1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número _5_

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4112.020.26.1.087de 2021

Nombre completo del contratista: RODRIGO CUBIDES TORRES

Documento de identificación: 79.241.733

Nombre del supervisor: ANA CAROLINA JARABA GARCIA

Organismo: Secretaria de Gobierno

Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Gobierno.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
14/jul/2021	31/dic/2021

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTI CUATRO MIL PESOS MCTE. ($18.924.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$18.924.000	$ 3.154.000	$ 12.616.000	$ 3.154.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1041784174 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1206239123 Operador: simple Fecha de Pago: 16/nov/2021 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Con respecto al informe presentado:

- Participó de la reunión con el DADII y el proveedor TIQAL, para definir requerimientos adicionales al módulo de planes de trabajo de la solución Daruma seleccionada para el seguimiento a todos los proyectos que la Secretaría de Gobierno debe realizar.
  https://drive.google.com/file/d/1bbXsPFulTB44TfrL6yr1Q96MMCXqTHhE/view?usp=sharing

- Participó en las reuniones de empalme técnico para apropiar a otro programador con el conocimiento técnico y herramientas de desarrollo del software de gestión de contratistas.
  https://drive.google.com/file/d/1rWmiMoLw_DcriYPsC2NOkPcJKYQFGDHm/view?usp=sharing
  https://drive.google.com/file/d/1ykxQVOunmhGXSDoTYw4MO34MhcO1mCgM/view?usp=sharing

- Participó en el proceso de empalme con el nuevo programador para continuar con el desarrollo del módulo del plan de inversión para el municipio.
  https://drive.google.com/file/d/1vflLBoGXERnmpUB1GujYAB6HCfNIdUvh/view?usp=sharing

- Apoyó en el soporte a todos los organismos en los procesos de adiciones y renovaciones contractuales realizadas en el mes de noviembre.

- Apoyó en la reunión de seguimiento al plan de trabajo formulado por el Equipo TIC del DACP para la aceptación de DATIC Viabilidad de Plataforma de Gestión de Contratistas, los ajustes al Plan Anual de Adquisiciones, el desarrollo de los nuevos Módulos Pre contractuales y contractuales y el desarrollo de los Dashboard.

- Apoyó a la secretaría de Seguridad y Justicia en un proceso de arquitectura ágil para definir alcances para el proyecto de digitalización de los procesos de atención al ciudadano en los despachos (Casas de justicia, comisarías de familia, inspecciones de policía y corredurías) del municipio
  https://drive.google.com/file/d/1mLc8Ru9LBPhy1Mzc0-nNQ74ZjH-98INI/view?usp=sharing

  https://drive.google.com/file/d/1O_DwPJ5khOY03xkLcHQIBIGYlz-6DUpo/view?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo : N/A
Observaciones al informe técnico:
7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
8. FIRMAS RESPONSABLES
Ana Carolina Jaraba G. ANA CAROLINA JARABA GARCIA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22/nov/2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.