ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE SEGUIMIENTO SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

DEPENDENCIA	SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECREACIÓN Y DEPORTES
FECHA DEL INFORME	
PERÍODO DE INFORME	A
INFORME	Periódico ☐ Final X
NOMBRE SUPERVISOR	WILSON ALEJANDRO GONZÁLEZ CÁRDENAS
NOMBRE DE APOYO A LA SUPERVISIÓN *(SI APLICA)*	SEGURA QUIÑONEZ WILLIAM ALEXANDER

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO/CONVENIO Nº	**IDRD-CTO-1739-2020**
TIPO DE CONTRATACIÓN	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	21/08/2020
CONTRATISTA	VALOYES ESCOBAR JULIO CESAR
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA	
NIT - CÉDULA	. 11.806.281
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	**COMÚN** ☐ **SIMPLIFICADO** X
VALOR INICIAL DEL CONTRATO / CONVENIO	9.240.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO / CONVENIO	9.240.000

OBJETO DEL CONTRATO / CONVENIO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TÉCNICO DE ENSEÑANZA DEL CENTRO DE INTERÉS.

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO	27/08/2020
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL DEL CONTRATO/CONVENIO	26/12/2020
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL DEL CONTRATO/CONVENIO	5/02/2021
FECHAS DE APROBACIÓN DE LAS PÓLIZAS	N/A

Compañía de Seguro	Póliza No.	Amparo	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	Valor Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	14-46-101043022	20%	26/08/2020	28/09/2021	$ 1.848.000
	14-46-101043022	20%	26/08/2020	19/08/2021	$ 1.848.000

2. MODIFICACIONES/PRORROGAS/ADICIONES

2.1 MODIFICACIONES CONTRACTUALES

DOCUMENTO No.	FECHA	OBJETO
20205100423013	3/12/2020	SE SOLICITUD SUSPENSIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR RECESO ESCOLAR .

2.2 SUSPENSIONES

ACTA Nº	FECHA DE SUSPENSIÓN	TIEMPO DE SUSPENSIÓN	FECHA DE REINICIO
RADICADO 20205100423013	16/12/2020 al 24/01/2020	(39) TRENTA Y NUEVE DIAS	25/01/2021

3. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

3.1 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. de C.D.P	Fecha	Valor	Rubro
1885	**16/07/2020**	**$2.772.000.000**	**3311601207854**

3.2 REGISTRO PRESUPUESTAL

No. de R.P	Fecha	Valor	Rubro
8877	**21/08/2020**	**$ 9.240.000**	**3311601207854**

4. INFORMACIÓN SOBRE LA EJECUCIÓN

4.1 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO/CONVENIO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA O COMPONENTE (CONTRATOS DE OBRA) **	CUMPLIDA	EN CUMPLIMIENTO	NO CUMPLIDA	DOCUMENTO(S) QUE SOPORTA (N) EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	No. RADICADO
1. Apoyar de manera presencial y/o virtual la formación integral y deportiva de los usuarios pertenecientes a las Instituciones Educativas del Distrito atendidas por el proyecto de inversión.	X				
2. Presentar al apoyo a la supervisión, mediante el SIM, la sesión de clase del centro de interés asignado, conforme con los planes pedagógicos	X				
3. Ejecutar de manera presencial y/o virtual las sesiones de clase establecidas por el proyecto TEC, que se compone de (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución presencial (se acredita con la asistencia en el SIM) y (1) hora de acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido).	X				
4. Reclamar con el encargado del sistema de información el usuario y contraseña SIM dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio.	X				
5. Elaborar de manera presencial y/o virtual las sesiones de clase en el Sistema de Información Misional basados en los programas pedagógicos por centro de interés según los parámetros establecidos por el proyecto.	X				
6. Elaborar la planeación y publicación de la ejecución de cada una de las sesiones de clase implementadas al Sistema de Información Misional (SIM), de manera quincenal dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena.	X				
7. Apoyar de manera presencial y/o virtual la recopilación de los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculoesqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes.	X			INFORME 1 INFORME 2 INFORME 3 INFORME 4 INFORME 5	08/10/2020 20/11/2020 03/12/2020 29/01/2021 08/02/2021
8. Recopilar de manera presencial y/o virtual las copias de los carnés de EPS de todos los niños inscritos en el centro de interés.	X				
9. Apoyar de manera presencial y/o virtual las actividades programadas a nivel técnico, operativo o administrativo en las IED, el IDRD o la SED que tengan que ver con el cumplimiento de su objeto contractual.	X				
10. Llevar un registro de los estudiantes de los centros de interés que cumplen condiciones para entrenamiento en el proyecto de semilleros deportivos del proyecto y remitirlos al profesional IED.	X				
11. Entregar para la firma del acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso de primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o curso de salvamento acuático o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial.	X				
12. . Cumplir con los lineamientos determinados operativa y pedagógicamente en el centro de interés asignado.	X				
13. Participar de manera presencial y/o virtual en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean asignados para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades o para el acompañamiento de las delegaciones a diferentes eventos relacionadas con la misión de la entidad.	X				
14. Promover las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en las IED atendidas, conforme con los lineamientos establecidos por el proyecto y los documentos guía incluidos en el Sistema de Información Misional SIM.	X				

** Para los contratos de obra priorizar por componente (social, técnico, ambiental, jurídico, administrativo, etc).

4.2 ACTAS DE COMITÉ

RELACIÓN DE ACTAS DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO O COMITÉS FIDUCIARIOS (SOLO DILIGENCIAR EN CONTRATOS O CONVENIOS DONDE APLIQUE)		
No. Acta	**FECHA**	**No. RADICADO**

4.3 PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

NÚMERO DEL CONTRATO / CONVENIO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
IDRD-CTO-1739-2020	95,8%
POR PARQUE O FRENTE *(Cuando aplique)*	
NOMBRE DEL FRENTE	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**

5. INFORMACIÓN FINANCIERA

5.1 RELACIÓN DE PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA

PAGO No.	ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR	No. RADICADO
1		28/10/2020	2.618.000,00	
2		19/11/2020	2.310.000,00	
3		10/12/2020	2.310.000,00	
4		23/12/2020	1.155.000,00	
5		11/02/2021	462.000,00	

5.2 ANTICIPOS

No.	CONCEPTO	FECHA *(dd-mm-aaaa)*	VALOR	SALDO POR AMORTIZAR	RADICADO *(Con el que se aportan los documentos)*
1	Valor del anticipo		$ -	$ -	
2	Valor amortizado cuota 1.		$ -	$ -	
3	Valor amortizado cuota 2.		$ -	$ -	
4	Valor amortizado cuota n.		$ -	$ -	

5.3 BALANCE FINANCIERO

No.	CONCEPTO	RECURSOS DEL IDRD	RECURSOS DE CONTRAPARTIDA	TOTALES
1	Valor inicial del contrato	9.240.000	$ -	$ 9.240.000
2	Valor adicionado	$ -	$ -	$ -
3	Valor final del contrato	$ 9.240.000	$ -	$ 9.240.000
4	Total ejecutado	$ 8.855.000	$ -	$ 8.855.000
5	Valor pagado	$ 8.855.000	$ -	$ 8.855.000
6	Saldo por pagar	$ -	$ -	$ -
7	Valor no ejecutado	$ 385.000	$ -	$ 385.000
8	Saldo a liberar	$ 385.000	$ -	$ 385.000
9	Valor reintegrado al IDRD de recursos no ejecutados	$ 385.000		$ 385.000
10	Valor consignado al IDRD por Concepto de Rendimientos Financieros	$ -		

6. RELACIÓN DE INFORMES PRESENTADOS

TIPO DE INFORME	NÚMERO	FECHA	No. RADICADO
MENSUAL	1	8/10/2020	N/A
MENSUAL	2	20/11/2020	N/A
MENSUAL	3	3/12/2020	N/A
MENSUAL	4	29/01/2021	N/A
MENSUAL	5	8/02/2021	N/A

7. OTROS ASUNTOS, RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Que conforme con la designación realizada en el estudio previo que hace parte integral del contrato se nombró a WILSON ALEJANDRO GONZÁLEZ CÁRDENAS asesor de la dirección general código 105 grado 02 como supervisor del contrato.

Que, se designó como supervisor a EDUAR DAVID MARTINEZ SEGURA asesor de dirección general código 105 grado 01 según radicado 20215100008023 del 06/01/2021

Que, se designó como supervisor a Wilson Alejandro González Cárdenas Asesor de la Dirección General Código 105 Grado 02 como supervisor del contrato. según radicado 20215100042413 del 05/02/2021

Que se designó como apoyo a la supervisión al contratista SEGURA QUIÑONEZ WILLIAM ALEXANDER según el memorando con numero de radicado 20205100125361 del 19/10/2020.

Que se solicitud suspensión a contratos de prestación de servicios por receso escolar mediante el memorando con numero de radicado 20205100423013 del 3/12/2020.

Que, mediante el conversacion telefonica del 16 de septiembre de 2021, el contratista VALOYES ESCOBAR JULIO CESAR manifiesta no cobrar los dias del 01 al 05 de Febrero de**l 2021,** del contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión IDRD-CTO-1739-2020 ya que no ejecuto el contrato en estas fechas debido a que aduce no ser contactado desde la parte operativa del proyecto para ejecutar estos dias.

Que, mediante el comunicado con radicado No. 20215100186261 del 24/09/2021 donde se hace "SOLICITUD DE EXPLICACIONES Y DOCUMENTOS PARA PAGO E INFORME NO. 6 DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 1739 DE 2020. enviado al correo electronico del contratista por el correo buzon.tec@idrd.gov.co el dia 29/09/2021 del cual no se tuvo respuesta a la fecha.

Que el contratista ejeto el contrato hasta el 30 de enero de 2021 quedando sin ejecutar 5 dias del 1 al 5 de febreo de 2021.

Que el contratista no cumplió a satisfacción con las obligaciones del presente contrato durante la ejecución del mismo, entregando los informes correspondientes ni la totalidad de los pagos de seguridad social.

* Forma parte del presente informe toda la documentación que lo soporta y que quedará en el expediente del Contrato.
* Como Supervisor declaro con la suscripción del mismo, que el Contratista no ha cumplido con sus obligaciones, en especial las relacionadas con la afiliación y el aporte al Sistema General de Salud y Pensión, de conformidad con la ley; esta información se toma como cierta en virtud de los documentos aportados y verificados.

APOYO A LA SUPERVISIÓN

VALOYES ESCOBAR JULIO CESAR

C.C.1.023.861.707

Apoyo a la supervision

SUPERVISOR DEL CONTRATO CONVENIO

WILSON ALEJANDRO GONZÁLEZ CÁRDENAS

C.C. 79.747.015

Asesor de la Dirección General Código 105 Grado 2