibri, 11, Ajustar texto, Combinar y centrar — Fuente, Alineación
General — Número
Formato condicional, Dar formato como tabla, Estilos de celda — Estilos
Insertar, Eliminar, Formato — Celdas
Autosuma, Rellenar, Borrar, Ordenar y filtrar — Edición

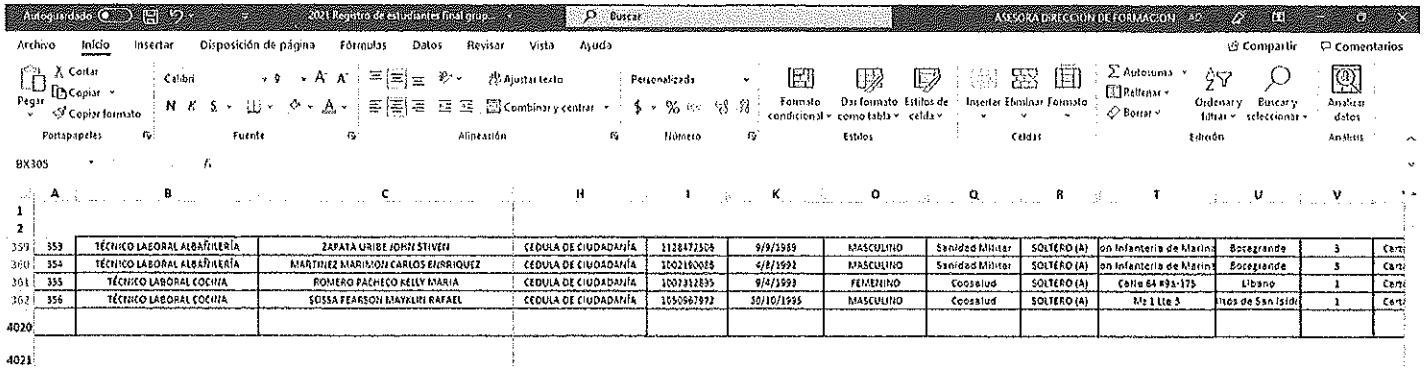
C9

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
		Tecnico o Curso a Inscribirse	Apellidos y Nombres	Documento de Identidad	No. DJ	Fecha de nacimiento dd/mm/aa	Genero	EPS	Estado civil	Dirección	Barrio	Telefono	Celular
1	1	TALLER DE COCINA	ROMERO PACHECO KELLY MARIA	1007312695	SOLTERO (A)	9/4/1993	FEMENINO	Coosalud	SOLTERO	Calle 64 #9a-175	Libano		3146895106
2	2	TALLER DE COCINA	SOSSA PEARSON MAYKUFI RAFAEL	1050867972	SOLTERO (A)	30/10/1995	MASCULINO	Coosalud	SOLTERO	Mz 3 Lte 3	os de San Isidro		3017814674

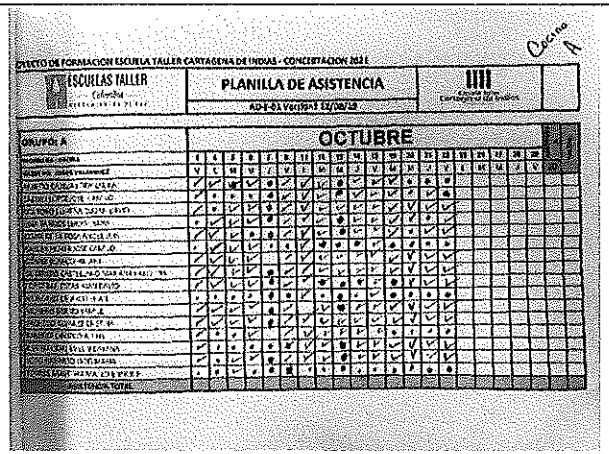
Anexo 4

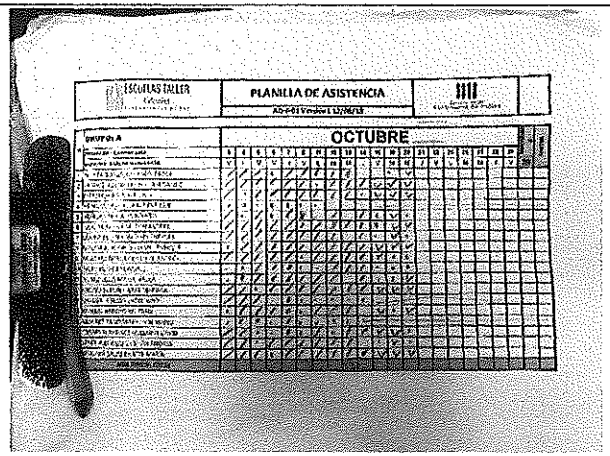
- Se continuo con la actualización de las bases de datos y del drive formación de concertación y Alcaldía, con los retiros e ingresos del mes de octubre

Tecnico o Curso a Inscribirse	Apellidos y Nombres	Discapacidad	ARS	Información Académica	Programa	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Esta a paz y salvo con la Escuela Taller?	Estado
TÉCNICO LABORAL CARPINTERIA	CAMPILLO RUIZ JOSE MANUEL	NINGUNA	POSITIVA		TÉCNICO LABORAL CARPINTERIA	26/7/2021	30/10/2021		RETIRADO
TÉCNICO LABORAL CARPINTERIA	ROJAS APARICIO ANGEL DAVID	NINGUNA	POSITIVA		TÉCNICO LABORAL CARPINTERIA	26/7/2021	24/8/2021		RETIRADO
TÉCNICO LABORAL CARPINTERIA	CASTELLAR TAJAN AMEDT	NINGUNA	POSITIVA		TÉCNICO LABORAL CARPINTERIA	26/7/2021	24/9/2021		RETIRADO



Anexo 5
Se lleva control al día de los aprendices de cada taller y cada grupo según jornada, recibiendo y reportando las novedades e incapacidades que correspondan según el caso.



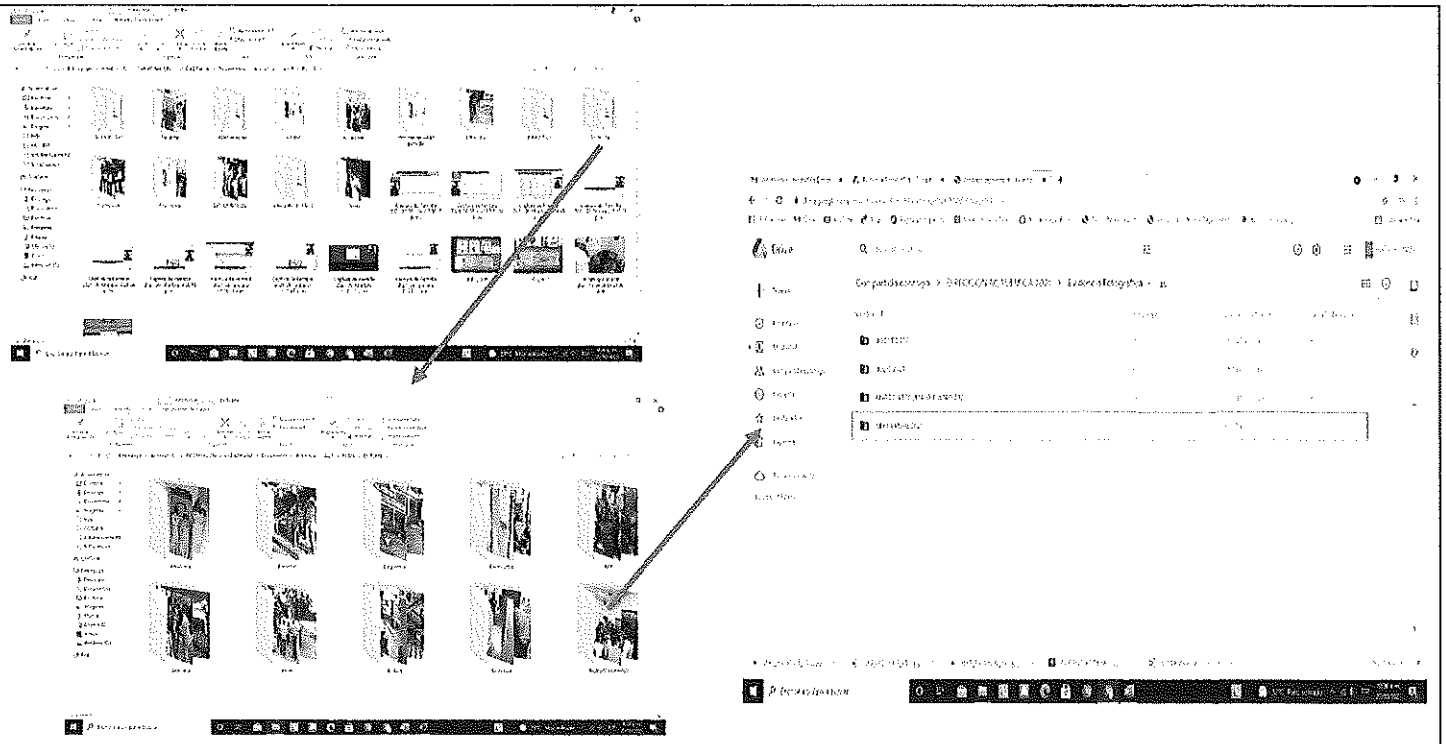






Anexo 6

- Con el apoyo del equipo académico se lleva actualizado el registro fotográfico de las actividades realizadas durante el periodo, tanto académicas como generales de la Dirección académica y se suben al Drive, al final del periodo.



Anexo 7

- Durante este periodo se asistió a las reuniones programadas de la dirección académica.
- Reunión del Equipo de dirección Académica de seguimiento
- Reunión de las brigadas de primeros auxilios y rescate
- Reunión preparatoria del simulacro



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047373415		PADILLA CASTRO ALIX CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tacarigua	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1151370447	9424794919	I	2021/11/05	2021/10/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$557,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$10,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$10,100		$0	$0
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$10,100		$0	$0
1	CC	1047373415	PADILLA ALIX	230301	30	$1,920,000	$307,200	EPS005	30	$1,920,000	$240,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,920,000	$10,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$10,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047373415		PADILLA CASTRO ALIX CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tacarigua	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1151370447	9424794019	I	2021/11/05	2021/10/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$557,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$307,200	$0	$0	$307,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$307,200	$0	$0	$307,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,100	$0	$0	$10,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,100	$0	$0	$10,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$240,000	$0	$0	$240,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$240,000	$0	$0	$240,000
TOTAL				1	$557,300	$0	$0	$557,300