Barranquilla; 14 de diciembre de 2021.

Doctora:
JENIFFER VILLARREAL
Supervisor De Contrato
Secretaria de Gobierno
Ciudad

Asunto: Informe de gestión (periodo correspondiente a 30 de noviembre de 2021. Contrato Nro. CD-03-2021-3013).

1. brinde apoyo en la Interpretación y aplicación de normas que ayuden al cumplimiento de los objetivos misionales e institucionales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

2. Brinde apoyo en las asesorías jurídicas en las dependencias que forman parte integral de la Secretaria de Gobierno.

3. brinde apoyo en las actividades encomendadas por el secretario de manera oportuna y eficiente.

4. apoye en el seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean signadas de manera directa por la secretaria de despacho.

5. Asistí puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.

Atentamente;

Vanessa Martinez P.
VANESSA MARTINEZ PABA
CC. 1.045.685.362