PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Diciembre 30 de 2021

Ing.
DIMAS GENTIL BOLAÑOS
Supervisor Contrato No. 2193562
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayàn

Asunto: Informe Mensual de Ejecución Contractual Mes Diciembre del año 2021

Referencia No: 2193562 del año 2021

Yo, RUBY MARIELLA RAMIREZ CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No.34.551.319 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. El valor total del presente contrato asciende a la suma de **VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($ 27.300.000)** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve pagos iguales de Febrero a Octubre por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 3.000.000)**, **b).** Un Último pago por valor de **TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($300.000).**

Plazo: Será hasta el (03) de Noviembre de 2021.

Adición 1 : Se pactó por término de cuarenta y cinco (45) días
Término final de ejecución : Diez (10) meses y dieciocho (18) días

Plazo: Será hasta el (18) de Diciembre de 2021.
El valor del contrato para todos los efectos legales y fiscales se fijó en la suma de Treinta y un millones ochocientos mil pesos M/cte. ($31.800.000); cuya mensualidad vencida se pactó en la suma de Tres millones de pesos M/cte. ($3.000.000).

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de Textil Artesanal. Impartiendo Formación Profesional Integral, en alternancia, para los programas REGULAR, del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en los Municipios de Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas:

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros
1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha 1**: **2466143** **Nombre del Programa** Confecciòn de Muñecos Navideños **Horario de la ficha:** Dias: Lunes a Sàbado Horario: 08:00 a.m. a 16:00 p.m. **N° Aprendices**: 25 **Lugar y Ambiente de Formación: Tambo Cabecera Muncipal** CIC Polideportivo Kiosco Formaciòn Presencial **Horas reportadas a la ficha:** 48 horas	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia: Modificar prendas de vestir de acuerdo con técnicas de Sastreria y Modisteria Resultado No. 1: Alistar Materiales, Insumos y Maquinaria según Muñeco Navideño Resultado No. 2: Elaborar Molde segùn Diseño de Muñeco Navideño Resultado No. 3: Emsamblar Muñeco Navideño aplicando Tècnicas de Costura y Normas de Calidad
		Ficha 2: **2466145** **Nombre del Programa** Confecciòn de Muñecos Navideños **Horario de la ficha:** Dias: Lunes a Sàbado Horario 09:00 a.m. a 17:00 p.m. **N° Aprendices**: 25 **Lugar y Ambiente de Formación:** Suarez Vereda Asnazu Casa Adulto Mayor Formaciòn Presencial **Horas reportadas a la ficha:** 48 horas	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia: Modificar prendas de vestir de acuerdo con técnicas de Sastreria y Modisteria Resultado No. 1: Alistar Materiales, Insumos y Maquinaria según Muñeco Navideño Resultado No. 2: Elaborar Molde segùn Diseño de Muñeco Navideño Resultado No. 3: Emsamblar Muñeco Navideño aplicando Tècnicas de Costura y Normas de Calidad

	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	**Ficha 2: 2466143** Nombre del Proyecto Formativo: Confecciòn de Muñecos Navideños Actividad del Proyecto: Alistar Materiales herramientas y equipo para el buen desempeño de la Formaciòn - Reconocer tipos de telas, algodón, telas leñeras, hilos y accedorios, estructuras. -Diseñar proyecto de Muñecos Navideños de acuerdo al requerimiento y orden de producciòn	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Coordinador Dirección Enlace: Enviado a la carpeta compartida por el Coordinador
		Ficha 2: 2466145 Nombre del Proyecto Formativo: Confecciòn de Muñecos Navideños Actividad del Proyecto: Alistar Materiales herramientas y equipo para el buen desempeño de la Formaciòn - Reconocer tipos de telas, algodón, telas leñeras, hilos y accedorios, estructuras -Diseñar proyecto de Muñecos Navideños de acuerdo al requerimiento y orden de producciòn	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Coordinador Dirección Enlace: Enviado a la carpeta compartida por el Coordinador
2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades: Inasistencia reiterativa Incumplimiento de planes de mejoramientos Deserciones Retiros	NO APLICA	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS (Evidencias Ninguna)
3. Registrar los resultados de la emisión de	Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS	**Ficha No. 1 2466143** Resultado No. 1:	Registros en SOFIA Plus para:

juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.	para las siguientes fichas:	Alistar Materiales, insumos y maquinaria según Muñeco Navideño Resultado No. 2: Elaborar Molde segùn Diseño de Muñeco Navideño Resultado No. 3: Emsamblar Muñeco Navideño aplicando Tècnicas de Costura y Normas de Calidadocupacional de acuerdo con la reglamentaciòn vigente	No. aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje: 25 N° de aprendices pendientes de evaluación de los RA
		<u>Ficha No. 2 2466145</u> Resultado No. 1: Alistar Materiales, insumos y maquinaria según Muñeco Navideño Resultado No. 2: Elaborar Molde segùn Diseño de Muñeco Navideño Resultado No. 3: Emsamblar Muñeco Navideño aplicando Tècnicas de Costura y Normas de Calidadocupacional de acuerdo con la reglamentaciòn vigente	Registros en SOFIA Plus para: N° de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje: 28 N° de aprendices pendientes de evaluación de los RA
Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	NO APLICA	Evidencia nonguna
Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	(incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de investigación aplicada)	NO APLICA	Evidencia nonguna
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas	Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas: Número de Fichas atendidas: 2	Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico): Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de (foros, sesión

garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	**Ficha No. 1: 2466143** No.Aprendices atendidos: 25 **Ficha No. 2: 2466145** No.Aprendices atendidos: 25	sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, otro): Aplicaciòn WhatsApp y Videos Tutoriales
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	(incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica y actividades diferentes a impartir formación)	Reportar detalle de acciones realizadas Actividad 1 realizada: Horas ejecutadas: Actividad 2 realizada: Horas ejecutadas:	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: Evidencia 2:

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9427265542 de la planilla, operador Aportes en Linea correspondiente al periodo de Noviembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Firma
RUBY MARIELLA RAMIREZ CASTRO
Contratista
C.C. No. 34.551.319 Popayàn
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma
Ing. DIMAS GENTIL BOLAÑOS
Supervisor(a) Contrato 2193562 del Año 2021
Coordinador Académico

Evidencia Fotografica
Ficha No 1 2466143 Formaciòn Presencial
Municipio: Tambo Cabecera Municipal
Ambiente: CIC Polideportivo Kiosco
Formaciòn: Confecciòn de Muñecos Navideños





