Barranquilla, Diciembre de 2021

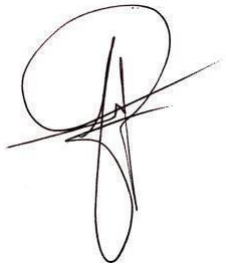
**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

| | |
|---|---|
| **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS** | CD 48-2021-0728 |
| **NOMBRE CONTRATISTA** | Fabio Andrés Montero Jiménez. |
| **OBJETO** | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL PROCESO DE RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE CUENTAS, EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA. |
| **PERIODO** | Diciembre de 2021 |

He realizado las siguientes actividades programadas por la Secretaría General**,** conforme a los lineamientos institucionales para la ejecución y apoyo de los procesos de pagos, las cuales describo a continuación:

| **ACTIVIDADES** |
|---|
| ● Remisión de las cuentas de cobro y los documentos y soportes de pagos, aportados por los contratistas y proveedores del Distrito de Barranquilla para su trámite y gestión.<br>● Revisión detallada de los documentos correspondientes a las cuentas por pagar, anexando los soportes requeridos de acuerdo a los lineamientos establecidos utilizando los aplicativos de Laserfiche y páginas autorizadas para la comprobación de información; velando así por el cumplimiento de los lineamientos del ente distrital al manual operativo suscrito en el contrato de en encargo fiduciario de administración y pagos entre el Distrito de Barranquilla y Fiduprevisora S.A. |

- Validación de los pagos ya realizados a través del aplicativo Treasury, con el fin de verificar periodo de pago y/o número de factura a cancelar.
- Se realizaron devoluciones de las cuentas de cobro de contratistas desde la ventanilla de la oficina de Cuentas a los contratistas y/o proveedores que no cumplan con los requisitos establecidos.
- Se tramitaron y gestionaron las cuentas devueltas, una vez subsanada la causal de la devolución.
- Se contactaron mediante previa base de datos, a los usuarios cuyas cuentas de cobro presentan inconsistencias, para la subsanación de éstas y posterior trámite regular.



**FABIO ANDRES MONTERO JIMENEZ**
**C.C. 1.140.844.043**