PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería Noviembre de 2021

Señor (a)
JIMMY TORRES BUSTILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2232196**
COORDINADOR ACADEMICO
Dependencia Centro Agropecuario y de Biotecnologia el Porvenir
Ciudad: Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2232196** del año 2021

CENIA CALLEJAS MARTINEZ identificadao con la cédula de ciudadanía No. 26028832 de Planeta Rica Contratista del SENA, Sena Emprende Rural "SER", en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: VEINTISIETE MILLONES CIEN MIL PESOS $ 27.100.000, pagados de la siguiente manera: A) un pago por el mes de febrero por valor de $ 1.400.000. B) 8 pagos pagos iguales de marzo a noviembre por valor de $ 3.000.000, cada uno. C) un pago final por el mes de diciembre de $ 1.700.000.

Plazo: Será hasta el 17 de noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestar Servicios Profesionales De Carácter Temporal Como Instructor Técnico Y Apoyo A La Gestión Del Emprendimiento Y/O La Empleabilidad Rural, En La Modalidad Presencial Y/O A Distancia, Enmarcada En Los Lineamientos Del Programa Sena Emprende Rural Ser - Instructor Técnico Ser.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se participo en la planeación de los procesos formativos en los municipios asignados con ficha: 2276639 MUNICIPIO COTORRAVEREDA PASO DE LAS FLORES 2407363 EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL SAN BERNARDO DEL VIENTO Negocio Rural	Pantallazos de whatsaap, evidencias fotofraficas, listados de asistencias cargados en link
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	No aplica para este mes, debido a que los proyectos ya fueron creados en la plataforma sofia plus a principio de las formaciones	No aplica para este mes

3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Se ejecuto, las formaciones haciendo uso de la formación por proyecto, facilitando el desarrollo del aprendizaje, permitiendo que el aprendiz tenga un proceso didáctico propio **con** una mayor responsabilidad a partir de la planeación, análisis y desarrollo de actividades concretas, Además se utilizo la modalidad **blended learning con la** combinación de la formacion presencial y la educación no presencial utilizando herramientas tic	Evidencias fotográficas , listados de asistencias Subidas en drive
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Se evaluaron las formaciones terminadas con fichas 2276639 MUNICIPIO COTORRAVEREDA PASO DE LAS FLORES 2407363 EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL SAN BERNARDO DEL VIENTO	Plataforma sofia plus

5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Se reportaron y se sistematizaron las actividades de las formaciones además, se cargaron en plataformas temporales como drive creadas por el supervisor de contrato para su seguimiento. Se utilizan estrategias por medio de herramientas tecnlogicas para llevar seguimiento de las formaciones del programa SER Se entrego informe mensual al supervisor de contrato	Capture de pantalla correos supervisor donde nos requieren realizar las clases no presencial Y capture de pantalla actividades realizadas en la formación Subidas en drive https://drive.google.com/drive/folders/1anOYSD5k6aRnutzp9eckLWfTqjLS3GOZ?usp=sharing informe mensual subido en plataforma Secop II
6	Apoyar la articulación de las Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	En este periodo mes objeto de cobro el contexto de esta obligación seis, no me fue asignada para apoyar los procesos de investigación mencionados en este numeral.	Por lo antes mencionados no hay evidencia que aplique a estos procesos.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	En este periodo contractual no se entrego ninguna documentación requerida debido a que aun se encuentran en proceso de formación los programas	No aplica para el periodo contractual

8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices	No aplica para este mes, esta acción fue realizada al inicio de las formaciones registrando a la agencia publica de empleo los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales	No aplica para este mes
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	No se ejecuto, debido a que no fue requerido por el instructor	No aplica para este mes
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	En este periodo no fui requerida para participar en jornada de diseño curricular	No hay evidencias referentes a este proceso.

	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión dela Formación Profesional Integralmediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a laruta. e) Registro de juicios evaluativosevidenciando el cumplimiento delos resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizo seguimiento a los aprendices que se matricularon en los diferentes programas de formación. se encuentren activos y participando de las actividades programadas.	Capture de pantalla Seguimiento de aprendices en formacion
	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:		
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marcode las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	No aplica para este mes debido a que ya fueron realizados en periodos anteriores la georeferenciacion	No palica para este mes
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimientocorrespondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en unaformación.	Para este periodo objeto de cobro no tuve esta asignación para llevar acabo el fortalecimiento correspondiente a la fase II, debido a que	Aun no se ha desarrollado esta actividad, por lo tanto no hay evidencias

		me encuentro al inicio de las formaciones.	
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados	Hasta la fecha no he desarrollado las actividades mencionadas en el numeral presente (14) , puesto no se han dado los procesos donde pueda participar.	No hay evidencias referentes aesta obligación.
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva	No aplica para este mes debido a que las estructuras integradas ya fueron entregadas en periodo contractual anterior	No aplica para este mes
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Se participo en Reunión Equipo Ser Socializacion y modificaciones en Formatos del Programa y Tráfico ilegal de Fauna y Flora Silvestre en el Marco de la celebración del mes SIGA	Capture de pantalla
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Para este periodo objeto de cobro no se ha realizado el contexto de la obligación	No aplica evidencias referentes alnumeral 17.
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen)	No aplica para este mes, aun se encuentran en proceso de formacion.	No aplica para este mes contractual

19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: Evidencia inducción a aprendices Guía de aprendizaje Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS Estructura organizacional unidad productiva Estructura de costos modelo de negocio Análisis financiero modelo de negocio Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en ORIVE) El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural	Algunos compromisos de esta obligación ya se ejecutaron en los meses de febrero y marzo del presente año como son: La inducción a los aprendices. las guías de aprendizaje etapa de Analisis y algunas otras se realizaran mas adelante como son: herramienta modelo Canvas, herramienta tropembos, Estructura organizacional unidad productiva, en la formación Emprendedor promotor en programas turísticos rurales locales, en las formaciones correspondiente a los Municipios de 2276638 MUNICIPIO SAN ANTERO 2276639 municipio cotorra Vereda Paso de las flores 2276640 MUNICIPIO MOÑITOS – VEREDA BAJO DEL LIMON 2276641 MUNICIPIO SAN CARLOS VEREDA CALLE MAR 2369544- EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL CANALETE 2407363 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANA SAN BERNARDO Negocio Rural	drive https://drive.google.com/drive/folders/1anOYSD5k6aRnutzp9eckLWfTqjLS3GOZ?usp=sharing

	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

ITEM	No DE LA ORDEN DEVIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
	30121	Monteria- San Bernardo Del Viento- Monteria	2021-11-09	2021-11-09
	30121	Monteria- San Bernardo Del Viento- Monteria	2021-11-10	2021-11-10
	30121	Monteria- San Bernardo Del Viento- Monteria	2021-11-11	2021-11-11
	30121	Monteria- San Bernardo Del Viento- Monteria	2021-11-12	2021-11-12
	20821	Monteria- San Bernardo Del Viento- Monteria	2021-10-19	2021-10-19
	20821	Monteria- San Bernardo Del Viento- Monteria	2021-10-20	2021-10-20
	20821	Monteria- Canalete - Monteria	2021-10-21	2021-10-21

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4420134240 expedido por bancoomeva, periodo octubre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *DecretoLey Antitrámites"*)

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,

CENIA CALLEJAS MARTINEZ
CC No. 26028832 de Planeta Rica
contratista

Recibí a satisfacción:

Firma

JIMMY TORRES BUSTILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2232196**
COORDINADOR ACADEMICO

2407363 SAN BERNARDO DEL VIENTO
















FILA





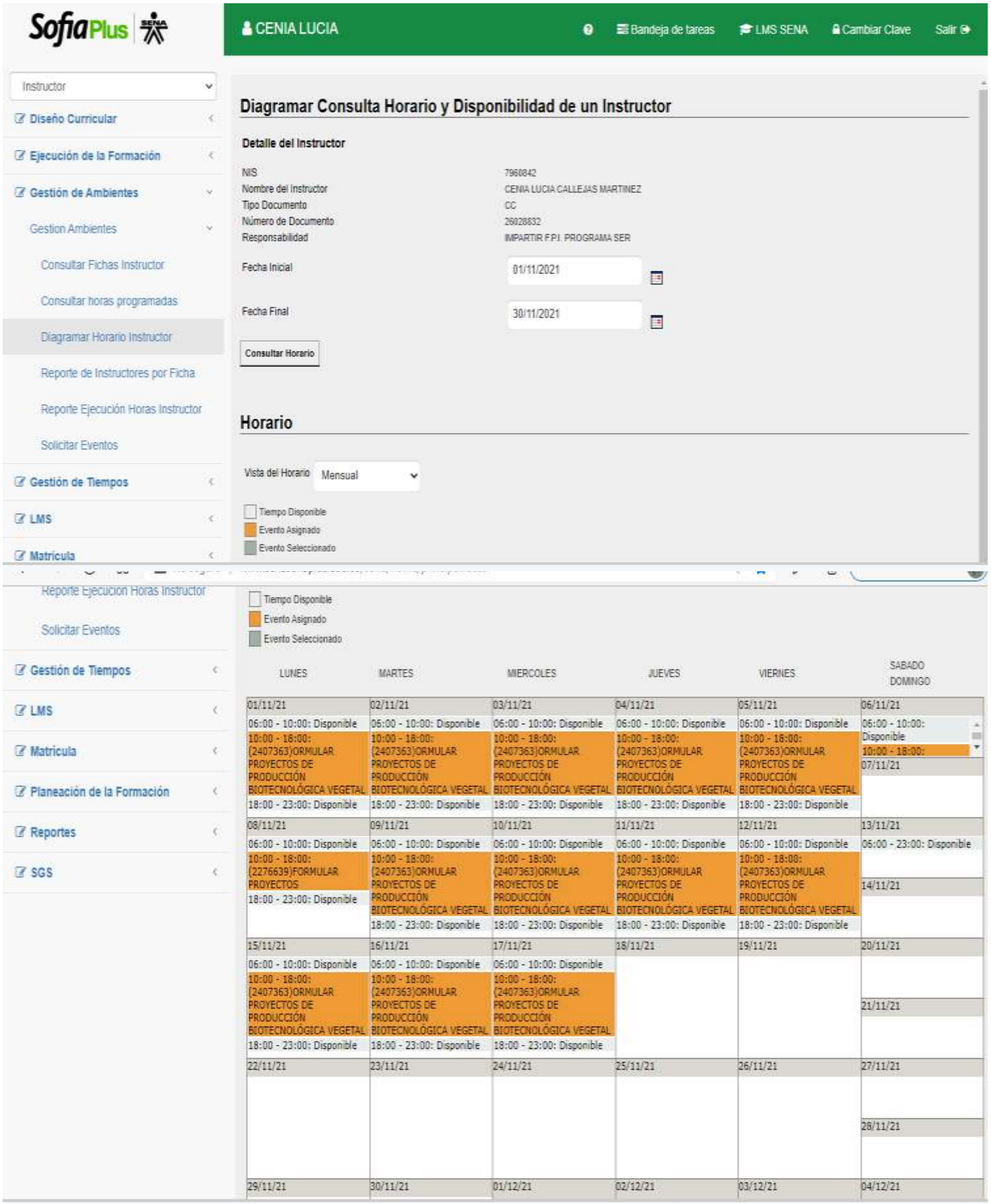
2276639 MUNICIPIO COTORRA VEREDA PASO DE LAS FLORES










SofiaPlus
CENIA LUCIA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 7960842
Nombre del Instructor CENIA LUCIA CALLEJAS MARTINEZ
Tipo Documento CC
Número de Documento 26828832
Responsabilidad IMPARTIR F.P.I. PROGRAMA SER
Fecha Inicial 01/11/2021
Fecha Final 30/11/2021
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
01/11/21 02/11/21 03/11/21 04/11/21 05/11/21 06/11/21
06:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 18:00: (2407363)ORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL
18:00 - 23:00: Disponible
07/11/21
08/11/21 09/11/21 10/11/21 11/11/21 12/11/21 13/11/21
06:00 - 23:00: Disponible
10:00 - 18:00: (2276639)FORMULAR PROYECTOS
14/11/21
15/11/21 16/11/21 17/11/21 18/11/21 19/11/21 20/11/21
21/11/21
22/11/21 23/11/21 24/11/21 25/11/21 26/11/21 27/11/21
28/11/21
29/11/21 30/11/21 01/12/21 02/12/21 03/12/21 04/12/21

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CENIA LUCIA CALLEJAS MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 17/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2407363 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

RETROALIMENTAR EL PROYECTO Y LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO CON PLANEACIÓN ESTABLECIDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE ACABADO EN PIEZAS BORDADAS DE ACUERDO A LA FICHA TÉCNICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 104,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2276639 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

RETROALIMENTAR EL PROYECTO Y LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO CON PLANEACIÓN ESTABLECIDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE ACABADO EN PIEZAS BORDADAS DE ACUERDO A LA FICHA TÉCNICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 112,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CENIA LUCIA CALLEJAS MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No CO1.PCCNTR. 1337930 del año 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CENIA LUCIA CALLEJAS MARTÍNEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 26.028.832 de Monteria

OBJETO DEL CONTRATO PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES TÉCNICOS PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN DE FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL PROGRAMA DE SENA EMPRENDE RURAL EN EL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR. EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS DE (SER).

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa SER, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.
Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato
Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus.
Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación
Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.
Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato
Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso
Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos
Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos

Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación
El instructor contratista se obliga durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO” y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual
Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato
Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.
prestando con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios
Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar
Apoyar las diferentes acciones definidas por el programa dentro de las líneas de atención (autoconsumo, activos bioculturales, negocios rurales, fortalecimiento y ocupaciones rurales) de acuerdo con los diseños curriculares y la distribución del momento
Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural de acuerdo al procedimiento y actividades establecidas para el programa ser en el sistema integrado de gestión de calidad del sena de acuerdo a las orientaciones del líder de programa ser de su centro de formación
Entrega de informes y resultados parciales mensuales en cada uno de los reportes de cuentas
Apoyar la planeación, ejecución y sistematización de las acciones de convocatoria de población objetivo para la conformación de los grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades públicas o privadas del orden local, regional o nacional, priorizando la participación y vinculación de la población entre 15 y 28 años
Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" para formación complementaria especial, de acuerdo al procedimiento de calidad del programa SER dentro del proceso "Gestión del emprendimiento y empresarismo".
. Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación
. Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos

por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GISENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Líder del programa en su centro de formación.
Ejecutar los talleres trasversales de apoyo a la generación de emprendimientos rurales en el marco de las acciones del programa SER, como mínimo: taller de fortalecimiento de competencias para la innovación, taller identificación perfil emprendedor, taller de liderazgo y competencias blandas, taller de educación financiera, taller de ideación y modelo de negocio CANVAS, taller de gestión financiera
Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del Líder del Programa SER.
Crear al menos una unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación
De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: realizar el diagnóstico inicial, georeferenciación y caracterización de las unidades productivas asignadas, creadas en la vigencia anterior y diseñar un plan de fortalecimiento de acuerdo al procedimiento y formatos establecidos para esta actividad por el programa SER; así mismo caracterizar y sistematizar los casos exitosos del programa.
Ejecutar las acciones de acompañamiento y asesoría técnica a las unidades productiva en el marco del procedimiento de fortalecimiento empresarial del programa SER, orientadas a los siguientes logros: gestión tecnológica y actualización del sistema productivo, actividades de gestión de recursos (ferias, muestras empresariales, convocatorias, concursos, negociaciones y contrataciones), adopción de esquemas o normas de buenas prácticas y otras orientadas a la producción, refinamiento, diseño y mejora del producto y de los procesos de la unidad productiva.
Entregar oportunamente, con pertinencia y adecuadamente diligenciados los informes de acompañamiento y fortalecimiento a unidades productivas al supervisor del contrato en concertación con el Líder del programa SER y las orientaciones del programa
Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Líder del programa y/o por la coordinación del programa SER de la Dirección General, para su implementación en las acciones del programa
Realizar su afiliación ante la Administradora de Riesgo Laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas
Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Líder del programa SER de acuerdo a los lineamientos del programa SER

Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar
Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación
Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento de Córdoba área de Jurisdicción del Centro Agropecuario y de biotecnología el porvenir

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses y 12 dias

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **__5__ DE _FEBRERO_ DE _2020_**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **__9__ DE _DICIEMBRE _ DE _2020_**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: hasta el 9 de (diciembre) de 2020

VALOR DEL CONTRATO. DIECINUEVE MILLONES VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS $ 19.028.415

SUPERVISOR: JIMMY TORRES BUSTILLO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía N. 6.872.980

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	$ 19.028.415
Valor Ejecutado	$ 19.028.415
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

impartir formación profesional y apoyo a la gestión de fortalecimiento de unidades productivas en el programa de sena emprende rural en el centro agropecuario y de biotecnología el porvenir. en el marco de los lineamientos de (ser) en las siguientes formaciones
En las fichas complementarias. 2232714 - diseño y desarrollo de productos 2231490 - diseño y desarrollo de productos 2231499 - diseño y desarrollo de productos 2231500 - diseño y desarrollo de productos Negocio rural. 2077646 - emprendedor en elaboracion de accesorios artesanales con recursos naturales de la region 2080474 - emprendedor en elaboracion de accesorios artesanales con recursos naturales de la region 2083125 - emprendedor en elaboracion de accesorios artesanales con recursos naturales de la region 2081980 - emprendedor en elaboracion de accesorios artesanales con recursos naturales de la region 2081190 - emprendedor en elaboracion de accesorios artesanales con recursos naturales de la region

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

El instructor ejecuto el objeto del contrato y cumplió con las obligaciones establecidas, entregando mensualmente los informes soportados en la plataforma **SECOP II.**

Se impartió formación mediante el uso de herramientas tecnológicas como medidas para la contención del COVID-19. Alcance a Circular No. 01-3-2020-000049 del 11 de marzo de 2020

En la plataforma Sofía plus se registran los eventos mensuales de horas y juicios de evaluación

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



JIMMY TORRES BUSTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR. 1337930 del año 2020
COORDINADOR ACADEMICO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR: MONTERÍA
FECHA: 9/12/2020
REGIONAL: CORDOBA

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:	IDENTIFICACIÓN
CENIA LUCIA CALLEJAS MARTÍNEZ	C.C. No 26.028.832
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR	
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.1337930	

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	4	**Hernán Guillermo Isaza Giraldo -** hgisaza@sena.edu.co	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	5	**Ana Carolina Hoyos Martínez -** ahoyosm@sena.edu.co	
	7	**Héctor Miguel Cogollo Acosta -** hcogollo@sena.edu.co	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	13	**Jimmy Torres Bustillo** jtorresb@sena.edu.co	
ALMACÉN E INVENTARIOS	2	**Obdulia Rafaela Tirado Chica -** otirado@sena.edu.co	
	3	**Fredy Enrique Martínez Martínez -** martinezm@sena.edu.co	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	6	**Fredy Enrique Martínez Martínez -** martinezm@sena.edu.co	
	7	**Héctor Miguel Cogollo Acosta -** hcogollo@sena.edu.co	
CONTABILIDAD	8	**Aleida Morillo Medrano-** amorillom@sena.edu.co	
	9	**Rosiris del Carmen Mendoza Mercado -** rcmendozam@sena.edu.co	
TESORERIA	10	**Carmen Ana Wilches Uparela -** cwilchesu@sena.edu.co	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	12	**Eduin Jose Negrete Ruiz -** ejnegreter@sena.edu.co	
BIBLIOTECA	1	**Rafael Andres Carrascal Lopez -** carrascall@sena.edu.co	
LÍDER PROGRAMA SER	11	**Ludis María Carrascal Sierra -** lcarrascal@sena.edu.co	
SUPERVISOR DE CONTRATO	13	**Jimmy Torres Bustillo** jtorresb@sena.edu.co	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)
impartir formacion en las fichas 2077646 - 2080474 - 2081190 - 2081980 -2083125- 2232714 - 2231490 - 2231499 - 2231500

OTROS : _____

Firma del Contratista