**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, 16 de diciembre de 2021

Señor
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2222113
Coordinardor Académico
Jornada Madrugada
Bogotá

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2021

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.2222113 del año 2021

Sandra Milena Loaiza Cárdenas identificada con la cédula de ciudadanía No. 40343338 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Jormada Madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($40.820.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS ($3.510.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP

**Plazo:** El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 17 de diciembre del 2021.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria, presencial y virtual, en las áreas de gestión del talento humano, asistencia y gestión administrativa y gestión documental y de la información, del centro de gestión administrativa, subsede y organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para orientar, participar, formular, ejecutar, seguir, controlar, planes, programas y proyectos desarrollando competencias de la formación profesional integral para dar respuesta a la política institucional |

| |
|---|
| entre otros el proceso de calidad y mejoramiento continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas | Talleres, estrategias didácticas activas, estudio de casos, mesas redondas etc | Enlace evidencia |
| 2 | Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos. | Talleres, estrategias didácticas activas, estudio de casos, mesas redondas etc | Enlace evidencia |
| 3 | Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación. | Talleres, estrategias didácticas activas, estudio de casos, mesas redondas etc | Enlace evidencia |
| 4 | Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo. | Talleres, estrategias didácticas activas, estudio de casos, mesas redondas etc | Enlace evidencia |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1041383558 de la planilla de Pago Simple correspondiente al mes de noviembre del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (4) folios

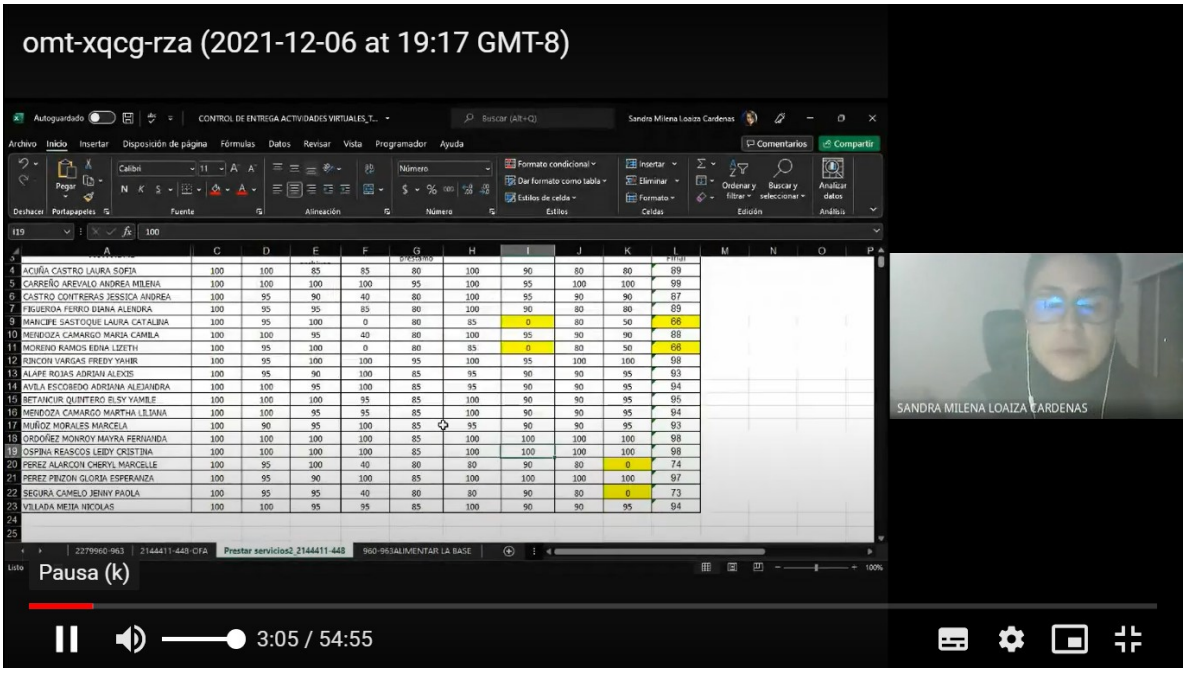
Cordialmente,

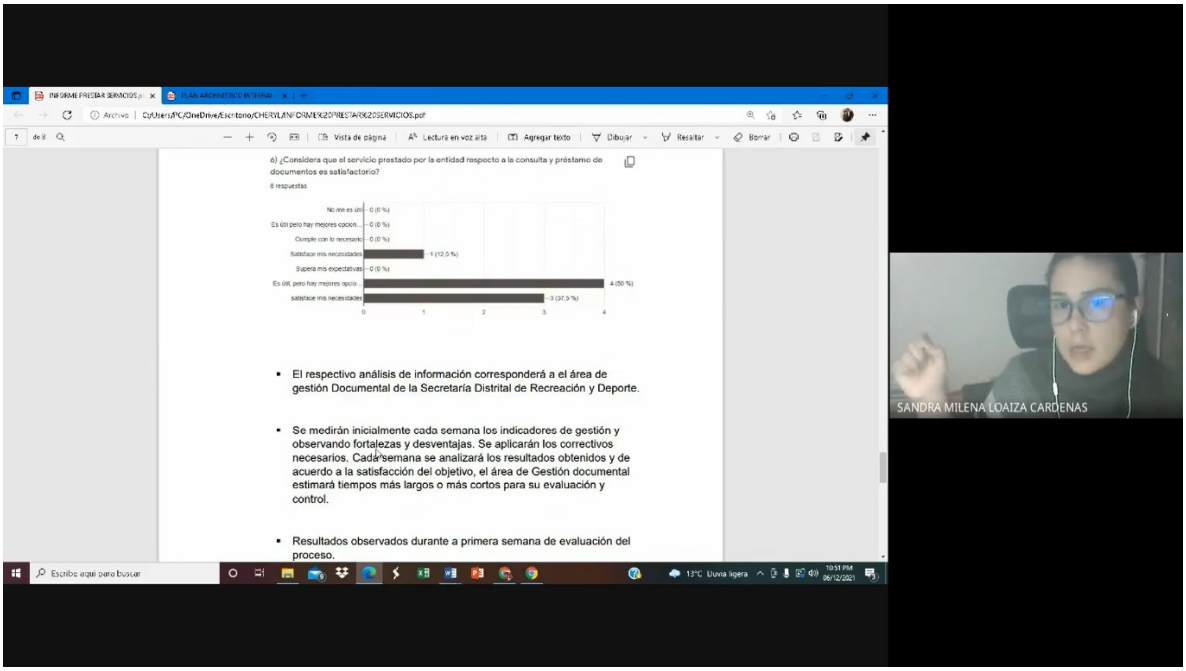
**Firma**
**SANDRA MILENA LOAIZA CÁRDENAS**
**Contratista**
**C.C. No. No. 40343338**

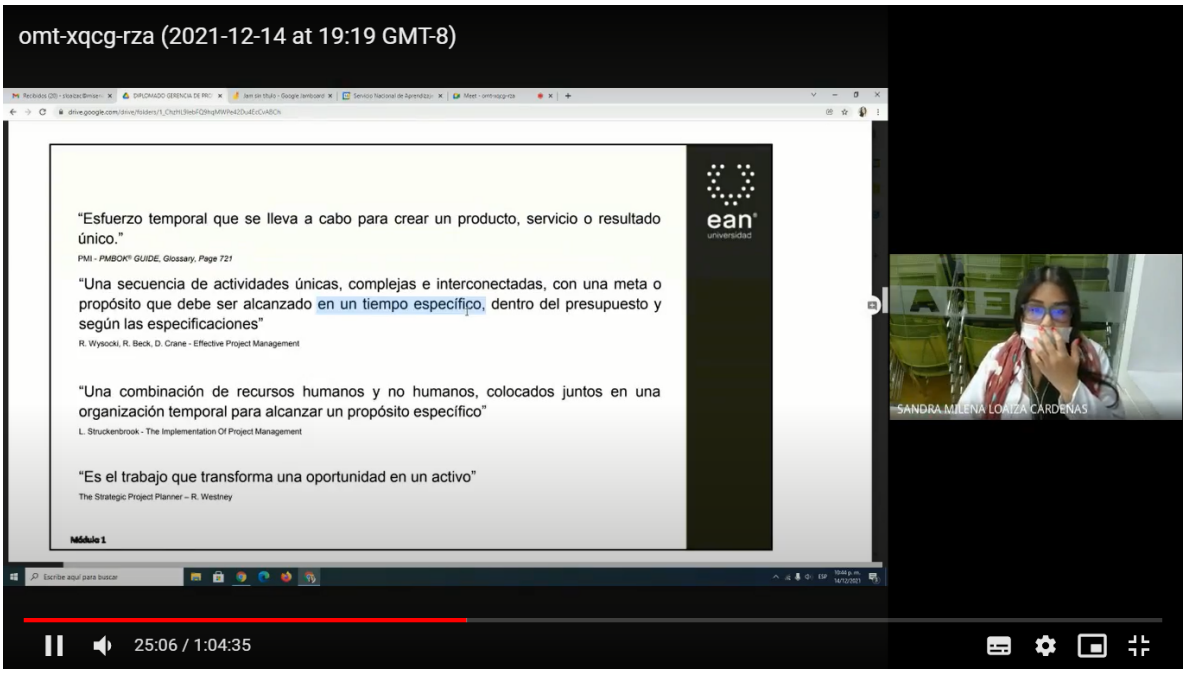
Recibí a satisfacción:

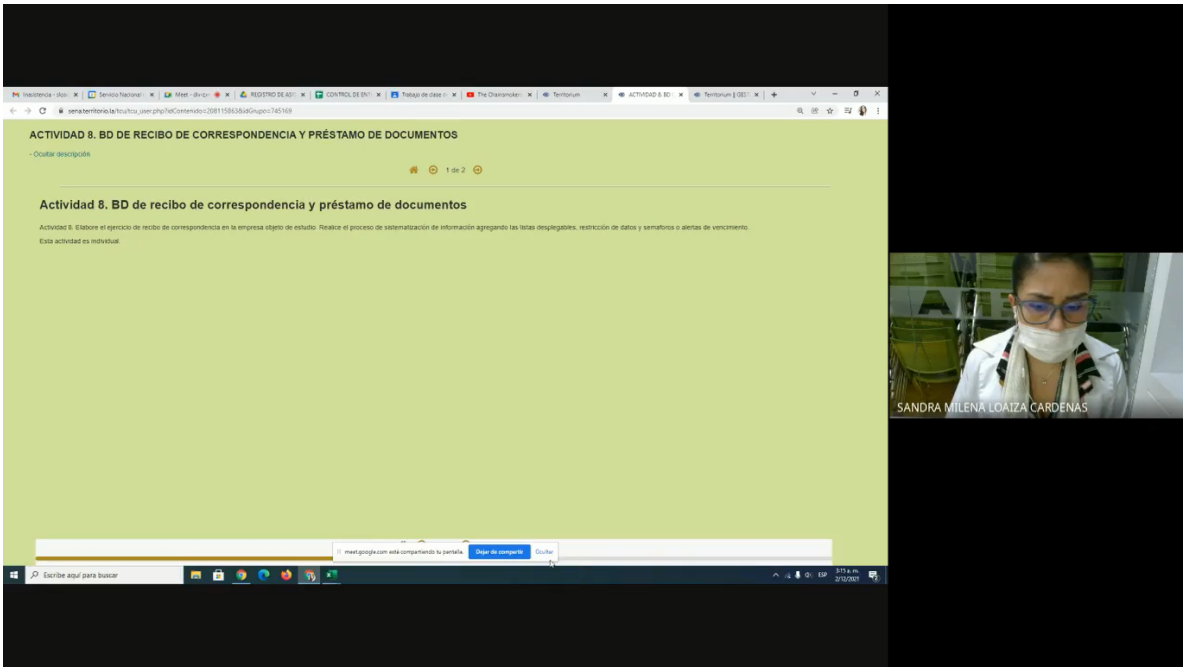
**Firma**
**ROBERTO MARTINEZ CASTRO**
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2222113 de 2021
Coordinardor Académico Jornada Madrugada

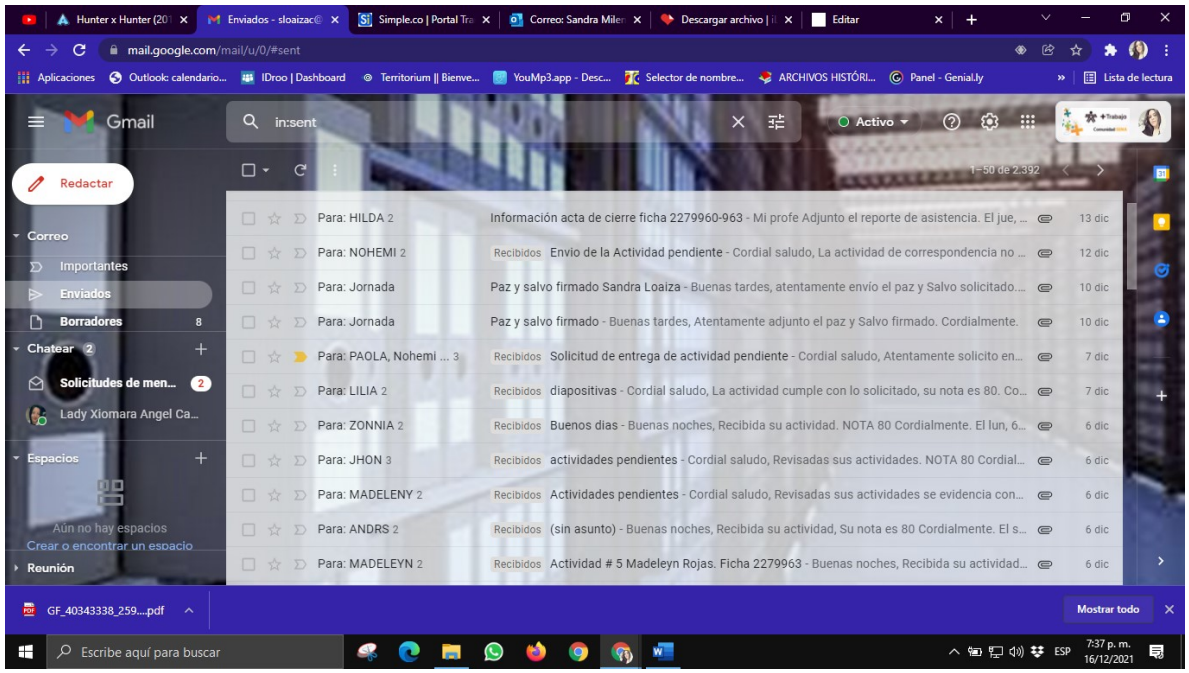
**EVIDENCIAS MES DICIEMBRE**

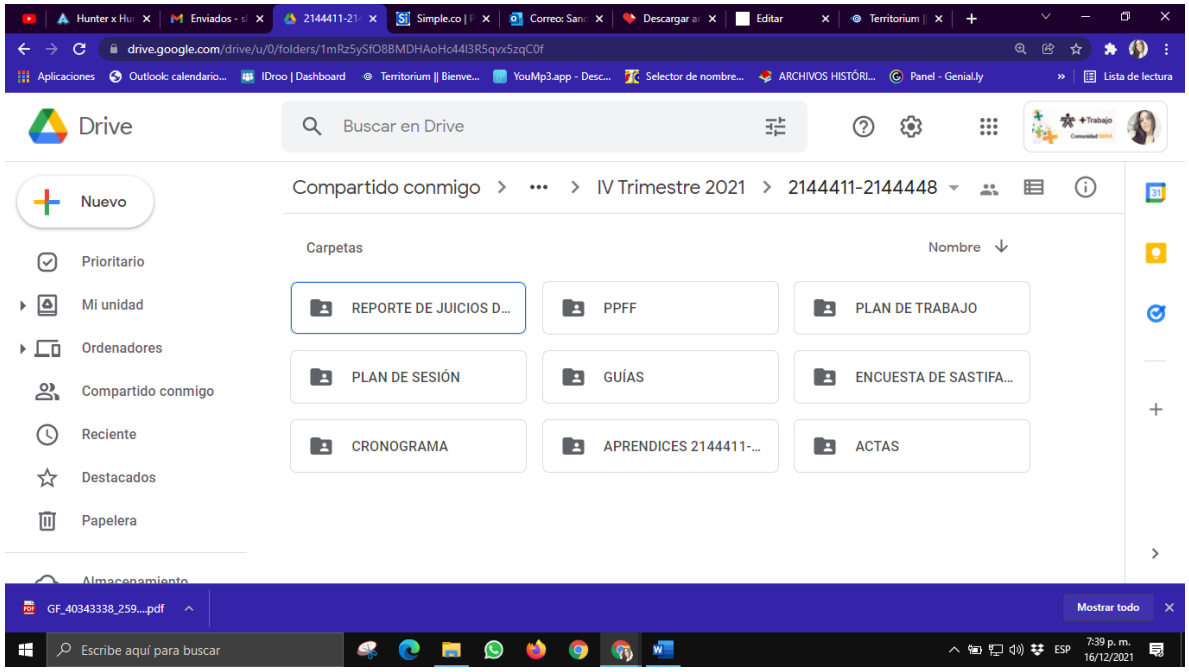


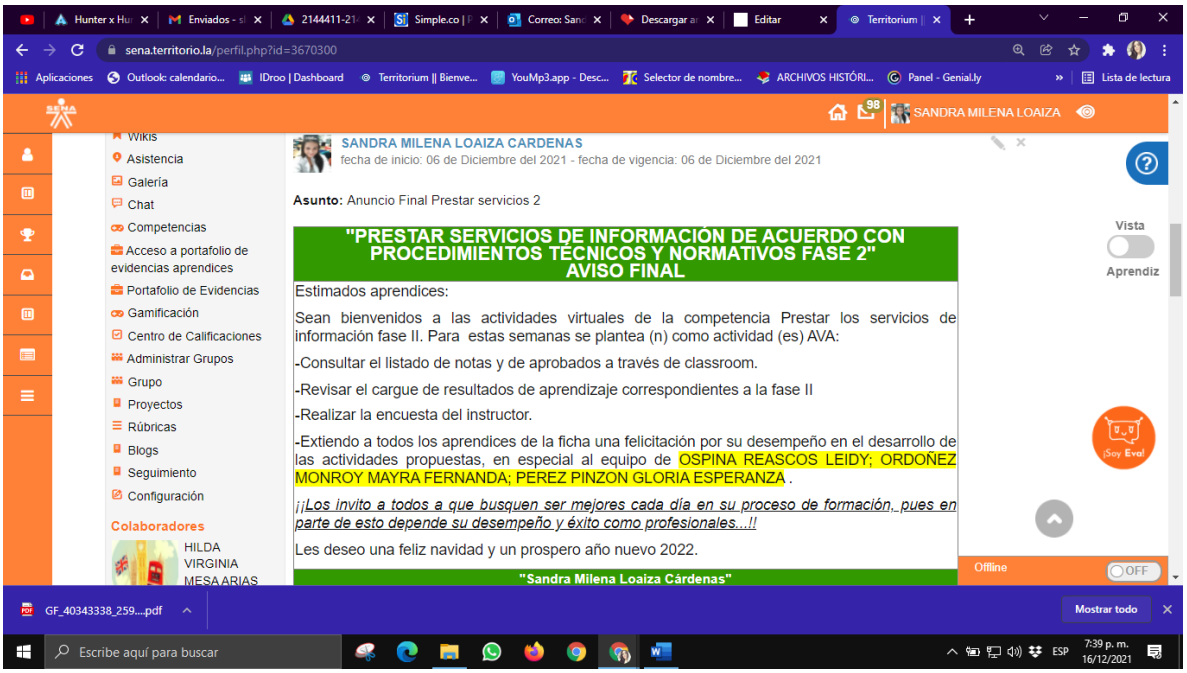



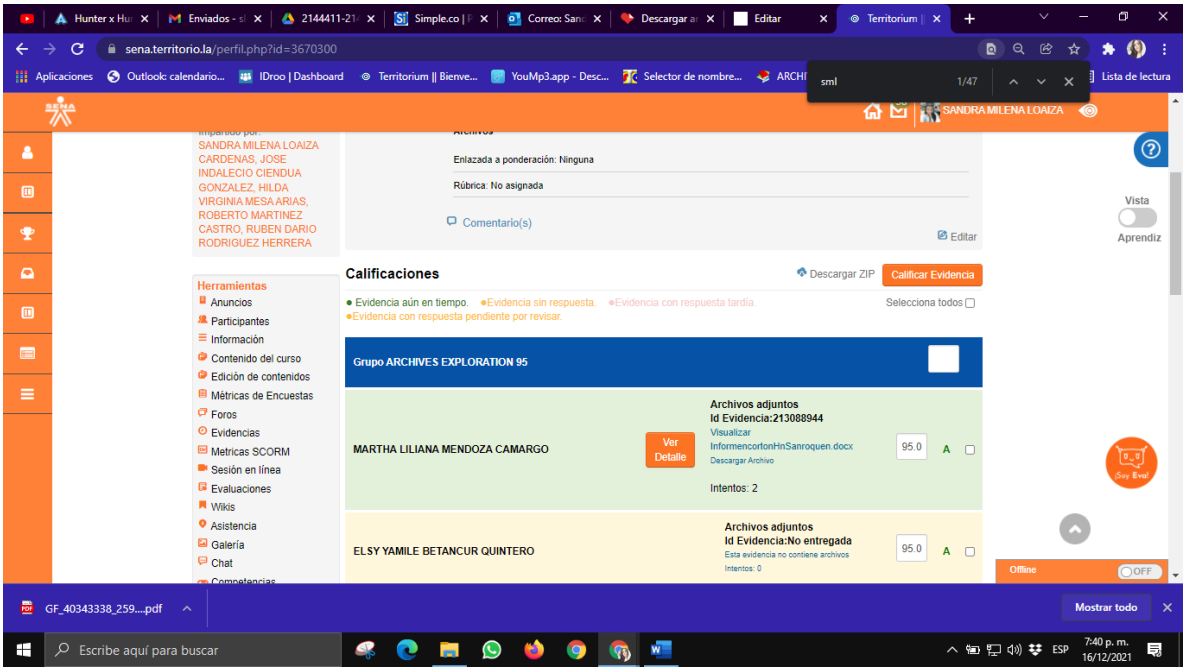

omt-xqcg-rza (2021-12-14 at 19:19 GMT-8)
"Esfuerzo temporal que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único."
PMI - PMBOK® GUIDE, Glossary, Page 721
"Una secuencia de actividades únicas, complejas e interconectadas, con una meta o propósito que debe ser alcanzado en un tiempo específico, dentro del presupuesto y según las especificaciones"
R. Wysocki, R. Beck, D. Crane - Effective Project Management
"Una combinación de recursos humanos y no humanos, colocados juntos en una organización temporal para alcanzar un propósito específico"
L. Struckenbrook - The Implementation Of Project Management
"Es el trabajo que transforma una oportunidad en un activo"
The Strategic Project Planner – R. Westney
Módulo 1
ean universidad
SANDRA MILENA LOAIZA CARDENAS
25:06 / 1:04:35


ACTIVIDAD 8. BD DE RECIBO DE CORRESPONDENCIA Y PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS
Actividad 8. BD de recibo de correspondencia y préstamo de documentos
SANDRA MILENA LOAIZA CARDENAS


Gmail
in:sent
Redactar
Correo
Importantes
Enviados
Borradores 8
Chatear 2
Solicitudes de men... 2
Lady Xiomara Angel Ca...
Espacios
Aún no hay espacios
Crear o encontrar un espacio
Reunión
Para: HILDA 2 Información acta de cierre ficha 2279960-963 - Mi profe Adjunto el reporte de asistencia. El jue, ... 13 dic
Para: NOHEMI 2 Recibidos Envio de la Actividad pendiente - Cordial saludo, La actividad de correspondencia no ... 12 dic
Para: Jornada Paz y salvo firmado Sandra Loaiza - Buenas tardes, atentamente envío el paz y Salvo solicitado.... 10 dic
Para: Jornada Paz y salvo firmado - Buenas tardes, Atentamente adjunto el paz y Salvo firmado. Cordialmente. 10 dic
Para: PAOLA, Nohemi ... 3 Recibidos Solicitud de entrega de actividad pendiente - Cordial saludo, Atentamente solicito en... 7 dic
Para: LILIA 2 Recibidos diapositivas - Cordial saludo, La actividad cumple con lo solicitado, su nota es 80. Co... 7 dic
Para: ZONNIA 2 Recibidos Buenos dias - Buenas noches, Recibida su actividad. NOTA 80 Cordialmente. El lun, 6... 6 dic
Para: JHON 3 Recibidos actividades pendientes - Cordial saludo, Revisadas sus actividades. NOTA 80 Cordial... 6 dic
Para: MADELENY 2 Recibidos Actividades pendientes - Cordial saludo, Revisadas sus actividades se evidencia con... 6 dic
Para: ANDRS 2 Recibidos (sin asunto) - Buenas noches, Recibida su actividad, Su nota es 80 Cordialmente. El s... 6 dic
Para: MADELEYN 2 Recibidos Actividad # 5 Madeleyn Rojas. Ficha 2279963 - Buenas noches, Recibida su actividad... 6 dic
GF_40343338_259....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
7:37 p. m. 16/12/2021


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Compartido conmigo > IV Trimestre 2021 > 2144411-2144448
Carpetas
Nombre
REPORTE DE JUICIOS D...
PPFF
PLAN DE TRABAJO
PLAN DE SESIÓN
GUÍAS
ENCUESTA DE SASTIFA...
CRONOGRAMA
APRENDICES 2144411-...
ACTAS
GF_40343338_259....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
7:39 p. m. 16/12/2021


sena.territorio.la/perfil.php?id=3670300
SANDRA MILENA LOAIZA
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
HILDA VIRGINIA MESA ARIAS
SANDRA MILENA LOAIZA CARDENAS
fecha de inicio: 06 de Diciembre del 2021 - fecha de vigencia: 06 de Diciembre del 2021
Asunto: Anuncio Final Prestar servicios 2
"PRESTAR SERVICIOS DE INFORMACION DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y NORMATIVOS FASE 2"
AVISO FINAL
Estimados aprendices:
Sean bienvenidos a las actividades virtuales de la competencia Prestar los servicios de información fase II. Para estas semanas se plantea (n) como actividad (es) AVA:
-Consultar el listado de notas y de aprobados a través de classroom.
-Revisar el cargue de resultados de aprendizaje correspondientes a la fase II
-Realizar la encuesta del instructor.
-Extiendo a todos los aprendices de la ficha una felicitación por su desempeño en el desarrollo de las actividades propuestas, en especial al equipo de OSPINA REASCOS LEIDY; ORDOÑEZ MONROY MAYRA FERNANDA; PEREZ PINZON GLORIA ESPERANZA .
¡¡Los invito a todos a que busquen ser mejores cada día en su proceso de formación, pues en parte de esto depende su desempeño y éxito como profesionales...!!
Les deseo una feliz navidad y un prospero año nuevo 2022.
"Sandra Milena Loaiza Cárdenas"
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
GF_40343338_259....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
7:39 p. m.
16/12/2021


sena.territorio.la/perfil.php?id=3670300
sml
1/47
SANDRA MILENA LOAIZA
SANDRA MILENA LOAIZA CARDENAS, JOSE INDALECIO CIENDUA GONZALEZ, HILDA VIRGINIA MESA ARIAS, ROBERTO MARTINEZ CASTRO, RUBEN DARIO RODRIGUEZ HERRERA
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
Grupo ARCHIVES EXPLORATION 95
MARTHA LILIANA MENDOZA CAMARGO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:213088944
Visualizar
InformencortonHnSanroquen.docx
Descargar Archivo
Intentos: 2
95.0
A
ELSY YAMILE BETANCUR QUINTERO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 0
95.0
A
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
GF_40343338_259....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
7:40 p. m.
16/12/2021