



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, 15 de diciembre de 2021.

Señor (a)

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2216428

Coordinador WILLIAM MAURICIO CORONADO MARTÍNEZ

Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones

Ciudad. Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de
Diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2216428 del año 2021.

Luis Humberto Garzón Orjuela, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80125303 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de electricidad electrónica y telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Como está en el anexo 1 del contrato

Plazo: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS (\$39.796.470). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Ocho (8) pagos ya cancelados por la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE (\$3.790.140), cada uno, correspondiente a



los meses de MARZO a OCTUBRE de 2021. b) Un pago por la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE (\$ 3.790.140) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2021.c) Un último pago pago por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE (\$1.895.070), correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021

. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO objeto contractual.

OBJETO: <i>(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	Formación titulada en el área de Inglés técnico.	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Presentación curso y competencia, solución de problemas de pronunciación, clasificación de vocabulario técnico, estrategias de comprensión de lectura técnica, análisis de formas léxicas.	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación Pedagógica – Guías de Aprendizaje	Aplicar la Guía de Aprendizaje y recibo de evidencias de la misma



			Diseño curricular programas nuevas versiones.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Competencias: Comprender Textos en Inglés en Forma Escrita y Auditiva, Producir Textos en Inglés en Forma Escrita y Oral	Registro en Sofía Plus.
5	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos; comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico; leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico; encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos, encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.; comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica; realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos; reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos; identificar formas gramaticales básicas en	Planilla control diario de actividades de acuerdo con la planeación pedagógica.



		<p>textos y documentos elementales escritos en inglés; comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos; comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización; leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico; buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico; encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc; relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.</p>	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los	Evaluación de los resultados de aprendizaje de las fichas.	Reportes de juicios de evaluación de Sofía Plus



	juicios evaluativos del		
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Entrega de reportes de juicios de evaluación de las fichas	Reportes de juicios de evaluación de Sofía Plus
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos, e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Cumplir protocolos que mejoren las condiciones de seguridad y salud ocupacional en los ambientes, controlen medidas que afecten el bienestar ergonómico y protejan los elementos de trabajo. Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a ambiente de formación verificando estado de ambientes de aprendizaje usados y examen médico laboral.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos por el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET y de los lineamientos en cuanto a la formación titulada presencial.	Resultados de evaluación y seguimiento llevados a cabo por los evaluadores correspondientes.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas.	Planillas de asistencia.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Entregar los informes mensuales como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V4, planilla de control diario, Planilla de pago versión Enero 2019 - 1.19 y demás soportes entregados en la coordinación académica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización



Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 55130178 de la planilla, operador mi planilla y periodo Noviembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Contratista

Luis Humberto Garzón Orjuela

C.C. No. 80125303

Recibí a satisfacción:

WILLIAM MAURICIO CORONADO MARTÍNEZ.

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.2216428 de 2021

Profesional de Bilingüismo

Último ingreso exitoso: 2021-12-03 / 08:25:28 AM | Último ingreso fallido: 2021-03-16 / 04:39:38 PM

Datos	Empleados	Planillas	Documentos	Reportes	Cesantías	Pensiones Voluntarias	Piso Protección Social	Salir
-------	-----------	-----------	------------	----------	-----------	-----------------------	------------------------	-------

Periodo Pensión: Noviembre 2021. Periodo Salud: Noviembre 2021.

Diciembre 3 de 2021 / 8:26 AM

[Inicio](#) > [Planillas](#) > **Resumen de pago**

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	luis Humberto Garzon Orjuela	Nit:	80125303
Tipo planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones	Noviembre 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	Noviembre 2021
Número de radicación:	55130178	Total a pagar:	\$459,200
Fecha de vencimiento:	02/12/2021	Total de empleados:	1
Fecha de pago:	03/12/2021	Número de administradoras:	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número de aprobación:	1229116184
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0.00	\$7,800
230301	800224808	Porvenir	1		\$0.00	\$236,800
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		\$0.00	\$29,600
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		\$0.00	\$185,000
						\$459,200

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

[»Ver planillas pagadas](#)

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

[Exportar reporte a Excel](#) [Exportar reporte a PDF](#)

Imprimir transacción

Último ingreso exitoso: 2021-12-13 / 05:34:36 PM | Último ingreso fallido: 2021-03-16 / 04:39:38 PM

Datos	Empleados	Planillas	Documentos	Reportes	Cesantías	Pensiones Voluntarias	Piso Protección Social	Salir
-------	-----------	-----------	------------	----------	-----------	-----------------------	------------------------	-------

Periodo Pensión: Noviembre 2021. Periodo Salud: Noviembre 2021.

Diciembre 13 de 2021 / 5:35 PM

[Inicio](#) > [Planillas](#) > **Resumen de pago**

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	luis Humberto Garzon Orjuela	Nit:	80125303
Tipo planilla:	N	Periodo liquidación Pensiones	Noviembre 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	Noviembre 2021
Número de radicación:	55396468	Total a pagar:	\$15,500
Fecha de vencimiento:	02/12/2021	Total de empleados:	1
Fecha de pago:	13/12/2021	Número de administradoras:	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número de aprobación:	1243338039
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0.00	\$200
230301	800224808	Porvenir	1		\$0.00	\$8,000
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		\$0.00	\$1,000
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		\$0.00	\$6,300
						\$15,500

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

[»Ver planillas pagadas](#)

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

[Exportar reporte a Excel](#) [Exportar reporte a PDF](#)

Imprimir transacción



PLANILLA DE CONTROL DIARIO

AÑO: 2021

[illegible]



PLANILLA DE CONTROL DIARIO

AÑO: 2021

[illegible]

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS HUMBERTO GARZON ORJUELA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/12/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 10/12/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2021	01/12/2021	OTROS	8,00
01/12/2021	01/12/2021	OTROS	8,00
02/12/2021	02/12/2021	OTROS	8,00
02/12/2021	02/12/2021	OTROS	8,00
03/12/2021	03/12/2021	OTROS	8,00
04/12/2021	04/12/2021	OTROS	8,00
06/12/2021	06/12/2021	OTROS	8,00
08/12/2021	08/12/2021	OTROS	8,00
09/12/2021	09/12/2021	EXTENSIÓN - AGROPECUARIA	8,00
10/12/2021	10/12/2021	OTROS	8,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			80,00

INSTRUCTOR: LUIS HUMBERTO GARZON ORJUELA

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y
TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS HUMBERTO GARZON ORJUELA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2435976 - INGLES BASICO - NIVEL 3
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR HECHOS Y POSIBILIDADES FUTURAS EN INGLÉS DE ACUERDO CON SITUACIONES SOCIALES, LABORALES Y

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

GENERAR SUGERENCIAS Y PROBABILIDADES EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL Y SOCIAL.

UTILIZAR VERBOS AUXILIARES EN INGLÉS APLICADOS A HABILIDADES, PETICIONES, POSIBILIDADES, NECESIDADES E INVITACIONES TENIENDO EN CUENTA ESCENARIOS SOCIALES Y LABORALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA 2435981 - INGLES BASICO - NIVEL 4
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR HECHOS Y POSIBILIDADES FUTURAS EN INGLÉS DE ACUERDO CON SITUACIONES SOCIALES, LABORALES Y

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

GENERAR SUGERENCIAS Y PROBABILIDADES EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL Y SOCIAL.

UTILIZAR VERBOS AUXILIARES EN INGLÉS APLICADOS A HABILIDADES, PETICIONES, POSIBILIDADES, NECESIDADES E INVITACIONES TENIENDO EN CUENTA ESCENARIOS SOCIALES Y LABORALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA

2435977 - INGLES BASICO - NIVEL 3

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR HECHOS Y POSIBILIDADES FUTURAS EN INGLÉS DE ACUERDO CON SITUACIONES SOCIALES, LABORALES Y

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

GENERAR SUGERENCIAS Y PROBABILIDADES EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL Y SOCIAL.

UTILIZAR VERBOS AUXILIARES EN INGLÉS APLICADOS A HABILIDADES, PETICIONES, POSIBILIDADES, NECESIDADES E INVITACIONES TENIENDO EN CUENTA ESCENARIOS SOCIALES Y LABORALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2435979 - INGLES BASICO - NIVEL 3

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR HECHOS Y POSIBILIDADES FUTURAS EN INGLÉS DE ACUERDO CON SITUACIONES SOCIALES, LABORALES Y

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

GENERAR SUGERENCIAS Y PROBABILIDADES EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL Y SOCIAL.

UTILIZAR VERBOS AUXILIARES EN INGLÉS APLICADOS A HABILIDADES, PETICIONES, POSIBILIDADES , NECESIDADES E INVITACIONES TENIENDO EN CUENTA ESCENARIOS SOCIALES Y LABORALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	127,60
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

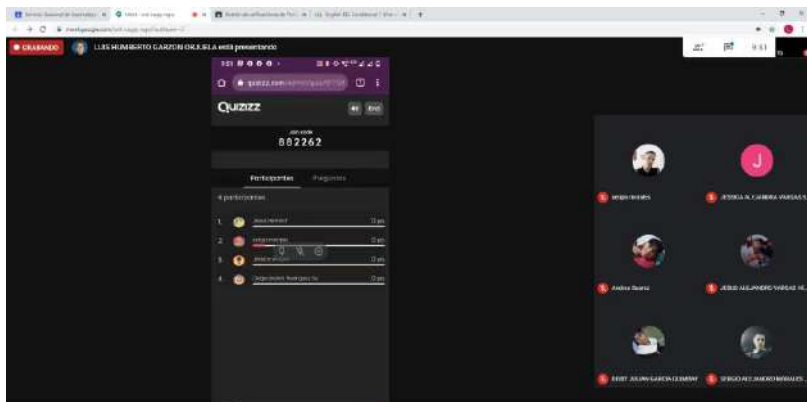
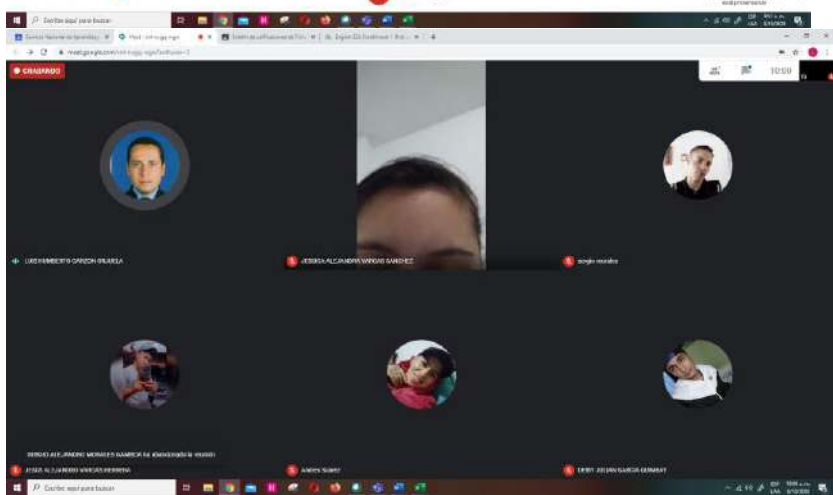
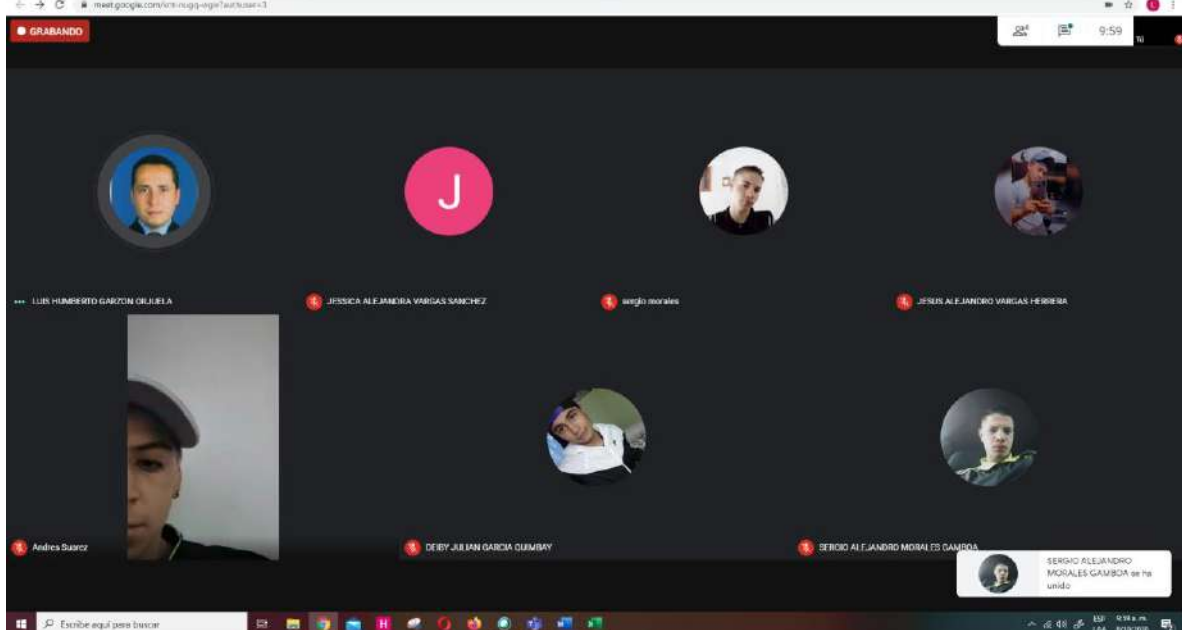
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

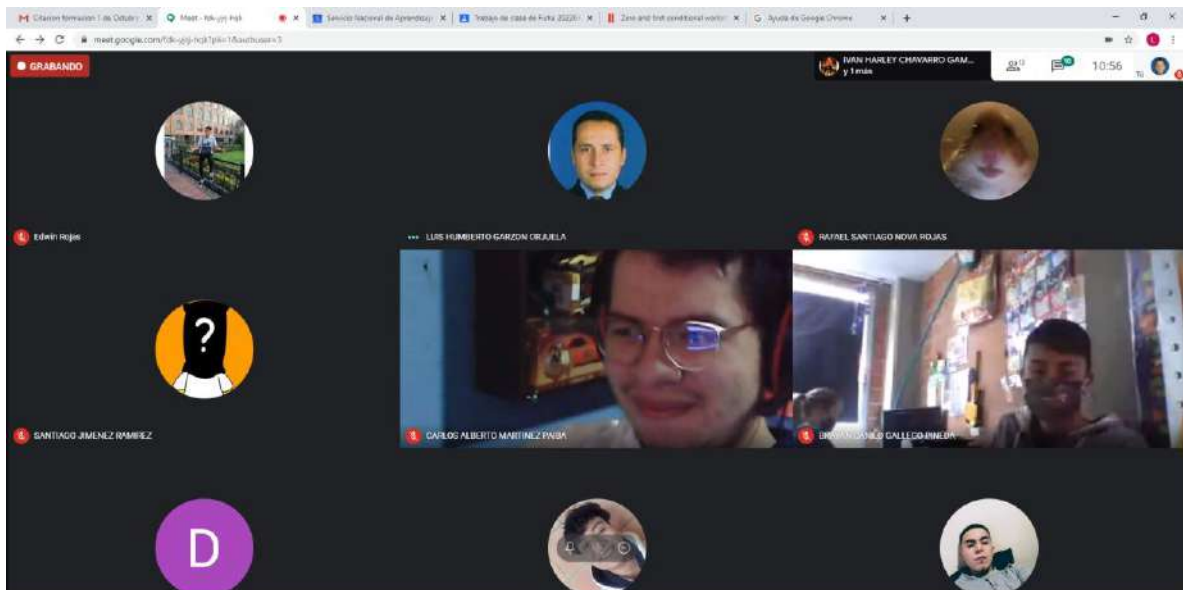
23/11/2021	23/11/2021	OTROS	8,00
24/11/2021	24/11/2021	OTROS	8,00
25/11/2021	25/11/2021	OTROS	1,00
25/11/2021	25/11/2021	OTROS	8,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			25,00

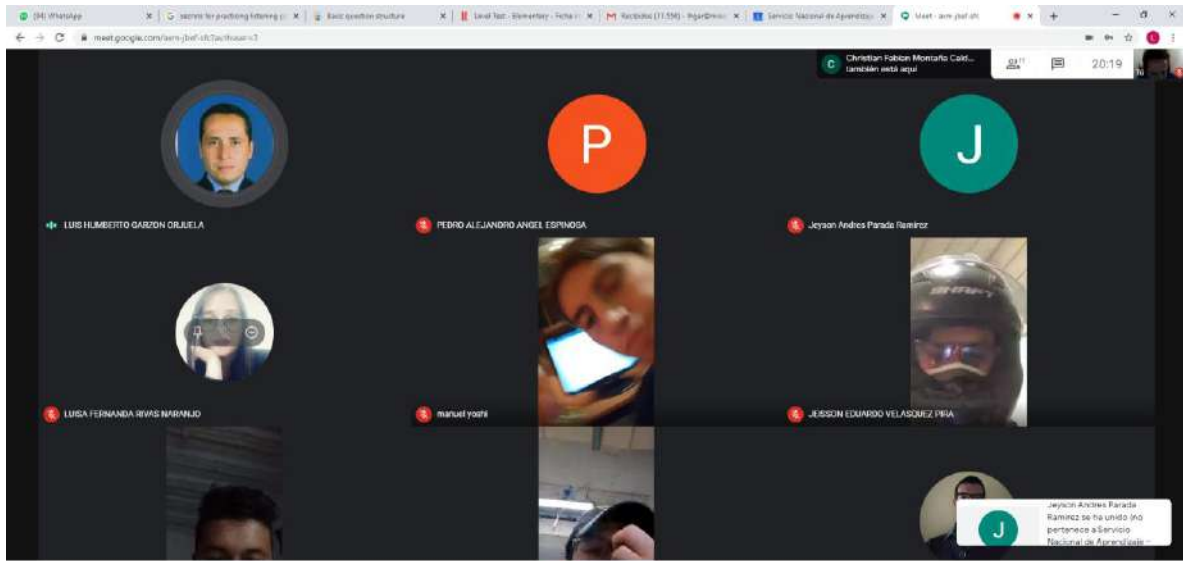
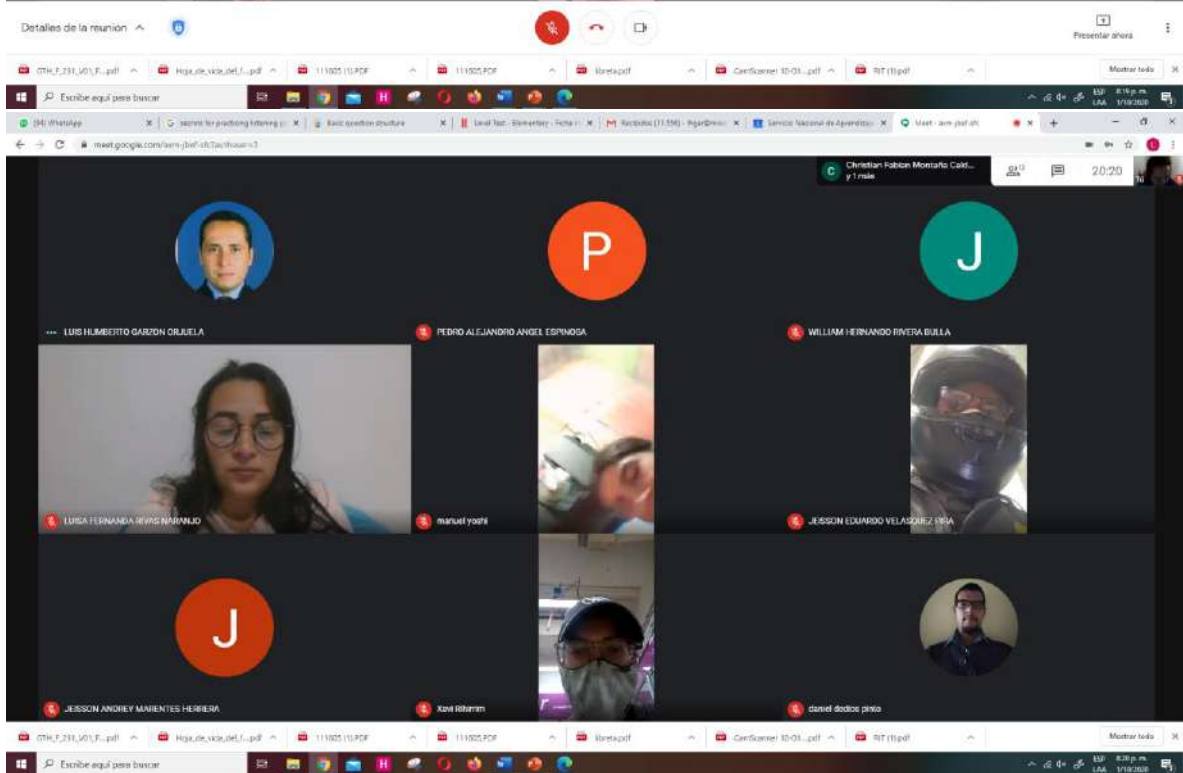
INSTRUCTOR: LUIS HUMBERTO GARZON ORJUELA

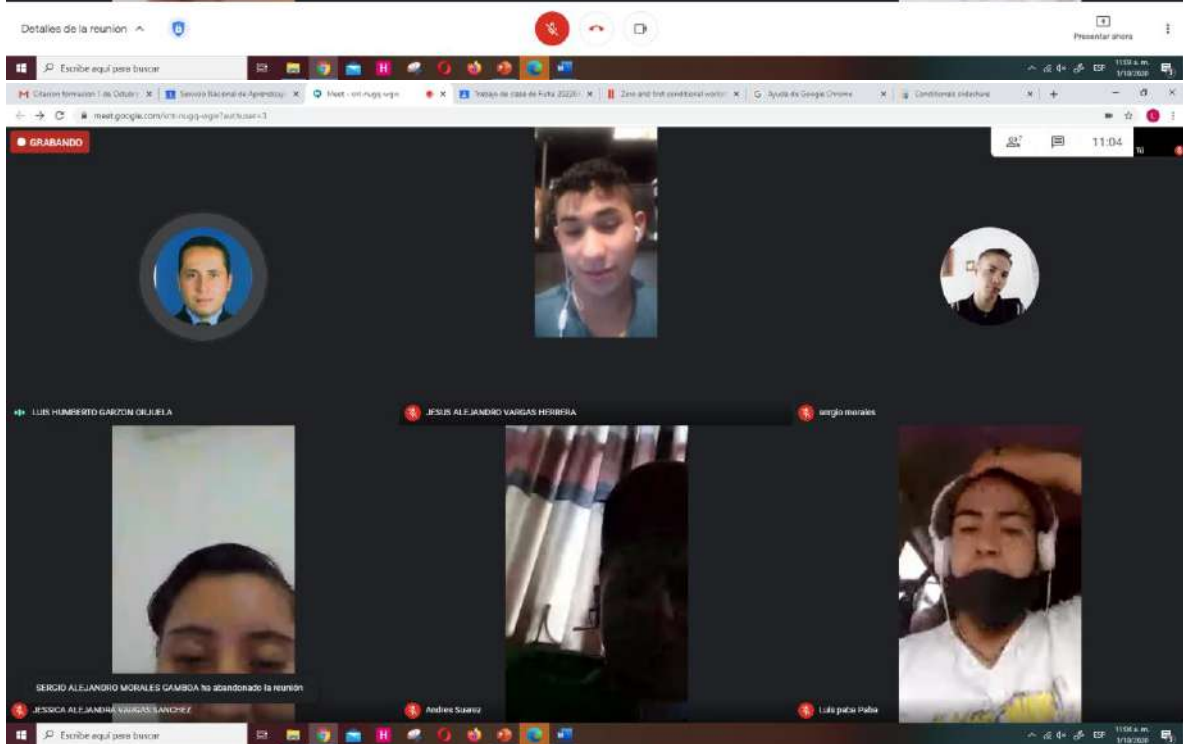
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

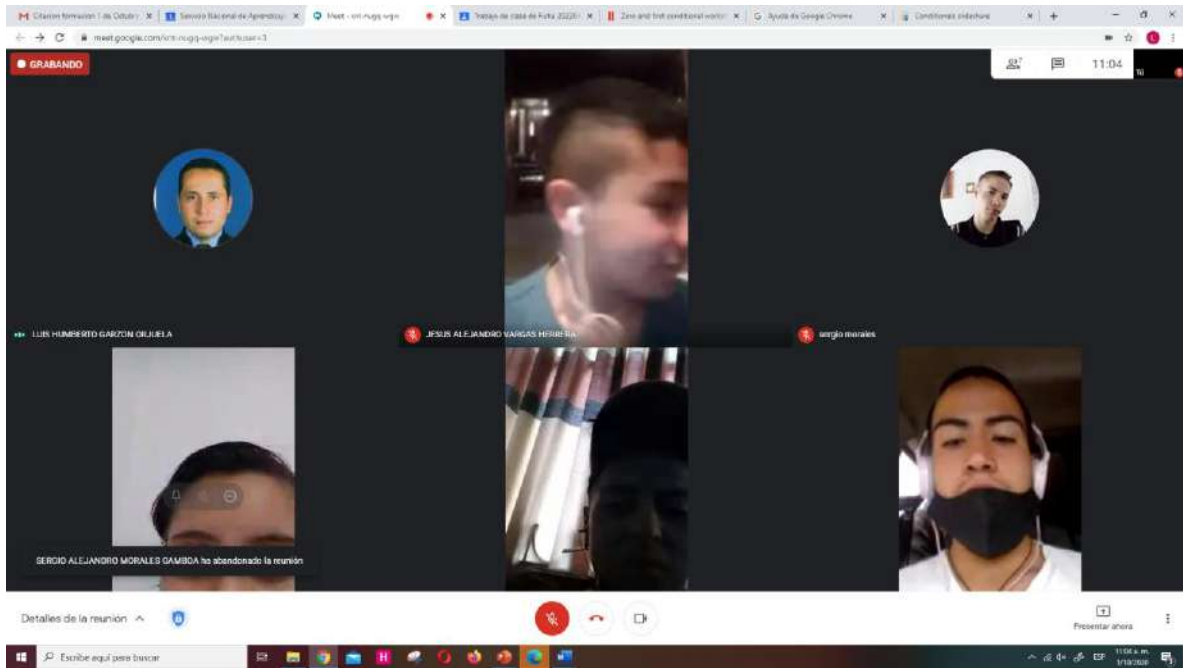
Evidencias Septiembre Octubre Evidencias

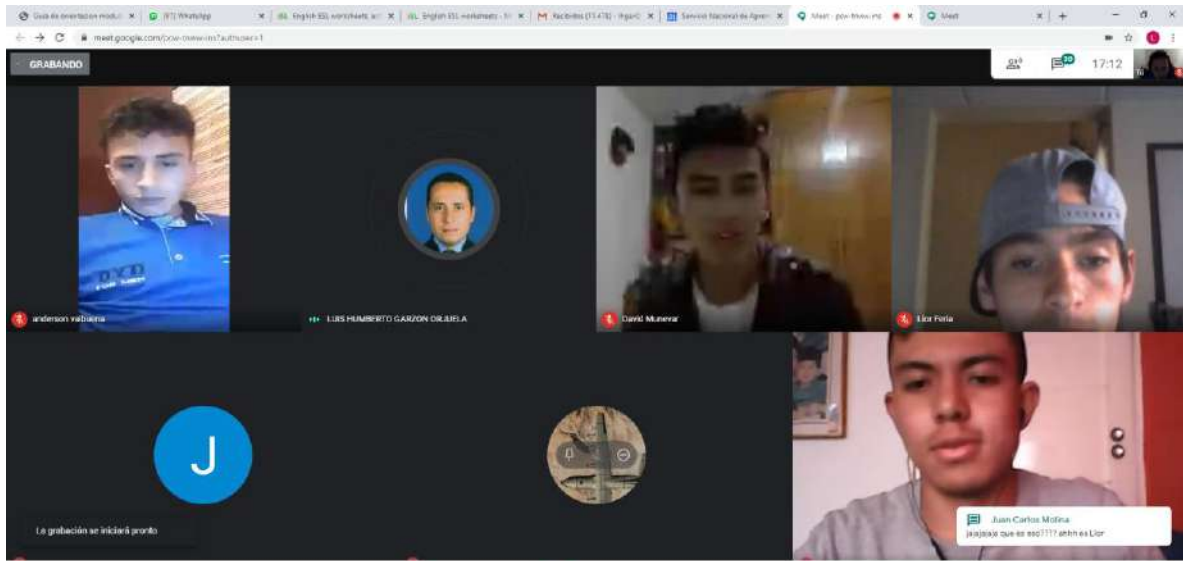
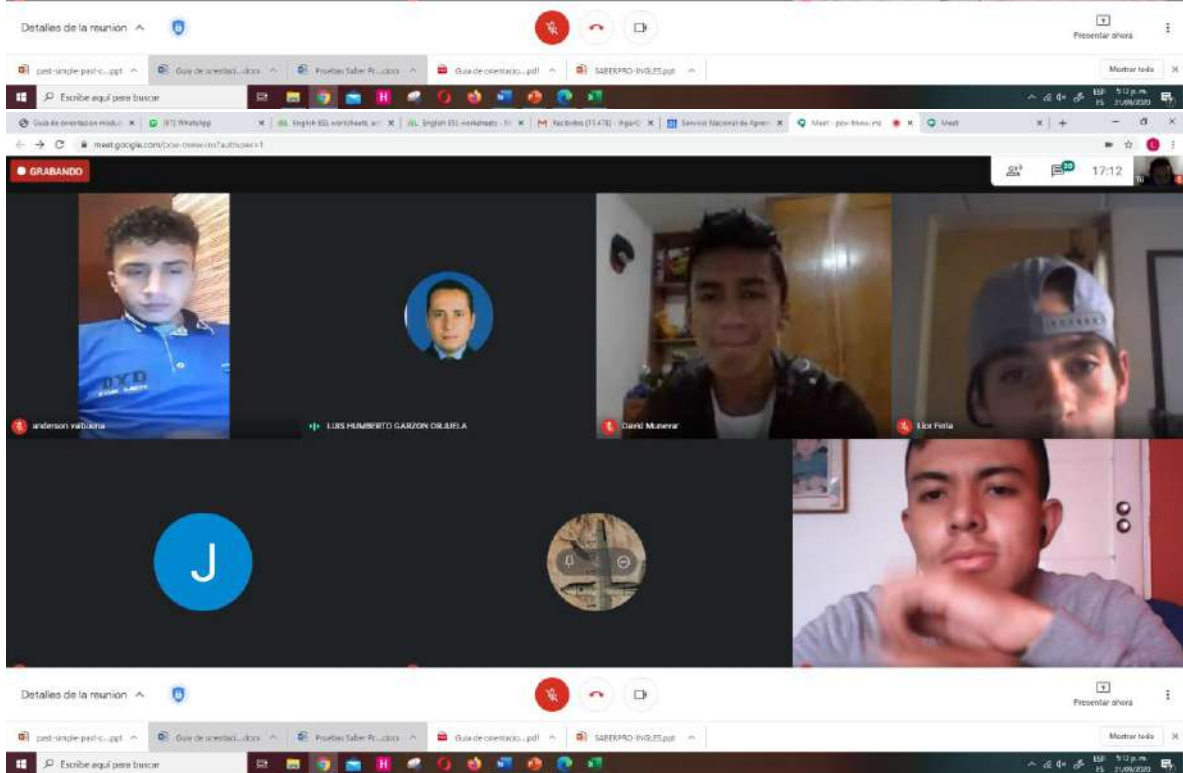






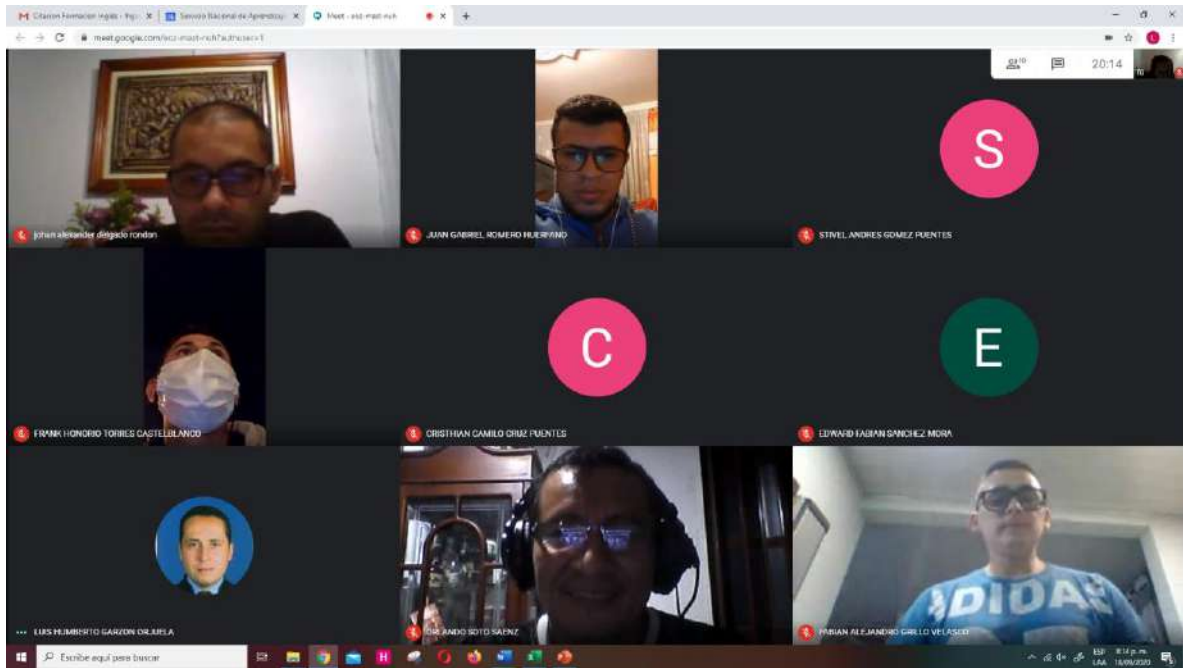


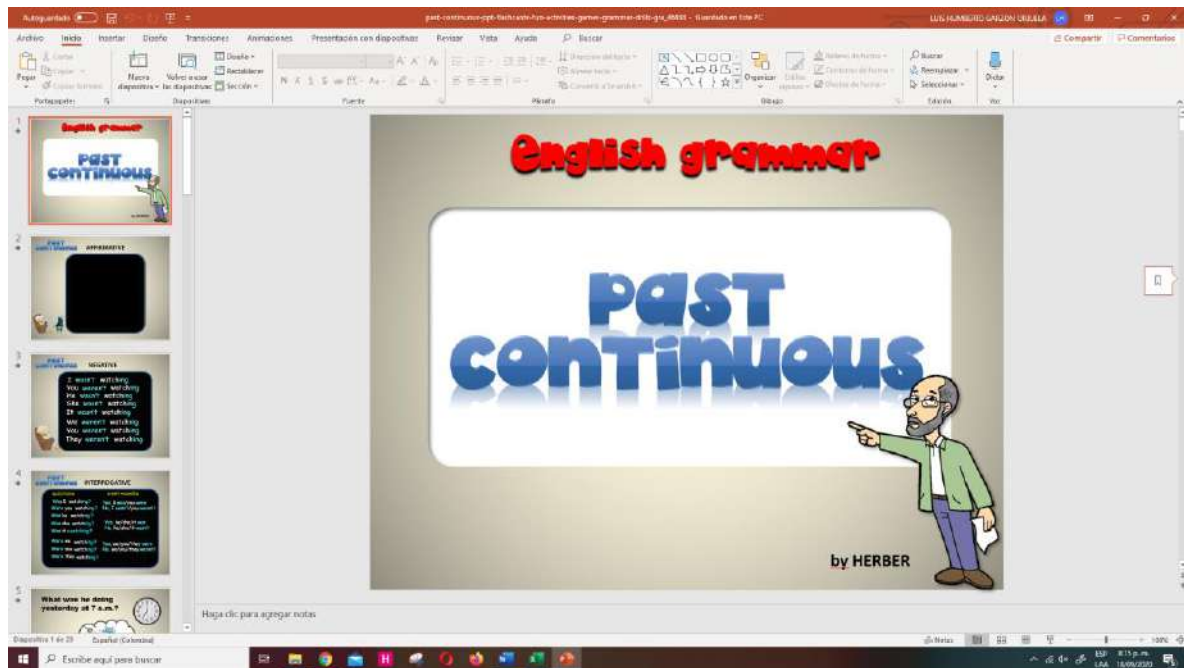




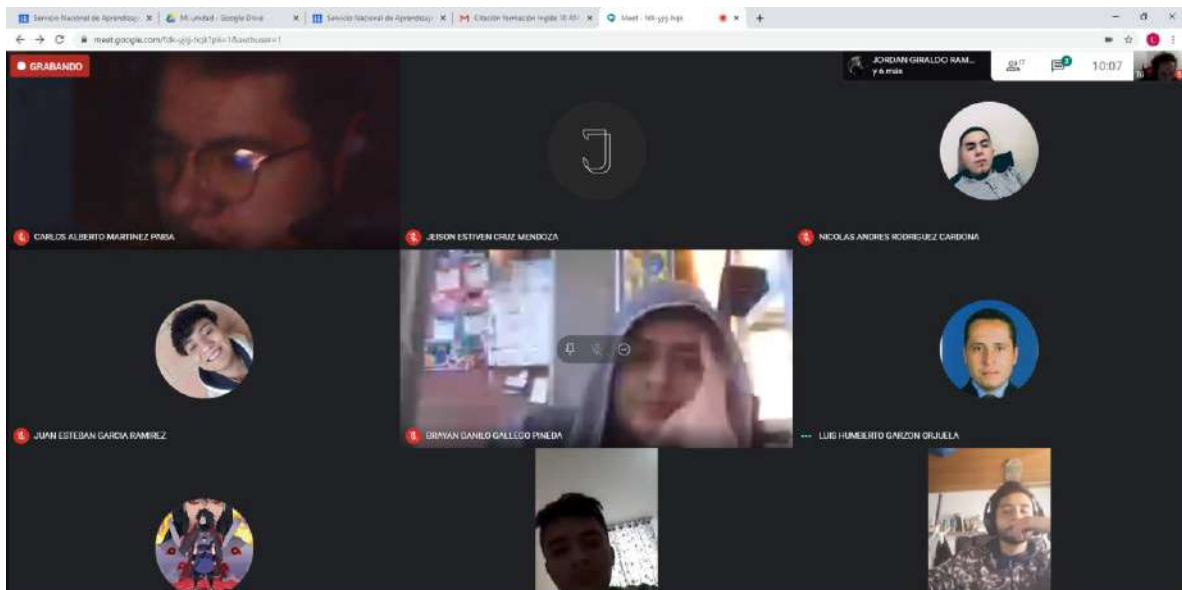


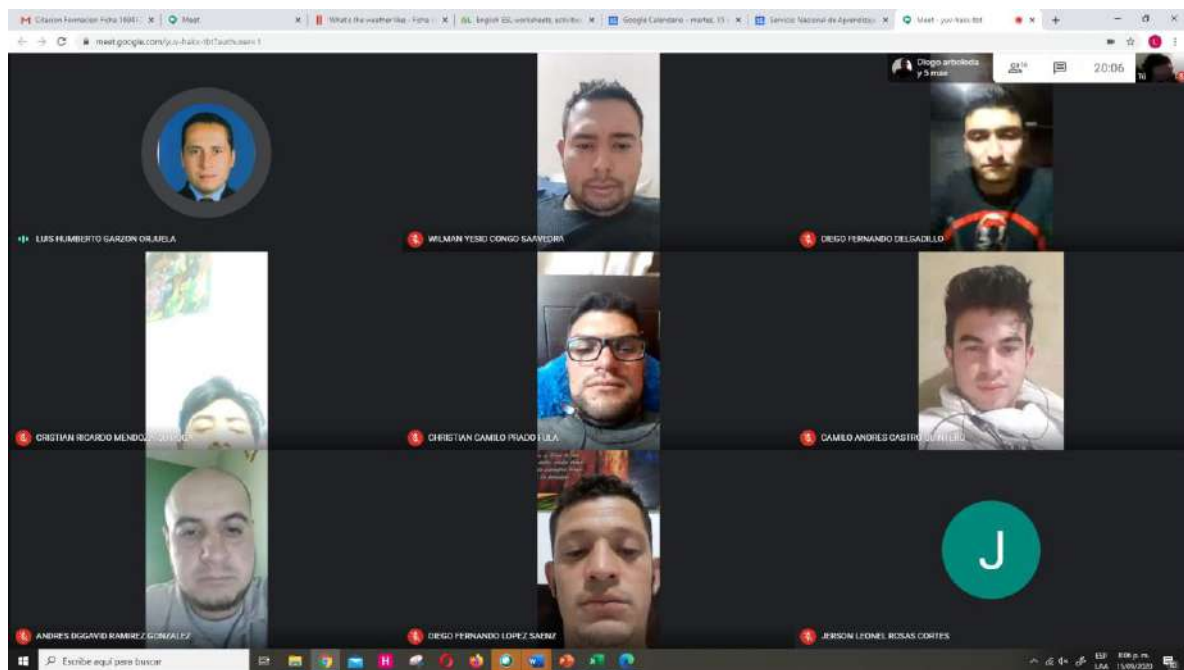
Evidencia sesión 18 09 2020



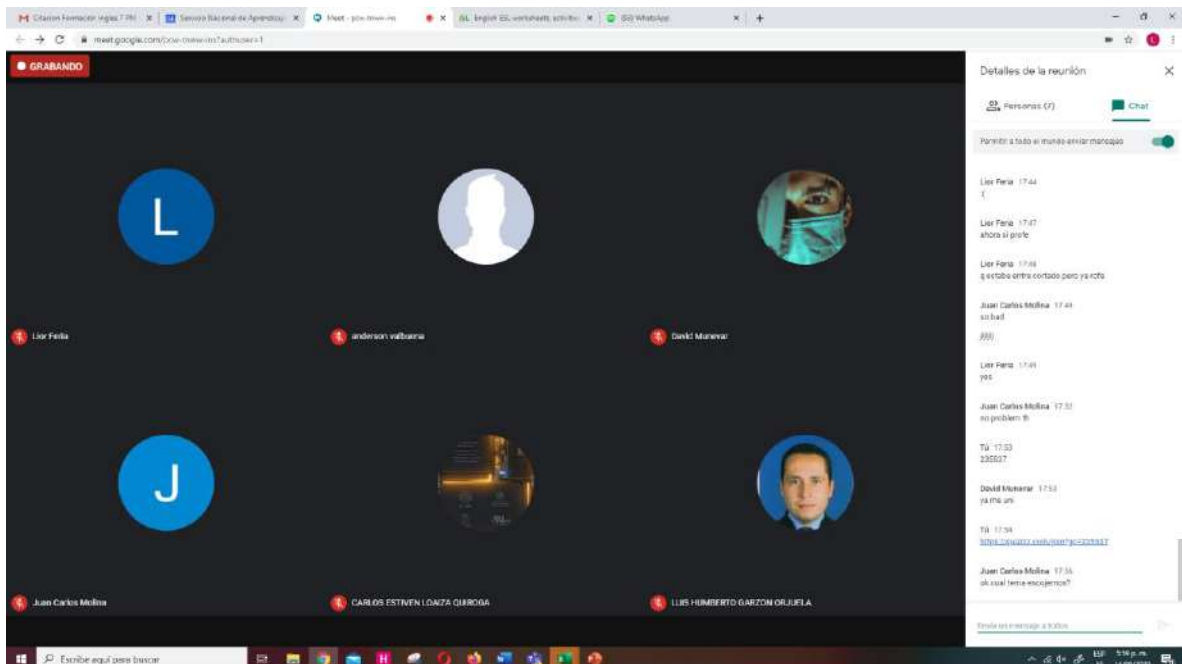


Evidencia 15 09 2020





Ev 14 09 2020



Meeting interface showing a grid of participants. The top bar indicates the meeting is being recorded (GRABANDO). The participants are arranged in a grid, with some showing video feeds and others showing profile pictures. The right sidebar displays the meeting details, including the list of participants and a chat window.

Detalles de la reunión

Personas (9)

Permitir a todos en reunión enviar mensajes

Luis Faria 10:00
YES

Juan Carlos Molina 10:00
yes B)

Luis Faria 10:01
100%

Juan Carlos Molina 10:01
good David

David Munner 10:01
Thank you

Luis Faria 10:01
LES IN VENTAJA

David Munner 10:01
AHA

Juan Carlos Molina 10:02
julen el hijo de Luis
PERQUE

David Munner 10:02
JA JAJAJA

Luis Faria 10:03
JAJAJAJAJAJA ME ENTRO UN VIRUS POR LA
CARA DE JUANCARLOS

Meeting interface showing a grid of participants. The top bar indicates the meeting is being recorded (GRABANDO). The participants are arranged in a grid, with some showing video feeds and others showing profile pictures. The right sidebar displays the meeting details, including the list of participants and a chat window.

Detalles de la reunión

Personas (9)

Permitir a todos en reunión enviar mensajes

Luis Faria 10:00
YES

Juan Carlos Molina 10:00
yes B)

Luis Faria 10:01
100%

Juan Carlos Molina 10:01
good David

David Munner 10:01
Thank you

Luis Faria 10:01
LES IN VENTAJA

David Munner 10:01
AHA

Juan Carlos Molina 10:02
julen el hijo de Luis
PERQUE

David Munner 10:02
JA JAJAJA

Luis Faria 10:03
JAJAJAJAJAJA ME ENTRO UN VIRUS POR LA
CARA DE JUANCARLOS

Google Chrome browser window showing a Google Meet session. The address bar displays the URL: `meet.google.com/hex-ckkh-urqg?authuser=1`. The top status bar indicates the session is being recorded ("GRABANDO") and shows the time as 21:14. The meeting interface displays a grid of participants:

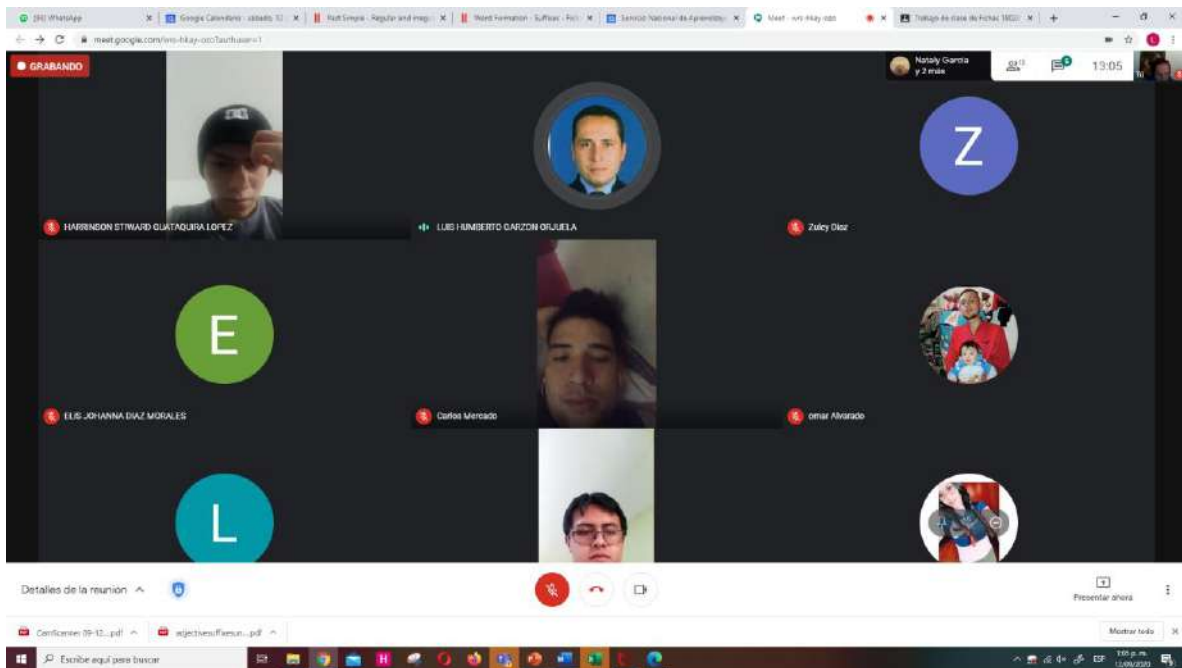
- Top row: LUIS HUMBERTO GARZON ORJUELA, MIGUEL ANGEL TOLIE BARRITO, MIGUEL ANGEL HERNANDEZ AMAYA, DAVID SANTIAGO CASTILANCO, and JUAN PABLO FORERO CASTRO.
- Bottom row: jefferson andrey martinez martin, JULIO CESAR MENDOZA RAMIREZ, FABIO ANDRES RIVERA HENAO, and BRAYAN STEVEN CARRILLO MONTIEL.

Participant avatars are shown as small circular icons with letters (j, J, D, J) or as larger video feeds. A chat window at the bottom shows a message from BRAYAN STEVEN CARRILLO MONTIEL: "No, no."

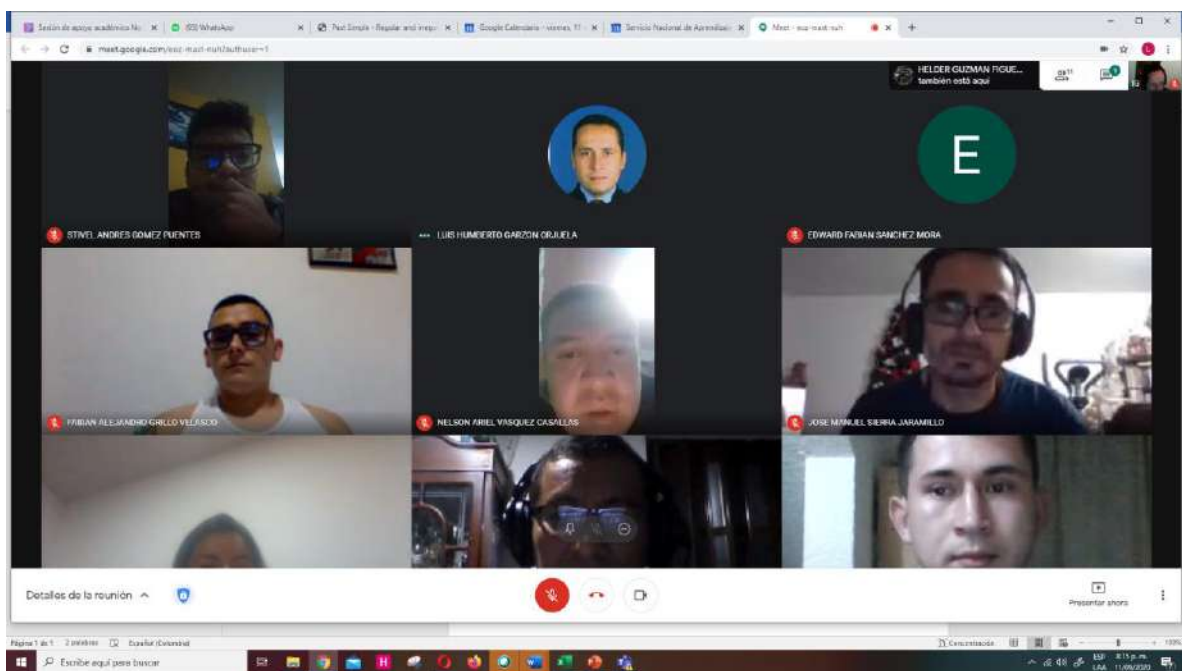
Google Chrome browser window showing the same Google Meet session. The address bar displays the URL: `meet.google.com/hex-ckkh-urqg?authuser=1`. The top status bar indicates the session is being recorded ("GRABANDO") and shows the time as 21:14. The meeting interface displays a grid of participants:

- Top row: LUIS HUMBERTO GARZON ORJUELA, MIGUEL ANGEL TOLIE BARRITO, MIGUEL ANGEL HERNANDEZ AMAYA, DAVID SANTIAGO CASTILANCO, and JUAN PABLO FORERO CASTRO.
- Bottom row: jefferson andrey martinez martin, JULIO CESAR MENDOZA RAMIREZ, FABIO ANDRES RIVERA HENAO, and BRAYAN STEVEN CARRILLO MONTIEL.

Participant avatars are shown as small circular icons with letters (j, J, D, J) or as larger video feeds. A chat window at the bottom shows a message from jefferson andrey martinez martin: "but I don't know who's LUIS HUMBERTO GARZON ORJUELA hey."



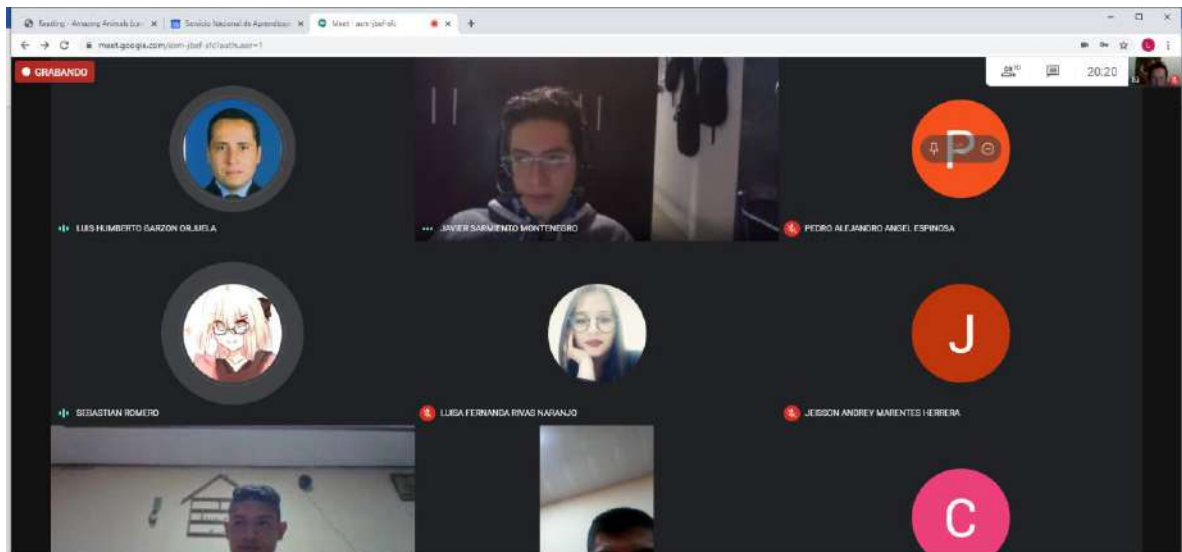
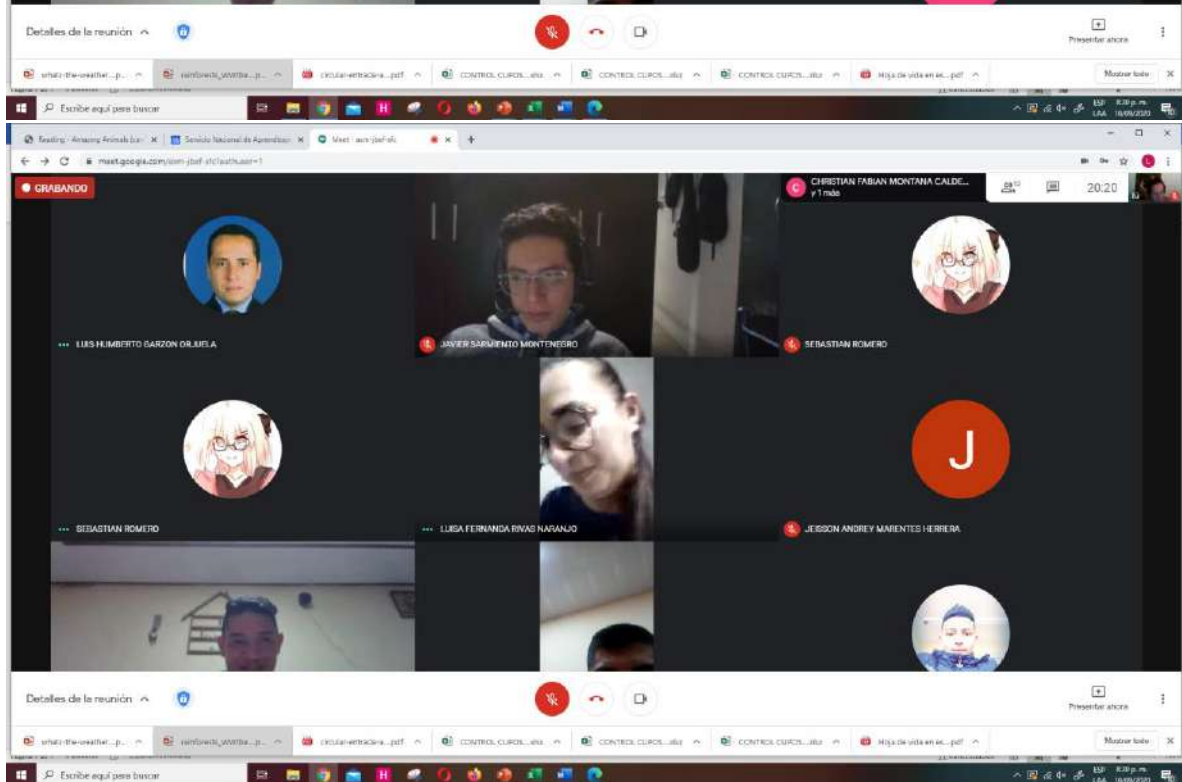
Evidencia sena

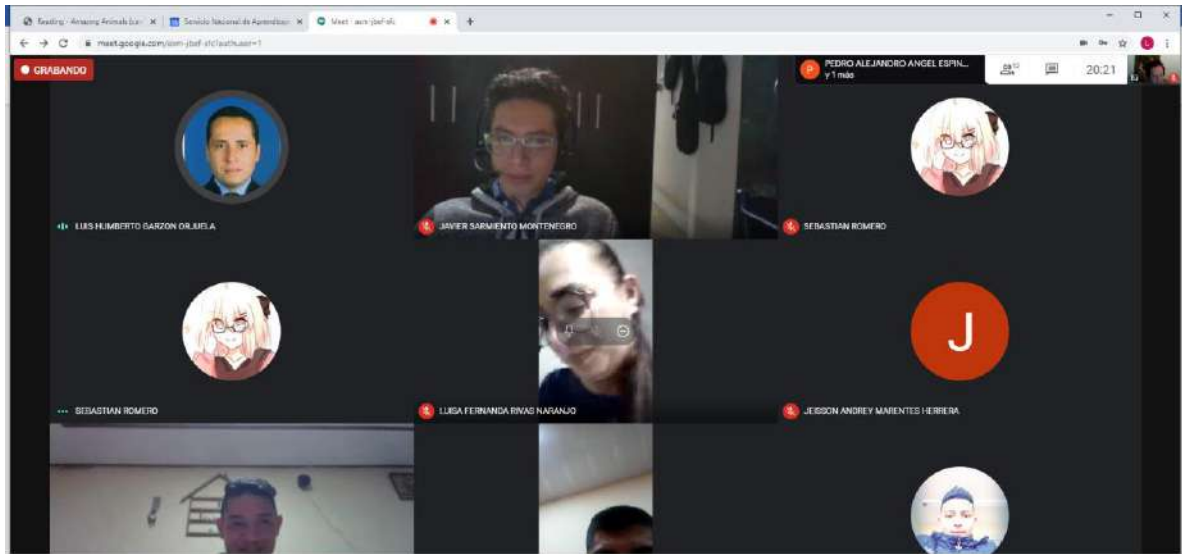
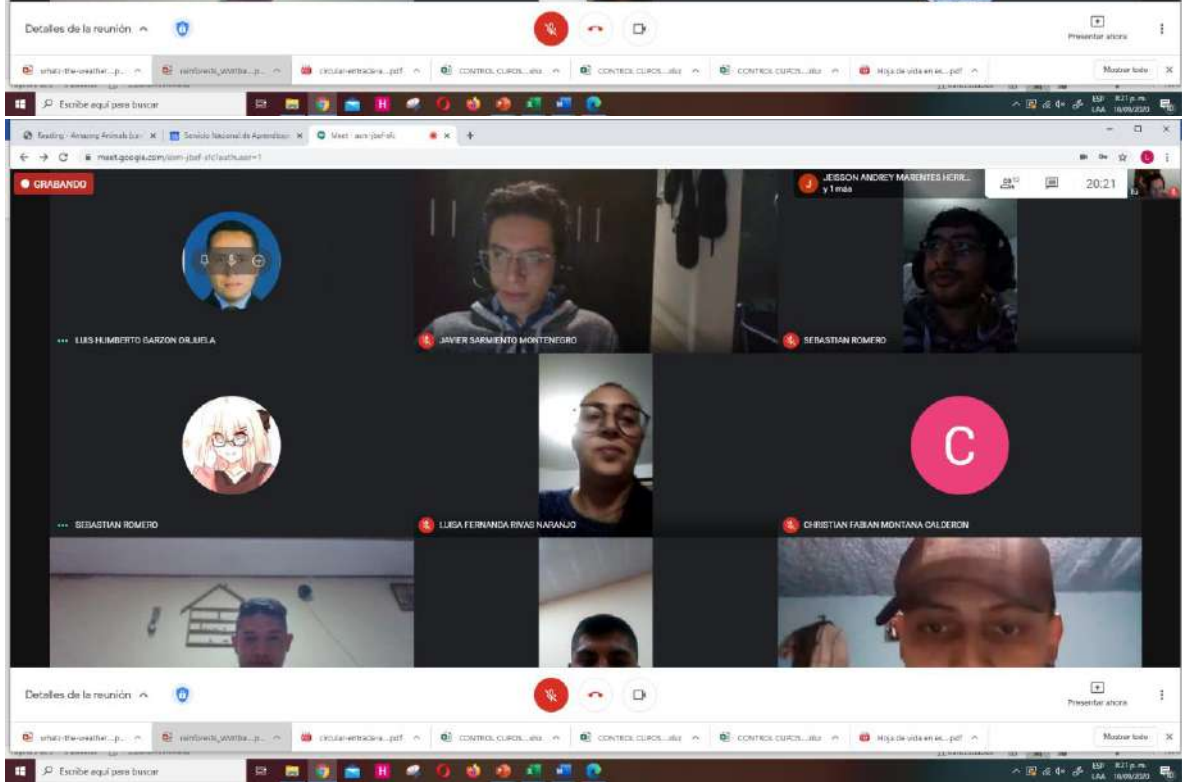


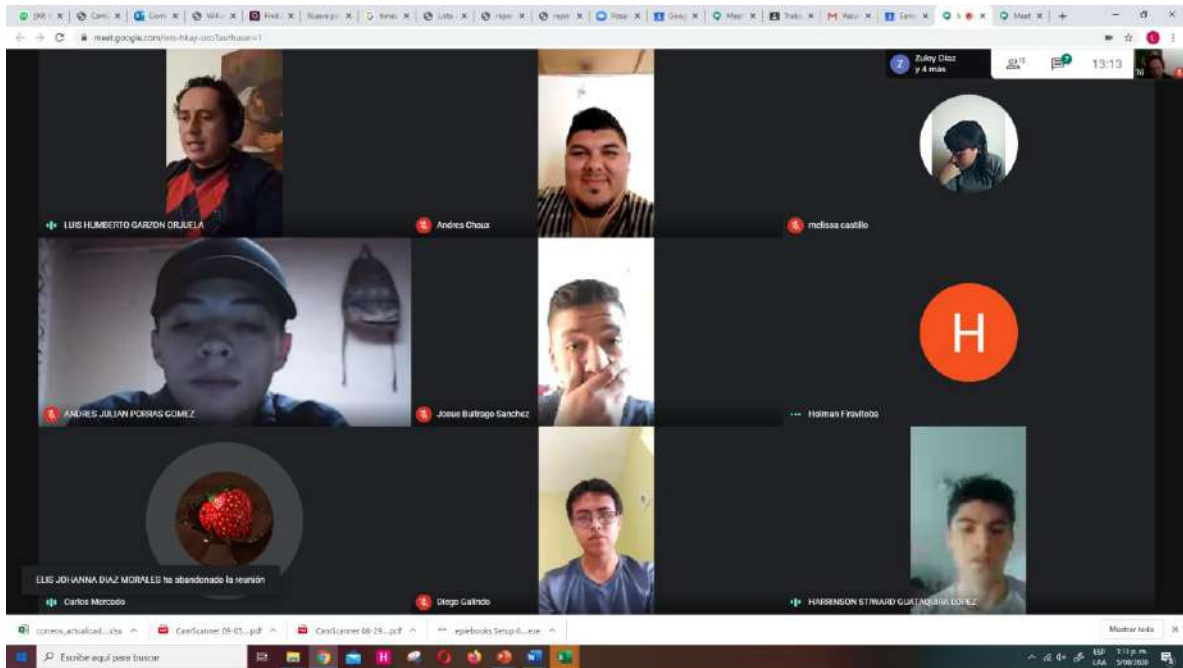
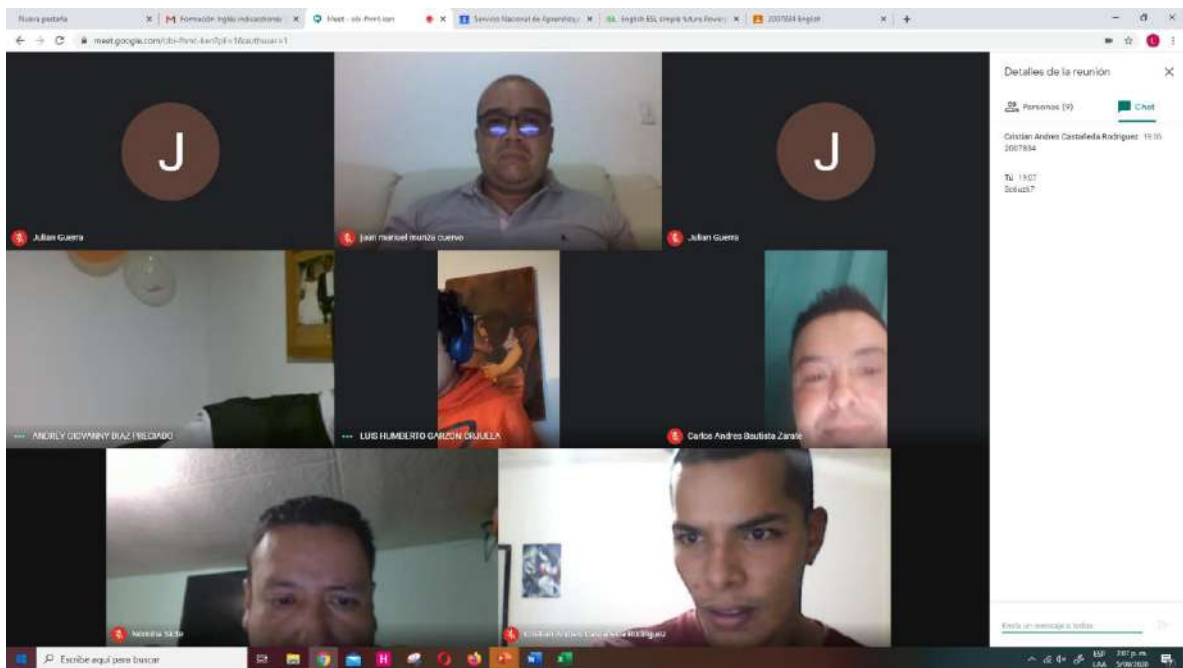
Windows taskbar and browser tabs at the top of the screen.

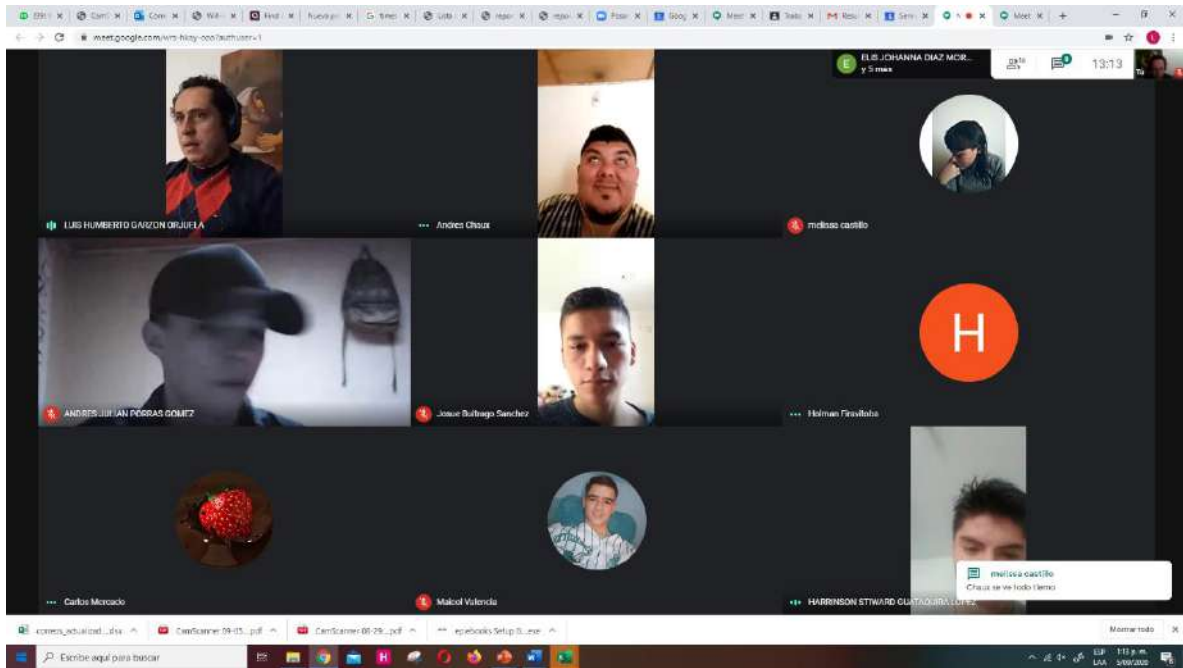
Meeting Interface:

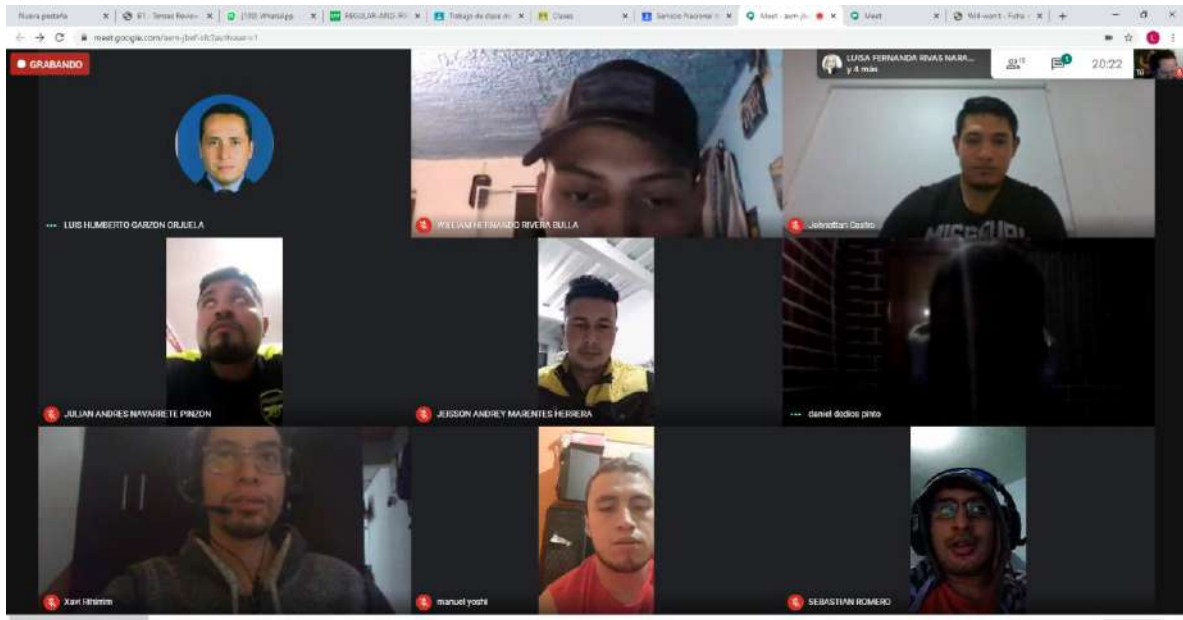
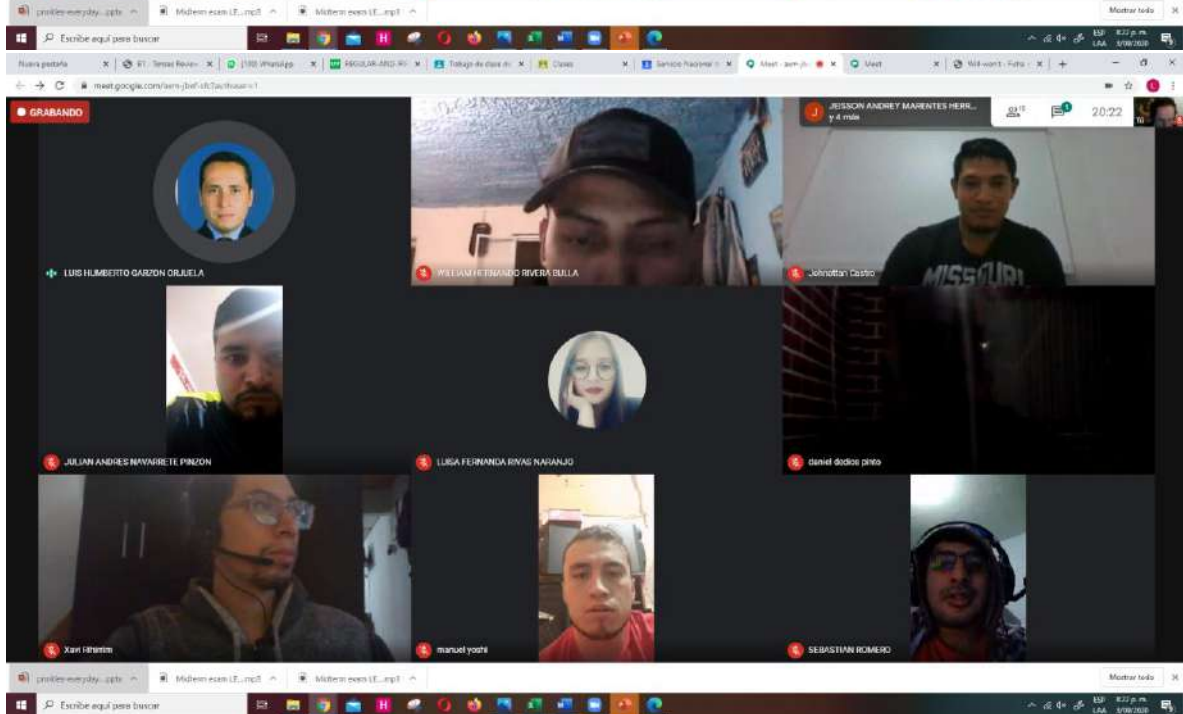
- Top Left:** "GRABANDO" (Recording) indicator.
- Participants:** A grid of participant avatars and names:
 - LUIS HUMBERTO GARDON ORJUELA
 - sergio morales
 - Leo Pablo Páez
 - J
 - A
 - JESUS ALEJANDRO YRIGAS HERRERA
 - JESSICA ALEJANDRA YRIGAS SANCHEZ
 - ANDRES FELIPE CEBALLOS RIVERA
- Right Panel: Detalles de la reunión**
 - Personas (11)
 - Chat
 - may comfuso profa
 - se parecen mucho las preguntas
 - JESUS ALEJANDRO YRIGAS HERRERA 10:41
 - sergio morales 10:41
 - proa
 - my friend
 - LUIS HUMBERTO GARDON ORJUELA 10:41
 - [https://www.youtube.com/watch?v=...](#)
 - sergio morales 10:42
 - hola ga
 - cuál tema elegimos
 - Carlos Bajo 10:52
 - hola profe
 - sergio morales 10:52
 - todos nuy boni
 - my friend
 - carlos bajo 10:53
 - checho a profe
 - Jorge Olavide 10:53
 - hola profe, gracias
 - sergio morales 10:54
 - mi cámara como que no sirve
- Bottom Bar:** "Detalles de la reunión" button, "Presentar ahora" button, and "Escribe aquí para buscar" search bar.







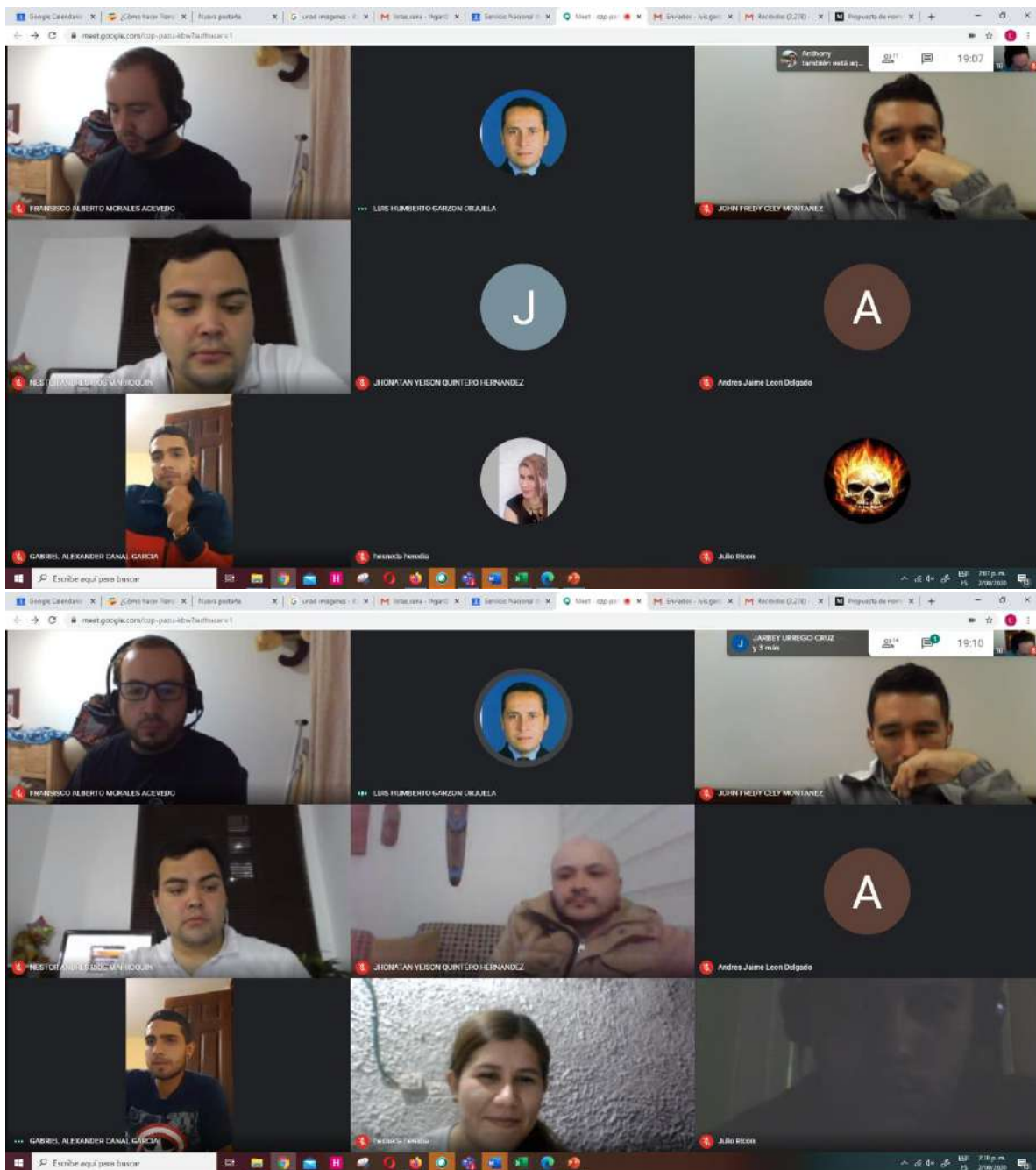




Meeting interface showing a Google Meet session. The browser address bar displays the URL: meet.google.com/yvuhax-ibtf?authuser=1. The meeting title is "Reunión de trabajo de la 101". The interface shows a grid of participants:

- Top row: EDUAR DAVID AGUIAR SANCHEZ, DIEGO FERNANDO LOPEZ SANCHEZ, and a group of participants including GIMAS ANDRES CALDERON A. and 13 más.
- Middle row: MONICA ASTRO LASSO LOI ELLERBA, ANDRES FELIPE ROMAN GONZALEZ, and DIEGO FERNANDO DELGADILLO.
- Bottom row: Two circular profile pictures of participants.

The bottom status bar shows the meeting controls (mute, video, chat) and the system tray with the time 8:17 p.m. on 1/10/2020.



Ev 1 09 2020

Microsoft Edge browser window showing a PDF document titled "READINGS CITY 2020.pdf". The document content discusses the impact of the COVID-19 pandemic on international travel and airline operations. The text is as follows:

recovery, that "conditions no longer warrant the closure of most national airports and from the large capitals of the country. And having given the green light for airlines to relaunch international routes, the Ministry claims that "it is unlikely" that inbound passengers will increase the risk of coronavirus transmission.

The first countries that have been approved for arrivals and departures are Chile, Panama, U.S., Ecuador and Peru.

However, given that Peru's air space will remain closed until December under their own health emergency, industry leaders have asked the national government to replace the South American nation with Spain. Spain is the leading European destination for Colombian leisure and business travelers. "We are in talks with foreign governments to establish dates for airlines to return to Colombia," remarked Transportation Minister Ángela María Orozco. According to the Civil Aviation Authority, it could take up to a year for international air travel to stabilize after the five-month closure of El Dorado and other regional hubs.

Most major airlines that offer direct flights to Bogotá have already started selling tickets.

Below the PDF viewer, a Google Meet interface is visible, showing a grid of participants. The participants are:

- LUIS HUMBERTO GARCÓN ORJUELA
- BRAYAN DANIELO GALLIGO PINEDA
- YADIR SEBASTIAN MORENO ROSAS
- DARBY CAMILA CASTIBLANCO SAMPEDRO
- Johari Cordeiro
- DARDO ALBERTO MARTÍNEZ PAIBA
- SANTIAGO JIMÉNEZ RAMÍREZ
- ROGER FELIPE ALVARADO SARENO
- Jordan Ornelas

The Meet interface also shows a "GRABANDO" (Recording) status and a "Detalles de la reunión" (Meeting details) button.

