Informe Parcial de Actividades No. 4 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

Yopal, 13 de Diciembre del 2021.

Doctor(a)
LEONARDO ENRIQUE AVELLA ROA
DIRECTOR(A) DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 4 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 10/11/2021 hasta 09/12/2021.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Cuatro (4) MESES Y Quince (15) DIAS

3. FECHA DE INICIO: 2021-08-10

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2021-12-24

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2021-12-24

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $16.964.640,00 M.L.C.

9. ADICIONES: $0,00 M.L.C.

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: $16.964.640,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 09/12/2021, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 presenta una ejecución del 88.89% contra una programada del 100%.

Informe Parcial de Actividades No. 4 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	$16.964.640,00	$0,00	
ADICIONAL	$0,00	$0,00	
TOTAL CONTRATO	$16.964.640,00	$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	$3.769.920,00	$0,00	$3.769.920,00
VALOR INFORME No. 2	$3.769.920,00	$0,00	$3.769.920,00
VALOR INFORME No. 3	$3.769.920,00	$0,00	$3.769.920,00
PRESENTE INFORME	$3.769.920,00	$0,00	$3.769.920,00
POR EJECUTAR	$1.884.960,00		
TOTAL	$16.964.640,00	$0,00	$15.079.680,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 4: $3.769.920,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. Apoyar en la elaboración de estudios previos y anexos necesarios como presupuesto económico, estudio de mercado, matriz de riesgo, análisis del sector, especificaciones técnicas que se requieran para la etapa precontractual de los diferentes procesos de contratación que sean asignados por la Dirección de Servicios Administrativos de la Gobernación de Casanare.

2. Brindar apoyo en revisión y elaboración de los documentos necesarios en la etapa contractual y poscontractual de los procesos a cargo de la Dirección de Servicios Administrativos y que le sean asignados.

3. Apoyar en la revisión financiera, presupuestal, desarrollo de actividades y demás soportes de las cuentas de cobro parcial y final que alleguen a la Dirección de Servicios Administrativos, para la validación y aprobación de las mismas, y que le sean asignados.

4. Brindar apoyo a la Dirección de Servicios Administrativos con los diferentes informes requeridos por las diferentes dependencias de la Gobernación de Casanare y entes de control.

5. Proyectar las respuestas en los términos de ley a las diferentes PQRSD asignadas por la Dirección de servicios Administrativos.

6. Asistir a las distintas reuniones y mesas de trabajo que le sean asignadas.

7. Presentar informe mensual de actividades o cada vez que lo requiera el supervisor del contrato, detallando las actividades desarrolladas.

8. Las demás que le sean designadas por el supervisor del contrato atinente al objeto contractual.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
Brinde apoyo en la reestructuración de los estudios previos y anexos necesarios que hacen parte integral de la etapa precontractual (presupuesto economico, estudio de mercado, matriz de riesgo, especificaciones tecnicas), los cuales relaciono a continuación: ESTUDIO PREVIO N° 2021-3341, cuyo objeto es: Prestación de servicios de mantenimiento	88.89	1

Informe Parcial de Actividades No. 4 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

preventivo y correctivo y suministro de repuestos e insumos para las imrpesoras de propiead de la Gobernación de Casanare. ESTUDIO PREVIO N° 2021-02941, cuyo objeto es: Realizar la adquisición de poliza de seguro de cumplimiento para el convenio interadministrativo N° 20210660 celebrado entre la Nación-Ministerio de agricultura y desarrollo rural y el Departamento de Casanare y convenio Especificio N° 3044579 entre Ecopetrol S.A y el Departamento de Casanare. Evidencia de esta actividad se encuentra generada en la plataforma https://contractvs.casanare.gov.co/, y archivo fisico del expediente contractual que reposa en la Oficina Asesora Juridica.		
Apoyé a la Dirección de Servicios Administrativos en la etapa poscontractual así: Adicional N° 1 y Prorroga N° 1 al Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. SECOP II CAS-OAJ-CDPSAG-0282-2021 1010 de 2021-05-14. Evidencia de esta actividad se encuentra generada en la plataforma https://contractvs.casanare.gov.co/, y archivo fisico del expediente contractual que reposa en la Oficina Asesora Juridica.	88.89	2
Brinde apoyo en la revisión del estado de ejecución financiera, presupuestal y contable y en la elaboración de formatos (informe de supervisión y formato verificación de domentos) de la siguiente cuenta de cobro radicada por el contratista: Informe N° 1 del Contrato de Prestación de Servicios No. 1505 de 2021, cuyo objeto es PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA EN LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONAN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DE CASANARE. Fecha: 23/11/2021. Brinde apoyo en la revisión del estado de ejecución financiera, presupuestal y contable de la siguiente cuenta de cobro radicada por el contratista: Informe N° 2 final del Contrato de Prestación de Servicios No. 1505 de 2021, cuyo objeto es PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA EN LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONAN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DE CASANARE; el cual fue devuelto con observaciones a subsanar. Brinde apoyo en la revisión del estado de ejecución financiera, presupuestal y contable de la siguientes cuenta de cobro de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión radicada por la contratista para el pago de sus honorarios: Apoye en la revisión del Informe de Actividades No. 3 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1376 - CAS-OAJ-CDPSP-0719-2021 de 2021-08-11-ADRIANA LIZETH ABRIL. Evidencia de esta actividad se encuentra generada en la plataforma https://contractvs.casanare.gov.co/, y archivo fisico del expediente contractual que reposa en la Oficina Asesora Juridica.	88.89	3
Durante el perido comprendido entre 10 de noviembre al 09 de diciembre del 2021, brindé apoyo a la Dirección de Servicios Administrativos con requerimiento allegado a la dirección, los cuales relaciono: Requerimiento por parte de la Directora Técnica de construcciones mediante memorando N° 730.41.23 492 de fecha 08 de noviembre del 2021, asunto: Solicitud documentos contrato N° 1908-2021; dando respuesta oportuna a dicho requerimiento mediante Memorando N° 240 0412 de noviembre 10 del 2021. (soportes que reposan en carpeta del archivo de gestión documental con nombre Registro y correspondencia de la Dirección de Servicios Administrativos y en la carpeta compartida ingresando a: \\V-STRPRT-SRV\cad-storage\3_GENERAL\3.3_ADMINISTRATIVA\2021 de la Dirección de Servicios Administrativos).	88.89	4
Brindé apoyo en la proyección de respuestas de las diferentes PQRSD, asignadas por el supervisor así:	88.89	5

Informe Parcial de Actividades No. 4 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

OFICIO N° 240 0360 de fecha 07 de diciembre, con asunto: Devolución Informe 2 Final del cto 1505-2021. (soportes que reposan en carpeta del archivo de gestión documental con nombre Registro y correspondencia de la Dirección de Servicios Administrativos y en la carpeta compartida ingresando a: \\V-STRPRT-SRV\cad-storage\3_GENERAL\3.3_ADMINISTRATIVA\2021 de la Dirección de Servicios Administrativos).		
Participé de reunión llevada a cabo el dia 26 de noviembre del 2021 de forma virtual, con tematica: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública- Ley 1712 de 20214. Evidencia de esta actividad-Link: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ODI3MzAzNzktYzgzZi00NGMyLWE4MzEtOGExOWVlNTI1ZDZk%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c79321b3-b200-49f9-b689-180de60be3e7%22%2c%22Oid%22%3a%22669f6aca-6255-4fa0-bf60-99dc48d67fb1%22%7d	88.89	6
Elabore informe mensual de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 10 de noviembre al 09 de diciembre de 2021, del contrato de prestación de servicios profesionales No. 1334 de 2021.	88.89	7
Brinde apoyo en las diferentes actividades asignadas por el supervisor, las cuales relaciono a continuación: OFICIO 240 0334 de fecha 11 de noviembre del 2021, dirigido a Servistorres S.A, Asunto: Solicitud informe 2 final del Contrato de Prestación de Servicios No. 1505. OFICIO 240 345 de fecha 24 de noviembre del 2021, dirigido a Servistorres S.A, Asunto: Reiteración solictud informe 2 final del Contrato de Prestación de Servicios No. 1505. OFICIO 240 0355 de fecha 02 de diciembre del 2021, dirigido a Servistorres S.A, Asunto: Solicitud informe 1 del Contrato de Prestación de Servicios No.1792-2021. OFICIO 240 0363 de fecha 09 de diciembre del 2021, dirigido a Servistorres S.A, Asunto: Reiteración Solicitud informe 1 del Contrato de Prestación de Servicios No.1792-2021. OFICIO 0240 0353 de fecha 30 noviembre del 2021, dirigido a FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL "FUNDES", Asunto: Solicitud informe de liquidación del Contrato de Suministro N° 1950-2021. (soportes que reposan en carpeta del archivo de gestión documental con nombre Registro y correspondencia de la Dirección de Servicios Administrativos y en la carpeta compartida ingresando a: \\V-STRPRT-SRV\cad-storage\3_GENERAL\3.3_ADMINISTRATIVA\2021 de la Dirección de Servicios Administrativos).	88.89	8

F. OBSERVACIONES:

Atentamente,

YEIMY LIZETH ROBLES ORTIZ
Contratista

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Informe Parcial de Actividades No. 4 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

Aprobó:

LEONARDO ENRIQUE AVELLA ROA
Supervisor(a)

V.°B.°:

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118774394		ROBLES ORTIZ YEIMY LIZETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 12 # 31 40	YOPAL-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-11	2021-11	27996622	9427996622	I	2021/12/23	2021/12/10	BANCO AV VILLAS	0	$437,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$241,300	$0	$0	$241,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$241,300	$0	$0	$241,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,900	$0	$0	$7,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,900	$0	$0	$7,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$188,500	$0	$0	$188,500
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$188,500	$0	$0	$188,500
TOTAL				1	$437,700	$0	$0	$437,700

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118774394		ROBLES ORTIZ YEIMY LIZETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 12 # 31 40	YOPAL-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-11	2021-11	27996622	9427996622	I	2021/12/23	2021/12/10	BANCO AV VILLAS	0	$437,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,507,968	$241,300			$1,507,968	$188,500			$0	$0			$1,507,968	$7,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,507,968	$241,300			$1,507,968	$188,500			$0	$0			$1,507,968	$7,900		$0	$0
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					$1,507,968	$241,300			$1,507,968	$188,500			$0	$0			$1,507,968	$7,900		$0	$0
1	CC 1118774394	ROBLES YEIMY	230301	30	$1,507,968	$241,300	EPS044	30	$1,507,968	$188,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,507,968	$7,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,507,968	$241,300			$1,507,968	$188,500			$0	$0			$1,507,968	$7,900		$0	$0