FORMATO	CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
MATRIZ PARA CÁLCULO DE AIU	FO-DP-01	Proyectos	2.0
ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO			
FONDO DE DESARROLLO LOCAL			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO
Alcaldía Local de Tunjuelito

OBJETO DE LA LICITACIÓN:	CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA CONSERVACION DE LA CICLOINFRAESTRUCTURA DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO, EN BOGOTA D.C.

COSTO DIRECTO ESTIMADO DE OBRA (CD)	**$148.463.167,44**		**CIUDAD:**	BOGOTA
TERMINO ESTIMADO DE EJECUCIÓN DE OBRA	**4**	**MESES**		
AIU	**$44.536.833**			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$193.000.000**			

ÍTEM	A. ADMINISTRACIÓN 1. COSTOS MENSUALES DE PERSONAL CARGO	CANTIDAD	CATEGORÍA	DEDICACIÓN MES	TOPE SALARIO (MES)	FACTOR PRESTACIONAL	N. MESES	SALARIO + PRESTACIONES
		A		B	C	D	E	F=A*B*C*D*E
1,1	**PERSONAL PROFESIONAL (Ingenieros y Otros)**							
1,101	DIRECTOR DE OBRA	1	6	0,10	$5.850.740,00	1,0000	4,0	$2.340.296,00
1,102	INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	1	7	0,50	$5.850.740,00	1,0000	4,0	$11.701.480,00
1,103	ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	1	7	0,05	$5.850.740,00	1,0000	4,0	$1.170.148,00
1,104	ESPECIALISTA EN TRANSITO	1	7	0,05	$5.850.740,00	1,0000	4,0	$1.170.148,00
1,105	RESIDENTE SOCIAL	1	7	0,10	$5.850.740,00	1,0000	4,0	$2.340.296,00
1,106	RESIDENTE AMBIENTAL Y SST	1	7	0,10	$5.850.740,00	1,0000	4,0	$2.340.296,00
1,2	**PERSONAL TÉCNICO Y PERSONAL AUXILIAR**							
						SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL		**$21.062.664,00**

2	GASTOS OPERACIONALES MENSUALES	CANT.	AREA (M2)	DEDICACIÓN	DEDICACIÓN X ÁREA (M2)	COSTO ($/M2.MES)	N. MESES	VALOR ($)
#¡REF!	LAVAMANOS PORTÁTIL EN ACERO INOXIDABLE CON DOS TANQUES PARA AGUA LIMPIA Y RESIDUAL DE 20 LT C/U_ (Según Apéndice Bioseguridad Covid 19)	1	N/A	1,00	N/A	$940.000	1,0	$940.000,00
	BAÑO TIPO FLUSHING	1	N/A	1,00	N/A	$452.660	4,0	$1.810.640,00
						SUBTOTAL GASTOS OPERACIONALES		**$2.750.640,00**

TOTAL COSTOS PERSONAL + GASTOS OPERACIONALES POR EL TÉRMINO DE EJECUCIÓN	**$23.813.304,00**
TOTAL COSTOS PERSONAL + GASTOS OPERACIONALES POR EL TÉRMINO DE EJECUCIÓN EN PORCENTAJE DEL COSTO DIRECTO	**16,04%**

3. IMPUESTOS Y GARANTÍAS			
3,1	**IMPUESTOS**		
ÍTEM	**DESCRIPCIÓN**	**IMPUESTO**	**VALOR ($)**
3,101	Contribución Especial (Impuesto de Guerra Ley 1738 DIC18-2014 prorroga 4 años)	5,00%	$7.423.158,00
3,102	ICA (Ley 14 6jul1983, Res 219 25feb2004)	0,69%	$1.024.396,00
3,103	GMF (Ley 1739 23dic2014 modifica el Estatuto Tributario)	0,40%	$593.853,00
3,104	Estampilla Universidad Distrital (Acuerdo 53 de 10ene2002)	0,50%	$742.316,00
3,105	Reetención en la Fuente	2,00%	$2.969.263,00
		SUBTOTAL IMPUESTOS	**$12.752.986,00**

3,2	GARANTIAS						
ÍTEM	**DESCRIPCIÓN**		**VR. BASE**	**% ASEGURADO**	**VIGENCIA AMPARO (MESES)**	**TASA ASEGURADORA**	**VALOR ($)**
3,201	Cumplimiento	GARANTIA UNICA	$193.000.000,0	30%	10	0,25%	$4.719,00
3,202	Seriedad de la Oferta		$193.000.000,0	10%	4	0,25%	$629,00
3,203	Salarios y Prestaciones Sociales		$193.000.000,0	5%	40	0,25%	$3.146,00
3,204	Calidad del Servicio		$193.000.000,0	30%	10	0,25%	$4.719,00
3,205	Estabilidad y calidad de la obra		$193.000.000,0	30%	60	0,25%	$28.315,00
3,206	Seguro de Responsabilidad civil SLMV	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	$19.300.000,0	10%	150	0,40%	$3.775,00
						SUBTOTAL GARANTÍAS	**$45.303,00**

TOTAL IMPUESTOS Y GARANTÍAS	**$12.798.289,00**
TOTAL IMPUESTOS Y GARANTÍAS EN PORCENTAJE DEL COSTO DIRECTO	**8,60%**

A. ADMINISTRACIÓN (1 + 2 + 3)	**24,64%**
I. IMPREVISTOS	**1,00%**
U. UTILIDAD	**4,00%**

A.I.U. (ADMINISTRACIÓN, IMPREVISTOS Y UTILIDAD)	**29,64%**

NOTA 1: LA RESOLUCIÓN MINTRANSPORTE No. 747 DE 1998 ESTABLECE “LOS TOPES MÁXIMOS PARA SUELDOS Y DEMÁS GASTOS QUE SE PUEDEN PAGAR EN LOS CONTRATOS PUBLICOS.

NOTA 2: ESTE ES UN FORMATO GUIA. EL CONTENIDO Y LA EDICIÓN DE LAS FÓRMULAS COMPROMETE LA RESPONSABILIDAD DEL USUARIO DE LA MATRIZ, Y CUALQUIER ERROR NO PODRÁ ENDILGARSE A SUPUESTAS INDUCCIONES A ERRORES POR PARTE DE LA ENTIDAD.

NOTA 3: PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESENTE ANEXO EL PROPONENTE DEBERA TENER EN CUENTA LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS DE LA LICITACIÓN (PLIEGO DE CONDICIONES, ESTUDIOS PREVIOS, ANEXO TECNICO Y LOS DEMAS DOCUMENTOS PUBLICADOS POR LA ENTIDAD), CUALQUIER INCONSISTENCIA SERA AJUSTADA POR EL FDL Y DEBERA SER ACEPTADA POR PROPONENTE.