PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 30 de noviembre de 2021

Señor (a)
ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2775535
Coordinadora Académica Programas especiales
Formación Profesional Integral
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2775535 del año 2021

Diana Marcela Sereno Torres identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.693.097 de San Vicente del Caguán Caquetá, en mi calidad de de Contratista del SENA, SBDC Centro de Desarrollo Empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de dieciséis millones setecientos setenta mil M/CTE ($16.770.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de agosto de 2021 por valor de un millón doscientos noventa mil pesos ($ 1.290.000) M/CTE. b) Tres (3) pagos iguales por los meses de octubre a noviembre de 2021, por un valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($4.300.000) M/CTE. C) Un último pago en el mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($ 2.580.000) M/CTE.

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, en el área de Agroindustria.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento	Hasta el momento no he sido asignada por la dinamizadora del programa para participar en la planeación de los procesos formativos. Lo anterior debido que aún no se programa realizar los talleres de planeación correspondientes al año en curso (2021).	No se genera evidencia para el mes de noviembre.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Para este mes no se desarrolló Alistamiento, teniendo en cuenta que las fichas asignadas ya se encuentran en su desarrollo de la formación.	Esta actividad se cumple en un 100% reportada en los meses anteriores (agosto-septiembre), por lo tanto, ni cuenta con evidencia para el mes de noviembre.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	Ejecuté las acciones de formación de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de la formación profesional integral denominada emprendedor en procesamiento de productos derivados de cacao ficha 2409562 Ejecuté las acciones de formación de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de la formación profesional integral	3.1 Registro de tiempos Sofia Plus correspondiente al mes de noviembre del presente año. 3.2. Registro de asistencias de formación ficha 2409563, ficha 2409562 y ficha 2386474 3.3 Registro fotográfico de orientación y desarrollo de las formaciones **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el

		denominada desarrollo de proyectos emprendedores en procesamiento de alimentos, ficha 2409563 Ejecuté las acciones de formación de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de la formación profesional integral denominada emprendimiento en producción de leches fermentadas ficha 2386474	DRIVE de la coordinación académica Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1wpY9iEqH9b8JvLeqwgVk9zFGYNITwbY8
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Se realizó el respectivo proceso de evaluación del desempeño de cada aprendiz, teniendo en cuenta los resultados de aprendizaje para la ficha 2409563, ficha 2409562 y ficha 2386474.	4.1. Registro de juicios evaluativos fichas 2409563, 2409562 y 2386474 **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1E0OMDSEzLHyB9LtNE2WgjPWLD8FB-1oK
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	No se reportaron actividades de inscripción en Sofia Plus; ya que las actividades de matrícula de las fichas asignadas se reportaron en el mes de agosto y septiembre	No se genera evidencia en el mes de noviembre. Esta obligación se cumple en 100% en el mes de agosto y septiembre
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa	Participé en capacitación el día 11 de octubre 2021, de	No se genera evidencia en el mes de noviembre. Esta

	SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	lineamientos AGROSENA, SENOVA, UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO	obligación se cumple en 100% en el mes de octubre.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en la línea de negocios rurales.	Se llevó a cabo la creación de las unidades productivas de los programas de formación 2409563, 2409562 y 2386474 Actualmente se está pendiente la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus hasta la entrega de materiales, se tiene previsto para el mes de diciembre.	7.1. Georreferenciación para la creación de las distintas unidades productivas en el aplicativo Sofia Plus. **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1qORE9cC3ywrJUcrpSKmYnR_vMiegCdIT
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia PÚblica de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	En el mes objeto se logró gestionar la inscripción en la APE de los aprendices matriculados en la formación con fichas 2409563, 2409562 y 2386474.	8.1 Se continuó con el proceso de inscripción de las fichas 2409563 y 2386474. **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1HynC2fLS59gJbNlZT-evzcsWQNG8FnZw?usp=sharing

9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se llevó a cabo formaciones de acuerdo con fichas asignadas: 2409563, 2409562 y 2386474. Se reportó al supervisor del contrato la programación académica de las tres formaciones y orden de viaje para el desplazamiento a los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de los procesos de formación Emprendedor en transformación derivados del cacao Ficha No. 2409562	9.1 Formato de las planeaciones pedagógicas de los programas de formación con fichas: 2409563, 2409562 y 2386474 9.2 pantallazo formato de las ordenes de viaje (45421 y 50821) ficha de caracterización 2409562 Solano Caquetá. Evidencia que reposa en el portafolio del instructor y en el Drive de coordinación académica. Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1DoVvTBnBEtJmSXutzvvH8-VN_Y6YcTS7
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de cobro ya que no se requirieron por la coordinación.	No se genera evidencia para el mes de noviembre.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios	Se realizó seguimiento a la gestión de formación integral mediante las siguientes actividades: a. En el mes de noviembre no se matricularon aprendices, ya que se realizó esta actividad en el mes de septiembre. b. En las formaciones complementarias del programa SER no se formulan ni se registran proyectos formativos. c. en el mes de noviembre no se crearon rutas de aprendizaje; ya que estas se realizaron en su totalidad de las fichas en el mes de septiembre. d. No se asociaron aprendices a la ruta de aprendizaje en el mes de noviembre, ya que estos se	11.1. a, b, c y d. No se generan evidencias en este mes (noviembre) ya que se realizó en meses anteriores (agosto septiembre). Reportes de juicios de evaluación para las formaciones con fichas 2409563, 2409562 y 2386474 **Evidencia**: que reposa en el Drive de coordinación y portafolio del instructor en el mes de noviembre. Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1n1aUWh5meqAxfiUbU7l4fs-MGNZpuJ3J

	evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	asociaron en su totalidad en el mes de septiembre. e. Se registraron los juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, para las formaciones con fichas 2409563, 2409562 y 2386474	
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Esta actividad no se desarrolla en el mes objeto de cobro teniendo en cuenta que las fichas de caracterización están en desarrollo de formación, por ello no se realizó el diagnostico final y georreferenciación del predio donde se establecerá la unidad productiva. Se tiene previsto su ejecución para el mes de diciembre, con la entrega de materiales de formación.	No se genera evidencia en el mes de noviembre
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Esta actividad no se desarrolla en el mes objeto de cobro, teniendo en cuenta que no se tienen formaciones de fortalecimiento.	No se genera evidencia para el mes de noviembre.

14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Participé de manera activa a el 21 de noviembre través de acompañamiento en el stand de la institución en el evento Expo Caquetá llevado a cabo el 19 al 22 de noviembre del 2021.	14.1. Fotografías de participación y exposición de productos en el stand. **Evidencia**: que reposa en el Drive de coordinación y portafolio del instructor en el mes de noviembre. Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1-kS2tEZ0q5U042qRSQviWnPhZPCe4vFx
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Se apoyo a la realización de formatos CANVAS para la formación de emprendimiento procesamiento de leches fermentadas con ficha 2386474en el municipio de Milán Caquetá.	15.1. Modelo CANVAS ficha 2386474 **Evidencia**: que reposa en el Drive de coordinación y portafolio del instructor en el mes de noviembre. Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/13l-PIjeNpE2H3FPxwZJ9AGi-X-1dgQue
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones de este.	Esta actividad no se ejecutó en el mes objeto de cobro porque aún no se programan jornadas de actualización y transferencia tecnológica.	No se genera evidencia para el mes de noviembre.
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Esta actividad no se ejecutó en el mes objeto de cobro, pero se programa realizar identificación y sistematización de los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	No se genera evidencia para el mes de noviembre.

		una vez se haga la entrega de materiales de formación en el mes de diciembre.	
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen	Esta actividad no se ejecutó en el mes objeto de cobro ya que la creación de unidades productivas rurales se realizará una vez se haga entrega de materiales de formación. Por lo tanto, se tiene programado realizarlo en el mes de diciembre del presente año.	No se genera evidencia para el mes de noviembre.
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: - Evidencia inducción a aprendices - Guía de aprendizaje – Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: - Herramienta modelo de negocio CANVAS - Estructura organizacional unidad productiva - Estructura de costos modelo de negocio - Análisis financiero modelo de negocio Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: - Evidencias de aplicación	Para el mes objeto de cobro no se realizó proceso de inducción ya que se hizo en el mes de septiembre. Se realzaron las guías de aprendizaje de las fichas 2409563, 2409562 y 2386474 correspondientes al mes de noviembre. Se apoyo la elaboración del modelo CANVAS de la ficha 2386474.	19.1 Guías de aprendizaje de las formaciones asignadas. 19.2 Modelo CANVAS de la ficha 2386474. **Evidencia**: que reposa en el Drive de coordinación y portafolio del instructor en el mes de noviembre. Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1t0BWr_P-_6WdX_91pu6Lf8AOZY0xn8d-

	Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) - El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.		
20	Realizar acciones de formación para la ocupación rural.	No he sido asignada por la dinamizadora del programa SER para ejecutar formaciones para la ocupación rural.	No se genera evidencia para el mes de noviembre.
21	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	No he sido asignada por la dinamizadora del programa SER para ejecutar formaciones para la ocupación rural.	No se genera evidencia para el mes de noviembre.
22	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No se realizó esta obligación durante este mes, está pendiente realizarse en el mes de diciembre.	No se genera evidencia para el mes de noviembre.
23	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores del área de Agroindustria.	Se realizó la afiliación de la instructora Diana Marcela Sereno Torres el día 23 de agosto del 2021 a la ARL Positiva. Esta obligación se cumplió al 100%.	23.1 se cumplió 100% en el mes de agosto. Por lo tanto, no se genera evidencia para el mes de noviembre.
24	Gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la	Se cumple el 100% con la obligación en el mes de octubre.	No se genera evidencia en el mes de noviembre.

	modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.		
25	Cumplir y verificar el cumplimiento de los procesos y procedimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), diligenciando los formatos establecidos, en lo referente a lo establecido en la guía para la ejecución del programa Sena Emprende Rural	Esta obligación se cumple en un 100% en los meses anteriores (agosto, septiembre y octubre) Por lo tanto, para e mes de noviembre no se realiza actividad.	No se cuenta con evidencia en el mes de noviembre.
26	Mensualmente presentar informe sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, requeridas con ocasión o desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el Centro.	Presenté el informe de ejecución de las obligaciones contractuales del mes de noviembre donde se evidencian los avances de las metas asignadas para el desarrollo del contrato número No. CO1.PCCNTR.2775535	26.1 Informe mensual de la ejecución contractual GF_40693097_71921_NOVIEMBRE_2021. GC_40693097_71921_NOVIEMBRE_2021. Evidencia que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1LJ6f-do-6J370IFBursdoeKJrX7ytkm3
27	Las demás que le sean asignadas propias a su objeto contractual.	En el mes de noviembre participé de una reunión del programa SER orientados por la dinamizadora con el fin de fortalecer procesos	27.1 Formato de asistencia a reunión mes de noviembre 2021. Evidencia que reposa en el Drive de coordinación y portafolio del instructor del mes de noviembre 2021. Enlace:

			https://drive.google.com/drive/folders/1xVOZSg8-vq6ZaY8vSTXAMPU0CD_TZNHF

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	45421	Solano Caquetá	03 noviembre 2021	05 noviembre 2021
2.	50821	Solano Caquetá	25 noviembre 2021	26 noviembre 2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4417003089, expedida por Pagos de Seguridad Social SOI correspondiente al mes octubre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias del segundo pago

1. Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales No. CO1.PCCNTR.2775535
2. Copia de pago de la planilla de seguridad social del mes octubre de 2021.
3. Informe mensual de actividades
4. Evidencias mensuales

Evidencias de obligaciones contractuales

Cordialmente,

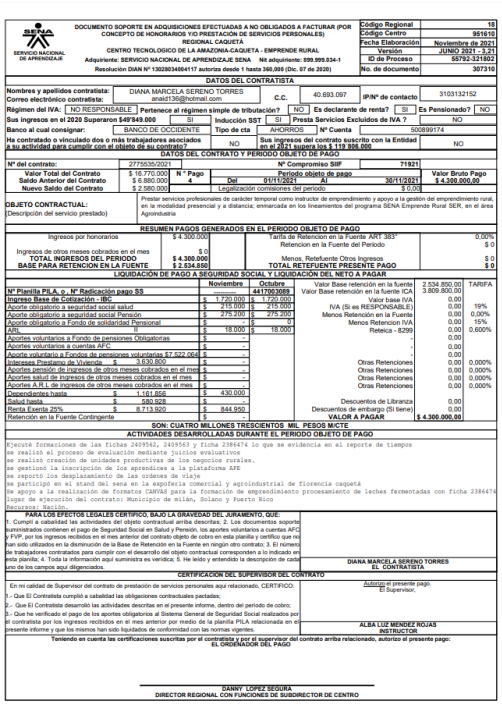
Diana Marcela Sereno Torres
Contratista
C.C. No. 40.693.097 de San Vicente del Caguán Caquetá

Recibí a satisfacción:

ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2775535
Coordinadora Académica Programas especiales
Formación Profesional Integral

DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE NOVIEMBRE DE 2021

1. Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales No. CO1.PCCNTR.2775535



DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL CAQUETÁ
CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA-CAQUETA - EMPRENDE RURAL
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquirente: 899.999.034-1
Resolución DIAN N° 13020834004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	18
Código Centro	95161C
Fecha Elaboración	Noviembre de 2021
Versión	JUNIO 2021 - 3.21
ID de Proceso	55792-321802
No. de documento	307310

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	DIANA MARCELA SERENO TORRES	C.C.	40.693.097	IP/N° de contacto	3103132152
Correo electrónico contratista:	anaid136@hotmail.com				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	SI
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'949.000	SI	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCO DE OCCIDENTE	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	500899174
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119 806.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	2775535/2021			N° Compromiso SIIF	71921
Valor Total del Contrato	$ 16.770.000	N ° Pago		Periodo objeto de pago	
Saldo Anterior del Contrato	$ 6.880.000	4	Del	01/11/2021	Al 30/11/2021
Nuevo Saldo del Contrato	$ 2.580.000		Legalización comisiones del periodo		Valor Bruto Pago $ 4.300.000,00
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, en la modalidad presencial y a distancia; enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, en el área Agroindustria				$ 0,00

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.300.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Menos. Retefuente Otros Ingresos	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.300.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.534.850		

LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre			TARIFA
N° Planilla PILA o N° Radicación pago SS		4417003089	Valor Base retención en la fuente	2.534.800,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.720.000	$ 1.720.000	Valor Base retención en la fuente ICA	3.809.800,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 215.000	$ 215.000	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 275.200	$ 275.200	IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 18.000	$ 18.000	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	0,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ 430.000		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 580.928	$ -				
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 844.950		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	$ 4.300.000,00	

SON: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ejecuté formaciones de las fichas 2409562, 2409563 y ficha 2386474 lo que se evidencia en el reporte de tiempos
se realizó el proceso de evaluación mediante juicios evaluativos
se realizó creación de unidades productivas de los negocios rurales.
se gestionó la inscripción de los aprendices a la plataforma AFE
se reportó los desplazamiento de las ordenes de viaje
se participó en el stand del sena en la expoferia comercial y agroindustrial de florencia caquetá
Se apoyo a la realización de formatos CANVAS para la formación de emprendimiento procesamiento de leches fermentadas con ficha 2386474
lugar de ejecución del contrato: Municipio de milán, Solano y Puerto Rico
Recursos: Basico.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

DIANA MARCELA SERENO TORRES
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

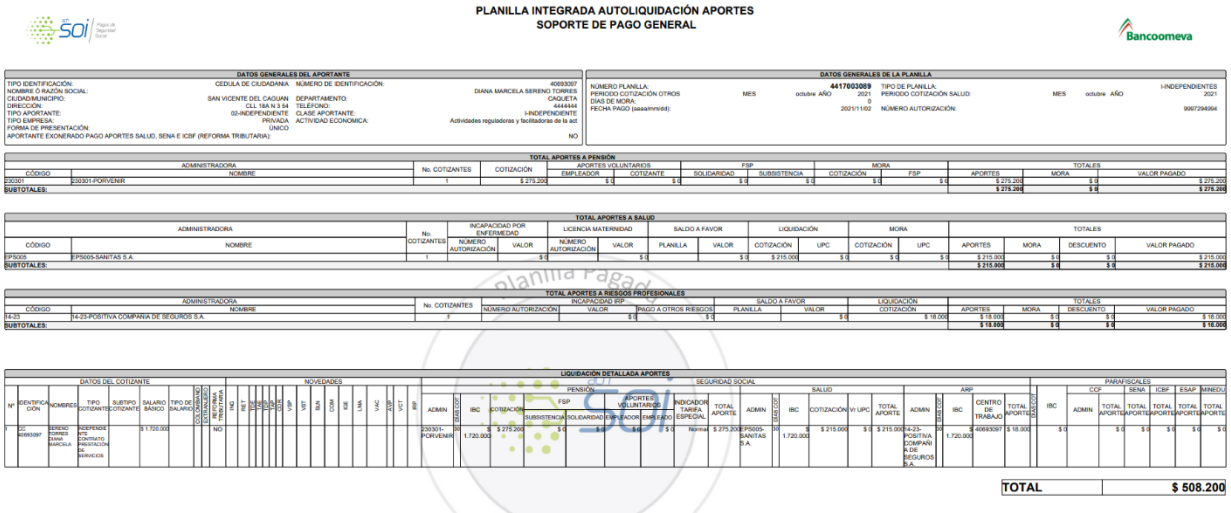
ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

DANNY LOPEZ SEGURA
DIRECTOR REGIONAL CON FUNCIONES DE SUBDIRECTOR DE CENTRO

Anexo en documento adjunto

2. Copia de pago de la planilla de seguridad social del mes de octubre de 2021.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	40693097
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			DIANA MARCELA SERENO TORRES
CIUDAD/MUNICIPIO:	SAN VICENTE DEL CAGUAN	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	CLL 18A N 3 54	TELEFONO:	4444444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y tecleadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4417003089		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	octubre AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre AÑO 2021
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/11/02		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9907294904

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 275.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 275.200	$ 0	$ 275.200
SUBTOTALES:										$ 275.200	$ 0	$ 275.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 215.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 215.000	$ 0	$ 215.000
SUBTOTALES:													$ 215.000	$ 0	$ 215.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.000	$ 18.000	$ 0	$ 0	$ 18.000
SUBTOTALES:									$ 18.000	$ 0	$ 0	$ 18.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES							
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	EXTRANJERO	COLOMBIANO EN EXTERIOR	RETIRADA	HAS	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN							SALUD						ARP					CCF		SENA		ICBF	ESAP	MINEDU
																									ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	APORTES VOLUNTARIOS SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VR UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTES	IBC	ADMIN	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES
1	CC 40693097	SERENO TORRES DIANA MARCELA	DEPENDIENTE POR CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.720.000				NO																230301-PORVENIR	30	1.720.000	$ 275.200	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 275.200	EPS005-SANITAS S.A.	30	1.720.000	$ 215.000	$ 0	$ 215.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.720.000	40693097	$ 18.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 508.200

Planilla Pagada

Anexo en documento adjunto

OBLIGACIÓN

3.1. Registros tiempo Sofia Plus

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA MARCELA SERENO TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 29/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2409562 - EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DE CACAO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PROCESO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y LAS ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO

ALISTAR MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE PRODUCTOS DE CHOCOLATE CUMPLIENDO LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD

INSPECCIONAR LOS PRODUCTOS ARTESANALES DE CHOCOLATE SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE

PREPARAR GOLOSINAS ARTESANALES DE CHOCOLATE SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD

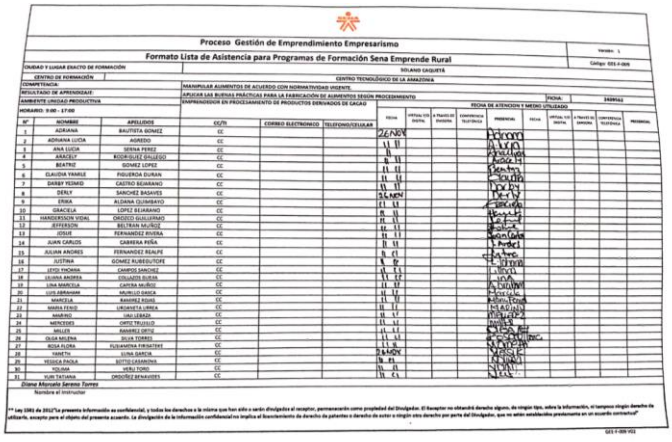
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3.2 Registro de asistencias de las formaciones



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Versión: 1

Código: GES-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: SOLANO (AQUATIA)

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA

COMPETENCIA: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADO DE APRENDIZAJE: APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS PARA LA FABRICACIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTO

AMBIENTE UNIDAD PRODUCTIVA: EMPRENDIMIENTO EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DE CACAO

FICHA: 2409562

HORARIO: 9:00 - 17:00

FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL 100 % DIGITAL	A TRAVES DE TERCEROS	CONVERSACIÓN TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL 100 % DIGITAL	A TRAVES DE TERCEROS	CONVERSACIÓN TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ADRIANA	BAUTISTA GOMEZ	CC			26 NOV									
2	ADRIANA LUCIA	AGREDO	CC			11 11									
3	ANA LUCIA	SERNA PEREZ	CC			11									
4	ARACELY	RODRIGUEZ GALLEGO	CC			11 11									
5	BEATRIZ	GOMEZ LOPEZ	CC			11 11									
6	CLAUDIA YAMILE	FIGUEROA DURAN	CC			11 11									
7	DARBY YESMID	CASTRO BEJARANO	CC			11 11									
8	DERLY	SANCHEZ BASAVES	CC			11 11									
9	ERIKA	ALDANA QUIMBAYO	CC			11 11									
10	GRACIELA	LOPEZ BEJARANO	CC			11 11									
11	HANDERSSON VIDAL	OROZCO GUILLERMO	CC			11 11									
12	JEFERSON	BELTRAN MUÑOZ	CC			11 11									
13	JOSUE	FERNANDEZ RIVERA	CC			11 11									
14	JUAN CARLOS	CABRERA PIÑA	CC			11 11									
15	JULIAN ANDRES	FERNANDEZ BEAUPE	CC			11 11									
16	JUSTINA	GOMEZ RUBIOUTOPE	CC			11 11									
17	LEYDI YHOANA	CAMPOS SANCHEZ	CC			11 11									
18	LILIANA ANDREA	COLLANTES DUEÑA	CC			11 11									
19	LINA MARCELA	CATERA MUÑOZ	CC			11 11									
20	LUIS ABRAHAM	MURILLO GARCIA	CC			11 11									
21	MARCELA	RAMIREZ ROJAS	CC			11 11									
22	MARIA FENIS	ARGUMETA LARREA	CC			11 11									
23	MARINO	UNO LERAZA	CC			11 11									
24	MERCEDES	ORTIZ TRUJILLO	CC			11 11									
25	MILLER	RAMIREZ ORTIZ	CC			11 11									
26	OLGA MILENA	SILVA TORRES	CC			11 11									
27	ROSA ELENA	FUSAMAYA FIRIMTIWE	CC			11 11									
28	YANETH	LUNA GARCIA	CC			26 NOV									
29	YESSICA PAOLA	SOTTO CASAMINA	CC			11 11									
30	YOLIMA	VERU TORO	CC			11 11									
31	YURI TATIANA	ORDOÑEZ BENAVIDES	CC			11 11									

Diana Marcela Sereno Torres

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el levantamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GES-F-009-V01

3.3 Registro fotográfico de las actividades realizadas



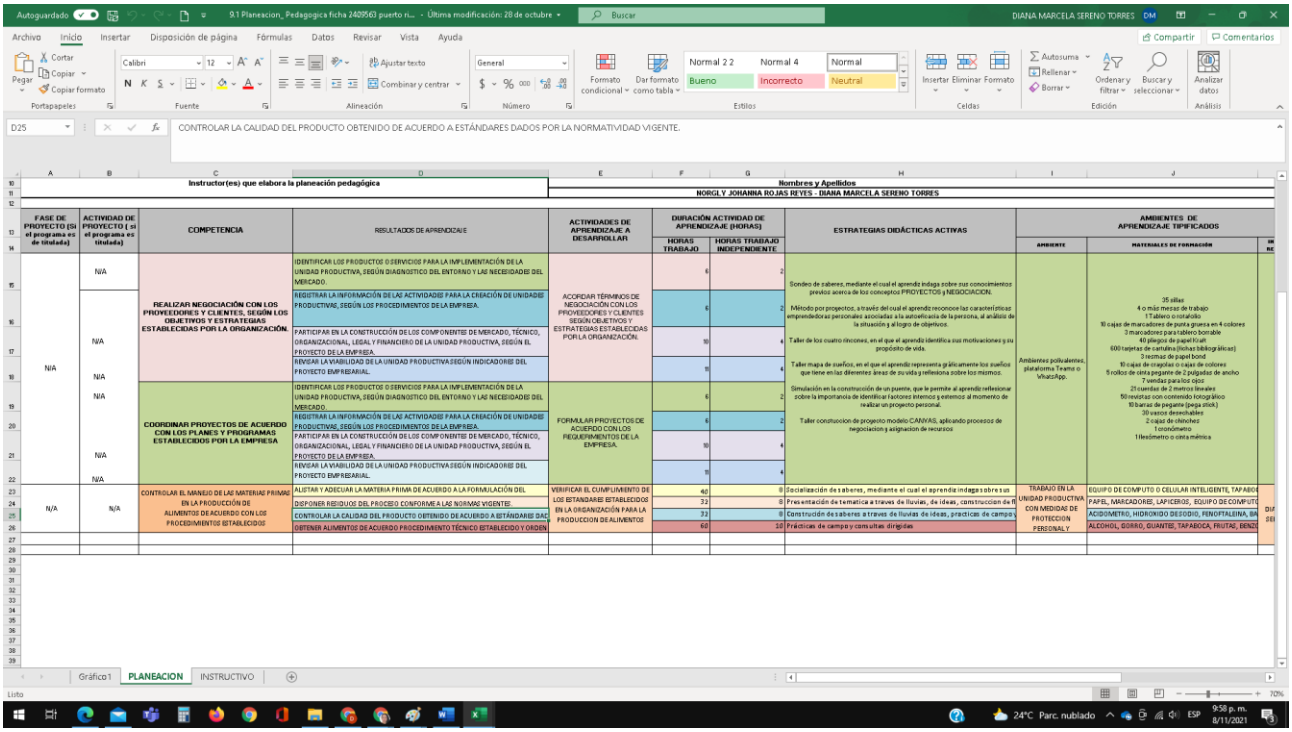


4.1 Reporte de juicios evaluativos

Reporte de Juicios de Evaluación						
Fecha del Reporte:	25/11/2021					
Ficha de Caracterización:	2409562					
Código:	56151519					
Versión:	1					
Denominación:	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DE CACAO					
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION					
Fecha Inicio:	04/09/2021					
Fecha Fin:	18/12/2021					
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL					
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ					
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA					
Tipo de Documento	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**	**Competencia**	**Resultado de Aprendizaje**
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	36566 - MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	505835 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS Y SUS MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	36566 - MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	505836 - VALORAR LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA RELACIONADAS CON LA FABRICACIÓN DE ALIMENTOS
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	36566 - MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	505837 - REGISTRAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES SANITARIAS DURANTE LA MANIPULACIÓN DE LOS ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA LEGISLACIÓN ALIMENTARIA VIGENTE
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	36566 - MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.	505838 - APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS PARA LA FABRICACIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	36580 - EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.	505806 - AJUSTAR MAQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE PRODUCTO DE CHOCOLATE CUMPLIENDO LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	36580 - EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.	505807 - INSPECCIONAR LOS PRODUCTOS ARTESANALES DE CHOCOLAT SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	36580 - EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.	505808 - AJUSTAR EL PROCESO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y LAS ESPECIFICACIONES DEL
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	36580 - EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.	505809 - PREPARAR GOLOSINAS ARTESANALES DE CHOCOLATE SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	37485 - FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.	505784 - PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA
TI	1006484292	LINA MARCELA	CAPERA MUÑOZ	EN FORMACION	37485 - FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.	505795 - IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DE ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO

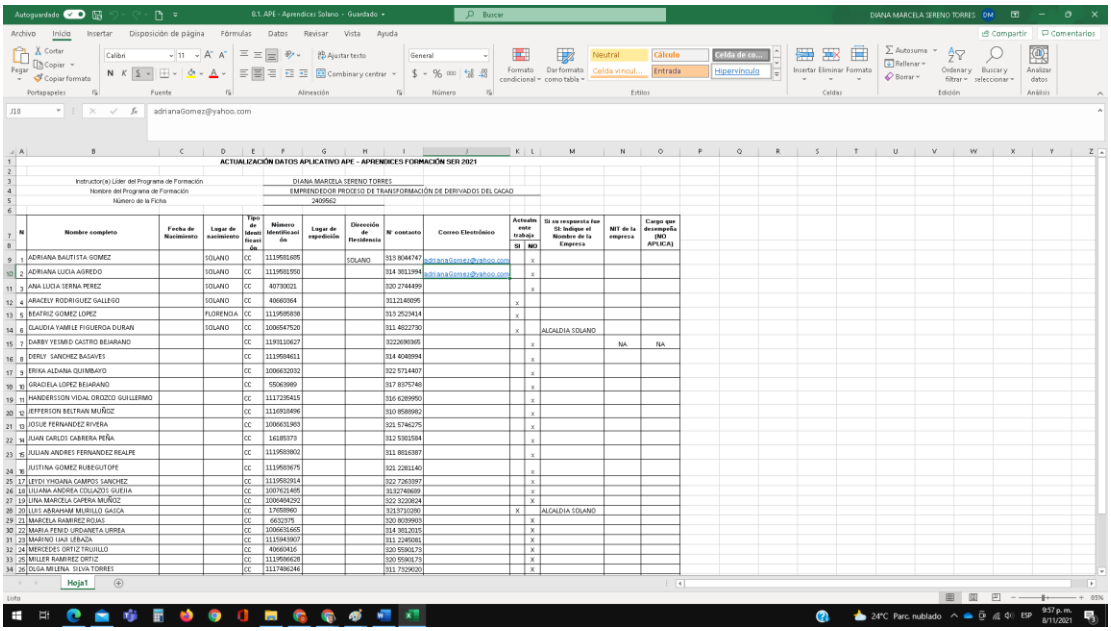
Hoja

7.1 Georreferenciación de las unidades productivas



FASE DE PROYECTO (si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS	
					HORAS TRABAJO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN
N/A	N/A	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.	IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.	ACORDAR TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES SEGÚN OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.	6	2	Sondeo de saberes, mediante el cual el aprendiz indaga sobre sus conocimientos previos acerca de los conceptos PROYECTOS y NEGOCIACION. Método por proyectos, a través del cual el aprendiz reconoce las características emprendedoras personales asociadas a la autoeficacia de la persona, al análisis de la situación y al logro de objetivos. Taller de los cuatro rincones, en el que el aprendiz identifica sus motivaciones y su propósito de vida. Taller mapa de sueños, en el que el aprendiz representa gráficamente los sueños que tiene en las diferentes áreas de su vida y reflexiona sobre los mismos. Simulación en la construcción de un puente, que le permite al aprendiz reflexionar sobre la importancia de identificar factores internos y externos al momento de realizar un proyecto personal. Taller construcción de proyecto modelo CANVAS, aplicando procesos de negociacion y asignacion de recursos	Ambientes polivalentes, plataforma Teams o WhatsApp.	35 sillas 4 o más mesas de trabajo 1 Tablero o rotafolio 10 cajas de marcadores de punta gruesa en 4 colores 3 marcadores para tablero borrable 40 pliegos de papel Kraft 600 tarjetas de cartulina (fichas bibliográficas) 3 resmas de papel bond 10 cajas de crayolas o cajas de colores 5 rollos de cinta pegante de 2 pulgadas de ancho 7 vendas para los ojos 21 cuerdas de 2 metros lineales 50 revistas con contenido fotográfico 10 barras de pegante (pega stick) 30 varos desechables 2 cajas de clinches 1 cronómetro 1 flexómetro o cinta métrica
	NA		REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.		6	2			
	NA		PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.		10	4			
	NA		REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.		10	4			
	NA	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.	FORMULAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.	6	2			
	NA		REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.		6	2			
	NA		PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.		10	4			
	NA		REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.		10	4			
N/A	N/A	CONTROLAR EL MANEJO DE LAS MATERIAS PRIMAS EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	ALISTAR Y ADECUAR LA MATERIA PRIMA DE ACUERDO A LA FORMULACIÓN DEL	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTANDARES ESTABLECIDOS EN LA ORGANIZACIÓN PARA LA PRODUCCION DE ALIMENTOS	40	8	Socialización de saberes, mediante el cual el aprendiz indaga sobre sus	TRABAJO EN LA UNIDAD PRODUCTIVA CON MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL Y	EQUIPO DE COMPUTO O CELULAR INTELIGENTE, TAPABOC
			DISPONER RESIDUOS DEL PROCESO CONFORME A LAS NORMAS VIGENTE.		32	8	Presentación de tematica a través de lluvias, de ideas, construccion de ti		PAPEL, MARCADORES, LAPICEROS, EQUIPO DE COMPUTO
			CONTROLAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO A ESTÁNDARES DAD		32	8	Construcción de saberes a través de lluvias de ideas, practicas de campo		ACIDOMETRO, HIDROXIDO DESODIO, FENOFTALEINA, BA
			OBTENER ALIMENTOS DE ACUERDO PROCEDIMIENTO TÉCNICO ESTABLECIDO Y ORDEN		60	10	Prácticas de campo y consultas dirigidas		ALCOHOL, GORRO, GUANTES, TAPABOCA, FRUTAS, BEBIDA

8.1 Solicitud de inscripción en la APE de aprendices



ACTUALIZACIÓN DATOS APLICATIVO APE - APRENDICES FORMACIÓN SER 2021

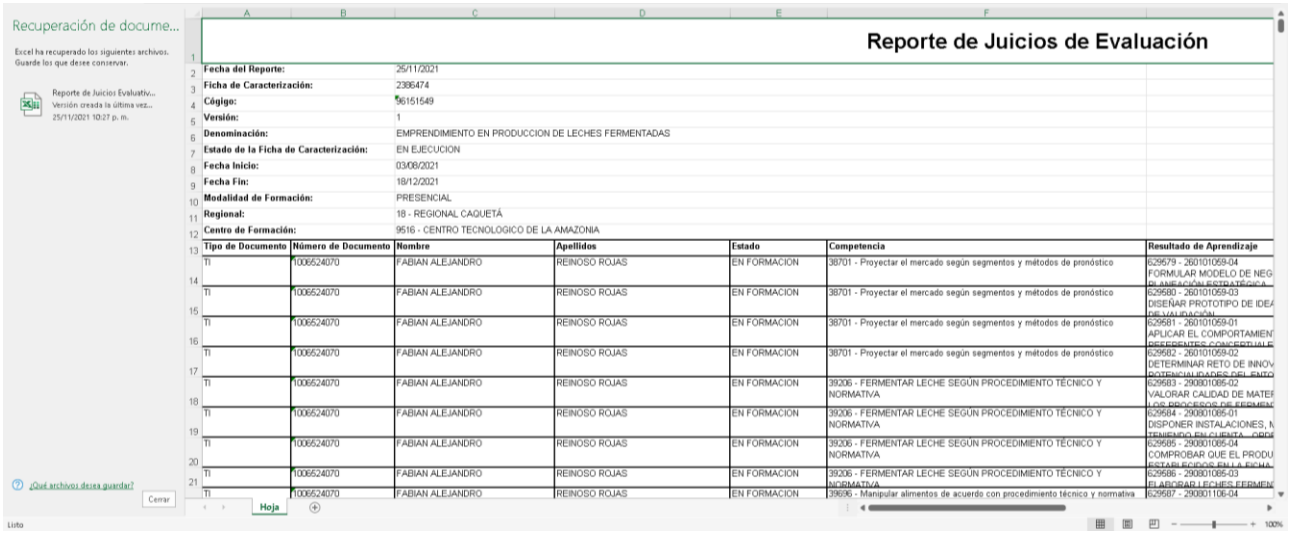
Instructor(a) Líder del Programa de Formación: DIANA MARCELA SERENO TORRES
Nombre del Programa de Formación: EMPRENDEDOR PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DE DERIVADOS DEL CACAO
Número de la Ficha: 2409562

N	Nombre completo	Fecha de Nacimiento	Lugar de nacimiento	Tipo de Identificación	Número Identificación	Lugar de expedición	Dirección de Residencia	N° contacto	Correo Electrónico	Actualmente trabaja SI	Actualmente trabaja NO	Si su respuesta fue SI. Indique el Nombre de la Empresa	NIT de la empresa	Cargo que desempeña (NO APLICA)
1	ADRIANA BAUTISTA GOMEZ		SOLANO	CC	1119581695		SOLANO	313 8044747	adrianaGomez@yahoo.com		x			
2	ADRIANA LUCIA AGREDO		SOLANO	CC	1119581950			314 3811994	adrianaGomez@yahoo.com		x			
3	ANA LUCIA SERNA PEREZ		SOLANO	CC	40730021			320 2744499			x			
4	ARACELY RODRIGUEZ GALLEGO		SOLANO	CC	40660364			3112148595		x				
5	BEATRIZ GOMEZ LOPEZ		FLORENCIA	CC	1119595838			313 2523414		x				
6	CLAUDIA YAMILE FIGUEROA DURAN		SOLANO	CC	1006547520			311 4822730		x		ALCALDIA SOLANO		
7	DARBY YESMID CASTRO BEJARANO			CC	1193110627			3222690305			x		NA	NA
8	DERLY SANCHEZ BASAVES			CC	1119594611			314 4048994			x			
9	ERIKA ALDANA QUIMBAYO			CC	1006632032			322 5714407			x			
10	GRACIELA LOPEZ BEJARANO			CC	55063989			317 8375748			x			
11	HANDERSSON VIDAL OROZCO GUILLERMO			CC	1117235415			316 6289950			x			
12	JEFFERSON BELTRAN MUÑOZ			CC	1116918496			310 8588982			x			
13	JOSUE FERNANDEZ RIVERA			CC	1006631983			321 5746275			x			
14	JUAN CARLOS CABRERA PEÑA			CC	16185373			312 5301584			x			
15	JULIAN ANDRES FERNANDEZ REALPE			CC	1119583802			311 8816387			x			
16	JUSTINA GOMEZ RUBEGUTOPE			CC	1119581675			321 2281140			x			
17	LEYDI YHOANA CAMPOS SANCHEZ			CC	1119582914			322 7263397			x			
18	LILIANA ANDREA COLLAZOS GUEVA			CC	1007621495			3132748689			x			
19	LINA MARCELA CAPERA MUÑOZ			CC	1006464292			322 5220824			x			
20	LUIS ABRAHAM MURILLO GASCA			CC	17659960			3213710290		x		ALCALDIA SOLANO		
21	MARCELA RAMIREZ ROJAS			CC	6632375			320 8039903			x			
22	MARIA FENID URDANETA URREA			CC	1006631665			314 3012015			x			
23	MARINO LIAS LEBAZA			CC	1115943907			311 2245081			x			
24	MERCEDES ORTIZ TRUJILLO			CC	40660416			320 5590173			x			
25	MILLER RAMIREZ ORTIZ			CC	1119596628			320 5590173			x			
26	OLGA MILENA SILVA TORRES			CC	1117486246			311 7529400			x			

9.1. formato planeaciones pedagógicas

9.2 Formatos de ordenes de viaje

11.1 Reporte de juicios evaluativos



Recuperación de docume...

Excel ha recuperado los siguientes archivos. Guarde los que desee conservar.

Reporte de Juicios Evaluativ...
Versión creada la última vez...
25/11/2021 10:27 p. m.

¿Qué archivos desea guardar?

Cerrar

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	25/11/2021
Ficha de Caracterización:	2386474
Código:	96151549
Versión:	1
Denominación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/08/2021
Fecha Fin:	18/12/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	38701 - Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	629579 - 260101059-04 FORMULAR MODELO DE NEG
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	38701 - Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	629580 - 260101059-03 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDE
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	38701 - Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	629581 - 260101059-01 APLICAR EL COMPORTAMIEN
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	38701 - Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	629582 - 260101059-02 DETERMINAR RETO DE INNOV
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	39206 - FERMENTAR LECHE SEGUN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA	629583 - 290801086-02 VALORAR CALIDAD DE MATE
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	39206 - FERMENTAR LECHE SEGUN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA	629584 - 290801086-01 DISPONER INSTALACIONES,
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	39206 - FERMENTAR LECHE SEGUN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA	629585 - 290801086-04 COMPROBAR QUE EL PRODU
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	39206 - FERMENTAR LECHE SEGUN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA	629586 - 290801086-03 ELABORAR LECHES FERMEN
TI	1006524070	FABIAN ALEJANDRO	REINOSO ROJAS	EN FORMACIÓN	39696 - Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	629587 - 290801106-04

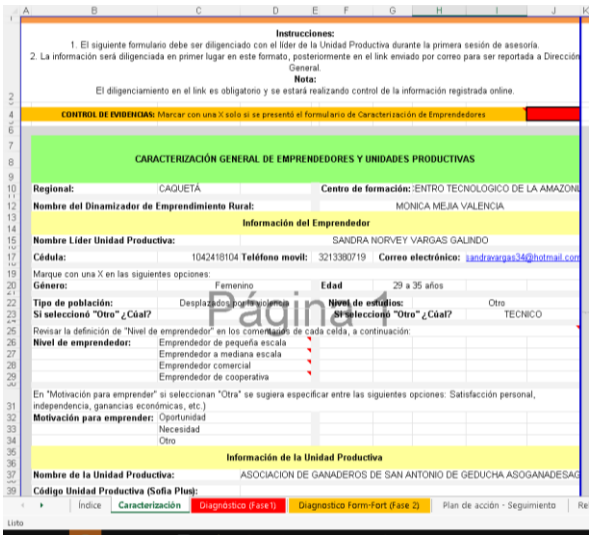
Hoja

Listo

14. 1 Fotografías participación expo Florencia



15.1 Formato modelo Canvas



Instrucciones:
1. El siguiente formulario debe ser diligenciado con el líder de la Unidad Productiva durante la primera sesión de asesoría.
2. La información será diligenciada en primer lugar en este formato, posteriormente en el link enviado por correo para ser reportada a Dirección General.

Nota:
El diligenciamiento en el link es obligatorio y se estará realizando control de la información registrada online.

CONTROL DE EVIDENCIAS: Marcar con una X solo si se presentó el formulario de Caracterización de Emprendedores

CARACTERIZACIÓN GENERAL DE EMPRENDEDORES Y UNIDADES PRODUCTIVAS

Regional:	CAQUETÁ	**Centro de formación:**	CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONI
Nombre del Dinamizador de Emprendimiento Rural:	MONICA MEJIA VALENCIA		

Información del Emprendedor

Nombre Líder Unidad Productiva:	SANDRA NORVEY VARGAS GALINDO		
Cédula:	1042418104	**Teléfono movil:** 3213380719	**Correo electrónico:** sandravargas34@hotmail.com

Marque con una X en las siguientes opciones:

Género:	Femenino	**Edad**	29 a 35 años
Tipo de población:	Desplazados por violencia	**Nivel de estudios:**	Otro
Si seleccionó "Otro" ¿Cúal?		**Si seleccionó "Otro" ¿Cúal?**	TECNICO

Revisar la definición de "Nivel de emprendedor" en los comentarios de cada celda, a continuación:

Nivel de emprendedor:	Emprendedor de pequeña escala
	Emprendedor a mediana escala
	Emprendedor comercial
	Emprendedor de cooperativa

En "Motivación para emprender" si seleccionan "Otra" se sugiera especificar entre las siguientes opciones: Satisfacción personal, independencia, ganancias económicas, etc.)

Motivación para emprender:	Oportunidad
	Necesidad
	Otro

Información de la Unidad Productiva

Nombre de la Unidad Productiva:	ASOCIACION DE GANADEROS DE SAN ANTONIO DE GEDUCHA ASOGANADESAG
Código Unidad Productiva (Sofia Plus):	

Página 4

Índice | Caracterización | Diagnóstico (Fase 1) | Diagnostico Form-Fort (Fase 2) | Plan de acción - Seguimiento

Listo

19.1Guias de aprendizaje



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DE CACAO
- Código del Programa de Formación: 96151519
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) Transformación y comercialización de productos derivados de cacao en el municipio de Solano Caquetá
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada) Adecuar instalaciones, materias primas e insumos requeridos para los procesos de producción, acorde con las buenas prácticas de manufactura y normatividad sanitaria vigente.
- Competencia Ejecutar procesos de producción de alimentos según procedimientos de la empresa.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Alistar máquinas, equipos, herramientas, materias primas e insumos para la elaboración artesanal de productos de chocolate cumpliendo los criterios técnicos y la normatividad.
- Duración de la Guía 32 horas

2. PRESENTACIÓN

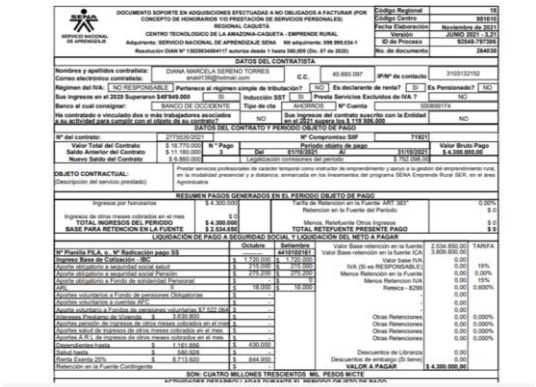
Queridos aprendices, les doy la bienvenida a la guía N° 2 de la Formación por proyectos, EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DE CACAO en esta segunda etapa de la formación se busca que los aprendices estén en capacidad de alistar y determinar las condiciones en que debe encontrarse la materia prima e insumos a requerir, así como materiales, herramientas de trabajo, equipos y los espacios físicos dispuestos en el área de producción para ser empleados en el proceso de elaboración del producto, según instrucciones del área de producción y normas técnicas.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es) Elaborar flujogramas especificando materias primas, instalaciones, materiales e insumos requeridos para la producción
- Ambiente Requerido Unidad productiva con medidas de proteccion personal y actividades amigables con el medio ambiente/ virtual
- Materiales Papel, marcadores, lapiceros, equipo de cómputo, tapabocas, guantes, gorro, alcohol, gel antibacterial, implemetos de bioseguridad

3.1. Actividades de Reflexión inicial.

26.1 Informe mensual GF



DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)

REGIONAL CAQUETÁ

CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA-CAQUETA - EMPRENDE RURAL

Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA — Nit adquirente: 899.999.034-1

Resolución DIAN N° 13029034084117 autorizo desde 1 hasta 360.000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	10
Código Centro	9515 10
Fecha Elaboración:	Noviembre de 2021
Versión	JUNIO 2021 v 3.21
ID de Proceso	92945-797356
No. de documento	264030

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	DIANA MARCELA SERENO TORRES	C.C.	40.660.097	IP/N° de contacto	3103132152
Correo electrónico contratista:	sman0136@hotmail.com				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	SI
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'349.000	SI	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCO DE OCCIDENTE	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	500699174
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 superan los $ 119.996.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	277553S/2021			N° Compromiso SIF	71921
Valor Total del Contrato	$ 16.770.000	N ° Pago	Periodo objeto de pago:		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 11.160.000	3	Del 01/10/2021	Al 31/10/2021	$ 4.300.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 6.860.000		Legalización comisiones del periodo		$ 752.356,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado) — Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, en la modalidad presencial y a distancia; enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, en el área Agroindustria

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.300.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.300.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.824.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Octubre	Setiembre			TARIFA
N° Planilla PILA, o . N° Radicación pago SS		441010161	Valor Base retención en la fuente	2.534.850,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.720.000	$ 1.720.000	Valor Base retención en la fuente ICA	3.809.800,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 218.000	$ 218.000	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 276.200	$ 276.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ -	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 18.500	$ 18.500	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	$ -	Reteica - 8299	0,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	$ -	-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.020.064	$ -	$ -	-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 5.630.800	$ -	$ -	-	0,00	
Aportes pensión de rnacnos de otros meses cobrados en el mes	$ -	$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.161.866	$ -	$ 430.000	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 580.928	$ -	$ -			
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ -	$ 844.950	Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	$ 4.300.000,00	

SON: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

27.1 Formato de asistencia reuniones



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. ____ DEL DÍA 4 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 20 21

OBJETO DE LA REUNIÓN: Formación Programa SER

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRA (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIJO/MOVIL PREFERIDO	FIRMA O AUTENTICACIÓN VIRTUAL
11	Cristian F. Duque J.	1146900849		X		SER	cristian@hotmail.com	3108619773	SI	
12	Yhon Jairo Lara	1117511777		X		SER	Yhonlara@hotmail.com	3226511773	SI	
13	Diego Fernando P.	52.854.498		X		SER	diegofernando@hotmail.com	3138111038	SI	
14	Daiana Parrero	1.117.489.078		X		SER	daianaparrero@hotmail.com	3107524206	SI	
15	Libar Pinaro	11273966		X		SER	libarpinaro@hotmail.com	3147240918	SI	
16	Carlos A Mejia	12.241.18		X		SER	carlosmejia@hotmail.com	321493480	SI	
17	Wilson Ramirez	17228912		X		SER	Wilsonramirez1973@hotmail.com	3214738484	SI	
18	Ana Bautista Lasso	1117542343		X		SER	Anabautista@hotmail.com	3214149436	SI	
19	Cristian Parra	1117545484		X		SER	cristianparra@hotmail.com	3148357484	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CO-F-007-V04