

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	F-JC-01 Versión: 03
		Fecha: 05/06/2018

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DICIEMBRE 2021	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	100%	100%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	DANIELA MACIAS VELEZ
DEPENDENCIA	Secretaria de Educación y Cultura
CARGO	Secretaria
APOYO A LA SUPERVISIÓN (NOMBRE Y CARGO)	DANIEL PAREJA RODRIGUEZ Director Administrativo Casa de la Cultura

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	1484
FECHA DE CONTRATO	21 DE JUNIO DE 2021
CONTRATISTA	JORGE OMAR MORALES ACEVEDO
CEDULA DE CIUDADANIA O NIT	1039453722
VALOR	\$1.623.840
PLAZO	Desde la fecha de inicio hasta 31 DE DICIEMBRE DE 2021
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31 DE DICIEMBRE de 2021
OBJETO: OTROSÍ N°1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 1484, CUYO OBJETO ES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN PROCESOS RELACIONADOS CON LA PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS, EVENTOS Y ESCENARIOS CULTURALES, EN LAS ESCUELAS Y REDES FORMACIÓN ARTÍSTICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SABANETA	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. GRADO CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

ITEM	ALCANCE	DEFICIENTE	AMEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Realizar y acompañar los procesos de montaje, logística, ejecución y puesta en escena de los diferentes eventos culturales artísticos del municipio de sabaneta, que se encuentren debidamente programados y evidenciados de						



ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

F-JC-01 Versión: 03

Fecha: 05/06/2018

	acuerdo al SGC de la administración municipal.						
2	Acordar la programación y ejecución de actividades propias de escenarios culturales (dentro de la Casa de la Cultura o descentralizados) con el encargado de la agenda de eventos culturales y artísticos de la Dirección de Cultura.				X		
3	Apoyar la organización de las aulas, espacios y escenarios, donde se dicte formación y requieran de la operación, organización y acompañamiento logístico para la adecuada realización de los diferentes programas y las demás diligencias asignadas por la Dirección Administrativa de Cultura.				X		

2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

3. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

FECHA DE PAGO	
AÑO: 2021 MES: 12	
NUMERO DE PLANILLA: 52554861	
HONORARIOS SEGÚN CONTRATO	\$ 1.623.840
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN LOS HONORARIOS DEL CONTRATISTA (ARL VARIA SEGÚN RIESGO)	
ITEM	VALOR
PENSIÓN	\$145.400
SALUD	\$ 113.600
RIESGOS LABORALES	\$ 22.200
PARAFISCALES	\$

4. ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES

<u>SI</u> ☐	<u>NO</u> ☐
------------------------------------	------------------------------------

5. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

<u>SI</u>	<u>NO</u>
-----------	-----------

EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO

6. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:



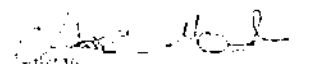
ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

F-JC-01 Versión: 03

Fecha: 05/06/2018

FECHA DE ELABORACIÓN: DICIEMBRE 2021


DANIEL PAREJA RODRIGUEZ
Director Administrativo de Cultura.


JORGE OMAR MORALES ACEVEDO
FIRMA DEL CONTRATISTA.