PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, diciembre 2021

Señor
MIGUEL ANGEL ANDRADE CAIAFA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2192920**
Coordinador Académico
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR. 2192920 del año 2021

Lin Carlos Henry Costa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7142361 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de diciembre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 41.340.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1) Diez (10) pagos iguales sucesivos mensuales por los meses de febrero a noviembre del 2021 por el valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000) cada uno; 2) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de diciembre por el valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($2.340.000)

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad de ACTIVIDAD FÍSICA Y HABITOS DE VIDA SALUDABLES.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se	Impartir Formación de la competencia Generación de Hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad Física en los contextos	Plataformas establecidas, territorium y sofia plus, herramienta tecnológica teams, BBB.

	determine por parte del centro de formación.	productivos y sociales. En este mes de diciembre se está desarrollando Formación sincrónica y asincrónicamente a los Aprendices de las diferentes Fichas o programas de Formación que no alcanzaron los resultados de Aprendizaje en su momento y tiempo indicado. Poniéndose así al día con el Módulo Básico de Cultura Física y Hábitos Saludables para poder ser evaluados en la Plataforma Sofia plus y Seguimiento Académico. las actividades que se desarrollan con los Programas de Formación asignados, son los siguientes. hábitos de vida Saludables Sensibilización sobreAjustes Posturales, Ergonomía, Pausas Activas, Cualidades Físicas básicas. se desarrollarán las actividades mediante la plataforma Utilizando la modalidad virtual.	

2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se desarrolla de manera virtual, guías de aprendizaje, de acuerdo con el lineamiento institucional. Por motivos de medida de emergencia sanitaria COVID-19 decretada por el Gobierno Nacional.	Plataformas establecidas, territorium y Sofiaplus, herramienta tecnológica teams
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días Después de haber alcanzado el resultado de aprendizaje	Registro de juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus.	Plataforma establecida Sofia plus
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran elproceso formativo	Apoyar de manera virtual las formaciones establecidas, con las actividades puestas en la guía de aprendizaje, para realizar los respectivos seguimientos a los programas de formación	Plataformas establecidas territorium y Sofia plus, herramienta tecnológica teams.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Reunión socialización virtual del protocolo de bioseguridad retorno a la presencialidad, Centro de Logística Y Promoción Ecoturística Del Magdalena.	Evidencias grupo organizador, formato de asistencia.
13	Presentar el reporte de eventosen SOFIA PLUS (Programacióncon visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentar los documentos para la legalización del pago informe mensual con las evidencias, planilla parael pago de honorarios de Sicontratista, planilla de pagoa la seguridad social y arl de aportes en línea del mes de noviembre No. 9427616130	Sofia plus y documentos subidosal SECOP II archivos GF y GC

26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamentela Cuenta de Cobro y el Informe mensual de Actividades. SECOPII	Cuenta de Cobro,Si contratista soporte de pago seguridad social. SECOP II

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

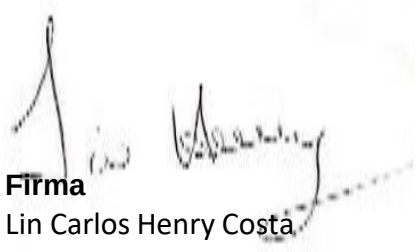
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecucióncontractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9427616130 de la Aportes en línea, del periodo de noviembre del 2021 (Decreto Ley 2106 de2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



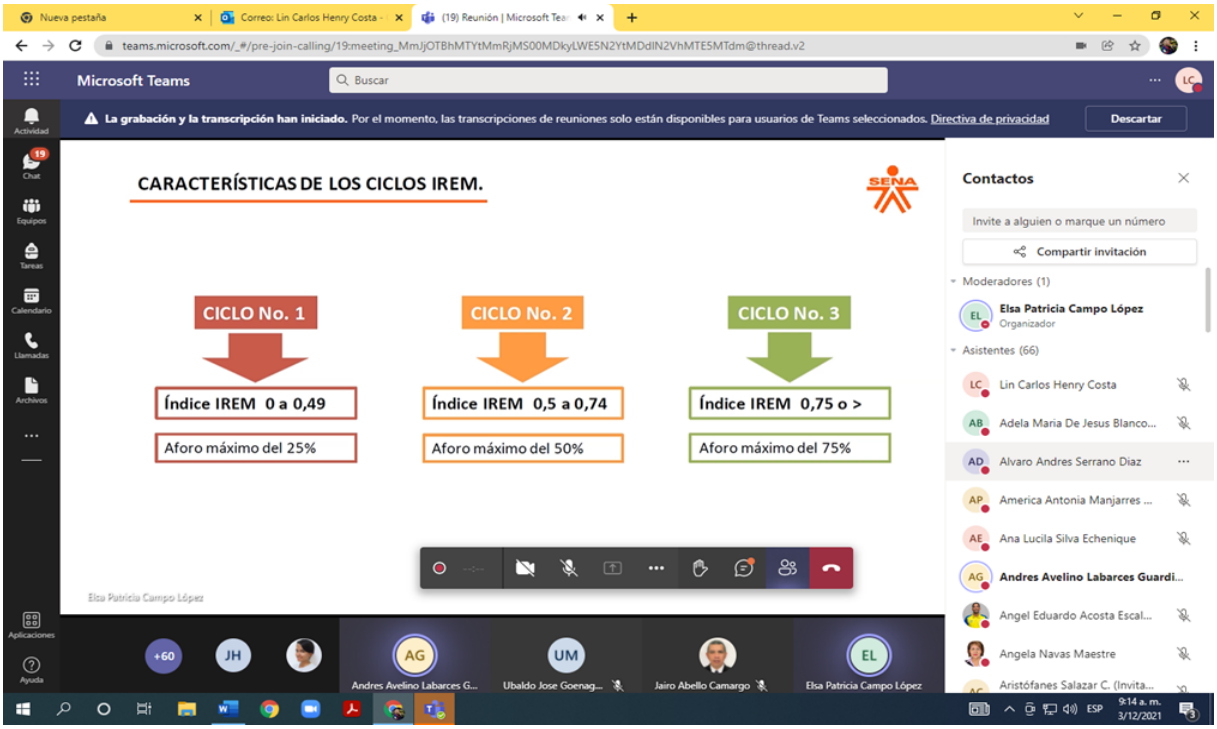
Firma
Lin Carlos Henry Costa

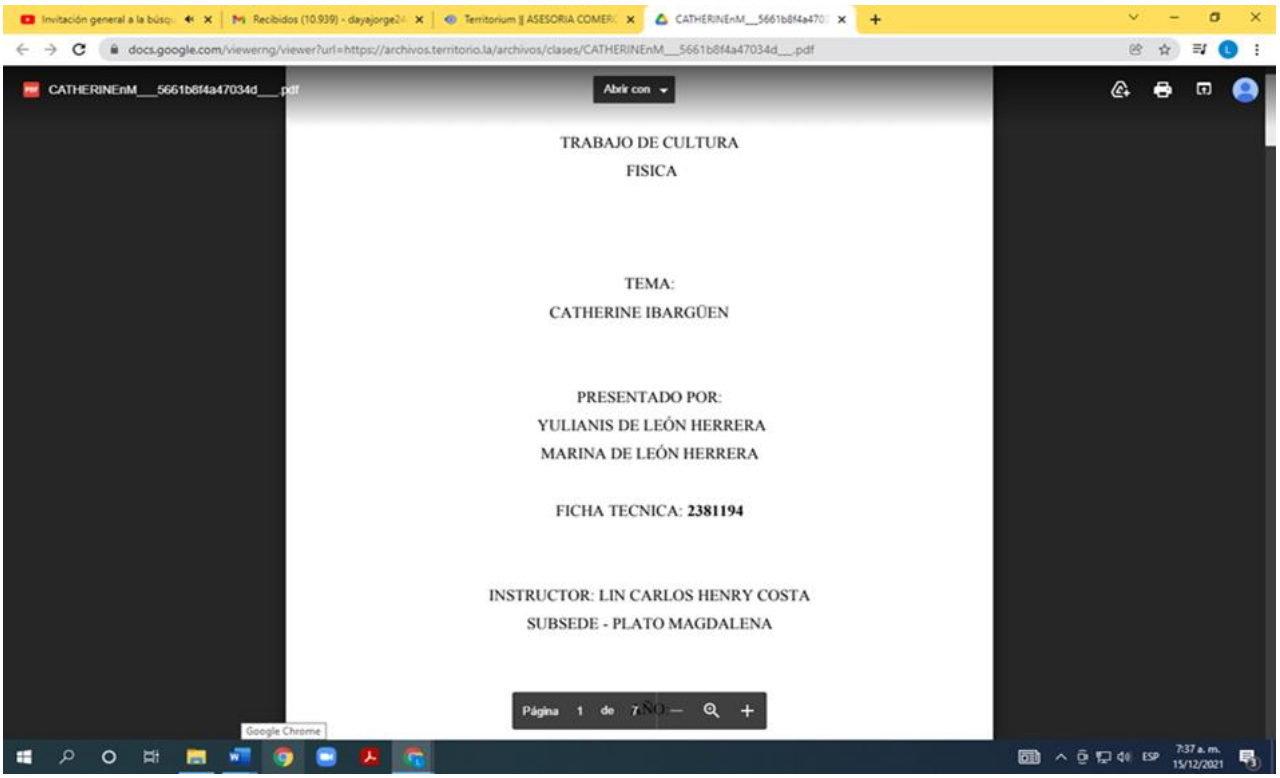
Contratista
C.C. No. 7142361

Recibí a satisfacción:

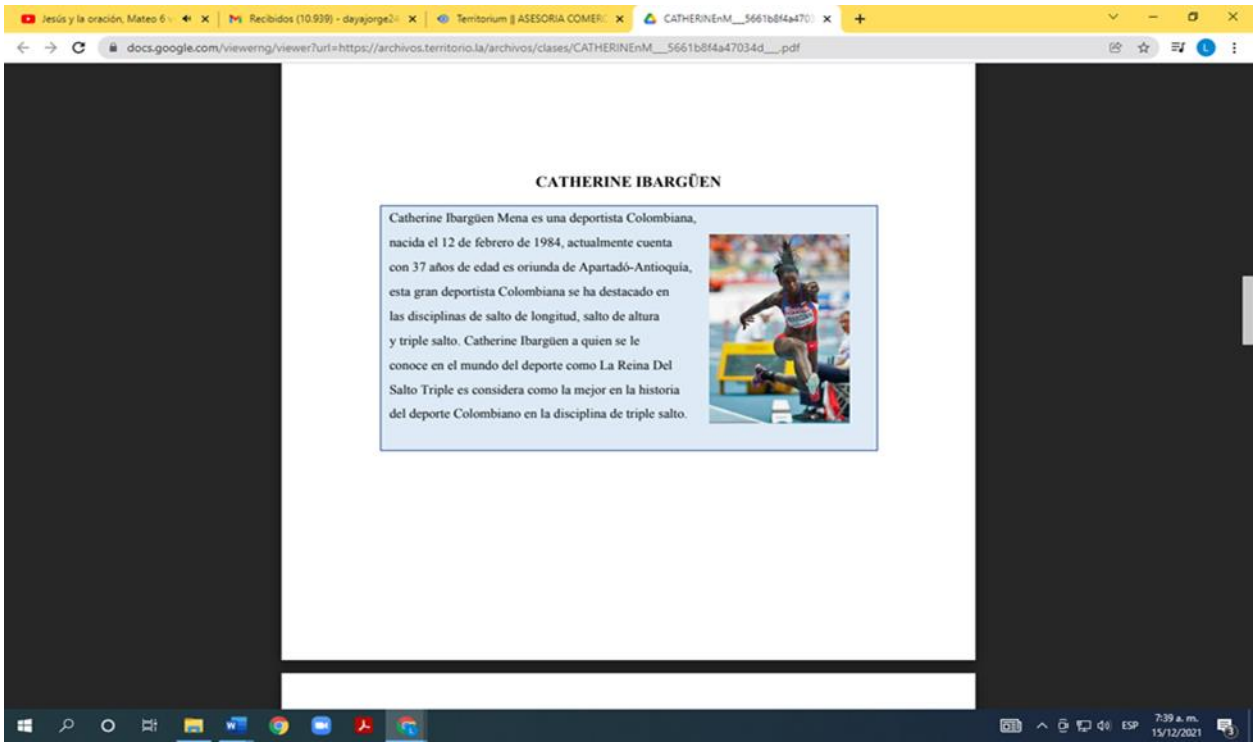
Firma
MIGUEL ANGEL ANDRADE CAIAFA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 2192920 de 2021
Coordinador Académico.

EVIDENCIAS



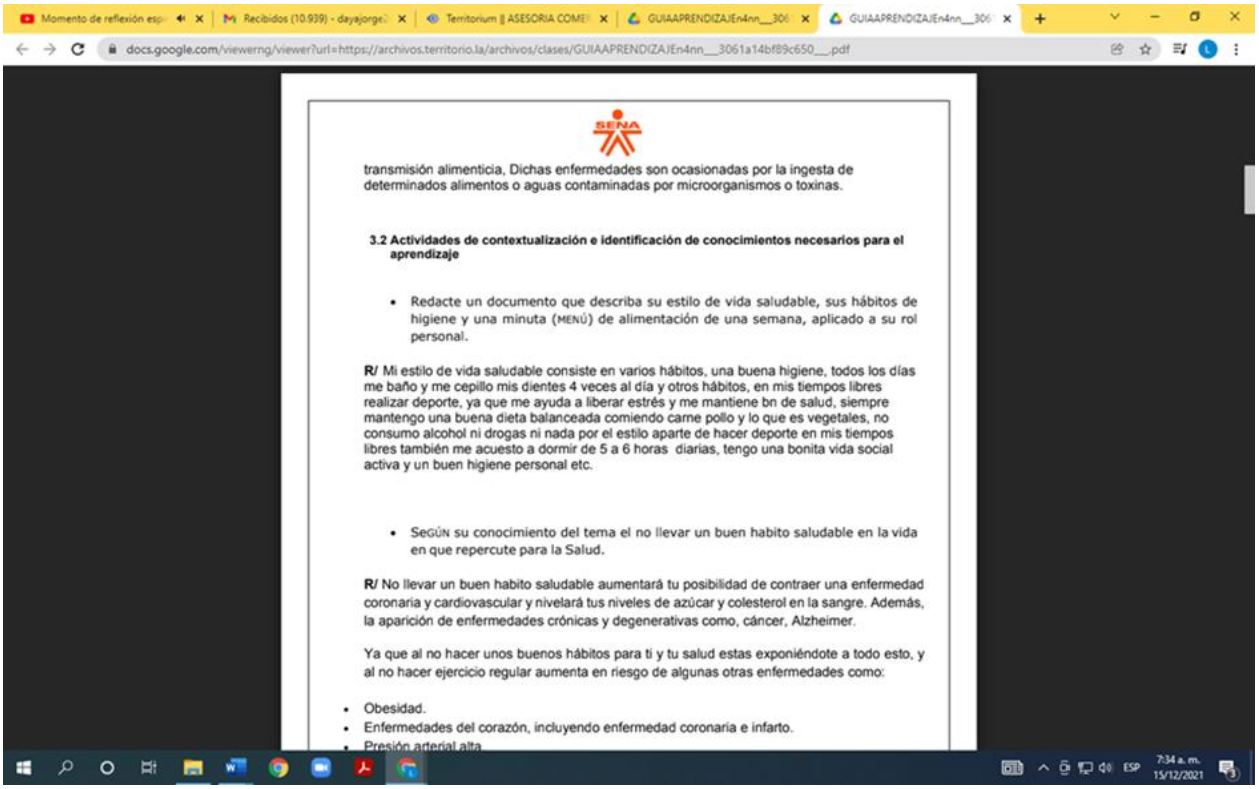

CATHERINEnM__5661b8f4a47034d___pdf
Abrir con
TRABAJO DE CULTURA
FISICA
TEMA:
CATHERINE IBARGÜEN
PRESENTADO POR:
YULIANIS DE LEÓN HERRERA
MARINA DE LEÓN HERRERA
FICHA TECNICA: 2381194
INSTRUCTOR: LIN CARLOS HENRY COSTA
SUBSEDE - PLATO MAGDALENA
Página 1 de 7


Microsoft Teams
Buscar
La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
EQUIPO INTERDISCIPLINARIO
Este equipo es el responsable y encargado de realizar la implementación, seguimiento y cumplimiento de las medidas del protocolo de bioseguridad.
"Liderado por el Director Regional o Subdirector de Centro, según corresponda, con apoyo técnico de los Coordinadores de los grupos administrativos de apoyo mixto, los Coordinadores de Talento Humano, los representantes de los equipos de infraestructura, los coordinadores misionales y académicos, los representantes de bienestar al aprendiz, los integrantes de seguridad y salud en el trabajo, los integrantes del equipo SIGA, los responsables ambientales y energéticos, los supervisores de contratos de empresas que suministran el servicio de aseo, cafetería y servicios de vigilancia, los administradores de edificio, los representantes del COPASST y demás personas que el Director Regional o Subdirector considere necesario".
Elsa Patricia Campo López
Contactos
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
Moderadores (1)
Elsa Patricia Campo López
Organizador
Asistentes (74)
Lin Carlos Henry Costa
Abdala Elias Doria Bechara
Adela Maria De Jesus Blanco...
Alcides Junior Gonzalez Carr...
Alvaro Andres Serrano ...
En espera
America Antonia Manjarres ...
Ana Lucila Silva Echenique
Andres Avelino Labarces Guardiola
Andres Avelino Labarces G...
Ubaldo Jose Goenag...
Jairo Abello Camargo
Elsa Patricia Campo López



CATHERINE IBARGÜEN

Catherine Ibargüen Mena es una deportista Colombiana, nacida el 12 de febrero de 1984, actualmente cuenta con 37 años de edad es oriunda de Apartadó-Antioquia, esta gran deportista Colombiana se ha destacado en las disciplinas de salto de longitud, salto de altura y triple salto. Catherine Ibargüen a quien se le conoce en el mundo del deporte como La Reina Del Salto Triple es considera como la mejor en la historia del deporte Colombiano en la disciplina de triple salto.



transmisión alimenticia, Dichas enfermedades son ocasionadas por la ingesta de determinados alimentos o aguas contaminadas por microorganismos o toxinas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

- Redacte un documento que describa su estilo de vida saludable, sus hábitos de higiene y una minuta (MENÚ) de alimentación de una semana, aplicado a su rol personal.

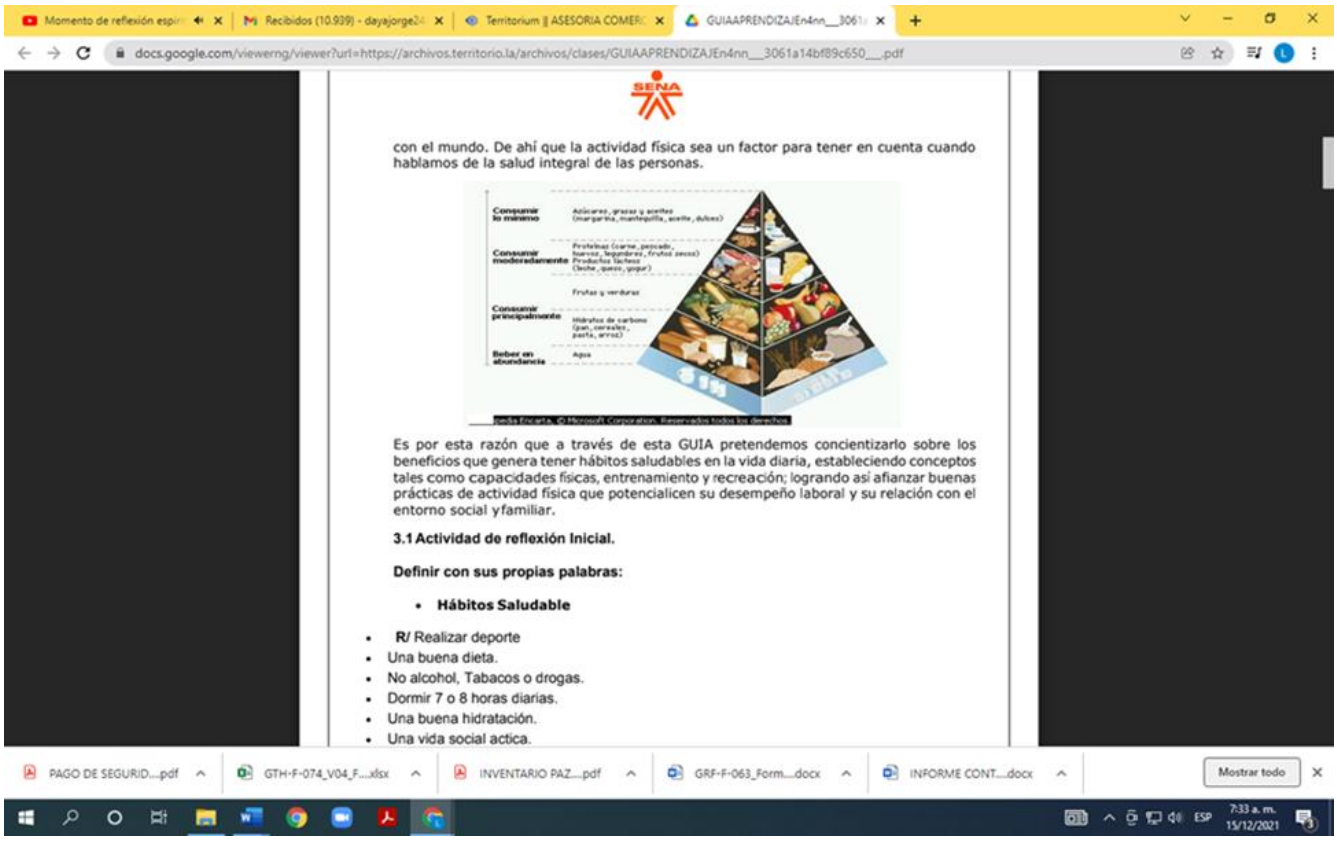
R/ Mi estilo de vida saludable consiste en varios hábitos, una buena higiene, todos los días me baño y me cepillo mis dientes 4 veces al día y otros hábitos, en mis tiempos libres realizar deporte, ya que me ayuda a liberar estrés y me mantiene bn de salud, siempre mantengo una buena dieta balanceada comiendo carne pollo y lo que es vegetales, no consumo alcohol ni drogas ni nada por el estilo aparte de hacer deporte en mis tiempos libres también me acuesto a dormir de 5 a 6 horas diarias, tengo una bonita vida social activa y un buen higiene personal etc.

- SEGÚN su conocimiento del tema el no llevar un buen habito saludable en la vida en que repercute para la Salud.

R/ No llevar un buen habito saludable aumentará tu posibilidad de contraer una enfermedad coronaria y cardiovascular y nivelará tus niveles de azúcar y colesterol en la sangre. Además, la aparición de enfermedades crónicas y degenerativas como, cáncer, Alzheimer.

Ya que al no hacer unos buenos hábitos para ti y tu salud estas exponiéndote a todo esto, y al no hacer ejercicio regular aumenta en riesgo de algunas otras enfermedades como:

- Obesidad.
- Enfermedades del corazón, incluyendo enfermedad coronaria e infarto.
- Presión arterial alta



con el mundo. De ahí que la actividad física sea un factor para tener en cuenta cuando hablamos de la salud integral de las personas.

Es por esta razón que a través de esta GUIA pretendemos concientizarlo sobre los beneficios que genera tener hábitos saludables en la vida diaria, estableciendo conceptos tales como capacidades físicas, entrenamiento y recreación; logrando así afianzar buenas prácticas de actividad física que potencialicen su desempeño laboral y su relación con el entorno social y familiar.

3.1 Actividad de reflexión Inicial.

Definir con sus propias palabras:

- **Hábitos Saludable**

- **R/** Realizar deporte
- Una buena dieta.
- No alcohol, Tabacos o drogas.
- Dormir 7 o 8 horas diarias.
- Una buena hidratación.
- Una vida social actica.











