PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, 25 de Diciembre de 2021

Señora:
CRISTINA MARGARITA RUIZ CORRALES
SUPERVISORA CONTRATO **No. 2168869**
DINAMIZADORA SENNOVA
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **DICIEMBRE** del año 2021**.**

Referencia: No. **2168869** del año 2021.

LINA MERCEDES VERGARA BLANCO, identificada con la cédula de ciudadanía No.1067.845.307 de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir Regional Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de **CINCUENTA MILLONES CINCUENTA MIL PESOS MCTE**. **($50.050.000)**, el SENA pagará al **CONTRATISTA** de la siguiente manera a) primer pago por valor de **SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($758.333)**, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($4´550.000)** cada uno, c) un ultimo pago por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($3´791.667).**

Los honorarios serán pagados por el SENA al CONTRATISTA de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de Ahorros No. 612478032 del BBVA COLOMBIA,** cuyo titular es el (la) CONTRATISTA, el cambio de cuenta por parte del CONTRATISTA deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago.

Plazo: Será hasta el 25 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO FACILITADOR PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE I+D+I A TRAVÉS DE PROCESOS DE FORMACIÓN, ORIENTACIÓN Y ENTRENAMIENTO A LOS APRENDICES, EN LOS PROYECTOS DE LA LÍNEA DE FORMACIÓN DE LA ESTRATEGIA TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL ECOSISTEMA SENNOVA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas, aplicando los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA y demás documentos internos relacionados con la gestión de la Tecnoacademia.	No aplica para mes objeto de cobro.	No aplica para mes objeto de cobro.
2	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	No aplica para mes objeto de cobro.	No aplica para mes objeto de cobro.
3	Diseñar, impartir, evaluar y mejorar las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia.	Evaluación y finalización de la formación de la formación: presentación de actividades, explicación de contenidos y divulgación de temáticas del curso complementario: Aplicación de la electrónica y robótica en proyectos de ciencia, tecnología e innovación código: 93820056. En la Institución Educativa Los Morales Municipio de Tierralta Córdoba. via redes sociales fichas: 2402351, 2402154,2402155, 2402976.	**Anexo 1 y 2.** Capturas de pantallas de evaluación y finalización de la formación: presentación de actividades, explicación de contenidos y divulgación de temáticas a padres de familia y aprendices vinculados a tecnoacademia itinerante de la I.E Los Morales Municipio de Tierralta Córdoba a través de herramienta virtuales (YouTube, whatsapp)

		Seguimiento a la formación e interacción con aprendices y padres de familia la Institución Educativa Los Morales Municipio de Tierralta Córdoba. via redes sociales fichas: 2402351, 2402154,2402155, 2402976.	y formación presencial. Enlace carpeta drive: https://drive.google.com/drive/folders/1GI27hVE1mIPOJ1BbUiJPsLT5HWAvo-Mj?usp=sharing **Anexo 3.** Captura de pantalla de seguimiento a la formación vía redes sociales (Interacción aprendices y padres de familia vía Whatsapp).
4	Desarrollar las actividades de divulgación, apropiación del conocimiento y de la cultura de la innovación de la Tecnoacademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación Sennova.	Desarrollo de actividades de divulgacion del programa tecnoacademia itinerante via redes sociales y envio de solicitud para diligenciar encuesta de satisfacción del programa Tecnoacademia.	**Anexo 4.** Captura de pantalla de actividades de divulgacion del programa tecnoacademia atraves de redes sociales (Grupo de WhatsApp, Facebook Tecnoacademia Itinerante Córdoba). **Anexo 5.** Captura de pantalla de envio de solicitud para diligenciar encuesta de satisfacción del programa Tecnoacademia a

			padres de familia y aprendices.
5	Recibir y mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.	No aplica para mes objeto cuenta de cobro.	No aplica para mes objeto cuenta de cobro.
6	Registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS, plataforma de Tecnoacademia Nacional o las que se requerían por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad: a) Asociación de aprendices; b) Registro de juicios evaluativos; c) Certificación de Aprendices; d) Registro y certificación de EDT, entre otra; y comunicar al dinamizador Tecnoacademia oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Evaluación resultado de aprendizaje: Evaluar el funcionamiento del sistema mecatronico generando según normativa y procedimientos establecidos, de curso complementario: Aplicación de la electrónica y robótica en proyectos de ciencia, tecnología e innovación código: 93820056. Fichas: 2402351, 2402154,2402155, 2402976 en plataforma Sofía Plus.	**Anexo 6.** Captura de pantalla de evaluación de resultado de aprendizaje: Evaluar el funcionamiento del sistema mecatronico generando según normativa y procedimientos establecidos, de programa complementario código: 93820056. Fichas: 2402351, 2402154,2402155, 2402976.
7	Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de marcado y de sector, etc.	No aplica para mes objeto de cobro.	No aplica para mes objeto de cobro.

8	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Sensibilización a padres de familia y/o acudientes de los aprendices de la Institución Educativa Los Morales Municipio de Tierralta Córdoba. vía redes sociales sobre proyectos, cursos y estrategias de la Tecnoacademia itinerante Córdoba. Divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia: Visita Aula Móvil y presentación de estaciones a los aprendices del programa tecnólogo en Acuicultura del centro agropecuario y de biotecnología El Porvenir.	**Anexo 7.** Captura de pantalla de sensibilización a acudientes y padres de familia de los aprendices la Institución Educativa Los Morales Municipio de Tierralta Córdoba, vía redes sociales (Grupos I.E whatsapp). **Anexo 8.** Captura de pantalla: visita Aula Móvil y presentación de estaciones a los aprendices del programa tecnólogo en Acuicultura del centro agropecuario y de biotecnología El Porvenir.
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia.	No aplica para mes objeto de cobro.	No aplica para mes objeto de cobro.
10.	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual de la tecnoacademia y/o la Dirección General.	Manejo reservado de información enviada y recibida mediante correo electrónico institucional.	**Anexo 9.** Captura de pantalla de Uso exclusivo de email institucional SENA para comunicación con Dinamizador Tecnoacademia Itinerante.

11	Sistematizar los procesos de las prácticas pedagógicas- metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados.	Sistematización de guía de aprendizaje: Aplicación de la electrónica y robótica en proyectos de ciencia, tecnología e innovación código: 93820056	**Anexo 10.** Captura de pantalla Sistematización de guía de aprendizaje. Enlace carpeta drive: https://drive.google.com/drive/folders/1GI27hVE1mIPOJ1BbUiJPsLT5HWAvo-Mj?usp=sharing
12	Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia.	Participacion en comité de organización con proyectos seleccionados en evento EDT “Ciencia tecnología e innovación desde los semilleros del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir” Preparación de aprendices del semillero Biotronicos para participacion en evento EDT “Ciencia tecnología e innovación del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir” Participación de aprendiz del semillero Biotronicos en I feria de la ciencia y la tecnología de las Tecnoacademias.	**Anexo 11.** Captura de pantalla de participación en comité de organización de evento EDT “Ciencia tecnología e innovación del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir” **Anexo 12.** Captura de pantalla de preparación de aprendices del semillero Biotronicos para participacion en evento EDT “Ciencia tecnología e innovación del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir” 2021. **Anexo 13.** Captura de pantalla de ponencia de aprendices del semillero Biotronicos y premiación en la I

			feria de la ciencia y la tecnología de las Tecnoacademias.
13	Participar en la formulación y ejecución de proyectos de Ciencia tecnología e innovación del centro de formación.	No aplica para mes objeto de cobro.	No aplica para mes objeto de cobro.
14	Las demás que el supervisor de contrato le asigne.	Participación en transferencia de conocimiento: -Taller Introducción al análisis de Datos. Participación en reuniones de seguimiento, avances y planeación de actividades de la Tecnoacademia Itinerante Córdoba con dinamizador y facilitadores. Ejecución de actividades programadas en el mes de acuerdo al diagrama de Gantt.	**Anexos 14.** Captura de pantalla de participación en transferencia de conocimiento: taller Introducción al análisis de Datos **Anexos 15.** Capturas de pantalla de reuniones de planeación, seguimiento, y monitoreo al avance de la implementación de la estrategia Tecnoacademia Itinerante en el departamento de Córdoba. **Anexo 16.** Diagrama de Gantt con actividades programadas para el mes de Diciembre.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **4422417568**.Expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de **NOVIEMBRE** del año **2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (13) folios.

Cordialmente,



LINA MERCEDES VERGARA BLANCO
Contratista
CC. No.1.067.845.307 de Montería.

Recibí a satisfacción:

CRISTINA MARGARITA RUIZ CORRALES
SUPERVISORA CONTRATO No. 2168869
DINAMIZADORA SENNOVA.

ANEXOS

Anexo 1. Obligación contractual 3: Capturas de pantallas de evaluación y finalización de la formación: presentación de actividades, explicación de contenidos y divulgación de temáticas a padres de familia y aprendices vinculados a tecnoacademia itinerante de la I.E Los Morales Municipio de Tierralta Córdoba a través de herramienta virtuales (YouTube, whatsapp). Fecha mes de Diciembre del 2021.







Anexo 2. Obligación contractual 3: Captura de pantalla evaluación y finalización de la formación: presentación de actividades, explicación de contenidos y divulgación de temáticas a los aprendices vinculados a tecnoacademia itinerante de la I.E Los Morales Municipio de Tierralta Córdoba a través de la herramienta virtuales (YouTube, WhatsApp) y formación presencial. Cierre de formación presencial fecha 25 de Noviembre del 2021.

Enlace carpeta drive y canal Youtube: https://youtube.com/channel/UCIMJgdnZY8NxZzlhcfC6cVA

https://drive.google.com/drive/folders/1GI27hVE1mIPOJ1BbUiJPsLT5HWAvo-Mj?usp=sharing







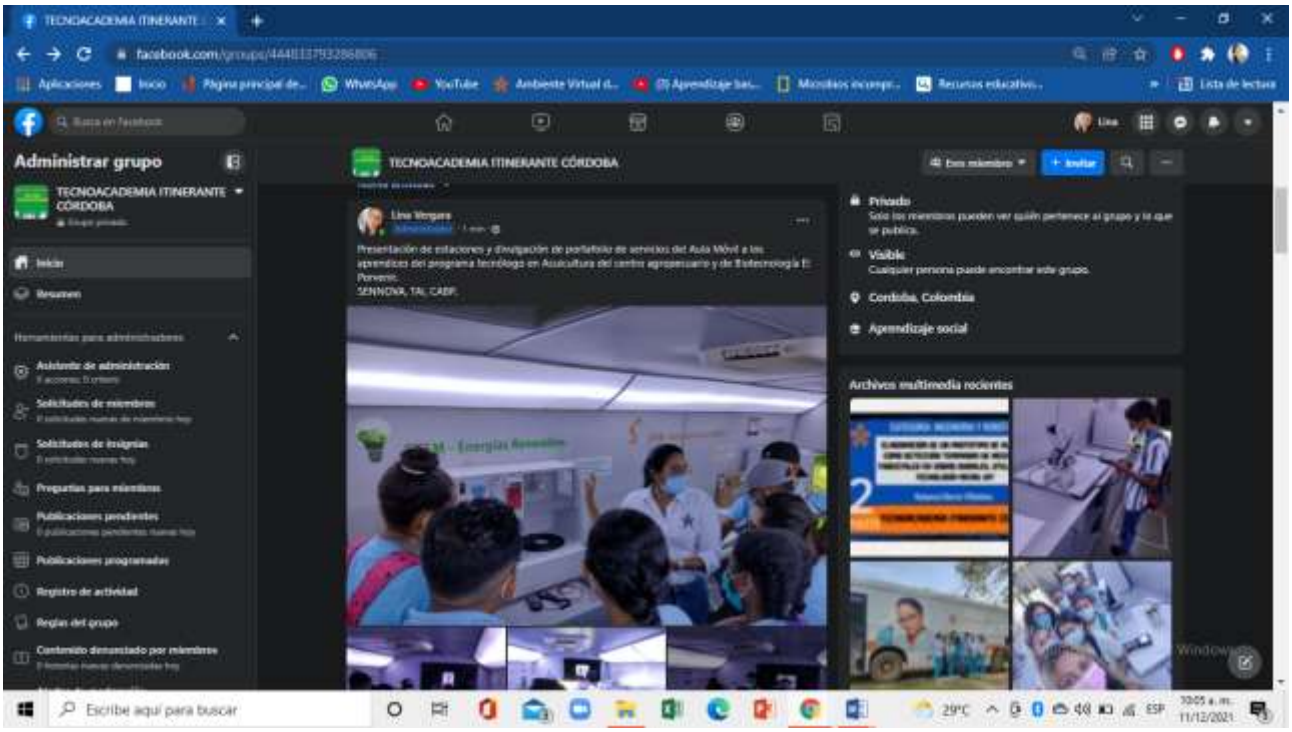




Anexo 3. Obligación contractual 3: Captura de pantalla de seguimiento a la formación vía redes sociales (Interacción aprendices y padres de familia vía Whatsapp). Mes Diciembre del 2021.



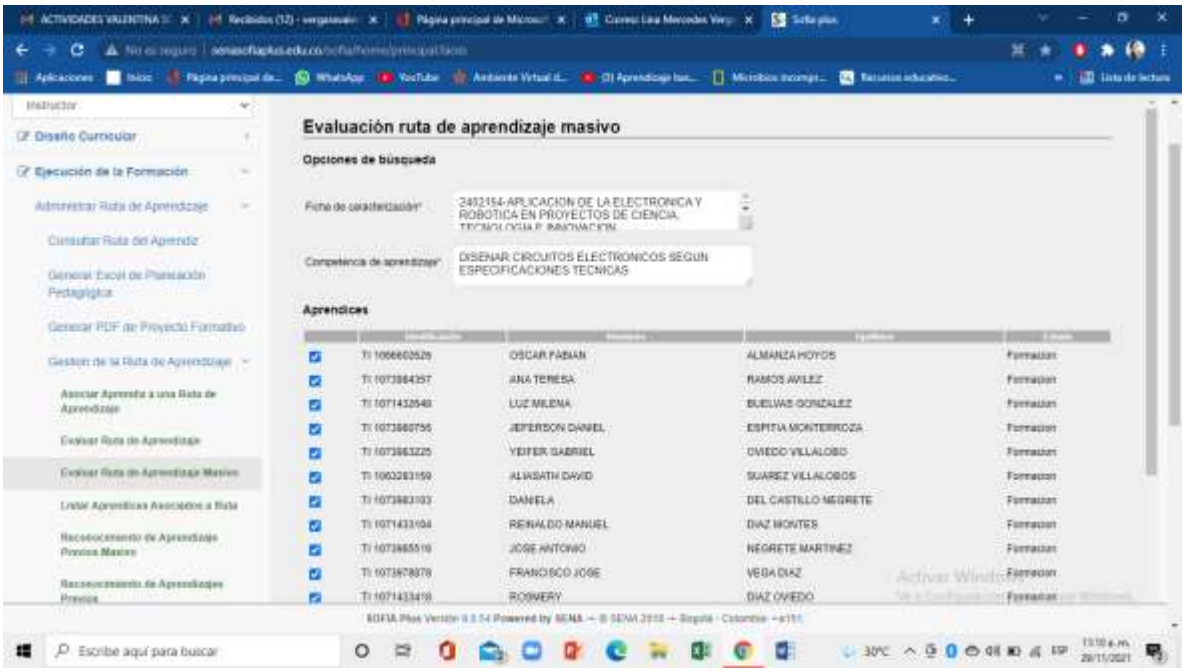
Anexo 4. Obligación contractual 4: Captura de pantalla de actividades de divulgacion del programa tecnoacademia atraves de redes sociales (Grupo de WhatsApp, Facebook Tecnoacademia Itinerante Córdoba). Fecha11 de Diciembre del 2021.

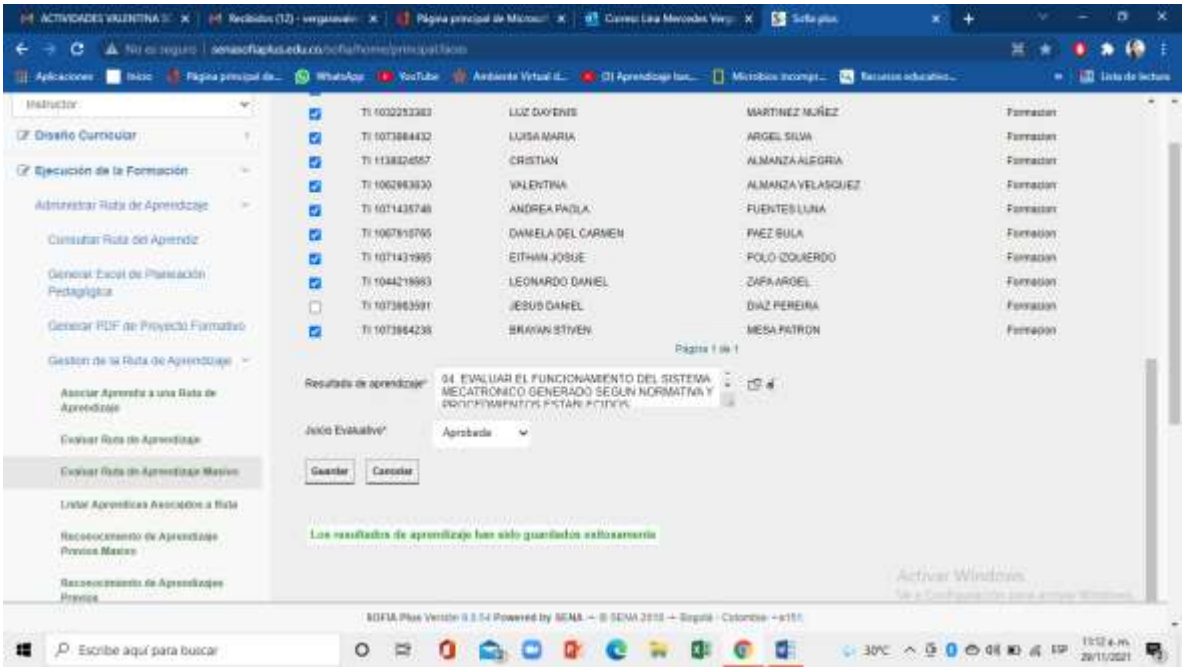


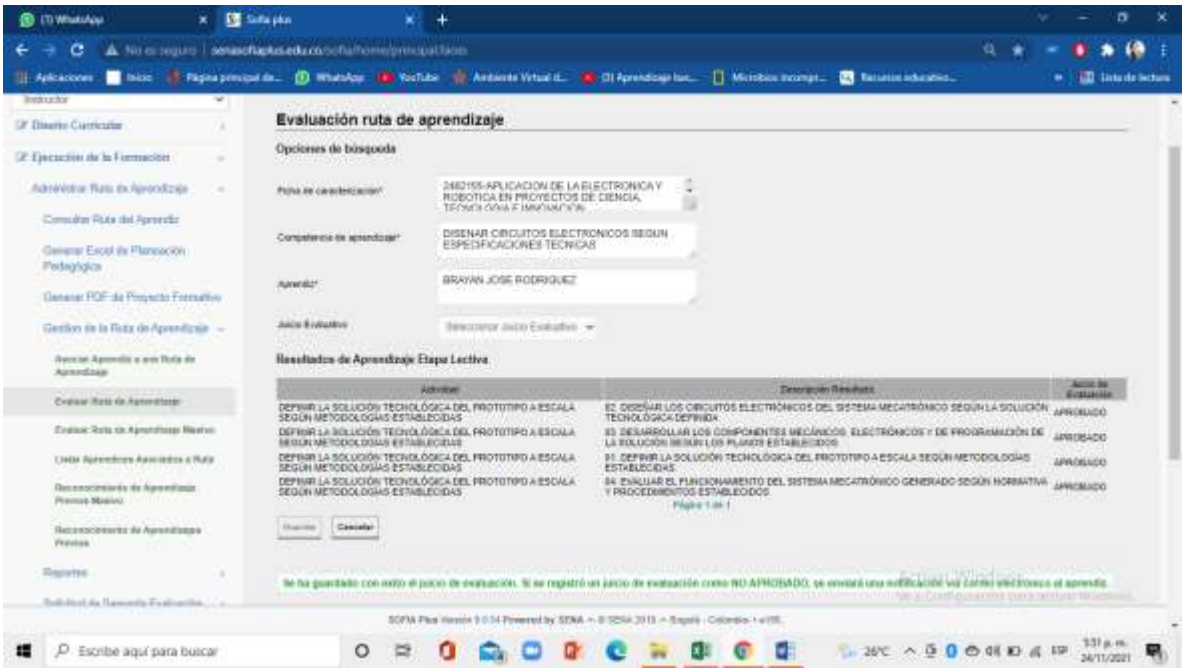
Anexo 5. Obligación contractual 4: Captura de pantalla de envio de solicitud para diligenciar encuesta de satisfacción del programa Tecnoacademia a padres de familia y aprendices. Fecha mes de Diciembre del 2021.

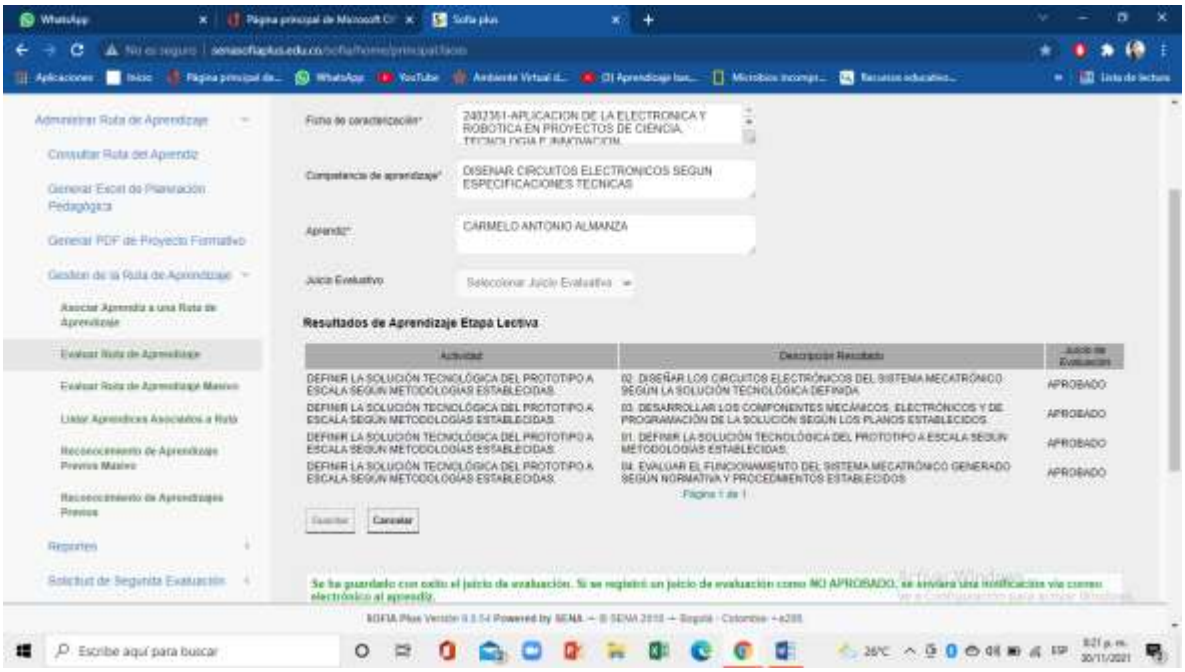


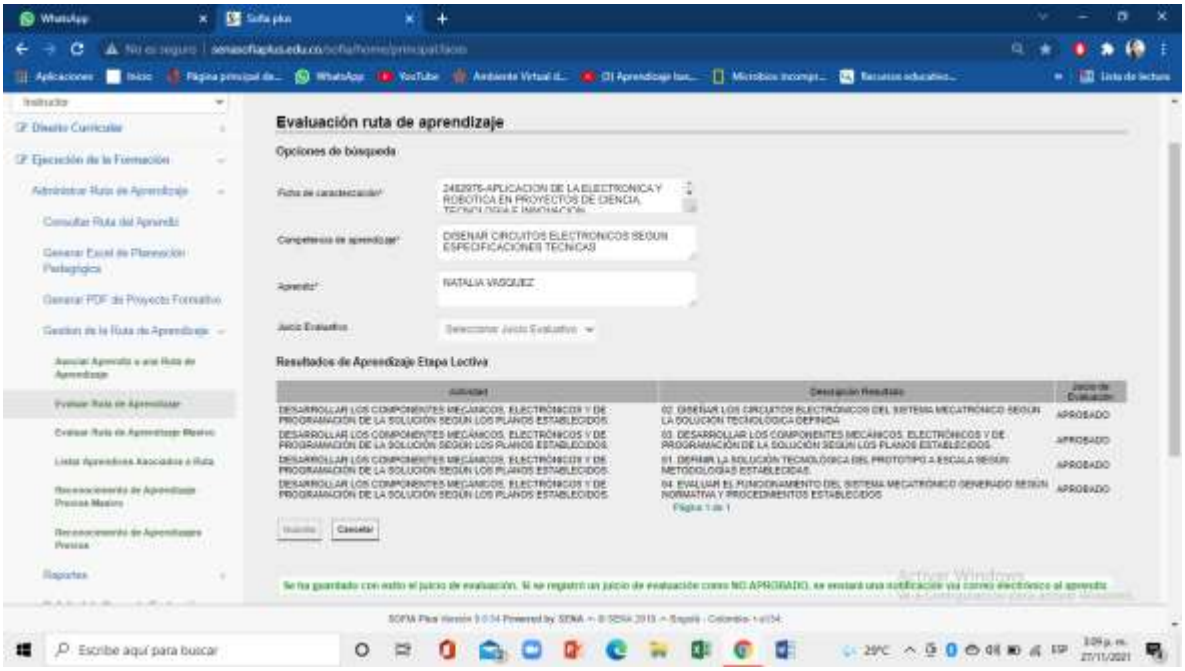
Anexo 6. Obligación contractual 6 : Captura de pantalla de evaluación de resultado de aprendizaje: Evaluar el funcionamiento del sistema mecatronico generando según normativa y procedimientos establecidos, de programa complementario código: 93820056. Fichas: 2402351, 2402154, 2402155, 2402976. Fechas 24, 27, 29 y 30 de Noviembre del 2021.




Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Resultado de aprendizaje*
04. EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA MECATRONICO GENERADO SEGUN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Escribe aquí para buscar


Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2482155-APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
Competencia de aprendizaje*
DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRONICOS SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS
Aprendiz*
BRAYAN JOSE RODRIGUEZ
Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Aprobado
Cancelar
Escribe aquí para buscar


Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizajes Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Ficha de caracterización*
2402351-APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
Competencia de aprendizaje*
DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRONICOS SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS
Aprendiz*
CARMELO ANTONIO ALMANZA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Actividad
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DEFINIR LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DEL PROTOTIPO A ESCALA SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS
02. DISEÑAR LOS CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DEL SISTEMA MECATRÓNICO SEGÚN LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DEFINIDA
APROBADO
DEFINIR LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DEL PROTOTIPO A ESCALA SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS
03. DESARROLLAR LOS COMPONENTES MECÁNICOS, ELECTRÓNICOS Y DE PROGRAMACIÓN DE LA SOLUCIÓN SEGÚN LOS PLANOS ESTABLECIDOS
APROBADO
DEFINIR LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DEL PROTOTIPO A ESCALA SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS
01. DEFINIR LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DEL PROTOTIPO A ESCALA SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS
APROBADO
DEFINIR LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DEL PROTOTIPO A ESCALA SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS
04. EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA MECATRÓNICO GENERADO SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.
Escribe aquí para buscar


Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2402976-APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
Competencia de aprendizaje*
DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRONICOS SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS
Aprendiz*
NATALIA VASQUEZ
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Actividad
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLAR LOS COMPONENTES MECÁNICOS, ELECTRÓNICOS Y DE PROGRAMACIÓN DE LA SOLUCIÓN SEGÚN LOS PLANOS ESTABLECIDOS
02. DISEÑAR LOS CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DEL SISTEMA MECATRÓNICO SEGÚN LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DEFINIDA
APROBADO
DESARROLLAR LOS COMPONENTES MECÁNICOS, ELECTRÓNICOS Y DE PROGRAMACIÓN DE LA SOLUCIÓN SEGÚN LOS PLANOS ESTABLECIDOS
03. DESARROLLAR LOS COMPONENTES MECÁNICOS, ELECTRÓNICOS Y DE PROGRAMACIÓN DE LA SOLUCIÓN SEGÚN LOS PLANOS ESTABLECIDOS
APROBADO
DESARROLLAR LOS COMPONENTES MECÁNICOS, ELECTRÓNICOS Y DE PROGRAMACIÓN DE LA SOLUCIÓN SEGÚN LOS PLANOS ESTABLECIDOS
01. DEFINIR LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA DEL PROTOTIPO A ESCALA SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS
APROBADO
DESARROLLAR LOS COMPONENTES MECÁNICOS, ELECTRÓNICOS Y DE PROGRAMACIÓN DE LA SOLUCIÓN SEGÚN LOS PLANOS ESTABLECIDOS
04. EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA MECATRÓNICO GENERADO SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.
Escribe aquí para buscar

Anexo 7. Obligación contractual 8: Captura de pantalla de sensibilización a acudientes y padres de familia de los aprendices la Institución Educativa Los Morales Municipio de Tierralta Córdoba, vía redes sociales (Grupos I.E whatsapp). Fecha mes de Diciembre del 2021.

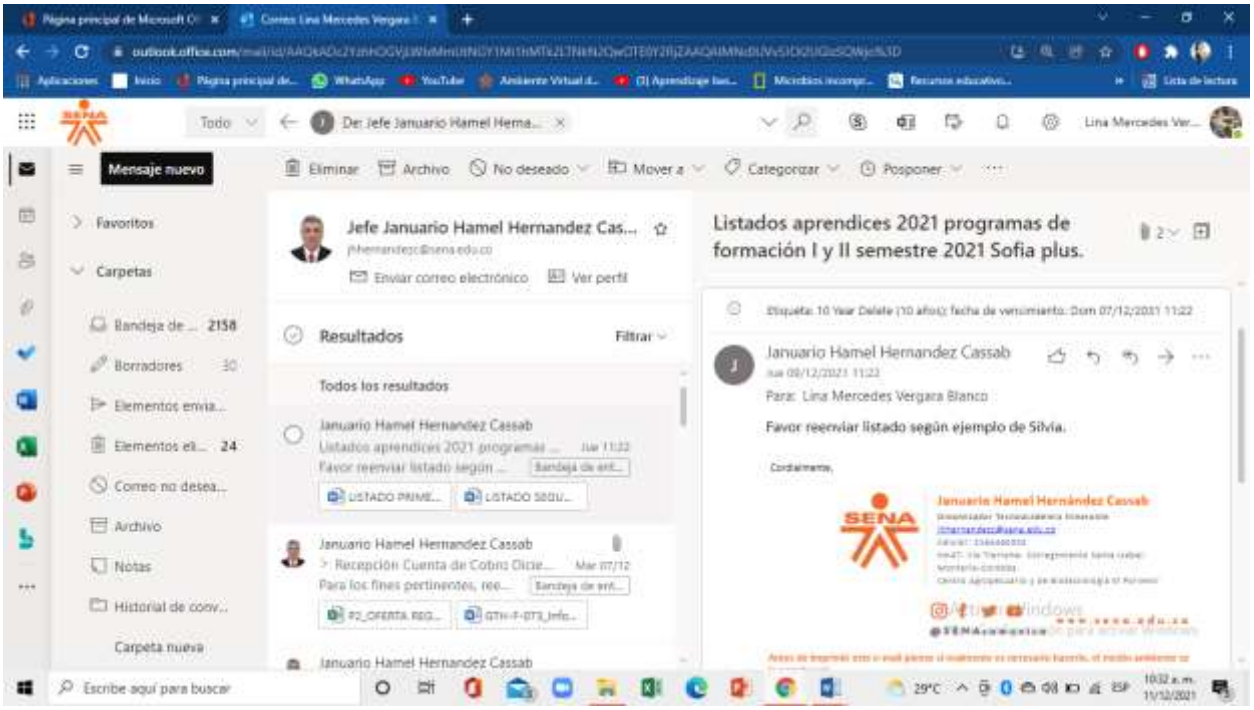


Anexo 8. Obligación contractual 8: Captura de pantalla: visita Aula Móvil y presentación de estaciones a los aprendices del programa tecnólogo en Acuicultura del centro agropecuario y de biotecnología El Porvenir. Fecha 02 de Diciembre del 2021.

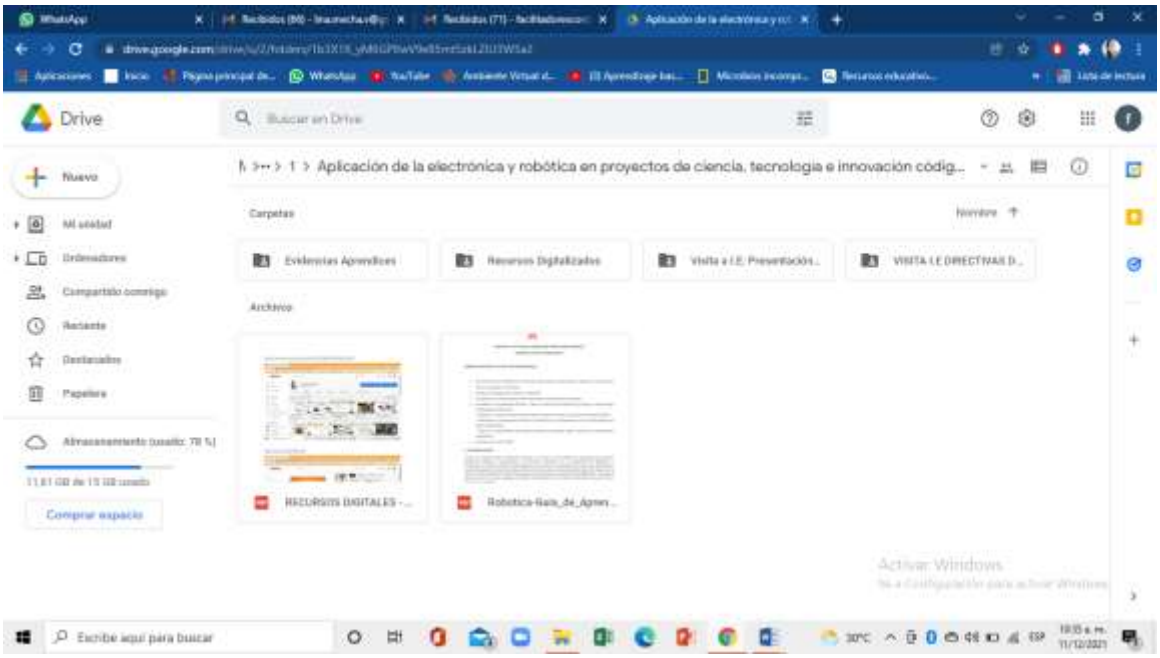




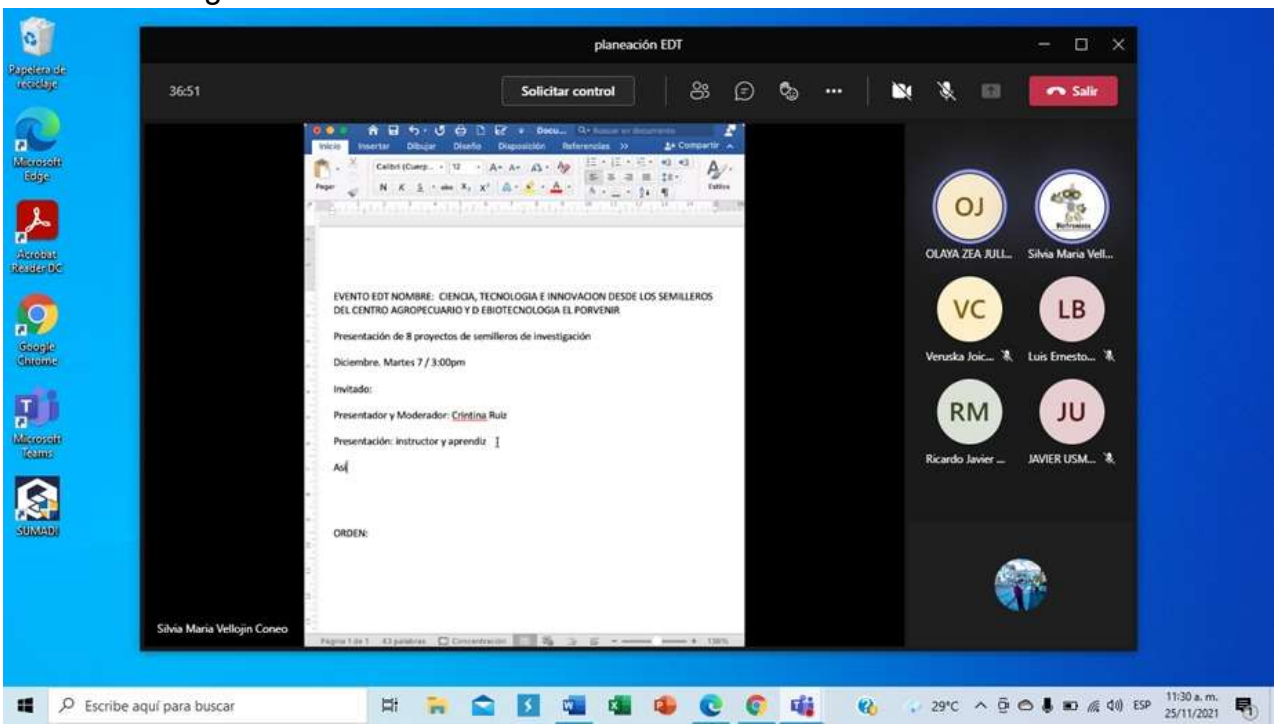
Anexo 9. Obligación contractual 10. Captura de pantalla de Uso exclusivo de email institucional SENA para comunicación con Dinamizador Tecnoacademia Itinerante. Fecha Mes de Diciembre del 2021.



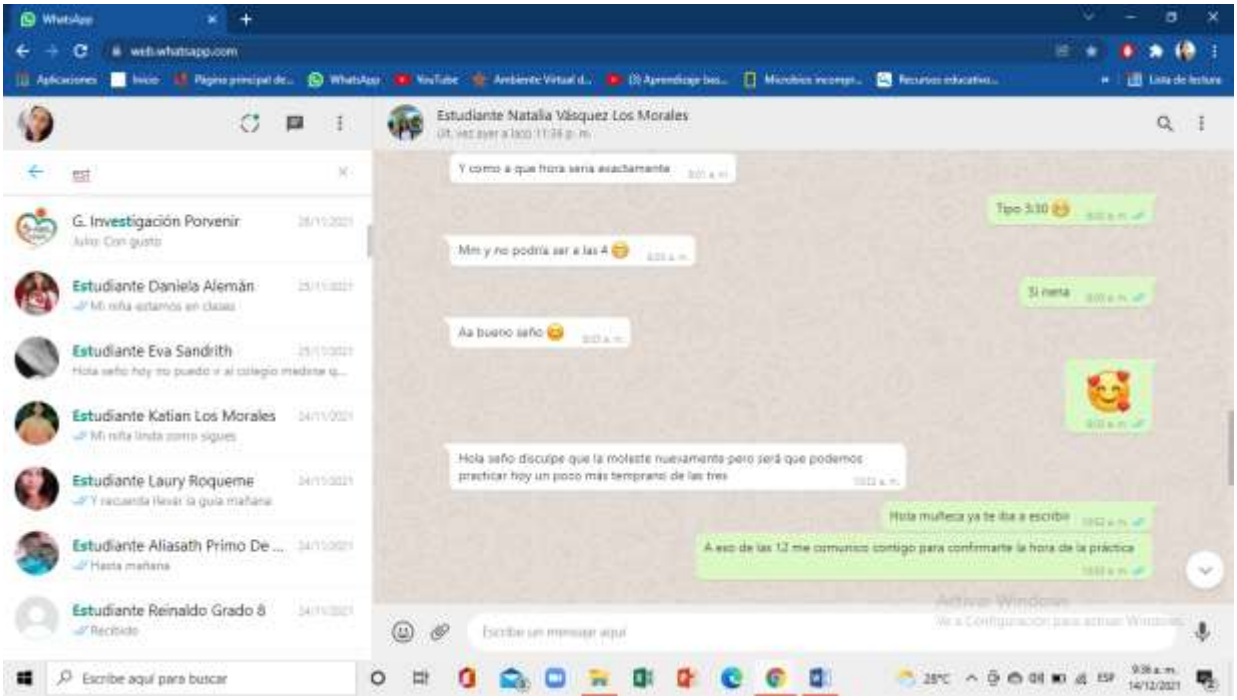
Anexo 10. Obligación contractual 11: Captura de pantalla Sistematización de guía de aprendizaje. Mes de Diciembre del 2021. Enlace carpeta drive:https://drive.google.com/drive/folders/1GI27hVE1mIPOJ1BbUiJPsLT5HWAvo-Mj?usp=sharing



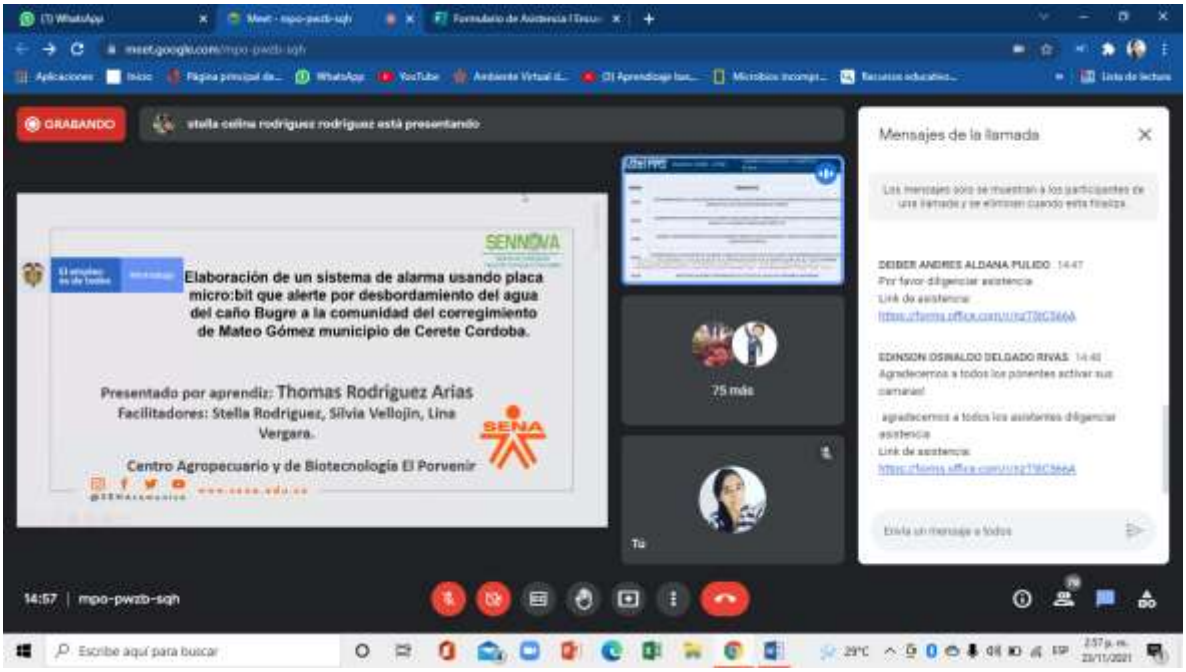
Anexo 11. Obligación contractual 12: Captura de pantalla de participación en comité de organización de evento EDT “Ciencia tecnología e innovación del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir” Fecha 25 de Noviembre del 2021.

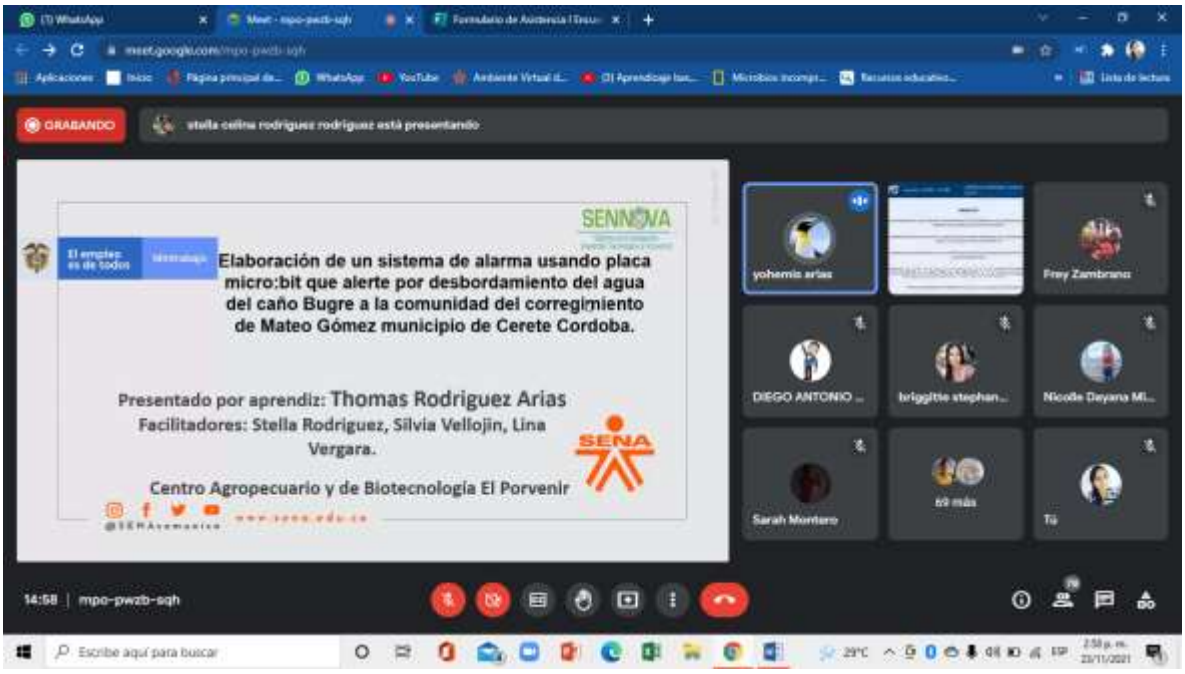


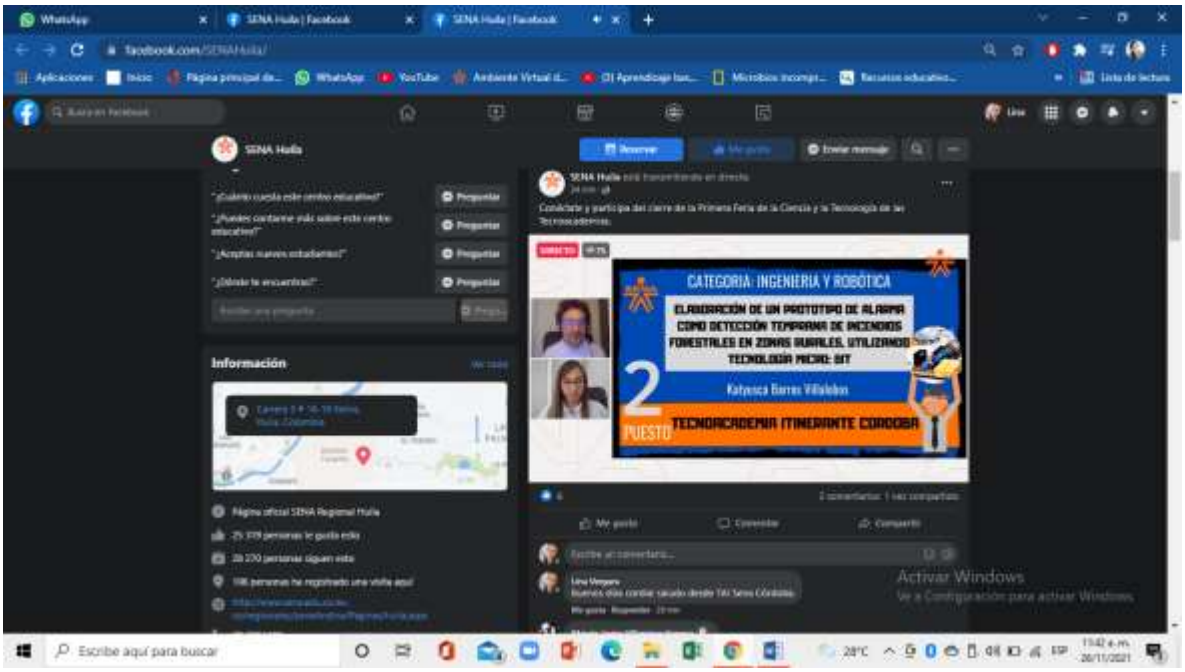
Anexo 12. Obligación contractual 12: Captura de pantalla de preparación de aprendices del semillero Biotronicos para participacion en evento EDT “Ciencia tecnología e innovación del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir” 2021. Dia 14 de Diciembre 2021.



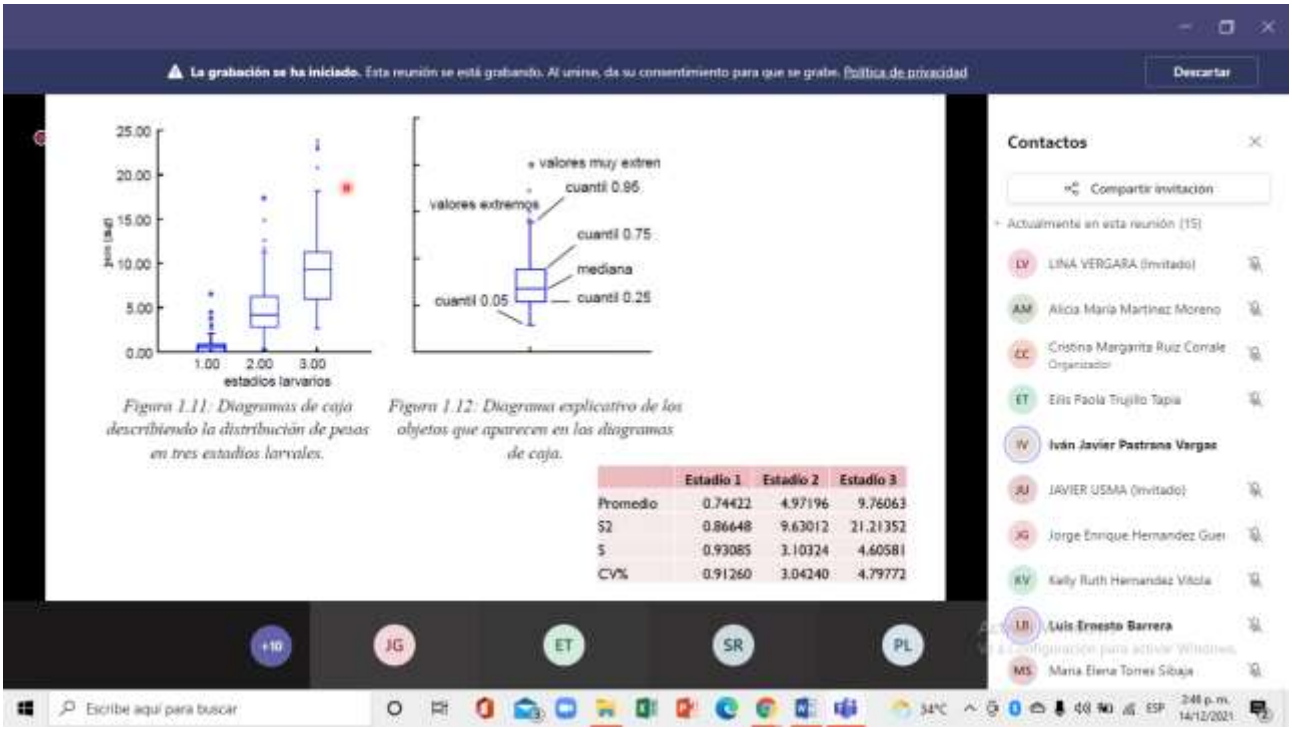
Anexo 13. Obligación contractual 12: Captura de pantalla de ponencia de aprendices del semillero Biotronicos y premiación en la I feria de la ciencia y la tecnología de las Tecnoacademias. Fecha 23 y 26 de Noviembre del 2021.



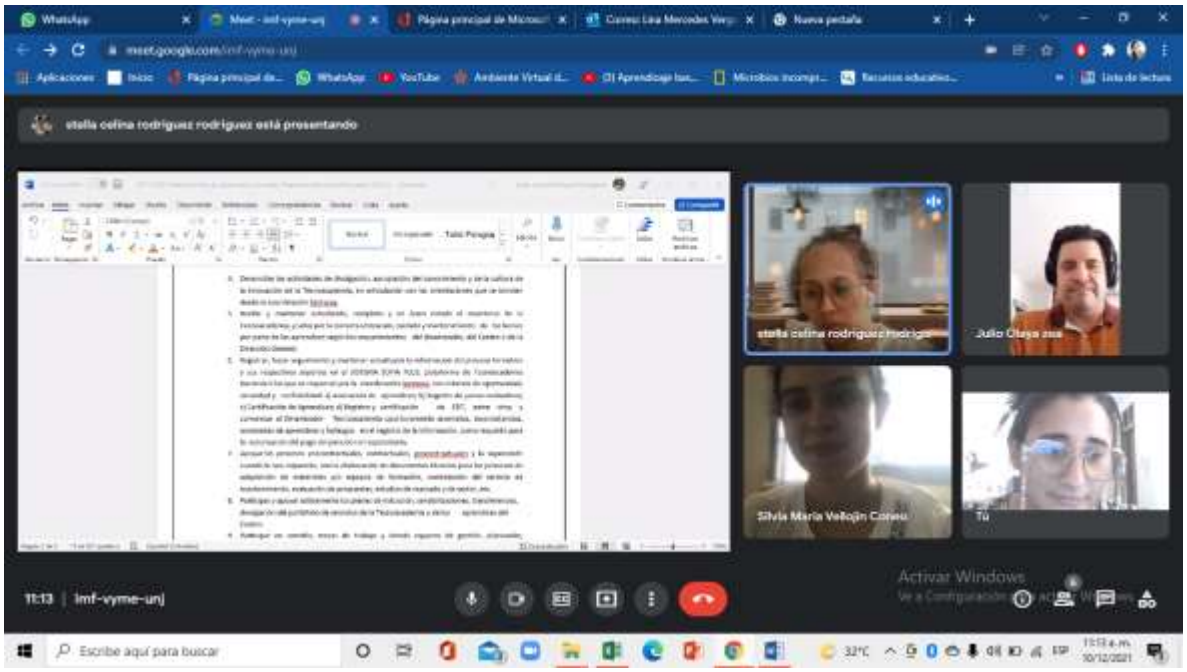


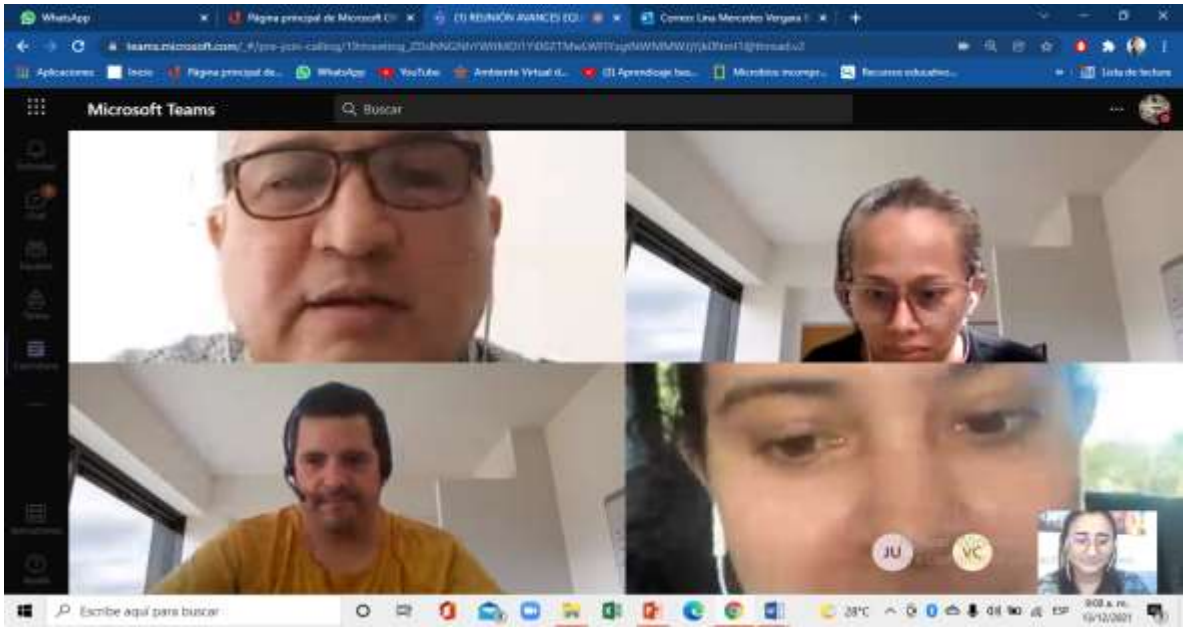


Anexo 14. Obligación contractual 14: Captura de pantalla de participación en transferencia de conocimiento: taller Introducción al análisis de Datos. Fecha 14 de Diciembre del 2021.



Anexo 15. Obligación contractual 14: Captura de pantalla de reunion de planeación, seguimiento, y monitoreo al avance de la implementación de la estrategia Tecnoacademia Itinerante en el departamento de Córdoba. Fecha: 10 y 13 de Diciembre del 2021.





Anexos 16. Obligación contractual 14: Diagrama de Gantt con actividades programadas para el mes de Diciembre del 2021.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

SENNOVA

TECNOACADEMIA ITINERANTE

FORMATO

DIAGRAMA DE GANTT GESTIÓN FACILITADORES

NOMBRE Y APELLIDO FACILITADOR:	LINA MERCEDES VERGARA BLANCO	MES DE GESTIÓN:	DICIEMBRE

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD	No. OBLIG. CONTRAC.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Cierre de la formación Aplicacion De La Electronica Y Robotica En Proyectos de Ciencia, Tecnologia E Innovacion. fichas 2402351 , 2402154, 2402155, 2402976.	3																															
Participacion en reunion de seguimiento y avances en los procesos de tecnoacademia itinerante por parte del dimanizador y equipo de facilitadores tecnoacademia itinerante Cordoba.	14																															
Participacion en comité de organización de evento EDT “Ciencia tecnología e innovación del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir”2021.	12																															
Preparación de aprendices del semillero Biotronicos para participacion en evento EDT “Ciencia tecnología e innovación del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir” 2021.	12																															
Presentacion de estaciones de aula movil a aprendices del programa tecnologo en produccion de especies menores del centro agropecuario y de biotecnologia el Porvenir.	14																															
Participacion en transferencia de conocimiento: Taller Introducción al análisis de datos/ SENOVA EL PORVENIR	14																															
Presentacion de estaciones de aula movil a aprendices del programa tecnologo en produccion de Acuicultura del centro agropecuario y de biotecnologia el Porvenir.	14																															

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 2168869 **FECHA:** 26/01/2021

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Lina Mercedes Vergara Blanco

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudadanía n° 1.067.845.307

OBJETO DEL CONTRATO PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO FACILITADOR PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE I+D+I A TRAVÉS DE PROCESOS DE FORMACIÓN,ORIENTACIÓN Y ENTRENAMIENTO A LOS APRENDICES, EN LOS PROYECTOSDE LA LÍNEA DE FORMACIÓN DE LA ESTRATEGIA TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL ECOSISTEMA SENNOVA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Responder oportunamente las obligaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas con responsabilidad, eficacia y calidad, dando aplicabilidad al sistema integrado de gestión y autocontrol SIGA.
2. Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.
3. Diseñar, impartir, evaluar y mejorar las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia.
4. Desarrollar las actividades de divulgación, apropiación del conocimiento y de la cultura de la innovación de la Tecnoacademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación Sennova.
5. Recibir y mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.

6. Registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS, plataforma de Tecnoacademia Nacional o las que se requieran por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad: a) Asociación de aprendices; b) Registro de juicios evaluativos; c) Certificación de Aprendices; d) Registro y certificación de EDT, entre otra; y comunicar al Dinamizador Tecnoacademia oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.
7. Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de marcado y de sector, etc.
8. Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.
9. Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia.
10. Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual Tecnoacademia y/o la Dirección General.
11. Sistematizar los procesos de las prácticas pedagógicas- metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados.
12. Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia.
13. Participar en la formulación y ejecución de proyectos de Ciencia tecnología e innovación del centro de formación.
14. Las demás que el supervisor de contrato le asigne

LUGAR DE EJECUCIÓN: REGIONAL CORDOBA-CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 25 de Diciembre de 2021, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 26 de enero de 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 25 de diciembre de 2021

VIGENCIA DEL CONTRATO: 330 días, hasta 25 de diciembre de 2021

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del presente contrato es máximo de CINCUENTA MILLONES CINCUENTA MIL PESOS MCTE. ($50.050.000), el SENA pagará al CONTRATISTA de la siguiente manera a) primer pago por valor de SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($758.333), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($4´550.000) cada uno, c) un último pago por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($3´791.667)**.**

SUPERVISOR: Cristina Ruiz Corrales

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía N° 32906328

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$*50.050.000.*
Valor Ejecutado	$50.050.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

OBLIGACION # 1. Se respondió oportunamente a las solicitudes de actualización de información en el sistema integrado SIGA
OBLIGACION # 2. Se participó en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.
OBLIGACION # 3. Se diseñó, impartió, evaluó las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia. Para el curso complementario *Aplicación de procesos de biotecnología y automatización en el área agropecuaria,* **fichas**: **2296693**, **2296821, 2298506**, **2298506**. En la Institución Educativa Los Morales del corregimiento Los Morales del municipio de Tierralta departamento de Córdoba Colombia. Y para el curso complementario *Aplicación de la electrónica y robótica en proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación***, fichas: 2402154**, **2402155**, **2402351, 2402976**. En la Institución Educativa Los Morales del corregimiento Los Morales del municipio de Tierralta departamento de Córdoba Colombia.
OBLIGACIÓN # 4. Se desarrolló actividades de divulgación, apropiación del conocimiento y de la cultura de la innovación de la Tecnoacademia, en articulación con las orientaciones que se brindaron desde la coordinación Sennova
OBLIGACION # 5. Se recibió y se mantuvo actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia y se veló por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.

OBLIGACION # 6. Se registró, se hizo seguimiento y se mantuvo la información actualizada del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS asociando haciendo seguimiento y evaluando a los aprendices mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje en la formación virtual y presencial en los programas complementarios ejecutados para el curso complementario *Aplicación de procesos de biotecnología y automatización en el área agropecuaria,* fichas: **2296693**, **2296821, 2298506**, **2298506**. En la Institución Educativa Los Morales del corregimiento Los Morales del municipio de Tierralta departamento de Córdoba Colombia. Y para el curso complementario *Aplicación de la electrónica y robótica en proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación*, fichas: **2402154**, **2402155**, **2402351, 2402976**. En la Institución Educativa Los Morales del corregimiento Los Morales del municipio de Tierralta departamento de Córdoba Colombia.
OBLIGACION # 7. Se apoyó los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión requeridos, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de marcado y de sector, etc.
OBLIGACION # 8. Se apoyó activamente en los planes de Inducción, sensibilización, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia itinerante regional Córdoba y de los aprendices del centro, en la Institución Educativa Los Morales del corregimiento Los Morales del municipio de Tierralta departamento de Córdoba Colombia.
OBLIGACION # 9. Se participó en comités, mesas de trabajo (mesa de herramientas pedagógicas) y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia.
OBLIGACION # 10. Se guardó absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual Tecnoacademia y/o la Dirección General.
OBLIGACION # 11. Se sistematizaron los procesos de las prácticas pedagógicas- metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados evidenciados en carpeta de drive de correo de facilitadores Tecnoacademia Córdoba, así mismo utilizando mensajería instantánea grupos de WhatsApp y redes sociales Instagram, Facebook, you tube; Material físico impreso e implementación de las diferentes estaciones del Aula Móvil(mecatrónico, automatización, energías renovables, aerodinámica e impresora 3D).
OBLIGACION # 12. Se realizó seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea perteneciente y se reportaron todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia.

Se participó en eventos regionales, nacionales e internacionales como: Infomatrix 2021, Hackathon 2021, EDESI 2021 (Encuentro Departamental de semilleros de Investigación) XXIV encuentro nacional y XVIII encuentro internacional de semilleros de investigación fundación Redcolsi 2021. I Encuentro de Semilleros y Proyectos de Investigación e Innovación de Tecnoacademia SENA 2021.
OBLIGACION # 13. Se participó en la formulación y ejecución de diferentes proyectos de Ciencia tecnología e innovación del centro de formación, los proyectos fueron: - Elaboración de un sistema de alarma usando placa micro:bit que alerte por desbordamiento del agua del caño Bugre a la comunidad del corregimiento de Mateo Gómez municipio de Cerete Córdoba. -Elaboración de un prototipo de alarma como detección temprana de incendios forestales en zonas rurales utilizando tecnología micro: bit. - Implementación de un sistema de fitofiltro como alternativa para el tratamiento de aguas domiciliarias en la vereda Nueva Esperanza del municipio Tierralta Córdoba. - Elaboración de productos cosméticos a base de plantas naturales (rubor a base de zanahoria y labial a base de berenjena)
OBLIGACION # 14. Se atendió oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y se presentaron los informes mensuales desde el 26 de Enero al 25 de diciembre de 2021. Se asistió a las trasferencia de conocimientos, reuniones y conferencias convocadas por Subdirector de centro, Dinamizadora Sennova, Dinamizador Tecnoacademia, supervisor y coordinadores del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



CRISTINA MARGARITA RUIZ CORRALES
CC 32906328