NUMERO DE INFORME: 03
NOMBRE DEL CONTRATISTA: GLOBAL SERVIC SJ S.A.S.
CONTRATO SUPERVISADO No. 477
MES: JUNIO 30 DEL 2021

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR EL SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO, ELEMENTOS DE OFICINA, SUMINISTROS DE ASEO Y ELEMENTOS DE CAFETERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE EL ESPINAL – TOLIMA.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS		Cumple	No Cumple	No Aplica
1. Entregar todos los elementos objeto de este contrato y cumplir con lo establecido en las especificaciones técnicas requeridas.	El contratista ha venido cumpliendo el objeto del contrato.		X		
2. Garantizar la buena calidad y la efectividad de la oportunidad en la entrega de los elementos suministrados.	El contratista entregó de suministro de calidad.		X		
3. Tener en cuenta las observaciones, requerimientos y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Entidad.	Se realizó.		X		
4. Realizar la entrega periódica de los bienes dentro del término fijado para la atención de los requerimientos efectuados por la entidad a través de la persona encargada.	Se cumplió con lo pactado.		X		
5. Garantizar el servicio de transporte, cargue y descargue de los elementos sin ningún costo adicional para el Municipio.	Se realizó.		X		

6. Informar oportunamente al Contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato.	Se realizó.		X		
7. Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual.	Se cumplió con lo pactado.		X		

Cumplimiento de pago seguridad social:

CUMPLIO		NO CUMPLIO
X		

EXISTEN OBSERVACIONES

SI	NO
	X

Observaciones:

Milton Jamir Bocanegra

MILTON JAMIR BOCANEGRA CONDE
Almacenista General Municipal

Proyectó: Esperanza Arciniegas Rojas – Contratista almacén
Revisó: Milton Jamir Bocanegra conde – Almacenista General Municipal