SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 2286866 DE 22 FEBRERO DE 2021.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: FLAVIO DE JESUS BONIVENTO GOMEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 84034323

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y Complementaria de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligaciones
Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.
Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.
Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.
Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.
Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios

nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices
Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.
Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.
Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.
Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.
Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.
Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.
Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.
Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.
Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación
Prestar apoyo en las supervisiones de contratos de bienes y servicios, suscritos por el Centro de Formación en los cuales se les designe.
Impartir Formación Profesional Integral en el Área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 120 horas mensuales de acuerdo a lo acordado.
Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop 5 GTH-F-075 V.05 II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.
Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: RIOHACHA- LA GUAJIRA

PLAZO DE EJECUCIÓN: 9 MESES Y 24 DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 22 DE FEBRERO DE 2021

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 18 DE DICIEMBRE DE 2021

(Día) (Mes) (Año)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del presente contrato es de nueve (9) meses y 24 días sin exceder del 18 de diciembre de 2021, y empezara a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización indicados en este contrato

VALOR DEL CONTRATO: El valor total para el contrato es la suma de Veintiséis Millones Trescientos Cincuenta y dos Mil Pesos M/cte ($26.352.000)

BALANCE FINANCIERO:

SUPERVISOR: Enka Maileth Moreno Olaya

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **CC: 56.059.259**

Valor total del contrato	$26.352.000.00
Valor Ejecutado	$26.352.000.00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

RELACION CURSOS IMPARTIDOS	
CURSOS	**HORAS DEDICADAS**

Producción de Caprinos y Ovinos (Uribía) Ficha # 2236007	520
Elaboración de Concentrados. Ficha # 2383608 (Complementario)	40
Criar Gallinas Ponedoras con Alimentación Alterna para Producir Huevos Semi-Criollos. Ficha # 2432726 (Complementaria)	60
Cría y Levante de Pollos de Engorde con la implementación de Maíz y Forrajes como Técnica de alimentación Alterna. Ficha # 2447815 (Complementaria)	60
Alimentación de porcinos con base de sub-productos Orgánicos y ensilajes. Ficha # 2464276 (Complementaria)	80
Cría y Producción de Cerdos Semi-Orgánicos con Alimentación Alterna. Ficha # 2464277 (Complementaria)	60
Criar Gallinas Ponedoras con alimentación alterna para Producir Huevos Semi-Criollos. Ficha # 2447816 (Complementario)	60
Ceba de Cerdos. Ficha # 2467121 (Complementario)	40
Total Horas	920

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE _ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Enka Maileth Moreno Olaya

56.059.259

SUPERVISOR DEL CONTRATO

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, Noviembre de 2021

Señora
Enka Maileth Moreno Olaya
SUPERVISORA CONTRATO No. 2286866
Profesional Grado
Coordinadora Académica CAA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2021

Referencia: No 2286866 del año 2021

Flavio de Jesus Bonivento Gomez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.034.323 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Acuicola de la Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para el contrato es la suma de Veintiseis Millones Trescientos Cincuenta y dos Mil Pesos M/cte ($26.352.000), esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por 6 dias del mese de febrero de 2021, por valor de Quinientos Ochenta y Cinco Mil Seiscientos Pesos M/cte ($585.600). b) ocho pagos iguales por los meses de Marzo a Octubre de 2021, por valor de Dos Millones Novecientos Veintiocho Mil Pesos M/cte ($2.928.000). c) un ultimo pago por el mes de Noviembre de 2021, por valor de Dos Millones Trescientos Cuanrenta y Dos Mil Cuatrocientos Pesos M/cte ($2.342.400). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 52628135151 de Bancolombia cuyo titular es la contratista. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, la Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 24 de Noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y Complementaria de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realizo matricula de aprendices: 1.- Ficha # 2464276 (ALIMENTACION DE PORCINOS CON BASE EN SUB-PRODUCTOS ORGANICOS Y ENSILAJE) 2.- Ficha # 2464277 (CRIA Y PRODUCCION DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA) 3.- Ficha # 2467121 (CEBA DE CERDOS) 4.- Ficha # 2447816 (CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACION ALTERNAPARA PRODUCIR HUEVOS SEMI-CRIOLLOS)	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	En este mes no se desarrollo actividad	Para este periodo no se genera evidencias

3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizo evaluación a los aprendices: 1.- Ficha # 2464276 (ALIMENTACION DE PORCINOS CON BASE EN SUB-PRODUCTOS ORGANICOS Y ENSILAJE) 2.- Ficha # 2464277 (CRIA Y PRODUCCION DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA) 3.- Ficha # 2467121 (CEBA DE CERDOS) 4.- Ficha # 2447816 (CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACION ALTERNAPARA PRODUCIR HUEVOS SEMI-CRIOLLOS)	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se crea el proyecto formativo a cada uno de las fichas matriculas a si como el proceso de la ruta de aprendizaje a las 4 fichas	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se desarrolla la formación, se aplica metodología de aprendizaje deacuerdo a su capacidad	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En este mes no se desarrollo actividad	Para este periodo no se genera evidencias
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizan Juicios Evaluativos de los aprendices, segun comportamiento y aprovechamiento de cada uno.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se realiza proceso de matricula de los grupos de la empresa Icbf: 1.- Ficha # 2464276 (ALIMENTACION DE PORCINOS CON BASE EN SUB-PRODUCTOS ORGANICOS Y ENSILAJE) 2.- Ficha # 2464277 (CRIA Y PRODUCCION DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA) 3.- Ficha # 2467121 (CEBA DE CERDOS) 4.- Ficha # 2447816 (CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACION ALTERNAPARA	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d

		PRODUCIR HUEVOS SEMI-CRIOLLOS)	
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se creo la ruta de aprendizaje de las siguientes fichas: 1.- Ficha # 2464276 (ALIMENTACION DE PORCINOS CON BASE EN SUB-PRODUCTOS ORGANICOS Y ENSILAJE) 2.- Ficha # 2464277 (CRIA Y PRODUCCION DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA) 3.- Ficha # 2467121 (CEBA DE CERDOS)	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica el reglamento del aprendiz	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-

			506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para este periodo no se realizo actividad en esta obligacion	Para este periodo no se genera evidencias
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En este mes no se desarrollo actividad	Para este periodo no se genera evidencias
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias

	CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.		
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En este mes no se desarrollo actividad	Para este periodo no se genera evidencias
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias
20	Prestar apoyo en las supervisiones de contratos de bienes y servicios, suscritos por el Centro de Formación en los cuales se les designe.	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias
21	Impartir Formación Profesional Integral en el Área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 120 horas mensuales de acuerdo a lo acordado.	Se imparte formación a los 4 grupos de formación complementaria matriculados	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGJiZmQxOWItMjkxMC00ZTVhLWEwNmUtNjI4MzExNWE0MGE2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2253825fbe-13a2-4031-88d1-23a249920f08%22%7d

22	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop 5 GTH-F-075 V.05 II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias
23	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Actividad pendiente por realizar durante la ejecución del contrato	Para este periodo no se genera evidencias

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y se evidencia el No. de la planilla (4422961292), Aportes en línea, Octubre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

Firma
Flavio de Jesus Bonivento Gomez
Contratista
C.C. No. 84.034.323

Recibí a satisfacción:

Firma
Enka Maileth Moreno Olaya
Supervisora Contrato 2286866 de 2021
Coodinadora Relaciones Corporativas e Internacionales

Proyecto de aprendizaje
Producción y comercialización de caprinos y ovinos en el centro agroempresarial y acuícola de Fonseca 726012

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FLAVIO DE JESUS BONIVENTO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/03/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 23/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2432726 - CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE MANEJO QUE PERMITAN EL DESARROLLO CORPORAL DE LAS AVES EN LAS ETAPAS DE CRÍA, LEVANTE Y PRODUCCIÓN DE HUEVO FÉRTIL DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE HUEVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. EJECUTAR PROGRAMA DE ILUMINACIÓN DE ACUERDO CON PARÁMETROS, TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

EL APRENDIZ REALIZARA LABORES DE MANEJO CONCERNIENTES CON EL MANEJO DE GALPONES, RECIBIMIENTO DE POLLITAS, ATENCIÓN DIARIA DE LAS AVES, VACUNACIÓN Y APLICACIÓN DE PLANES DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR DENTRO DE LA EXPLOTACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2447816 - CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE MANEJO QUE PERMITAN EL DESARROLLO CORPORAL DE LAS AVES EN LAS ETAPAS DE CRÍA, LEVANTE Y PRODUCCIÓN DE HUEVO FÉRTIL DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE HUEVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. EJECUTAR PROGRAMA DE ILUMINACIÓN DE ACUERDO CON

PARÁMETROS, TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

EL APRENDIZ REALIZARA LABORES DE MANEJO CONCERNIENTES CON EL MANEJO DE GALPONES, RECIBIMIENTO DE POLLITAS, ATENCIÓN DIARIA DE LAS AVES, VACUNACIÓN Y APLICACIÓN DE PLANES DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR DENTRO DE LA EXPLOTACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2447815 - CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INTERPRETA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RECEPCIÓNA POLLITOS EN EL GALPÓN CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2236007 - PRODUCCIÓN DE CAPRINOS Y OVINOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CRIAR PEQUEÑO RUMIANTE SEGÚN MANUAL Y PARÁMETRO TÉCNICO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN EN PEQUEÑOS RUMIANTES TENIENDO EN CUENTA PLAN DE PRODUCCIÓN, ETAPA PRODUCTIVA, TIPO DE ALIMENTO DISPONIBLE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

DESARROLLAR PLAN SANITARIO EN PEQUEÑOS TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA PRODUCTIVO, PLAN DE PRODUCCIÓN, PARÁMETROS TÉCNICOS ESTIPULADOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

PROPONER MEJORAS AL DESARROLLO DE LOS PROCESOS SEGÚN SISTEMA PRODUCTIVO, PLAN DE PRODUCCIÓN Y RECURSOS DISPONIBLES.

REALIZAR LAS ACTIVIDADES REPRODUCTIVAS EN PEQUEÑOS RUMIANTES SEGÚN PLAN ESTABLECIDO, REQUERIMIENTO GENÉTICO Y PLAN DE PRODUCCIÓN.

RECEPCIONAR EL PEQUEÑO RUMIANTE SEGÚN SISTEMA PRODUCTIVO, PLAN DE PRODUCCIÓN Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

VERIFICAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN Y FORMATOS PRODUCTIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LABORES AGRÍCOLAS DE LA EXPLOTACIÓN PECUARIA SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR BASES DE PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y REPRODUCTIVOS EN PEQUEÑOS RUMIANTES TENIENDO EN CUENTA LA INFORMACIÓN OBTENIDA

PROPONER MEJORA AL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE BASES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN PRODUCTIVA Y REPRODUCTIVA EN PEQUEÑOS RUMIANTES SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y FORMATOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 520,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2383608 - ELABORACIÓN CONCENTRADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	740,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FLAVIO DE JESUS BONIVENTO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA