Barranquilla, diciembre del 2021.

Doctor.
PABLO MORILLO VIÑA.
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato: **N°202103924**
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante el periodo diciembre del 2021

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	**202103924**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**
VALOR	**DOCE MILLONES SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/L ($12.075.000,00)**
PLAZO	**El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2021, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**

A continuación me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la Referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la **CLAUSULA 5** del contrato suscrito con el **DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**, así:

I. RELACIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE

Obligación Contractual	Producto
• Apoyar, clasificar y organizar los documentos según su contenido y responder por ellos. • Apoyar, repartir o tramitar correspondencia dentro de la entidad. • Apoyar a realizar actividades de reproducción de documentos. • Las demás que le sean asignados en	• Realizó apoyo en la clasificación y organización de los documentos según su contenido y responder por ellos. • Coordinación del reparto y trámite correspondencia dentro de la entidad. • Realizó actividades de reproducción de documentos. • Las demás que le sean asignados en razón a

rozón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental	las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental.

Atentamente

Martha Gómez Pérez

MARTHA CONCEPCION GOMEZ PEREZ
C.C. No. 55.307.302 Barranquilla