

1. DATOS GENERALES					
CONTRATO No.		ESAP-META-032-2021		FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 30-mar-21	
OBJETO:		Prestar servicios profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de ordenamiento territorial y las temáticas asociadas, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP, Territorial Meta en el Nodo Puerto Carreño.			
CONTRATISTA:		Sergio Hernán Corredor Jiménez			
SUPERVISOR:		Cristina Murcia Morales			
DEPENDENCIA:		Territorial Meta - Guaviare -Guainía -Vaupés - Vichada - Amazonas			
FECHA DE INICIO:		5-abr-21		FECHA DE TERMINACION: 15/12/2021	
VALOR DEL CONTRATO:		\$ 31.793.333	VALOR PAGADO:	\$ 26.600.000	SALDO POR PAGAR: \$ 5.193.333
2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS					
INFORME No.		8	PERIODO DEL INFORME:	5 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIOS EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION.	ANEXOS
1	Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor.	Actividad cumplida como consta en el informe del mes anterior	Plan de trabajo aprobado por la supervisora del contrato	https://esapedu-my.sharepoint.com/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?originalPath=aHR0cHM6Ly9lc2FwZWRR1LW15LnNoYXJlcG9pbmQuY29tLzpmOi9nL3BlcnNvbmFsl2I2YW5ldW5vZl9lc2FwX2VkdV9jb9F0EJ0RUJiZj1pTeEJvaHJDnJlTdkFtc0JnRU5jS2h2T0VISVRNcE1VYzI0UDV3P3J0aW1lPw41aW12UEUxMlVn&id=%2Fpersonal%2Fivanmunoz%5Fesap%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FFORTALECIMIENTO%202021%2FDOCUMENTOS%20POR%20NODOS%2FDOCUMENTOS%20CONTRATISTAS%20POR%20NODOS%2FNODO%20PUERTO%20CARRE%C3%91O%2FCONTRATOS%2FPROFESIONALES%2F032%5FSERGIO%20CORREDOR%2FPLAN%20DE%20TRABAJO	NO APLICA
2	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato.	Fecha: 09 de noviembre de 2021 Hora: 10:30 am Quien convoca: Iván David Muñoz - Territorial Meta E-mail: ivanmunoz@esap.edu.co Tema: "Reunión INSTRUCCIONES GENERALES ETAPA IMPLEMENTACIÓN PROYECTOS DE INTERVENCIÓN – CIERRE 2021"	Pantallazo reuniones virtuales a través de la plataforma Microsoft Teams, mensaje de correo electrónico.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzczMzlmZjctMjdiZ00ZjQxLWE4YTQINGY0NWY3ZTlAzMjFj40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%223c80871c-6d31-45e9-bc55-10277351f923%22%7d	Anexo 2.1 - Convocatoria, link de acceso y pantallazo de la reunión
		Fecha: 18 de noviembre de 2021 Hora: 11:30 am Quien convoca: Cristina Murcia Morales - Supervisora E-mail: crismurc@esap.edu.co Tema: "INDICACIONES GENERALES INFORMES FIN DE AÑO"	Pantallazo reuniones virtuales a través de la plataforma Microsoft Teams, mensaje de correo electrónico.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTNkNDRjNDIhNWE1Ny00DY5LTg3MDMTYTE5ODc3NDNjYjRh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22e690601a-9d64-46e7-83a5-8d0475ee01e1%22%7d	Anexo 2.2 - Convocatoria, link de acceso y pantallazo de la reunión
		Fecha: 18 de noviembre de 2021 Hora: 11:30 am Quien convoca: Iván David Muñoz - Territorial Meta E-mail: ivanmunoz@esap.edu.co Tema: "PRIORIZACIÓN ACTIVIDADES PIICM 2021"	Pantallazo reuniones virtuales a través de la plataforma Microsoft Teams, mensaje de correo electrónico.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MDQjZTBiYjMzMmU0Ni00MmZlTk2NWUwOTI0NTg4MTI2MzYy%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22e690601a-9d64-46e7-83a5-8d0475ee01e1%22%7d	Anexo 2.3 - Convocatoria, link de acceso y pantallazo de la reunión

		<p>Fecha: 09 de noviembre de 2021</p> <p>Hora: 03:00 pm</p> <p>Quien convoca: Sergio Hernán Corredor Jiménez – Nodo Puerto Carreño</p> <p>E-mail: sergio.corredor@esap.edu.co</p> <p>Tema: "Reunión Nodo Puerto Carreño coordinación de cierre 2021"</p>	<p>Pantallazo reuniones virtuales a través de la plataforma Microsoft Teams, mensaje de correo electrónico.</p>	<p>https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDQ1MDRkYzctYWZMi00ODU5LWJkOWEiZGE4OWM1OWU3Zml1%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%222a5c0b55-079d-4baa-a30c-639cdee37f11%22%7d</p>	<p>Anexo 3.1 - Convocatoria, link de acceso y pantallazo de la reunión</p>
--	--	--	---	--	--

3	Acompañar el desarrollo del proyecto en el componente de ordenamiento territorial y las temáticas asociadas: Gestión del riesgo, Catastro y Acceso a Agua Potable.	<p>Fecha: 11 de noviembre de 2021 Hora: 02:00 pm Quien convoca: Iván David Muñoz - Territorial Meta E-mail: ivanmunoz@esap.edu.co Tema: "REUNIÓN ENTREGAS SANTA ROSALÍA Y CUMARIBO"</p>	Pantallazo reuniones virtuales a través de la plataforma Microsoft Teams, mensaje de correo electrónico.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NGQzNWl4OGQhNTJmNi00NDQ2LWlyOWUyZmNDVhZjc3NjRi%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22oid%22%3a%22e690601a-9d64-46e7-83a5-8d0475ee01e1%22%7d	Anexo 3.2 - Convocatoria, link de acceso y pantallazo de la reunión
		<p>Se realiza recolección de preguntas orientadoras del compilado realizado por la UNGRD con el fin de adelantar la etapa de Autodiagnóstico del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres en su paso número 2 de acuerdo a la Guía Técnica para la actualización.</p>	Documento con clasificación de preguntas orientadoras según requerimientos del Autodiagnóstico paso 2 de la Guía Técnica para la actualización de los PMGRD.	https://esapedu-my.sharepoint.com/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1636390080837&or=OWA%2DNT&cid=661611c5%2D7144%2D5f45%2D0b0f%2D37e291490f95&id=%2Fpersonal%2Fivanmunoz%2Fesap%2Fedu%2Fco%2FDocuments%2FFORTALECIMIENTO%202021%2FDOCUMENTOS%20POR%20NODOS%2F2021%2F5FDocumentsContratistasPorNodos%2F2021%2F5FPuertoCarre%2F3%2F2021%2F5FContratos%2F2021%2F5FProfesionales%2F032%2F5FSERGIO%20CORREDO%2F2FDOCUMENTOS%20DE%20APOYO%2FPRODUCTOS%20PIICM	Anexo 3.3 - Documento, link de acceso al drive
		<p>Presentación del proceso de actualización necesaria para el Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres del municipio de Cumaribo - Vichada. Se hace visita de comisión entre los días 22 al 27 de noviembre con el objetivo de Realizar actividades de acompañamiento e interlocución necesaria con las dependencias encargadas de gestionar instrumentos de planificación territorial y gestión del riesgo de desastres.</p>	<p>Formato Cumplido de Permanencia, evidencia fotográfica. Presentación "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES"</p>	https://esapedu-my.sharepoint.com/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1636390080837&or=OWA%2DNT&cid=661611c5%2D7144%2D5f45%2D0b0f%2D37e291490f95&id=%2Fpersonal%2Fivanmunoz%2Fesap%2Fedu%2Fco%2FDocuments%2FFORTALECIMIENTO%202021%2FDOCUMENTOS%20POR%20NODOS%2F2021%2F5FDocumentsContratistasPorNodos%2F2021%2F5FPuertoCarre%2F3%2F2021%2F5FContratos%2F2021%2F5FProfesionales%2F032%2F5FSERGIO%20CORREDO%2F2FDOCUMENTOS%20DE%20APOYO%2FPRODUCTOS%20PIICM	Anexo 3.4 - Formato cumplido de permanencia, evidencia fotográfica y presentación GRD.
4	Acompañar las capacitaciones dirigidas a servidores públicos del municipio	Se realiza recolección de datos de funcionarios preinscritos con el fin de asistir al Curso en Administración y Operación del Sistema SECOP II.	Pantallazos chat de WhatsApp Gina Loza de la oficina jurídica.	Pantallazos chat de WhatsApp	Anexo 4 Recopilación de preinscritos municipio de Cumaribo .
5	Elaborar un diagnóstico sobre necesidades de mejoramiento requeridas por el municipio.	En el presente periodo no se realizaron actividades de diagnóstico para el mejoramiento.	En el presente periodo no se realizaron actividades de diagnóstico para el mejoramiento.	En el presente periodo no se realizaron actividades de diagnóstico para el mejoramiento.	No se generan anexos.
6	Elaborar los documentos relacionados con las acciones de intervención.	Se hacen ajustes al documento del PIICM del municipio de Cumaribo con el fin de incluir nuevas actividades, se hace envío al Enlace Territorial Iván Muñoz (ivanmunoz@esap.edu.co)	Documentos del PIICM por municipio.	Correo electrónico institucional (sergio.corredor@esap.edu.co)	Anexo 6 Pantallazo correo electrónico.
→	Recopilar las propuestas de mejoramiento que formulen los servidores públicos en	<p>Fecha: 12 de noviembre de 2021 Hora: 9:00 am Quien convoca: Sergio Hernán Corredor Jiménez - Nodo Puerto Carreño E-mail: sergio.corredor@esap.edu.co Tema: "Sesión de trabajo para el acompañamiento en el rediseño organizacional de la Alcaldía de Cumaribo"</p>	Pantallazo reuniones virtuales a través de la plataforma Microsoft Teams, mensaje de correo electrónico.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ODYzNjIzUjUjdmMC00N2E5LWJkNDgtMmM4OTNkNzI1NGYx%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22oid%22%3a%222a5c0b55-079d-4baa-a30c-639cedee37f1%22%7d	Anexo 7.1 - Convocatoria, link de acceso y pantallazo de la reunión

/	las administraciones territoriales.	<p>Fecha: 20 de noviembre de 2021 Hora: 2:00 pm Quien convoca: Sergio Hernán Corredor Jiménez - Nodo Puerto Carreño E-mail: sergio.corredor@esap.edu.co Tema: "Reunión mesa de trabajo para revisión de avance en el rediseño organizacional de la Alcaldía de Cumaribo"</p>	Evidencia fotográfica de la reunión llevada acabo en las instalaciones de la Territorial Meta.	Evidencia fotográfica	Anexo 7.2 - Evidencia fotográfica
---	-------------------------------------	--	--	-----------------------	-----------------------------------

8	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP.	Fecha: 16 de noviembre de 2021 Hora: 11:00 am Quien convoca: Iván David Muñoz - Territorial Meta E-mail: ivanmunoz@esap.edu.co Tema: "Reunión Concurso ESAP"	Pantallazo reuniones virtuales a través de la plataforma Microsoft Teams, mensaje de correo electrónico.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OGQ1YmY4NDAtOTYwZC00MTJlLTk5N2MtZjZlM2JINTE3NTEw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%223c80871c-6d31-45e9-bc55-10277351f923%22%7d	Anexo 8 - Convocatoria, link de acceso y pantallazo de la reunión
9	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	Se realizan actividades de comunicación a través del correo institucional (sergio.corredor@esap.edu.co), utilización de la plataforma Microsoft Teams para acceder a reuniones en obligaciones 2 y 3. Uso del aplicativo ACADEMUSOFT para el cargue de las respectivas cuentas de cobro y archivos asociados y One Drive.	Comunicaciones a través del correo institucional (sergio.corredor@esap.edu.co), Plataforma Microsoft Teams, Aplicativo ACADEMUSOFT, One Drive.	Correo institucional (sergio.corredor@esap.edu.co) Plataforma Microsoft Teams Aplicativo ACADEMUSOFT One Drive Nodo Puerto Carreño	Anexos de las obligaciones 2 al 8 y 11
10	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Se realiza el cargue de los documentos correspondientes a la cuenta de cobro del mes anterior en la plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II	Anexo 1 - SOPORTE_SECOP_II_CTO_032
11	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	Acorde a las instrucciones, como líder de Nodo se revisaron los informes de actividades de los 6 estudiantes que pertenecen al nodo de Puerto Carreño; Magaly Morales, Elder Acevedo, Yenni Marulanda, Karol García, Jonatan Florez y Duvan Arismendi. Realizando las observaciones pertinentes y luego de esto se procedió a realizar el cargue en la carpeta del Nodo para la respectiva revisión por parte del Enlace Territorial.	Pantallazo cargue informe de actividades grupo estudiantes Nodo Puerto Carreño	Carpeta en One Drive del Nodo Puerto Carreño para la revisión de informes de actividades del grupo estudiantes.	Anexo 9.1 - Pantallazo One Drive

3. SEGURIDAD SOCIAL						
VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:				\$ 3.293.333		
SERVICIO	ENTIDAD ASEGURADORA	MES PAGADO	No. PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR MÍNIMO A PAGAR	VALOR PAGADO
Salud	CAPITAL SALUD EPS	Noviembre	7818584298	29-nov-21	\$ 164.667	\$ 164.700
Pensión	COLFONDOS	Noviembre	7818584298	29-nov-21	\$ 210.773	\$ 210.800
ARL	POSITIVA	Noviembre	7818584298	29-nov-21	\$ 6.876	\$ 6.900
Salud	CAPITAL SALUD EPS	Noviembre	7818585707	29-nov-21	\$ 25.300	\$ 25.300
Pensión	COLFONDOS	Noviembre	7818585707	29-nov-21	\$ 32.400	\$ 32.400
ARL	POSITIVA	Noviembre	7818585707	29-nov-21	\$ 1.100	\$ 1.100
Total					\$ 441.116	\$ 441.200
4. FIRMA CONTRATISTA						
<p>Certifico que las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de contratación de la ESAP, según los soportes.</p>				 FIRMA CONTRATISTA		
APROBADO POR:	ENLACE TERRITORIAL:	IVÁN DAVID MUÑOZ GONZÁLEZ		 FIRMA ENLACE TERRITORIAL		